



COMUNE DI NORAGUGUME

Provincia di Nuoro

SERVIZIO SOCIALE

**DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA
APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL
SERVIZIO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA
COMUNITÀ INTEGRATA PER ANZIANI DEL COMUNE
DI NORAGUGUME**

**AVVALENDOSI DELLA PIATTAFORMA
SARDEGNACAT DELLA REGIONE SARDEGNA.**

CIG: 8368936875



Art. 1 - Stazione appaltante

- Amministrazione: Comune di Noragugume
- Responsabile del procedimento: Dott.ssa Michela Nedorost
- Contatti: Servizio sociale – Assistente sociale Michela Nedorost – Responsabile Area Amministrativa/sociale Sindaco Federico Piroso
- Per informazioni: tel. 075/44743; email: servsociali@comune.noragugume.nu.it – PEC: protocollo@pec.comune.noragugume.nu.it

Art. 2 - Oggetto della concessione e luogo di esecuzione del servizio

CIG: 8368936875

n. gara 7820179

Categoria del servizio nel Sardegna Cat: AL 96 Servizi Sociali;

Numero di riferimento CPV: 85311000-2 Servizi di assistenza sociale con alloggio.

Luogo di esecuzione: Comunità Integrata per Anziani del Comune di Noragugume sita in via Cagliari sn,

Corrispettivo per il concessionario: La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente il servizio di Comunità Integrata per Anziani, applicando all'utenza le rette, nonché svolgere le attività economiche indicate nel progetto presentato in sede di gara.

Oggetto: L'oggetto della presente procedura consiste nell'aggiudicazione di un contratto di concessione, ai sensi del c. 2 dell'art. 164 del D.lgs 50/2016, per la gestione di una struttura residenziale, di proprietà del Comune di Noragugume destinata a "Comunità integrata".

La capacità ricettiva complessiva della Comunità integrata è di numero 16 posti (comprese la camera di degenza e di isolamento temporaneo)

La Comunità integrata deve garantire un servizio di assistenza strutturato e organizzato in modo tale da offrire, agli anziani ivi ospitati, tutte le cure e le necessarie prestazioni secondo i principi stabiliti dalla normativa vigente e le modalità indicate nel capitolato di gara.

Il Comune di Noragugume, con la presente concessione, affida l'immobile ed il relativo servizio al concessionario, che ne assume il relativo rischio d'impresa ed ogni profilo di responsabilità. La concessione comprende il diritto per l'aggiudicatario di utilizzare, per tutta la durata del rapporto, l'intero immobile adibito a sede della struttura e i relativi spazi di pertinenza e di svolgere la gestione integrale del servizio per il quale dovrà essere corrisposto al Comune di Noragugume, per l'intera durata del contratto, un canone di concessione annuo da versare con cadenza semestrale, il cui ammontare sarà stabilito in sede di gara.

La struttura verrà consegnata al concessionario nello stato di fatto in cui si trova, completa di allacciamenti all'energia elettrica, acqua potabile e fognatura. Rimangono a carico del concessionario gli oneri relativi alle volture e alla gestione dei medesimi, dal momento della consegna dell'immobile. Il concessionario dovrà quindi provvedere, a sue spese, alla voltura di tutti i permessi, autorizzazioni, concessioni o provvedimenti comunque previsti dalla vigente normativa eventualmente necessari per il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento (anche in considerazione della trasformazione da struttura mista (comunità alloggio e comunità integrata) a totalmente integrata destinata ad un'utenza non autosufficiente.

La Struttura è provvista degli arredi nonché di tutte le attrezzature necessarie al funzionamento del servizio. Ricadrà sul concessionario l'onere di eventuali integrazioni dell'arredamento che si rendano

necessari per il buon funzionamento dell'immobile. L'elenco degli eventuali arredi integrativi da acquistare dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione appaltante e dovrà seguire la linea degli arredi già esistenti.

La struttura è descritta dalla planimetria allegata agli atti di gara. (Allegato A).

Art. 3 – Importo a base d'asta

L'offerta economica consisterà nell'indicazione di un canone concessorio annuale a base di gara quantificato in € **6.000,00 (seimila/00) + IVA dovuta per legge, soggetto a rialzo.**

Per le prestazioni rese agli utenti il concessionario incamererà direttamente dagli stessi, o dai loro familiari, le rette dovute per l'ospitalità in struttura secondo l'importo che verrà stabilito nel contratto e risultante dalla migliore offerta presentata in sede di gara.

Art. 4 – Valore della concessione

Il valore stimato della concessione (art. 167, comma 1, D.lgs. n.50/2016), basato sull'importo totale pagabile per l'intero periodo di concessione, al netto dell'IVA, comprendente l'intero flusso dei corrispettivi pagati dagli utenti e dall'A.S.S.L. (quota sanitaria di cui alla D.G.R. n. 6/27 del 30/01/2008), che la ditta aggiudicataria incamererà direttamente per la massima capacità ricettiva della comunità integrata per tutta la durata prevista, **ammonta a complessivi € 2'093'300,00**

Art. 5 – Durata della concessione

La durata della concessione è fissata in n. cinque (5) anni a decorrere dalla stipula del contratto.

Il concessionario è tenuto a dare inizio alle attività garantendo la continuità e congruità dei servizi esistenti, in modo da non arrecare alcun disagio agli ospiti della struttura, nei tempi stabiliti al momento dell'aggiudicazione definitiva.

Qualora alla scadenza del contratto di concessione l'Amministrazione non avesse provveduto all'aggiudicazione per il periodo successivo, l'impresa è obbligata a garantire la gestione dei servizi agli stessi prezzi e condizioni vigenti al momento della scadenza dell'appalto per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure per il nuovo affidamento della concessione in ossequio alle previsioni di cui all'art. 106 comma 11 d.lgs.50/2016.

Art. 6 – Soggetti ammessi In forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità

di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art 7 Requisiti di ordine generale

- Essere in possesso dei requisiti ed assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 pertanto sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice Appalti;

- disporre di una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata per la creazione firma sicura, ex art. 38, c. 2, D.P.R. n. 445/2000

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

a. Requisiti di idoneità professionale della ditta (Art. 83, comma 1, lett. A) e comma 3) del D.lgs n. 50/2016)

a.1 Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, per ramo di attività corrispondenti all'oggetto della concessione ovvero analogo registro dello Stato di appartenenza di imprese non aventi sede in Italia, ai sensi dell'art. 83, c. 3 del D.lgs 50/2016.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Se trattasi di cooperative sociali:

1. Iscrizione nell'apposito albo delle società Cooperative istituito ai sensi del D.M 23.06.2004 presso il Ministero delle Attività Produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione di appartenenza, ovvero analogo registro dello Stato di appartenenza di imprese non aventi sede in Italia;

2. Iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali (per la regione Sardegna L.R n. 16/1997 SEZ A, o C o iscrizione ad analogo registro della regione o stato di appartenenza all'Unione Europea;

3. Iscrizione, se trattasi di ONLUS, all'anagrafe tributaria, per la categoria corrispondente a quella del servizio;

si precisa che i requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole Cooperative indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

b. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art, 83 comma 1, lett. B) del D.Lgs 50/2016)

b.1 Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che gli operatori economici interessati a partecipare alla presente gara di appalto per la gestione del servizio in oggetto, dimostrino dichiarando in DGUE (parte IV lettera b) la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività.

L'operatore economico dovrà pertanto dimostrare:

- **un fatturato minimo complessivo globale non inferiore a € 1'000'000,00 IVA esclusa**, negli ultimi tre anni (2017-2018-2019) nei servizi di gestione di: Comunità Integrata per Anziani, RSA e/o Comunità Alloggio per Anziani, sia pubbliche che private.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- Adeguata capacità bancaria a far fronte agli impegni del presente appalto. La capacità economica e finanziaria dell'operatore economico può essere provata mediante una o più delle seguenti referenze:

1) idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;

2) presentazione dei bilanci o di estratti di bilanci, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;

3) una dichiarazione concernente il fatturato globale e, se del caso, il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni sui tali fatturati siano disponibili.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato **l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

In caso di consorzio o raggruppamento, tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, alla data di presentazione dell'offerta, da tutte le Ditte associate.

Non sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti che abbiano rescisso un contratto anche in forma consensuale, o che abbiano avuto un contenzioso con la Stazione Appaltante.

c. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett.C) e comma 6) del D.Lgs n. 50/2016

c.1. Aver effettuato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per almeno 3 anni consecutivi, servizi attinenti a quelli oggetto dell'appalto (intendendosi per tali la gestione di Comunità alloggio, Comunità integrate e ogni altro servizio equiparato per legge) per conto di enti pubblici o privati. Da dichiarare in DGUE (parte IV lett. c);

c.2. Possesso da parte del prestatore di servizio della disponibilità, per i servizi oggetto dell'affidamento, di figure professionali nella quantità e con le caratteristiche necessarie in armonia con quanto previsto nel capitolato con indicazione analitica dei dipendenti e relativa qualifica professionale in servizio.

Art. 8 –Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.2 deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto **7.2: b.1** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto **7.2: c.1** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso;

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Art. 9 – Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 9 – Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice - al quale si fa integrale rinvio, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo

contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Art. 10 – Subconcessione

La concessione oggetto del presente atto è direttamente affidata al concessionario e non è ammessa alcuna ipotesi di subconcessione, in ogni sua forma e percentuale come previsto dall'art. 105 d.lgs. 50/2016.

L'accertamento dell'avvenuta *sub-concessione*, comporta la decadenza dell'affidamento e lo scioglimento del contratto, senza altre formalità che quella di dimostrare l'esistenza dell'evento.

Art. 11 - Divieto di cessione del contratto

È fatto assoluto divieto al concessionario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto, *a pena di nullità*. Sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi della normativa vigente a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione), provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

Art. 12 - Garanzia Provvisoria

L'offerta è corredata da **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del *valore della concessione* e precisamente di importo pari a € **41.866,00** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Art. 13 – Pagamento del contributo a favore dell'ANAC e oneri di pubblicazione.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo **pari a € 160,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara.

In riferimento al pagamento del contributo ANAC sopra citato è bene precisare che Il Presidente dell'Autorità Nazionale anticorruzione con proprio comunicato del 20 maggio 2020 ha previsto l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art.1, comma 65 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del decreto Legge;

in particolare, dal 19 maggio 2020 al 31 dicembre è sospeso l'obbligo del versamento dei contributi, pertanto nel momento in cui la procedura non consenta l'effettuazione del

pagamento si chiede di allegare l'attestazione dalla quale si evince l'impossibilità di provvedere al pagamento.

Si precisa che le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

Ancora, a partire dal 1 gennaio 2017, le stazioni appaltanti sono tenute alla pubblicazione sui quotidiani, fermo restando che gli operatori economici aggiudicatari sono tenuti al rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi del D.M. Ministero Infrastrutture di cui all'art. 73, comma 4, D.lgs 50/2016 (art. 3 e art. 5).

Art. 14 – Sopralluogo

Ai fini della valutazione delle modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente gara, dovrà essere obbligatoriamente effettuato un sopralluogo presso i locali ove questo servizio dovrà essere svolto, da persona munita di apposita delega e documento di riconoscimento.

Detto sopralluogo avverrà previo appuntamento telefonico da concordare con gli uffici comunali – tel. 0785/44743 – ufficio servizi sociali;

- dovrà essere eseguito dal rappresentante legale o direttore tecnico o dal procuratore generale o speciale dell'impresa oppure da persona all'uopo delegata dal legale rappresentante dell'impresa, purché dipendenti del concorrente.

Si precisa che in caso di associazione temporanea di imprese il sopralluogo deve essere eseguito da almeno una delle imprese componenti il raggruppamento e che l'incaricato del sopralluogo non potrà rappresentare più di una impresa concorrente all'appalto.

Al rappresentante di ogni impresa che avrà effettuato il sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione di avvenuto sopralluogo.

All'atto della presentazione dell'offerta le imprese saranno considerate a perfetta conoscenza di tutti gli aspetti logistici ed organizzativi che possono influire sulla formulazione dell'offerta stessa.

Art. 15 – Termine ricezione istanze

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il portale informatico SARDEGNACAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 6/08/2020** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al Sistema.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Art. 17 – Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 18 - Modalità di redazione dell'offerta e documentazione da allegare alla domanda

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dev'essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutta la documentazione richiesta è composta dai seguenti documenti:

A) Busta di qualifica (documentazione amministrativa);

B) Busta tecnica (offerta qualitativa);

C) Busta economica (offerta economica).

Tutti i file inseriti nelle "buste" di cui sopra dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella relativa busta di appartenenza.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e **non raggruppata** in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

ART. 19 – Contenuto della busta "A" – Busta di qualifica (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il capitolato, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

19.1 Domanda di partecipazione ("allegato A - modulo Istanza-dichiarazione")

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, secondo il modello di cui all'allegato "modulo Istanza-dichiarazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

Dichiarazioni integrative

Sempre con il medesimo modulo "Istanza-dichiarazione", ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- 1.** dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2.** dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3.** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4.** accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 5.** accetta il patto di integrità del Comune di Noragugume allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

6. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto

tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. **Non si accettano giustificazioni sommarie.**

9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo. Il trattamento sarà inoltre svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

11. di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio, a far tempo dalla data di comunicazione della avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

19.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione tra la documentazione di gara secondo le modalità consultabili al seguente link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5,

lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

19.3 Documentazione a corredo dell'istanza

Il concorrente allega:

- Modulo avvalimento/ dichiarazione sostitutiva impresa concorrente;
 - Modulo avvalimento / dichiarazione sostitutiva impresa ausiliaria;
 - Patto integrità in materia di contratti pubblici;
 - Attestazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata dell'ente appaltante;
 - Copia del capitolato firmato digitalmente dal legale rappresentate per presa visione e accettazione;
- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto, presentata in conformità a quanto stabilito nei documenti di gara, **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in**

misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- Referenze bancarie o adeguata documentazione comprovante la capacità economica / finanziaria;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, qualora questo non si fosse possibile ai sensi di quanto disposto dal comunicato del 20 maggio 2020 del Presidente dell'Autorità Nazionale anticorruzione si chiede di allegare la ricevuta o l'attestazione a comprova dell'impossibilità di provvedere al pagamento.

- **PASSOE** – rilasciato dal servizio AVCPass; gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara devono presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPass, con firma del concorrente a titolo di conformità. Il concorrente deve obbligatoriamente effettuare la registrazione al Sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP - Servizio AVCPass Operatore Economico e, individuata la procedura di affidamento alla quale intende partecipare, ottenere dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal Concorrente prima di inserirlo nella Busta della documentazione amministrativa. Il codice PASSOE è il codice che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCPass ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al Concorrente così individuato. Per i requisiti non accertabili attraverso tale sistema nonché gli eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPass casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

- Ricevuta pagamento imposta di bollo di € 32,00 per la presentazione dell'istanza e dell'offerta economica su modello F23 (codice tributo 456T descrizione IMPOSTA DI BOLLO) in formato pdf (**SOLO SE NON ESENTE**).

- DGUE;

- Documento d'identità in corso di validità del soggetto firmatario o di altro documento equipollente ai sensi dell'art. 35, secondo comma del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

19.3.1 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Oltre alla documentazione a corredo di cui al precedente punto 19.3:

19.3.2 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Art. 20 – Contenuto della busta “B” - OFFERTA TECNICA:

La Busta B dovrà contenere l'offerta tecnica indicante le modalità di organizzazione del servizio, in relazione alle attività indicate nel capitolato.

L'elaborato tecnico dovrà essere composto di massimo 30 pagine, esclusi indici, copertine e materiale informativo (potranno comunque essere allegate schede di valutazione, o altri allegati a corredo del progetto), formato A4 - carattere Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1.5 numerate progressivamente ad esclusione dell'indice e eventuali allegati.

L'elaborato progettuale, dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei criteri e sub criteri indicati al successivo articolo 23 del presente disciplinare, presentato con un indice riassuntivo e lo sviluppo degli argomenti deve essere il più possibile sintetico, chiaro, comprensivo e tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

ATTENZIONE. L'offerta tecnica non dovrà recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

ART. 21 – Contenuto dalla busta “C” - OFFERTA ECONOMICA:

La busta “C – Offerta economica” in bollo (se dovuto), contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica contenere i seguenti elementi:

a) **offerta in aumento** sul canone di concessione annuo di € 6.000,00 posto a base di gara **al netto dell'IVA.**

L'offerta dev'essere formulata in cifre e lettere. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali;

b) **indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) che sarà applicato alla retta mensile posta a carico degli utenti esclusa IVA**

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, suddiviso per qualifiche e orari;

e) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 19.1

Art. 22 – Commissione di gara

La commissione di gara sarà nominata dal competente organo ai sensi del D.lgs. n.50/2016 successivamente alla data fissata per la presentazione delle offerte.

Art. 23 – Criteri di valutazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, in base agli elementi di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA punteggio massimo: 80/100

OFFERTA ECONOMICA punteggio massimo: 20/100

TOTALE PUNTI ATTRIBUIBILI MAX 100

Valutazione dell'offerta tecnica

Fattore ponderale totale 80/100

La commissione di gara valuterà l'offerta tecnica (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.

Al fine di agevolare l'attribuzione del punteggio, le proposte dovranno essere indicate in ordine numerico in riferimento ai punti esplicitamente descritti nei seguenti criteri e sub criteri. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

Le offerte presentate in sede di gara si intendono vincolanti per il concorrente, pertanto verranno indicate nel contratto e sarà fatto obbligo adempiervi.

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione, la commissione procederà ad esprimere per ciascun paragrafo oggetto della valutazione un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra i cinque giudizi predeterminati (ottimo, Buono, Discreto, Sufficiente, Insufficiente). A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato valore numerico come evidenziato nella tabella che segue.

Criteri	Punti	Sub criteri di assegnazione punteggio				
		Ottimo	Buono	discreto	sufficiente	Insufficiente
Criterio 1 Progetto tecnico organizzativo per la gestione del dispositivo generale, amministrativo e del personale , così ripartito:	Max 30					
1.a Progettazione e programmazione generale del servizio – Sarà valutato positivamente il progetto in grado di rappresentare la complessità e l'articolazione del servizio, attraverso la descrizione generale del servizio stesso.	10	10	8	5	2	0
1.b Capacità tecnico-amministrativa di gestione del personale – Dovranno essere specificate le risorse tecniche, umane, logistiche e processi di supporto amministrativo verso gli operatori. Sarà valutata positivamente la capacità di contenimento del turn-over degli operatori e si terrà conto della modalità di sostituzione degli stessi.	10	10	8	5	2	0

1.c Programmazione e formazione – aggiornamento degli operatori – Saranno valutate positivamente le proposte di organizzazione dei corsi di formazione aggiornamento che presentino elevato livello di approfondimento sulle tematiche attinenti il servizio da gestire.	5	5	4	3	2	0
1.d Modalità di gestione dei reclami /criticità - Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le modalità utilizzate per una gestione efficace dei conflitti e dei disservizi, ovvero per il rilevamento delle criticità e delle eventuali proposte migliorative del servizio, in un'ottica di miglioramento dello stesso.	5	5	4	3	2	0
Critério 2 Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio – Progettazione personalizzata degli interventi, azioni di integrazione con la rete territoriale, monitoraggio dei risultati, gestione emergenze, capacità di sostenibilità ambientale così ripartito:	Max 25 punti					
2.a Progettazione personalizzata degli interventi - Descrizione del modello teorico e degli strumenti operativi di cui il concorrente intende avvalersi per la progettazione personalizzata degli interventi. Sarà valuta positivamente la metodologia maggiormente funzionale alla valorizzazione degli anziani non autosufficienti ospiti della struttura, attraverso la descrizione delle fasi della progettazione personalizzata e degli indicatori di risultato della stessa.	5	5	4	3	2	0
2.b Integrazione con la rete territoriale - Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le connessioni e le modalità di raccordo sistematico, strutturato e continuativo tra il contesto di vita dell'anziano, le istituzioni ed il terzo settore (ente locale, volontariato, associazionismo, ASL, scuola, parrocchia, ecc.)	5	5	4	3	2	0
2.c Strumenti di rilevazione in itinere e modalità di verifica nell'esecuzione dei servizi: indicatori adottati - Saranno valutati positivamente quegli indicatori e parametri che risulteranno congrui, realistici e rilevabili dall'ente concedente. Gli indicatori dovranno essere: significativi in rapporto ai fenomeni a cui si	5	5	4	3	2	0

riferiscono; rappresentativi, cioè applicabili a tutte le situazioni; stabili non dovranno essere influenzabili da fenomeni esterni; semplici, facili e comprensibili - poco "costosi", in termini di tempo ed energie per rilevarli.							
2.d Gestione delle emergenze. Saranno valutate se il concorrente dimostrerà di avere un piano della gestione delle emergenze che limiti eventuali disagi derivanti da imprevisti non imputabili alla gestione (es. mancanza energia elettrica, acqua, gas, altro)	5	5	4	3	2		0
2.e Capacità di sostenibilità ambientale. Saranno valutate positivamente programmi che valorizzano prodotti o servizi del territorio: promuovere il consumo di prodotti agroalimentari di qualità locali e a filiera corta, DOP e IGP. Misure volte a favorire la riduzione degli impatti sull'ambiente (utilizzo di stoviglie lavabili, contenimento dei consumi energetici, contenimento degli sprechi, riduzione imballaggi, ect.)	5	5	4	3	2		0

Critério 3 Proposta innovativa e migliorativa	Max 25 punti						
3.a. strumenti migliorativi Verranno valutati eventuali attrezzature e/o strumenti messi a disposizione dall'impresa e atti a offrire servizi migliorativi alla struttura.	5	5	4	3	2		0
3.b. Arricchimento offerta con progetti aggiuntivi – senza nessun onere aggiunto – in favore degli ospiti della struttura (dovranno essere indicati nel dettaglio i servizi aggiuntivi, i tempi di realizzazione, la quantificazione oraria, i professionisti coinvolti (per. Esempio si intende offrire ulteriore personale o un'attività di laboratorio particolare, si dovranno indicare le eventuali ore aggiuntive degli operatori messi a disposizioni, i costi per la realizzazione dei laboratori, le modalità ecc)	10	10	8	5	2		0

3.c Servizi aggiuntivi offerti in favore di utenti esterni residenti nel comune di Noragugume (anziani/disabili ecc) Nota bene: per ogni servizio dovrà essere indicato l'eventuale costo unitario comprensivo di IVA e/o altro onere aggiunto.	10	10	8	5	2	0
---	----	----	---	---	---	---

Clausola di sbarramento

La stazione appaltante non procederà all'assegnazione dell'appalto qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti.

Saranno ammesse alla fase successiva – apertura offerta economica – solamente le ditte che avranno conseguito **un punteggio minimo di 40 punti**, limite minimo di congruità al di sotto del quale l'offerta non risulterebbe coerente con gli standard funzionali qualitativi attesi dall'Ente appaltante.

Valutazione dell'offerta economica

Fattore ponderale totale 20/100

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà così ripartito:

- canone annuo: 10 punti
- retta mensile a carico degli utenti: 10 punti

Il punteggio relativo al parametro “canone annuo offerto” sarà attribuito nel modo seguente: la ditta che avrà offerto il canone annuo più elevato prenderà il punteggio massimo; alle altre ditte sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale con applicazione della seguente formula

$$X = \frac{\text{Can. off} * P \text{ max}}{\text{Can. Max offerto}}$$

Dove: X = punteggio da attribuire

Can. off. = Canone offerto dal concorrente

P max = punteggio massimo

Can. Max offerto = Canone massimo offerto

Il punteggio così calcolato sarà approssimato alla 3^a cifra decimale.

Il punteggio relativo alla “retta mensile a carico degli utenti” sarà attribuito nel seguente modo: il concorrente che avrà offerto la retta più bassa prenderà il punteggio massimo; agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P = \frac{O * Pmax}{Op}$$

Dove:

P = punteggio da attribuire al concorrente

O = importo della retta mensile più bassa offerta

Pmax = punteggio massimo

Op = importo della retta mensile offerta dal concorrente

In caso di discordanza tra l'offerta formulata in cifre e lettere si prenderà in considerazione l'offerta espressa in lettere.

Il valore dell'offerta economica sarà dato dalla sommatoria tra il punteggio per "canone annuo offerto" e il punteggio "retta mensile a carico degli utenti".

Art. 24 – Svolgimento delle operazioni di gara:

La seduta pubblica relativa all'esperimento della gara avrà inizio il giorno 7 Agosto 2020 dopo le ore 10.00 presso la sede del Comune di Noragugume, attraverso la postazione riservata al collegamento telematico con la piattaforma SardegnaCAT nel competente ufficio.

In tale data la Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 su nomina del Responsabile del Settore Servizi Sociali, procederà preliminarmente a verificare se i soggetti intervenuti a rappresentare le imprese concorrenti siano o meno legittimanti a interloquire con il predetto organo durante lo svolgimento della gara, e dichiarerà successivamente aperta la seduta e provvederà a verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati.

Le fasi della procedura telematica di apertura sono qui di seguito specificate:

1. in seduta pubblica si procede all'apertura della Busta di qualifica, per ciascuna impresa concorrente con contestuale verifica della regolarità dei documenti contenuti;
2. si procede all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive. In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura, in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso;
3. si procede, in assenza di problemi connessi al superamento della fase di qualifica dei concorrenti, all'apertura della Busta Tecnica con contestuale verifica del contenuto delle offerte progettuali, al fine di constatarne la regolarità;
4. in seduta riservata, si procede alla valutazione delle offerte tecnico/qualitative in base ai criteri stabiliti nel presente Bando;
5. si procede, in assenza di problemi connessi alla valutazione delle offerte tecniche, a dichiarare aperta la successiva seduta pubblica e si dà inizio dell'apertura della Busta economica, contenente l'offerta, dandone comunicazione a tutti gli operatori ammessi mediante l'apposita sezione presente nella piattaforma telematica;
6. si valuta il prezzo offerto da ciascun concorrente e si avvia la formulazione della graduatoria provvisoria.

Sono ammessi ad intervenire nelle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

Art. 25 Informazioni complementari

La verifica dei requisiti di partecipazione è effettuata dalla stazione appaltante presso la Banca Dati dei contratti pubblici di cui all'art. 213 del D.Lgs. n. 50/2016. Per le informazioni non disponibili la verifica viene effettuata d'ufficio presso gli enti certificatori competenti.

I concorrenti stabiliti in Paesi aderenti alla UE, ai fini della partecipazione al presente appalto, dovranno produrre idonea documentazione equivalente in base allo Stato di appartenenza, corredata da traduzione in lingua italiana, certificata come conforme al documento in lingua originale, dalle Autorità diplomatiche o consolari oppure giurata da un traduttore ufficiale.

L'operatore economico aggiudicatario, prima della stipula del contratto, deve prestare una garanzia fideiussoria, a titolo di garanzia definitiva, pari al 10% del valore presunto della concessione, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a garanzia degli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali. La fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché l'operatività della

garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria definitiva sarà progressivamente svincolata ai sensi del comma 5 del citato articolo 103. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva determina la decadenza dell'affidamento nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Alla garanzia definitiva si applicano le disposizioni in materia di riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50/2016. Per usufruire del beneficio della riduzione della garanzia l'operatore economico aggiudicatario deve essere in possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati di cui al citato articolo, da documentare all'atto della consegna della polizza.

L'aggiudicatario del servizio dovrà produrre una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) ai sensi di quanto disposto nel capitolato d'appalto. La stazione appaltante si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle Imprese concorrenti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua, anche sotto il profilo tecnico. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'organo competente della stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, di cui all'art. 33, comma 1, D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8, art. 32, D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016, dopo la verifica dei requisiti di partecipazione prescritti;

Il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 10 del citato articolo 32. Il Comune si riserva di chiedere l'eventuale esecuzione del contratto, in via d'urgenza, ai sensi e condizioni di cui ai commi 8 e 13 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta è vincolante per l'impresa che l'ha presentata per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante si riserva, sin d'ora, di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine a norma dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs.n. 50/2016.

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono partecipare all'appalto in oggetto, ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente sulla piattaforma SardegnaCAT entro e non oltre le ore 13:00 del 27/11/2019.

La stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto, procederà all'acquisizione on line del D.U.R.C.

Le spese relative alla stipula del contratto sono a totale carico del concorrente aggiudicatario. Si specifica, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici, che il contratto verrà stipulato in forma pubblica-amministrativa, in modalità elettronica, con firma digitale, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e smi.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del contratto presso il palazzo comunale alla data che gli verrà comunicata dall'ufficio comunale competente e la sua assenza, se non supportata da idonea giustificazione, comporterà la pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione e l'affidamento al concorrente che segue utilmente in graduatoria, oltre naturalmente all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.

L'amministrazione potrà decidere, a proprio insindacabile giudizio, a seguito di sopravvenuti impedimenti tecnico-amministrativi, oppure per ragioni di pubblico interesse, di non procedere

all'aggiudicazione del presente appalto senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa a riguardo.

□ Le dichiarazioni nonché i documenti di gara potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti e di integrazione da parte della stazione appaltante, secondo le indicazioni dell'art. 83 del Codice, in applicazione del soccorso istruttorio.

□ L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 76, D.Lgs. n. 50/2016, è autorizzata ad effettuare le comunicazioni nonché la richiesta di documentazione e/o chiarimenti in merito alla procedura di gara all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata in sede di gara dal concorrente.

□ Le comunicazioni agli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato, il cui utilizzo viene autorizzato dal concorrente. Eventuali modifiche di indirizzo o problemi temporanei nell'utilizzo delle suddette forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate a questa stazione appaltante; diversamente questa stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari, anche se formalmente non ancora costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

□ Eventuali controversie in materia contrattuale tra le parti, qualora non risolvibili in via bonaria, sono devolute alla competenza esclusiva della giurisdizione ordinaria. Foro competente è il tribunale di Oristano. Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria ed è pertanto esclusa ogni forma di arbitrato.

□ In caso di fallimento dell'aggiudicatario o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo ovvero negli altri casi contemplati dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune procederà progressivamente all'interpello degli operatori economici utilmente classificati nella graduatoria della originaria procedura di gara con le modalità di cui al citato articolo 110.

□ Un eventuale differimento della prima seduta pubblica di gara fissata nel bando di gara sarà comunicato sul sito internet del Comune di Noragugume.

□ Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al bando di gara e al capitolato d'appalto, nonché alle disposizioni del codice dei contratti pubblici, al DPR 207/2010 per le parti vigenti nel periodo transitorio, alle linee guida ANAC approvate e pubblicate.

□ Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. - Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna - Sez. di Cagliari - Indirizzo postale: Via Sassari, 17, 09124 Cagliari.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua previa verifica a cura della stazione appaltante della veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 26 – Trattamento dei dati

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato. Responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento, dott.ssa Michela Nedorost.

Art. 27 – Allegati

Allegato 1

Allegato 2	Istanza di partecipazione e autodichiarazione DGUE (Documento Gara Unico Europeo)
Allegato 3	Avvalimento/ dichiarazione sostitutiva impresa concorrente
Allegato 4	Avvalimento/dichiarazione sostitutiva impresa ausiliaria
Allegato 5	Offerta economica
Allegato 6	Patto di integrità in materia di contratti pubblici,
Allegato 7	Planimetria,

Noragugume, 14/07/2020

Il Responsabile del Servizio
Il Sindaco Federico Pirsu