



allegato A

C O M U N E D I A S S E M I N I

Provincia di Cagliari

Area Amministrazione e Finanze

**BANDO**

**PROCEDURA APERTA** ai sensi dell'art. 55, comma 5 e art. 3, comma 37, del D.Lgs 163/2006 per l'affidamento della **"GESTIONE DEI SERVIZI DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO BIBLIOMEDIA PRESSO I COMUNI DI ASSEMINI, DECIMOMANNU ED ELMAS"**.

In esecuzione della Determinazione del Responsabile dei Servizi Educativi, Culturali e Sociali n° 707 del 09.06.2014 relativa all'appalto del servizio in oggetto è indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D.Lgs 163/2006.

**Stazione appaltante:** COMUNE DI ASSEMINI (provincia di Cagliari) – Servizi Educativi, Culturali e Sociali – Servizi Bibliotecari, Via Cagliari, 16 – 09032 ASSEMINI (CA) – (Telefono. N. 070/949400, telefax n. 070/949407) [www.comune.assemini.ca.it](http://www.comune.assemini.ca.it) – E-mail: [biblioteca@comune.assemini.ca.it](mailto:biblioteca@comune.assemini.ca.it)

**Categoria del servizio:** Cat.26 CPC 96 (All. II B D.Lgs. 163/2006).

**CODICE IDENTIFICATIVO: (Codice Cig. 5788587D18)**

Costituisce oggetto del presente appalto la gestione dei Servizi del Sistema Bibliotecario Bibliomedia, da svolgersi nei Comuni di Assemini, Decimomannu ed Elmas, secondo i principi del progetto approvato dalla Regione Autonoma della Sardegna.

Il servizio oggetto del presente appalto rientra nella categoria 26 di cui all'Allegato II B del D.Lgs n. 163/2006, pertanto la presente procedura è disciplinata esclusivamente dagli articoli richiamati dall'art. 20 dello stesso D.Lgs. n° 163/2006 nonché da quelli esplicitamente indicati nel presente bando.

Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente Bando di gara e del Capitolato speciale d'appalto.

**Durata dell'appalto:** mesi **dodici** a decorrere dalla stipula del contratto.

**Importo complessivo a base di gara: € 148.764,00** (esente da IVA nei limiti di quanto fissato dalla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n°135 del 6 dicembre 2006 ai sensi dell'art.10.22 del DPR 633/1972) derivante da:

- € 25,00 costo orario presunto per la figura professionale "coordinatore dei servizi con diploma di laurea in Lettere o titolo equipollente, con almeno 3 anni di esperienza lavorativa come coordinatrice nell'ambito dei servizi Bibliotecari ed aver svolto attività formativa per i centri @II- in e aver comprovata esperienza di lavoro con il software di gestione Sosebi TLM 4 - v4.3.361, per almeno 940 ore per dodici mesi.
- € 22,00 costo orario presunto per la figura professionale di operatore di Biblioteca con diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno tre anni di esperienza presso biblioteche pubbliche come "bibliotecario o assistente di Biblioteca o bibliotecario documentalista ed aver svolto attività formativa per i centri @II- in e aver comprovata esperienza di lavoro con il software di gestione Sosebi TLM 4 - v4.3.361, per almeno 3132 ore per dodici mesi;
- € 20,00 costo orario presunto per la figura professionale di "collaboratore di Biblioteca con diploma di scuola secondaria di primo grado e almeno tre anni di servizio presso biblioteche pubbliche ed aver svolto attività formativa per i centri @II- in e aver comprovata esperienza di lavoro con il software di gestione Sosebi TLM 4 - v4.3.361, per almeno 2818 per dodici mesi).

Ai fini contrattuali l'importo sarà determinato dai costi orari offerti per le singole figure professionali. In caso di discordanza tra importi espressi in una qualunque modalità o parte dell'offerta (lettere o cifre o percentuale) sarà ritenuto valido l'importo più vantaggioso per la Stazione Appaltante. **Non saranno ritenute valide le offerte in cui i costi orari per le singole figure professionali siano inferiori ai costi orari del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori del contratto Federculture vigente.**

Non sono rilevabili rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto, che consiste principalmente in prestazioni di servizi di natura intellettuale per cui non è necessario redigere il DUVRI, come stabilito dal comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs.81/08 integrato dal D.Lgs.2009 n. 106, e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

**Garanzia a corredo dell'offerta:** E' dovuta cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.to Leg.vo n. 163/06, in misura del 2% del valore stimato dell'appalto quantificato in € **2.975,28**. L'importo può essere ridotto del 50% per le imprese in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI 45000 della serie UNICEI EN ISO/IEC 17000.

**Luogo di esecuzione:** presso le biblioteche comunali di Assemini, Decimomannu ed Elmas

**Subappalto:** vietato

**Finanziamento:** Trasferimenti Regionali finalizzati ai sensi della Legge regionale 20 settembre 2006, n. 14 "Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura e risorse ordinarie di bilancio e quote dei Comuni aderenti al Sistema bibliotecario Bibliomedia.

**Sistema e criterio di aggiudicazione:** procedura aperta ai sensi dell'art. 3 co. 37 e art. 55 co. 5 del D.Lgs. 163/2006. L'aggiudicazione avverrà **a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83** del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 283 del DPR 207/2010, sulla base dei criteri valutativi e secondo quanto disposto dal presente bando di gara.

#### **Requisiti di ammissione alla gara:**

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti di ordine generale:**

assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1 – lettere a), b), c, ) d), e), f), g), h), i), l),m), m-ter) e m-quater) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

a. Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri Stati CE, ai sensi della Direttiva 92/50 CEE), per attività coincidenti con quella del presente appalto. Pertanto, se trattasi di cittadini di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI del D. Lgs. n.163/2006, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

b. Per le società cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – sezione A, mentre per i Consorzi di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione al medesimo albo regionale – sezione B.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate.

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- Aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, approvati alla data del termine di presentazione delle offerte, una cifra d'affari complessiva d'impresa non inferiore a € 440,000,00. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 20% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento;

#### **Requisiti di capacità tecnico-organizzativa**

- Aver complessivamente eseguito con buon esito nell'ultimo triennio 2011 – 2012 - 2013 "*Gestione di Sistemi bibliotecari*" per un importo non inferiore ad € 200.000,00. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 20% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento.

**In caso di raggruppamenti temporanei** dovranno essere specificate le prestazioni o relative parti che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati (art. 37, comma 4 del D.Lgs 163/2006), **a pena di esclusione**.

**In caso di consorzi** di cui all'art. 34, comma 1 – lettere b) e c) – D.Lgs. n. 163/2006 sono ammessi alle stesse condizioni previste per le cooperative singole nel caso posseggano i requisiti sopra descritti.

In caso contrario i Consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui al D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii e del D.P.R. 207/2010 in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

In caso di **avvalimento** di uno o più requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa si applica l'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

**Luogo e data dell'asta:** la gara avrà luogo nella sede dei Servizi Sociali ex scuole Pintus , via Cagliari sn., da tenersi in data **08 settembre 2014, alle ore 10,00** e seguenti, nella quale si darà corso all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa.

La Commissione, all'uopo nominata, provvederà, in sedute non aperte al pubblico all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche.

Le ditte partecipanti saranno tempestivamente informate del giorno e dell'ora dell'ultima seduta pubblica nella quale saranno aperte le offerte economiche ed effettuata l'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

**Modalità e termini di invio dell'offerta:** l'offerta, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal titolare della Ditta, o dal Legale rappresentante negli altri casi, **pena l'esclusione dalla gara**, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio **protocollo** del Comune di Assemini (CA) in **unico plico generale** chiuso, firmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura, compresi quelli preincollati dal fabbricante, con ceralacca o con qualsiasi altro sistema che garantisca l'impossibilità di apertura e chiusura del plico stesso. Sull'esterno del plico dovrà essere indicata la ragione/denominazione sociale, l'esatto indirizzo del partecipante e dovrà essere apposta la dicitura: **"Offerta relativa alla gara per l'affidamento del progetto " Gestione dei servizi del Sistema Bibliotecario Bibliomedia" (Codice Cig. 5788587D18)**

Il plico dovrà essere inviato a : Comune di Assemini – Piazza Repubblica sn. – 09032 Assemini (Cagliari). Dovrà essere recapitato direttamente o a mezzo raccomandata , o posta celere, o corriere autorizzato o in autopresentazione entro e non oltre le ore **11,30 del giorno 05 settembre 2014**. In caso di spedizione postale, o con corriere, farà fede unicamente la data di ricezione da parte dell'Ente, ciò significa che il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora non giunga a destinazione in tempo utile all'Ufficio protocollo del Comune cioè improrogabilmente entro le ore **11.30 del giorno 05 settembre 2014**; Il plico generale dovrà contenere al suo interno 3 **buste separate** sigillate e controfirmate con le medesime modalità previste per il plico generale, a pena di esclusione, recanti ragione/denominazione sociale del partecipante, l'oggetto della gara e, ciascuna, l'indicazione del contenuto secondo le seguenti indicazioni:

**Busta "A"** recante la dicitura " A - Documentazione amministrativa";

**Busta "B"** recante la dicitura "B – Offerta tecnica".

**Busta "C"** recante la dicitura "C - Offerta economica

**BUSTA A) documentazione amministrativa:** dovrà contenere, **a pena di esclusione**,

- 1) domanda di ammissione sottoscritta dal titolare della ditta o dal legale rappresentante negli altri casi, controfirmata in ogni pagina, e dichiarazione contestuale di certificazione sostitutiva di atto di notorietà, da redigersi, conforme all'allegato fac-simile, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante, presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, **a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 **come da allegato 1 "Domanda di partecipazione e connessa dichiarazione per la partecipazione"**.
- 2) Cauzione provvisoria pari ad **€ 2.975,28**

La cauzione rimarrà vincolata fino alla stipulazione definitiva del contratto, coprendo la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario.

La cauzione (fidejussione bancaria o la polizza assicurativa) dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività a semplice richiesta scritta della stazione appaltante entro 15 giorni dalla richiesta, la sua validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto fideiubente a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006. La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 113 c. 1 del D. Lgs n. 163/2006.

Ai sensi dell'art 75 del D.Lgs 163/2006 l'importo della garanzia presentata a titolo di cauzione è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2008 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI 45000 e della serie UNICEI EN ISO/IEC 17000. Per poter fruire del beneficio l'impresa dovrà accludere alla documentazione di gara apposita certificazione firmata dal rappresentante legale attestante il possesso del beneficio allegando copia autentica ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e di un documento di identità valido del sottoscrittore (art.75 comma 7 del Codice degli appalti). La mancanza o l'irregolarità della cauzione provvisoria comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa inoltre:

- In caso di **raggruppamenti o consorzi** ordinari di cui all'art.34, comma 1, lettere d) ed e), D.LGS 163/2006 e s.m.i, **non ancora costituiti**, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio;
- In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D.LGS 163 e s.m.a, **già costituiti**, dovrà osservarsi quanti prescritto dall'art. 128 D.P.R. 207/2010;
- In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari di cui all'art.34, comma 1, lettere d) ed e), D.Lgs. 263/2006 e s.m.i., per poter beneficiare della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, la certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese partecipanti in associazione di tipo orizzontale; nell'ipotesi di associazione di tipo verticale le imprese potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota ad esse riferibile.

La mancanza o l'irregolarità della cauzione provvisoria comporterà l'esclusione dalla gara

3. **Patto di integrità** di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", art.1 comma 17, debitamente sottoscritto dalla Ditta partecipante.

La mancanza di uno qualsiasi dei documenti richiesti, dal punto 1. al punto 3.constituirà causa di esclusione dalla gara.

**BUSTA "B" – Offerta tecnica** dovrà contenere al suo interno **pena l'esclusione dalla gara:**

- a) **offerta tecnica** sotto forma di elaborato progettuale per la gestione del servizio oggetto dell'appalto. La proposta progettuale dovrà essere conforme agli standard, obiettivi, finalità e caratteristiche indicate nel capitolato d'appalto. La struttura del progetto, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere contenuta in un massimo di 8 pagine in formato A4 scritte in carattere Arial 10, interlinea 1,5 (esclusa l'eventuale copertina).

La proposta progettuale dovrà:

- essere conforme alle finalità e caratteristiche dei servizi indicati all'art 4 del capitolato d'appalto;
- indicare con chiarezza le modalità che si intendono seguire nella programmazione e nell'espletamento dei servizi, nella verifica delle attività effettuate e del lavoro svolto dal personale impiegato, nei rapporti con gli utenti. Dovrà essere descritto in modo esauriente il piano operativo delle attività.

Si specifica che la proposta progettuale deve essere firmata e timbrata in ogni pagina dal rappresentante legale della Ditta. La mancanza del progetto comporterà l'esclusione dalla gara.

b) **Elenco del personale:** reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, del quale la Ditta concorrente intende avvalersi con indicazione, per ciascun operatore, dei titoli posseduti e relativa certificazione delle competenze richiesta nel presente bando. La dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma leggibile in tutti i fogli, dal Legale Rappresentante della Ditta, **pena l'esclusione dalla gara.** Alla dichiarazione suddetta deve essere allegata, ai sensi dell'art. 38 comma 1 del DPR 445/2000, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del sottoscrittore, **pena l'esclusione dalla gara.**

Figure professionali richieste

- 1 Coordinatore dei servizi Cat. D1
- 3 Operatori di biblioteca Cat. C1
- 2 Addetti ai servizi generali e prestito Cat. B1

Il personale impiegato deve possedere la necessaria preparazione tecnico-culturale e professionale, documentata da attestati di specializzazione e curriculum.

La ditta aggiudicataria dovrà, come stabilito nel capitolato di gara, avvalersi delle seguenti figure professionali:

Il personale impiegato deve possedere i seguenti requisiti minimi:

n. 1 Coordinatore cat. D 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma di Laurea in Lettere o titolo equipollente;</li> <li>- Almeno cinque anni di esperienza lavorativa come coordinatore nell'ambito dei servizi bibliotecari,</li> <li>- Conoscenze informatiche per le applicazioni d'ufficio, per l'utilizzo di postazioni multimediali, navigazione in internet,</li> <li>- Attestato di frequenza dei corsi per l'utilizzo delle postazioni all.in.</li> <li>- Aver comprovata esperienza di lavoro con il software di gestione Sosebi TLM 4 - v4.3.361</li> </ul>
n. 3 Operatori di biblioteca cat. C1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;</li> <li>- Qualifica di bibliotecario, assistente di biblioteca, aiuto bibliotecario, bibliotecario documentalista, ovvero esperienza di almeno cinque anni di servizio prestato in biblioteche pubbliche o centri di documentazione;</li> <li>- Attestato di frequenza dei corsi per l'utilizzo delle postazioni @II- in;</li> <li>- Conoscenze informatiche per le applicazioni d'ufficio, per l'utilizzo di postazioni multimediali, navigazione in internet;</li> <li>- Aver comprovata esperienza di lavoro con il software di gestione Sosebi TLM 4 - v4.3.361;</li> </ul>
n. 2 Addetti ai servizi generali e prestito cat. B1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma di scuola secondaria di primo grado;</li> <li>- Almeno cinque anni di esperienza presso biblioteche pubbliche o centri di documentazione;</li> <li>- Attestato di frequenza dei corsi per l'utilizzo delle postazioni @II- in;</li> <li>- Conoscenze informatiche per le applicazioni d'ufficio, per l'utilizzo di postazioni multimediali, navigazione in internet;</li> <li>- Aver comprovata esperienza di lavoro con il software di gestione Sosebi TLM 4 - v4.3.361;</li> </ul>

**BUSTA C) offerta economica:** dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta su carta legale o resa legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, e dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere. L'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere firmata per esteso dal titolare della Ditta o dal Legale rappresentante e timbrata. Nell'offerta economica devono essere indicati, **oltre al prezzo complessivo e la percentuale di ribasso, anche il costo orario per ciascun operatore.**

Non saranno ritenute valide le offerte in cui i costi orari per le singole figure professionali saranno inferiori ai costi orari del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore cultura, aggiornati alle tabelle del contratto Federculture.

#### ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi sulla proposta progettuale (pari a 60 punti sui 100 totali attribuibili) i concorrenti dovranno presentare un progetto, ampio massimo 8 cartelle di formato A4, scritte in carattere Arial 10, interlinea 1,5.

Il progetto deve contenere espressa in maniera chiara la descrizione dell'intervento proposto, il sistema di monitoraggio (indicatori e tipo di strumento utilizzato), la descrizione dell'organizzazione del team di lavoro nella fase di realizzazione, l'elenco delle professionalità impiegate con i relativi titoli di studio e di servizio, ogni e qualsivoglia elemento atto a favorire la valutazione da parte della Commissione di Gara.

Nella formulazione della Proposta Progettuale il Concorrente deve tenere presente che quanto contenuto nella stessa costituirà impegno ad essere realizzato da parte dell'Aggiudicatario.

Il Concorrente deve inoltre redigere la Proposta Progettuale nella maniera da lui ritenuta più funzionale all'attribuzione dei punteggi come indicati nel Bando e qui di seguito riportati:

#### PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100 PUNTI

Criteri di valutazione	Punteggio massimo	Parametri
Offerta tecnica: progetto	60	1) Completezza, comprensibilità, coerenza interna del progetto. Fino a 10 punti  2) Rispondenza del progetto alle caratteristiche del servizio richiesto, come definite nel capitolato, e alle sue finalità. Fino a 10 punti  3) Proposte innovative e migliorative riguardanti in particolare l'organizzazione di nuovi servizi, il lavoro in rete con le realtà sociali e

		<p>culturali locali e nel contesto territoriale dei Comuni del Sistema. Fino a 10 punti</p> <p>4) Coerenza e rispondenza della metodologia adottata con gli obiettivi fissati dalla committenza. Fino a 10 punti</p> <p>5) Adeguatezza delle soluzioni gestionali rispetto alle risorse previste, piano d'impiego del team di lavoro, formazione del personale. Fino a 10 punti</p> <p>6) Sistema di monitoraggio della qualità e della soddisfazione dell'utenza unitamente a strumenti di valutazione dell'efficienza e dell'efficacia del servizio Fino a 10 punti</p> <p>Non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica i soggetti che avranno totalizzato meno di 30 punti nella Proposta Progettuale.</p>
Offerta economica	40 punti	*
Totale	100	

**\* Offerta economica: fino a 40 punti**

L'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche avverrà applicando la seguente formula, prevista dall'allegato P del Regolamento (DPR 207/2010):

se Rib è minore o uguale di Rmed:  $0,85 \times (\text{Rib}/\text{Rmed}) \times 40$

se Rib è maggiore di Rmed:  $0,85 + (1,00 - 0,85) \times [(\text{Rib}-\text{Rmed})/(\text{Rmax}-\text{Rmed})] \times 40$

**dove**

0,85 = percentuale fissata dalla stazione appaltante

Rib = Ribasso offerto dal concorrente in esame

Rmed = Ribasso aritmetico medio delle offerte dei concorrenti

Rmax = Ribasso massimo tra tutte le offerte

40 = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

Ai fini dei calcoli per l'attribuzione dei punteggi i valori non interi saranno approssimati fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

A parità di punteggio l'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

**Resta inteso e chiarito quanto segue:**

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Non saranno ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o riferite ad altra gara. Nel caso di mancata leggibilità dell'offerta in cifre farà fede il prezzo in lettere ed in caso di discordanza fra offerta in cifre ed offerta in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente;

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti. Determinerà inoltre l'esclusione il fatto che la documentazione amministrativa e l'offerta economica non siano contenute nelle apposite buste interne (A e C) al plico generale e debitamente chiuse con ceralacca, o altro sistema, e controfirmata sui lembi di chiusura;

Comporterà l'esclusione dalla gara il mancato inserimento dell'oggetto della gara nel plico principale.

Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcun altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la possibilità di non aggiudicare il servizio per sopravvenuti motivi di interesse pubblico;

Le autocertificazioni e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Per quanto non specificatamente previsto si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

I dati raccolti saranno oggetto di trattamento ai soli fini dell'espletamento della presente procedura di gara nel rispetto delle prescrizioni previste dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Copia del presente bando e del capitolato, sono pubblicati all'albo Pretorio Comunale allegati alla Determinazione n. 707 del 19.06.2014 visibili dal sito internet [www.comune.assemini.ca.it](http://www.comune.assemini.ca.it);

Per ulteriori chiarimenti e informazioni si potrà rivolgere al Responsabile del procedimento, Dott.ssa Valentina Melis 070 949488 oppure al Sig. Ignazio Mattana o alla Sig.ra Cristiana Melis 070949400. Per chiarimenti si chiede di inviare e-mail all'indirizzo [biblioteca@comune.assemini.ca.it](mailto:biblioteca@comune.assemini.ca.it)

Assemini 27.06.2014

Il Responsabile dei Servizi Educativi, Culturali e Sociali  
(F.to Dott.ssa Valentina Melis)

L'originale del presente atto trovasi depositato presso l'ufficio amministrativo della Biblioteca del Comune di Assemini