Allegato “A” (Determinazione n° 974 del 23/12/13)

COMUNE DI CAPOTERRA

PROVINCIA DI CAGLIARI

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Cagliari – 09012 Capoterra (CA)- Tel 070.7239431- Fax 070.7239206

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA LINEA D’INTERVENTO 3 , POVERTA’ ESTREME.INSERIMENTI LAVORATIVI. CIG 55228575C5

In esecuzione di quanto previsto nella Determinazione del Responsabile del Settore n. 974 del 23/12/13 , esecutiva ai sensi di legge, viene indetta Procedura Aperta , sopra soglia comunitaria, ai sensi del D.Lgs. 163/2006, art.3 comma 37, con l’aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art.83 del D.Lgs. n.163/2006).

1.Stazione appaltante: Comune di Capoterra, via Cagliari, CAP 09012, Provincia di Cagliari, Tel. 070/7239431, Fax 070/7239229 - www.comune.capoterra.ca.it e mail: serviziosociale@comune.capoterra.ca.it

I concorrenti sono tenuti a versare il contributo a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture pari a €. 20,00 con una delle modalità di cui alla deliberazione del 21/12/2011dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture attuativa dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge n° 266, mediante versamento on line collegandosi al portale web “servizioriscossione” all’indirizzo http://contributi.avcp.it–seguendo le istruzioni disponibili sul portale, o mediante versamento in contanti, sul modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai, lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini ;

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale della ditta;
- il codice CIG : 55228575C5
- Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo http://riscossione.avlp.it.

A pena di esclusione, a comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La mancata corresponsione del contributo determinerà l’esclusione dalla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa il versamento è unico ed è effettuato dalla impresa capogruppo.

2 – Oggetto e Categoria del Servizio

L'appalto ha per oggetto l’a**ffidamento del servizio per la linea d’intervento tre povertà estreme, inserimenti lavorativi** che saranno a favore di soggetti residenti nel Comune di Capoterra, nell’ambito della

linea relativa al Programma di Contrasto alle Povertà Estreme, di cui alla L.R. 1/2009,come meglio specificato all'art.1 del capitolato.
Cat.: 25 servizi sanitari e sociali CPC 93 CPV 85000000-9.(allegato IIB-DLgs. N.163/2006)
C.I.G:55228575C5

3 – Durata dell'appalto

La durata del contratto è di 24 settimane (ventiquattro settimane) a decorrere dalla data di inizio del servizio, concordata col Responsabile del Servizio, anche sotto riserva di legge. Con la facoltà di aggiudicazione per ulteriori 24 settimane (ventiquattro settimane), mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 57, Comma V – Lettera b) del D. Lgs. 163/2006 ,compatibilmente con le disposizioni vigenti al momento dell'adozione del provvedimento. La nuova aggiudicazione sarà effettuata sulla base di una valutazione, condotta dal Comune, delle condizioni di mantenimento dell'interesse pubblico e di vantaggio economico effettivo. L'Amministrazione Comunale si avvale della facoltà di risolvere il contratto, con preavviso di quarantacinque giorni a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
Alla scadenza il contratto si intende cessato senza bisogno di alcuna disdetta da una delle parti.

4 – Importo a base d'asta -Valore di stima dell'appalto e modalita' di finanziamento

A titolo indicativo, l'importo a base d'asta stimato dell'appalto per 24 settimane (ventiquattro settimane) è pari a €. €.179.425,77 (iva esclusa) ed è il risultato dei seguenti costi:
1) costo del personale : €. 163.357,20 iva esclusa per 24 settimane (ventiquattro settimane);
2)costo spese generali , costi di gestione per il funzionamento del servizio es: spese di segreteria, sicurezza,matriali e attrezzature ecc..: €.16.068,57 iva esclusa per 24 settimane (ventiquattro settimane).
Indi i concorrenti formuleranno l'offerta economica in ribasso esclusivamente sulla componente di cui al precedente punto 2 .Non è ammesso il ribasso sulla componente di cui al precedente punto 1.
Non sono ammesse offerte in aumento.
La durata dell'appalto, come da art.3 del presente bando, con valore globale dell'appalto €.358.851,54 (esclusa iva) in virtù dell'eventuale opzione.
Gli oneri di sicurezza sono pari ad Euro 0,00 (zero), (ai sensi D.lgs 626/94 e L.123/07 come chiarito dalla circolare n.24 del 14/11/2007 del ministero del lavoro e della previdenza sociale) restano comunque immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro. Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi specifici connessi con l'attività delle ditte devono essere indicati, dalle stesse, nelle rispettive offerte.

4/A Documento unico valutazione rischi e interferenza

In base alla Determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture.
Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi **(DUVRI)** e determinazione dei costi della sicurezza", si dà atto che nell'ambito del presente appalto si escludono interferenze fra committente ed appaltatore trattandosi di affidamento in completa gestione. L'assenza di interferenze fra committente ed appaltatore sarà valutata in sede di riunione iniziale di coordinamento. L'importo degli oneri relativi alla sicurezza è pertanto pari a zero ai sensi del D.lgs 626/94 e L.123/07 come chiarito dalla circolare n.24 del 14/11/2007 del ministero del lavoro e della previdenza sociale.
Luogo di esecuzione: Territorio del Comune di Capoterra
Entità della prestazione: come indicato nel Capitolato speciale d'appalto.
Finanziamento: il servizio è finanziato con fondi di bilancio comunali e fondi regionali .
Sopralluogo obbligatorio presso i luoghi dove dovrà essere svolto il servizio oggetto dell'appalto e presa conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

sull'appalto, anche ai fini della remuneratività dei prezzi offerti, da intendersi comprensivi di ogni e qualsiasi onere per dare il servizio compiuto ed eseguito a perfetta regola d'arte.

5 – Svolgimento del servizio

La data di inizio servizio sarà concordata col Responsabile del Settore, anche sotto riserva di legge. Giorni e orari verranno comunicati dal competente ufficio comunale all'inizio del servizio e sono descritti analiticamente nel Capitolato Speciale d'oneri, ove sono individuate le prestazioni che formano oggetto dell'appalto, loro termini, modalità e condizioni .

6 – Descrizione del servizio

Per lo svolgimento e la descrizione del servizio oggetto dell'appalto si rinvia a quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Non sono ammesse offerte per singole parti del servizio, né varianti rispetto a quanto indicato nel presente bando o nel Capitolato Speciale d'Appalto.

7 – Cessione del contratto e subappalto

E' fatto divieto alla Ditta appaltatrice di cedere il contratto o di far eseguire in tutto o in parte ad altre ditte il servizio.

8 – Svincolo dell'offerta

La ditta si obbliga a mantenere valida l'offerta fino a 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

9. Requisiti di partecipazione alla gara

1. Cooperative sociali di tipo B con :
   - iscrizione della Società/Cooperativa/Impresa al registro della C.C.I.A.A. ovvero nel registro commerciale dello Stato di appartenenza per Ditte con sede in altri Stati membri per la specifica attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto in favore di soggetti svantaggiati, per le imprese non residenti in Italia l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo la normativa vigente.
   - iscrizione all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive, ai sensi del D.M. 23.06.04, iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali di tipo B ai sensi della L.R. 16/97. Per le cooperative o enti che non hanno sede in Sardegna si chiedono pari requisiti.

     Ai sensi degli artt. 34 e 37 D.Lgs. 163/2006 e art. 31, sono altresì ammessi a partecipare i consorzi e le imprese temporaneamente raggruppate;
2. Inesistenza in capo all'impresa delle cause di esclusione dagli appalti previste dall'Art. 38 D. Lgs. 163/2006 (come modificato e integrato da leggi successive) e di ogni altra causa di esclusione, decadenza o divieto prevista dalla normativa nazionale e comunitaria;
3. Rispetto del C.C.N.L. e, se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali; il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D. Lgs. 626/94 e s.m.i.), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
4. Assenza di cause ostative previste dalla vigente legislazione antimafia;
5. Capacità economica e finanziaria come previsto dall'Art. 41 D. Lgs. 163/2006:

   possedere un fatturato, realizzato negli ultimi tre anni (2010- 2011-2012) relativo allo svolgimento di servizi uguali o analoghi a quelli oggetto del presente appalto , presso pubbliche amministrazioni per un importo complessivo non inferiore, all'importo a base d'asta stimato del presente appalto pari a €.179.425,77 al netto dell' IVA.

   -possesso di almeno 2 (due) referenze bancarie, trasmesse in originale, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/93 circa la capacità economica e finanziaria dell'impresa, o presentazione di quanto sopra ai sensi dell'art. 41 comma 3 Dlgs n. 163/2006 .
6. Capacità tecnica Come previsto dall'art. 42 del D. Lgs. 163/2006.

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

Aver effettuato nell'ultimo triennio (2010 - 2011- 2012) servizi uguali o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, presso enti pubblici, di importo complessivo non inferiore, all'importo a base d'asta stimato del presente appalto pari a €.179.425,77 al netto dell' IVA.

Si precisa che tali capacità sono richieste in considerazione della particolare natura del servizio, diretto ad una specifica categoria di persone(soggetti che si trovano in una situazione di disagio socio-economico).

7. Possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI ISO 9001:2008 per servizi oggetto dell'appalto(in caso di RTI deve essere posseduto almeno dalla mandataria).

Tutti i detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e mantenuti dalla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

Ai fini della partecipazione il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 163/2006.

In tal caso il concorrente – a pena di esclusione – dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste nel citato articolo 49,come da modulistica (4 e 5) allegata al presente bando.

10 Soggetti ammessi alla gara e Raggruppamenti temporanei e consorzi

Possono partecipare alla gara le imprese in forma individuale e societaria, i consorzi, le società consortili cooperative loro consorzi, purchè in possesso dei requisiti al cui al precedente punto 9 .

Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese appositamente raggruppate, secondo le modalità ed i limiti di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, anche con raggruppamenti non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzio stabile, consorzio di imprese cooperative, consorzi ordinari, ciascun componente del raggruppamento dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi ordinari, i requisiti relativi alla capacità tecnica e finanziaria dovranno essere posseduti dall'impresa mandataria nella misura minima del 60%, la restante percentuale deve essere posseduta dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere una percentuale minima del 20%, la somma dei requisiti deve comunque soddisfare in misura totale i requisiti richiesti, nel caso di consorzio stabile e di consorzio di imprese cooperative debbono essere posseduti direttamente dal consorzio.

La cauzione sarà prestata solo dall'impresa mandataria.

Il bando e il capitolato dovrà essere sottoscritto e presentato da tutte le Imprese che compongono il raggruppamento.

Ai sensi del comma 7 dello stesso art. 37, l'impresa che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio, non può partecipare né in altri raggruppamenti o consorzi, né singolarmente.

Si rinvia, per quanto non previsto, all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione dalla gara.

11. Termine ultimo di ricezione delle offerte e modalità di presentazione.

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno presentare, all'ufficio protocollo del Comune di Capoterra, Via Cagliari – 09012 Capoterra – entro e non oltre le ore 13.00 del 26/02/14, recapitandolo direttamente od a mezzo raccomandata, posta celere, posta prioritaria o corriere, un plico contenente la busta con i documenti sotto elencati nonché le buste della proposta tecnica e dell'offerta economica, entro il termine sopra indicato. E' a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. I plichi pervenuti oltre il termine stabilito dal bando o pervenuti non integri, saranno esclusi.

Ai fini dell'ammissione alla gara fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte all'ufficio protocollo del Comune, e non quelle di spedizione. Non saranno in nessun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine anche se spedite prima del termine di scadenza sopra indicato.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana. Il plico contenente i documenti e le buste dovrà essere chiuso e firmato sui lembi di chiusura a conferma dell'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente. All'esterno del plico dovrà essere scritto in modo chiaro e ben leggibile il nome, l'indirizzo, la ragione sociale del mittente e la data della gara, e dovrà essere apposta la seguente dicitura:

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

- “NON APRIRE – OFFERTA PER L’ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA LINEA D’INTERVENTO TRE POVERTA’ ESTREME INSERIMENTI LAVORATIVI C.I.G: 55228575C5 .

In caso di raggruppamento di imprese l’offerta deve essere redatta ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 163/2006, secondo le modalità indicate al precedente punto 10.
Nel plico (a pena di esclusione dalla gara) dovranno essere incluse le 3 buste sottoindicate, recanti l’intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura 1)”DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, 2) OFFERTA TECNICA, 3) OFFERTA ECONOMICA.

1° BUSTA : “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà, a pena di esclusione, essere sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta, dovrà recare sul frontespizio esterno, oltre alla denominazione completa della Ditta, la seguente dicitura “documentazione amministrativa”.
I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare:
1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA CON CONTESTUALE DICHIARAZIONE, redatta in lingua italiana su carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, in conformità al modello preparato dal Comune che forma parte integrante e sostanziale del presente bando(allegato 1) che dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentate, e in caso di RTI da ciascun componente il raggruppamento.
2. MODULI DI AVVALIMENTO per chi dovesse avvalersi dell’art.49 del Dlgs 163/2006,(allegati 4 e 5 del bando).
3. COPIA DEL PRESENTE BANDO E DEL CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO sottoscritti in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta (devono essere presentati e sottoscritti anche da tutte le imprese che compongono il raggruppamento);
4 CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% dell’importo a base d’asta (art.75 del D.Lgs 163/06) costituita tramite polizza assicurativa o fideiussione bancaria, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del decreto legislativo 1.9.93 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero delle economie e finanze. Nel plico dovrà essere inserito l’ originale della cauzione provvisoria. La cauzione provvisoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, dovrà inoltre avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta. La cauzione provvisoria sarà restituita entro trenta giorni dall’aggiudicazione.
Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, la fideiussione deve essere presentata dalla capogruppo in nome e per conto delle mandanti; se il R.T.I. è da costituire la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta dalla capogruppo.
In caso di consorzio ordinario, si applica quanto previsto nell’ipotesi di R.T.I.
In caso di consorzio stabile e consorzio di imprese cooperative, la fideiussione deve essere intestata direttamente al consorzio.
5. IDONEE DICHIARAZIONI di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi di legge, circa la capacità economica e finanziaria dell’impresa (nel caso di raggruppamento, da ciascuna impresa componente il raggruppamento) o presentazione di quanto sopra ai sensi dell’art. 41 comma 3 Dlgs n. 163/2006 .
.6.Copia della certificazione UNI CEI ISO 9001.
7.Ricevuta versamento, della somma di €. 20,00 all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.
8.autocertificazione ai sensi del D.P.R..445/2000 sull’avvenuto sopralluogo nel territorio di Capoterra.

2° BUSTA: “OFFERTA TECNICA” dovrà essere, (pena l’esclusione) sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta, recare sul frontespizio esterno, oltre alla denominazione completa della Ditta, la seguente dicitura “Offerta tecnica” e contenere ai fini dell’attribuzione dei punteggi relativi agli aspetti qualitativi dell’offerta: a) la dichiarazione, redatta in lingua italiana su carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni in conformità al

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

modello predisposto dal Comune (allegato 2 del bando) sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, b) il progetto del servizio con l' offerta migliorativa.
A tale dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità valido del titolare o legale rappresentante della ditta o, se raggruppamento temporaneo di imprese, del soggetto/i tenuto/i a sottoscrivere la predetta dichiarazione.

3° BUSTA: "OFFERTA ECONOMICA" (pena l'esclusione) sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante della Ditta dovrà recare sul frontespizio esterno, oltre alla denominazione completa della ditta, la seguente dicitura "offerta economica". L'Offerta che dovrà essere redatta senza abrasioni o correzioni di sorta, in lingua italiana, su carta resa legale, in conformità al modello predisposto dal Comune(allegato 3 del bando), dovrà essere validamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante della ditta e contenere l'indicazione del luogo e della data di nascita di quest'ultimo.
All'offerta dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità valido del titolare o legale rappresentante della ditta o, se raggruppamento temporaneo di imprese, del/i soggetto/i tenuto/i a sottoscrivere la predetta dichiarazione.
I plichi contenenti le offerte dovranno essere presentati con le modalità previste nel presente bando. Si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che risultino irregolari.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:
- comporta sanzioni penali.
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

12. Tipo di procedura e sistema di aggiudicazione
L'appalto del servizio si terrà mediante Procedura Aperta ai sensi del D.lgs 163/06 art. 55 comma 5 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. 163/2006).
Risulterà aggiudicatario provvisorio di cui all'art. 11 comma 4 del Dlgs 163/06 il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio e sarà risultato primo in graduatoria.
Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2 del R.D. 23 Maggio 1924 n. 827.
L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità e per motivi di opportunità e convenienza anche qualora l'offerta risultasse congrua, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
In caso di non convalida dei risultati di gara, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e l'impresa provvisoriamente aggiudicataria non avrà nulla da pretendere per il mancato affidamento dell'appalto.
L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.
Nel caso in cui non vengano presentate offerte, si potrà procedere mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett.a del Dlgs 163/06.
In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi degli artt. 86, commi 2-3-, 87 e 88, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.
L'apertura delle buste n. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e busta n. 2 OFFERTA TECNICA verrà effettuata dalla Commissione di gara in seduta pubblica il giorno 27/02/14 alle ore 9,00 presso la sede municipale, Sala Consiliare. Possono assistere all'apertura i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o le persone munite di delega con firma autentica.
Il presidente di gara, dichiarate le eventuali esclusioni, disporrà quindi la trasmissione della documentazione e delle buste sigillate contenenti le offerte ammesse alla Commissione.
In una o più sedute riservate la Commissione valuterà l' offerta tecnica, procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi. Successivamente, in seduta pubblica, la cui convocazione sarà resa nota a tutti i concorrenti, il Presidente della Commissione, riferiti tali punteggi, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura delle condizioni proposte, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, applicando i criteri indicati nel presente bando di gara .
La ditta che risulterà aggiudicataria del servizio dovrà rendersi disponibile ed esibire tutta la documentazione.
13. Esclusioni, avvertenze
Resta inteso che:

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

1) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
2) Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento ad altra offerta relativa al presente o ad altro appalto né è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto. Non è ammessa, altresì, la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive di quelle già presentate.
3) In caso di discordanza tra il prezzo unitario indicato in cifra e quello indicato in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più favorevole per l'Amministrazione Comunale.
4) Non si darà corso ad apertura di plichi pervenuti dopo le ore 13.00 del giorno fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Altresì non si darà luogo all'apertura dei plichi sui quali non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.
5) L'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso risultino irregolari i documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente, con indicate le irregolarità e rimane acquisita agli atti della gara.
6) La documentazione, le dichiarazioni e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.
7) Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
8) Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, così come definito dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione aggiudicatrice, si riserva di richiedere le necessarie precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta art.87 c.1 D.Lgs.n.163/2006.
9) Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
10) L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida e con riserva di facoltà di non aggiudicare a nessuna ditta concorrente. L'Amministrazione sino alla formale determinazione di aggiudicazione dell'appalto si riserva la facoltà di annullare, a proprio insindacabile giudizio, la gara di cui al presente bando.
11) La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.82 n. 955.
12) Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della gara.
13) Le ditte offerenti potranno essere invitate a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nei limiti di quanto stabilito dagli artt. Da 38 a 45 del D.Lgs 163/2006.
14) Le ditte interessate alla restituzione dei documenti di gara dovranno presentare, dopo l'aggiudicazione, una richiesta in carta libera indirizzata al Comune, nella quale il legale rappresentante dichiari di non aver nulla da eccepire sull'esito della gara.

Si rammenta che saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

• presentino offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel Bando di gara, nel Capitolato speciale, che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali;
• offrano prestazioni dei servizi con modalità difformi rispetto a quanto stabilito nel Capitolato speciale d'appalto, fatte salve ovviamente le proposte migliorative;
• abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle forme previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni.
Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che formulino offerte in aumento sul prezzo posto a base d'asta.
La graduatoria finale di merito determinerà l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n.163/2006. In caso di parità di punteggio si applicherà quanto previsto all'art.77 del R.D. n.827/1924.

14.Criteri di valutazione dell'offerta.

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 in attuazione dei seguenti elementi e relativi coefficienti compresi tra 0 e 1 espressi in valori centesimali.

Punteggio massimo attribuibile: punti 100,di cui:

- qualità del servizio offerto …….…. P. 70/100
- offerta economica ……. P. 30/100

Per la valutazione dell'offerta verrà utilizzato il metodo aggregativo-compensatore come da allegato G del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., mediante l'utilizzo della seguente formula:

C(a) = Σn [Wi *V(a) i]

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALLA QUALITA'

Ad ogni elemento sono attribuiti i seguenti fattori ponderali,la cui somma è uguale a 70, che moltiplicati per il coefficiente V(a) (compreso tra 0 e 1),determineranno il punteggio da attribuire ad ogni singola componente. Tale coefficiente per gli elementi sarà uguale alla media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base alla seguente tabella:

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE DI QUALITA'
OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro,preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
SCARSO	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
INSUFFICIENTE	Progetto carente, generici ed inadeguato	0,00

1. Modalità di gestione del servizio ,oggetto dell'appalto, con il territorio comunale, inteso anche come esplicitazione delle sinergie sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale…….. (max punti 5)

2. Programma di gestione tecnico-organizzativa del servizio……..(max punti 15)

3. Programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi da perseguire……...(max punti 10)

4. Modalità di raccordo con il servizio sociale e con i servizi tecnici comunali…….. (max punti 5)

5. Adeguatezza del progetto alle caratteristiche dei soggetti svantaggiati da inserire…..(max punti 15)

6. Strategie finalizzate a favorire la comunicazione e prevenire la conflittualità all'interno dei gruppi di lavoro……(max punti 5)
7. Verifica e valutazioni del servizio…….……..(max punti 5)

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

8. Offerte migliorative rispetto agli obblighi del capitolato……..(max punti 10)

Il progetto, a pena di esclusione, dovrà essere contenuto in un massimo di 7 pagine (carattere tipo times o arial, dimensione 12, interlinea 1,5).

Per i singoli elementi di valutazione di natura qualitativa una volta terminato il calcolo del punteggio attribuito dalla commissione giudicatrice, la commissione medesima procederà a riparametrare i punteggi attribuendo il massimo al punteggio più elevato ed incrementando proporzionalmente gli altri.
Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica esclusivamente i concorrenti che avranno conseguito un punteggio di qualità non inferiore a punti 40 (quaranta) prima della riparametrazione.

DETERMlNAZlONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO AL PREZZO
All'offerta economica, è assegnato un punteggio massimo di 30 punti.
Al fine della determinazione del coefficiente relativo al prezzo verrà utilizzata in conformità all'allegato P del DPR. 207/2010 e s.m.i., la seguente formula:
Ci (per **Ai <= Asoglia)** = **X*Ai / Asoglia**
Ci (per **Ai** > **Asoglia**) = **X** + **(1,00 - X)*[(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]**
Dove:
Ci = **coefficiente** attribuito al concorrente iesimo
Ai = **valore** dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente iesimo
Asoglia = **media aritmetica** dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X = **0,80**
(Amax = **valore** dell'offerta (ribasso) più conveniente)

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il valore numerico più alto ottenuto sommando il valore scaturito dall'applicazione delle 2 formule di comparazione previste nel citato allegato P.
Al termine delle operazioni di gara sarà predisposta apposita graduatoria.

15. <u>Verifica delle dichiarazioni</u>
Le dichiarazioni rese saranno verificate d'ufficio in capo all'aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'applicazione delle sanzioni previste per legge. In ogni caso l'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.

16. <u>Tracciabilità dei flussi finanziari</u>
Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/ 2010 e s.m.i. la ditta aggiudicataria si impegnerà in sede di stipula del contratto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A., dedicati all'appalto in oggetto.

17. <u>Deposito cauzionale provvisorio e definitivo</u>
L'offerta è corredata (art. 75 D.Lgs. 163/2006) da una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993).
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con l'impegno a rinnovare la garanzia nel caso non fosse intervenuta ancora l'aggiudicazione.
La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.
L'esecutore del contratto sarà obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.
Sono a carico della ditta aggiudicataria le spese relative al deposito delle cauzioni ed alla stipula del contratto.

18. Documentazione da produrre prima della stipula del contratto

Dopo l'aggiudicazione la ditta aggiudicataria presenterà entro il termine indicato dal Comune, pena la decadenza i seguenti documenti:

1) la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.
2) Copia autenticata della quietanza di pagamento del premio di assicurazione secondo il capitolato Speciale d'appalto;
3) Ogni altra documentazione richiesta dall'Amministrazione al fine di effettuare le necessarie verifiche ed addivenire alla sottoscrizione del contratto.

19. Spese relative alla pubblicazione dell' avviso di gara e della stipula del contratto

Tutte le spese, imposte ed ogni onere accessorio inerente e conseguente alla stipula ed esecuzione del contratto restano a carico della ditta aggiudicataria.
Le spese di pubblicazione di cui al comma 7 dell'art. 66 del dlgs n. 163/2006 e Dlgs 179/2012 sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

20 Indirizzo e richiesta dei documenti di gara

Tutti i documenti di cui al presente bando di gara sono a disposizione degli interessati presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune – Via Cagliari – 09012 Capoterra – telefono 070/7239431 – fax 070/7239229 e-mail: serviziosociale@comune.capoterra.ca.it
La documentazione è inoltre scaricabile interamente sul sito istituzionale del Comune di Capoterra al seguente indirizzo:www.comune.capoterra.ca.it.

21. Trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati forniti dalle Ditte concorrenti avverrà nella piena tutela della loro riservatezza, ex art. 13 c. 1 D.lgs. 196/2003 e successive modifiche. Si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento (informatico e non) verrà effettuato tramite gli uffici preposti, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.
La ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla Stazione appaltante il nominativo del proprio Responsabile del trattamento dati.
Inoltre dovrà garantire nell'ambito degli obblighi contrattuali inerenti il trattamento dei dati personali e sensibili il rispetto di quanto previsto dalla disciplina di settore e nello specifico del Dlgs 196/2003, dei relativi allegati e delle prescrizioni della Autorità Garante per il trattamento dei dati personali. Per l'effetto l'aggiudicatario sarà nominato responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 del suddetto Dlgs 196/2003.

22. Informazioni ai sensi della L. 241/1990

Si evidenzia, altresì, che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati", che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti di gara, così come l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di accertamento dei requisiti tecnici dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex legge.

23. Allegati

Sono allegati al presente bando, diventandone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti.

- 1-istanza e dichiarazione sostitutiva,
- 2-proposta tecnica,
- 3-proposta economica.

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013

- 4-Modulo avvalimento ditta ausiliaria
- 5-Modulo avvalimento ditta concorrente

L'avviso di gara verrà pubblicato ,trattandosi di servizi sopra soglia, sulla GUCI, sulla GURI, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture, su due quotidiani di diffusione a livello nazionale e su due quotidiani di diffusione a livello regionale.

Per quanto non riportato nel presente bando si fa esplicito rinvio al testo integrale del Capitolato speciale d'appalto e alla normativa vigente.

La documentazione relativa alla presente gara si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, sul Sito Internet del Comune di Capoterra , sul sito internet della Regione Sardegna (www.regionesardegna.it) nella sezione "Servizi agli Enti Locali" alla voce "Bandi degli Enti Locali".

Per chiarimenti e ulteriori informazioni, ci si potrà rivolgere all'Assistente Sociale Dott.ssa Daniela Piras numero di telefono 070/7239431.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Antonella Marongiu

Capoterra, 23/12/13

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dott.ssa Antonella Marongiu)

COMUNE DI CAPOTERRA (Cod. IPA C_B675) - Prot. Uscita N. 0037399 del 24/12/2013