



COMUNE DI QUARTU SANT'ELENA – QUARTU SANT'ALENI

Città Metropolitana di Cagliari

Settore Opere Pubbliche e Patrimonio

Servizio Opere Pubbliche

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SU SARDEGNA CAT DEL SERVIZIO DI INDAGINI SPERIMENTALI PROPEDEUTICHE ALLA VERIFICA DELLA VULNERABILITA' SISMICA DEL CINETEATRO IL NUOVO (FSC 2014 - 2020) – PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI – CUP E81E17000130001 – CIG Z4132403B7

In esecuzione della determinazione n. 978 del 20/08/2021 di approvazione del presente avviso, a seguito dell'indagine di mercato in esecuzione della determinazione n. 513 del 12.05.2021, finalizzata ad individuare soggetti idonei per l'appalto dei servizi in oggetto, mediante ordine diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del DLgs 50/2016, sulla piattaforma Regionale Sardegna CAT Rfi_4895 con scadenza il 20/05/2021, da cui sono risultate idonee per il rispetto del principio di rotazione degli incarichi n. 26 operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse, questo Settore intende procedere all'affidamento del servizio di indagini sperimentali propedeutiche alla valutazione della vulnerabilità sismica del Cineteatro "Il Nuovo" di Via Marconi in Quartu Sant'Elena, mediante ordine diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a), del DL 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge con modifiche dalla L. 11 settembre 2020 n. 120 sulla base della richiesta di preventivo a n. 7 operatori che verranno estratti dalla piattaforma Regionale Sardegna CAT tra quelli già valutati idonei nella Rdi Rfi_4895 già iscritti sulla piattaforma Regionale SardegnaCAT in una delle seguenti categorie: **AL65** – SERVIZI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO, **AP23AD** - STRUTTURE - VERIFICHE E COLLAUDI, **AL32AM** - PROSPEZIONE GEOLOGICA, GEOFISICA E ALTRI SERVIZI DI PROSPEZIONE SCIENTIFICA

Si invita pertanto codesta Ditta a presentare un preventivo di spesa per le prestazioni di cui al successivo punto 1

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è l'Ing. Maria Bonaria Vinci. Tel. 07086012424 - email mb.vinci@comune.quartusantelena.ca.it

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Quartu Sant'Elena, via Eligio Porcu, 09045 QUARTU SANT'ELENA (CA) – Tel. 070.86012424 - 2430 – Pec: protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it.

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione di rilievi, prove, analisi di laboratorio, modellazioni, restituzioni geometriche ed indagini propedeutiche alle procedure per la valutazione della vulnerabilità sismica del Cineteatro il Nuovo di Via Marconi sito nel Comune di Quartu Sant'Elena, facendo espresso riferimento alla normativa nazionale (L. 31/2008, NTC2018 (D.M. 17 gennaio 2018) e Circolare 2019 (Circolare 21 gennaio 2019, n. 617)) e regionale vigente in materia antisismica e che comprenderà le attività di seguito riepilogate:

- **raccolta dei dati esistenti**: come indicato dalla normativa tecnica di riferimento, è prevista l'acquisizione di dati utili che siano nella disponibilità di questa Amministrazione, nonché quella reperibile presso altri Enti;
- **indagini conoscitive in situ e in laboratorio**, individuazione della tipologia strutturale e dell'organismo esistente;



- **caratterizzazione meccanica degli elementi portanti e dei materiali:** valutazione della capacità di resistenza dei materiali mediante indagini svolte in sito o in laboratorio;

- **livelli di conoscenza e fattori di confidenza** – si richiede il raggiungimento di un livello di conoscenza **LC3**.
Le prove sui materiali e sui campioni di terreno dovranno essere effettuate da laboratori ufficiali o in possesso della autorizzazione del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. n. 380/2001.

- **determinazione della geometria degli elementi portanti** – si richiede la restituzione grafica degli elementi portanti e delle strutture analizzate.

Sono compresi nel servizio gli oneri di assistenza di cantiere per l'esecuzione di assaggi e di eventuali prove distruttive e conseguenti oneri di ripristino oltre che gli oneri di monitoraggio, verifica e soprintendenza alle prove sperimentali. Gli eventuali sistemi di sollevamento utilizzati dovranno essere capaci di ospitare un altro tecnico indicato dalla Amministrazione, oltre a operatore messo a disposizione dell'appaltatore.

L'operatore economico incaricato si impegnerà, per tutta la durata del contratto, ad erogare i Servizi richiesti ed affidati dai Soggetti Aggiudicatori del Servizio tecnico di progettazione nel rispetto della normativa di ordine generale e/o settoriale, ivi inclusa quella di carattere tecnico, con specifico riferimento all' art. 1176 e agli artt. 2229 e ss. del codice civile, nonché alle leggi e alle norme deontologiche emanate dal Consiglio/Ordine Nazionale di appartenenza.

L'operatore economico dovrà garantire la conformità delle apparecchiature utilizzate per l'esecuzione dei servizi alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature ai fini della sicurezza degli utilizzatori, con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 81/08 aggiornato al D. Lgs. 31/08/13, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla L. 28/10/13, n. 124.

Il contratto che verrà stipulato è **"a misura"** ai sensi dell'art. 43 comma 7 del D.P.R. 207/2010, **sulla base della tipologia e del numero di prove in-situ e in laboratorio individuate come necessarie da parte dei tecnici incaricati della Progettazione per il livello di conoscenza previsto dalle norme tecniche.**

L'importo totale stimato per il servizio è di € 26.587,60 (Oneri previdenziali e IVA esclusi), pertanto l'importo offerto non potrà superare tale somma.

Il tempo massimo stimato per l'esecuzione del servizio è di 25 (venticinque) giorni naturali e consecutivi.

Nei servizi di indagine saranno inclusi tutti gli oneri per l'esecuzione delle attività, nonché tutti gli oneri per l'attivazione di una copertura assicurativa per i rischi relativi alla responsabilità civile verso terzi per eventuali danni a persone, cose ed immobili negli ambienti di lavoro impegnati dalle operazioni di indagine. Le tipologie e la quantificazione di prove ed indagini previste sono riportate nell'allegato **"TAV_pi04_-_Computo_Metrico1"** e **"Piano_delle_Indagini_Cine_Teatro_v2-signed"** del Piano di Indagini in allegato; la quantificazione delle diverse prove è riportata anche nella dichiarazione relativa al preventivo di spesa (Allegato 3).

Nell'Allegato 3 (ultima tabella) viene inoltre, richiesto di indicare il prezzo offerto per alcune indagini che al momento non vengono inserite nella quantificazione del corrispettivo ma che potrebbero essere richieste nel corso del servizio dipendentemente dall'esito delle prove in situ così come indicate dai tecnici incaricati della progettazione.

Negli allegati al presente avviso facenti parte del Piano di Indagini proposto dai Tecnici incaricati della Progettazione, vengono compiutamente descritte e individuate le indagini richieste nonché la loro ubicazione nell'edificio.

A1 - INDAGINI PRELIMINARI

Lo studio del comportamento strutturale di un edificio esistente non può prescindere da una fase preliminare di acquisizione di tutta la documentazione disponibile sull'edificio da integrare eventualmente con rilievi e indagini finalizzate alla conoscenza della storia della costruzione, della sua geometria, dei suoi dettagli costruttivi e delle proprietà dei materiali che la compongono.

In questa prima fase, anche in collaborazione con il Progettista incaricato per i Servizi Tecnici di Progettazione, si raccoglieranno tutti i documenti progettuali (progetto architettonico e strutturale



comprensivo di relazioni geologica e geotecnica, computi metrici, ecc.), se presenti: certificati di prove sui materiali, certificato di collaudo, il materiale fotografico delle fasi costruttive e dei dettagli strutturali, i documenti progettuali di ristrutturazione / miglioramento / adeguamento sismico e relativi collaudi, etc.. Nel caso in cui non sia possibile reperire tale documentazione è necessario individuare i periodi di progettazione e realizzazione dell'edificio, dunque particolare valenza avranno l'analisi storico-critica e il rilievo geometrico/strutturale al fine di ricostruire lo schema della struttura. Complementari ma, non meno importanti, saranno le indagini sui terreni e il rilievo degli elementi non strutturali.

A2 – ANALISI STORICO-CRITICA

Sulla base delle indicazioni fornite dal D.M. 17 Gennaio 2018 “Aggiornamento delle Norme tecniche per le costruzioni” (d’ora in poi NTC2018) e ss.mm.ii. il tecnico incaricato della Progettazione e Direzione Lavori nonché della verifica della vulnerabilità sismica ha proceduto ad una analisi storico-critica dell'edificio al fine di individuare tutti i possibili aspetti che possono nel tempo aver modificato il comportamento strutturale.

B – DOCUMENTAZIONE FINALE DA PRODURRE PER LE INDAGINI DI CARATTERIZZAZIONE SISMICA.

Documentazione da produrre alla fine della campagna di indagini sperimentali, propedeutiche alla verifica della vulnerabilità sismica del Cineteatro il Nuovo via Marconi, sono le seguenti:

- *Relazione prove eseguite con indicazione delle norme di riferimento e verbali di prova*
- *Documentazione fotografica (prima, durante e post le indagini)*
- *Elaborati grafici in una opportuna scala di rappresentazione con la rappresentazione dei risultati ottenuti, l'indicazione dell'ubicazione dei punti delle prove eseguite e la restituzione grafica degli elementi portanti e delle strutture analizzate,*
- *Report indagini e prove,*
- *Esiti prove di laboratorio (Per tutti i campioni eventualmente testati deve essere prodotto un certificato ufficiale di prova emesso da laboratori di cui all'art. 59 del D.P.R. n. 380/2001).*

2. DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

Il tempo stimato per l'esecuzione del servizio, sarà di massimo **giorni 25 naturali consecutivi** dalla data di comunicazione dell'affidamento diretto a seguito della scelta dell'operatore economico che sarà effettuata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a), del DL 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge con modifiche dalla L. 11 settembre 2020 n. 120, mediante ordine diretto sulla piattaforma Sardegna CAT. Tale tempo massimo sarà sottoposto a richiesta di ribasso da parte dell'operatore economico, che, quindi, oltre all'offerta economica dovrà proporre anche una offerta in ribasso sul tempo di durata del servizio. L'offerta economica sarà prevalente sull'offerta tempo e l'aggiudicazione verrà stabilita in favore dell'operatore economico che avrà offerto il prezzo minore.

A parità di offerta economica sarà collocato prima l'operatore che avrà offerto il maggiore ribasso sul tempo.

Nel caso in cui le offerte di due o più operatori propongano la stessa offerta economica e lo stesso ribasso sul tempo, si procederà a sorteggio pubblico nel rispetto delle procedure di prevenzione di diffusione del Covid 19 vigenti al momento della data di aperture delle buste delle offerte.

Il tempo contrattuale sarà quindi, quello risultante dalla differenza tra i 25 giorni naturali e consecutivi e i giorni riportati nell'offerta tempo proposta dall'aggiudicatario.

3. REQUISITI DI ORDINE GENERALE:



Ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, per l'operatore economico affidatario dell'appalto non devono sussistere le condizioni di seguito elencate:

- le cause di esclusione alla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.
- le cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato in fase di gara dall'operatore economico utilizzando il modello di **DGUE**.

4. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

4.1 Essere iscritto nel competente Registro delle Imprese della CCIAA per attività analoghe al servizio oggetto del presente appalto.

4.2 Iscrizione e abilitazione al mercato elettronico regionale Sardegna CAT in una delle categorie: **AL65–SERVIZI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO, AP23AD - STRUTTURE - VERIFICHE E COLLAUDI, AL32AM - PROSPEZIONE GEOLOGICA, GEOFISICA E ALTRI SERVIZI DI PROSPEZIONE SCIENTIFICA.**

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA':

L'operatore economico invitato alla presente procedura dovrà far pervenire, entro il giorno **27/08/2021** alle ore **9:00** attraverso il sistema di e-procurement del CAT Sardegna, la propria offerta telematica composto da:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (busta di qualifica)

Deve contenere i seguenti documenti che dovranno essere caricati nella Busta di qualifica della piattaforma telematica del CAT Sardegna, in formato elettronico e firmati digitalmente dall'operatore economico partecipante alla procedura:

- **DGUE:** è richiesta la compilazione delle PARTI II e III. Nella PARTE IV è richiesta la compilazione della sola sezione . (Allegato 1)
- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 da redigersi in conformità al modulo allegato (Allegato 2) con cui si rendono le dichiarazioni integrative al DGUE.
- **Modulo di informativa trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP);
- **Patto di integrità:** l'operatore economico deve allegare il patto di integrità accettandone con la sottoscrizione, senza riserve il contenuto.

B – DOCUMENTAZIONE ECONOMICA (busta economica)

Nella busta economica dovrà contenere:

- **Dichiarazione relativa al preventivo di spesa e al tempo:** Il file della dichiarazione relativa al preventivo firmato digitalmente dall'operatore economico partecipante alla procedura, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente documento (Allegato 3). L'offerta economica deve essere indicata, al netto dell'IVA in cifre e anche in lettere. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuto valido il preventivo formulato in lettere. In esso dovrà essere indicato anche il ribasso offerto sul tempo massimo stimato per l'esecuzione del servizio, espresso sia in percentuale che in numero di giorni totali naturali e consecutivi. Il ribasso offerto sul tempo non potrà essere superiore a **giorni 10**; non sono ammissibili le offerte economiche che superino l'importo stimato per il servizio e le offerte tempo che superano giorni 10.

Dovrà, inoltre, sulla piattaforma SardegnaCat essere indicato il preventivo offerto utilizzando il parametro "prezzo". Tale "prezzo" dovrà coincidere con quello indicato nella dichiarazione relativa al preventivo di



spesa. In caso di difformità prevarrà l'offerta economica indicata nella dichiarazione sottoscritta digitalmente sul modello allegato.

6. PRECISAZIONI IN MERITO ALLA PROCEDURA TELEMATICA:

Per istanza telematica si intende l'intera documentazione di tipo amministrativo trasmessa dall'operatore economico ai fini della presente RdO.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte telematiche è da intendersi come la "*Data limite per la presentazione delle offerte*" così come definito da SardegnaCAT.

In caso di mancata o tardiva ricezione del preventivo dovuta a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, resta esclusa qualsivoglia responsabilità del comune di Quartu Sant'Elena.

Qualora, durante il termine fissato per la presentazione del preventivo, il portale di SardegnaCAT segnali il verificarsi di gravi anomalie, il Dirigente valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata – la necessità di sospendere la procedura fissando un nuovo termine per la presentazione.

In merito al funzionamento tecnico del Portale, comprese tra l'altro la dimensione massima del singolo file caricabile sul Portale (4 MB) e la visualizzazione delle pagine e relativi comandi, si rinvia a quanto previsto dal CAT in qualità di gestore del sistema.

I documenti richiesti per la partecipazione alla presente procedura devono essere sottoscritti, con **apposizione di firma digitale**, rilasciata da un Ente accreditato.

Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal d.lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati in materia di firma digitale; in particolare, gli operatori economici partecipanti devono utilizzare, a pena di esclusione, un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. È consigliabile verificarne la corretta apposizione con gli opportuni strumenti messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

La documentazione presentata dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante.

L'istanza deve essere sottoscritta digitalmente dall'operatore economico o da tutti gli operatori economici in caso di raggruppamento o consorzio ed essere corredata dalla fotocopia dei documenti di identità in corso di validità dei sottoscrittori.

Nell'istanza i soggetti sottoscrittori dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 3 e 4.1.

Ciascun operatore economico può presentare una sola istanza. In caso di istanza multipla da parte dello stesso operatore si terrà conto dell'ultima presentata in ordine cronologico, qualora pervenuta nei termini.

Ai sensi dell'articolo 48 comma 7 del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di presentare istanza in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero presentare istanza anche in forma individuale qualora lo stesso manifesti l'interesse anche in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In tale caso si procederà all'esclusione di entrambi i concorrenti.

Alle dichiarazioni sottoscritte con *firma digitale* non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

7. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

L'invito sarà rivolto ad 7 (sette) operatori economici estratti tra quelli che hanno già manifestato l'interesse alla partecipazione della procedura nella precedente Rdl su SardegnaCAT.

La Stazione Appaltante, ove e quando lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, potrà effettuare qualsiasi verifica sulla veridicità



delle dichiarazioni presentate, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016.

L'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare a gara, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli estratti ed invitati a gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PRESENTE PROCEDURA

Saranno escluse le proposte di preventivo:

- non sottoscritte;
- pervenute in ora e data successiva ai termini indicati all'articolo 5 del presente avviso;
- pervenute da concorrenti che hanno presentato istanza con forme diverse di partecipazione contravvenendo al divieto di cui all'articolo 48 comma 7 del Codice.

Le esclusioni verranno comunicate ai soggetti interessati via PEC all'indirizzo comunicato dal concorrente nell'istanza.

9. ULTERIORI PRECISAZIONI E CHIARIMENTI: Il presente avviso, finalizzato alla richiesta di preventivo, non costituisce proposta contrattuale e non è in alcun modo vincolante per il Comune di Quartu Sant'Elena.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la messaggistica di SardegnaCAT, non oltre tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione del preventivo. Non saranno, pertanto, fornite risposte a quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

10. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 il diritto di accesso è differito nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il Comune di Quartu Sant'Elena, con sede in Quartu Sant'Elena, Via Eligio Porcu n. 141, email: urp@comune.quartusantelena.ca.it, pec: protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it, tel: 070 86011, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.



Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti. I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013, nei limiti previsti dalle disposizioni speciali in materia di tenuta delle anagrafi e di tenuta dei registri dello stato civile.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Fondazione Logos P.A. - Avv. Roberto Mastrofini - Sede operativa: Via Conca D'oro 146 Roma - telefono: 06/321 105 14 - PEC: fondazione logospa@legpec.it.

Il Resp. Unico Procedimento
Ing. Maria Bonaria Vinci
f.to digitalmente

