

COMUNE DI PALAU

PROVINCIA DI SASSARI - ZONA OMOGENEA OLBIA-TEMPIO

Repertorio numero

REPUBBLICA ITALIANA

SCHEMA DI CONTRATTO D'APPALTO

RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO
SPORTELLO INTERSETTORIALE INFORMAPALAU. ATTUAZIONE DEL SERVIZIO
DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO SU SALUTE, DIRITTI DEL
CITTADINO, SOLIDARIETÀ SOCIALE, SPORT, TEMPO LIBERO, LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE PERMANENTE PER TRE ANNUALITÀ
(2021/2022-2022/2023-2023/2024) - CIG N° XXXXXXXXXXXXXXX

TRA

Comune di Palau, con sede in Palau, Piazza Popoli d'Europa 1,
Codice Fiscale 82004530901, nella persona della dr.ssa Giovanna
Carta, nata a Nuoro il 08.06.1977, Responsabile del Settore
Socio-Culturale

E

.....
.....

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____, in
Palau presso la Sede Comunale in Piazza Popoli d'Europa, al
numero civico 1, avanti a me dott. XXXXX, Segretario Comunale
del Comune di Palau, Ufficiale Rogante richiesto ai sensi
dell'articolo 97, 4° comma, lettera c), del Testo Unico degli

Enti Locali del 18.08.2000 numero 267, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblico amministrativa nell'interesse del Comune,

SONO COMPARSI:

1) dr.ssa Giovanna Carta, nata a Nuoro il 08.06.1977, Responsabile del Settore Socio-Culturale, la quale interviene in rappresentanza del Comune di Palau, Piazza Popoli d'Europa 1, a ciò autorizzato dal decreto del Sindaco numero N. 8 del 03/07/2020, Codice Fiscale 82004530901;

2) _____, nat_ a _____ i_/_/_
ed _____ residente in _____ numero _____,
codice fiscale _____ Legale rappresentante
della_____. avente sede a
_____, in _____ Codice
_____;

PREMESSO

- che il Comune di Palau ha approvato, con deliberazione del Giunta Comunale n. 56 del 19/05/2021 di definire gli indirizzi per la predisposizione del capitolato e la realizzazione del servizio dello sportello intersettoriale InformaPalau;

- che con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Socio-Culturale n. ____ del __.__.2021, sono stati individuati gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, e sono state avviate le procedure per l'affidamento dei servizi di cui sopra. Tale affidamento avverrà tramite procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs 50/2016, con il criterio

dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del citato decreto, avente come oggetto "Appalto per l'affidamento del servizio di gestione dello sportello intersettoriale InformaPalau. Attuazione del servizio di informazione e orientamento su salute, diritti del cittadino, solidarietà sociale, sport, tempo libero, lavoro, istruzione e formazione permanente per tre annualità (luglio 2021 - giugno 2024)", per un importo a base di gara di € 6.543,47, I.V.A. esclusa, equivalenti all'8% dei costi relativi al personale, pari ad € 81.793,35 non sono soggetti a ribasso, per un importo complessivo dell'appalto di € 88.336,82 IVA esclusa;

- che all'esito dell'espletamento della procedura di gara, giusti i verbali di gara del....., è stata proposta l'aggiudicazione a favore della _____, con sede a _____, per la gestione del servizio in oggetto, che ha offerto un ribasso pari al _____% e, pertanto, per un importo complessivo pari a € _____, oltre IVA.

- che con determinazione del Responsabile del Settore Socio-Culturale n. del --/--/2021 è stato adottato il provvedimento di aggiudicazione del "servizio di gestione dello sportello intersettoriale InformaPalau. Attuazione del servizio di informazione e orientamento su salute, diritti del cittadino, solidarietà sociale, sport, tempo libero, lavoro, istruzione e formazione permanente per tre annualità (2021/2022-2022/2023-2023/2024)" all'impresa _____, con sede legale in _____, _____(____),

P.IVA/C.F. _____, per un importo complessivo contrattuale pari a € _____ IVA esclusa, ovvero € _____ a pasto;

- che il citato provvedimento di aggiudicazione è stato comunicato, ai sensi dell'articolo 76 del Codice dei Contratti, a tutti i controinteressati;

- che è stata verificata positivamente la ricorrenza in capo all'Impresa dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dal D.Lgs. 50/2016

Tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1. Richiamo delle premesse e della documentazione di gara.

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Costituiscono parte integrante al presente contratto, ancorché non materialmente allegati, i seguenti atti e documenti: Bando di gara, disciplinare di gara, Capitolato Speciale d'Appalto, e relativi allegati tutti.

Costituisce altresì parte integrante al presente Contratto l'offerta tecnica ed economica presentata dall'impresa appaltatrice, ancorché non materialmente allegata al presente contratto.

ARTICOLO 2. Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione dello sportello intersettoriale InformaPalau per tre annualità (luglio 2021 - giugno 2024), come meglio descritto nel Capitolato d'appalto.

Il servizio oggetto del presente contratto si caratterizza per l'offerta informativa trasversale, tesa a soddisfare le necessità dell'utente, permettendone un migliore inserimento nella vita sociale, tramite l'aumento delle conoscenze e delle potenzialità individuali e dovrà essere erogato secondo quanto previsto nel Capitolato d'appalto e nell'offerta presentata in sede di gara.

ARTICOLO 3. Durata dell'appalto.

L'appalto avrà la durata di 36 mesi: dal 10 luglio 2021, o dalla data di effettiva consegna del servizio, al 30 giugno 2024 e, comunque, sino a totale esaurimento dell'importo aggiudicato.

ARTICOLO 4. Importo contrattuale.

Per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, e per tutta la sua durata, l'importo contrattuale viene determinato in € + I.V.A., pari a €

Il prezzo si intende comprensivo di ogni obbligo ed onere che gravi sull'impresa affidataria, a qualunque titolo, per l'esecuzione del servizio. Il prezzo dell'appalto è imm modificabile per tutta la durata del contratto.

ARTICOLO 5. Condizioni e modalità di esecuzione delle prestazioni.

L'appalto è concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dall'offerta tecnica ed economica presentata dall'impresa appaltatrice in sede di gara, dal bando di gara, dal disciplinare di gara, dal Capitolato d'Appalto e dai relativi allegati tutti, che l'Impresa dichiara di aver letto attentamente, di conoscere e di accettare senza riserva alcuna e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

L'impresa appaltatrice si impegna ad eseguire le predette prestazioni, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze dell'Amministrazione e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto, e a procedere, eventualmente, alla riduzione in pristino dei locali.

ARTICOLO 6. Modalità di pagamento e tracciabilità finanziaria.

Il pagamento del corrispettivo verrà disposto in rate mensili posticipate, previo accertamento da parte del responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato, inoltre, alla presentazione di regolare fattura elettronica, all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva (DURC)

oltre all'esperimento, con esito positivo, degli ulteriori controlli previsti dalla vigente normativa.

I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi dal Comune in favore dell'impresa affidataria.

Se l'impresa affidataria non risulta in regola con gli obblighi dettati dalle disposizioni vigenti in materia della regolarità retributiva e contributiva, il Comune di Palau procederà in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 commi 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'impresa appaltatrice si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'impresa appaltatrice è tenuta a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

In relazione a quanto sopra, l'Appaltatore ha comunicato i seguenti dati:: conto corrente bancario dedicato ai pagamenti della presente commessa pubblica identificato dal codice IBAN: a) accesso presso b) generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto: □□..... (C.F.:) nato a;

ARTICOLO 7. Responsabilità dell'impresa affidataria, cauzione definitiva, polizza RCT.

L'impresa affidataria si obbliga ad assumere ogni responsabilità per i casi di infortunio o di danni a cose e a persone arrecati a terzi e al Comune stessa durante l'esecuzione del servizio.

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'impresa appaltatrice ha prestato apposita garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016 mediante _____ numero _____ in data _____ rilasciata dalla società/dall'istituto _____ agenzia/filiale di _____ per l'importo di euro _____ pari al _____ % dell'importo del presente contratto.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in

più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'impresa appaltatrice.

L'impresa affidataria ha stipulato, inoltre, una polizza di assicurazione per la copertura della responsabilità civile verso terzi, ossia verso gli utenti del servizio e/o qualsiasi altra persona si trovi nei locali dell'InformaPalau, per danni a cose a chiunque appartenenti e a persone, mediante _____ numero _____ in data _____ rilasciata dalla società/dall'istituto _____ agenzia/filiale di _____ con i seguenti massimali: € 1.000.000,00 (unmilione/00) per danni a cose; € 3.000.000,00 (tremilioni/00) per danni a persone; € 1.000.000,00 (unmilione/00) per sinistro.

ARTICOLO 8. Personale.

I servizi verranno svolti da personale idoneo alle dipendenze dell'impresa affidataria, professionalmente qualificato, in conformità alla vigente normativa in materia, al Capitolato d'appalto ed all'offerta tecnica presentata dall'impresa appaltatrice. L'impresa affidataria dovrà garantire la presenza del personale, con relativo numero di ore lavorative, in numero e con i requisiti previsti nel Capitolato d'appalto e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

L'impresa affidataria applicherà nei confronti del personale le condizioni normative e retributive previste dalla normativa di settore, dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali.

L'impresa si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti per legge e regolamento a favore dei propri dipendenti, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati, accertata dal Comune o ad esso segnalata dalle Autorità/Uffici competenti, il responsabile del Settore Socio-Culturale comunicherà all'impresa l'inadempienza accertata e procederà all'applicazione delle sanzioni previste dal capitolato. L'impresa è altresì tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di prevenzione contro gli infortuni sul lavoro. Eventuali aumenti contrattuali previsti dai C.C.N.L. per il personale sono a carico dell'impresa affidataria. L'impresa affidataria deve inoltre garantire la costante disponibilità di un unico referente, professionalmente qualificato, a cui potersi rivolgere per ogni e qualsivoglia problematica connessa all'esecuzione del presente appalto e che dovrà garantire la reperibilità durante l'intero appalto nei giorni di espletamento del servizio. In caso di assenza o impedimento del referente (ferie-malattia, ecc.), l'impresa appaltatrice deve provvedere alla sua sostituzione con altri in possesso degli stessi requisiti. Analogamente si dovrà procedere alla sostituzione del personale eventualmente assente per malattia, infortunio, ferie o altri motivi.

ARTICOLO 9. Clausola sociale.

L'impresa appaltatrice, se ha l'esigenza di disporre di ulteriori risorse umane rispetto a quelle già presenti nella

sua organizzazione per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto dell'appalto si impegna, in via prioritaria, all'assunzione del personale che opera alle dipendenze dell'appaltatore uscente dallo stesso individuate come idonee, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione di impresa.

ARTICOLO 10. Estensione o contrazione del servizio.

Il Comune si riserva la facoltà, a seguito di sopravvenute esigenze di estendere o contrarre il servizio, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale dello stesso. L'affidatario si obbliga ad accogliere favorevolmente, agli stessi patti e condizioni del contratto, quanto richiesto applicando i prezzi di aggiudicazione di questo appalto. È stabilito a favore dell'affidatario il solo preavviso di 15 giorni.

ARTICOLO 11. Sospensione dei Servizi.

L'impresa appaltatrice non può sospendere/interrompere i servizi forniti in seguito a decisione unilaterale. L'eventuale sospensione/interruzione dei servizi per decisione unilaterale dell'appaltatore costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa. In tal caso il Comune di Palau procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'appaltatore per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale.

Le interruzioni/sospensioni del servizio per cause di forza maggiore non imputabili a nessuna delle parti, non danno luogo

a responsabilità per nessuna delle parti, né ad indennizzi di sorta.

ARTICOLO 12. Locali e utenze.

Il Comune mette a disposizione della impresa affidataria i locali dove deve essere svolto il servizio, individuati, al momento, a palazzo Fresi.

Riguardo alle utenze, sono a carico del Comune di Palau i costi relativi al consumo di luce ed acqua.

ARTICOLO 13. Controlli.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare periodicamente ispezioni per accertare la regolare gestione del servizio.

Per garantire la funzionalità del controllo, l'impresa è tenuta a fornire al personale incaricato delle operazioni di controllo la più ampia collaborazione, esibendo e fornendo tutta l'eventuale documentazione richiesta.

ARTICOLO 14. Divieto di cessione del contratto e di subappalto.

Il servizio dovrà essere svolto dalla impresa appaltatrice alla quale è fatto divieto di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, il servizio aggiudicato, pena l'immediata risoluzione del contratto.

ARTICOLO 15. Penalità.

Nel caso in cui i servizi oggetto del presente appalto non vengano espletati da parte dell'impresa Appaltatrice nei termini stabiliti, secondo le indicazioni contenute nei documenti contrattuali e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, o vengano riscontrate deficienze e inadempimenti nel servizio stesso, oltre all'obbligo di ovviare

all'infrazione contestata entro il termine stabilito in sede di contestazione, saranno addebitate le penalità da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00.

Per quanto non riportato nel presente articolo si rimanda a quanto contemplato nel capitolato d'appalto che si intende recepito in ogni sua parte.

ARTICOLO 16. Contestazione delle inadempienze.

La procedura di contestazione delle inadempienze sarà avviata mediante PEC. L'impresa affidataria potrà presentare le proprie giustificazioni, per iscritto, entro otto giorni dal ricevimento della contestazione. In caso di mancata presentazione delle contro deduzioni nei termini o di motivazioni giudicate non accoglibili, saranno applicate le misure previste nel precedente articolo. Le sanzioni a carico dell'impresa appaltatrice inadempiente saranno applicate con decurtazione sulle fatture ammesse in pagamento. Il Comune, oltre al diritto di riscuotere le penalità, ha anche facoltà di rivalersi dei danni eventualmente subiti detraendo le somme dai corrispettivi mensili dovuti alla ditta o, in alternativa, avvalendosi della cauzione definitiva prestata. L'applicazione delle penali non preclude eventuali ulteriori azioni per maggiori danni o per eventuali altre violazioni contrattuali.

ARTICOLO 17. Risoluzione del contratto.

Il Comune avrà la facoltà di risolvere il contratto, oltre che nei casi previsti dall'art. 108 D.Lgs. 50/2016, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del C.C. con tutte le conseguenze che tale risoluzione comporta, sia di legge e sia

previste dalle disposizioni del presente capitolato, nelle seguenti ipotesi: a) in caso di apertura di una procedura di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo e di qualsiasi altra condizione equivalente a carico dell'impresa appaltatrice; b) in caso di mancata osservanza del divieto di subappalto; c) per inosservanza di norme legislative e regolamentari in materia di sicurezza e prevenzione infortuni; d) mancata assunzione del servizio entro il termine fissato dal contratto o dall'amministrazione; e) per interruzione/sospensione unilaterale del servizio; f) per il ritiro, la sospensione ed il mancato rinnovo di licenze e autorizzazioni necessarie per la gestione del servizio; g) qualora l'impresa appaltatrice non si conformi, nel termine di volta in volta indicato, all'ingiunzione di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti; h) per ripetuta inosservanza di indicazioni, ordini e direttive impartite dal Comune; i) in caso di riscontrata assenza, alle dipendenze dell'esecutore, del personale e/o dei requisiti minimi di esperienza previsti dal Capitolato; l) per ogni altra inadempienza qui non contemplata o per ogni fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termine dell'art. 1453 del Codice Civile.

Nelle ipotesi di cui sopra il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di dichiarazione del Comune in forma di lettera raccomandata o a mezzo PEC, di volersi

avvalere della clausola risolutiva. L'impresa affidataria, inoltre, incorrerà nella perdita della cauzione definitiva che resta incamerata dal Comune, salvo il risarcimento dei maggiori danni per l'interruzione del servizio e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

ARTICOLO 18. Recesso.

Il Comune si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, con disdetta a mezzo raccomandata e/o pec, che dovrà essere formulata e trasmessa almeno 3 (tre) mesi prima della decorrenza della recessione, nei seguenti casi: per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; per cessazione del servizio a causa di giustificati motivi. In tal caso troverà applicazione l'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

ARTICOLO 19. Estensione codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'impresa appaltatrice dovrà provvedere, pena la decadenza dal contratto, ad informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti, ai sensi del D.P.R. 16.04.2013 numero 62, degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Palau, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 14.01.2014.

ARTICOLO 20. Divieti - Incompatibilità

All'impresa appaltatrice è fatto divieto, durante l'esecuzione del contratto e per il biennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o di fornitura o professionali in genere con gli amministratori, i dirigenti e loro familiari (coniuge o

conviventi) di questo Comune. Ai sensi dell'articolo 53 comma 16 ter del Decreto Legislativo 165/2001, l'aggiudicatario, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato od autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto di questo comune, nei loro confronti e per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ARTICOLO 21. Controversie.

La competenza a dirimere eventuali controversie tra il Comune e l'impresa appaltatrice è il foro di Tempio Pausania, in applicazione degli artt. 1341 e 1342 del Codice civile.

ARTICOLO 22. Trattamento dati personali.

La stazione appaltante, ai sensi del Regolamento UE n. 679-2016 e del decreto legislativo numero 196 del 30.06.2003, informa l'impresa appaltatrice che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ARTICOLO 23. Contratto e spese contrattuali.

Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister. Richiesto dalla Stazione appaltante e dall'impresa appaltatrice, io Segretario generale ho ricevuto questo atto, che io stesso ho predisposto in modalità elettronica mediante personal computer e software di videoscrittura (art.11, comma 13 del D.Lgs.163/2006) in n. 29 pagine a video comprese le firme.

Tutte le spese relative alla stipula e alla registrazione del contratto d'appalto saranno a carico dell'impresa affidataria. Anche le spese per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta ufficiale sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ARTICOLO 24. Disposizioni finali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia a quanto disposto dal Bando di gara, dal disciplinare di gara, dal Capitolato d'Appalto e relativi allegati, e dall'offerta tecnica ed economica presentata dall'impresa appaltatrice. Si applicheranno, inoltre, le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore: statali, regionali e comunali, in materia di igiene o comunque aventi attinenza con i servizi oggetto dell'appalto, nonché alle norme del Codice civile e della legislazione in materia di appalti.

Richiesto io Segretario Generale ho ricevuto il presente atto, che si compone di numero 18 pagine inclusa la presente, scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia, letto alle parti, viene dalle stesse riconosciuto conforme alla volontà espressami. Le parti dichiarano di essere provviste e di firmare questo atto con firma digitale qualificata. Il file del contratto, in formato "portable document format (PDF)", dopo l'apposizione delle firme digitali dei componenti, viene chiuso dal segretario generale dott. XXXXXX, con l'apposizione della sua firma digitale.

La lettura di questo atto si conclude alle ore _____

Il Responsabile del Settore Socio-Culturale

Per l'impresa

Il Segretario Generale