



COMUNE DI QUARTUCCIU

Provincia di Cagliari

SETTORE POLITICHE SOCIALI

Allegato D)

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SOSTEGNO SOCIO EDUCATIVO

C.I.G.: 603000123E

Il Responsabile del Settore Politiche Sociali

In esecuzione della propria determinazione n. 1128 del 23.12.2014

Rende Noto

Che è intendimento di questa Amministrazione Comunale procedere all’affidamento dei Servizi di Sostegno Socio Educativo alle condizioni previste nel capitolato speciale d’appalto e in quelle sotto riportate.

Art. 1 - Stazione appaltante

Comune di Quartucciu - Via Nazionale n. 127 - 09044 Quartucciu – Partita IVA 01484760929 – Codice Fiscale 92010020920 - Telefono 070/859541 - Fax 070/85954220 - e-mail: protocollo.quartucciu@legalmail.it; servizi.sociali@pec.comune.quartucciu.ca.it; politichesociali@comune.quartucciu.ca.it

Art. 2 - Oggetto dell’appalto

Oggetto dell’appalto è l’affidamento dei Servizi di Sostegno Socio Educativo consistenti nel Servizio educativo territoriale e nel Servizio di assistenza educativa scolastica specialistica in favore di alunni disabili.

Art. 3 - Categoria del servizio

Categoria del servizio 25 - Allegato IIB del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. - CPC 93 “Servizi sanitari e sociali” - CPV 85310000-5 – Servizi di assistenza sociale

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (C.I.G.): 603000123E

Art. 4 - Modalità e termini di versamento contribuzione per A.N.AC. (ex A.V.C.P.)

I concorrenti sono tenuti a versare il contributo a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) pari a € 80,00 con una delle modalità di cui alla deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del

05/03/2014, attuativa dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, così come sotto riportate:

1. versamento *online*, collegandosi al Servizio Riscossione Contributi all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, tramite: carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata in originale all'offerta di gara.

Sarà cura dell'operatore verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare;

3. per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena: IBAN IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 – BIC: PASCITMMROM intestato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:

* il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;

* il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Art. 5 - Procedura di gara

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura negoziata, ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 38 della L.R. 23.12.2005, n. 23.

Art. 6 - Importo a base d'asta

L'importo dell'appalto è stimato in complessive € 976.048,95 escluso IVA.

L'importo a base d'asta è stato formulato tenuto conto del costo del personale occorrente per l'esecuzione dell'appalto e definito dalla tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del maggio 2013, con riferimento al vigente C.C.N.L. delle cooperative del settore socio sanitario assistenziale ed educativo. Dall'importo orario sono state scorporate le seguenti voci: indennità di turno, in quanto l'orario di lavoro previsto dal presente disciplinare di gara non prevede questa fattispecie di articolazione oraria; e l'incidenza IRAP secondo la normativa vigente in materia.

L'importo è comprensivo di tutte le spese per il personale, di amministrazione, di gestione e quelle relative all'utilizzo di materiali di consumo, mezzi, attrezzature, rimborsi chilometrici, trasporto e della sicurezza necessarie per l'esecuzione del servizio e di tutti gli oneri richiesti dal capitolato speciale d'appalto.

L'importo complessivo stimato per l'appalto si intende comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per l'esecuzione a regola d'arte del servizio in oggetto, il tutto nel pieno rispetto della normativa sulla sicurezza, e più in generale, di quanto previsto dalla vigente normativa nazionale e comunitaria applicabile.

L'offerta, in ogni caso deve garantire l'importo minimo stabilito per le figure professionali previsto dal vigente C.C.N.L. del livello corrispondente alle mansioni da svolgere.

Nella formulazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto

remunerativo e devono essere singolarmente indicate come specificato nell'offerta economica, di cui all'"Allegato M)".

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara né offerte incomplete, plurime parziali ovvero condizionate o espresse in modo indeterminato.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a euro zero (€ 0,00), restando peraltro immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. si evidenzia che i costi specifici connessi con l'attività dei concorrenti devono essere indicati, dalle stesse, nelle rispettive offerte.

Il corrispettivo è correlato alle ore di servizio effettivamente rese e documentate.

Art. 7 - Durata dell'appalto

L'appalto ha la durata di n. 3 (tre) anni, con decorrenza presumibilmente dal 01/07/2015 e sino al 30/06/2018, con la facoltà di affidamento per ulteriori n. 3 (tre) anni, mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., compatibilmente con le disposizioni vigenti al momento dell'adozione del provvedimento.

L'importo complessivo comprensivo dell'opzione dei tre anni sopraccitati è pari ad € 1.952.097,91 escluso IVA.

Il nuovo affidamento, sarà effettuato sulla base di una valutazione condotta dall'Amministrazione comunale, sulle condizioni di mantenimento dell'interesse pubblico e la convenienza alla rinnovazione del rapporto e verificate le disponibilità di bilancio.

L'Amministrazione comunale si riserva inoltre la facoltà di prorogare il contratto per un massimo di sei mesi, in relazione a necessità operative derivanti dallo sviluppo delle procedure per una nuova gara per l'affidamento dei servizi o per diversa soluzione gestionale degli stessi.

L'aggiudicatario è impegnato ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune di Quartucciu.

Art. 8 - Luogo di esecuzione di servizi

Il servizio educativo territoriale avrà luogo nel territorio urbano ed extraurbano del Comune di Quartucciu compresa la frazione di Sant'Isidoro.

Il servizio di assistenza educativa scolastica specialistica si svolgerà a favore di alunni residenti e frequentanti gli istituti scolastici sia nel territorio di Quartucciu che nel territorio di altri comuni.

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere di prestare i suddetti servizi in ambiti territoriali situati entro il raggio di 25 km dal Comune di Quartucciu, come indicato nell'art. 5 del capitolato speciale d'appalto.

Art. 9 - Requisiti di partecipazione alla gara

Verranno ammessi alla procedura negoziata i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. e le imprese aventi sede in uno dei Paesi dell'U.E. operanti nel settore socio-sanitario, socio-assistenziale o educativo, che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione dalle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per i servizi oggetto del presente appalto (*Per gli operatori economici tenuti a tale iscrizione*). Per le imprese stabilite in altri Stati dell'Unione Europea l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi (art.

- 39 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.);
- b) Per le Onlus diverse dalle cooperative sociali, iscrizione all'anagrafe unica delle Onlus presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997;
 - c) Per le cooperative o i consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004;
 - d) Per le cooperative o i consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – Sezione A o C, ai sensi della L.R. n. 16/97. Per le cooperative o enti che non hanno sede in Sardegna si richiede il possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione al suddetto albo regionale;
 - e) Requisiti di idoneità tecnico professionale, relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008;
 - f) Requisiti di capacità economico-finanziario e tecnico-professionale di cui ai successivi artt. 12) e 13) del presente disciplinare di gara.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte e mantenuti dalla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

Art. 10 - Raggruppamenti temporanei di imprese

Si rinvia all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. "Art. 37. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti".

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e), e bis) e f) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo di imprese, nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

I requisiti di ammissione di cui agli artt. 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici, facenti parte del raggruppamento.

Per i requisiti di cui agli artt. 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici, facenti parte del raggruppamento nella seguente misura:

- la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti tecnico-professionali in misura **maggioritaria** rispetto alla/e mandante/i, dichiararli ed eseguire le prestazioni in misura **maggioritaria** rispetto alla/e mandante/i (art. 275 del D.P.R. n. 207/2010).

Tutti gli operatori economici che intendono riunirsi e/o riuniti hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere.

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Si precisa, inoltre, che:

- nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione firmata da tutti i soggetti facenti parte dell'ATI da cui risulti di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando, fin d'ora, il capogruppo in conformità alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché di impegnarsi a conferire con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, ai sensi dell'art. 37 con indicazione delle parti del servizio, anche in misura percentuale, che ciascuna delle associate intende svolgere (dichiarazione da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa") - (art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 "*E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere*

l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.”);

L'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere presentata dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;

Tutti devono sottoscrivere sia l'offerta tecnica che l'offerta economica.

Nel caso di raggruppamento già costituito dovrà presentare scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituito lo stesso R.T.I., sono state indicate le parti del servizio che ciascuna delle associate deve svolgere e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo, ai sensi dell'art. 37, comma 15, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (documento da inserire nella busta A “Documentazione amministrativa”).

Inoltre, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario.

Art. 11 - Consorzi stabili e consorzi fra società cooperative

I requisiti di ammissione di cui agli art. 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno dei consorziati indicati quali esecutori dell'appalto.

Nel caso di consorzi stabili si applicano gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e l'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010 *“Per la partecipazione del consorzio alle gare, i requisiti tecnico-organizzativi posseduti dai singoli consorziati relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo sono sommati; i restanti requisiti tecnico-organizzativi sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori.”*

I consorzi stabili possono eseguire il presente appalto con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

I consorzi stabili e i consorzi di cooperative o imprese artigiane sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono, in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Art. 12 - Requisiti in ordine alla capacità economico-finanziaria

Ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. gli operatori economici, dovranno dimostrare la capacità economico-finanziaria mediante:

- n. 2 dichiarazioni bancarie, rilasciate in busta chiusa da altrettanti istituti di credito attestanti la capacità finanziaria dell'impresa ad assumere il presente appalto;
- dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, in cui si attesti il fatturato specifico relativo alla presente gara e specificatamente per il servizio educativo territoriale e il servizio di assistenza educativa scolastica specialistica a favore di alunni disabili, realizzati nel triennio 2011/2012/2013, per un importo non inferiore ad € 976.000,00, resi in favore di soggetti pubblici o privati, con indicazione dell'ente committente, del periodo di riferimento, della tipologia del

servizio prestato e dell'importo del contratto.

Art. 13 - Requisiti in ordine alla capacità tecnico-professionale

Ai sensi dell'art. 42, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. gli operatori economici, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, dovranno dichiarare:

- a) di avere alle proprie dipendenze il personale richiesto per l'esecuzione dell'appalto ed in possesso dei requisiti indicati nell'art. 7 del capitolato speciale d'appalto.

Art. 14 - Avvalimento

Il soggetto concorrente singolo o consorziato o raggruppato (di seguito "soggetto avvalente") può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale richiesti dal presente disciplinare di gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto definito "ausiliario".

Ai fini dell'avvalimento, il concorrente al fine di dimostrare che disporrà realmente delle risorse necessarie ad eseguire i servizi e che, pertanto, il soggetto ausiliario metterà a disposizione le adeguate risorse finanziarie per avviare e portare ad esecuzione i servizi, dovrà fornire la documentazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii ed in particolare:

- a) Una dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., del soggetto avvalente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Una dichiarazione del soggetto avvalente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- c) Una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- d) Una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) Una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- f) Il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (N.B.: nel caso di avvalimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla presente lettera, l'impresa concorrente - soggetto avvalente - può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5) del D.Lgs. n. 163/2006).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, lettera h) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11 del citato decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 49, comma 8) del D.Lgs. n. 163/2006 non è consentito, a pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di

gara.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare di gara in materia di avvalimento, si fa rinvio integrale all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Art. 15 - Verifica possesso dei requisiti AVCPass

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Ai sensi del disposto dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e di cui alla deliberazione AVCP n. 111/2012 tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore economico <https://ww2.avcp.it/idp-sig/> secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPass, indica a sistema il CIG della gara per la quale partecipa. **Il sistema rilascia un codice "PassOE" da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa"**. Il codice PassOE rappresenta, infatti, lo strumento necessario per la verifica del possesso dei requisiti da parte della stazione appaltante.

Si ricorda che tali adempimenti relativamente al PassOE sussistono, in caso di avvalimento, anche in riferimento all'impresa ausiliaria.

Art. 16 - Cauzioni e garanzie richieste

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta di cui ai sensi dell'art. 75 e dell'art. 113 del D. Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii..

L'importo della garanzia provvisoria è di € 19.520,98 pari al 2% (dueper cento) dell'importo a base d'asta.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 di cui all'art. 75 del Codice dei contratti.

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare al deposito la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità (copia conforme all'originale della detta certificazione o dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal rappresentante legale attestante il possesso del beneficio ed allegando copia di un documento di identità valido del sottoscrittore).

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima di almeno n. 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2,

del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito, a scelta dell'offerente, con una delle seguenti modalità:

- Assegno circolare intestato al Comune di Quartucciu;
- Attestazione di bonifico avente come beneficiario il Comune di Quartucciu - Banco di Sardegna – agenzia di Quartucciu – Codice IBAN: IT18W0101544120000070266460. Nel caso di versamento su c/c intestato al Comune di Quartucciu, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui il Comune di Quartucciu dovrà appoggiare il mandato di pagamento.
- Mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. n. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modifiche e/o integrazioni) oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, che svolge in via esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'offerta, in ogni caso, deve essere, altresì, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

Modalità di presentazione della garanzia provvisoria in caso di operatori riuniti:

Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori, consorzio ordinario e Geie, COSTITUENDI, la garanzia fideiussoria o assicurativa deve essere intestata a tutte le associate (individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori, consorzio ordinario e Geie, COSTITUITI la garanzia fideiussoria o assicurativa deve essere intestata alla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

Garanzia fideiussoria definitiva *“L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. Fermo rimanendo quanto previsto al periodo successivo nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è fissato nel bando o nell'invito nella misura massima del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'articolo 75, comma 7.”* art. 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

La cauzione definitiva:

- deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- deve avere scadenza non anteriore a quella dell'intera durata del contratto;
- deve prevedere una espressa disposizione in forza della quale la cauzione stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo in capo all'aggiudicatario del pagamento di premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui lo stesso aggiudicatario obbligato consegni una dichiarazione liberatoria a svincolo della cauzione;
- deve prevedere la giurisdizione esclusiva del Foro di Cagliari per qualsiasi

- controversia possa insorgere tra le parti;
- deve essere tempestivamente reintegrata qualora, durante l'esecuzione del servizio, essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. In caso di ritardo saranno dovuti interessi moratori calcolati sulla base del D. Lgs. n. 231/2002.

Art. 17 - Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 38 della L.R. 23.12.2005, n. 23, determinata sulla base della macroprogettazione che tenga conto degli spunti offerti dal capitolato speciale d'appalto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

A. Qualità tecnica dell'offerta	Fino a punti 70
B. Offerta economica	Fino a punti 30
TOTALE OFFERTA	Fino a punti 100

Il punteggio riservato alla qualità ed al merito tecnico viene attribuito dalla Commissione Tecnica, da nominarsi ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii..

A. QUALITÀ TECNICA DELL'OFFERTA

Fino a punti 70

Elaborato progettuale contenuto in massimo 20 pagine formato A4, preferibilmente carattere Arial, dimensione 12, interlinea 1,5. Non saranno presi in considerazione allegati all'elaborato.

La qualità dell'offerta tecnica sarà ritenuta di livello basso, medio-basso, sufficiente, medio-alto, alto oppure non valutabile e riguarderà i seguenti componenti, per ciascuno dei quali è indicato il punteggio massimo attribuibile ed i relativi sub-punteggi:

1) Analisi e conoscenza del territorio e rispondenza del progetto alle finalità e alle caratteristiche dei servizi come indicati nel capitolato speciale d'appalto	Max punti 8
Non valutabile	Punti 0
Basso	Punti 3
Medio – Basso	Punti 5
Sufficiente	Punti 6
Medio – alto	Punti 7
Alto	Punti 8

2) Metodologia di lavoro, di organizzazione e di esecuzione dei servizi incentrata sulla integrazione e sulla collaborazione con i servizi istituzionali e specialistici presenti sul territorio e rafforzamento del lavoro di rete	Max punti 15
Non valutabile	Punti 0
Basso	Punti 3
Medio – Basso	Punti 5
Sufficiente	Punti 8
Medio – alto	Punti 12
Alto	Punti 15

3) Innovazione e proposte di ulteriori servizi e/o iniziative senza maggiori oneri per l'ente (che prevedano, a titolo esemplificativo, seminari di approfondimento di tematiche inerenti l'oggetto dell'appalto, incontri con esperti, laboratori, progetti specifici, rivolti ai minori, ai genitori, agli insegnanti o agli stessi operatori)	Max punti 10
Non valutabile	Punti 0
Basso	Punti 3
Medio – Basso	Punti 5
Sufficiente	Punti 6
Medio – alto	Punti 8
Alto	Punti 10

4) Metodologia conduzione èquipe	Max punti 15
Non valutabile	Punti 0
Basso	Punti 3
Medio – Basso	Punti 5
Sufficiente	Punti 8
Medio – alto	Punti 12
Alto	Punti 15

5) Presentazione di un piano di formazione/aggiornamento in favore di tutte le figure professionali impiegate nei servizi	Max punti 12
Non valutabile	Punti 0
Basso	Punti 3
Medio – Basso	Punti 6
Sufficiente	Punti 8
Medio – alto	Punti 10
Alto	Punti 12

6) Modalità che si intendono adottare per il controllo della qualità, in termini di efficienza ed efficacia dei servizi, rispetto agli obiettivi prefissati, nonché di gradimento dei servizi da parte degli utenti	Max punti 10
Non valutabile	Punti 0
Basso	Punti 3
Medio – Basso	Punti 5
Sufficiente	Punti 6
Medio – alto	Punti 8
Alto	Punti 10

Verranno escluse dalla gara le offerte che non conseguiranno un punteggio complessivo di almeno 40 punti relativamente alla qualità tecnica dell'offerta.

B. OFFERTA ECONOMICA

Fino a punti 30

L'offerta economica, da redigersi con le modalità previste dal presente disciplinare di gara e redatta secondo come da "Allegato M" non dovrà comunque essere pari o superiore all'importo a base d'asta.

Il ribasso per la parte economica dell'offerta deve essere calcolato sul totale a base d'asta. L'offerta deve essere dettagliata ed effettuata sulle singole voci come specificate nell'offerta economica, come da "Allegato M".

Sarà attribuito il punteggio massimo (30 punti) all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, alle quali sarà assegnato un punteggio calcolato secondo la seguente formula:

punteggio concorrente iesimo =
$$\frac{30 \times \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}}$$

Art. 18 - Offerte anomale

In applicazione degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 284 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., in sede di valutazione saranno considerate "anomale" e, quindi, assoggettate a verifica di cui al citato D.Lgs. n. 163/2006, quelle offerte economiche che presentino carattere anormalmente basso rispetto ai servizi. Prima di procedere all'esclusione verranno richieste per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta, che saranno verificati tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute.

Si terrà conto, in particolare, delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di gestione o le soluzioni tecniche adottate o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare i servizi, con l'esclusione, peraltro, di giustificazioni concernenti elementi i cui valori minimi sono stabiliti da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, ovvero i cui valori risultano da atti ufficiali.

Sono considerate anormalmente basse le offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal C.C.N.L. di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali risultanti da atti ufficiali.

Art. 19 - Cause di esclusione

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2) dell'art. 38 del suddetto decreto legislativo, obbliga il concorrente che via ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000,00 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. saranno esclusi gli operatori economici in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice degli appalti e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Comporterà l'esclusione dalla gara il mancato inserimento dell'oggetto della gara nel plico generale.

Art. 20 - Termini e modalità di ricezione delle offerte

A pena di esclusione, le offerte dovranno pervenire entro il giorno _____ alle ore _____ in un unico plico integro e non trasparente, chiuso, idoneamente sigillato e in modo tale che venga garantito il rispetto del principio di segretezza dell'offerta e

controfirmato su tutti i lembi di chiusura, compresi quelli preincollati dal fabbricante, in modo da assicurare la certezza del contenuto e la provenienza, nel quale dovrà indicarsi la denominazione e l'esatto indirizzo (completo di recapito telefonico, fax e pec) dell'offerente, in caso di raggruppamenti di impresa o consorzi da costituire, dovranno essere riportati i dati di ciascun componente. All'esterno del plico dovrà apporsi in evidenza la seguente dicitura:

"CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA RELATIVI ALL'APPALTO DEI SERVIZI DI SOSTEGNO SOCIO EDUCATIVO PER PROCEDURA NEGOZIATA DEL GIORNO

"

Il plico, indirizzato al Comune di Quartucciu – Settore Politiche Sociali – Via Nazionale n. 127 - 09044 Quartucciu (CA), potrà essere recapitato mediante raccomandata A/R, corriere autorizzato o a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente, l'Amministrazione non risponde pertanto di eventuali disguidi postali. Le offerte pervenute oltre il termine suddetto, ancorché aggiuntive o sostitutive di altra offerta pervenuta nei termini, saranno considerate nulle.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore _____ del giorno stabilito o sul quale non sia apposta la dicitura relativa alla specificazione dell'affidamento del servizio oggetto della gara d'appalto o che sia pervenuto non integro. Scaduto il termine utile per la presentazione delle offerte, il plico contenente l'offerta non potrà essere ritirato e diventa, quindi, vincolante per il concorrente. Inoltre, la stessa è vincolante per centottanta (180) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Il plico sigillato dovrà contenere al suo interno le buste di seguito indicate che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, idoneamente sigillate, in maniera tale che venga garantito il rispetto del principio di segretezza dell'offerta, recare l'intestazione del mittente e dovranno riportare la dicitura:

Busta "A" recante la dicitura "Documentazione amministrativa";

Busta "B" recante la dicitura "Offerta Tecnica";

Busta "C" recante la dicitura "Offerta Economica";

Nella Busta A "**Documentazione amministrativa**" dovrà essere contenuta tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara:

1) Istanza di partecipazione con le relative dichiarazioni – Allegato F)

L'istanza deve essere sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante del concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità che ne garantisca l'autenticità della firma, tramite l'"Allegato F", fatte salve le situazioni eccezionali nelle quali sia richiesta specifica documentazione, non sostituibile mediante dichiarazioni prodotte in autocertificazione, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di raggruppamento da costituirsi la domanda dovrà essere presentata dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

2) Dichiarazioni riguardanti l'art. 38, comma 1, lettera b), lettera c) e lettera m-ter) – del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. - Allegato G)

come da "Allegato G" dovrà essere effettuata da ogni soggetto di cui all'art. 9 del presente

disciplinare di gara (che non l'abbia già resa nella istanza di partecipazione - Allegato F);

3) Dichiarazione eventuale, riguardante l'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii – Allegato G)

resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dai soggetti cessati dalle cariche di cui all'art. 9 del presente disciplinare di gara nell'anno precedente alla pubblicazione del bando, oppure dal legale rappresentante, con eventuale indicazione degli atti di dissociazione, tramite compilazione dell'“Allegato G”;

4) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, come descritto all'art. 16 del presente disciplinare di gara;

5) Certificazione del sistema di qualità, come descritto all'art. 16 del presente disciplinare di gara;

6) Capitolato speciale d'appalto – Allegato E)

sottoscritto dal legale rappresentante in ogni foglio in segno di accettazione. In caso di raggruppamento, già costituito o da costituirsi, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;

7) Nel caso di raggruppamento già costituito la scrittura privata autenticata con la quale è stata costituita l'ATI con indicazione delle parti del servizio, anche in misura percentuale, che ciascuna delle associate intende svolgere - nel caso di raggruppamento non ancora costituito dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza e indicazione delle parti del servizio, anche in misura percentuale, che ciascuna delle associate intende svolgere;

8) Eventuali dichiarazioni di avvalimento – Allegato H) e Allegato I);

9) Dichiarazione ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 – Allegato L);

10) Ricevuta versamento A.N.A.C. (ex AVCP);

11) PassOE.

Nella busta **B “Offerta tecnica”** dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, il progetto sotto forma di elaborato progettuale per la gestione dei servizi oggetto dell'appalto, con l'indicazione dettagliata della soluzione tecnico/organizzativa proposta per l'esecuzione dei servizi, in relazione alle norme e precisazioni contenute nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'onere allegato, parte integrante e sostanziale della presente procedura, proponendo soluzioni autonomamente elaborate, ma non difformi dalle indicazioni minime stabilite.

L'elaborato progettuale dovrà essere redatto in modo sintetico e comprensibile, articolato secondo l'ordine dei capitoli indicati per l'attribuzione dei punteggi alla qualità tecnica dell'offerta, di cui all'art. 17 del presente disciplinare di gara.

Dovrà essere redatto in massimo 20 pagine formato A4, carattere Arial, dimensione 12, interlinea 1,5. Non saranno presi in considerazione allegati all'elaborato.

Il progetto deve essere sottoscritto per esteso e con firma leggibile dal Legale rappresentante del concorrente. In caso di raggruppamento costituendo l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

In caso di diniego all'accesso di parti del progetto, il concorrente dovrà fornire specifica delle motivazioni con apposita dichiarazione di cui all'Allegato L).

Nella busta **C “Offerta economica”** dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione contenente l’offerta economica, redatta secondo l’Allegato M), in regola con il bollo, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell’impresa o dal Legale rappresentante con l’indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del costo complessivo e dei singoli importi offerti e della percentuale di ribasso offerta IVA esclusa. In caso di raggruppamento costituendo l’offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

Non saranno ammesse:

- offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento;
- offerte che recano abrasioni o correzioni nell’indicazione del prezzo offerto;
- offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o riferite ad altra gara.

Nel caso di mancata leggibilità dell’offerta in cifre farà fede il prezzo in lettere e in tutti i casi di discordanza sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l’Ente.

Art. 21 - Luogo e modalità di espletamento della gara

La gara avrà luogo nella Sala Giunta del Comune di Quartucciu, in Via Giofra n. 1 piano terra e si articolerà nel seguente modo:

Nella **1^ seduta pubblica** di gara da tenersi il **giorno _____ alle ore _____** e seguenti si procederà all’apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica dei requisiti formali richiesti.

La Commissione, nella fase di apertura dei plichi, ai fini dell’aggiudicazione dell’appalto, procederà a numerare ed aprire i plichi pervenuti secondo l’ordine di arrivo al protocollo.

Si procederà all’apertura della Busta A “Documentazione Amministrativa” ed alla verifica e completezza delle dichiarazioni richieste ai concorrenti. Si procederà all’ammissione alla gara delle imprese che avranno rispettato i requisiti formali e sostanziali richiesti.

In seduta pubblica, la commissione di gara procederà all’apertura della Busta B “Offerta Tecnica” ed alla verifica e completezza del contenuto richiesto alle concorrenti.

Qualora la Commissione di gara ritenga necessario invitare uno o più concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, assegnerà un termine perentorio per le relative risposte, in applicazione dell’art. 19 del presente disciplinare di gara. Nel caso di eventuale integrazione della documentazione richiesta, verranno nuovamente riconvocati i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi tramite comunicazione pec/fax.

Chiunque può assistere alle sedute di gara pubbliche, tuttavia saranno verbalizzate e riferite al concorrente le sole dichiarazioni di rappresentanti delle imprese che partecipino alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante/delegato munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale.

Il concorrente presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante sarà considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della Commissione assunte in tale sede.

La Commissione si riserva di chiedere idonea documentazione per l’identificazione del soggetto rappresentante l’impresa.

Il Presidente della Commissione di gara riporrà la/e Busta/e C “Offerta economica” all’interno di un’unica busta che verrà chiusa e sigillata su tutti i lembi di chiusura, timbrata e controfirmata dai componenti la Commissione di gara, nella quale sarà apposta la dicitura “Offerte economiche gara per l’affidamento dei servizi di sostegno socio educativi” e riposta in apposito armadio per essere custodita.

Nelle **sedute non pubbliche** la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte contenute nella Busta B “Offerta tecnica” e attribuirà il relativo punteggio. Verrà

predisposto il verbale contenente le risultanze delle predette valutazioni.

In successiva **seduta pubblica** di gara da tenersi in data da stabilirsi, che verrà comunicata successivamente, tramite pec, alle concorrenti ammesse nella quale si procederà all'apertura della Busta C "Offerta economica", la Commissione di gara procederà prima, alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnico qualitativa, successivamente all'apertura della busta ed alla verifica della regolarità dell'offerta economica in essa contenuta.

Si procederà, quindi:

- al calcolo del relativo punteggio con l'applicazione della formula indicata all'art. 17 del presente disciplinare di gara;
- all'attribuzione del punteggio complessivo di ciascun concorrente;
- alla redazione della graduatoria dei concorrenti;
- al calcolo sull'anomalia dell'offerta e all'eventuale aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che abbia complessivamente conseguito il punteggio più alto. In caso di offerta anomala verrà attivato il procedimento di valutazione della congruità dell'offerta.

In caso di offerte che avranno ottenuto complessivamente lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24 mediante sorteggio in seduta pubblica.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso pubblicato sull'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, nonché a ciascuna concorrente.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

La partecipazione alla gara implica, senza eccezione alcuna, l'accettazione delle clausole tutte contenute nel presente atto che disciplina le modalità di gara.

Art. 22 - Aggiudicazione provvisoria

Il Responsabile del Settore, con propria determinazione di approvazione dei verbali di gara, dispone l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che abbia riportato il punteggio più alto.

Il concorrente è a conoscenza che il verbale sarà immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Ente appaltante sarà definitivamente impegnato solo ad avvenuto compimento, con esito positivo, delle verifiche riguardanti il possesso, da parte dell'impresa aggiudicataria, dei requisiti necessari per la formalizzazione del rapporto contrattuale.

La stazione appaltante provvederà d'ufficio nei riguardi dell'aggiudicatario e del 2° classificato alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità economico - finanziario e tecnico - professionale, secondo le modalità previste all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.

Art. 23 - Aggiudicazione definitiva

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con apposita determinazione del Responsabile del Settore.

Dopo l'aggiudicazione definitiva verrà richiesta al vincitore della gara la documentazione necessaria per la stipula del contratto nonché il versamento della cauzione definitiva calcolata, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, a garanzia del rispetto degli impegni contrattuali e di eventuali danni, così come previsto dall'art. 16 del presente disciplinare di gara.

La stazione appaltante richiederà d'ufficio il DURC (documento unico di regolarità

contributiva) in corso di validità.

Art. 24 - Subappalto e cessione del contratto

In relazione alla particolare natura dei servizi, è fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto di appalto ovvero di subappaltare le prestazioni ed i servizi che ne sono oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

Art. 25 - Inadempienze e risoluzione del contratto

I casi e le modalità di inadempienze e risoluzione del contratto sono previsti agli artt. 20 e 23 del capitolato speciale d'appalto.

Art. 26 - Validità dell'offerta

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 27 - Avvertenze

Tutte le comunicazioni saranno inoltrate dall'Amministrazione Comunale all'indirizzo mail, alla PEC o al fax indicati dal concorrente nell'Allegato F) "Istanza di partecipazione alla gara". Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara relativa ai dati utili per ricevere le comunicazioni, dev'essere tempestivamente portata a conoscenza dell'Amministrazione.

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del D.P.R. n. 642/72 e ss.mm.ii..

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui ritenga non meritevole di approvazione, sia sotto l'aspetto tecnico che economico, alcuna delle offerte presentate.

Il Presidente avrà la facoltà di non dare luogo all'incanto o di prorogarne la data, previa comunicazione ai concorrenti, senza che i medesimi possano accampare pretese in merito.

Non sono ammesse offerte parziali, in variante, incomplete condizionate e/o con riserva.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii..

Sono inoltre disponibili in visione presso l'Ufficio Segreteria del Comune i documenti di valutazione dei rischi nell'ambiente di lavoro relativi agli edifici scolastici dell'Istituto Comprensivo Statale di Quartucciu.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto, si richiama la normativa vigente in materia.

Art. 28 - Responsabile del procedimento ex Legge n. 241/90 è il Responsabile del Settore Politiche Sociali Ass. Soc. Dott.ssa Annalisa Sanna.

Art. 29 - Tutela dati personali – Informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

Titolare del trattamento è il Comune di Quartucciu.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Politiche Sociali Dott.ssa Annalisa Sanna.

Incaricata del trattamento dei dati è il dipendente Dott.ssa Eliana Casula.

I dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'ente locale ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento di gara.

Per poter partecipare alla gara il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'esclusione della ditta partecipante dalla gara stessa. La conservazione dei dati avviene mediante archivi cartacei ed informatici.

I partecipanti alla gara d'appalto possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi al Responsabile del Settore Politiche Sociali, dott.ssa Annalisa Sanna in qualità di Responsabile del trattamento.

Resta salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

Art. 30 - Servizio al quale possono essere richieste informazioni inerenti la gara

Le informazioni inerenti la presente procedura di gara possono essere richieste al Settore Politiche Sociali del Comune di Quartucciu, esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo: politichesociali@comune.quartucciu.ca.it o indirizzo pec: servizi.sociali@pec.comune.quartucciu.ca.it o tramite fax al seguente numero: 070/85954220.

Tutte le comunicazioni ufficiali avverranno tramite posta elettronica o fax ovvero quelle generali per tutti i partecipanti saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente: www.comune.quartucciu.ca.it

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate fino a cinque giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, esclusivamente in forma scritta, in lingua italiana.

Art. 31 - Pubblicazione

Il presente disciplinare di gara e gli atti di gara sono pubblicati all'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet istituzionale: www.comune.quartucciu.ca.it sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sul sito della Regione Autonoma della Sardegna alla sezione "Atti soggetti esterni - Bandi e gare" e sulle riviste on – line "Bollettino degli appalti in Sardegna – Gare d'Appalto" e "Fabbris Notiziario degli appalti in Sardegna".

Quartucciu, _____

**Il Responsabile del Settore
Ass. Soc. Dott.ssa Annalisa Sanna**