



N° 5174 di prot

Addi 24/07/2018

§ BANDO DI GARA §

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria determinazione n° 457, adottata in data 23/07/2018, con la quale è stata indetta la gara per l'affidamento della gestione e la valorizzazione del museo del giocattolo;

RENDE NOTO

che è indetta una gara di appalto per l'affidamento del servizio come meglio di seguito descritto:

Amministrazione aggiudicatrice	Comune di Ales (Provincia di Oristano) Corso Cattedrale n.° 53 C.A.P. 09091 Telefono 0783/91131 Fax 0783/9131336 E-mail: comune.ales@tiscali.it P.e.c.: protocollo.ales@legalmail.it Sito web: www.comune.ales.or.it		
Importo a base di gara	€. 28.000,00, diconsi euro ventottomilavirgolazerozero, i.v.a. ed ogni altro onere inclusi. di cui € 650,00 (i.v.a. compresa) per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.		
Procedura di aggiudicazione	Procedura aperta (Art. 60 del codice dei contratti)		
Forma dell'appalto	Applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in relazione ad una valutazione complessiva dei seguenti elementi: • <u>Offerta tecnica</u>, punteggio massimo attribuibile <u>80/100</u>; • <u>Offerta economica</u>, punteggio massimo attribuibile <u>20/100</u>. A) L'offerta tecnica dovrà essere concretizzata mediante la presentazione di una relazione illustrativa dettagliata (progetto), <u>composta da un numero di pagine non superiore a 20</u>, sottoscritta in ogni sua parte (pagine e copertine) dal legale rappresentante del concorrente, descrittiva delle modalità di svolgimento dei servizi oggetto della gara di appalto, da sviluppare in coerenza con le esigenze della stazione appaltante, così come indicate nel capitolato speciale d'appalto. Il progetto dovrà essere articolato secondo la seguente struttura di indice: • Promozione del bene museale e delle attività; • Attività e laboratori didattici, itinerari tematici; • Attività aggiuntive, integrative e migliorative; • Investimento in attività promozionali; • Investimento in dotazioni informatiche e tecnico-strumentali; • Piano di manutenzione e servizio di pulizie; • Modalità di gestione del bookshop;		
Criteri di valutazione	La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata dalla commissione giudicatrice tenendo conto dei criteri di valutazione, nonché dei relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio, come sotto specificato:		
	CRITERI DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
	Promozione del bene museale e delle attività (punteggio massimo <u>25</u>)	Insufficiente	0
		Sufficiente	15
		Buono	20
		Ottimo	<u>25</u>
	Attività e laboratori didattici, itinerari tematici (punteggio massimo <u>10</u>)	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	<u>10</u>
	Attività aggiuntive, integrative e migliorative (punteggio massimo <u>15</u>)	Insufficiente	0
		Sufficiente	5
		Buono	10
		Ottimo	<u>15</u>

	Investimento in attività promozionali (punteggio massimo 10)	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10
	Investimento in dotazioni informatiche e tecnico-strumentali; (punteggio massimo 10)	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10
	Piano di manutenzione e servizio di pulizie (punteggio massimo 3)	Insufficiente	0
		Sufficiente	1
		Buono	2
		Ottimo	3
	Modalità di gestione del bookshop (punteggio massimo 7)	Insufficiente	0
		Sufficiente	3
		Buono	5
		Ottimo	7
	b) Offerta economica. L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica, avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (quella più vantaggiosa per l'amministrazione) il massimo punteggio (20 punti) secondo la seguente formula di proporzione inversa: $P = \frac{P_m \times O_p}{O_b} \quad \text{ove}$ P = Punteggio da attribuire all'offerta P _m = punteggio massimo (20 punti) O _p = offerta proposta (da ciascuna ditta partecipante) O _b = offerta più bassa (più conveniente per la p.a.) L'offerta economica dovrà indicare il prezzo complessivo offerto e il ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base d'asta, i.v.a. ed ogni altro onere inclusi.		
Ammissione dei concorrenti e valutazione delle offerte	L'ammissione dei concorrenti e la valutazione delle offerte verrà effettuata da appositi organismi (seggio di gara e commissione giudicatrice), nominati dal responsabile del servizio, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime. Il seggio di gara procederà, nel giorno e l'ora stabiliti ed in seduta pubblica, all'apertura dei plichi (secondo l'ordine di arrivo degli stessi al protocollo dell'ente) verificando innanzi tutto la presenza delle tre buste, contenenti la documentazione richiesta per partecipare alla gara, all'interno di ciascun plico. Procederà, quindi, previa apertura della busta "A" di ciascun plico, a verificare la regolarità del suo contenuto. Successivamente, procederà all'apertura delle buste "B" di ciascun plico, al solo scopo di verificare la presenza di tutti i documenti previsti nel disciplinare di gara, nonché la loro corretta sottoscrizione, ai fini della ammissione dei concorrenti al proseguo delle operazioni di gara. La data e l'ora fissate per l'apertura delle offerte tecniche ed economiche verranno comunicate ai concorrenti tramite posta elettronica certificata almeno tre giorni prima del loro svolgimento. La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata dalla commissione giudicatrice in seduta riservata. <u>Le offerte tecniche relative alla capacità progettuale che, a seguito della valutazione, non raggiungeranno un punteggio minimo complessivo pari almeno al 50% del punteggio massimo attribuibile saranno automaticamente escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante.</u> Il seggio di gara, una volta terminata la valutazione delle offerte tecniche, procederà, nel giorno e l'ora all'uopo stabiliti ed in seduta pubblica, a dare lettura dei punteggi complessivi attribuiti alle offerte tecniche da parte della commissione giudicatrice, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta "C") delle sole ditte ammesse al proseguo della gara, a dare alla lettura delle stesse, nonché ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto. A ciascun concorrente ammesso alla gara, verrà attribuito un punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'offerta economica. La stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. Non saranno ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto all'importo a base d'asta indicato nella presente lettera d'invito. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.		

	A parità di punteggio complessivo prevarrà il concorrente che avrà presentato l'offerta con il maggiore ribasso. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
Oggetto dell'appalto	Gestione e la valorizzazione del museo del giocattolo.
Durata	dal 01 settembre 2018 al 31 agosto 2019 (date presunte ed indicative).
Luogo di prestazione	Comune di Ales, centro abitato di Zeppara
Categoria del servizio e sua descrizione (All. II al codice dei contratti)	Categoria 26 Descrizione del servizio: servizi di musei (CPV 92521000-09)
Eventuale rinnovo e/o modifiche del contratto	La scadenza del contratto potrà essere prorogata per un periodo massimo di tre mesi, in relazione all'individuazione di un nuovo aggiudicatario del servizio.
Servizio presso il quale possono essere richiesti il capitolato d'oneri e i documenti complementari	Comune di Ales, Corso Cattedrale n.° 53 09091 Ales Telefono 0783/91131 Fax 0783/911326 E-mail: comune.ales@tiscali.it P.e.c.: protocollo.ales@legalmail.it Termine ultimo per la presentazione di tale domanda: ore 12,00 del settimo giorno antecedente quello fissato per la ricezione delle offerte. Importi da pagare: € 0,08 per ogni foglio formato A4 Modalità di pagamento: accredito sul c.c.p.: iban IT64M0760104800000016498099 o sul c.c.b.: iban IT76Z0101585550000000023502.
Soggetti ammessi alla gara e avvalimento	Saranno ammessi alla gara tutti i soggetti operanti, da almeno un triennio, nel settore culturale-ricreativo, aventi operatori. in possesso dei requisiti indicati nell'art. 6 del capitolato speciale d'appalto. La partecipazione potrà essere singola o associata nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 48 del codice dei contratti. Il concorrente, in relazione al combinato disposto degli artt. 45 e 89 del D.Lgs. n. 50/2016, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. A tal fine il concorrente dovrà allegare, pena la esclusione, la documentazione prescritta dal richiamato articolo 89. Sarà fatto assoluto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), saranno tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi sarà fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
Disciplinare di gara	Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato speciale di appalto saranno visibili presso gli uffici comunali dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali (sabato escluso).
Requisiti di idoneità professionale	L'idoneità professionale dovrà essere dimostrata mediante la presentazione di certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro della commissione provinciale per l'artigianato rilasciato in data non anteriore a sei mesi antecedenti la data di scadenza del bando, nonché mediante l'altra eventuale documentazione richiesta nel disciplinare di gara.
Capacità economica e finanziaria richiesta	La dimostrazione della capacità economica e finanziaria dovrà essere fornita mediante dichiarazione: - attestante che il fatturato globale d'impresa per servizi cui si riferisce l'appalto, negli ultimi tre esercizi finanziari precedenti la data di pubblicazione del bando, è stato almeno pari all'importo di € 40.000,00; - contenente l'elenco, per un importo almeno pari all'importo di Euro 40.000,00, dei principali servizi prestati per conto della Pubblica amministrazione, nel settore oggetto della gara, negli ultimi tre esercizi finanziari precedenti la data di pubblicazione del bando. Il possesso di tali requisiti dovrà essere attestato sotto la forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
Sopralluogo locali, impianti ed attrezzature	I concorrenti dovranno prendere visione dei locali, impianti ed attrezzature compiendo apposito sopralluogo nella struttura ospitante il museo. Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo accordo con gli Uffici del Comune,

	esclusivamente nei giorni e durante le ore di apertura al pubblico degli uffici. All'atto del sopralluogo ciascun concorrente dovrà sottoscrivere il documento predisposto dall'Amministrazione a conferma dell'avvenuto sopralluogo e ritirare la relativa attestazione, da includere tra la documentazione di gara.
Subappalto	Il servizio non sarà subappaltabile o affidabile a cottimo, pena la rescissione del contratto.
Termine ultimo di ricezione delle offerte	I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire entro le ore 13,00 del giorno 09/08/2018 all'indirizzo innanzi indicato.
Lingua in cui devono essere redatte	Le offerte devono essere redatte In lingua italiana.
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte	Saranno ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
Apertura delle buste contenenti i plichi	Seduta pubblica presso la sala "giunta" del Comune di Ales alle ore 09,00 e seguenti del giorno 10/08/2018 . Il presidente del seggio di gara avrà la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Avrà, parimenti, facoltà di sospendere e/o aggiornare la gara medesima ad altra ora e/o altro giorno.
Chiarimenti	I chiarimenti in ordine alla presente procedura, dovranno essere formulati esclusivamente mediante quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del servizio, all'indirizzo email: comune.ales@tiscali.it . Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, sempre che siano state formulate in tempo utile, saranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.
Esito gara	I risultati della gara verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Ales, all'indirizzo www.comune.ales.or.it , sezione bandi e gare d'appalto, entro cinque giorni dalla data di aggiudicazione definitiva.
Garanzia a corredo delle offerte	L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, di € 560,00 (diconsi euro cinquecentosessantavirgolazerozero).
Impegno a corredo delle offerte	L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.
Modalità di finanziamento	Il servizio è finanziato con fondi iscritti nel bilancio del Comune di Ales.
Modalità dei pagamenti	Sono disciplinate dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'appalto.
Vincolo all'offerta	L'offerente sarà vincolato alla propria offerta per centoottanta giorni dalla data di presentazione, fatte salve, in ogni caso, le ulteriori prescrizioni contenute nel disciplinare di gara.
Fallimento dell'esecutore	In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, troverà applicazione l'art. 110 del codice dei contratti, mediante l'interpello progressivo dei soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, così come risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
Pubblicazione	Il bando, il capitolato, il disciplinare e l'istanza di partecipazione sono pubblicati e resi disponibili presso il sito internet del Comune di Ales all'indirizzo: www.comune.ales.or.it e sul sito della Regione Sardegna all'indirizzo: www.regione.sardegna.it
Procedure di ricorso	L'Organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale amministrativo della Sardegna, con sede a Cagliari in Via Sassari n° 17.



**Il responsabile del servizio
(Bruno Murgia)**

Bruno Murgia