

PLUS Sub-ambito 1 Distretto Territoriale Ghilarza-Bosa

<p>BANDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI E SERVIZI DOMICILIARI DEI COMUNI APPARTENENTI AL SUB-AMBITO 1 DEL PLUS DEL DISTRETTO GHILARZA-BOSA.</p>

Premessa

La Legge Regionale 23/2005 definisce gli indirizzi e i criteri per la concessione delle autorizzazioni e per il rilascio dell'accreditamento dei servizi e delle strutture. L'art. 41 dettaglia gli specifici elementi e rinvia gli aspetti attuativi ad un regolamento (art.43) attualmente ancora in fase di definizione.

Nell'attesa di una complessiva regolamentazione regionale e in attuazione delle direttive contenute nel documento di modifica alla programmazione 2012/2014 del Distretto Ghilarza-Bosa, il Plus intende proseguire, per i Comuni del sub-ambito 1, in forma transitoria rispetto alla normativa regionale, il sistema di accreditamento dei servizi domiciliari, attraverso l'istituzione di un nuovo albo di soggetti accreditati in cui sono iscritti, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, i fornitori.

Ai fini dell'accreditamento il territorio del sub-ambito 1 del PLUS è operativamente suddiviso in n. 3 aree territoriali:

- **Barigadu** comprendente i Comuni di Ardauli, Busachi, Fordongianus, Bidonì, Neoneli, Nughedu S. Vittoria, Sorradile, Ulatirso;
- **Guilcer** comprendente i Comuni di Abbasanta, Aidomaggiore, Boroneddu, Ghilarza, Norbello, Paulilatino, Sedilo, Soddi, Tadasuni;
- **Montiferru** comprendente i Comuni di Bonarcado, Cuglieri, Seneghe, Santulussurgiu.

Le ditte interessate potranno presentare l'istanza di accreditamento per le seguenti tipologie di prestazioni:

Lotto 1 comprendente il servizio di assistenza domiciliare; il fornitore dovrà erogare le prestazioni inerenti il servizio di assistenza domiciliare, come da allegato C, nei Comuni dell'area geografica per cui si chiede l'accreditamento;

Lotto 2 comprendente il servizio di pasti; il fornitore dovrà essere in grado di fornire, al domicilio dell'utente, nei Comuni dell'area geografica per cui si chiede l'accreditamento, pasti preparati, confezionati e trasportati nel rispetto di tutte le disposizioni di leggi e regolamenti riguardanti l'igiene o aventi comunque attinenza con

il servizio in oggetto, compresi quelli eventualmente emessi successivamente all'avvenuto "accreditamento" del fornitore.

L'istituto dell'accreditamento rappresenta una modalità di affidamento dei servizi che mira da un lato a regolare l'ingresso nel mercato dei soggetti che intendono erogare servizi per conto del pubblico attraverso la determinazione delle tariffe e l'emissione di buoni servizio e, dall'altro, ad implementare un processo di promozione e miglioramento della qualità dei servizi attraverso "l'obbligo", da parte dei soggetti erogatori, di garantire livelli strutturali e organizzativi previsti dall'accreditamento diventando, in questo modo, uno degli strumenti principali con cui si persegue il miglioramento della qualità.

Pertanto si configura per l'accreditamento una funzione di verifica delle capacità dei fornitori accreditati di far fronte alle richieste definite dal Comune/Committente attraverso l'indicazione di requisiti specifici di tipo organizzativo, gestionale, strutturale e di qualità.

In particolare le finalità che con il sistema di accreditamento si intendono perseguire sono:

1. garantire un elevato livello qualitativo del servizio offerto;
2. garantire e sviluppare la qualità del fornitore e l'efficienza degli interventi attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori, a parità di condizioni;
3. valorizzare e sviluppare le risorse della comunità orientate alla massima soddisfazione dei bisogni dei cittadini;
4. assicurare omogeneità nelle modalità di gestione ed erogazione delle prestazioni dei servizi di assistenza domiciliare nel territorio distrettuale;
5. assicurare omogeneità delle modalità di controllo e valutazione.

L'accreditamento, anche sulla base di autorevoli orientamenti giurisprudenziali (Corte di Cassazione 18/12/2008 n. 29536; Consiglio di Stato 11/5/2010 n. 2828), fa sorgere tra le amministrazioni pubbliche e i fornitori un rapporto di natura concessoria. La concessione di servizi è normata dall'art. 30 del D. Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), che prevede che la scelta dei concessionari avvenga nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità anche mediante gara informale.

In considerazione, però, delle caratteristiche di natura selettiva della presente procedura e della necessità di garantire ai beneficiari libertà di scelta tra più fornitori

accreditati, la modalità individuata come più adeguata a pervenire all'individuazione dei concessionari di tali servizi è quella prevista dall'art. 59 del succitato D. Lgs. 163/2006 in materia di accordi quadro.

L'ambito di applicazione dell'accreditamento, anche in questa seconda fase avviata dal Plus del sub-ambito 1 del Distretto Ghilarza-Bosa, riguarderà i servizi di assistenza domiciliare, i piani personalizzati ex Legge 162/1998, a favore delle persone con disabilità grave e il servizio di erogazione dei pasti a domicilio.

Può rientrare fra gli interventi della presente procedura anche l'erogazione dei progetti "Ritornare a casa".

Il sistema di accreditamento comporterà, l'introduzione dei seguenti elementi di qualità:

da parte dell'ente committente (PLUS)

- 1) **territorialità** - da realizzarsi attraverso la stretta collaborazione dei servizi sociali comunali al fine di favorire la vicinanza dei servizi al luogo di residenza del cittadino-utente;
- 2) **sistema di rilevazione del bisogno assistenziale** - attraverso la pre-definizione di criteri di rilevazione della situazione di gravità dell'utente, consente la determinazione omogenea del suo bisogno assistenziale;
- 3) **piani assistenziali individualizzati (PAI)** - redatti per tutti gli utenti fruitori dei servizi, che prevedono l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali in relazione alla situazione di bisogno dell'individuo, rilevato come sopra indicato;
- 4) **adozione della carta dei servizi domiciliari predisposte dalle ditte accreditate** - allo scopo di informare in modo trasparente e completo circa l'offerta del Plus del sub-ambito 1 del Distretto Ghilarza-Bosa in relazione ai servizi domiciliari e per favorire, nel contempo, un rapporto diretto con i propri cittadini-utenti.

da parte dei fornitori accreditati

- 1) **personale qualificato e costantemente formato** - sono previsti standard minimi di qualificazione professionale ed esperienza pregressa da parte degli operatori che erogano il servizio, al fine di rispondere più adeguatamente ai bisogni degli utenti, anche in considerazione della fragilità degli stessi;
- 2) **carta dei servizi** predisposizione e adozione entro il termine di 1 mese dalla data di iscrizione all'albo dei soggetti accreditati, da parte di ogni fornitore, della propria carta dei servizi finalizzata a far conoscere l'offerta e gli standard di qualità dei servizi;

3) presenza di un referente per avvicinare le ditte ai cittadini e favorire la conoscenza del servizio;

4) strumenti per la rilevazione dei reclami e del grado di soddisfazione degli utenti - adozione di strumenti di valutazione generale sul servizio erogato, quale punto di partenza per l'apporto di modifiche e cambiamenti al sistema. Per le sue caratteristiche l'accreditamento costituisce un percorso dinamico in continua evoluzione, che necessita di valutazioni periodiche sui bisogni sociali e sulla risposta che il sistema adottato riesce a dare. E' quindi necessario prevedere in itinere, anche attraverso il contributo di tutti gli attori coinvolti nel processo, continui adeguamenti al sistema in ordine alle procedure, ai servizi e ai destinatari;

5) prosecuzione del percorso formativo e qualificante di tutti gli operatori coinvolti nel servizio domiciliare da parte dei fornitori accreditati in relazione a ciascuna tipologia di utenza;

6) introduzione di un sistema di monitoraggio e verifica in itinere diretto a verificare la permanenza dei requisiti e degli standard minimi di accreditamento;

7) potenziamento dell'attivazione della rete in relazione a specifici ambiti di intervento e a ciascuna tipologia di utenza.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

si invitano gli operatori economici sotto indicati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica per l'iscrizione all'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari.

Art. 1 Soggetti ammessi

Possono partecipare al bando per l'istituzione dell'Albo dei soggetti accreditati le Imprese, le Società, le Cooperative, i Raggruppamenti e i Consorzi di tali soggetti, le Associazioni riconosciute, le Istituzioni private di Assistenza, le Fondazioni, le Istituzioni pubbliche di Assistenza e Beneficenza, gli altri organismi non aventi scopo di lucro, che non si trovino in una delle fattispecie previste come cause di esclusione e in possesso dei requisiti minimi di cui ai successivi articoli 2 e 3.

Tutti i soggetti sopra menzionati devono essere in ogni caso qualificabili come operatori economici.

Art. 2 Lotto 1: servizio di assistenza domiciliare. Requisiti minimi

I soggetti di cui all'art. 1 richiedenti l'accreditamento devono possedere a pena di esclusione i seguenti requisiti minimi di accesso (A, B, C, D) e dovranno inoltre garantire i requisiti strutturali e di qualità di seguito precisati (E, F).

A - Requisiti di idoneità generale:

- 1. assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- 2. regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/1999) e degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente. Rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.e ii. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, i requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.

B - Requisiti di idoneità professionale:

- **per le imprese** - iscrizione C.C.I.A.A. competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle della presente tipologia di servizio;
- **per le Cooperative Sociali o Consorzi tra cooperative** - iscrizione all'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive, ex D.M. 23/06/04; iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali con oggetto sociale corrispondente a quello oggetto del presente bando;
- **per le ONLUS** - iscrizione all'anagrafe unica tributaria per la categoria corrispondente all'oggetto del presente bando;
- **per le Associazioni di promozione sociale** - iscrizione nel corrispondente registro, ex L.383/2000 e atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente bando;
- **per le altre associazioni o enti** - atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente bando.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti dovranno essere dichiarati e dimostrati per ciascun componente indicato come esecutore del servizio.

C - Requisiti tecnici:

- 1. gli operatori economici devono possedere, alla data di scadenza del bando, due anni di esperienza, anche non continuativi, nella gestione di servizi di

assistenza domiciliare per conto di enti pubblici e/o privati, maturati negli ultimi 5 anni antecedenti la data di scadenza del presente bando

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, l'esperienza potrà essere dimostrata cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, fermo restando che la ditta indicata come esecutrice del servizio, dovrà avere una esperienza di almeno 12 mesi continuativi nell'ultimo quinquennio antecedente la data di scadenza del presente bando;

- 2. possesso, alla data di scadenza del bando, della seguente dotazione minima di organico
 - ✓ un referente (con qualifica di operatore socio-sanitario e/o di qualifica di assistente domiciliare e dei servizi tutelari e/o titolo di tecnico dei servizi sociali e/o titolo di assistente sociale o altro titolo attinente ai servizi sociali, con esperienza di coordinamento dei servizi agli anziani di almeno 2 anni);
 - ✓ tre assistenti domiciliare e dei servizi tutelari (con qualifica rilasciata dalla Regione Sardegna o titolo di qualificazione professionale conseguita attraverso corsi riconosciuti dallo Stato o dalla Regione) o operatore socio-sanitario (con qualifica di OSS o OSSS);
 - ✓ un operatore generico (con diploma della scuola dell'obbligo con minimo due anni di esperienza nell'assistenza domiciliare).

La dichiarazione relativa al possesso dello standard minimo di organico, contenuta nel modulo di domanda, dovrà indicare l'elenco nominativo degli operatori da impiegare nel servizio con indicazione della qualifica, del titolo posseduto e della esperienza maturata. La ditta potrà allegare i curricula in formato europeo degli stessi operatori.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tale requisito dovrà essere posseduto dall'impresa indicata come esecutrice del servizio.

Nel caso in cui il fornitore richieda di essere accreditato per due o tre aree territoriali, lo standard minimo di dotazione dovrà essere garantito per ciascuna area per la quale si chiede l'accREDITAMENTO, ad esclusione della figura del coordinatore che può essere unica. Il fornitore deve disporre di un assetto organizzativo adeguato alle dimensioni dell'utenza e una volta accreditato dovrà comunque garantire figure professionali in misura pari al 25% dell'utenza servita.

D - Requisiti di capacità economico – finanziaria:

- 1. fatturato medio annuo globale, calcolato nel biennio 2013-2014, non inferiore a € 200.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali resi per conto di Enti pubblici e/o privati;
- 2. fatturato medio annuo specifico, calcolato nel biennio 2013-2014, non inferiore a € 100.000,00 relativo alla gestione di servizi di assistenza domiciliare resi per conto di Enti pubblici e/o privati.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, il requisito potrà essere dimostrato cumulando il fatturato dei singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, indicati come esecutori del servizio. Resta fermo che ogni singolo componente del raggruppamento o impresa consorziata, dovrà dimostrare almeno un fatturato non inferiore a € 50.000,00 relativo ai servizi di assistenza domiciliare resi per conto di Enti pubblici e/o privati nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso.

E - Requisiti strutturali:

- il fornitore dovrà garantire la figura di un referente che garantisca al cittadino le informazioni necessarie per la fruizione dei servizi.

F - Requisiti di qualità:

- 1. il fornitore dovrà garantire un minimo di 15 ore annue di formazione degli operatori dedicati ai servizi per i quali viene richiesto l'accreditamento. Dovrà pertanto essere presentato un piano di formazione per il periodo di validità dell'accreditamento per un totale di 45 ore, che evidenzii gli obiettivi, i contenuti della formazione che dovranno essere strettamente attinenti al servizio per il quale si è accreditati, gli operatori coinvolti, il calendario delle attività programmate;
- 2. il fornitore dovrà consegnare entro e non oltre un mese dall'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati, la Carta dei servizi che dovrà contenere, come caratteristiche minime, informazioni chiare e complete circa l'offerta dei servizi, compresi i miglioramenti e le prestazioni accessorie offerte, le indicazioni sull'accesso al servizio, gli standard di qualità e indicatori di qualità, le modalità di gestione dei reclami, gli impegni verso i cittadini e il codice etico.

La commissione di accreditamento, in fase di verifica della documentazione pervenuta, valuterà se le Carte hanno le caratteristiche minime sopra descritte,

richiedendo se necessario integrazioni nei tempi stabiliti dalla commissione stessa;

- 3. il fornitore dovrà garantire procedure e strumenti per la gestione dei reclami e/o disservizi impegnandosi a riscontrare il reclamo entro 30 giorni e a comunicare immediatamente al servizio sociale competente le segnalazioni pervenute;
- 4. il fornitore dovrà garantire le procedure e gli strumenti adottati per la soddisfazione dei cittadini, evidenziando i criteri di valutazione, modalità e standard di riferimento con l'impegno a effettuare, a cadenza annuale, una rilevazione del gradimento dei servizi offerti presso l'utenza.

Art. 3 Lotto 2: servizio di pasti a domicilio. Requisiti minimi

Qualora venga richiesto l'accreditamento per la tipologia 2 – pasti a domicilio, i soggetti di cui all'art. 1 richiedenti l'accreditamento devono possedere a pena di esclusione i requisiti minimi di accesso (A, B) previsti all'art. 2 e dovranno inoltre garantire i requisiti tecnici, strutturali e di qualità di seguito precisati (C, D, E, F).

C - Requisiti tecnici:

- 1. gli operatori economici devono possedere, alla data di scadenza del bando, un anno di esperienza, anche non continuativo, nella gestione di servizi di preparazione ed erogazione di pasti a domicilio per conto di enti pubblici e/o privati, maturato negli ultimi 3 anni antecedenti la data di scadenza del presente bando.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, il presente requisito dovrà essere posseduto dall'impresa indicata come esecutrice del servizio;

- 2. possesso alla data di scadenza del bando, della seguente dotazione minima di organico :
 - ✓ 1 referente operativo con esperienza nella gestione di servizi di pasti a domicilio di almeno 1 anno;
 - ✓ 1 operatore con qualifica professionale di cuoco;
 - ✓ 1 operatore generico per il trasporto e la consegna dei pasti.

La dichiarazione relativa al possesso dello standard minimo di organico, contenuta nel modulo di domanda, dovrà indicare l'elenco nominativo degli operatori da impiegare nel servizio con indicazione della qualifica, del titolo

posseduto e della esperienza maturata. La ditta potrà allegare i curricula in formato europeo degli stessi operatori.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, il presente requisito dovrà essere posseduto dall'impresa indicata come esecutrice del servizio.

D - Requisiti di capacità economico – finanziaria:

- 1. fatturato medio annuo globale, calcolato nel biennio 2013-2014, non inferiore a € 200.000,00 relativo ai servizi socio-assistenziali resi per conto di Enti pubblici e/o privati;
- 2. fatturato medio annuo specifico, calcolato nel biennio 2013-2014, non inferiore a € 10.000,00 relativo alla gestione di servizi di pasti a domicilio resi per conto di Enti pubblici e/o privati.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, i requisiti potranno essere dimostrati cumulando il fatturato dei singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

E - Requisiti strutturali:

- 1. essere in grado di fornire al domicilio della persona, pasti preparati, confezionati e trasportati nel rispetto di tutte le disposizioni di leggi e regolamenti riguardanti l'igiene o aventi comunque attinenza con il servizio in oggetto, compresi quelli eventualmente emessi successivamente all'avvenuto "accreditamento" del fornitore;
- 2. essere dotato di un Centro di cottura idoneo, munito di autorizzazione sanitaria nonché di tutte le attrezzature necessarie per la conservazione, preparazione, somministrazione e trasporto dei pasti;
- 3. il fornitore dovrà garantire un referente che garantisca al cittadino le informazioni necessarie per la fruizione dei servizi.

F - Requisiti di qualità:

- 1. il fornitore dovrà consegnare entro e non oltre un mese dall'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati, la Carta dei servizi che dovrà contenere, come caratteristiche minime, informazioni chiare e complete circa l'offerta dei servizi, compresi i miglioramenti e le prestazioni accessorie offerte, le indicazioni sull'accesso al servizio, gli standard di qualità e indicatori di qualità, le modalità di gestione dei reclami, gli impegni verso i cittadini e il codice etico.

La commissione di accreditamento, in fase di verifica della documentazione pervenuta, valuterà se le Carte hanno le caratteristiche minime sopra descritte, richiedendo se necessario integrazioni nei tempi perentori stabiliti dalla commissione stessa;

- 2. il fornitore dovrà garantire procedure e strumenti per la gestione dei reclami e/o disservizi impegnandosi a riscontrare il reclamo entro 30 giorni e a comunicare immediatamente all'Amministrazione competente le segnalazioni pervenute;
- 3. il fornitore dovrà garantire inoltre le procedure e gli strumenti adottati per la soddisfazione dei cittadini; evidenziando i criteri di valutazione, modalità e standard di riferimento con l'impegno a effettuare, a cadenza annuale, una rilevazione del gradimento dei servizi offerti presso l'utenza servita attraverso la somministrazione di questionari.

La ditta potrà rifiutarsi di erogare il servizio nei Comuni, appartenenti all'area geografica per cui si è chiesto l'accredimento, in cui non venga garantito un numero minimo di almeno 5 forniture per pasto (pranzo/cena).

Art. 4 Validità dell'Albo

L'Albo avrà durata di 33 mesi a decorrere dal 01.04.2016 (o dalla eventuale data di pubblicazione dell'Albo se successiva) e con scadenza il 31.12.2018.

E' fatta salva l'eventuale emanazione delle direttive regionali previste nella dall'art. 41 della Legge Regionale 23/05 e dalla Legge quadro nazionale L.328/2000.

Il periodo di accreditamento e il relativo Albo potranno essere prorogati oltre i termini suddetti su indicazione del Gruppo Politico ristretto del sub-ambito 1 del PLUS del Distretto Ghilarza-Bosa.

Art. 5 Utenti, servizi e spesa presunta

Il costo presunto per gli interventi e servizi in accreditamento viene stimato come di seguito indicato suddiviso per le prestazioni di assistenza domiciliare, per gli interventi dei Piani L.162/98 e per il servizio di pasti a domicilio.

Gli importi sono suscettibili di variazioni in relazione al numero degli utenti e ai trasferimenti assegnati annualmente dalla Regione Sardegna.

Si riporta di seguito la proiezione dei dati in ordine ai servizi che si prevede di erogare annualmente, nei Comuni afferenti al sub ambito 1 del PLUS Ghilarza – Bosa:

Importi annui

Montiferru	Servizio di Assistenza Domiciliare							Servizio L.R. 162/98 (gestione diretta)							
	n.utenti complessivi	tot. ore complessive OSS per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatori OSS a)	tot. ore complessive O.G. per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatore generico b)	totali a + b	spese di gestione (7%)	n.utenti complessivi	tot. ore complessive OSS per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatori OSS c)	tot. ore complessive per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatore generico d)	totali c + d	Spse di gestione L. 162/98	Totale
Bonarcado	22	3720,00	€ 73.321,20	0,00	€ -	€ 73.321,20	€ 5.132,48	19	2850,00	€ 56.173,50	0,00	€ 0,00	€ 56.173,50	€ 3.932,15	€ 60.105,65
Cuglieri	23	3840,00	€ 75.686,40	930,36	€ 17.017,17	€ 92.703,57	€ 6.489,25	0	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Santulussurgiu	20	4890,00	€ 96.381,90	0,00	€ -	€ 96.381,90	€ 6.746,73	32	5760,00	€ 113.529,60	0,00	€ 0,00	€ 113.529,60	€ 7.947,07	€ 121.476,67
Seneghe	4	1877,00	€ 37.000,00	0,00	€ -	€ 37.000,00	€ 2.590,00	7	882,00	€ 17.400,00	0,00	€ 0,00	€ 17.400,00	€ 1.218,00	€ 18.618,00
totali	69	14327,00	€ 282.389,50	930,36	€ 17.017,17	€ 299.406,67	€ 20.958,47	58	9492,00	€ 187.103,10	0,00	€ 0,00	€ 187.103,10	€ 13.097,22	€ 200.200,32

Barigadu	Servizio di Assistenza Domiciliare							Servizio L.R. 162/98 (gestione diretta)							
	n.utenti complessivi	tot. ore complessive OSS per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatori OSS a)	tot. ore complessive O.G. per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatore generico b)	totali a + b	spese di gestione (7%)	n.utenti complessivi	tot. ore complessive per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatori OSS c)	tot. ore complessive per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatore generico d)	totali c + d	Spse di gestione L. 162/98	Totale
Ardauli	13	1866,67	€ 36.792,00	933,33	€ 17.070,67	€ 53.862,67	€ 3.770,39	25	640,00	€ 12.614,40	497,78	€ 9.104,36	€ 21.718,76	€ 1.520,31	€ 23.239,07
Bidoni	5	224,00	€ 4.415,04	420,00	€ 7.681,80	€ 12.096,84	€ 846,78	0	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Busachi	14	801,89	€ 15.805,23	700,00	€ 12.803,00	€ 28.608,23	€ 2.002,58	25	990,00	€ 19.512,90	840,00	€ 15.363,60	€ 34.876,50	€ 2.441,36	€ 37.317,86
Fordongianus	2	612,00	€ 12.062,52	0,00	€ -	€ 12.062,52	€ 844,38	5	445,00	€ 8.770,95	0,00	€ 0,00	€ 8.770,95	€ 613,97	€ 9.384,92
Neoneli	4	400,00	€ 7.884,00	0,00	€ -	€ 7.884,00	€ 551,88	7	382,00	€ 7.529,22	0,00	€ 0,00	€ 7.529,22	€ 527,05	€ 8.056,27
Nughedu S. Vittoria	8	0,00	€ 0,00	728,78	€ 13.329,35	€ 13.329,35	€ 933,05	40	3141,00	€ 61.909,11	0,00	€ 0,00	€ 61.909,11	€ 4.333,64	€ 66.242,75
Sorradile	2	120,00	€ 2.365,20	150,00	€ 2.743,50	€ 5.108,70	€ 357,61	0							
Ula Tirso	5	1200,00	€ 23.652,00	0,00	€ -	€ 23.652,00	€ 1.655,64	10	1380,00	€ 27.199,80	0,00	€ 0,00	€ 27.199,80	€ 1.903,99	€ 29.103,79
totali	53	5224,56	€ 102.975,99	2932,11	€ 53.628,31	€ 156.604,30	€ 10.962,30	112	6978,00	€ 137.536,38	1337,78	€ 24.467,96	€ 162.004,34	€ 11.340,30	€ 173.344,64

Guilcer	Servizio di Assistenza Domiciliare							Servizio L.R. 162/98 (gestione diretta)							
	n. utenti complessivi	tot. ore complessive OSS per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatori OSS a)	tot. ore complessive O.G. per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatore generico b)	totali a + b	spese di gestione (7%)	n. utenti complessivi	tot. ore complessive OSS per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatori OSS c)	tot. ore complessive Op. Generico per il periodo di riferimento	Importo complessivo operatore generico d)	totali c + d	Spse di gestione L. 162/98	Totale
Abbasanta	3	150,00	€ 2.956,50	170,00	€ 3.109,30	€ 6.065,80	€ 424,61	5	875,00	€ 17.246,25	78,00	1426,62	€ 18.672,87	€ 1.307,10	€ 19.979,97
Aidomaggiore	2	12,00	€ 236,52	11,00	€ 201,19	€ 437,71	€ 30,64	1	121,00	€ 2.384,91	11,00	201,19	€ 2.586,10	€ 181,03	€ 2.767,13
Boroneddu	2	72,00	€ 1.419,12	1419,12	€ -	€ 1.419,12	€ 99,34	4	350,00	€ 6.898,50	350,00	€ 0,00	€ 6.898,50	€ 482,90	€ 7.381,40
Ghilarza	15	1898,20	€ 37.413,52	120,00	€ 2.194,80	€ 39.608,32	2772,58	35	5943,18	€ 117.140,08	0,00	€ 0,00	117.140,08	€ 8.199,81	€ 125.339,89
Norbello	14	1870,00	€ 36.857,70	36857,70	€ -	€ 36.857,70	2580,04	19	2853,00	€ 55.286,55	0,00	€ 877,92	€ 56.164,47	€ 3.931,51	€ 60.095,98
Paulilatino	17	1712,50	€ 33.753,38	0,00	€ -	€ 33.753,38	€ 2.362,74	10	2280,00	€ 44.938,80	0,00	€ 0,00	€ 44.938,80	€ 3.145,72	€ 48.084,52
Sedilo	21	1937,52	€ 38.188,52	0,00	€ -	€ 38.188,52	€ 2.673,20	1	216,00	€ 4.257,36	0,00	€ 0,00	€ 4.257,36	€ 298,02	€ 4.555,38
Soddi	5	1200,00	€ 23.652,00	347,07	€ 6.348,00	€ 30.000,00	€ 2.100,00	141	2270,83	€ 307,80	4222,25	€ 6.300,47	€ 6.608,27	€ 462,58	€ 7.070,85
Tadasuni	2/3	720,00	€ 14.191,20	0,00	€ -	€ 14.191,20	€ 993,38	7	1119,00	€ 22.055,49	30,69	€ 561,32	€ 22.616,81	€ 1.583,18	€ 24.199,99
totali	81	9422,22	€ 185.711,95	38754,89	€ 8.743,99	€ 194.455,94	€ 13.611,92	222	€ 15.153,01	253269,49	€ 4.613,94	€ 7.940,90	€ 261.210,39	€ 18.284,73	€ 279.495,12

SERVIZIO PASTI A DOMICILIO

BARIGADU	N. PASTI PRESUNTI MENSILI
ARDAULI	-
BIDONI'	-
BUSACHI	-
FORDONGIANUS	-
NEONELI	-
NUGHEDU SANTA VITTORIA	-
SORRADILE	-
ULA TIRSO	-
Totale	0

GUILCER	N. PASTI PRESUNTI MENSILI
ABBASANTA	
AIDOMAGGIORE	
NORBELLO	
PAULILATINO	290
SEDILO	170
SODDI'	0
TADASUNI	-
GHILARZA	-
BORONEDDU	26
Totale	486

MONTIFERRU	N. PASTI PRESUNTI MENSILI
BONARCADO	-0
SENEGHE	-0
SANTU LUSSURGIU	-0
CUGLIERI	-0
Totale	0

Non è momentaneamente prevista l'erogazione dei pasti nelle zona geografica del Barigadu e del Montiferru ma le richieste potranno pervenire successivamente.

Art. 6 Polizze assicurative

Il fornitore accreditato sarà tenuto a stipulare una polizza assicurativa con Compagnia regolarmente iscritta all'Albo delle imprese dell'ISVAP (ramo "responsabilità civile generale"), a copertura dei rischi da responsabilità per qualsiasi danno che l'Impresa stessa possa arrecare all'utenza ai propri dipendenti e collaboratori, nonché a terzi in relazione alle prestazioni previste nell'elenco delle prestazioni domiciliari (allegato C). Il massimale della polizza assicurativa non dovrà essere inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro/persona/cose.

La polizza dovrà includere la copertura espressa per i seguenti danni:

- responsabilità civile dell'impresa accreditata per fatto doloso o colposo di persone dallo stesso preposte allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto;
- a cose altrui derivanti da incendio di cose della impresa accreditata o da essa detenute (massimale non inferiore a 500.000,00 euro).

La copertura assicurativa dovrà essere estesa a tutte le attività obbligatorie, accessorie, complementari e sussidiarie all'oggetto del servizio, nulla escluso per tutto il periodo del servizio.

L'esistenza di tale polizza non libera l'impresa accreditata dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

L'impresa accreditata dovrà stipulare la polizza entro giorni 10 dal ricevimento della comunicazione di iscrizione all'Albo mantenendola in vigore per tutta la durata dell'accreditamento, copia della stessa nonché delle quietanze di pagamento relative dovranno essere tempestivamente trasmesse all'Ufficio di PLUS del Comune di Ghilarza.

Art. 7 Istituzione Albo dei soggetti accreditati

L'Albo è composto dall'elenco dei fornitori accreditati ed è strutturato in due sezioni suddivise in tre aree territoriali.

Ognuno dei fornitori accreditati, avendo dimostrato il possesso dei requisiti di qualificazione per l'area/aree di pertinenza, può essere iscritto ad una, a due o a tutte e tre le aree territoriali. L'iscrizione all'Albo comporta la conoscenza e l'accettazione dell'impegno a fornire gli interventi quali-quantitativi nel rispetto delle clausole e delle condizioni contenute nel presente bando e in tutti i suoi allegati.

La disciplina di dettaglio relativa all'Albo è definita nel "Disciplinare per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito degli interventi e servizi domiciliari" (ALL. A).

Art. 8 Effetti accreditamento

I fornitori accreditati iscritti all'Albo dovranno stipulare un Patto di Accreditemento (ALL. E) con il Comune di Ghilarza in qualità di ente capofila del PLUS e con i Comuni facenti parte del sub ambito 1: Abbasanta, Aidomaggiore, Ardauli, Bidonì, Bonarcado, Boroneddu, Busachi, Cuglieri, Fordongianus, Ghilarza, Neoneli, Norbello, Nughedu S. Vittoria, Paulilatino, Santu Lussurgiu, Sedilo, Seneghe, Soddi, Sorradile, Tadasuni, Ulà Tirso.

La sottoscrizione del Patto non comporta quale conseguenza automatica l'erogazione degli interventi e servizi. A tal fine occorre, quale condizione necessaria e sufficiente, che il cittadino utente esprima il proprio diritto di scelta individuando il soggetto accreditato come proprio fornitore.

Art. 9 Tracciabilità dei flussi finanziari

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 136/2010, in particolare per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni criminali, a pena di nullità assoluta del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste italiane spa, dedicato alle transazioni relative al servizio in oggetto. La ditta dovrà inoltre, a pena di nullità, dichiarare di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 di cui alla L. 136/2010. Per le eventuali violazioni degli obblighi sopra descritti, si applicano le sanzioni previste dall'art. 6 della medesima legge.

Articolo 10 Domicilio delle ditte accreditate

Le Ditte accreditate, ai fini dell'istituzione dell'Albo fornitori accreditati per i servizi domiciliari" dovranno eleggere domicilio nel territorio del Comune di Ghilarza, presso la sede dell'Amministrazione Comunale o anche presso lo studio di un professionista o gli uffici di società legalmente riconosciuta, i quali dovranno esprimere il loro consenso.

Art. 11 Divieti

In considerazione della particolare natura dell'accreditamento, è consentito l'avvalimento dei requisiti di capacità di capacità economico e finanziaria.

Art. 12 Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente bando è competente il Foro di Oristano.

Art. 13 Pubblicazione

I servizi di assistenza domiciliare rientrano tra i quelli indicati dall'all. II B del D.Lgs. 163/2006. Il presente bando di accreditamento sarà pertanto pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ghilarza e dei Comuni facenti parte del sub-ambito 1 del PLUS Ghilarza-Bosa e sul sito della Regione Sardegna.

Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia del bando e degli allegati consultando il sito internet www.comune.ghilarza.or.it o i siti dei Comuni aderenti.

Le informazioni e le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate via email ai seguenti indirizzi: plus.ghilarzabosa@comune.ghilarza.or.it o al seguente indirizzo serviziallapersona@pec.comune.ghilarza.or.it.

Art. 14 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento instaurato dal presente bando si informa che:

1. il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente al bando cui la ditta ha inteso partecipare;
2. il trattamento che potrà essere effettuato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati; potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio se si intende partecipare al bando;
4. i soggetti attivi della raccolta dei dati sono le Amministrazioni Comunali del sub-ambito 1 del PLUS del distretto Ghilarza-Bosa.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente bando verranno trasmesse tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Art. 15 Responsabile Unico del procedimento

La responsabile del procedimento è la dott.ssa A.M.R. Fenu.

Ogni informazione potrà essere richiesta al in orario di ufficio, ai seguenti recapito telefonico 0785-561030-45 o tramite e-mail al seguente indirizzo serviziallapersona@pec.comune.ghilarza.or.it

Ghilarza 21.03.2016

La Responsabile del procedimento

F.to A.M.R. Fenu