



PROVINCIA DI NUORO

SETTORE ISTRUZIONE E AFFARI GIURIDICI

Servizio Istruzione

Piazza Italia 22, 08100 Nuoro - Telefono 0784 238600
PEC protocollo@pec.provincia.nuoro.it
Internet <http://www.provincia.nuoro.it>

GARA CON PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA AGLI STUDENTI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA PROVINCIA DI NUORO E DELLA PROVINCIA DELL'OGLIASTRA.

Numero gara: 9488226

Lotto I	“PROVINCIA DI NUORO”	CIG A03BA07A9C
Lotto II	“PROVINCIA DELL'OGLIASTRA”	CIG A03BA1CBF0

CPV: 80340000-9

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Indice.	
Premessa.....	3
Articolo 1. Oggetto e durata dell'appalto.	4
Articolo 2. Suddivisione in lotti e contesto territoriale di riferimento.	4
Articolo 3. Costo del servizio e importo a base d'asta.....	5
Articolo 4. Indicazione del CCNL.....	7
Articolo 5. Modifiche del contratto in corso di esecuzione: opzioni e proroghe.....	7
Articolo 6. Revisione dei prezzi	9
Articolo 7. Valutazione dei rischi.	9
Articolo 8. Finalità del servizio.	9
Articolo 9. Soggetti beneficiari del servizio.	10
Articolo 10. Tipologie di assistenza specialistica.....	10
Articolo 11. Modalità di organizzazione del servizio.	11
Articolo 12. Figure professionali richieste.....	13
Articolo 13. Attività degli operatori.	14
Articolo 14. Servizio di coordinamento.	15
Articolo 15. Progettazione, fornitura e gestione di piattaforma informatica on-line.....	16
Articolo 16. Strumenti di valutazione della qualità.....	17
Articolo 17. Formazione del personale.....	17
Articolo 18. Obblighi delle parti.....	17
Articolo 19. Subappalto.....	19
Articolo 20. Clausola sociale.....	20
Articolo 21. Criteri di valutazione delle offerte.	21
Articolo 22. Contratto e garanzia definitiva.....	21
Articolo 23. Responsabilità.	21
Articolo 24. Modalità di rendicontazione.....	22
Articolo 25. Pagamento dei corrispettivi.....	22
Articolo 26. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.....	22
Articolo 27. Verifiche e controlli.	23
Articolo 28. Inadempienze e penalità.	23
Articolo 29. Obblighi di riservatezza e tutela dei dati personali.....	24
Articolo 30. Divieto di cessione del contratto e cessione del credito.....	24
Articolo 31. Risoluzione e recesso dal contratto.....	24
Articolo 32. Spese, imposte e tasse	25
Articolo 33. Ulteriori disposizioni.....	25

Premessa.

Il presente capitolato speciale d'appalto disciplina la gestione e il coordinamento del servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione degli studenti con disabilità frequentanti gli Istituti di istruzione superiore ricompresi nell'ambito territoriale della Provincia di Nuoro e della Zona omogenea dell'Ogliastra, in due distinti lotti.

Il servizio di assistenza agli studenti con disabilità è inserito nel Programma biennale dei beni e servizi 2023/2024, comprensivo anche dei costi ricadenti in annualità successive, approvato ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 36/2023 e adottato dalla Provincia con Deliberazione dell'Amministratore straordinario n. 64 del 20/04/2023 e n. 121 del 23/06/2023.

Il presente capitolato è redatto tenendo conto dei principi e della normativa vigente in materia di diritto all'istruzione degli studenti con disabilità tra cui:

- Costituzione della Repubblica Italiana, articoli 3 e 38,
- Legge 30 marzo 1971, n. 118 – “Conversione in legge del decreto-legge 30 gennaio 1971, n. 5, e nuove norme in favore dei mutilati ed invalidi civili”,
- Legge 4 agosto 1977, n. 517 – “Norme sulla valutazione degli studenti e sull'abolizione degli esami di riparazione nonché altre norme di modifica dell'ordinamento scolastico”,
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 – “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”, con particolare riferimento all'art. 13 comma 3,
- Legge 8 novembre 2000, n. 328 – “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”,
- Legge 3 marzo 2009, n. 18 – “Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità”,
- Legge 13 luglio 2015, n. 107 – “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”,
- Legge 27 dicembre 2017, n. 205 – “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020” - articolo 1 commi da 594 a 601,
- Direttiva (UE) 2019/882 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 aprile 2019, sui requisiti di accessibilità dei prodotti e dei servizi (*European Accessibility Act* ovvero Atto Europeo sull'Accessibilità),
- Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 – “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”,
- Legge Regionale 25 giugno 1984, n. 31 – “Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate”,
- Legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 - “Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socioassistenziali”,
- Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616 – “Attuazione della delega di cui all'art. 1 della legge 22 luglio 1975, n. 382”,
- Decreto del Presidente della Repubblica 24 febbraio 1994 – “Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di studenti portatori di handicap” (G. U. n. 79 del 6-4-1994),
- Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione, la Partecipazione e la Comunicazione - “Linee guida per l'integrazione scolastica degli studenti con disabilità”, trasmesso con la nota prot. n. 4274 del 4 agosto 2009,
- Decreto interministeriale n. 182 del 29 dicembre 2020 del Ministro dell'Istruzione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze – “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli studenti con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66,

- Decreto interministeriale n. 153 del 1 agosto 2023 del Ministro dell'istruzione e del merito di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze – “Disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, recante: «Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli studenti con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66»”,
- Deliberazione della Giunta regionale della Sardegna n. 40/17 del 10.10.2019 – “L.R. 25.6.1984, n. 31 “Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate”, articolo 11, comma 2. Esercizio delle funzioni da parte degli Enti locali. Indirizzi operativi,
- Deliberazione della Giunta regionale della Sardegna n. 50/40 del 8.10.2020 – “Interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli studenti con disabilità. Linee guida regionali e criteri di riparto dei fondi regionali in favore degli enti locali competenti”,
- Nota Prot. n. 3390 del 30 novembre 2001 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per i servizi nel territorio - Direzione generale per l'organizzazione dei servizi nel territorio - Ufficio IV - “assistenza di base agli studenti in situazione di handicap”,
- Sistema di Classificazione internazionale del funzionamento, della disabilità e della salute (in sigla ICF, *International Classification of Functioning, Disability and Health*) sviluppato dall'Organizzazione mondiale della sanità (OMS) e approvato il 22 maggio 2001 dalla 54.ma Assemblea mondiale della salute (in sigla WHA, *World Health Assembly*).

Articolo 1. Oggetto e durata dell'appalto.

Il servizio mira prevalentemente a promuovere l'inclusione sociale degli studenti portatori di disabilità sensoriale o con disabilità psicofisiche, favorendone, in modo diretto e personalizzato, l'esercizio del diritto allo studio e il rafforzamento della propria autonomia. L'attività si esplica attraverso interventi di assistenza specialistica rivolti agli studenti con disabilità che frequentano gli Istituti di istruzione superiore del territorio provinciale per lo sviluppo delle potenzialità individuali riguardanti l'assistenza all'autonomia personale e al miglioramento della comunicazione personale.

Tali interventi sono volti a garantire la piena integrazione sociale in coerenza con quanto previsto dal Piano educativo individualizzato (PEI).

Per servizio di assistenza specialistica si intende quindi quel complesso di interventi e prestazioni di carattere socioeducativo erogati a favore degli studenti con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92 e ss.mm.ii., volti a garantire e promuovere il diritto allo studio e favorire la loro integrazione, la crescita educativa e l'autonomia.

L'affidamento del servizio avrà la durata di tre anni scolastici (2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027), con decorrenza dalla data di effettivo avvio del servizio (presumibilmente individuata con la data di inizio dell'anno scolastico).

Il servizio sarà articolato secondo il calendario scolastico predisposto dalla Regione Autonoma della Sardegna.

La stazione appaltante si riserva di fissare la decorrenza iniziale del servizio, nelle more della stipula del contratto e sotto riserva di legge, in caso ricorra la circostanza di avviare in tempi brevi la gestione dei servizi.

Articolo 2. Suddivisione in lotti e contesto territoriale di riferimento.

In attuazione della legge regionale n. 2 del 2016 di riforma dell'assetto territoriale della Regione Autonoma della Sardegna, come modificata dalla legge regionale 23 ottobre 2023, n. 9, sono state istituite nel territorio della ex Provincia di Nuoro due nuove Province, la Provincia di Nuoro e la Provincia dell'Ogliastra.

Pertanto, nelle more delle procedure di attuazione della legge regionale su richiamata, in base alla quale sarà attuata nel corso del 2024 la completa operatività dei due enti locali, si rende opportuno articolare il servizio di cui al presente capitolato in due distinti lotti:

Tabella n. 1. Importo stimato del contratto per lotti.

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo stimato del contratto
Lotto I	Servizio di assistenza specialistica agli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione superiore della Provincia di Nuoro	A03BA07A9C	1.919.060,06 €
Lotto II	Servizio di assistenza specialistica agli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione superiore della Provincia dell'Ogliastra	A03BA1CBF0	745.868,46 €

La distinzione nei due lotti è giustificata altresì dal fatto che, trattandosi di un servizio destinato a singoli studenti, sono richiesti una presenza e un livello organizzativo che non possono prescindere dal tener conto degli aspetti collegati alla territorialità, alla dislocazione degli istituti su una vasta estensione territoriale, alla viabilità esistente e ai relativi tempi di percorrenza.

I due lotti si identificano con il seguente codice CPV: 80340000-9 - Servizi speciali di istruzione.

Il numero e la distribuzione territoriale degli interventi dipende dal numero degli studenti richiedenti il servizio di assistenza specialistica e dalla relativa dislocazione della sede di frequenza scolastica.

Il servizio di assistenza specialistica sarà prestato, pertanto, presso le sedi degli Istituti d'istruzione superiore di competenza della Provincia di Nuoro e della Provincia dell'Ogliastra, che allo stato attuale contano:

- dodici autonomie scolastiche nell'area territoriale della Provincia di Nuoro;
- quattro autonomie scolastiche nell'area territoriale della Provincia dell'Ogliastra.

Costituisce parte integrante del progetto l'elenco degli istituti scolastici con relative sedi delle direzioni e delle sedi associate.

Negli ultimi tre anni il servizio di assistenza specialistica è stato erogato sull'intero territorio della Provincia di Nuoro, comprendente quello dell'Area omogenea dell'Ogliastra, ed è stato rivolto ai beneficiari secondo la seguente tabella:

Tabella n. 2. Numero dei beneficiari per lotto.

Anno scolastico	Numero beneficiari Lotto I "Provincia di Nuoro"	Numero beneficiari Lotto II "Provincia dell'Ogliastra"	Numero beneficiari totale
2021/2022	156	54	210
2022/2023	163	56	219
2023/2024	170	66	236

Articolo 3. Costo del servizio e importo a base d'asta.

L'importo complessivo presunto del servizio, al netto di IVA, per ciascun lotto è indicato nelle tabelle sotto riportate ed è calcolato sulla base del costo orario complessivo posto a base di gara, moltiplicato per il monte ore specificato nella tabella 4, per il lotto I, e nella tabella 5, per il Lotto II:

Tabella n. 3. Calcolo del costo medio orario complessivo posto a base di gara.

Figura professionale	Costo orario	Incremento CCNL	Spese generali	Margine operativo	Costo orario complessivo
Operatore sociosanitario (livello D2)	18,57 €	2,23 €	0,93 €	0,56 €	22,28 €
Educatore (livello C2)	20,22 €	2,43 €	1,01 €	0,61 €	24,26 €
Coordinatore (livello F1)	27,79 €	3,33 €	1,39 €	0,83 €	33,35 €
		12%	5%	3%	

Il calcolo del costo orario medio complessivo si basa sui parametri di seguito riportati.

Il costo orario medio del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale educativo e di inserimento lavorativo è determinato nelle tabelle, che costituiscono parte integrante del decreto D.D. n. 7 / 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. IV sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali, e prescindendo:

- da eventuali benefici previsti da norme di legge di cui l'operatore economico aggiudicatario può usufruire;
- dagli oneri derivanti dalla gestione aziendale e accordi di secondo livello;
- dagli oneri derivanti da specifici adempimenti connessi alla normativa sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni).

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice il costo orario della manodopera indicato nella prima colonna della tabella 3 non è ribassabile. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 4 del presente capitolato inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele in sede di presentazione dell'offerta e, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.lgs. 36/2023, prima dell'aggiudicazione produce l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL se differente da quello indicato dalla stazione appaltante.

L'incremento CCNL (seconda colonna) rappresenta una stima dell'aumento degli importi relativi al costo orario medio che saranno applicati in seguito alla imminente sottoscrizione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore indicato (T151).

Per le spese generali è stata prevista un'incidenza massima del 5%.

Per il margine operativo (utile d'impresa) è stata prevista una percentuale del 3%.

Tabella n. 4. Importo stimato per il Lotto I "Provincia di Nuoro"

<i>Figura professionale</i>	<i>Importo triennale</i>	<i>Monte ore triennale</i>
Operatore sociosanitario (livello D2)	277.732,14 €	12.463
Educatore (livello C2)	1.396.420,21 €	57.551
Coordinatore (livello F1)	244.907,71 €	7.344
Importo complessivo stimato del servizio	1.919.060,06 €	77.358
IVA	422.193,21 €	
Importo complessivo stimato del servizio compresa IVA	2.341.253,27 €	

Tabella n. 5. Importo stimato per il Lotto II "Provincia dell'Ogliastra".

<i>Figura professionale</i>	<i>Importo triennale</i>	<i>Monte ore triennale</i>
Operatore sociosanitario (livello D2)	91.021,46 €	4.085
Educatore (livello C2)	532.393,15 €	21.942
Coordinatore (livello F1)	122.453,86 €	3.672
Importo complessivo stimato del servizio	745.868,46 €	29.698
IVA	164.091,06 €	
Importo complessivo stimato del servizio compresa IVA	909.959,52 €	

L'importo indicato comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura previste nel presente capitolato, le spese professionali e di coordinamento, la fornitura del materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente all'attività prestata.

La **stima dei costi della manodopera**, derivante dall'applicazione del costo orario medio, colonna (1) della Tabella 3, per il monte ore previsto per il lotto I "Provincia di Nuoro" nella Tabella 4 e per il lotto II "Provincia dell'Ogliastra" nella Tabella 5, è così determinato:

Lotto	Costo della manodopera
Lotto I "Provincia di Nuoro"	1.599.208,89 €
Lotto II "Provincia dell'Ogliastra"	621.570,57 €

Considerata la variabilità dell'utenza e del fabbisogno del servizio per ciascun assistito, determinato nelle modalità indicate nel presente capitolato d'appalto, la stazione appaltante si riserva di rideterminare il monte-ore complessivo in conseguenza di eventuali ribassi d'asta, economie di gestione e assegnazione di risorse aggiuntive, secondo quanto indicato nell'art. 5 "Modifiche del contratto in corso di esecuzione: opzioni e proroghe" del presente capitolato.

Per il finanziamento del servizio oggetto di appalto vengono impiegate risorse finanziarie erogate dalla Regione Sardegna e le risorse del bilancio della Provincia di Nuoro e della Provincia dell'Ogliastra.

Articolo 4. Indicazione del CCNL.

Ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del D.lgs. 36/2023 il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è il seguente: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore sociosanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (T151) valido per il triennio 2017-2019 sottoscritto in data 21/05/2019.

Articolo 5. Modifiche del contratto in corso di esecuzione: opzioni e proroghe.

Il contratto è a misura, in funzione delle ore di servizio prestate, e il monte ore stimato per ciascun lotto sarà calibrato in funzione delle ulteriori risorse economiche eventualmente assegnate al servizio.

Opzione n. 1 "Utilizzo del ribasso d'asta".

La stazione appaltante si riserva di rideterminare il monte-ore complessivo in seguito all'applicazione del ribasso d'asta sul costo orario del servizio posto a base di gara, agli stessi patti e condizioni del contratto principale.

Sulla scorta del ribasso dell'ultima gara, si stima un'economia recuperabile per il triennio, al netto di IVA, utilizzabile per rideterminare il monte-ore complessivo, pari a:

<i>Lotto</i>	<i>Stima importo del ribasso d'asta</i>
Lotto I "Provincia di Nuoro"	57.571,80 €
Lotto II "Provincia dell'Ogliastra"	22.376,05 €

Opzione n. 2 "Recupero aliquota IVA agevolata".

In caso di applicazione di un'aliquota IVA agevolata (ad esempio IVA al 5% per le cooperative sociali) con le economie generate per il triennio potranno essere utilizzate per rideterminare il monte-ore complessivo per un importo stimato, al netto di IVA, pari a:

<i>Lotto</i>	<i>Stima percentuale recupero IVA agevolata</i>	<i>Stima importo recupero IVA agevolata</i>
Lotto I "Provincia di Nuoro"	17%	326.240,21 €
Lotto II "Provincia dell'Ogliastra"	17%	126.797,64 €

La stima della percentuale di recupero è data dalla differenza fra l'aliquota IVA ordinaria del 22% (ventidue per cento) e l'aliquota IVA agevolata del 5% (cinque per cento), la cui applicazione è prevista dalla Tabella A, Parte II-bis (beni e servizi soggetti all'aliquota del 5 per cento), n. 1), allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 (Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto.), per "le prestazioni di cui ai numeri 18), 19), 20), 21) e 27-ter) dell'articolo 10, primo comma, rese in favore dei soggetti indicati nello stesso numero 27-ter) da cooperative sociali e loro consorzi".

Opzione n. 3 "Assegnazione di risorse aggiuntive".

Il monte ore dell'appalto, come incrementato con le opzioni n. 1 e 2 innanzi indicate, può essere ulteriormente incrementato in funzione dell'effettiva disponibilità di ulteriori fondi assegnati, successivamente, dalla Regione Sardegna o di ulteriori disponibilità del bilancio provinciale e che la stessa stazione appaltante si riserva di affidare allo stesso operatore economico aggiudicatario per ciascun lotto. L'importo presumibile di tale opzione per il triennio è pari, al netto di IVA, a:

<i>Lotto</i>	<i>Stima importo risorse aggiuntive</i>
Lotto I "Provincia di Nuoro"	1.586.759,90 €
Lotto II "Provincia dell'Ogliastra"	590.871,73 €

Opzione n. 4 "Proroga contrattuale".

La stazione appaltante si riserva di prorogare i contratti per una durata di due anni scolastici ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nei contratti stessi o alle condizioni di mercato più favorevoli per l'Amministrazione contraente. L'importo stimato di tale opzione è pari, al netto di IVA, a:

<i>Lotto</i>	<i>Anni previsti dalla proroga</i>	<i>Stima importo proroga contrattuale</i>
Lotto I "Provincia di Nuoro"	2	1.279.373,38 €
Lotto II "Provincia dell'Ogliastra"	2	497.245,64 €

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'operatore economico aggiudicatario almeno sei mesi prima della scadenza del contratto originario.

La proroga costituisce estensione temporale del contratto agli stessi patti e condizioni del contratto originario.

La proroga del servizio sarà conforme al progetto di base così come delineato, nel contenuto delle prestazioni e nelle varie forme di adempimenti richiesti, nei restanti articoli del presente capitolato.

In aggiunta alla proroga di cui al punto "Opzione 4", si applicano le disposizioni previste dall'art. 120, comma 11, del D.lgs. 36/2023 (proroga tecnica), qualora ne ricorrano i presupposti.

Infine, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'operatore economico aggiudicatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'operatore economico aggiudicatario non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.lgs. 36/2023 il valore stimato dell'appalto per l'affidamento del servizio, comprese le opzioni di proroga è pari a:

Tabella n. 6. Calcolo del valore globale stimato dell'appalto.

<i>Lotto</i>	<i>valore globale stimato</i>
Lotto I "Provincia di Nuoro";	5.169.005,35 €
Lotto II "Provincia dell'Ogliastra".	1.983.159,52 €
Totale valore globale stimato	7.152.164,87 €

Tabella n. 7. Calcolo del valore globale stimato dell'appalto - Lotto I "Provincia di Nuoro".

<i>Opzione</i>	<i>Importo</i>
Importo stimato del contratto al netto di IVA	1.919.060,06 €
Opzione n. 1 "Utilizzo del ribasso d'asta".	57.571,80 €
Opzione n. 2 "Recupero aliquota IVA agevolata".	326.240,21 €
Opzione n. 3 "Assegnazione di risorse aggiuntive".	1.586.759,90 €
Opzione n. 4 "Proroga contrattuale".	1.279.373,38 €
Valore globale stimato	5.169.005,35 €

Tabella n. 8. Calcolo del valore globale stimato dell'appalto - Lotto II "Provincia dell'Ogliastra".

<i>Opzione</i>	<i>Importo</i>
Importo stimato del contratto al netto di IVA	745.868,46 €
Opzione n. 1 "Utilizzo del ribasso d'asta".	22.376,05 €
Opzione n. 2 "Recupero aliquota IVA agevolata".	126.797,64 €
Opzione n. 3 "Assegnazione di risorse aggiuntive".	590.871,73 €
Opzione n. 4 "Proroga contrattuale".	497.245,64 €
Valore globale stimato	1.983.159,52 €

Gli importi si intendono al netto dell'IVA, comprensivi di imposte, tasse, spese generali, utile e di ogni altro eventuale ulteriore onere.

Articolo 6. Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5% (cinque per cento) dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura del 80% (ottanta per cento) della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza quale indice quello indicato all'art. 60, co. 3, lettera b del D.lgs. n. 36/2023.

Trattandosi di appalto con prevalenza del costo della manodopera, allo scopo di assicurare la copertura dei costi della manodopera, fermo restando la tempistica di cui al comma precedente, la revisione dei prezzi verrà effettuata, per le voci di costo relative al personale, solo in caso di rinnovo del C.C.N.L. già previsto dalla stazione appaltante nella determinazione del costo orario complessivo posto a base di gara e riportato nella Tabella 3.

L'istruttoria verrà effettuata entro 30 giorni dall'eventuale richiesta da parte dell'aggiudicatario, da formalizzare entro il mese di giugno antecedente all'anno scolastico in cui si richiede la revisione dei prezzi.

Articolo 7. Valutazione dei rischi.

La stazione appaltante ha redatto il Documento Unico per le attività rese sulla base al presente capitolato contenente le principali informazioni e prescrizioni in materia di sicurezza, ai fini della identificazione, eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008.

Nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), redatto dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente in applicazione dell'art.26 del D. Lgs. 81/08 s.m.i. e allegato al progetto, agli atti di gara, non sono stati riscontrati rischi da interferenze per cui adottare misure di prevenzione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi, per cui gli oneri relativi alla sicurezza risultano essere pari a zero per la stazione appaltante, restando peraltro immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro.

La Provincia, tramite il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente, ai cui obblighi e contenuti si rimanda interamente, ha attestato che per il servizio oggetto del presente bando non esistono costi relativi alla sicurezza riguardanti rischi da interferenze.

Il DUVRI è da considerarsi "dinamico" per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere necessariamente aggiornata nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

Tale documento potrà essere aggiornato, anche su proposta dello stesso esecutore del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative e potrà inoltre, essere integrato su proposta dell'aggiudicatario.

Articolo 8. Finalità del servizio.

Il servizio ha l'obiettivo di garantire il diritto allo studio e il processo di inclusione scolastica agli studenti con disabilità, mediante una progettazione personalizzata che valorizzi le loro risorse assicurando ad ogni individuo giusti spazi di socializzazione e le occasioni per sviluppare le proprie potenzialità, sia in termini di apprendimento, che di autonomia, comunicazione e di relazione.

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli studenti con disabilità persegue principalmente le finalità sottoindicate:

- contribuire ad assicurare il diritto allo studio degli studenti diversamente abili consentendo la frequenza scolastica, mediante progetti funzionali al contesto territoriale, e favorendo l'inserimento e la partecipazione attiva ai processi formativi attraverso una reale integrazione;
- accrescere l'autonomia psico-fisica e sociale grazie alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità dello studente con disabilità agevolando i processi di apprendimento, comunicazione e socializzazione;

- favorire una progettazione personalizzata e mirata, sulla base delle potenzialità dell'utente, attraverso la realizzazione di un progetto unitario definito in rete dai soggetti, che a vario titolo, contribuiscono ai processi di integrazione (Ente locale, scuola, Azienda sanitaria, famiglia, operatore economico aggiudicatario) in ottemperanza alla normativa vigente;
- assicurare il supporto necessario affinché lo studente possa partecipare e fruire proficuamente delle proposte didattiche elaborate in sede di programmazione e nei P.E.I.;
- facilitare i processi comunicativi personali e interpersonali tramite qualsiasi forma espressiva, sulla base della specifica disabilità, anche attraverso l'uso di ausili e strumentazioni;
- supportare la partecipazione degli studenti con disabilità ai progetti di Istituto inerenti stage e tirocini formativi per un primo avvicinamento al mondo del lavoro, nonché ad attività e visite guidate sul territorio;
- potenziare i livelli di collaborazione con i soggetti, istituzionali e non, coinvolti nel progetto di vita dello studente;
- favorire la continuità del processo educativo, fattore rilevante per la positività dell'esperienza scolastica di ogni studente, limitando i fenomeni di turnover tali da compromettere il rapporto operatore utente.

Articolo 9. Soggetti beneficiari del servizio.

I destinatari sono gli studenti con disabilità frequentanti gli Istituti Scolastici di istruzione superiore del territorio provinciale, per i quali sia stato accertato il bisogno nel Piano Educativo Individualizzato (PEI), elaborato e approvato dal Gruppo di lavoro operativo per l'inclusione istituito dall'Istituzione scolastica.

I soggetti beneficiari del servizio devono essere in possesso della certificazione medico specialistica ai sensi della L. n.104/92 e successive integrazioni e modificazioni, residenti/domiciliati nel territorio della provincia e frequentanti le scuole secondarie di secondo grado.

Articolo 10. Tipologie di assistenza specialistica.

La stazione appaltante, con il tramite dell'aggiudicatario, intende assicurare il servizio di supporto organizzativo all'istruzione tramite assistenza specialistica attraverso personale qualificato e specializzato, funzionalmente diversificato, che si inserisce nel progetto formativo-educativo scolastico, operando in collegamento con gli attori coinvolti nei processi di inclusione.

La Stazione Appaltante, valutate le diverse disabilità nonché le esigenze palesate in tanti anni di attività rivolte agli studenti con disabilità, individua **due diversificate tipologie** di assistenza specialistica da considerare quale supporto organizzativo da erogare per le finalità indicate all'art. 8.

- Assistenza specialistica alla persona (Tipologia A) - funzioni socioassistenziali qualificate.

È rivolta prevalentemente a garantire la cura e la promozione dell'autonomia anche corporea e la vigilanza sulla incolumità della persona, favorendo allo stesso tempo i processi di integrazione e socializzazione nonché quant'altro emerga quale obiettivo raggiungibile nelle singole progettualità e/o indicato nei singoli P.E.I.

Prevede interventi di supporto di tipo socio-assistenziale specialistico nella cura dell'igiene personale e nell'uso dei servizi igienici, nonché negli spostamenti fisici o durante la mensa scolastica. Tali interventi, nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione nazionale e regionale, saranno assicurati nei casi eccezionali e residuali in presenza di disabilità grave e con esigenze di natura personale complesse che non possono essere assicurate dal personale ATA. In presenza di più utenti beneficiari all'interno dello stesso plesso potrà essere assegnato un servizio in cumulativa. Tali prestazioni prescindono dai meri compiti di sorveglianza e accompagnamento, che restano invece in capo al personale ATA.

Per gli interventi di supporto organizzativo di assistenza specialistica, di Tipologia A il monte ore settimanale assegnabile per singolo studente è previsto da un minimo di 4 ore fino a un massimo di 24 settimanali ove si verifichino situazioni di inusuale gravità, scaturenti da esigenze di carattere eccezionale del beneficiario, debitamente documentata da certificazione specialistica sulla indispensabilità dell'intervento ai fini della frequenza scolastica.

- Assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione personale (Tipologia B.) - funzioni specializzate in ambito socio-educativo.

Comprende tutte le attività socioeducative volte a favorire la promozione degli apprendimenti, della comunicazione, della socializzazione e delle autonomie degli studenti con disabilità, in ottemperanza a quanto previsto dalla legislazione vigente.

È funzionalmente distinta, complementare e non sostitutiva dell'attività dell'insegnante curricolare e dell'insegnante di sostegno della scuola.

Le prestazioni saranno esplicitate nei PEI.

Per gli interventi di supporto organizzativo di assistenza specialistica di Tipologia B l'assegnazione può essere compresa da un minimo di 4 ore a un massimo di 14 ore settimanali nei casi più gravi, opportunamente giustificati.

In caso di gravi minorazioni sensoriali della vista e dell'udito, sarà garantita la copertura completa (le ore dell'educativa saranno calcolate sottraendo dal monte ore curricolare di frequenza, quelle del sostegno assegnate allo studente).

Entrambe le tipologie di intervento sono organizzate da figure preposte all'attività di coordinamento, in possesso dei titoli specifici secondo quanto indicato all'art. 12 del presente capitolato.

Articolo 11. Modalità di organizzazione del servizio.

1. Procedure per l'attivazione e il monitoraggio degli interventi.

A seguito dei termini fissati dal Ministero dell'Istruzione per le iscrizioni scolastiche, la Provincia pubblica nel proprio sito istituzionale il bando per la presentazione delle istanze per i servizi di supporto relativi all'anno scolastico successivo.

Il servizio è caratterizzato da percorsi personalizzati per ogni studente, basati sull'analisi delle diverse sfere: personale, sanitaria, familiare, sociale e relazionale, secondo metodologie e modalità operative che saranno definite in sede di offerta tecnica, tenuto conto del monte ore disponibile.

Il percorso personalizzato si conclude con una proposta di progetto e di assegnazione sulla base della quale la Provincia procederà all'attivazione degli interventi, tenuto conto del monte ore disponibile.

Il servizio deve intendersi non standardizzato, ma efficacemente e funzionalmente diversificato nel rispetto delle sue finalità ed obiettivi, nonché costantemente in linea rispetto alle necessità di ogni singolo studente beneficiario. In relazione a ciò, i momenti di monitoraggio, valutazione e riprogrammazione saranno parte integrante dell'iter di ogni progetto.

Il servizio si concluderà al termine dell'anno scolastico. In casi eccezionali la Provincia potrà disporre l'anticipata sospensione/chiusura dell'intervento in caso di rinuncia formale da parte dell'esercente la potestà genitoriale o a seguito di valutazione della situazione.

2. Disposizioni generali del servizio.

Servizio di assistenza specialistica alla persona (tipologia A).

Il servizio di assistenza specialistica alla persona svolto dall'OSS comprende tutte quelle prestazioni di igiene e cura della persona, supporto all'autonomia, somministrazione del pasto, movimentazione utenti affetti da patologie motorie, vigilanza attiva, nella gestione di studenti con patologie di elevata gravità e importanti carenze nelle autonomie di base che non possono essere assicurate dal personale ATA.

L'operatore trova ubicazione all'esterno delle classi e svolge servizio a chiamata, restando a disposizione in prossimità dello spazio in cui lo studente beneficiario/a svolge le attività scolastiche.

L'OSS svolge prestazioni assistenziali specialistiche ma non è abilitato a svolgere mansioni infermieristiche per le quali si rende necessario il supporto di figure idonee. Nei casi di emergenza, l'operatore è autorizzato esclusivamente alla chiamata dei servizi di soccorso, così come tutte le figure educative e amministrative presenti in loco.

In caso di assenza non preavvisata dello studente, l'OSS ne darà tempestiva comunicazione al coordinatore.

Nel caso di assenze continuative e di frequenza incostante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà dare comunicazione formale alla Provincia di modo che il progetto possa essere rivalutato e, in ragione dei motivi che determinano l'assenza, adeguato alle nuove necessità o sospeso.

Entro il terzo giorno di assenza continuativa non preavvisata dello studente, il coordinatore dovrà verificare se sussistano le condizioni per la ripresa della frequenza o la sospensione del servizio.

Servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione personale (tipologia B).

Trattandosi un servizio di supporto, l'assistenza specialistica scolastica potrà essere attivata solo qualora sia stata assegnata allo studente, la figura dell'insegnante di sostegno.

Poiché l'obiettivo del servizio è l'inclusione, non ne è consentito l'espletamento qualora la classe dell'utente beneficiario sia assente per ragioni diverse (uscita anticipata, uscita posticipata, scioperi, viaggi di istruzione, ecc.). L'unica eccezione è contemplata nel caso si tratti di studenti che seguano una programmazione differenziata e che siano inseriti in progetti scolastici che prevedano il loro inserimento all'interno di altre classi dell'Istituto per la frequenza di attività confacenti al loro inserimento sociale; nel qual caso l'intervento si potrà svolgere all'interno della classe accogliente.

Al fine di evitare forme di protezione e di isolamento dai coetanei, non è consentita la compresenza tra educatore e insegnante di sostegno, salvo casi particolari di eccezionale gravità opportunamente documentati mediante una relazione dettagliata in cui l'Istituto scolastico segnali le problematiche che rendono necessaria la presenza contestuale dell'educatore e dell'insegnante di sostegno, eventualmente supportata da apposita certificazione del medico specialista il quale avrà cura di definire le necessità che determinano il superamento del principio di non compresenza e indicare il fabbisogno orario eccedente. L'attribuzione oraria complessiva a studente non potrà comunque essere eccedente alle 14 ore settimanali.

In presenza di più beneficiari del servizio nella stessa classe, la valutazione sull'attribuzione oraria sarà effettuata nell'arco temporale eccedente la copertura del sostegno complessivo. Nello specifico, laddove le ore complessive di sostegno all'interno della classe coprano l'intero monte ore curriculare, non sarà assegnato il servizio, salvo casi opportunamente documentati per gravità e per esigenze differenti. In questo caso l'Istituto scolastico dovrà motivare con una relazione dettagliata le problematiche che rendono necessaria la presenza contestuale dell'educatore e dell'insegnante di sostegno, allegando, eventualmente, apposita certificazione del medico specialista, il quale avrà cura di definire le necessità che determinano il superamento del principio di non compresenza e indicare il fabbisogno orario eccedente. La valutazione sarà operata tenendo conto del contesto classe e l'attribuzione oraria complessiva a studente non potrà comunque essere eccedente alle 14 ore.

Eventuali domande di incremento delle ore di servizio rispetto a quelle assegnate agli studenti, a seguito del variare delle necessità durante il corso dell'anno scolastico dovranno essere accompagnate da una dettagliata relazione da parte dell'Istituto scolastico, supportata eventualmente da opportuna certificazione medica. L'incremento potrà essere assegnato compatibilmente con le risorse a disposizione e in ottemperanza alla regola generale sulla non compresenza (salvo i casi previsti nel precedente punto).

In caso di assenza senza preavviso dello studente, l'educatore svolgerà le ore previste all'interno della classe, lavorando sulle relazioni e realizzando progetti trasversali che avranno positivi effetti sul beneficiario dell'intervento al suo rientro a scuola.

Dell'assenza senza preavviso l'educatore ne darà tempestiva comunicazione al coordinatore.

Entro il terzo giorno di assenza continuativa non preavvisata il coordinatore dovrà verificare se sussistano le condizioni per la ripresa della frequenza, la sospensione del servizio o la modifica del progetto individualizzato.

In caso di assenze programmate il servizio potrà essere svolto in modalità a distanza o presso altre sedi concordate, oppure recuperato al rientro in classe.

Nel caso di assenze continuative e frequenza incostante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà dare comunicazione formale alla Provincia e il progetto potrà:

- essere modificato in caso di problematiche che impediscano o rendano difficoltosa la frequenza, prevedendo altre forme di espletamento del servizio (ad esempio la modalità a distanza);
- essere sospeso/concluso.

3. Stage, gite di istruzione, PCTO.

Il servizio di partecipazione dell'operatore alle gite di istruzione potrà essere prestato tenuto conto di un insieme di fattori, che attengono alla disponibilità dell'operatore stesso, alle esigenze di servizio (meglio specificate di seguito), alla disponibilità finanziaria e alla programmazione scolastica.

Potranno essere autorizzate esclusivamente gite e viaggi di istruzione di una sola giornata all'interno del territorio regionale e sarà data priorità alle richieste che coinvolgono la partecipazione dell'OSS.

Saranno comunque valutate le esigenze del servizio a seguito di completa relazione fornita dal coordinatore che tenga conto anche delle esigenze degli altri utenti nei casi dei servizi in cumulativa.

Nei casi in cui l'OSS operi in cumulativa per più utenti si opterà per la scelta più adeguata, tenuto conto della gravità dei casi seguiti e della disponibilità dell'Istituto scolastico ad ottemperare alle necessità degli studenti che resteranno in sede. Nel caso in cui l'OSS svolga servizio nella stessa giornata in più sedi scolastiche, sarà prevalente l'esigenza di garantire il servizio in sede.

Per quanto riguarda la partecipazione dell'educatore professionale, tenuto conto delle condizioni di cui sopra (disponibilità dell'operatore, esigenze di servizio, disponibilità finanziaria e programmazione scolastica), potrà essere valutata la possibilità di recuperare le ore autorizzate per gite, stage e PCTO dal monte ore ordinario assegnato.

Resta inteso comunque che la stazione appaltante in nessun caso si fa carico dei costi di viaggio, vitto e soggiorno né degli studenti né degli accompagnatori e che qualunque responsabilità in merito all'organizzazione del viaggio è posta in capo all'Istituto scolastico, all'operatore economico aggiudicatario e alle famiglie.

Al fine di ottemperare a tutte le richieste, potrà essere autorizzata in via ordinaria, una giornata per ciascun studente richiedente.

Il servizio di supporto è complementare e non sostitutivo delle funzioni proprie degli insegnanti di sostegno e curricolari che accompagnano gli studenti nei viaggi.

Articolo 12. Figure professionali richieste.

Il servizio di assistenza specialistica oggetto del presente capitolato è espletato da una equipe composta dalle seguenti figure professionali: Operatore Socio-Sanitario, Educatore e Coordinatore del servizio in possesso dei seguenti requisiti:

1. Per le funzioni socioassistenziali qualificate: tipologia A.

Possesso del titolo di operatore professionale nell'area sociosanitaria, assistenziale e dei servizi tutelari (O.S.S.).

2. Per le funzioni specializzate in ambito socioeducativo tipologia B.

Possesso della qualifica di pedagogo o di educatore professionale secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

3. In presenza di studenti con gravi deficit sensoriali sono richieste le seguenti figure:

- Interprete/assistente alla comunicazione con specifiche competenze relative alle disabilità sensoriali (linguaggio dei segni, linguaggio Braille, ecc.);
- Traduttore su supporto informatico docente di tiflo-didattica musicale e strumentale per minorati visivi.

4. Per le funzioni di coordinamento:

I coordinatori dovranno essere in possesso del Diploma di Laurea (DL Vecchio Ordinamento) ovvero della Laurea Specialistica (LS di cui al DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM di cui al DM 270/04) in materia attinente a quella oggetto della prestazione richiesta (Pedagogia – Psicologia - Scienze dell'Educazione – Servizio Sociale – Sociologia) nonché di comprovata esperienza di coordinamento nei servizi di assistenza specialistica negli istituti scolastici di ogni ordine e grado di almeno tre anni scolastici negli ultimi dieci anni.

La stazione appaltante, per tutte le funzioni poste in capo al coordinamento, farà riferimento solo ed esclusivamente alla figura del coordinatore, che sarà indicato dall'operatore economico aggiudicatario e che dovrà possedere i requisiti sopra indicati.

L'aggiudicatario, all'atto dell'avvio del servizio, in attuazione degli adempimenti previsti dai successivi articoli, con dichiarazione di responsabilità, dovrà produrre alla Provincia l'elenco del personale da utilizzare con indicazione dei titoli e dei requisiti posseduti dal singolo operatore e con allegato il relativo curriculum da cui si evince che il personale è in sospenso di quanto richiesto nei precedenti punti.

L'elenco potrà essere modificato e/o integrato nel corso dell'anno scolastico.

Entro un mese dall'avvio del servizio l'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire inoltre, sotto dichiarazione di responsabilità, l'elenco del personale operante con indicazione del livello di inquadramento contrattuale secondo il relativo C.C.N.L.

5. Equipollenza con lauree europee o extraeuropee

Sono ammesse le lauree conseguite nei paesi dell'Unione Europea o extraeuropei, corredate di valida certificazione, rilasciata ai sensi della normativa vigente, attestante l'equivalenza e/o l'equipollenza con i titoli richiesti nel presente bando.

Articolo 13. Attività degli operatori.

L'aggiudicatario nell'ambito delle singole progettualità previste per garantire l'assistenza per l'autonomia e per la comunicazione personale di studenti, conformemente al rispettivo ruolo/qualifica e alle corrispondenti competenze professionali, garantisce l'uso di strumentazioni e/o di metodi applicativi secondo quanto indicato nell'offerta tecnica di gara e richiede al personale di operare in coerenza con le modalità di intervento di seguito indicate:

- a) partecipare all'elaborazione delle progettualità individuali nonché a momenti di verifica necessari e/o convocati dalla scuola anche al fine di ottimizzare o rimodulare i progetti individualizzati;
- b) collaborare con gli insegnanti alla definizione dell'intervento educativo per l'elaborazione e/o l'aggiornamento del P.E.I.;
- c) facilitare i processi di accoglienza e di inserimento nel contesto scolastico;
- d) individuare e proporre, in base a quanto indicato anche nell'offerta tecnica di gara, strategie metodologiche e strumentali che facilitino il conseguimento degli obiettivi educativi indicati nel P.E.I.;
- e) valorizzare e potenziare le dinamiche relazionali, la socializzazione e l'interazione personale dello studente/a all'interno del gruppo classe e nell'ambiente scolastico;
- f) gestire, promuovere e/o consolidare le autonomie personali rispetto alle abilità di cura della persona;
- g) operare con studenti con gravi disabilità sul piano dell'autonomia personale ivi comprese difficoltà pratiche di varia natura, di alimentazione associate a problemi di deglutizione, di deambulazione ecc.;
- h) svolgere azioni a tutela della incolumità personale del beneficiario e di terzi;
- i) individuare strategie utili per l'adattamento degli apprendimenti didattici alle capacità cognitive dello studente/studentessa;
- j) favorire l'uso di ausili, strumentazioni, spazi e servizi collettivi della scuola per potenziare l'acquisizione di abilità sociali, spaziali e temporali;

- k) promuovere, facilitare o implementare i processi comunicativi personali e interpersonali con qualsiasi forma comunicativa-espressiva sulla base della specifica disabilità (vedi utilizzo del linguaggio dei segni, della letto-scrittura Braille, ecc.) facilitando gli apprendimenti;
- l) mediare e vigilare nelle attività di laboratorio previste dal percorso formativo;
- m) svolgere attività di assistenza/affiancamento nell'ambito di stage/tirocini formativi previa valutazione e autorizzazione da parte del coordinatore del servizio per l'operatore economico aggiudicatario;
- n) proporre quanto altro sia ritenuto utile, opportuno e vantaggioso per lo studente con disabilità nell'ambito della formazione scolastica;
- o) attenersi alla compilazione del sistema di rilevazione delle presenze e report delle attività giornaliera, predisposto nel progetto tecnico presentato in sede di gara dall'operatore economico aggiudicatario, con puntuale trasmissione della documentazione al coordinatore del servizio secondo le disposizioni impartite dallo stesso;
- p) predisporre annualmente una sintetica scheda di osservazione nel periodo di avvio di ogni intervento (dopo il mese di osservazione), una relazione intermedia e una relazione di sintesi a fine anno scolastico, relative all'attività svolta per singolo studente, da trasmettere al coordinatore del servizio per l'operatore economico aggiudicatario;
- q) segnalare al Coordinatore del Servizio per l'operatore economico aggiudicatario eventuali difficoltà inerenti allo svolgimento delle funzioni e/o gli obiettivi di progetto;
- r) rispettare le norme che regolano la tutela della privacy e il segreto d'ufficio;
- s) svolgere le funzioni di assistenza in coerenza con le funzioni proprie dei docenti per la didattica, con le mansioni attribuite dalla normativa vigente al personale ATA e con esclusione delle funzioni proprie della A.S.L. per eventuali aspetti sanitari.

Tutte le attività del personale di assistenza specialistica sono da intendersi integrative e non sostitutive degli obblighi e delle funzioni poste in capo al personale docente, sia curricolare che di sostegno, e al personale ATA.

Il personale impiegato dovrà conoscere le norme di igiene, di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro e l'operatore economico aggiudicatario ha obbligo di formazione ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. secondo la normativa vigente. Considerata la caratteristica del servizio è opportuno che il personale preposto possieda adeguate garanzie di serietà e riservatezza e idonee capacità dal punto di vista relazionale.

Articolo 14. Servizio di coordinamento.

l'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire le funzioni di coordinamento del servizio di assistenza specialistica, tramite figure specializzate di cui all'art. 12 del presente capitolato.

Il servizio di coordinamento dell'operatore economico aggiudicatario, individuato distintamente per ogni area territoriale di riferimento di ciascun lotto (area territoriale della Provincia di Nuoro, area territoriale della Provincia dell'Ogliastra), sarà responsabile della gestione del progetto e dovrà:

- assicurare la corretta conduzione dei servizi affidati e il coordinamento degli operatori;
- garantire il raccordo con la stazione appaltante e con i soggetti coinvolti nel progetto;
- segnalare eventuali difficoltà inerenti allo svolgimento delle funzioni e/o gli obiettivi di progetto al referente tecnico-amministrativo responsabile dell'esecuzione del progetto che sarà nominato dalla stazione appaltante e formalmente comunicato all'operatore economico aggiudicatario;
- garantire un rapporto costante con i dirigenti scolastici o loro delegati e con il referente incaricato della Provincia, per agevolare il buon funzionamento del servizio;
- certificare le ore di servizio rese dall'operatore economico aggiudicatario e trasmette le relazioni tecniche correlate nonché quant'altro previsto nel presente capitolato o nel progetto presentato;

- effettuare l'abbinamento tra studente operatore tenendo conto degli elementi contenuti nella documentazione disponibile o di altre eventuali indicazioni che emergano durante gli specifici incontri convocati dalla scuola;
- trasmettere contestualmente alla Provincia e all'istituto scolastico interessato comunicazione della data di avvio dell'intervento, il numero di ore settimanali attivate e il nominativo dell'operatore socio-sanitario e/o dell'educatore assegnato;
- trasmettere al referente della Provincia le relazioni degli operatori, quantificate in almeno tre per anno scolastico ad utente, così come esplicitato nell'art. 13 lettera p del presente capitolato;
- collaborare con il referente della Provincia nella definizione operativa del servizio e in particolare nella proposta di assegnazione ore a seguito degli incontri operativi e di ogni altra richiesta proveniente dagli Istituti scolastici, tenuto conto del monte ore complessivo disponibile e di quanto altro previsto nell'art. 11 del presente capitolato;
- trasmettere al referente della Provincia comunicazione formale relativamente alle assenze e alla frequenza incostante degli studenti in carico, così come riportato nell'art. 11 del presente capitolato;
- comunicare tempestivamente al referente della Provincia qualunque criticità si verifichi nella gestione del servizio;
- cooperare con il referente della Provincia nella pianificazione del calendario degli incontri operativi con gli Istituti scolastici;
- redigere annualmente una relazione di sintesi a fine anno scolastico da trasmettere alla Provincia, indicante l'attività svolta, le criticità riscontrate e eventuali proposte operative per un miglioramento del servizio.

Articolo 15. Progettazione, fornitura e gestione di piattaforma informatica on-line.

L'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione una piattaforma informatica on-line e di "collaboration suite", il cui costo di progettazione, fornitura e gestione è compreso interamente nel corrispettivo del servizio affidato, disponibile su differenti tipologie di apparecchiature elettroniche (computer, tablet, smartphone).

Obiettivo della piattaforma è rendere più efficace ed efficiente la complessiva gestione del servizio.

La piattaforma, nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali (di cui al GDPR 679/2016) e sicurezza informatica in conformità alle linee guida Agid, dovrà prevedere la gestione informatica del servizio attraverso le seguenti funzioni:

- accesso riservato tramite sistemi di identificazione digitale (autenticazione con nome utente e password, SPID, CIE, CNS) secondo diversi livelli di accessibilità (personale scolastico, operatori sociali, referenti provinciali, famiglie);
- creazione e aggiornamento del fascicolo elettronico per ogni utente;
- archivio generale dei documenti con generazione di notifica ai destinatari;
- rendicontazione delle presenze e delle attività svolte dagli operatori per l'esecuzione del servizio;
- esportazione dati in formato aperto.

L'aggiudicatario dovrà garantire altresì:

- formazione e assistenza continuativa nei confronti dei soggetti coinvolti;
- gestione diretta della piattaforma secondo le indicazioni del referente provinciale.

In sede di presentazione dell'offerta tecnica, l'operatore economico dovrà presentare un modello progettuale della piattaforma, e relativo cronoprogramma di realizzazione, definendo sia l'architettura generale del software che le caratteristiche di ogni singolo modulo, e la relativa tempistica per la realizzazione compatibile con l'avvio del servizio oggetto del presente appalto.

Potranno essere considerati elementi qualificanti del progetto oggetto di valutazione la presentazione di un sistema di interfaccia interattivo su modelli "collaboration tools" esistenti con la possibilità di prevedere:

- sistema di caricamento dati dei beneficiari anche mediante format compilabili on line dai vari stakeholders;

- sistema di caricamento dei dati relativi ad ogni istituto scolastico anche mediante format compilabili on line dai vari stakeholders;
- acquisizione delle istanze on line dei beneficiari e della relativa documentazione con inoltro al protocollo dell'Ente delle istanze complete;
- abilitazione forme tracciabili di discussione online;
- sistema di pianificazione appuntamenti e scadenze;
- invio automatico degli aggiornamenti sullo stato di avanzamento dei task agli interessati.

A seguito dell'aggiudicazione potrà essere richiesta l'applicazione di eventuali correttivi e implementazioni del software su indirizzo della stazione appaltante.

Articolo 16. Strumenti di valutazione della qualità.

È richiesto all'operatore economico affidatario la realizzazione di un sistema di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte in base del presente capitolato, in conformità a quanto previsto dalle Linee guida adottate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 23/7/2019, con specifico riferimento alla parte relativa a "Processo e misurazione: elementi caratterizzanti la valutazione di impatto sociale.", nonché a quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 17 recanti «Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali», approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 382 del 27 luglio 2022, Parte I – articolo 7.5 rubricato "La qualità dei servizi".

I costi della valutazione di impatto sono proporzionati al valore dell'intervento e inclusi nei costi complessivi finanziati.

Il sistema di valutazione dovrà prevedere una raccolta di dati sia quantitativi che qualitativi, considerando indici ed indicatori, sia monetari che non monetari, coerenti ed appropriati allo specifico settore di attività; è facoltà dell'affidatario la scelta delle metriche per la valutazione d'impatto più adeguate alla tipologia di attività e progetti svolti.

Al fine di garantirne la massima conoscibilità e favorire lo sviluppo della pratica valutativa, i documenti prodotti saranno resi disponibili tramite i canali di comunicazione digitali dell'operatore e/o delle relative reti associative.

Gli strumenti di qualità dovranno:

- individuare gli scopi del servizio;
- avere un'interpretazione chiara e riconosciuta;
- essere basati su dati di riferimento disponibili e affidabili, minimizzando gli errori che derivano da domande ambigue, definizioni fuorvianti, distorsioni derivanti da mancate risposte ed errori da parte di chi effettua l'intervista o di chi codifica;
- essere reattivi e rivedibili, misurando accuratamente la rilevanza e l'efficacia delle azioni messe in atto, tenendo conto degli obiettivi perseguiti, la soddisfazione delle necessità dei beneficiari dei servizi e la loro vulnerabilità nei confronti dei rischi, delle spese e di qualunque elemento che possa influenzare la durata della-fornitura del servizio.

In sede di presentazione dell'offerta tecnica, l'operatore economico dovrà presentare un modello progettuale del sistema di valutazione dell'impatto sociale come sopra illustrato unitamente a un cronoprogramma di realizzazione e implementazione.

Articolo 17. Formazione del personale.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a realizzare attività di formazione e aggiornamento per il proprio personale, nel rispetto delle indicazioni contenute nel capitolato d'appalto e di quanto dichiarato nel progetto elaborato per la gestione del servizio, senza richiedere costi aggiuntivi previsti dal presente capitolato.

Articolo 18. Obblighi delle parti.

A. Obblighi in capo alla stazione appaltante.

La Provincia avrà una funzione di programmazione, verifica e controllo sull'operato del contraente e in particolare provvederà a:

- a) nominare e comunicare formalmente all'operatore economico aggiudicatario il referente tecnico-amministrativo responsabile dell'esecuzione del progetto per la stazione appaltante (direttore dell'esecuzione);
- b) richiedere i dati relativi agli studenti con disabilità iscritti negli Istituti d'istruzione superiore di competenza della Provincia;
- c) acquisire le domande relative agli studenti con disabilità richiedenti l'assistenza specialistica;
- d) comunicare ai Dirigenti Scolastici l'affidamento del servizio indicando l'aggiudicatario, i riferimenti relativi al coordinatore del servizio e le modalità operative riguardanti la scuola ai fini dell'attivazione del servizio;
- e) trasmettere ai coordinatori, per ogni lotto, l'elenco degli studenti richiedenti interventi di assistenza specialistica con indicazione dell'istituto di frequenza;
- f) comunicare al contraente e contestualmente al Dirigente Scolastico interessato gli interventi di assistenza assegnati, indicando i nominativi, la sede dell'Istituto frequentato, la tipologia di assistenza specialistica assegnata e il relativo numero ore settimanali;
- g) effettuare, ogni qualvolta lo ritenga opportuno, monitoraggio e verifiche sull'attività del servizio in corso con obbligo al contraente a fornire le informazioni e la documentazione richiesta;
- h) provvedere all'esame sulla regolarità della rendicontazione e alla liquidazione delle spettanze dovute;
- i) espletare qualsiasi altra azione posta in capo alla stazione appaltante nel presente capitolato.

B. Obblighi in capo all'aggiudicatario.

L'aggiudicatario curerà in collaborazione con la stazione appaltante la programmazione e la gestione del servizio di assistenza specialistica come da progetto tecnico presentato in fase di gara e secondo le altre disposizioni contenute nel presente capitolato in merito all'attivazione degli interventi e alle modalità di svolgimento del servizio.

Compete all'aggiudicatario l'obbligo di:

- a) comunicare alla Stazione appaltante il nominativo e i contatti del Coordinatore Principale Referente per ogni area territoriale di riferimento il quale deve essere facilmente reperibile per comunicazioni ed informazioni da parte della Provincia;
- b) assumere a suo carico il personale necessario a garantire la perfetta effettuazione del servizio, adeguatamente preparato e in possesso dei requisiti di cui all'art. 12;
- c) partecipare, d'intesa con la scuola, all'individuazione dei bisogni e delle potenzialità dello studente, collaborando alla definizione del progetto educativo individuale;
- d) concordare con il Dirigente dell'istituto scolastico o suo referente la data di avvio dell'intervento e gli orari settimanali di svolgimento del servizio elaborato sulla base dell'orario settimanale delle lezioni e/o sulla base dell'orario di frequenza previsto nella programmazione differenziata per gli studenti interessati;
- e) comunicare alla Provincia e all'Istituto interessato i nominativi del personale impiegato con indicazione dell'abbinamento operatore-studente, il numero di ore settimanali e la data di avvio dell'intervento;
- f) tenere, tramite il coordinatore, il calendario delle attività svolte dagli operatori che in sinergia con gli insegnanti partecipano alla elaborazione dell'intervento, ne discutono durante l'approvazione del P.E.I. o in appositi incontri durante l'anno scolastico.
- g) erogare le prestazioni all'interno del monte ore settimanale assegnato ai singoli studenti beneficiari che saranno articolate nel rispetto delle indicazioni operative concordate con le istituzioni scolastiche;

- h) garantire in caso di assenza dell'operatore la sostituzione entro tre giorni, valutando prevalente l'interesse dello studente. In caso di mancata sostituzione si impegna peraltro a darne comunicazione al referente per la Stazione appaltante entro il terzo giorno lavorativo indicandone le specifiche motivazioni. Le eventuali assenze degli operatori, non sostituite, conseguenti a percorsi formativi degli operatori stessi, possono essere recuperate nel corso dell'anno scolastico, previo accordo tra scuola e aggiudicatario;
- i) informare il Dirigente dell'Istituto scolastico o suo delegato e contestualmente la Provincia, qualora a causa di eventi preventivamente non conoscibili, non fosse in grado di garantire il servizio;
- j) comunicare al referente della Provincia le eventuali sostituzioni del personale, non temporanee, che intervengono nel corso dell'anno;
- k) fornire le informazioni e la documentazione necessaria alla Provincia ogni qualvolta si ritenga opportuno effettuare una verifica sull'attività in corso;
- l) dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il personale impiegato di un tesserino di riconoscimento da esporre durante il servizio contenente le generalità personali, la qualifica professionale e il nome dell'operatore economico aggiudicatario;
- m) comunicare codici e dati indispensabili per la richiesta del DURC (codici, posizione assicurativa INPS e INAIL, n. addetti, contratto di lavoro di settore applicato);
- n) segnalare alla Provincia qualsiasi problema che possa influire sul rapporto contrattuale;
- o) prevedere forme di controllo mensili sull'attività del proprio personale e dei servizi svolti;
- p) prevedere forme di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti in un'ottica di miglioramento della qualità del servizio offerto;
- q) vigilare sull'attività dei propri operatori, sia sotto l'aspetto pedagogico-educativo, sia sotto l'aspetto amministrativo (orari, assenze, consegna documentazione...);
- r) osservare le disposizioni in materia di sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/08 e successive modifiche;
- s) comunicare alla stazione appaltante il nominativo del Responsabile del Trattamento dei Dati.

Rimangono validi, inoltre, tutti i compiti e le attribuzioni, non riportate nel presente articolo ma comunque indicati in altri articoli del capitolato, con specifico riferimento alle attività degli operatori e del servizio di coordinamento.

Articolo 19. Subappalto.

L'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni educative, ausiliarie e gestionali necessarie per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto. Ciò in ragione dell'esigenza di garantire il mantenimento del controllo diretto sull'esecutore delle prestazioni suindicate, dove si concentrano le maggiori criticità del servizio da svolgere, tenuto altresì conto della tipologia di utenza servita, particolarmente sensibile e connotata da fragilità.

Resta ammesso il subappalto dei servizi accessori non connessi all'attività educativa, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la definizione di strumenti di valutazione della qualità di cui all'articolo 16 del presente capitolato, il servizio di progettazione, fornitura e gestione della piattaforma informatica on-line di cui all'articolo 15 del presente capitolato.

Il concorrente indica in sede di presentazione dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.

L'operatore economico aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Articolo 20. Clausola sociale

Trattandosi di attività rivolte a ragazze e ragazzi con specifiche problematiche e particolari fragilità, legate allo stato di persone con disabilità ai sensi della legge 104/92, che pertanto devono essere necessariamente e adeguatamente tutelati, al fine di garantire l'indispensabile continuità educativa e assistenziale, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 36/2023, è richiesto agli operatori economici di assumere i seguenti impegni:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'operatore economico aggiudicatario e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

A tal fine l'aggiudicatario si impegna a:

- ricollocare il personale già impiegato nell'appalto, in servizio al termine della precedente gestione per l'assistenza educativa, assicurando la continuità del servizio. Nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, dell'autonomia organizzativa dell'aggiudicatario, nonché per salvaguardare le esigenze sociali di conservazione del posto di lavoro, l'aggiudicatario si impegna, nell'esecuzione del contratto, ad assorbire e utilizzare prioritariamente nell'espletamento dei servizi, qualora disponibili, i soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, garantendo l'applicazione dei contratti collettivi nazionali, territoriali o aziendali stipulati dalle associazioni sindacali comparativamente più rappresentative (art. 51 D.lgs. 81/2015);
- fornire alla stazione appaltante, prima dell'inizio dell'appalto, gli elenchi nominativi delle unità di personale che si intende impiegare nel servizio, esplicitandone la qualifica - nonché degli altri soggetti di pari livello che si prevede di utilizzare per le eventuali sostituzioni - e a comunicare tempestivamente l'aggiornamento di detti elenchi;
- assicurare la continuità dell'intervento educativo – assistenziale almeno per l'intero anno scolastico;
- rispettare i criteri e le modalità precedentemente comunicati all'Ente committente in merito a sostituzioni per ferie, malattie, permessi degli operatori;
- comunicare tempestivamente all'Ente committente le eventuali sostituzioni definitive degli operatori, nonché quelle provvisorie qualora non si tratti di normale breve periodo;
- inquadrare tutto il personale impiegato nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti e delle disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, assolvere a tutti gli obblighi retributivi e contributivi;
- garantire che il personale impegnato sia coperto da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi. L'aggiudicatario sarà responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi (persone e/o cose) in dipendenza del servizio prestato, esonerando la Provincia da ogni responsabilità conseguente, restando a completo ed esclusivo carico del soggetto aggiudicatario qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Provincia.

La Provincia è pertanto esonerata:

- da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale dell'aggiudicatario per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio;

- da ogni e qualsiasi responsabilità attinente alla mancata, parziale o inadeguata vigilanza e assistenza agli studenti durante il periodo di presa in carico degli stessi per lo svolgimento dei servizi appaltati, sia all'interno che all'esterno della scuola;

Il numero del personale in servizio, con i ruoli organizzativi è riportato nell'Allegato elenco del personale impiegato nel servizio nell'anno scolastico 2022/2023.

Articolo 21. Criteri di valutazione delle offerte.

L'appalto verrà aggiudicato, mediante procedura aperta (art. 71 del D. Lgs.36/2023) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023.

Articolo 22. Contratto e garanzia definitiva.

Successivamente all'aggiudicazione definitiva si procederà alla formale sottoscrizione del contratto. Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

L'aggiudicatario deve costituire, per la sottoscrizione del contratto, una garanzia definitiva nelle forme e nella misura di cui all'art. 117 del D.lgs. n. 36/2023, a garanzia dell'esatto adempimento di quanto previsto dal presente capitolato, nonché di eventuali danni derivanti da inadempimento delle obbligazioni stesse, di rimborso di somme non dovute e maggiori spese sostenute. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la garanzia di cui la stazione appaltante dovesse avvalersi durante l'esecuzione del contratto. La garanzia è svincolata al termine dell'appalto.

La stazione appaltante si riserva, nei casi d'urgenza e/o necessità, di dare avvio al servizio con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della sottoscrizione del contratto. In tal caso, fermo restando quanto previsto dal presente capitolato speciale d'appalto, potrà comunque darsi luogo alla liquidazione dei compensi spettanti all'operatore economico aggiudicatario, purché questa abbia già costituito o presentato la cauzione definitiva e la polizza responsabilità civile verso terzi e a copertura di eventuali danni causati agli utenti e a terzi per avere effettuato le prestazioni di servizio con negligenza e senza i dovuti adempimenti.

Articolo 23. Responsabilità.

L'aggiudicatario è direttamente responsabile della gestione dei servizi affidati, assumendo ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e/o cose, arrecati alla Provincia, o a terzi compresi gli utenti del servizio, per fatto dell'aggiudicatario medesimo o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando la Provincia da ogni responsabilità.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale derivante ai sensi di legge dall'espletamento delle attività richieste dal presente capitolato, restando a suo completo ed esclusivo carico ogni eventuale risarcimento, senza diritto a compensi da parte della Provincia.

L'aggiudicatario è tenuto a contrarre, all'atto della stipula del contratto, e mantenere efficace per tutta la durata dell'affidamento, con primaria Compagnia di assicurazione apposita polizza di Responsabilità civile per danni a terzi (RCT), e verso i prestatori d'opera (RCO), ivi compresi i lavoratori parasubordinati con i seguenti massimali minimi:

- RCT unico non inferiore a € 5.000.000,00,
- RCO unico non inferiore a € 2.500.000,00.

Qualora l'importo del risarcimento spettante a terzi ecceda i massimali della polizza sottoscritta la differenza resterà ad intero ed esclusivo carico dell'operatore economico aggiudicatario del servizio. Eventuali scoperti o franchigie previste dalla polizza di responsabilità civile non potranno in alcun modo essere poste o considerate a carico dell'ente appaltante e del danneggiato.

Qualora l'aggiudicatario abbia già attiva una copertura assicurativa con i medesimi contenuti, dovrà produrre specifica dichiarazione dalla compagnia di assicurazione che le garanzie richieste sono richiamate nel contratto vigente, eventualmente specificando o integrando la polizza per renderla perfettamente conforme a quanto previsto dal presente articolo.

L'inefficacia dei contratti assicurativi non potrà in alcun modo essere opposta alla stazione appaltante e non costituirà esimente dell'operatore economico aggiudicatario per le responsabilità ad esso imputabili secondo le norme dell'ordinamento vigente.

Articolo 24. Modalità di rendicontazione.

L'aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto, deve dichiarare se l'importo delle fatture relative al servizio reso è soggetto, o meno, all'aliquota I.V.A., indicando l'eventuale normativa di esenzione.

L'aggiudicatario, in sede di svolgimento del servizio, dovrà trasmettere alla stazione appaltante idonea rendicontazione attraverso la piattaforma telematica di cui all'art. 15 del presente capitolato.

La stazione appaltante potrà richiedere eventuali variazioni delle modalità di rendicontazione.

Articolo 25. Pagamento dei corrispettivi.

L'aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica mensilmente alla stazione appaltante relativa al servizio effettuato allegando la relativa documentazione.

La stazione appaltante provvederà a liquidare entro trenta giorni dalla presentazione di tale fattura, previa rendicontazione da parte dell'aggiudicatario delle spese sostenute nel mese di riferimento e previa verifica positiva dell'esecuzione del servizio e della congruità e completezza della rendicontazione da parte della stazione appaltante.

Il pagamento del corrispettivo mensile avverrà secondo l'offerta indicata in gara, sulla base delle ore effettivamente prestate, salvo quanto disposto dal presente capitolato in merito alle assenze dello studente con disabilità.

Il pagamento sarà corrisposto in mensilità posticipate, previa presentazione alla stazione appaltante della seguente documentazione:

- rendicontazione della presenza degli operatori, secondo modalità concordate tra stazione appaltante e operatore economico aggiudicatario;
- fattura elettronica redatta e trasmessa nei modi di legge, che dovrà recare l'indicazione del CIG;
- dichiarazione sostitutiva ex art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000 sottoscritta dal coordinatore del servizio, recante il numero di ore mensili effettuate da ciascun operatore e dal coordinatore medesimo distinte per ogni tipologia di servizio.

Il pagamento sarà effettuato in ogni caso previa acquisizione da parte della Provincia di DURC regolari, ai sensi di quanto disposto dalla Legge 28 gennaio 2009 n. 2. e ss.mm.ii.

Il pagamento del compenso sarà disposto mediante adozione di determinazione dirigenziale e avverrà tramite bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicatario.

Articolo 26. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii.

A tal fine, tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti) relativi al presente contratto dovranno essere effettuati sui conti correnti bancari comunicati con nota inviata prima della stipula del contratto, indicati dall'aggiudicatario quale conti correnti dedicati alle commesse pubbliche. L'aggiudicatario con la medesima nota indicherà, altresì, il nominativo e le generalità delle persone delegate ad operare sui suddetti conti.

L'aggiudicatario si obbliga a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi, fermo restando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso e di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento:

- a. per pagamenti a favore dell'operatore economico aggiudicatario, dei subappaltatori, dei sub-contraenti,

dei sub-fornitori o comunque di soggetti che forniscono beni o prestano servizi in relazione all'intervento, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico in quanto idoneo ai fini della tracciabilità;

- b. i pagamenti di cui alla precedente lettera a) devono avvenire in ogni caso utilizzando i conti correnti dedicati previamente comunicati;
- c. i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali devono essere eseguiti tramite i conti correnti dedicati di cui sopra, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'intervento.

I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi da quelli ammessi dalla lettera a), fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 5.000 euro possono essere utilizzati sistemi diversi da quelli ammessi dalla lettera a), fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa.

Ogni pagamento effettuato deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG dell'intervento.

Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n. 136 del 2010:

- d. la violazione delle prescrizioni di cui alla lettera a), costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136 del 2010;
- e. la violazione delle prescrizioni di cui ai punti precedenti, se reiterata per più di una volta, costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

Articolo 27. Verifiche e controlli.

La stazione appaltante attraverso il referente e direttore dell'esecuzione dell'appalto sarà preposto al controllo periodico e alla valutazione dell'attività e della reportistica prodotta durante il periodo di vigenza del contratto.

Tutta l'attività di controllo e verifica contabile, amministrativa e qualitativa del servizio, in capo alla stazione appaltante, sarà garantita da specifiche professionalità.

La stazione appaltante procederà, inoltre, alla verifica periodica degli interventi realizzati, con il coinvolgimento dei coordinatori del servizio dell'aggiudicatario.

Articolo 28. Inadempienze e penalità.

Nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario rifiutasse di stipulare il contratto, la stazione appaltante procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto della Provincia a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, tali da non comportare l'inaccettabilità delle prestazioni, la stazione appaltante contesterà formalmente all'operatore economico aggiudicatario le inadempienze e applicherà le penali, nelle misure seguenti:

- per il ritardo nell'esecuzione del servizio di assistenza di cui all'art. 10 del presente capitolato e in caso di sospensione arbitraria del servizio medesimo da parte dell'operatore economico aggiudicatario saranno applicate penali calcolate in misura giornaliera dello 0,30‰ (zero/30 per mille) dell'ammontare netto contrattuale;

- per il mancato rispetto di ogni altro obbligo previsto dal presente capitolato sarà applicata una penale di € 500,00. Alla seconda contestazione per la stessa violazione la penalità verrà raddoppiata e alla terza triplicata. In caso di ulteriore reiterazione della medesima violazione, la stazione appaltante si riserva di risolvere *ipso iure* il contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese al riguardo.
- Sarà altresì oggetto di penale in una misura compresa tra € 500,00 e € 2000,00, in relazione alla gravità del comportamento dedotto, l'operato del personale utilizzato dall'aggiudicatario che abbia un impatto negativo sulla credibilità del servizio e/o crei danno all'immagine stessa della stazione appaltante.

L'ammontare delle penali non può comunque superare, complessivamente, il 10% (dieci per cento) di detto ammontare netto contrattuale.

In seguito all'applicazione della penalità l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dalla notifica della contestazione. Decorso tale termine l'amministrazione emette atto di accertamento pari all'importo della penalità determinata. Per ottenere il pagamento delle suddette penalità la stazione appaltante potrà rivalersi mediante trattenuta sui crediti dell'aggiudicatario.

Qualora l'aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, il servizio oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la stazione appaltante potrà ordinare ad altro operatore economico, senza alcuna formalità, l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'aggiudicatario, alla quale saranno addebitati i relativi costi e i danni eventualmente derivanti da tale mancato servizio. Per la rifusione dei danni e il pagamento delle penalità la stazione appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'operatore economico aggiudicatario ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

Articolo 29. Obblighi di riservatezza e tutela dei dati personali.

L'aggiudicatario e gli operatori addetti al servizio sono tenuti al rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati particolari e delle informazioni di terzi di cui venga in possesso, ai sensi del D.lgs. n.196 del 30/06/2003, e successive modificazioni e integrazioni, e del Regolamento UE 2016/679.

I dati particolari forniti dai titolari del beneficio o dagli esercenti la potestà genitoriale, nonché la documentazione sanitaria e relativi allegati, saranno custoditi per il tempo necessario ad adempiere alle finalità del servizio, per la durata del ciclo di studi d'istruzione secondaria superiore.

A conclusione dell'appalto e/o a completamento del ciclo di studi degli studenti interessati, l'aggiudicatario dovrà procedere alla cancellazione o alla distruzione della documentazione sanitaria e amministrativa correlata.

In merito alla protezione dei dati personali si rinvia alla documentazione reperibile all'indirizzo <https://www.provincia.nuoro.it/index.php/info/privacy>.

Articolo 30. Divieto di cessione del contratto e cessione del credito

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 119 comma 1 del D.lgs. 36/2023 ed è immediatamente vincolante per le parti. La cessione del credito è subordinata alla autorizzazione da parte della Provincia di Nuoro da espletarsi ai sensi dell'art.120 comma 12 e dell'art 6 dell'allegato II.14 del codice dei contratti (D.lgs. 36/2023).

Articolo 31. Risoluzione e recesso dal contratto.

La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le procedure previsti dall'articolo 122 del D.lgs. 36/2023.

La risoluzione del contratto è disposta altresì qualora l'ammontare delle penali di cui al precedente articolo 28 del presente capitolato raggiunga un importo superiore al 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale netto, fermo il diritto al risarcimento del maggior danno.

La stazione appaltante può recedere in qualunque tempo dal presente contratto, ai sensi dell'art. 123 del D.lgs. 36/2023, con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni da comunicarsi all'aggiudicatario a mezzo PEC. Decorso il suddetto termine, l'aggiudicatario è obbligato a cessare l'esecuzione di tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno per la stazione appaltante.

In caso di recesso, a fronte delle prestazioni rese, nonché a titolo di mancato guadagno e a completa e definitiva tacitazione di ogni diritto e/o pretesa dell'aggiudicatario, la stazione appaltante corrisponderà a quest'ultimo una somma corrispondente al compenso dovuto per la quota di servizio effettivamente prestata oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto dell'allegato II.14 del d.lgs. 36/2023.

Articolo 32. Spese, imposte e tasse

Tutte le spese occorrenti, preliminari e consequenziali alla stipulazione del contratto (imposta di bollo, imposta di registrazione, diritti di rogito ecc.), nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

Sono altresì poste a carico dell'aggiudicatario dell'appalto gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi di gara e degli avvisi di aggiudicazione sui quotidiani. Tali oneri devono essere versati alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 73, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016. Sarà cura della stazione appaltante comunicare all'aggiudicatario gli importi dovuti, nonché le relative modalità di effettuazione dei rimborsi.

Articolo 33. Ulteriori disposizioni.

L'aggiudicatario si impegna a rispettare quanto previsto nel patto di integrità in vigore presso la Provincia di Nuoro, allegato alla documentazione di gara.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, attesta di avere piena conoscenza del vigente codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Nuoro, che si impegna a rispettare e a far rispettare dal proprio personale e dai propri collaboratori.

Qualunque controversia dipendente dall'esecuzione del contratto che non sia stato possibile comporre in via amministrativa o stragiudiziale, è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Nuoro, per cui è escluso l'arbitrato.