

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata con gara telematica mediante RdO: rfq_323343 del 28.08.2018 su SardegnaCAT, per il servizio di noleggio, installazione e smontaggio di luminarie natalizie nelle principali vie e Piazze della cittadina in occasione delle Festività natalizie e di fine anno 2018 [CIG Z7B24B9173].

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Preso atto

della Del. G.C. n. 140 del 06.08.2018 con la quale la Giunta Comunale ha stabilito di attuare l'obiettivo inerente il *Programma "Eventi Natale 2018"*, prevedendo tra le azioni:

– *montaggio, assistenza e smontaggio di luminarie natalizie nelle Piazze e vie della cittadina*

Richiamati

– l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

– l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita Determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a. *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b. *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c. *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;*

Considerato

che il processo di selezione dei potenziali aggiudicatari della fornitura in questione deve in ogni caso essere impostato nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, divieto di discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Dato atto

– di quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*, e in particolare dall'articolo 36 disciplinante i contratti sotto soglia di rilevanza comunitaria;

- che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, stabilisce che le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 e di lavori di importo inferiore a € 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle Centrali di committenza;

Verificato

quanto previsto dall'art. 328 comma 1 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. nel quale è previsto che: *"Fatti salvi i casi di ricorso obbligatorio al Mercato elettronico previsti dalle norme in vigore, ai sensi dell'articolo 85, comma 13, del codice, la Stazione appaltante può stabilire di procedere all'acquisto di beni e servizi attraverso il Mercato elettronico realizzato dalla medesima Stazione appaltante ovvero attraverso il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. ovvero attraverso il Mercato elettronico realizzato dalle Centrali di committenza di riferimento di cui all'articolo 33 del Codice"*;

Considerato

- che con Del. G.R. n. 38/12 del 30.09.2014 è stata disposta, per l'acquisizione di beni e servizi in economia di cui all'articolo 125, comma 11, del Decreto Legislativo numero 163/2006, l'istituzione del Mercato Elettronico della Regione Sardegna, nell'ambiente del portale SardegnaCAT, ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;
- che con la direttiva generale allegata alla suddetta Del., è stato disciplinato l'utilizzo del Mercato elettronico e del sistema di *e-procurement* per le acquisizioni in economia di forniture e di servizi, offrendo la possibilità, anche agli Enti locali della Regione Sardegna, di usufruire dei servizi della Centrale di committenza così organizzata;
- che questo Ente – Servizio Affari Generali ha aderito a SardegnaCAT mediante registrazione e abilitazione di punto ordinante e punti istruttori;

Accertato

che il portale SardegnaCAT – Mercato Elettronico consente di effettuare la scelta dei fornitori sulla base delle categorie merceologiche di iscrizione;

Ritenuto

opportuno, in ragione di quanto sopra, bandire una gara nell'ambito del Mercato elettronico e potendo disporre dello strumento approntato dalla Centrale di committenza regionale, questa Stazione appaltante intende indire la gara mediante RdO (Richiesta di Offerta) su Sardegna CAT, strumento che garantisce il rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, buona amministrazione, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

In esecuzione della Det. del Servizio Affari Generali n. 295 del 28.08.2018 (Reg. Gen.le n. 1209 del 28.08.2018);

INVITA

questo Spett.le Operatore Economico, ove interessato, a presentare la propria Offerta tecnica ed economica per la fornitura in oggetto entro la scadenza indicata nella RdO rfq_323343 del 28.08.2018.

L'offerta dovrà essere acquisita sul portale Sardegna CAT, **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 28.09.2018.**

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini attraverso la funzione dedicata in SardegnaCAT.

Art. 1 Premessa

In occasione delle Festività natalizie e di fine anno 2018 l'Amministrazione Comunale di Sanluri intende affidare il servizio di noleggio, installazione, assistenza atto ad assicurare il continuo e puntuale funzionamento nelle ore prefissate ed il successivo smontaggio, di luminarie natalizie lungo le principali strade e Piazze cittadine come da elenco:

- ✓ **via Carlo Felice**
- ✓ **Piazza San Pietro – incrocio con Palazzo Comunale**
- ✓ **via Garibaldi**
- ✓ **Piazza Demontis – Chiesa Parrocchiale frazione Sanluri Stato**

Gli oneri di energia elettrica relativi alle illuminazioni natalizie sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Termine massimo di aggiudicazione del servizio: entro il giorno 31 ottobre 2018, con accensione dell'impianto di luminarie natalizie prevista entro il giorno 1° Dicembre 2018.

Il servizio di assistenza per il compiuto funzionamento di tutti gli elementi oggetto dell'appalto, dovrà comunque essere assicurato dal montaggio fino al giorno 6 gennaio 2019 compreso.

Lo smontaggio dovrà essere effettuato a far tempo dal giorno 7 gennaio 2019 e concluso entro il giorno 15 gennaio 2019.

Art. 2 Stazione appaltante

Denominazione dell'Amministrazione aggiudicatrice:

COMUNE DI SANLURI (Prov. del Sud Sardegna)

Servizio Affari Generali - Ufficio Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo.

Indirizzo: via Carlo Felice, 201 09025 SANLURI (SU) ITALIA C.F. 82002670923

Telefono: 07093831 Fax: 070 9383226

e-mail: protocollo@comune.sanluri.su.it

PEC: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it

Punti di contatto:

all'attenzione del Responsabile del Servizio Affari Generali - Ufficio Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo

Dott. Marco Zedda

tel. 070 9383252 - 243 fax 070 9383226 e-mail: protocollo@comune.sanluri.su.it

Profilo di committente: <https://www.comune.sanluri.su.it>

Art. 3 Scelta del contraente

L'aggiudicazione della R.d.O. sarà effettuata con il criterio del minor prezzo sull'importo complessivo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Art. 4 Oggetto della fornitura

Il presente Disciplinare ha per oggetto il servizio di noleggio, installazione, assistenza atto ad assicurare il continuo e puntuale funzionamento nelle ore prefissate ed il successivo smontaggio, di luminarie natalizie lungo le principali strade e Piazze cittadine:

- ✓ **via Carlo Felice**
- ✓ **Piazza San Pietro – incrocio con Palazzo Comunale**
- ✓ **via Garibaldi**
- ✓ **Piazza Demontis –Chiesa Parrocchiale frazione Sanluri Stato**

secondo le minime caratteristiche di seguito elencate:

- a. **complessive n. 30 luminarie tipo bianco freddo/caldo dimensioni min. lunghezza metri 6 * 1,50 m. altezza minimo 2 elementi**
- b. **n. 1 tendone a 4 punte (bianco freddo) dimensione min. metri 16,00 * m. 16,00 (da posizionare in Piazza San Pietro/incrocio Palazzo Comunale)**

L'offerta dovrà:

- ✓ riportare una chiara indicazione del totale dell'offerta economica I.V.A. esclusa;
- ✓ dettagliare in maniera puntuale tutti i prodotti offerti, le specifiche tecniche, corredate eventualmente da dépliant illustrativi, ed i prezzi per i singoli prodotti di cui al Disciplinare di Gara.

Art. 5 Indicazioni tecniche

Le prestazioni da eseguire sono:

1. fornitura **in noleggio** delle luminarie per un periodo di completo funzionamento **a decorrere dal 01.12.2018 al 06.01.2019** a cui andranno aggiunti i tempi atti all'installazione ed al successivo smontaggio di tutte le luminarie compreso ogni elemento accessorio;
2. installazione delle luminarie comprese le linee a norma di legge e ogni elemento di sostegno ed ancoraggio;
3. assistenza tecnica tramite personale idoneo e opportunamente qualificato per un corretto funzionamento di tutti gli elementi installati lungo l'intero periodo e secondo gli orari precedentemente fissati compresi gli interventi urgenti in caso di avarie o altri problemi di qualsiasi tipo legati ai materiali in oggetto ed alla relativa installazione in modo tale da garantire un continuo e perfetto funzionamento degli stessi.
4. smontaggio di ogni elemento precedentemente installato nel periodo compreso tra il giorno 7 gennaio 2019 ed il giorno 15 gennaio 2019, e ripristino dei luoghi nello stato in cui si trovavano prima dell'installazione; durante le opere di installazione e smontaggio degli elementi in oggetto sarà cura della Ditta appaltatrice intervenire nei modi previsti dalle vigenti leggi in materia di viabilità, in particolare secondo quanto previsto dal Nuovo Codice della strada ed ottemperando a quanto verrà eventualmente indicato dalle autorità preposte al controllo ed alla disciplina del traffico.

Art. 6 Altre indicazioni relative agli elementi da installare ed alla loro tipologia

Tutte le luminarie dovranno essere a tecnologia led e il materiale impiegato dovrà essere conforme alle normative in materia in particolar modo dovranno essere rispondenti alle norme CEIEN 60598-2-20 e successive modifiche.

Gli impianti da installare dovranno essere opportunamente distanziate in modo da garantire un'ottimale copertura e percezione delle figure.

Tutte le strutture dovranno essere realizzate con materiali aventi opportune caratteristiche tecniche in termini di isolamento elettrico, resistenza al fuoco e resistenza meccanica; viste le caratteristiche meteorologiche dei luoghi in oggetto si sottolinea l'importanza di una elevata resistenza delle strutture e dei sostegni all'azione dei venti.

Sarà inoltre a carico della Ditta aggiudicataria ogni procedura ed onere relativo all'ottenimento di ogni autorizzazione (tecnica, amministrativa....) occorrente per le installazioni in oggetto anche presso terzi interessati, per le quali è competente il Servizio Vigilanza e Attività produttive – Corpo di Polizia Locale.

Art. 7 Prescrizioni comuni a tutti i lavori

Tutti i lavori in genere dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed i materiali da adoperarsi nella esecuzione degli stessi dovranno presentare tutte le caratteristiche ritenute in commercio essenziali per dichiararli ottimi ed in pieno rispetto di ogni normativa vigente in materia ed in particolare per quanto concerne la sicurezza degli impianti elettrici installati su suolo pubblico e/o proprietà privata.

Art. 8 Osservanza della normativa vigente

L'appaltatore è soggetto alla piena ed intera osservanza di tutte le norme legislative in materia di appalti pubblici, sicurezza e salute dei lavoratori, sicurezza degli impianti e ciò per tutto quanto non sia in opposizione con le condizioni stabilite nel presente Disciplinare.

L'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori costituenti oggetto del servizio affidato in oggetto e se cooperative, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche e/o integrazioni ed in genere ad ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato.

La Ditta si obbliga infine ad osservare quanto previsto da ogni norma di legge vigente in materia di contributi a fini mutualistici, nonché delle competenze spettanti agli operai per ferie, gratifiche, ecc.

Art. 9 Responsabilità dell'appaltatore

Sarà obbligo dell'appaltatore di adottare nell'esecuzione del servizio aggiudicato tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti norme in materia, per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.

In particolare l'appaltatore è obbligato ad adottare sotto la sua responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, e in particolare quelle previste dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii.

Sarà a carico della Ditta appaltatrice l'acquisizione di permessi e *Nulla osta* per l'installazione delle luminarie.

Ad avvenuta installazione e comunque prima dell'accensione delle luminarie la Ditta dovrà fornire al Servizio Vigilanza e Attività produttive – Corpo di Polizia Locale regolare certificato di conformità redatto da personale munito degli opportuni requisiti tecnico-professionali ed adempiere a tutto quanto previsto dalle vigenti norme in materia di installazione provvisoria di impianti elettrici installati su suolo pubblico; ogni utile informazione può essere reperita presso il Servizio Vigilanza e Attività produttive – Corpo di Polizia Locale (contatti: tel. 070 9383221/217/245 e-mail PEC: serviziovigilanza@pec.comune.sanluri.su.it)

La Ditta sarà ritenuta responsabile sotto ogni aspetto previsto dalle leggi vigenti di ogni possibile danno causato dall'inosservanza di ogni norma vigente in materia e/o da una installazione e fornitura di elementi non conformi alle vigenti leggi o comunque non installati in osservanza di qualsiasi principio atto a garantire sotto ogni aspetto la sicurezza degli impianti in oggetto.

Art. 10 Oneri a carico dell'Impresa aggiudicatrice

Sono a carico della Ditta appaltatrice tutti gli oneri relativi ad una perfetta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto tenendo conto che le indicazioni e le prescrizioni del presente Disciplinare non possono essere interpretate nel senso che si escluda dagli obblighi della Ditta ciò che non è esplicitamente espresso e che pure è necessario per la completezza del servizio.

Art. 11 Allaccio energia elettrica

Non è consentito collegare le luminarie alla fornitura di illuminazione pubblica.

Per la fornitura di energia elettrica potrà essere utilizzato il gruppo di misura, la cui utenza è intestata al Comune di Sanluri, sito in via Umberto I.

Sarà cura degli Uffici fornire alla Ditta appaltatrice la copia della chiave della serratura dell'armadio del gruppo di misura.

Art. 12 Oneri assicurazione

La Ditta appaltatrice dovrà fornire al Comune di Sanluri copia di documentazione relativa a idonea polizza assicurativa contro gli infortuni sul lavoro nonché a copertura di tutti i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, intendendosi incluso nei terzi anche il Comune di Sanluri.

Art. 13 Tempo utile per il compimento dei lavori di installazione e successivo smontaggio delle luminarie – Penali

La Ditta dovrà installare e fornire le luminarie perfettamente funzionanti e rispettanti ogni norma prevista dalle leggi in materia di sicurezza degli impianti elettrici di tale tipo ed installati su suolo pubblico **entro e non oltre il giorno 01.12.2018**.

La penale per quanto sopra è stabilita in € 200,00 (Euro duecento/00) per ogni giorno di ritardo.

La ditta si impegna inoltre a concludere i lavori di smontaggio e ripristino dei luoghi entro la data del 15 gennaio 2019 compatibilmente con le esigenze relative alla viabilità sulle strade interessate dalle luminarie stesse, per ogni giorno di ritardo sulle operazioni di smontaggio viene stabilita una penale di € 50,00 (Euro cinquanta/00).

Le penali di cui sopra verranno decurtate all'atto della liquidazione contabile della fornitura.

Art. 14 Assistenza sugli impianti installati

La Ditta, ad installazione avvenuta, dovrà fornire agli Uffici competenti, numero telefonico di cellulare con reperibilità di 24 ore su 24 per eventuali comunicazioni urgenti.

Qualora durante il periodo di noleggio si verificassero inconvenienti di qualsiasi tipo, la Ditta è obbligata ad intervenire e risolvere gli inconvenienti comunicati entro i termini indicati nel programma di assistenza e manutenzione tecnica dalla comunicazione anche telefonica da parte degli addetti al controllo e comunque l'intervento non potrà essere oltre 12 ore dalla segnalazione.

Se l'intervento non avvenisse o avvenisse in ritardo rispetto al programma presentato (massimo entro le 12 ore) si applicheranno in sede di liquidazione penali pari a € 50,00 per ogni ritardo e per ogni elemento in cui si sono registrati inconvenienti di qualsiasi tipo.

Art. 15 Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente Procedura è pari a **€ 7.786,88 IVA di legge (€ settemilasettecentottantasei/88 IVA di legge esclusa)**.

Non sono ammesse offerte in aumento, pena esclusione.

Art. 16 Presentazione delle Offerta tecnica e della documentazione richiesta

Per il lotto in oggetto, l'Offerta tecnica, l'Offerta economica e la relativa documentazione richiesta, redatta in lingua italiana, **dovranno essere inviate a mezzo del sistema SardegnaCAT**.

L'Operatore economico dovrà produrre una Offerta tecnica contenente descrizione dettagliata delle caratteristiche dei prodotti offerti specificando marca e modello, prezzo singolo per prodotto della fornitura.

L'Offerta dovrà essere comunque univoca pena esclusione, per cui le eventuali varianti proposte dovranno essere parte integrante dell'offerta e non opzioni.

Art. 17 Presentazione dell'Offerta economica

L'Operatore economico dovrà produrre una dettagliata Offerta economica utilizzando il modello di offerta economica, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data della stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere firmata digitalmente, pena l'esclusione.

Resta inteso che la fornitura dovrà essere unitaria e comprensiva di tutti i prodotti oggetto della Richiesta.

Art. 18 Termine di ricevimento delle offerte

Le offerte dovranno essere inserite esclusivamente nel sistema Sardegna CAT **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 28 settembre 2018.**

Art. 19 Facoltà di sopralluogo

Al fine di una corretta e piena conoscenza dei luoghi e delle aree nelle quali dovrà essere effettuato il servizio di noleggio, installazione e smontaggio di luminarie natalizie potrà essere effettuato specifico sopralluogo.

Il sopralluogo ha carattere facoltativo.

Per la partecipazione alla presente RdO il sopralluogo facoltativo potrà essere effettuato contattando il Responsabile del procedimento Dr. Alessandro Carlo Careddu tramite mail all'indirizzo ac.careddu@comune.sanluri.su.it o telefonicamente al n. 070 9383243, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.00.

I sopralluoghi, preferibilmente, verranno fissati e concordati per i seguenti giorni e orari:

lunedì - giovedì **dalle ore 09.00 alle ore 10.00**

mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.00

Art. 20 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione della R.d.O. sarà effettuata con il criterio del minor prezzo sull'importo complessivo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

La presente procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- ✓ dalle norme del presente Disciplinare,
- ✓ nonché dal D.Lgs. n. 50/2016 “Codice degli Appalti Pubblici”, per quanto non previsto dal Codice Civile.

L'offerta dovrà essere predisposta nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente Disciplinare.

La fornitura verrà aggiudicata con il criterio del valore al ribasso riferito alla percentuale di sconto da praticarsi sull'importo complessivo della fornitura.

A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

Non saranno prese in considerazione pena l'esclusione, le offerte economiche superiori alla base d'asta.

Si procederà alla creazione di una Richiesta di offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema SardegnaCAT.

Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione dell'Offerta, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dalla Impresa che dovranno essere esaminati e valutati.

Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria e alla verifica dei requisiti di carattere generale e speciale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta in favore dell'aggiudicatario provvisorio che risulti, da accertamenti effettuati d'Ufficio, in possesso di tutti requisiti generali dichiarati.

Art. 21 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura dell'uno per mille del valore della gara pari ad € 12,79.

In tal caso, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine di due giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare, a pena di esclusione, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 22 Aggiudicazione e contratto

È facoltà della Stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui dalle risultanze dell'esame tecnico ed economico risulti insoddisfacente l'Offerta pervenuta, senza che l'Operatore economico possano accampare diritto alcuno.

Le offerte dei concorrenti resterà impegnata per lo stesso sino alla comunicazione di tale aggiudicazione e, comunque, fino ad un massimo di 180 giorni dalla data di espletamento della trattativa.

Nella data che verrà fissata dall'Amministrazione, si provvederà all'aggiudicazione della fornitura.

Se l'Aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione.

Il presente Disciplinare sarà parte integrante della Richiesta di Offerta.

Il quantitativo di prodotti richiesto potrà essere incrementato in considerazione del rapporto tra disponibilità finanziaria e Offerta economica.

Art. 23 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.

Le parti danno atto che le transazioni inerenti la fornitura dovranno transitare solo ed esclusivamente su conti correnti bancari o postali accessi presso Banche o presso Poste Italiane S.p.A.

Per quanto sopra le parti convengono espressamente che, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

L'Affidatario che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente il Comune di Sanluri e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

L'Affidatario si impegna a comunicare al Comune di Sanluri le coordinate del conto corrente bancario/postale dedicato ed eventuali successive sue variazioni, anche non in via esclusiva, sul quale transiteranno le transazioni contabili della liquidazione di spesa e le generalità delle persone autorizzate ad operare su tale conto corrente bancario/postale.

Ai sensi del D.M. 30 gennaio 2015 e ss.mm.ii. il Comune di Sanluri (SU) procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC On line in corso di validità).

Art. 24 Condizioni dell'appalto

Ai fini dell'accettazione della fornitura oggetto della presente procedura l'Appaltatore dichiara:

- a. di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo dei materiali, della mano d'opera, dei noli e dei trasporti;
- b. di osservare, nelle varie fasi della fornitura, tutte le norme in materia di appalti pubblici.

L'Appaltatore non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione della fornitura, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile (e non escluse da altre norme della procedura in oggetto) o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche ed espressamente previste nel Contratto. Si riportano di seguito le condizioni di esclusione della ditta dalla gara, anche se accertate successivamente all'aggiudicazione:

- 1. quelle previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 2. mancanza dei requisiti richiesti;
- 3. offerte non univoche, che presentano opzioni o beni e/o servizi alternativi, contraddittorie;
- 4. Offerta economica non conforme alla richiesta.

Dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- a. **Dichiarazione come da schema All. 1 alla RdO resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, successivamente verificabile, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.**
- b. **Offerta tecnica, come da All. 2**
- c. **Offerta economica, come da All. 3**

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari, la Stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71, comma i) del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione richiesta dovrà essere trasmessa tramite il sistema di SardegnaCAT:

- ✓ **firmata dai sottoscrittori mediante "firma digitale" in corso di validità e inviata in formato "pdf"**
- ✓ **oppure firmata e scansionata in formato "pdf".**

L'Ente appaltante richiederà all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Art. 25 Disciplina generale degli appalti

Salvo quanto previsto dal presente Disciplinare, l'appalto è disciplinato dalle disposizioni vigenti in materia di appalti di forniture pubbliche e in subordine dalle disposizioni del Codice civile. In particolare si richiama l'obbligo per l'Appaltatore all'osservanza:

- a. delle leggi e regolamenti vigenti per gli appalti di forniture di beni e servizi, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b. delle norme di sicurezza e igiene del lavoro e simili;
- c. delle norme UNI, CEI e delle varie forme di certificazione e standardizzazione in ambito nazionale e internazionale ed in particolare la conformità alle Direttive CEE e relativa marcatura CE di tutte le componenti offerte;
- d. di tutte le norme richiamate o non richiamate nel presente atto, nonché tutte le norme del Codice civile nel cui ambito rientra la fornitura in oggetto;
- e. di tutta la normativa tecnica vigente e di quella citata nel presente atto;
- f. delle leggi, decreti, regolamenti e circolari emanate e vigenti alla data di esecuzione della fornitura;
- g. delle norme tecniche e decreti di applicazione;
- h. delle leggi e normative sulla sicurezza, tutela dei lavoratori, prevenzione infortuni ed incendi.

Art. 26 Trattamento dei dati personali

Il Comune di Sanluri si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali ed in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 il Comune di Sanluri informa che i dati personali forniti saranno trattati nell'ambito del procedimento amministrativo in oggetto.

Si comunicano di seguito i dati del Responsabile protezione dati (RPD) al quale rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679: Dott. Lai Raffaele e-mail: dott.raffaelelai@gmail.com PEC: raffaelelai@legalmail.it

Il Comune di Sanluri si impegna a trattare i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e non eccedenza.

Art. 27 Fatturazione elettronica e pagamenti

Il corrispettivo, salvo lo scomputo di eventuali penali, sarà liquidato entro 30 giorni dal completo disallestimento delle luminarie e dietro presentazione di regolare fattura, sempre che sia risultata positiva la verifica della regolarità contributiva e quella presso Equitalia.

Ai sensi del Decreto M.E.F. n. 55 del 3 aprile 2013 si rammenta l'obbligo della fatturazione elettronica a decorrere dal 1° aprile 2015.

A tal fine il Codice Univoco del Comune di Sanluri – Servizio Affari Generali è il seguente: **9UP3WM**.

Art. 28 Risoluzione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio di fornitura tra l'Impresa e il Comune di Sanluri saranno demandate al Giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Cagliari.

Art. 29 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50/2016.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina di SardegnaCAT – Centrale Regionale di Committenza, compresi gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

Art. 30 Informativa - Unità organizzativa responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si rende noto che l'Unità organizzativa dell'Ente responsabile del procedimento è: Servizio Affari Generali – Ufficio Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo

Responsabile del Servizio: Dr. Marco Zedda

Responsabile del procedimento: Dr. Alessandro Carlo Careddu

Art. 31 Indicazioni e informazioni

Per informazioni in merito alla procedura di RdO è possibile rivolgersi al Servizio Affari Generali - Ufficio Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo in via Carlo Felice 201 09025 Sanluri nei seguenti giorni ed orari dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 e il mercoledì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00 ☎ tel. 070 9383243 – 070 9383252 📧 Responsabile del Procedimento: Dr. Alessandro Carlo Careddu e-mail ac.careddu@comune.sanluri.su.it

Sanluri, 28.08.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr. Marco Zedda

Il Responsabile del procedimento
Dr. Alessandro Carlo Careddu