



COMUNE DI SIMALA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Cagliari n° 1

C.A.P. 09090

Tel. 0783 / 97208 – 97209

fax 0783/97216

COD. FISC. 80030370953

e-mail -protocollo@comune.simala.or.it

pec -protocollo@pec.comune.simala.or.it

AVVISO INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO (art.36, c.2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016) PER
L'INDIVIDUAZIONE DI 7 OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER
L'AFFIDAMENTO
DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI BIBLIOTECA E LABORATORI DI ANIMAZIONE CIG: ZA81C24402
CON L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO (SARDEGNA CAT)

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-CULTURALE
In esecuzione alla propria determinazione n.83 del 22.11.2016

RENDE NOTO

Che il Comune di Simala con il presente avviso intende procedere a una indagine di mercato finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, gli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio in epigrafe.

A tal fine, con il presente avviso, si intendono raccogliere eventuali manifestazioni di interesse, degli operatori del settore in possesso dei prescritti requisiti, ad essere successivamente invitati alla presentazione delle offerte.

Si forniscono, a tal proposito, le informazioni relative alla procedura da seguire per la trasmissione della manifestazione di interesse e le caratteristiche generali dell'appalto che consentono di individuare i requisiti che il concorrente dovrà possedere per la partecipazione alla procedura.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Ente per la prosecuzione della procedura e/o per la stipula del contratto ma finalizzato unicamente alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte delle ditte.

L'Amministrazione si riserva, infatti la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato con il presente avviso.

All'esito del suddetto procedimento preselettivo, si procederà ad esperire la procedura negoziata tra i soggetti che avranno presentato istanza nei termini ed in possesso dei requisiti richiesti; si procederà con la gara anche in presenza di una sola domanda di partecipazione ritenuta valida.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Simala

Via Cagliari n.1

09090 Simala (OR)

Tel.0783/97208-209 Fax 078397216

Indirizzo di posta elettronica: servizi@comune.simala.or.it

Pec: protocollo@pec.comune.simala.or.it

Responsabile del procedimento: Assistente Sociale Dott.ssa Cocco Romina

OGGETTO:

Gestione del servizio di Biblioteca comunale e Laboratori vari a tema.

FINALITÀ E OBIETTIVI GENERALI DELL'APPALTO

A) In ordine al Servizio di Biblioteca comunale la gestione dovrà consistere in:

- Servizio prestito e resa, con uso del gestionale SBN;
- Gestione assistenza al pubblico;
- Revisione della catalogazione del materiale librario e relativo aggiornamento e adeguamento secondo gli standards internazionali di descrizione bibliografica;
- Automazione delle procedure informatiche in relazione alla disponibilità dei relativi supporti;
- Catalogazione del materiale non librario;
- Produzione di strumenti che facilitino e promuovano l'accesso del pubblico al materiale informativo;
- Elenco dei libri/riviste/DVD da acquistare;
- Collaborazione con il Servizio culturale del Comune di Simala per la richiesta di eventuali contributi per la Biblioteca mediante compilazione del questionario, stesura relazione ect.
- Realizzazione di attività culturali e d'animazione (almeno una all'anno), volte a favorire e promuovere l'aggregazione sociale dei cittadini, mediante iniziative e attività rivolte a tutte le fasce di età, per contribuire a realizzare una convivenza sempre più solidale e pacifica, nonché innalzare il livello culturale di tutte le componenti sociali stimolando l'interesse alla lettura e creando occasioni per riflettere e dibattere su temi riguardanti ambiti diversi o argomenti specifici;
- Lettura animata;
- Organizzazione di eventi audiovisivi: musica, proiezioni films, documentari;
- Manutenzione, controllo, monitoraggio aggiornamento costante del servizio "La biblioteca in un clic";

B) I Laboratori a tema si qualificano come occasione d'incontro per la socializzazione, per l'impiego del tempo libero in maniera creativa col fine di sviluppare nei fruitori del servizio comportamenti pro sociali e di collaborazione reciproca. Rappresentano altresì una delle possibili risposte ai bisogni della comunità, riservando particolare attenzione alla prevenzione di situazioni di isolamento sociale e al sostegno delle categorie deboli, creando nuove forme di aggregazione quali reti informali.

In quanto servizio teso ad animare e rafforzare la vita comunitaria del paese, si realizzano attività programmate, a carattere ricreativo, educativo, formativo, culturale.

I Laboratori distinti per target di destinatari saranno:

Shiatsu, Balli di gruppo, Corso di informatica di base, Corso di ginnastica dolce, Corso di inglese, Organizzazione di attività quali:

- viaggi e/o gite;
- feste/giornate a tema e momenti ricreativi rivolti a minori (Epifania, Halloween, Natale, Giochi d'acqua, ect);
- festa dell'Anziano;
- attività estive (Spiaggia Day, Piscina, Colonia, Campeggio ect) rivolte a minori;
- conferenze, dibattiti, discussione su tematiche sociali;
- attività ludiche e sportive in genere anche all'aperto;

DESTINATARI

Popolazione in generale.

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Territorio comunale di Simala. I servizi saranno resi presso il centro polifunzionale (locali delle ex scuola elementare) sito nella Via Canonico Farris e presso ogni altro spazio necessario alla realizzazione dell'attività prescelta.

DURATA

La durata dell'appalto è stabilita rispettivamente in mesi 12.

TIPOLOGIA ATTIVITA'

Le attività riguarderanno:

- **Per il Servizio di Biblioteca comunale** l'operatore di biblioteca, dovrà garantire l'apertura al pubblico per due giorni alla settimana in orario pomeridiano (per un minimo di **7 ore settimanali + 1 ora settimanale di programmazione. Totale 8 ore settimanali**).
- **Per i laboratori** la Ditta dovrà realizzare le seguenti attività:

Target popolazione	Tipologia Laboratorio/iniziativa	Durata ad anno	Figura richiesta
Anziani over 60	Shiatsu	70 ore di lezione	Esperto
Anziani over 60	Festa dell'anziano (organizzazione di un pranzo e animazione)	1 giornata	=====
Popolazione in generale	Ginnastica dolce	9 mesi per 2 ore a settimana	Esperto
Popolazione in generale	Balli di gruppo	5 mesi per 3 ore a settimana	Esperto
Popolazione in generale	Corso di Informatica di base. La ditta è tenuta al fornimento dei pc necessari alla realizzazione del corso.	4 mesi per 3 ore a settimana	Esperto
Popolazione in generale	Gita	1 giorno	=====
Giovani	Corso d'inglese	5 mesi per 3 ore a settimana	Esperto
Minori	Epifania	6	Educatore/Animatore Totale 30 annuali
	Giochi d'acqua.	8	
	Halloween,	8	
	Festa di Natale.	8	
Minori	Attività estive (Spiaggia Day, Piscina, colonia, campeggio ect)	Da un minimo di 1 a 3 settimane	Educatore/Bagnino

PERSONALE

In ordine al servizio di Biblioteca è richiesta la figura di un Bibliotecario in possesso di diploma di scuola superiore e conoscenza del **sistema regionale di gestione biblioteche denominato SBN.**

In ordine all'esecuzione dei Laboratori la Ditta dovrà dotarsi necessariamente di personale esperto in possesso di qualifica/titolo professionale specifico per l'attività da realizzare, secondo la normativa di riferimento.

Inoltre la Ditta dovrà dotarsi di **un coordinatore in possesso di Laurea in Pedagogia** (che dovrà garantire un minimo di 192 ore annuali), con compiti di:

Regia, messa in rete dei servizi di Biblioteca e Laboratori;

Regia, messa in rete dei servizi di Biblioteca e Laboratori e risorse presenti nel territorio.

Nello specifico dovrà:

Elencare il materiale necessario alla realizzazione di ciascun laboratorio nonché per tutte le attività afferenti il servizio di Biblioteca. Il suddetto elenco dovrà essere condiviso con il Servizio socio-culturale di Simala e contenere le seguenti voci di spesa:

Acquisto cancelleria varia;

Acquisto materiale necessario per catalogazione, prestito libri;

Acquisto materiale necessario per la realizzazione delle attività/laboratori;

Predisporre il materiale pubblicitario (brochure, locandine, sms ect) e consegnarlo al Servizio Socio-culturale almeno 15 giorni prima dell'avvio dell'attività/laboratorio;

Raccogliere le iscrizioni ai servizi oggetto del presente capitolato;

Supporto alla compilazione di ccp per la riscossione di eventuali contribuzioni ai servizi;

Partecipare alla riunione di programmazione con il Servizio Socio-culturale e l'esperto/operatore coinvolto;

Avvisare i fruitori su qualsiasi informazione inerenti il laboratorio/attività;

Fornire il materiale necessario allo svolgimento dell'attività, cronoprogramma dell'attività/servizio indicante data inizio e fine, giorni/ore al pubblico, ore necessarie di programmazione ect;

Collaborare con il Servizio Sociale, Servizio Civico e le Associazioni (Pro Loco, Bocciofil, Polisportiva, Caritas ect) presenti nel Comune coinvolti nelle attività da realizzare;

In ordine ai laboratori:

a) redare una relazione al termine di ciascuno di essi;

b) richiesta locali per lo svolgimento del medesimo;

In ordine al servizio di Biblioteca redare una relazione quadrimestrale;

Le funzioni sopra menzionate sono da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo; durante lo svolgimento del servizio altre funzioni potrebbero gravare in capo alla figura del coordinatore per la buona riuscita del medesimo.

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara è stimato in €. **26.326.14** più I.V.A. di legge se dovuta, di cui -€. **655,73** non soggetti a ribasso, per i costi inerenti l'attuazione dei Piani della sicurezza non soggetti a ribasso,;

-€. **3.483,60** non soggetti a ribasso, per l'acquisto del materiale di facile consumo e altresì per lo svolgimento/realizzazione dei laboratori/attività;

-€. **19.663,00** soggetti a ribasso per spese personale;

-€. **2.523,81** soggetti a ribasso per le attività estive (Spiaggia Day o Piscina o colonia o campeggio ect).

CRITERIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio avverrà, come già detto sopra, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, espletata sul portale CAT SARDEGNA.

Il servizio verrà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, da valutarsi da parte della commissione aggiudicatrice sulla base dei criteri di valutazione.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Operatori economici indicati nell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016:

- Le Cooperative Sociali o loro Consorzi il cui oggetto sociale corrisponda a quello del presente avviso e in possesso dell'iscrizione al Registro Regionale istituito ai sensi dell'ex Legge n. 381/91 (per le Cooperative con sede in Sardegna è necessaria l'iscrizione all'Albo Regionale istituito ai sensi dell'art. 2 della L. R. n. 16/97 sez. A, o nel caso di Consorzi alla sez. C, per le altre l'iscrizione ad analogo registro della Regione o Stato di appartenenza dell'Unione Europea);
- Le Associazioni ed Enti di promozione sociale regolarmente iscritte nel corrispondente registro ex Legge 383/2000 ed al Registro Regionale delle Associazioni ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 23/2005;
- Altri organismi della Cooperazione, Fondazioni, Organizzazioni di volontariato, Enti di patronato altri soggetti privati non a scopo di lucro, i cui fini istituzionali dell'atto costitutivo e dello Statuto corrispondano a quello oggetto dell'appalto;

Gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

A - Requisiti di ordine generale:

1. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale requisito dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

B - Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016:

1) Iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);

2) iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali sez. A di cui alla L.R. n. 16/1997 con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione. Per le Cooperative sociali e i loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di altre Regioni o paesi stranieri che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla legge n. 381/1991, è necessario documentare il possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo Regionale della Sardegna;

Si precisa che i requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole Cooperative indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

C - Requisiti di capacità economico-finanziaria (art.83 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016):

1) fatturato d'impresa, **specifico** nella gestione di servizi oggetto del presente appalto realizzati negli ultimi tre esercizi (2013/2014/2015) di importo non inferiore all'importo posto a base di gara;

D - Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016):

1) esperienza di almeno 12 mesi maturata presso pubbliche amministrazioni nella gestione di servizi oggetto del presente appalto, negli ultimi tre anni (2013/2014/2015), con l'indicazione degli importi, delle date e dell'ente pubblico;

3) Essere iscritti ed abilitati sul portale CAT SARDEGNA per la categoria AL96 SERVIZI SOCIALI.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata, sottoscritte dal legale rappresentante, dovranno pervenire esclusivamente all' Ufficio Protocollo del Comune di Simala **entro e non oltre il** termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 02/12/2016**, e riportare nell'oggetto la dicitura: "Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione del servizio di Biblioteca comunale e Laboratori vari a tema".

Modalità di presentazione:

- a mezzo PEC all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.simala.or.it con firma digitale del legale rappresentante;

- a mezzo RACC. A/R, all'indirizzo Comune di Simala Via Cagliari 1, 09090 Simala (OR);

- consegna a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Simala.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza o con mezzi diversi da quelli indicati. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso.

VALIDITA' DELLE ISTANZE

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

DISPOSIZIONI GENERALI

Con la dichiarazione di cui al modulo allegato resa ai sensi e secondo le modalità contemplate dal D.P.R. n. 445/2000, la Ditta attesta il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, economico-finanziaria e tecnico professionale, previsti per la partecipazione alla procedura di che trattasi.

PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

La Stazione Appaltante, qualora il numero delle richieste sia inferiore a 7 (sette), inviterà alla successiva procedura negoziata, tutte le Ditte che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

Nel caso in cui le Ditte richiedenti siano in numero superiore a 7 (sette), la stazione appaltante inviterà alla successiva procedura negoziata 7 (sette) ditte, estratte a sorte, tra quelle che avranno presentato la manifestazione di interesse entro i termini sopra indicati e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

La procedura negoziata per l'affidamento del Servizio verrà espletata sul portale CAT SARDEGNA, mediante invito inoltrato telematicamente alle Ditte che avranno presentato nei termini regolare manifestazione di interesse o eventualmente sorteggiate.

A tal fine, i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente essere iscritte e/o registrarsi al portale CAT SARDEGNA secondo le istruzioni ivi contenute, nella categoria AL96 "SERVIZI SOCIALI".

Verranno avvisate mediante CAT SARDEGNA soltanto le Ditte che avranno presentato nei termini regolare manifestazione di interesse o eventualmente sorteggiate.

ULTERIORI INFORMAZIONI:

Eventuali informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti, all'Ufficio del Servizio socio culturale mediante invio di mail all'indirizzo: servizisociali@comune.simala.or.it

E' fatto divieto fare qualsiasi tipo di riferimento all'offerta economica e/o tecnica.

TRATTAMENTO DEI DATI:

Si precisa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successivi aggiornamenti, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

PUBBLICITA':

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Simala e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna, per n. 10 (dieci) giorni.

Simala, 21.11.2016

Il Responsabile del Servizio
Ass.Soc.le Dott.ssa Cocco Romina