



COMUNE DI NULVI

(Provincia di Sassari)

Servizio Affari Generali

BANDO DI GARA

CON PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO:

"Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale e ricreativa
a favore della popolazione rurale – Fattorie Didattiche"

CIG 5980793284 – CUP B89J13001210005

Il Responsabile del Procedimento

In esecuzione della determinazione n. 153 del 28-10-2014

RENDE NOTO

Che il giorno 28 Novembre 2014 alle ore 8:30 nella sede del Comune di Nulvi sita in Nulvi (SS), Corso Vittorio Emanuele 60 avrà luogo una gara con procedura aperta, per l'affidamento dell'appalto per la gestione del servizio: **“Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale e ricreativa a favore della popolazione rurale – Fattorie Didattiche”**

ENTE APPALTANTE:

Denominazione: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NULVI

Indirizzo: CORSO VITTORIO EMANUELE N. 60 – 07032 NULVI

Telefono: 0795779004 Fax: 0795779030

1. OGGETTO

Oggetto del presente appalto è l'affidamento della gestione del servizio **“Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale e ricreativa a favore della popolazione rurale – Fattorie Didattiche”** in favore degli alunni residenti nei Comuni C1 e D1 dell'area GAL (Comuni di Cargeghe – Florinas – Nulvi – Osilo) frequentanti la scuola primaria e secondaria di 1° grado, secondo quanto specificato nel Capitolato speciale d'appalto all'art. 4.

Il presente appalto è finanziato con la misura 3.2.1. dal Gruppo di Azione Locale GAL Anglona - Romangia. La gara, in quanto rientrante tra quelli di cui all'allegato II B, è aggiudicata conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs n. 163/2006) e dall'art. 27, con applicazione esclusiva degli articoli 68, 65 e 225 dello stesso. Nell'ambito del presente bando di gara sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006), individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazioni dell'appalto. In ogni caso il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto.

2. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio oggetto dell'appalto dovrà svolgersi nell'anno scolastico 2014/2015 con inizio presumibilmente da Novembre 2014 e conclusione entro il 30 Settembre 2015, compresa la fase della rendicontazione.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio verrà espletato per gli alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di 1° grado, residenti nei comuni C1 e D1 dell'area GAL come specificato nell'art 5 – lettera a) del bando GAL (Comuni Cargeghe – Florinas – Nulvi - Osilo) nella sede della impresa aggiudicataria del servizio.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara:

Le fattorie didattiche iscritte all'Albo regionale delle fattorie didattiche della Sardegna L'azienda dovrà essere condotta da coltivatori diretti o da imprenditori agricoli professionali di cui al decreto legislativo n. 99/2004 e ubicata nell'ambito territoriale del GAL Anglona Romangia; il conduttore della fattoria didattica o un suo familiare coadiuvante, un dipendente o un socio della cooperativa devono dimostrare di possedere le competenze necessarie;

L'impresa dovrà adottare almeno uno dei seguenti sistemi produttivi:

- a) Sistemi di produzione biologica (REG. CE 834/2007 e ss.mm.ii.);
- b) Sistemi e tecniche di lavorazione dei prodotti agricoli aziendali e/o tradizionali locali di cui al D.M. 22/04/2004 e/o prodotti tipici di cui al REG: CE 510/2006;
- c) Sistemi produttivi inseriti in regimi di controllo e certificazione di prodotto e di sistema volontario o regolamentato. Il conduttore della fattoria didattica (o un suo familiare coadiuvante, un dipendente o un socio se cooperativa) deve dimostrare di possedere le competenze professionali necessarie all'erogazione del servizio.

5. REQUISITI INDISPENSABILI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

A PENA DI ESCLUSIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare, pena l'esclusione, apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**all. "2"**) con la quale si attesti:

- a) di essere iscritti all'Albo regionale delle fattorie didattiche della Sardegna;
- b) che l'azienda è condotta da coltivatori diretti o da imprenditori agricoli professionali di cui al decreto legislativo n.99/2004 imprenditori agricoli, coltivatori diretti o imprenditori agricoli professionali di cui al decreto legislativo 99/2004;
- c) di possedere una fattoria didattica ubicata in uno dei seguente Comuni dell'Area GAL Anglona - Romangia: Perfugas - Bulzi – Cargeghe – Chiaramonti – Codrongianos – Erula – Florinas – Laerru – Martis – Nulvi – Osilo – Santa Maria Coghinas – Sedini – Tergu;
- d) di adottare almeno un sistema produttivo, art. 4 – comma 2) lett a,b,c.;
- e) di non trovarsi in alcune delle situazioni di cui all'art.38 comma 1 del del D.Lgs. n. 163/2006 requisiti di ordine generale riferita all'impresa;
- f) di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti (ex Legge 266/2002) e secondo la legislazione vigente;
- g) il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro, e se esistenti degli integrativi territoriali e/o aziendali con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dallo stesso, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro sulla base del D.lgs n°81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99);
- i) di non aver subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di enti pubblici negli ultimi tre anni per inadempimento contrattuale e di non aver subito revoche di aggiudicazione per mancata esecuzione di servizi;
- j) che la ditta accetta integralmente tutte le condizioni indicate nel capitolato speciale d'appalto, giudicando l'importo a base di gara congruo e tale da consentire l'offerta economica presentata;
- k) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- l) di possedere i mezzi, i materiali e il personale richiesti per l'espletamento del servizio tali da garantire la continuità dello stesso anche a fronte di imprevisti;
- m) che il legale rappresentante della Ditta non si trova in nessuna delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dalla normativa vigente;
- n) che la Ditta, ai sensi dell'art.3, comma 7, della L. n.136 del 13/08/2011 si obbliga a comunicare all'Ente gli estremi del suo conto corrente dedicato e delle persone autorizzate ad operare sullo stesso;
- o) che la ditta non si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- p) Di aver prestato servizi analoghi per privati e/o pubbliche amministrazioni.

Il possesso dei requisiti e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

In caso di A.T.I. (Associazione Temporanea Impresa) la predetta dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere prodotta per ciascuna Ditta partecipante all'A.T.I. e sottoscritta dal Legale rappresentante; i requisiti di cui all'art. 5 comma a) e 5.1 comma a) dovranno essere posseduti almeno nella misura del 60% dalla società capogruppo, e la restante percentuale, cumulativamente dalle imprese mandanti.

5.1 Requisiti tecnici e professionali dell'impresa

Disporre delle figure professionali in possesso del titolo e dei requisiti previsti all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto e dei requisiti previsti all'art. 4 e 5 del bando di gara.

5.2 Capacità economica e finanziaria

Essere in possesso di idonea referenza bancaria con la quale almeno una banca attesti di intrattenere rapporti economici con l'impresa concorrente e che la stessa offre buone garanzie sul piano economico, avendo sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità. Tale dichiarazione deve essere prodotta unitamente alla documentazione amministrativa e non può essere oggetto di autocertificazione come previsto dall'art. 41, comma 4 del D. Lgs. N. 163/2006 modificato dal D. Lgs. N. 152/2008.

6. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

L'offerta dei concorrenti raggruppati e dei consorzi determina la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate nei confronti dell'amministrazione. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera d) ed e) del D.Lgs 163/2006, anche se non ancora costituite, in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o

i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza di uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale sottoscriverà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta congiunta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'elencazione analitica del servizio che ogni componente l'ATI svolgerà, e che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia (art. 37 D.Lgs.n°163/2006)

7. PROCEDURA DI GARA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

La gara d'appalto per l'espletamento del servizio, sarà esperita con procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. secondo le modalità dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 163/2006. L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il massimo punteggio.

I lavori della commissione inizieranno in seduta pubblica, il giorno 28/11/2014 alle ore 8:30 presso la sede del Comune di Nulvi - C.so Vittorio Emanuele, 60 - Nulvi - per l'esame e la verifica della regolarità della documentazione presentata (apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e l'elaborato tecnico), ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. I lavori proseguiranno in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi. Allo scopo la commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute. In seduta pubblica, in data che verrà comunicata successivamente, tramite fax, mail, pec o telegramma o altro mezzo ritenuto idoneo, ai partecipanti alla gara, presso la sede sopra indicata, si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica nonché all'apertura delle offerte economiche. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi. L'Amministrazione si riserva, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n.163/2006, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

7.1 Criteri di valutazione dell'offerta e profili procedurali.

La Commissione di gara provvederà all'esame delle offerte e attribuirà un punteggio a ciascuno degli elementi di valutazione. Il punteggio massimo a disposizione è pari a 100. Gli elementi che saranno valutati sono i seguenti:

A. Offerta tecnica	Fino a punti 80
B. Offerta economica	Fino a punti 20
Totale offerta	Fino a punti 100

A. OFFERTA TECNICA Fino a punti 80

La ditta è tenuta a presentare un elaborato progettuale, nel quale si evidenzino le peculiarità del servizio sulla base degli elementi indicati nel seguente prospetto. Per l'attribuzione degli 80 punti disponibili si terrà conto:

Metodologia d'intervento e modalità di conduzione del servizio	Max Punti 20
Ospitalità con riferimento ai pasti e/o merende	Max Punti 20
Innovazione e proposte di ulteriori servizi, e/o iniziative senza maggiori oneri per l'ente	Max Punti 20
Metodologia conduzione attività in rapporto all'utenza e al corpo docente e attività di coordinamento dell'intero progetto	Max Punti 20

I punteggi relativi alle proposte dell'offerta tecnica, saranno attribuiti, a giudizio della commissione giudicatrice in proporzione all'utilità degli elementi proposti, da ciascun concorrente nell'offerta stessa. Le offerte tecniche che a seguito di valutazione non raggiungeranno un punteggio minimo di 25/100 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 80/100, saranno automaticamente escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'ente appaltante. Le eventuali proposte innovative e migliorative non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio previste nel capitolato speciale, ma soltanto integrarlo, senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante. L'impegno eventualmente assunto si intende vincolante per il concorrente, per cui sarà indicato nel contratto e nel caso di inadempimento si procederà ad applicare le sanzioni ai sensi dell'art.20 e 21 del capitolato d'appalto.

B. OFFERTA ECONOMICA - PUNTEGGIO MASSIMO 20 PUNTI

La ditta concorrente dovrà presentare un ribasso unico, da esprimersi in percentuale (cifre e lettere) sull'importo a base d'asta. Il punteggio massimo attribuibile all'elemento prezzo è di 20/100. La valutazione dell'economicità delle offerte è realizzata attribuendo un punteggio a crescere in rapporto all'entità del ribasso. Il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$X = P \times C$$

PO

Dove:

X = punteggio finale attribuito a ciascuna ditta

P = prezzo più basso offerto dalle ditte partecipanti

C = coefficiente fisso massimo, pari a 20

PO = prezzo offerto dalla ditta esaminata

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio sia dell'offerta tecnica che di quella economica. A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta con il massimo ribasso. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio, l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta sorteggiata. La Commissione di gara verificherà la completezza delle domande presentate e la sussistenza dei requisiti di carattere economico e tecnico richiesti e ammetterà alla gara i soggetti idonei. La Commissione di gara esaminerà a porte chiuse le offerte qualitative presentate e attribuirà loro il punteggio, successivamente esaminerà in seduta pubblica le offerte economiche e sarà redatta una graduatoria sulla base del punteggio attribuito secondo i criteri di cui sopra. L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto.

8. MODALITÀ DI REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE

NON SI RILASCIANO COPIE DEL PRESENTE ATTO VIA FAX O PER POSTA ELETTRONICA.

I documenti di gara sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Nulvi – Nulvi, Corso Vittorio 60 - nelle ore d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00)

Il bando di gara integrale è stato pubblicato:

- sul sito internet della Regione Sardegna
- all'Albo Pretorio del Comune di Nulvi
- sul sito internet www.comune.nulvi.ss.it

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire esclusivamente, **a pena di esclusione**, a mano o a mezzo corriere o attraverso servizio postale, un plico sigillato e firmato sul lembo di chiusura (per sigillo s'intende l'apposizione del timbro della ditta) a questo Ente, con recapito in Nulvi Corso Vittorio Emanuele n. 60, non più tardi delle **ore 12:00 del giorno 26/11/2014 - a pena di esclusione**, che dovrà riportare, oltre all'indirizzo ed alla denominazione della ditta mittente, la seguente dicitura : "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 26-11-2014 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale e ricreativa a favore della popolazione rurale – Fattorie Didattiche"

Il plico sopra citato dovrà contenere al suo interno **a pena di esclusione**:

1) "BUSTA A) – recante la dicitura "Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale e ricreativa a favore della popolazione rurale – Fattorie Didattiche" debitamente chiusa e firmata sul lembo di chiusura in modo da garantire la segretezza del contenuto.

Detta busta dovrà contenere esclusivamente, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica, utilizzando al riguardo, l'**ALLEGATO 4**, formulata in lingua italiana ed in conformità alle vigenti disposizioni sul bollo, datata e sottoscritta in forma leggibile dal Titolare ovvero dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente, e recante i seguenti dati:

- oggetto dell'appalto ed importo a base di gara;
- dati anagrafici del Legale Rappresentante della Ditta concorrente;
- dati identificativi della Ditta concorrente, con numero di C.F. e/o P.IVA;
- l'indicazione in cifre e in lettere della percentuale di ribasso, da applicare sul prezzo a base di gara.

Nel caso di discordanza, tra i due importi, sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per l'Amministrazione;

Il prezzo offerto dovrà intendersi comprensivo di tutti gli oneri connessi alla prestazione del servizio nel pieno rispetto delle clausole contrattuali. Pertanto, nella formulazione dell'offerta economica la Ditta dovrà tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sull'espletamento del servizio e quindi sulla determinazione del relativo prezzo offerto, che la Ditta consideri remunerativo.

La mancanza della sottoscrizione comporterà la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla gara.

2) "BUSTA B) – recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA relativa alla gara d'appalto del Servizio "Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale

e ricreativa a favore della popolazione rurale – Fattorie Didattiche”. All'interno di questa busta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, la documentazione appresso elencata:

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E CONNESSA DICHIARAZIONE, resa in bollo (Allegato 1) riportante l'indirizzo, il codice fiscale e la partita IVA del concorrente, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, senza necessità di autenticazione, e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario. Tutti gli adempimenti s'intendono a pena di esclusione.

Nel caso di ATI non ancora costituita, l'istanza di partecipazione deve essere firmata da tutti i Responsabili Legali delle imprese che costituiranno il raggruppamento e deve specificare, a pena di esclusione, le parti e le percentuali dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese. Deve altresì contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire entro 10 giorni, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, sottoscritto - a pena di esclusione - in ogni sua pagina con timbro e firma leggibile dal soggetto che esprime l'offerta, in segno di integrale accettazione (in caso di raggruppamento temporaneo (ATI) sottoscritto da tutti i partecipanti);

CAUZIONE PROVVISORIA – ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 - pari al 2% (due per cento) dell'importo di gara, da prestarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da soggetto autorizzato a operare nel ramo cauzioni. La sola Aggiudicataria dovrà prestare una cauzione definitiva del 10% dell'importo contrattuale complessivo, fatto salvo quanto previsto dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. .

ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONE UNICA;

ALLEGATO 3 – Informativa ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196;

DOCUMENTO RILASCIATO DALLA BANCA ATTESTANTE IDONEA REFERENZA BANCARIA Resta inteso che:

in caso di raggruppamento temporaneo (ATI), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06, ciascuna Ditta dovrà presentare i documenti sopra elencati; per i Consorzi, le dichiarazioni di cui ai punti c) e d) contenute nell'allegato 2 dovranno essere riferite al Consorzio.

Per la validità della dichiarazione dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore a pena di esclusione. La mancanza o l'irregolarità della suddetta documentazione comporta l'esclusione dalla gara.

3) “BUSTA C) – recante la dicitura ”ELABORATO PROGETTUALE relativo alla gara attività “Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale e ricreativa a favore della popolazione rurale – Fattorie Didattiche” secondo quanto indicato nell'art. 12 del capitolato.

10. AVVERTENZE

a) L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere formulate in lingua italiana.

b) L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

c) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

d) Non si redige il DUVRI perché in fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza. I potenziali rischi da interferenza possono essere eliminati o ridotti attraverso le corrette procedure gestionali, dal rispetto delle misure di prevenzione, dal puntuale rispetto del capitolato e dalla normativa che regola il presente appalto. Pertanto, i costi della sicurezza sono da ritenersi pari a € 0,00 (zero/00). Per gli specifici costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

11. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara sarà esperita secondo il calendario appresso indicato:

Alle ore 8:30 del 28/11/2014 la Commissione giudicatrice in seduta pubblica provvederà a:

1) Verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione di gara, ed in caso negativo ad escludere i concorrenti dalla gara;

2) All'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;

In seduta privata la Commissione provvederà a valutare gli elaborati progettuali. In successiva seduta pubblica, da tenersi in data che sarà tempestivamente comunicata ai concorrenti a mezzo fax o altro mezzo idoneo a verificare l'avvenuta ricezione, la commissione provvederà a comunicare il punteggio ottenuto per l'elaborato progettuale, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/06.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più vantaggioso per l'Ente, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa condizionata alla non sussistenza a carico dell'impresa di provvedimenti o di procedimenti ostativi di cui alla legge 31 maggio 1965, n°575 e del D.Lgs. 8 agosto 1994, n°490, nonché alla veridicità di tutti gli stati, fatti e qualità autocertificati o dichiarati. Si procederà alla **aggiudicazione definitiva** mediante l'approvazione del verbale di gara con determina del Responsabile del servizio - e successiva stipulazione del contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo entro 60 gg, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

12. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLA GARA

Chiunque vi abbia interesse può assistere alle sedute pubbliche previste per l'esperimento della gara. Solo i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati possono far risultare a verbale eventuali dichiarazioni.

13. VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, sempre che, nel contempo, le stesse non siano state informate dell'aggiudicazione del servizio in proprio favore.

14. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procederà all'individuazione e verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

15. PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ

Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 15 del **Capitolato** speciale d'appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità. L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. In relazione a quanto previsto dal precedente comma, l'appaltatore è tenuto, in particolare:

- A comunicare alla stazione appaltante i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi dell'appalto;
- Ad effettuare ogni transazione relativa all'appalto avvalendosi di banche o Poste italiane, esclusivamente con strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge 136/2010;

La stazione appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con eventuali interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

16. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario sarà tenuto:

- ad effettuare la prestazione con le modalità previste nel Capitolato speciale d'appalto, anche in pendenza della stipula del contratto d'appalto;
- a presentarsi presso gli uffici dell'ente nel giorno e nell'ora che gli verranno formalmente comunicati, per la stipula del contratto d'appalto, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'affidamento al concorrente che eventualmente segue nella graduatoria, oppure ad altra soluzione idonea a garantire il servizio in oggetto;
- a presentare tutta la documentazione che l'Amministrazione riterrà opportuno richiedere, a dimostrazione della veridicità di quanto dichiarato dal concorrente;
- a prestare, prima della stipula del contratto d'appalto, apposita cauzione definitiva, secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs n°163/2006;
- a versare la somma che verrà comunicata contestualmente alla notifica di aggiudicazione, quale deposito per spese contrattuali.

Il mancato adempimento a quanto richiesto al precedente punto comporterà la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

17. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

Si avverte, altresì, che eventuali verifiche da cui risulti che il soggetto concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo offerto o per altra causa, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Si ricorda che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi;

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si forniscono le informazioni di seguito indicate: I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi;

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:

per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima; per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, il concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionato con la decadenza dall'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione definitiva;

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., e del D.Lgs. 267/2000;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi;

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;

I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei concorrenti;

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.

18. INFORMATIVA D.LGS. 196/2003 – “TUTELA DEI DATI PERSONALI”

Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

Le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono all'espletamento della gara d'appalto in oggetto e alla successiva stipula contrattuale; Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il contraente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla normativa vigente;

La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;

I soggetti e le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati sono:

- il personale interno dell'Ente interessato al procedimento;
- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7.08.1990, n.241 e successive modificazioni;

I diritti spettanti all'interessato sono quelli dell'art. 7 del D. lgs 196/2003 medesima, cui si rinvia.

19. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'azienda ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 13.08.2010, n° 136 è obbligata a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi del suo conto corrente dedicato entro sette giorni dalla accensione, nonché nello stesso termine le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare per esso.

L'impresa inoltre assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, così come prescritto dall'articolo 3, commi 7-8-9 della L.13.08.2010 n. 136. Nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.P.A., il contratto si intenderà risolto ex articolo 3, comma 8, 2° periodo. L'amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

RESTA CHIARITO ED INTESO:

- Che per “sigillo” s’intende l’apposizione del timbro della ditta (a pena di nullità dell’offerta) sul lembo di chiusura del piego contenente la documentazione di gara e della busta contenente l’offerta;
- Che la mancata apposizione del timbro e della firma sul lembo di chiusura del piego contenente la documentazione di gara e della busta contenente l’offerta sarà motivo di esclusione dalla gara;
- Che comporterà pure l’esclusione dalla gara l’incompletezza o la mancanza della documentazione prescritta nel presente bando;
- Che l’appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida;
- Che non saranno ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza fra l’offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l’Amministrazione;
- Che oltre il termine stabilito per la presentazione dell’offerta non potrà essere presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva di offerta precedente;
- Che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Che il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne la data di svolgimento, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Che in caso di ribassi uguali si procederà con sorteggio a norma di Legge.
- Che l’offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell’offerta, mentre l’ente appaltante non assumerà, verso di questi alcun obbligo se non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti l’incanto in questione ed a esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica;
- Che qualsiasi irregolarità dell’offerta, sia nel contenuto che rispetto alle prescrizioni del presente avviso, sarà motivo di annullamento dell’offerta stessa e di esclusione dalla gara;
- Che per quanto non previsto nel presente avviso si fa richiamo alle norme vigenti in materia di appalti pubblici di servizi;
- Che la ditta aggiudicataria sarà tenuta alla stipula del contratto ed al pagamento di ogni onere da esso derivante, entro 10 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione e dovrà, inoltre, essere costituita cauzione definitiva secondo quanto contenuto nella stessa comunicazione.

Si informa che il responsabile del procedimento è il Dott. Giovanni Maria Manconi (tel. 0795779024).

Nulvi, 30-11-2014

Il responsabile del servizio
Dott. Giovanni Maria Manconi

