



COMUNE DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

VERBALE DI GARA N. 2

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, TRAMITE RDO NEL CAT SARDEGNA, PREVIA CONSULTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) D.LGS. 50/2016, DELLA GESTIONE DEL "CENTRO SOCIO – EDUCATIVO DIURNO PER PERSONE DISABILI - VIA COSTITUENTE – CARBONIA". CIG 7487078438

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno QUINDICI del mese di GIUGNO alle ore 12:00 nella sede del Palazzo Comunale sito in piazza Roma 1, si è riunito in seduta riservata la Commissione giudicatrice così composta:

Dott.ssa Marcella Munaro – Dirigente Servizio IV

Presidente

Dott.ssa Angela Marascia - P.O. Servizi Sociali

Commissario

Dott.ssa Francesca Pittau - A.S. Servizi Sociali

Commissario

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Rita Bove - Istruttore Direttivo Ufficio Appalti

PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigente IV servizio n. 74 del 23/04/2018 è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, da svolgersi sul portale SardegnaCat tramite RdO (Richiesta di Offerta), per l'affidamento della gestione del "Centro socio – educativo diurno per persone disabili - via Costituente – Carbonia", previa indagine di mercato da effettuarsi mediante avviso, da pubblicarsi per un periodo non inferiore a 15 giorni sull'Albo Pretorio on line, sul profilo del Committente nella sezione Amministrazione trasparente, nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna e con aggiudicazione secondo il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
- con Determinazione Dirigente IV servizio n. 74 del 23/04/2018, su citata, si precisava che alla successiva fase di negoziazione sarebbero stati invitati tutti gli operatori economici che avrebbero presentato istanza di manifestazione di interesse entro il termine di scadenza fissato nell'Avviso di indagine di mercato e comunque in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso stesso;

- con Determinazione Dirigente Servizio IV n. 117 del 24/05/2018 sono stati approvati la Lettera di Invito, l'istanza di partecipazione e il modulo offerta predisposti dall'Ufficio Appalti;
- il valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, è di € 91.102,86 oltre Iva di legge;
- il termine ultimo per la presentazione delle offerte sul SardegnaCat è stato stabilito per le ore 12.00 del giorno 14/06/2018;
- la prima seduta di gara è stata fissata per le ore 10.00 del giorno 15/06/2018;
- con Determinazione Dirigente IV servizio n. 144 del 14/06/2018 è stata nominata la Commissione giudicatrice;
- come si evince dal Verbale di gara n. 1 del 15/06/2018, entro il suddetto termine di scadenza sono pervenute n. 3 offerte appartenenti rispettivamente al Consorzio Regionale Network Etico Soc. Cop. Sociale Consortile Onlus, alla NOA Nessuno Ostacoli l'Apprendimento Società Cooperativa Sociale e alla Passaparola Soc. Cop. Sociale, tutte ammesse alla successiva fase di gara. Nella medesima seduta la Commissione giudicatrice ha aperto le Buste tecniche delle tre concorrenti al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta e la sua conformità rispetto a quanto richiesto dalla Lettera di Invito.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Presidente della commissione di gara, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta riservata.

Il Presidente ha preliminarmente atto che, come previsto dalla Lettera d'invito, il punteggio massimo attribuibile alle Offerte tecniche è di 70 punti così suddivisi:

INDICATORI	PUNTI MAX
1) Aspetti organizzativi dei servizi offerti	28
1.1 Modalità di individuazione dei bisogni di ogni singolo partecipante e modalità di gestione e stesura del piano educativo individualizzato	7
1.2 Modalità di programmazione delle attività	5
1.3 Procedure di organizzazione e gestione della attività e supervisione delle stesse	7
1.4 Coinvolgimento delle famiglie e dei beneficiari del servizio nelle varie fasi della programmazione, organizzazione e gestione delle attività	5
1.5 Modalità operativa di coordinamento con l'ente gestore	4

2) Organizzazione e coordinamento delle risorse umane impiegate	13
2.1 Modalità operative adottate per la supervisione e la valutazione del personale	7
2.2 Previsione di attività di formazione e aggiornamento (monte ore e contenuti)	4
2.3 Utilizzo di volontari (Indicazione del monte orario e modalità di coordinamento con il restante personale)	2
3) Risorse e mezzi impegnati	8
3.1 Ulteriori figure professionali rispetto a quelle richieste da capitolato	4
3.2 Ore aggiuntive rispetto a quelle richieste dal capitolato per le figure professionali già previste	3
3.3 Ulteriori risorse e mezzi messi a disposizione dalla Ditta rispetto a quelli minimi previsti da capitolato	1
4) Modalità di controllo della qualità rispetto agli obiettivi e procedure di monitoraggio e verifica del servizio offerto	13
4.1 Previsione di strumenti ed indicatori di monitoraggio e verifica del servizio nel suo complesso	5
4.2 Previsione di strumenti ed indicatori di monitoraggio e verifica delle singole attività	4
4.3 Carta del servizio	4
5) Prestazioni ulteriori non previste nel Capitolato e strettamente connesse con i fini e gli obiettivi del centro	8
Totale	70

La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata mediante l'impiego della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

[Handwritten signatures and initials]

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

Σn = sommatoria

Trattandosi di elementi di natura qualitativa, i coefficienti $V(a)$ saranno determinati attraverso il metodo seguente "la media dei coefficienti variabili, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre".

Si precisa che, al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi dell'offerta tecnica sopra elencati, ed entro i limiti del punteggio indicati, la commissione procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

1. un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
2. un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
3. un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "inadeguato";
4. un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "gravemente carente";
5. un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "carente";
6. un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "insufficiente";
7. un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "sufficiente";
8. un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "discreto";
9. un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "buono";
10. un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento risulti trattato in modo "ottimo"

La Commissione procede ad analizzare le Offerte tecniche al fine di valutarne la conformità rispetto ai suddetti criteri di valutazione e di attribuire i relativi punteggi.

Si inizia a valutare la Scheda proposta progettuale relativa al **primo indicatore** denominato "Aspetti organizzativi dei servizi offerti" presentata dal **Consorzio Regionale Network Etico Soc. Cop. Sociale Consortile Onlus**. I punteggi attribuiti vengono riportati nell'allegata tabella.

La Commissione analizza quindi la Scheda proposta progettuale relativa al **primo indicatore** presentata dalla **NOA Nessuno Ostacoli l'Apprendimento Società Cooperativa Sociale**. I punteggi attribuiti vengono riportati nell'allegata tabella.

La Commissione esamina poi la Scheda proposta progettuale di cui al **primo indicatore** presentata dalla **Passaparola Soc. Cop. Sociale**. I punteggi vengono riportati nell'allegata tabella.

La Commissione prosegue con la valutazione della Scheda proposta progettuale relativa al **secondo indicatore** denominato “Organizzazione e coordinamento delle risorse umane impiegate” presentata dal **Consorzio Regionale Network Etico Soc. Cop. Sociale Consortile Onlus**. I punteggi attribuiti vengono riportati nell'allegata tabella.

La Commissione analizza quindi la Scheda proposta progettuale relativa al **secondo indicatore** presentata dalla **NOA Nessuno Ostacoli l'Apprendimento Società Cooperativa Sociale**. I punteggi attribuiti vengono riportati nell'allegata tabella.

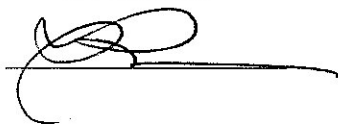
La Commissione esamina successivamente la Scheda proposta progettuale di cui al **secondo indicatore** presentata dalla **Passaparola Soc. Cop. Sociale**. I punteggi vengono riportati nell'allegata tabella.

La Commissione giudicatrice aggiorna i propri lavori.

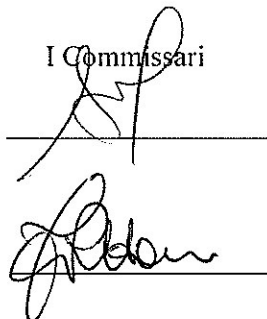
La seduta termina alle ore 14:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

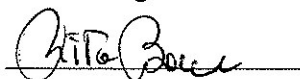
Il Presidente



I Commissari



Il Segretario



		DITTA 1 Consorzio Network			
		Commissari o MUNARO	Commissari o 2 PITTAU	Commissari o 3 MARASCIA	MEDIA
INDICATORI DI VALUTAZIONE					
1a. Modalità di individuazione dei bisogni di ogni singolo partecipante e modalità di gestione e stesura del piano educativo individualizzato		1	1	0,8	0,933333333
1b. Modalità di programmazione delle attività		1	0,7	0,6	0,766666667
1c. Procedure di organizzazione e gestione della attività e supervisione delle stesse		1	0,8	0,8	0,866666667
1d. Coinvolgimento delle famiglie e dei beneficiari del servizio nelle varie fasi della programmazione, organizzazione e gestione delle attività		0,8	0,7	0,7	0,733333333
1e. Modalità operativa di coordinamento con l'ente gestore		0,7	0,8	0,7	0,733333333
2a. Modalità operative adottate per la supervisione e la valutazione del personale		1	0,6	0,7	0,766666667
2b. Previsione di attività di formazione e aggiornamento (monte ore e contenuti)		0,6	0,7	0,7	0,666666667
2c. Utilizzo di volontari (Indicazione del monte orario e modalità di coordinamento con il restante personale)		0,8	0,7	0,7	0,733333333

	DITTA 2 NOA			
	Commissario MUNARO	Commissario 2 PITTAU	Commissario 3 MARAS CIA	MEDIA
INDICATORI DI VALUTAZIONE				
1a. Modalità di individuazione dei bisogni di ogni singolo partecipante e modalità di gestione e stesura del piano educativo individualizzato	0,8	1	0,8	0,866666667
1b. Modalità di programmazione delle attività	1	1	1	1
1c. Procedure di organizzazione e gestione della attività e supervisione delle stesse	1	0,8	0,8	0,866666667
1d. Coinvolgimento delle famiglie e dei beneficiari del servizio nelle varie fasi della programmazione, organizzazione e gestione delle attività	0,8	0,8	0,8	0,8
1e. Modalità operativa di coordinamento con l'ente gestore	0,8	0,7	0,7	0,733333333
2a. Modalità operative adottate per la supervisione e la valutazione del personale	1	0,8	0,8	0,866666667
2b. Previsione di attività di formazione e aggiornamento (monte ore e contenuti)	1	0,8	0,7	0,833333333
2c. Utilizzo di volontari (Indicazione del monte orario e modalità di coordinamento con il restante personale)	0,8	0,6	0,6	0,666666667

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

	DITTA 3 Passaparola			
	Commissario MUNARO	Commissario 2 PITTAU	Commissario 3 MARASCIA	MEDIA
INDICATORI DI VALUTAZIONE				
1a. Modalità di individuazione dei bisogni di ogni singolo partecipante e modalità di gestione e stesura del piano educativo individualizzato	1	0,8	0,7	0,833333333
1b. Modalità di programmazione delle attività	1	0,8	0,7	0,833333333
1c. Procedure di organizzazione e gestione della attività e supervisione delle stesse	1	0,8	0,6	0,8
1d. Coinvolgimento delle famiglie e dei beneficiari del servizio nelle varie fasi della programmazione, organizzazione e gestione delle attività	1	0,6	0,6	0,733333333
1e. Modalità operativa di coordinamento con l'ente gestore	1	0,8	0,7	0,833333333
2a. Modalità operative adottate per la supervisione e la valutazione del personale	1	1	0,7	0,9
2b. Previsione di attività di formazione e aggiornamento (monte ore e contenuti)	1	1	0,8	0,933333333
2c. Utilizzo di volontari (Indicazione del monte orario e modalità di coordinamento con il restante personale)	1	1	1	1

