



## COMUNE DI CAGLIARI

### Servizio Lavori Pubblici

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/2017

#### Lettera di invito

Gent.le Professionista

**OGGETTO:** "Demolizione dell'edificio di proprietà comunale sito tra le vie Rossini – Boito – Donizetti e costruzione di 40 alloggi". Affidamento incarico di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. CUP: G29C12000110006 CIG: 72963198E8

In esecuzione di quanto previsto nella Determina a contrarre **n. 7238 del 30/11/2017** Codesto Spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è stato sorteggiato tra gli iscritti nell'elenco degli operatori economici servizi ingegneria e architettura (SIA) della Regione Autonoma della Sardegna (RAS) e pertanto invitato a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati e dalla documentazione integrativa richiamata dall'art. 4, alle condizioni di seguito specificate. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Amministrazione Comunale può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima. Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

#### **Premessa – INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO E NOTIZIE GENERALI STAZIONE APPALTANTE:**

Denominazione: Comune di Cagliari – Servizio Lavori Pubblici

Indirizzo: P.zza De Gasperi, 2 - Cagliari

Punti di contatto: 070 677 – 7521 – 8446 – email : [appalti@comune.cagliari.it](mailto:appalti@comune.cagliari.it)

PEC: [appalti.lavori@comune.cagliari.legalmail.it](mailto:appalti.lavori@comune.cagliari.legalmail.it)

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: [www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)

#### **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:**

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei servizi di natura professionale così come meglio descritti all'art. 3 del Capitolato Prestazionale ed elencate nell'allegato "Schema di calcolo parcella professionale" (di cui al D.M. 17.06.2016).

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei

cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

#### **Art.1. AMMONTARE PREVISTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO**

Il corrispettivo per servizi attinenti all'architettura ed ingegneria da porre a base di gara è stato valutato tenendo conto delle figure tecniche previste al successivo art. 3 del Capitolato Prestazionale 70.011,20 al netto dell'IVA e cassa previdenziale.

Di cui :

- € 56.845,73 per onorario relativo al servizio di Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ;
- € 13.165,47 per spese ed oneri accessori

Ai fini della determinazione del valore dell'incarico della prestazione professionale richiesta, è stato fatto riferimento all'importo dei lavori a base d'asta (€ 3.950.000,00), applicando il calcolo nelle diverse fasi del servizio, come riportato nell'allegato C "Schema di calcolo parcella professionale" predisposto secondo il D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione" adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D.Lvo n. 50 del 2016, ripartito nelle seguenti categorie:

Categorie delle opere:

- ✓ Edilizia; Destinazione Funzionale: Residenza; ID. opere E.06 (Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate), Grado di complessità (G): 0.95;
- ✓ Strutture in c.a.; Destinazione Funzionale: Strutture, opere infrastrutturali puntuali, verifiche non soggette ad azioni sismiche; ID. opere S.01 (Strutture o parti di strutture di tipo semplice in cemento armato, escluse strutture soggette ad azioni sismiche – Verifiche strutturali relative – Ponteggi, centinature e strutture provvisorie semplici), Grado di complessità (G): 0.70;
- ✓ Impianti elettrici; Destinazione Funzionale: Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota; ID. opere IA.03 (Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente – Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice), Grado di complessità (G): 1.15;
- ✓ Impianto idrico fognario; Destinazione Funzionale: Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni; ID. opere IA.01 (Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali – Impianti sanitari, impianti di fognatura domestica ad industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto – Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi – Impianti per la distribuzione dell'aria compressa, del vuoto e di gas medicali – Impianti e reti antincendio), Grado di complessità (G): 0.75;
- ✓ Impianti condizionamento aria e ACS; Destinazione Funzionale: Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni; ID. opere IA.02 (Impianti di riscaldamento - Impianti di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria – Impianti meccanici di distribuzione dei fluidi – Impianto solare termico), Grado di complessità (G): 0.85;

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'Offerta economica, oltre agli oneri di legge. La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

## **Art.2 . TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

## **Art.3. DURATA DEL SERVIZIO**

La durata del servizio è assoggettata ai tempi di esecuzione dei lavori oggetto d'appalto, per i quali sono previsti n. 540 gg, e come più chiaramente esplicitato nello Schema di Convenzione dell'incarico in merito agli obblighi posti in capo all'operatore economico. Resta inteso che il servizio terminerà comunque con l'esaurirsi delle somme dell'appalto, in seguito agli interventi che l'Amministrazione segnalerà e riterrà di dover fare eseguire.

## **Art.4. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito / Disciplinare, con i suoi modelli e allegati, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara negoziata, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedura di aggiudicazione dell'appalto;
- Capitolato prestazionale con allegati le modalità di aggiudicazione e lo schema di parcella;
- Schema di convenzione

**ALL'INDIRIZZO <http://chilp.it/2a33ce2> SONO ESTRAIBILI I SEGUENTI ELABORATI [.zip]:**

- **ALLEGATI DICHIARAZIONI MODD 1, 2, 3, ALLA LETTERA DI INVITO**
- **CAPITOLATO PRESTAZIONALE**
- **SCHEMA DI CONVENZIONE**

Gli elaborati tecnici e progettuali relativi all'appalto dei lavori di "Demolizione dell'edificio di proprietà comunale sito tra le vie Rossini – Boito – Donizetti e costruzione di 40 alloggi", sono allegati alla Deliberazione di Giunta n. 244 del 20/12/2013 e possono essere visionati al seguente link:

[http://www.comune.cagliari.it/portale/resources/cms/documents/201334\\_ElaboratiProgettuali.zip](http://www.comune.cagliari.it/portale/resources/cms/documents/201334_ElaboratiProgettuali.zip)

## **Art.5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

In una busta sigillata dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- Una busta A, sigillata e siglata contenente la Documentazione amministrativa indicata all'art. 9 e recante la dicitura "**Busta A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**";
- una seconda busta sigillata e siglata contenente l'offerta tecnico-organizzativa, di cui all'art.10, e recante la dicitura "**Busta B – OFFERTA TECNICA**";
- una terza busta sigillata e siglata contenente quanto richiesto all'art.11 e recante la dicitura "**Busta C – OFFERTA ECONOMICA**".

Tali buste dovranno essere chiuse, sigillate e controfirmate sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Tale prescrizione è prevista a pena di esclusione per le Buste "B" e "C", mentre, qualora la documentazione amministrativa, pur non inserita nella Busta "A", si trovi comunque all'interno del plico (NON nelle Buste "B" e "C"), ciò non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il plico come sopra confezionato deve pervenire, **pena l'esclusione** dalla procedura negoziata, entro il termine perentorio del giorno **21/12/2017, ore 11:00**, esclusivamente al seguente indirizzo:

**COMUNE DI CAGLIARI – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – PIAZZA DE GASPERI 2 – 09100 CAGLIARI.**

Ai fini della prova del rispetto del termine, fa fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo, pertanto non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato, anche se spedite prima di detta scadenza.

L'invio dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il plico deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - la

seguente dicitura **“NON APRIRE – “DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO TRA LE VIE ROSSINI – BOITO – DONIZETTI E COSTRUZIONE DI 40 ALLOGGI”.** AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.

Detta ultima prescrizione non è tassativa ma qualora la mancanza o l'inesattezza della stessa comporti l'apertura del plico fuori della sede della gara ciò determinerà l'esclusione automatica del concorrente dalla gara stessa senza responsabilità alcuna da parte dell'Ente.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara **resta acquisita agli atti della Stazione appaltante** e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari.

L'apertura dei plichi avverrà alla presenza degli interessati nella seduta pubblica che si terrà a partire dalle **ore 12.00 del giorno 21/12/2017 presso il Servizio Lavori Pubblici, p.zza De Gasperi n° 2, piano 2°, Cagliari**, secondo le modalità indicate al successivo art. 12 della presente Lettera d'invito.

Non sono ammesse offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

#### **Art.6. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art. 46 comma 1 lettere a), b), c), d), e), ed f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 comma 3 del D.lg.s 50/2016 e art. 92 del D.Lgs n. 81/2008.

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del Regolamento 207/2010.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di partecipazione alla gara di **Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti** dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di **professionisti non ancora costituiti in Raggruppamenti temporanei**, i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, a pena d'esclusione, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 3.2 del Capitolato prestazionale, **a pena di esclusione**, dovranno indicare i nominativi con rispettive qualifiche professionali.

#### **Art.6.1. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 l'incarico di Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Il soggetto incaricato di svolgere il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i..

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente deve dichiarare l'insussistenza delle situazioni di divieto/compartecipazione/partecipazione e cause di esclusione di cui all'Art. 31, comma 11 ultimo

periodo, Art. 48 comma 7, Art. 24 del D.Lgs 50/2016 e di qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare vigente.

#### **Art.6.2. Requisiti tecnico-organizzativi di partecipazione**

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente dovrà possedere il seguente requisito:

a) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferisce il servizio da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, come da tabella sotto riportata :

| Id. Opere                         | IMPORTO PRESUNTO DEI LAVORI | INCIDENZA (%) | COEFFICIENTE TRA: 1 e 2 | IMPORTO LAVORI PER PRESTAZIONI SVOLTE |
|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|-------------------------|---------------------------------------|
| E.06 - Edilizia                   | 1.960.087,05                | 50%           | 1                       | 1.960.087,05                          |
| S.01 - Strutture                  | 1.541.257,93                | 39%           | 1                       | 1.541.257,93                          |
| IA.02-Impianti di climatizzazione | 250'410,59                  | 6%            | 1                       | 250'410,59                            |
| IA.03 - Impianti elettrici        | 122'302,35                  | 3%            | 1                       | 122'302,35                            |
| IA.01 - Impianti idrico-sanitari  | 75.942,08                   | 2%            | 1                       | 75.942,08                             |

b) Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferisce il servizio da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, come da tabella sotto riportata :

| Id. Opere                         | IMPORTO PRESUNTO DEI LAVORI | INCIDENZA (%) | COEFFICIENTE TRA: 0,4 e 0,8 | IMPORTO LAVORI PER PRESTAZIONI SVOLTE |
|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| E.06 - Edilizia                   | 1.960.087,05                | 50%           | 0,5                         | 980.043,52                            |
| S.01 - Strutture                  | 1.541.257,93                | 39%           | 0,5                         | 770.628,96                            |
| IA.02-Impianti di climatizzazione | 250'410,59                  | 6%            | 0,5                         | 125.205,30                            |
| IA.03 - Impianti elettrici        | 122'302,35                  | 3%            | 0,5                         | 61.151,17                             |
| IA.01 - Impianti idrico-sanitari  | 75.942,08                   | 2%            | 0,5                         | 37.971,04                             |

In riferimento ai punti d) ed e) delle Linee Guida succitate, l'operatore economico dovrà inoltre indicare i seguenti requisiti:

c) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), in una misura pari al numero dei professionisti stimati nel presente disciplinare per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi (**pari ad 1 unità**).

I requisiti tecnici minimi di cui ai punti precedenti devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di partecipazione in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti;

- in caso di raggruppamenti di tipo verticale, la mandataria dovrà eseguire la prestazione indicata come principale e le mandanti quelle indicate come secondarie nel paragrafo relativo del presente

Disciplinare.

- il requisito di cui alla lett. b) non è frazionabile (ai sensi delle Linee Guida n.1 punto 2.2.3.2 Delibera n. 973 del 14.09.2016) . Pertanto, ognuno dei due servizi di punta richiesti per ciascuna ID opere (ex classe e categoria) dovrà esser stato svolto interamente da uno solo dei soggetti del raggruppamento; in ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto ciascuna delle mandanti ex art. 48 Dlgs 50/2016.

- i servizi di cui alle lett. a) e lett. b) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;

- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture quietanziate relative alla prestazione medesima;

- ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 46 c. 1 lett. f) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere b) e c) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

L'affidatario del servizio in oggetto non può avvalersi del subappalto, fatto salvo quanto stabilito dall'art.31 c.8, Il periodo, del D.Lgs n.50/2016; riguardo l'avalimento : si applica l'art. 89 D.Lgs n. 50/2016, fatto salvo quanto stabilito al punto 4 del presente articolo in riferimento all'idoneità all'espletamento dell'incarico di Coordinatore per sicurezza in fase di esecuzione ai sensi della normativa vigente D.L.vo n.81/2008 e s.m.i..

Gli importi richiesti ai punti sopra indicati devono intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale e/o spese conglobate.

Ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le società possono documentare il possesso dei requisiti con le modalità di cui all'art. 46 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art.7. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI**

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico – organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del dlgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del dlgs. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPass**, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PassOE**", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. L'Amministrazione comunale provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

#### **Art.8. PRESA VISIONE DEL SITO E SOPRALLUOGO**

I concorrenti, a seguito di sopralluogo, dovranno rendere la dichiarazione di essersi recati presso i siti interessati, di aver preso conoscenza dei luoghi e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi con l'espletamento dello stesso incarico. Il

sopralluogo dovrà essere effettuato in piena autonomia non essendo previsto il rilascio di alcun attestato da parte dell'Amministrazione.

#### **Art.9. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"**

Nella Busta A, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive secondo i modelli allegati alla presente lettera di invito [**Modelli allegati 1, 2, 3**];
- PassOE di cui all'art.2, comma 3.B, della Delibera n.111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8.05.2013 e del 05.06.2013. Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della Busta "A - Documenti amministrativi" non sarà motivo di esclusione dalla gara;
- Garanzia provvisoria;
- Eventuale atto costitutivo di raggruppamento temporaneo;
- Eventuali documenti inerenti l'avvalimento di cui all'art. 89 del *Dlgs. 50/2016*;
- Protocollo di legalità.

#### **Art.9.1. DOCUMENTI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 48, commi 12 e 13 del *Dlgs n. 50/2016*) o copia autentica dello stesso.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata. Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È, altresì, ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

#### **Art.9.2. GARANZIA PROVVISORIA**

pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione. La cauzione può essere costituita con bonifico (mediante versamento sul Conto Corrente Bancario intestato a Comune di Cagliari, Servizio Tesoreria - codice IBAN: IT 1100200804810000104722629 indicando come causale "*garanzia provvisoria - gara n. \_\_\_\_\_ - Procedura aperta per \_\_\_\_\_ - CIG \_\_\_\_\_*"), o in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione.

Tale garanzia, ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Dlgs 50/2016*, copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

In caso di cauzione provvisoria costituita con bonifico o titoli del debito pubblico l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del *D.Lgs. 50/2016*, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93, comma 8 del *D.Lgs. 50/2016*).

La fidejussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari autorizzati ai sensi del *D.Lgs. 385/1993*, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie.

In caso di presentazione della garanzia provvisoria a mezzo di fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti ai sensi del *D.Lgs. 385/93*, il concorrente dovrà allegare anche dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'intermediario medesimo, dalla quale risulti il rilascio, in suo favore, dell'autorizzazione a prestare garanzia (può essere redatta utilizzando il modulo di dichiarazione **allegato 4**).

La fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve:

- A) Contenere, a pena di esclusione, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del *D.Lgs. 50/2016*, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- B) Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- C) Avere validità per almeno **180 (centottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

D) Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

Nel caso di costituendi RTC, di consorzi ordinari di concorrenti, da costituirsi ai sensi degli artt. 2602 e segg. del Codice Civile la garanzia dovrà essere almeno intestata a tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi.

L'importo della garanzia può essere ridotto secondo quanto disposto dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi di riduzione previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, per le percentuali ivi indicate (interpretando gli eventuali cumuli in senso relativo e non assoluto; ovvero il 50% di 100, il 30% di 50, il 20% di 35, il 15% di 28). Per fruire dei suddetti benefici, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e produrre ovvero documentarne il possesso nei modi prescritti dalle normative vigenti allegando il/i certificato/i in originale o in copia conforme.

N.B.: Nel caso di RTC, di consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE al fine delle suddette riduzioni i relativi requisiti devono essere posseduti e documentati da tutti gli operatori economici facenti parte del RTC, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

### **Art.9.3. DOCUMENTI PER L'AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti singoli o consorziati ovvero raggruppati, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega la documentazione prevista all'art. 89 citato.

### **Art.10. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - Offerta tecnica" (max 80 punti)**

La Busta recante all'esterno la dicitura "**B - OFFERTA TECNICA**", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, deve contenere, a pena di esclusione, i documenti contenenti le proposte relative agli elementi di natura qualitativa di cui all'art 9.1 del Capitolato Prestazionale.

La mancata presentazione della documentazione o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione ovvero la documentazione allegata relative ad uno o a tutti i criteri di valutazione o sub - criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento ponderale o sub elemento ponderale.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella Busta C -"OFFERTA ECONOMICA".

Inoltre l'offerta tecnica:

- a) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- b) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- c) non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- d) costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara.

**Tutta la documentazione da inserire nella Busta "B - Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una**

**copia di un documento di identità in corso di validità.**

**Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.**

In merito alle formalità della documentazione, tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio compreso, in calce.

#### **Art.11. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - Offerta economica" (max 20 punti)**

**Dichiarazione, Offerta economica**", sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, ovvero, nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che lo compongono, debitamente bollato (*n. 1 marca da bollo da € 16,00*).

L'indicazione del **ribasso percentuale unico** sulla parcella posta a base di gara, espresso in cifre e in lettere.

Si precisa che:

I. Il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime tre cifre dopo la virgola;

II. in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

III. il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;

IV. l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

V. non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato al successivo articolo 12 della presente lettera d'invito.

#### **Art.12. CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da una apposita Commissione giudicatrice di gara nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 e del Regolamento Comunale, che procederà alla valutazione delle offerte sulla base ai criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali indicati all'art. 9 del Capitolato Prestazionale.

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

Il giorno fissato all'articolo 5 della presente lettera si procederà all'apertura, nella prima seduta pubblica, dei plichi generali per verificare che contengano i documenti e le buste sigillate di cui al medesimo articolo.

Si passerà quindi, sempre in seduta pubblica, all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati contenuta nella **Busta A**, procedendo ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione di gara.

A seguire ovvero nella successiva seduta pubblica, la Commissione provvederà ad aprire le **Buste B** contenenti le **offerte tecniche** elencandone ricognitivamente il contenuto.

A seguire, in sedute riservate, la Commissione esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi con il metodo di cui all'articolo 9 del Capitolato Prestazionale.

In successiva seduta pubblica la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura delle **Buste C** contenenti le offerte economiche, e data lettura dei ribassi, delle riduzioni di ciascuna di esse, alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa

applicando i criteri di cui al suddetto articolo 9.

Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'Offerta Tecnica.

Nel caso di punteggio complessivo pari sia in relazione all'Offerta Economica sia in relazione all'Offerta Tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione Comunale una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **Art.13. VERIFICHE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

Ai fini della dimostrazione del requisito di cui all'articolo 6.2 della presente lettera d'invito: dovranno essere prodotte le certificazioni rilasciate ( in originale o copia conforme all'originale dell'attestazione) dai committenti pubblici e/o privati, a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte contenenti l'indicazione delle classi e categorie di progettazione, gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati, dei servizi

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di "soggetti gruppo", dovrà essere indicata la *quota parte* (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi eseguita dal concorrente.

Il concorrente potrà comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti di cui all'art. 6.2 eventualmente ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea dall'Amministrazione comunale.

Pertanto, tutti i partecipanti sono, tenuti a comprovare il possesso dei requisiti stessi entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta medesima, a pena di esclusione. Pertanto, i concorrenti sono invitati a predisporre in tempo utile quanto necessario alla dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara, al fine di non incorrere nell'esclusione per mancato rispetto del termine perentorio 10 giorni suddetto. La dimostrazione del possesso dei requisiti avverrà attraverso AVCPass, con l'inserimento a sistema da parte dei concorrenti dei documenti suddetti.

Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale appaltante procederà, altresì, ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

### **Art.14. ULTERIORI INDICAZIONI**

La Stazione appaltante esclude i concorrenti dalla gara solo al presentarsi di cause di esclusione contemplate dal D.Lgs. n. 50/2016 o da altre disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, si stabilisce che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si precisa che qualora l'istanza di partecipazione e l'offerta presentata siano prive di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Agenzia delle

Entrate per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642.

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono a sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art. 3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, l'Amministrazione Comunale, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare la presente lettera d'invito e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.

Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa, dell'*Offerta Tecnica* ed *Economica* saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

In merito alle penali si rinvia all'art. 10 del Capitolato Prestazionale.

Per eventuali questioni insorte durante lo svolgimento della procedura di gara, il concorrente ha facoltà di richiedere all'A.N.A.C. di esprimere un parere di precontenzioso vincolante, ai sensi e secondo le modalità di cui all'Art. 211 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria.

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari - Tel 070-679751 - fax 070-67975230. La normativa relativa alla presentazione del Ricorso giurisdizionale è quella contenuta nel D.Lgs n. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo

Per quanto non previsto nella presente lettera di invito, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa.

Il Responsabile unico del procedimento è l'Ing. Daniele Olla, Dirigente dei Lavori Pubblici del Comune di Cagliari.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento - informatico e non - verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti numeri telefonici: tel 0706777521/8446 - fax 070.6778362 o alla mail [appalti.lavori@comune.cagliari.legalmail.it](mailto:appalti.lavori@comune.cagliari.legalmail.it)

Il Dirigente  
(ing. Daniele Olla)  
firmata in originale