

ALLEGATO B
(da inserire nella Busta n.2)

**OFFERTA ECONOMICA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI TESORERIA COMUNALE
per il periodo 2018/2023**

Al Comune di Nule

Via Roma1

07010 Nule (SS)

Il/La sottoscritt _____

nat ____ a _____ il _____

residente nel Comune di _____

Provincia _____ Via/Piazza _____, n. _____

in qualità di _____

del/la: _____ conferito dei poteri

di impegnare la società concorrente con sede nel Comune di _____

Codice Fiscale _____, Partita I.V.A. _____

Tel. _____, Fax _____ E-Mail _____

CON ESPRESSO RIFERIMENTO ALLA DITTA/SOCIETA' CHE RAPPRESENTA ED ALLA GARA INDETTA
DA CODESTO ENTE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

PRESENTA LA PROPRIA OFFERTA ECONOMICA, COME DI SEGUITO INDICATO:

a) VALUTAZIONI ECONOMICHE (MAX $T^{(*)}$ PUNTI)

PARAMETRI	OFFERTA
1.a - Tasso di interesse passivo per le anticipazioni di tesoreria di cui all'art. 222 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi base 365. Il riferimento è la media del mese precedente l'inizio del trimestre vigente tempo per tempo, rilevata dalla stampa economica specializzata ed arrotondata al millesimo superiore, senza applicazione di commissioni). - Punti N_1 alla migliore offerta Offerta migliore - Punti ----- x N_1 per le altre offerte Altra offerta	
2.a - Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa presso il Tesoriere (spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi base 365. Il riferimento è la media del mese precedente l'inizio del trimestre vigente tempo per tempo, rilevata dalla stampa economica specializzata ed arrotondata al millesimo superiore. - Punti N_2 alla migliore offerta Altra offerta - Punti ----- x N_2 per le altre offerte Offerta migliore	
3.a - Commissioni da porsi a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti mediante bonifico bancario con accredito su conto presso Istituto diverso dal Tesoriere. - Punti N_3 per nessuna commissione. - Punti M_3 per commissioni inferiori a € - Punti zero per commissioni pari o superiori a €	
4.a - Costo conservazione sostitutiva Ordinativo Informatico per dieci anni. - Punti N_4 per costo pari a € 0,35 + IVA per ciascuna disposizione. - Punti 1 in più per ogni 0,05 euro in meno rispetto al costo di € 0,35 - Punti 1 in meno per ogni 0,05 euro in più rispetto al costo di € 0,35	
5.a - Compenso per ogni disposizione sia d'incasso che di pagamento. - Punti N_5 per costo pari a € 2,00 + IVA per ciascuna disposizione. - Punti 1 in più per ogni 0,05 euro in meno rispetto al compenso di € 2,00 - Punti 1 in meno per ogni 0,05 euro in più rispetto al compenso di € 2,00	

(*) $T = N_1 + N_2 + N_3 + N_4 + N_5$

b) ALTRE VALUTAZIONI DI CARATTERE generale (MAX $T^{(*)}$ PUNTI)

PARAMETRI	OFFERTA
1.b – Presenza di sportelli siti nel territorio del Comune di (oppure nel raggio di km ... dalla sede comunale) alla data del bando. - Punti N_1 per presenza di sportelli siti nel territorio comunale (oppure nel raggio di km ... dalla sede comunale). - Punti M_1 per disponibilità all'apertura di uno sportello sito nel territorio comunale (oppure nel raggio di km dalla sede comunale) in concomitanza con l'inizio del Servizio.	
2.b – Abilitazione esecuzione operazioni di tesoreria in circolarità per conto dell'Ente attraverso gli sportelli operanti sul territorio nazionale. - Punti N_2 per gestione della circolarità. - Punti zero per circolarità non gestita.	
3.b – Numero di sportelli abilitati ad operare in circolarità nella Regione Sardegna alla data del bando. - Punti N_3 alla migliore offerta Altra offerta - Punti x N_3 per le altre offerte Offerta migliore	
4.b – Numero di Enti Pubblici (Comuni – Unioni di Comuni – Province – Comunità Montane) per i quali si sta svolgendo il Servizio di Tesoreria sul territorio provinciale. - Punti N_4 alla migliore offerta Altra offerta - Punti x N_4 per le altre offerte Offerta migliore	

(*) $T = N_1 + N_2 + N_3 + N_4$

Luogo e data

(Firma leggibile e per esteso del legale rappresentante
/persona munita di idonei poteri di rappresentanza)

N.B. In caso di R.T.I. o Consorzi di imprese il presente modulo dovrà essere sottoscritto, pena esclusione, da tutti i legali rappresentanti/persone munite di idonei poteri di rappresentanza delle associate/consorziate esecutrici (oltre che da quello del Consorzio).

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Nule con sede in Nule Via Roma 1 email: protocollo.nule@legalmail.it pec: protocollo.nule@legalmail.it tel: 079798025 nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività conseguenti al procedimento, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati