



PLUS 21 PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI

COMUNI DI MONASTIR, MONSERRATO, QUARTUCCIU, SELARGIUS, SESTU, SETTIMO SAN PIETRO, USSANA,
PROVINCIA DI CAGLIARI, ASLCAGLIARI.

Comune capofila: Settimo San Pietro

c. f. 80004000925

Piazza Sandro Pertini, 1 – tel. 070 76911

AVVISO PUBBLICO

GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

CENTRO PER LA FAMIGLIA

PER I COMUNI DEL PLUS 21

C.I.G.: 5755041A10

Il Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune Capofila Settimo San Pietro

In esecuzione della propria determinazione n. 496 del 12.06.2014

Rende Noto

Che è intendimento di questa Amministrazione Comunale procedere all'affidamento del Servizio denominato "CENTRO PER LA FAMIGLIA" per i **Comuni dell'Ambito PLUS 21: Monastir, Monserrato, Quartucciu, Selargius, Sestu, Settimo San Pietro, Ussana** alle condizioni previste nel capitolato d'appalto e in quelle sotto riportate.

1. Amministrazione appaltante

Comune di Settimo San Pietro, Piazza Sandro Pertini n. 1, 09040 - Settimo San Pietro, telefono 070/7691216, 070/7691220, 070/782021, email:

donatella.pani@comune.settimosanpietro.ca.it; segreteria@plus21.it;

servizisociali@pec.comune.settimosanpietro.ca.it; plus21@pec.it .

2. Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del servizio denominato "CENTRO PER LA FAMIGLIA", nel quale sarà presente un'equipe interdisciplinare che opererà in stretto rapporto con i Servizi Sociali e Sanitari dell'ambito PLUS 21, al fine di creare un sistema capillare di rete a favore dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia con le finalità e secondo le modalità indicate nel capitolato d'appalto.

3. Categoria del servizio

Categoria del servizio n. 25 - Allegato IIB d.lgs 163/2006 – CPC 93 "Servizi sanitari e sociali" – CPV 85312400-3.

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (C.I.G.): 5755041A10

I concorrenti sono tenuti a versare il contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture pari a € **70,00**. Per il pagamento dovranno attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> utilizzando le seguenti modalità :

1. online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.
A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà via e-mail la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta;
2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **La causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

4. Importo a base d'asta:

L'importo totale dell'appalto a base d'asta è di € **764.510,40 al netto dell'IVA al 4%**, comprensivo delle spese per il personale e della quota da destinare alle spese generali e di gestione (per una percentuale massima del 2% sul totale), gli oneri per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a € 0,00. Ai sensi del D. Lgs.81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi per rischi specifici connessi con l'attività delle ditte devono essere indicati, dalle stesse, nelle rispettive offerte.

L'importo complessivo stimato per l'esecuzione del servizio si intende comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per l'esecuzione a regola d'arte del servizio in oggetto, il tutto nel pieno rispetto della normativa sulla sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile.

5. Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di 36 mesi, con decorrenza dalla data effettiva di avvio del servizio, con la facoltà di affidamento per ulteriori 3 anni, mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara (ai sensi dell'art. 57 comma 5, lett. b), del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 39 della L.R. n. 5/2007 e ss.mm.ii., compatibilmente con le disposizioni vigenti al momento dell'adozione del presente provvedimento). In caso di ripetizione dell'affidamento l'importo complessivo dell'appalto sarà pari ad € **1.529.020,80** oltre l'IVA al 4% di cui € 0,00 per rischi interferenziali. Se allo scadere del

termine contrattuale la stazione appaltante non avesse provveduto ad aggiudicare nuova gara, si procederà alla proroga del contratto per un periodo non superiore a sei mesi, alle stesse condizioni contrattuali, fatta salva la revisione dei prezzi secondo quanto previsto dalla normativa e se richiesta dalla ditta aggiudicataria.

6. Luogo di esecuzione della prestazione

Il servizio avrà sede centrale nei locali siti in Settimo San Pietro con sedi operative dislocate in ogni altro Comune appartenente all'ambito Plus 21 e, specificatamente, nei comuni di: Monastir, Monserrato, Quartucciu, Selargius, Sestu e Ussana.

7. Finanziamento dell'appalto

Fondi regionali della gestione associata per i servizi alla persona

8. Requisiti di partecipazione alla gara

- Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara:

- i soggetti del terzo settore indicati all'art. 2 del DPCM 30.03.2001, con l'esclusione delle associazioni di volontariato;
- i soggetti di cui al comma 1 dell'art. 34 del d.lgs. 163/2006 iscritti alla C.C.I.A.A. per il servizio oggetto del presente appalto e servizi similari ;
- imprese aventi sede in uno dei Paesi dell'U.E. operanti nel settore socio-sanitario, socio-assistenziale o educativo, i cui requisiti verranno accertati in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi (art. 39 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii.).

I soggetti ammessi alla gara dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. *(Per gli operatori economici tenuti a tale iscrizione)* Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per il servizio oggetto del presente appalto e servizi similari così come indicati all'art. 9 del presente avviso; per le imprese stabilite in altri Stati dell'Unione Europea l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi (art. 39 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii.);
2. Per le Onlus diverse dalle cooperative sociali, iscrizione all'anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 460/1997;
3. Per le cooperative o consorzi di cooperative iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004;
4. Per le cooperative e i consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, ai sensi della L.R. n. 16/97. Le cooperative che non operano nel territorio della regione Sardegna dovranno possedere i requisiti previsti per l'iscrizione al suddetto albo regionale.
5. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 "Requisiti di ordine generale" del D.Lgs. n. 163/2006, oltre ai requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico professionale riportati alle successive lettere a) e b) ed ogni altra situazione che determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
6. possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro di cui all'art. 26 D.lgs 81/2008.

In caso di A.T.I. i requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che costituisce il raggruppamento.

Per quanto qui non indicato si rinvia all'Allegato A.

- Requisiti economico-finanziari e tecnici

- a) Capacità economica, finanziaria**

La ditta dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. Fatturato globale di impresa, realizzato nel triennio precedente all'indizione della gara, per un importo non inferiore a quello posto a base d'asta del presente appalto, da attestare mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di raggruppamenti di imprese il requisito in oggetto deve essere posseduto dalla impresa capogruppo nella misura minima del 60% e da ciascuna delle altre imprese nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% del requisito.
2. Disporre di almeno 2 referenze bancarie, da comprovare con dichiarazione di altrettanti Istituti bancari o Intermediari finanziari autorizzati ex Legge n. 385/93 (art. 41, comma 4, D. Lgs. n. 163/2006). In caso di Consorzio o di Raggruppamento le suddette referenze devono essere presentate da ciascuna delle imprese associate.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi (che dovranno essere adeguatamente esplicitati in sede di offerta, **pena l'esclusione dalla gara**), ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- b) Capacità tecnica e professionale**

La ditta dovrà:

- Aver maturato negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del presente bando esperienza almeno triennale nella gestione, senza demerito, di servizi oggetto del presente appalto o servizi simili per conto di Enti Pubblici o privati. **A pena di esclusione**, i concorrenti dovranno attestare l'elenco dei principali servizi oggetto dell'appalto o simili effettuati nell'ultimo triennio, con la descrizione dell'esatto oggetto, del rispettivo importo, data e committente.

Si precisa che tali capacità sono richieste in considerazione della particolare natura del servizio, diretto a specifiche condizioni di disagio, con particolare riferimento a minori e famiglie.

- Garantire l'utilizzo di personale con i requisiti minimi di livello professionale previsti nell'art. 7 del Capitolato d'appalto;

- Essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000 ovvero UNI EN ISO 9001/2008 relativa alla progettazione e all'erogazione di servizi socio-assistenziali. In caso di aggiudicazione, la validità della certificazione dovrà sussistere per tutta la durata del periodo contrattuale.

Tutti i detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e mantenuti dalla ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

Ai fini della partecipazione il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 163/2006. In tal caso il concorrente – **a pena di esclusione** – dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste nel citato articolo 49, come da modulistica allegata al presente bando (Allegato C e Allegato D).

In caso di singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii.) dovranno essere specificate, nell'allegato A, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole organizzazioni.

Nel caso di Consorzi si applicano le disposizioni di cui al d.lgs. 163/2006.

Nel caso di Raggruppamento di Imprese, tutti i requisiti di cui al punto b) dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese associate.

La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti indicati nell'art. 8 lettere a) e b) comporterà l'esclusione dalla gara.

9) Definizione di servizi analoghi o similari

Per **servizi analoghi o similari** sono da intendersi i seguenti: servizi di mediazione e consulenza familiare, servizi educativi territoriali per minori e famiglie (con esclusione di asili nido, ludoteche, comunità alloggio minori, servizi ricreativi e per la formazione in genere).

10) Modalità di gara

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 38, comma 5 della L.R. 23/05, prendendo in considerazione i seguenti elementi:

- Capacità progettuale punti 80;
- Offerta economica punti 20.

11) Luogo e data dell'asta

La gara avrà luogo il giorno **15/07/2014** alle ore **9,30** presso la sede del PLUS21 ubicata in via Roma n. 65 in Settimo San Pietro.

12) Modalità di presentazione delle offerte

Il plico, indirizzato al **Comune di Settimo San Pietro – Area socio-culturale – Piazza Pertini, 1 – 09040 Settimo San Pietro (CA)**, dovrà pervenire a mezzo di Servizio Postale con Raccomandata A/R, tramite Corriere o tramite recapito a mano all'ufficio Protocollo dell'Ente, **improrogabilmente entro le ore 13,00 del giorno 14/07/2014**. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente, l'Amministrazione non risponde pertanto di eventuali disguidi postali. Le offerte pervenute oltre il termine suddetto, ancorché aggiuntive o sostitutive di altra offerta pervenuta nei termini, saranno considerate nulle.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere chiuso e sigillato, integro e non trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura. Sull'esterno del plico, oltre al **mittente** e all'indirizzo dello stesso (comprensivo dell'indirizzo PEC) - **nel caso di raggruppamenti d'impresa o consorzi da costituire dovranno essere riportati i dati di ciascun componente** - dovrà essere riportata la dicitura: "**NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA D'APPALTO DEL GIORNO 15.07.2014 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CENTRO PER LA FAMIGLIA – PLUS 21**".

Il mancato recapito in tempo utile, per qualsiasi ragione, del suddetto plico comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione della ditta e la dicitura, rispettivamente: "**A – Documentazione**", "**B – Progetto Tecnico**", "**C – Offerta economica**".

Ciascuna delle buste "A", "B", "C", nel caso di raggruppamenti d'impresa o consorzi da costituire dovranno essere controfirmate da tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi.

A – Documentazione

La busta dovrà contenere , **a pena d'esclusione**, i seguenti documenti:

- a. **Istanza per l'ammissione alla gara con contestuale dichiarazione sostitutiva (Allegato A)**, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. All'istanza dovrà essere allegata, **a pena d'esclusione**, copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La **Dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., dovrà attestare il possesso di tutti i requisiti previsti nel bando e l'insussistenza di ogni situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione. La dichiarazione dovrà, inoltre, attestare l'accettazione di tutte le clausole contenute nel bando e nel capitolato d'appalto, l'assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, il consenso al trattamento dei dati di cui al D.Lgs. 196/2003, l'impegno all'attivazione del servizio, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione. In caso di raggruppamento di impresa o di consorzio, costituiti o da costituire, gli operatori economici dovranno dichiarare l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (da specificare), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. **La mancata specificazione di tale impegno comporterà l'esclusione dalla gara.**

Inoltre, nel caso di **raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio già costituiti**, l'istanza di cui all'allegato A dovrà essere corredata da **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferita alla mandataria o **atto costitutivo del consorzio** da cui risulti l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

Nell'istanza di ammissione dovranno essere precisate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole organizzazioni, **pena l'esclusione dalla gara.**

In ogni caso la dichiarazione in oggetto dovrà contenere obbligatoriamente tutti gli elementi elencati nello schema allegato al presente bando (Allegato A).

- b. **dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione** di cui all'**Allegato B**, la stessa deve essere resa, **a pena d'esclusione**, da ogni concorrente singolo o raggruppato o consorziato, oltre che dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta d'impresa individuale (redatta secondo il modulo di dichiarazione unica in oggetto Allegato A); anche da parte di tutti i soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, nonché da coloro che li sostituiscono in caso di assenza o di impedimento, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società .
- c. **Dichiarazione** di almeno due Istituti bancari o Intermediari finanziari, rilasciata in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. a) del d.lgs. 163/06;

- d. **Garanzia** a corredo dell'offerta dell'importo di € **15.290,21** pari al 2% dell'importo netto a base d'asta, costituita da cauzione o fideiussione nelle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06, con validità per almeno 180 giorni dalla data della gara. L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione dalla gara**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06.
- e. **Documentazione relativa all'avvalimento** per le ditte che intendono avvalersi dell'art. 49 del d.lgs. 163/2006 (**Allegati C e D**)
- f. **Attestazione del versamento** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici del contributo appalti di € **70,00**. **La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione della procedura di gara.**

Nel caso di raggruppamenti di imprese, costituiti o da costituirsi, l'istanza di ammissione di cui al punto a), la dichiarazione di cui al punto b) e le dichiarazioni di cui al punto c), devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento. La garanzia provvisoria deve essere unica ma riferita a tutti componenti del raggruppamento.

Nel caso in cui la documentazione contenuta nella busta "A – Documenti" sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante della ditta, è obbligatorio allegare copia autentica dell'atto che ne attesti il potere di firma. Le dichiarazioni, infatti, possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti; ed in questo caso è necessario, a pena di esclusione, inserire nella busta "A – Documenti" la procura notarile, in originale o in copia autentica.

Qualora, a causa della genericità o incompletezza delle dichiarazioni, non fosse possibile accertare il possesso da parte della ditta dei requisiti di ammissione alla gara, si procederà alla sua esclusione dal procedimento.

B - Offerta tecnica

La busta dovrà contenere un progetto tecnico operativo in formato A4 e composto al massimo da numero 20 (venti) pagine (esclusa l'eventuale copertina), **in carattere ARIAL, minimo 10, interlinea 1,5**, con dettagliata definizione degli aspetti descritti nel presente bando alla voce "Capacità progettuale", al fine di dimostrare la capacità progettuale, organizzativa ed innovativa. Il progetto dovrà essere controfirmato in tutte le pagine dal legale rappresentante della ditta. Eventuali pagine eccedenti quelle indicate, non saranno oggetto di valutazione.

In caso di **raggruppamenti temporanei e consorzio di concorrenti, qualora non già costituiti**, l'offerta tecnica dev'essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le ditte concorrenti.

Nel progetto dovranno essere individuate in modo univoco le parti che la ditta ritiene ricadenti nella fattispecie del segreto tecnico o commerciale tutelato dal DPR 184/2006, ai fini di eventuali procedure di accesso agli atti.

In caso di singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii., l'offerta tecnica (Progetto) deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole organizzazioni e dev'essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le ditte concorrenti.

C - Offerta economica

La busta in oggetto dovrà contenere unicamente - **a pena d'esclusione** - l'offerta economica, redatta su apposito **Allegato E** in carta resa legale, e il ribasso unico dovrà essere **espresso in percentuale**, in cifre ed in lettere, sull'importo a base d'asta al netto dell'IVA (nel caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione). **Nell'offerta dovranno essere indicati, a pena d'esclusione, i costi relativi alla sicurezza per rischio specifico, i quali dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi.** L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal responsabile legale della ditta. La mancanza della sottoscrizione comporterà **l'esclusione dalla gara**. In caso di raggruppamento di impresa o di consorzio, costituiti o da costituire, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le ditte concorrenti.

Non saranno accettate offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

13. Criteri di attribuzione dei punteggi

La commissione d'appalto procederà ad attribuire ad ogni offerta il punteggio relativo ad ogni elemento di valutazione così come di seguito elencati:

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| A. capacità progettuale | da 0 a 80 punti |
| B. offerta economica | da 0 a 20 punti |

Non verrà attribuito alcun punteggio qualora non siano indicati precisamente tutti gli elementi richiesti nel presente avviso di gara e negli allegati per l'attribuzione dello stesso.

Capacità progettuale: punti da 0 a 80

CAPACITÀ PROGETTUALE		
A	CONOSCENZA DELLA PROBLEMATICHE E DELL'AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO	Fino a 18 punti
	descrizione del territorio, delle sue caratteristiche e delle sue risorse	0 - 6
	descrizione del problema e rilevamento dei bisogni	0 - 6
	processi di coinvolgimento delle famiglie (con particolare riferimento a specifiche attività o progetti da realizzare, orientati agli obiettivi individuati nel capitolato)	0 - 6
B	OBIETTIVI DEL PROGETTO	Fino a 15 punti
	<u>Descrizione</u> - chiari, concreti, osservabili; - distinti dalla descrizione del problema e dalle attività proposte; - articolati in base ai tempi di sviluppo del progetto o in livelli.	0 - 9
	<u>Coerenza</u> In riferimento a: - problema / territorio di riferimento; - priorità della programmazione sociale dell'ambito.	0 - 6
C	DESTINATARI / TARGET INTERVENTO	Fino a 3 punti
	Chiarezza nell'individuazione e descrizione delle caratteristiche dei destinatari finali	0 - 3

D	ATTIVITÀ DA REALIZZARE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	Fino a punti 30
	Descrizione delle metodologie (approcci, modelli di riferimento, esperienze ...)	0 – 10
	Descrizione delle modalità di attuazione delle attività previste all'art. 6 del capitolato d'appalto (distinguere fasi, macro fasi, articolazioni interne di tali attività)	0 – 12
	Descrizione dei mezzi, delle risorse umane e strumentali necessarie per portare a termine le diverse attività	0 – 8
E	PERSONALE E STRUMENTI DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE	Fino a 7 punti
	Criteri e modalità di selezione e reclutamento del personale e misure per il contenimento del turn over	0 – 2
	Modalità di formazione in itinere e di aggiornamento degli operatori	0 – 2
	Strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività svolte	0 – 3
F	OFFERTA MIGLIORATIVA	Fino a 7 punti
	Descrizione sommaria ed indicativa delle attività integrative/innovative che la ditta intende realizzare con descrizione delle singole attività, degli operatori impegnati, delle ore messe a disposizione, delle attrezzature utilizzate, che dovranno essere aggiuntive rispetto a quelle oggetto dell'appalto	0 – 7 1 punto per ogni attività proposta e ritenuta idonea

Verranno escluse dalla gara le Ditte che non conseguiranno il punteggio complessivo di almeno 48 punti nella valutazione dell'Offerta Tecnica.

Offerta economica: punti da 0 a 20

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{Offerta da valutare}^* \times \text{punteggio massimo (20)}}{\text{Offerta più conveniente}^*}$$

** espressa in percentuale*

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto.

I prezzi devono ritenersi invariabili per tutta la durata del servizio.

In caso di offerte che ottengano lo stesso punteggio complessivo si preferirà la Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica, in caso di parità nell'offerta tecnica si procederà tramite sorteggio in seduta pubblica.

14. Procedimento di aggiudicazione

Il Procedimento di gara si articola nel seguente modo:

- 1) seduta pubblica da tenersi in data **15.07.2014** alle ore **9,30** presso i locali dell'ufficio di Piano del PLUS 21 in Via Roma, 65 a Settimo San Pietro nella quale la Commissione di gara procederà alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata,

procedendo all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti minimi necessari per la partecipazione alla gara. Si procederà, altresì, all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica al solo fine di verificare la completezza del contenuto della stessa;

- 2) seduta non pubblica in cui si procederà all'esame del progetto tecnico, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla formazione della graduatoria provvisoria;
- 3) seduta pubblica da tenersi in data da definirsi (che verrà preventivamente comunicata alle ditte all'indirizzo PEC o all'indirizzo mail indicati nell'allegato A)), nella quale si comunicherà la predetta graduatoria provvisoria, si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche, si attribuiranno i punteggi con le modalità stabilite nel presente bando di gara e, sommando detti punteggi a quelli riferiti alla "capacità progettuale", si procederà alla provvisoria aggiudicazione a favore della ditta che abbia conseguito il punteggio complessivo più alto.

La gara è aperta al pubblico e può assistere chiunque abbia interesse. Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata, in possesso di valido documento di riconoscimento.

15. Subappalto e cessione del contratto

Il subappalto e la cessione del contratto sono vietati.

16. Responsabile del procedimento ex L. 241/90

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Socio-culturale, Donatella Pani.

17. Servizio al quale possono essere richiesti i documenti di gara ed eventuali informazioni

I documenti di gara saranno disponibili sul sito del Comune di Settimo San Pietro www.comune.settimosanpietro.ca.it, del PLUS21 www.plus21.it e della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it.

I documenti **non** verranno trasmessi via fax e/o via mail.

Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente sotto forma scritta e indirizzate ai seguenti indirizzi mail: donatella.pani@comunesettimosanpietro.ca.it; segreteria@plus21.it; servizisociali@pec.comune.settimosanpietro.ca.it ; plus21@pec.it Tali richieste saranno prese in considerazione esclusivamente se pervenute entro e non oltre il giorno 08/07/2014 . Le risposte verranno fornite dalla stazione appaltante nella faq istituita sul sito istituzionale del comune, per consentire a tutte le ditte interessate di prenderne visione.

18. Avvertenze

Tutti i documenti devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata, pena l'esclusione.

La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti secondo quanto previsto dal D.P.R. 672/72 e ss.mm.ii..

In caso di offerte che ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

Nel caso di presentazione di una sola offerta valida, la stazione appaltante potrà non procedere all'aggiudicazione.

Eventuali correzioni presenti nelle offerte dovranno essere controfirmate **a pena d'esclusione**.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa gara o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare nessuna pretesa al riguardo.

In relazione alle norme del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, l'aggiudicatario resterà vincolato in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione Comunale e, qualora non abbia ottemperato a quanto richiesto nel termine assegnato, si riterrà l'aggiudicazione come non avvenuta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si farà riferimento alle disposizioni dello specifico capitolato ed alle norme contenute nel Regolamento di Contabilità Generale dello Stato e del Regolamento Comunale dei Contratti.

Tutte le comunicazioni saranno inoltrate dall'Amministrazione all'indirizzo mail o PEC indicati dal concorrente nell'Allegato A. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara relativa ai dati utili per ricevere le comunicazioni, dev'essere tempestivamente portata a conoscenza dell'Amministrazione.

19. Allegati

Sono allegati al presente bando, diventandone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- 1_ Capitolato di gara;
- 2_ Allegato A_ istanza e dichiarazione sostitutiva;
- 3_ Allegato B_ Dichiarazione resa in relazione alla normativa antimafia;
- 4_ Allegato C_ Modulo avalimento ditta concorrente;
- 5_ Allegato D_ Modulo avalimento ditta ausiliaria;
- 6_ Allegato E_ Modello offerta economica;
- 7_ Bozza D.U.V.R.I.;
- 8_ Schema di contratto.

20. Tutela dati personali – Informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

Titolare del trattamento è il comune di Settimo San Pietro. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Socio-Culturale, dott.ssa Donatella Pani.

I dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'ente locale e del PLUS 21 ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento concorsuale.

Per poter partecipare alla gara il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'esclusione della ditta partecipante.

La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici.

I partecipanti alla presente gara d'appalto possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi al Responsabile dell'Area Socio-culturale, dott.ssa Donatella Pani in qualità di Responsabile del trattamento.

Resta salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Il Responsabile dell'Area
f.to Dott.ssa Donatella Pani**