



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione Generale del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale  
Servizio coordinamento e controllo degli interventi e dell'antincendio

**ALLEGATO "F" AL DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA APERTA N. 08/2006/C.F.V.A.  
(acquisto di attrezzature destinate all'espletamento dell'attività di protezione civile di  
competenza istituzionale del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale).**

**DOCUMENTAZIONE TECNICA A CORREDO DELL'OFFERTA  
UNITA' OPERATIVA MOBILE**

- a) Relazione sul Monoblocco/shelter e sul carrello/rimorchio, completa di depliant illustrativi, con elencazione completa dei componenti dell'offerta e dei relativi allestimenti, compresi gli accessori cosiddetti di serie (quanto non espressamente elencato non potrà essere oggetto di valutazione); nella relazione illustrativa dovrà essere puntualmente indicata la rispondenza alle caratteristiche generali e speciali inderogabili di cui all'allegato "B" al disciplinare. Particolare cura sarà riposta nei seguenti argomenti:

1) Qualità costruttive dello shelter monoblocco, con riferimento a:

a. Dimensioni
b. Struttura portante
c. Pavimento
d. Pareti laterali corpo fisso
e. Copertura
f. Tramezzature
g. Vetrature
h. Serramenti
i. Verniciatura
j. Veranda ingresso
k. Elettroventilatore
l. Estintore
m. Serbatoio acqua potabile
n. Kit tubature flessibili
o. Impianto elettrico
p. Impianto idraulico
q. Impianto scarichi
r. Pedane, scalette, verandino
s. Ancoraggio al carrello
t. Stazionamento
u. Elemento corpo espandibile
v. Sistema di espansione dello shelter
w. Area operativa
x. Bagno
y. Climatizzazione
z. Letti a castello
aa. Peso completo di allestimento e di tutti gli accessori
bb. Peso lordo max dello shelter

2) Qualità costruttive del carrello adibito al trasporto dello shelter, con riferimento a:

a) Struttura
b) Portata utile
c) Tara



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione Generale del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale  
Servizio coordinamento e controllo degli interventi e dell'antincendio

<b>d)</b> Omologazione
<b>e)</b> Lunghezza-larghezza pianale
<b>f)</b> dimensione cerchi;
<b>g)</b> pneumatici (dimensioni)
<b>h)</b> pneumatici (Marca e tipo)
<b>i)</b> Assi
<b>j)</b> Timone per gancio a uncino
<b>k)</b> Baricentro rimorchio
<b>l)</b> Freni
<b>m)</b> Ammortizzatori
<b>n)</b> Impianto luci
<b>o)</b> Verniciatura

- 3) Qualità del trattamento anticorrosione della struttura e rivestimenti dello shelter nonché della carrozzeria e del telaio del carrello.
- b)** Prospetti descrittivi di omologazione da parte della DGMCTC, del carrello proposto, esistente all'atto dell'offerta; autorizzazione relativa all'allestimento della Ditta costruttrice dello shelter, specifica per la soluzione proposta.
- c)** Tavole grafiche dello shelter e del carrello, in scala adeguata alla valutazione, nelle quattro viste, dalle quali si rilevino le misure, gli ingombri ed i baricentri. Particolari degli allestimenti e degli impianti. Le tavole devono contenere, a pena di esclusione, riferimenti atti a individuare quanto illustrato nella relazione di cui al precedente punto a).
- d)** Eventuali certificazioni di qualità ISO 9001 ed eventuali dichiarazioni di conformità CE relative alla direttiva macchine vigente.
- e)** Descrizione della rete di assistenza in garanzia esistente nel territorio regionale, che specifichi il tipo e la decorrenza del rapporto in essere con le case madri. In particolare deve essere presentato il documento che certifica il rapporto officina-casa madre ed in mancanza dello stesso il servizio di assistenza non è valutabile. Inoltre, la descrizione di cui sopra deve recare l'indicazione delle modalità operative di routine e di emergenza anche nei giorni festivi, nonché la specificazione dei tempi massimi di disponibilità di tutti i pezzi di ricambio.

Quanto non espressamente elencato non potrà essere oggetto di valutazione.

La successione espositiva dei punti suddetti non è vincolante; tuttavia in calce alla documentazione tecnica sarà obbligatoriamente presentato un indice, ove saranno riportati i precisi riferimenti di ciascun punto sopra indicato alle corrispondenti pagine del documento opportunamente numerate.

Non saranno presi in considerazione documenti estranei alla finalità valutativa.

Non sono ammissibili rinvii a consultazioni con gli offerenti tendenti ad approfondire le relazioni presentate.

Il Direttore del Servizio  
Dott. Giuseppe Delogu