



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione Generale della Difesa dell'Ambiente

Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazione Impatti e Sistemi Informativi Ambientali (SAVI)

FV07: BANDO PER IL COFINANZIAMENTO DI IMPIANTI SOLARI INTEGRATI NELLE STRUTTURE E NELLE COMPONENTI EDILIZIE (ART. 5, COMMA 7, L.R. 29.05.2007, N.2)

Erogazione del contributo

In seguito alle richieste pervenute dagli Enti beneficiari e a supporto dei medesimi, il Servizio SAVI ha predisposto i facsimile della documentazione da presentare ai fini dell'erogazione del contributo, come definita all'art. 11 del bando.

Si ricorda che l'erogazione del contributo regionale non segue la procedura prevista per gli interventi in delega (art. 6, commi 16 e 17, della L.R. 5/2007), ed è effettuata sulla base delle spese effettivamente sostenute dall'Ente e non per acconti o anticipi: è pertanto necessario allegare le fatture quietanzate e/o i mandati di pagamento vistati dal tesoriere dell'Ente (in originale o in copia conforme).

Nel bando è indicato (art. 11 c. 2 lett. e), per la certificazione della spesa, l'obbligo di distinguere nelle fatture l'ammontare relativo alla fornitura da quello relativo alla posa in opera. Trattandosi di mero errore materiale, le fatture che non contengano la suddetta distinzione sono ritenute valide ai fini della certificazione, purché regolarmente quietanzate.

In caso si riscontrino dubbi su eventuali difformità in fase di realizzazione rispetto al progetto finanziato, che possano comportare la revoca del contributo secondo quanto previsto all'art. 14 del bando, gli Enti beneficiari sono invitati a contattare gli uffici, che sono a disposizione per ogni chiarimento necessario.

Istruzioni per la compilazione degli allegati

I facsimile predisposti e numerati da All. 4 ad All. 10 sono protetti in scrittura, possono essere compilati solo i campi modulo evidenziati. Per la compilazione è necessario evidenziare il campo e sovrascrivere. Per passare da un campo al successivo è possibile usare le frecce (←↑→↓).

Le righe riportanti l'asterisco * possono essere cancellate quando non necessarie.

Se ritenuto opportuno, anche se non richiesto ai fini del bando, il contenuto dei documenti può essere copiato su carta intestata dell'Ente, ma deve contenere tutti gli elementi minimi indicati nei facsimile.

Dopo la compilazione, i documenti devono essere stampati, timbrati e firmati in tutte le parti.

Elenco degli elaborati per l'erogazione del contributo (art. 11, c. 2)

Tutta la documentazione va prodotta in formato cartaceo regolarmente stampata, timbrata e firmata, nonché in copia digitale (scansione del documento) in formato PDF.

Le riprese fotografiche vanno prodotte solo in formato digitale (.jpg o .tiff).

- Allegato 4 - Elenco analitico della spesa
- Allegato 5 - Certificazione della spesa - Elenco
- Allegato 6 - Certificato di ultimazione lavori
- Allegato 7 - Certificato di regolare esecuzione
- Allegato 8 - Dichiarazione di conformità al progetto
- Allegato 9 - Dichiarazione di non aver usufruito di altri contributi;
- Allegato 10 - Dichiarazione riguardante l'IVA
- Allegato B.1 - Dichiarazione di verifica tecnico-funzionale
- Riprese fotografiche che attestino la realizzazione e corretta installazione dell'impianto



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale dell'ambiente
Servizio della Sostenibilità Ambientale, Valutazione Impatti e Sistemi Informativi (SAVI)

Aggiornamento del Sistema Informativo Regionale Ambientale (SIRA)

In previsione dell'inserimento dei dati nel Sistema Informativo Regionale Ambientale (SIRA), dovranno essere trasmessi in copia digitale i poligoni relativi alle singole sezioni di impianto georeferenziati con due sistemi di riferimento:

- "Gauss Boaga fuso Ovest", conosciuto soprattutto all'estero come "Monte Mario, Italy zone 1" (EPSG:3003)
- "UTM32/WGS84" (EPSG:32632).

La documentazione dovrà essere fornita con i formati nativi di produzione (.xls, .shp, .dwg, .dxf), oltre che in formato .pdf per consentire, se del caso, l'archiviazione negli strumenti informatici in uso agli uffici.

All'interno del file cartografico dovranno essere individuati distinti *layer*, di cui uno specifico per gli impianti fotovoltaici ed uno per gli impianti solari termici. Altri *layer* dovranno essere dedicati alle strutture esistenti sulle quali saranno installati gli elementi in progetto.