



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

AVVISO

Procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo del Corpo forestale e di vigilanza ambientale (CFVA) della Regione Sardegna.

Selezione interna per titoli e colloquio per l'accesso al livello economico iniziale dell'Area B.

Art. 1

(Posti messi a selezione)

È indetta una selezione interna per titoli e colloquio, per un contingente di n. 4 posti del livello economico iniziale dell'area B del Corpo Forestale e di vigilanza ambientale (CFVA) della Regione Sardegna.

La selezione è riservata ai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti all'Area A del CFVA alla data di scadenza del bando.

Nel presente bando, nel rispetto della normativa vigente in materia, vengono rispettati i principi generali in materia di reclutamento del personale di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. e D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 s.m.i. e viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 2

(Requisiti di ammissione)

I candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti alla data di scadenza del bando:

1. essere stati assunti tramite concorso pubblico;
2. essere dipendenti di ruolo del Corpo forestale e di vigilanza ambientale (CFVA) della Regione Sardegna e aver prestato servizio per almeno 3 anni ai sensi dell'art. 4 della L.R. 18/2017;
3. essere inquadrati nell'area A;
4. essere in possesso di idoneità ad attività operativa;
5. non avere riportato nei tre anni precedenti sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero verbale;
6. essere in possesso di patente di guida di categoria B;
7. essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno all'Area B: diploma di scuola secondaria di II grado ovvero le relative equipollenze ai sensi di legge ¹.

¹ Nel caso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere presentato – in allegato alla domanda – il provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, corredato da traduzione dello stesso e dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio del/la candidato/a, attestante la conformità della traduzione rispetto all'originale, fermo restando che, in caso di ammissione della domanda, la documentazione dovrà essere integrata con traduzione legale dei documenti presentati effettuata con perizia giurata in lingua italiana. Solo nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero nei Paesi aderenti alla Convenzione di Lisbona potrà essere presentato, in alternativa al provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, il documento attestante l'equivalenza del titolo, con specifica indicazione della durata legale del corso di studi, rilasciata dalle competenti Amministrazioni italiane, per la medesima finalità. Si precisa, pertanto, che i titoli di studio conseguiti all'estero in Paesi non aderenti alla Convenzione di Lisbona, saranno ritenuti ammissibili esclusivamente se alla data di invio telematico della domanda di partecipazione, sono già dichiarati equipollenti dagli organismi competenti italiani e formalmente equiparati ad analoghi titoli italiani.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Il Direttore Generale

DETERMINAZIONE N.P.
DEL

Art. 3

(Presentazione della domanda e relativi allegati)

Termini e modalità

La domanda, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato, debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta, deve pervenire all'Amministrazione regionale, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio del 15.04.2021**, con la seguente modalità:

P.E.C. (Posta elettronica certificata), da inviare all'indirizzo personale@pec.regione.sardegna.it.

Ai fini della verifica del rispetto dei termini per la ricezione della domanda, faranno fede la data e l'ora di ricezione riscontrabili tramite il sistema di posta elettronica certificata.

La P.E.C. dovrà riportare nell'oggetto la dicitura "Selezione interna per n. 4 posti CFVA Area B - cognome e nome del candidato". La domanda e gli allegati devono essere prodotti in formato PDF non modificabile.

Non sono ammissibili domande di partecipazione trasmesse con modalità diverse dalla posta elettronica certificata, così come non sono considerate ammissibili domande di partecipazione pervenute ad indirizzi PEC diversi da quello indicato.

L'Amministrazione regionale può utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

Trattandosi di termine perentorio, le domande che perverranno fuori termine saranno escluse e farà fede la data di effettiva ricezione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso non sono prese in considerazione ai fini della presente procedura.

Nella domanda di partecipazione il candidato, utilizzando il modello allegato al presente bando, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione elencati al precedente art. 2.

Nella domanda devono inoltre essere forniti i seguenti dati:

- a) cognome e nome; data e luogo di nascita; luogo di residenza e codice fiscale;
- b) l'indirizzo P.E.C. presso cui indirizzare le comunicazioni relative al concorso;

Allegati

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- modello "Elenco titoli", reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e sottoscritto con firma autografa o digitale dal candidato, utilizzando esclusivamente il formato allegato al presente avviso. Le informazioni dovranno essere fornite in



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Il Direttore Generale

DETERMINAZIONE N.P.
DEL

forma chiara, e dovranno essere complete di tutti gli elementi per consentire una corretta valutazione dei requisiti ai fini dell'ammissione alla procedura nonché per l'attribuzione del previsto punteggio.

- scansione di un documento di identità in corso di validità. Non è necessario allegare il documento di identità qualora la domanda e i suoi allegati siano stati sottoscritti con firma digitale o la firma elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 82/2005 – CAD.

Nel caso in cui il candidato ritenga di dover integrare la domanda già presentata, dovrà ripresentare una nuova domanda con i relativi allegati in quanto l'Amministrazione terrà conto esclusivamente dell'ultima domanda pervenuta nei termini previsti, trascorsi i quali la richiesta non è più sanabile.

Art. 4

(Svolgimento della selezione)

La selezione viene espletata mediante la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio volto ad accertare il possesso delle attitudini e capacità necessarie per lo svolgimento delle attività richieste dalla posizione alla quale si concorre.

Le materie del colloquio sono quelle elencate nel successivo art. 6.

La Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 7 dispone di 100 punti per la valutazione, così suddivisi:

- punteggio massimo titoli: 40 punti;
- punteggio massimo colloquio: 60 punti.

Art. 5

(Valutazione dei titoli)

La Commissione esaminatrice, prima del colloquio, assegna a ciascun candidato il punteggio di valutazione dei titoli.

La commissione provvederà a valutare esclusivamente i titoli indicati dal candidato nel modello “Elenco titoli”.

Sono valutabili i seguenti titoli, posseduti alla data di scadenza del presente bando:

1) titoli di studio: massimo 10 punti, così ripartiti:

- diploma di scuola secondaria di II grado: 2 punti nel caso di diploma con il voto massimo (60/60 o 100/100);
- ulteriore diploma di scuola secondaria di II grado: 2 punti per titolo per un massimo di 2 punti;
- laurea triennale: 4 punti per titolo per un massimo di 4 punti;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Il Direttore Generale

DETERMINAZIONE N.P.
DEL

- d. laurea magistrale (LM) o laurea specialistica (LS) del nuovo ordinamento: 2 punti per titolo per un massimo di 2 punti;
- e. diploma di laurea vecchio ordinamento (DL), o laurea magistrale (LM) a ciclo unico: 6 punti per titolo per un massimo di 6 punti;

2) anzianità di servizio ulteriore rispetto a quella richiesta come requisito di partecipazione (massimo 30 punti):

- a. per ogni anno o frazione non inferiore a 6 mesi di servizio nell'Area A: punti 1 per un massimo di 30 punti;

3) ulteriori titoli: punti 1, per un massimo di punti 2:

- a. possesso della qualifica di istruttore di tiro o armaiolo o istruttore di tecniche operative di polizia o istruttore di tecniche di guida su terreni non preparati;
- b. aver svolto l'incarico di unità operativa o subconsegnatario per almeno tre anni;

possesso della patente nautica o patente superiore alla B.

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. In mancanza di tali informazioni la Commissione esaminatrice non valuta il titolo.

Art. 6

(Colloquio)

La Commissione a seguito della valutazione dei titoli, procederà ad effettuare il colloquio al fine di accertare il possesso delle competenze professionali, valutare le esperienze di servizio maturate rispetto all'ambito funzionale oggetto della presente procedura e le attitudini personali.

Con particolare riferimento alle competenze professionali, la Commissione procederà alla verifica della conoscenza di base delle seguenti materie:

- a) ordinamento e Statuto della Regione sarda;
- b) normativa su trasparenza, anti-corrruzione e privacy;
- c) elementi di diritto dell'ambiente;
- d) elementi di diritto e procedura penale, con particolare riferimento alle norme concernenti l'attività di polizia giudiziaria.

Per il colloquio è prevista una valutazione sino a un massimo di 60 punti.

Il colloquio interdisciplinare è superato se il candidato ottiene il voto di almeno 36/60.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Il Direttore Generale

DETERMINAZIONE N.P.
DEL

I criteri per la valutazione del colloquio interdisciplinare terranno conto:

- del grado di conoscenza della materia (punteggio attribuibile da 0 a 20);
- della capacità di sintesi, chiarezza espositiva, proprietà terminologica, uso corretto della lingua italiana (punteggio attribuibile da 0 a 20);
- della capacità di soluzione dei problemi (punteggio attribuibile da 0 a 20).

La data del colloquio sarà resa nota, con apposito avviso sul sito istituzionale della Regione autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi/> e vale come notifica a tutti gli interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi della normativa vigente di svolgere il colloquio in modalità telematica.

I candidati sono tenuti a consultare il sito istituzionale dell'ente per tutte le informazioni inerenti alla selezione e per eventuali variazioni della data e della sede di svolgimento del colloquio.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituiscono qualsiasi altra forma di informazione rivolta ai candidati e relativa alla procedura in oggetto.

Il candidato che non si presenti a sostenere il colloquio sarà escluso dalla procedura, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla sua volontà.

Il colloquio si svolgerà in seduta pubblica.

Art. 7

(Commissione esaminatrice)

È nominata una Commissione esaminatrice per:

- la verifica della regolarità della domanda e del possesso dei requisiti;
- la valutazione dei titoli e del colloquio;
- la redazione della graduatoria.

La Commissione, nominata con determinazione del Direttore generale della Direzione del Personale e Riforma della Regione, è composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, scelti preliminarmente tra i dirigenti del CFVA, del Sistema Regione o in generale della pubblica amministrazione, anche in quiescenza, di provata qualificazione nelle discipline indicate dall'avviso. Almeno un terzo dei componenti delle Commissioni è riservato ad uno dei due sessi, salvo motivata impossibilità.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente della Direzione generale del Personale e Riforma della Regione.

La Commissione provvede a redigere apposito verbale nel quale vengono indicati i punteggi conseguiti da ciascun candidato nella valutazione di ciascun titolo.

La mancata esclusione dalla prova non costituisce riconoscimento della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le irregolarità della domanda stessa. L'ammissione alle prove è disposta con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto,



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Il Direttore Generale

DETERMINAZIONE N.P.
DEL

non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 8

(Formazione, approvazione e validità della graduatoria)

Al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice redigerà la graduatoria provvisoria sulla base delle risultanze dei giudizi espressi.

Il punteggio finale, espresso in centesimi, è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

L'Amministrazione, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria applicando le precedenze secondo i seguenti criteri:

- precede il/la candidato/a con maggiore anzianità di servizio nella categoria;
- precede il/la candidato/a con maggiore età.

I candidati risultati vincitori, potranno essere assegnati a sedi carenti di personale che saranno individuate come prioritarie dalla Direzione generale del CFVA, previo eventuale espletamento di una procedura di mobilità interna.

L'amministrazione provvederà ad inquadrare in area B i candidati risultati vincitori in possesso della qualifica di agente di pubblica sicurezza. La suddetta qualifica dovrà essere posseduta al momento della stipula del nuovo contratto o comunque entro e non oltre 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi/>.

La pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti.

L'Amministrazione provvede d'ufficio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, a verificare dopo lo svolgimento della procedura il possesso dei requisiti generali di ammissione dichiarati nella domanda di partecipazione e dei titoli soggetti a valutazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato, oltre a risponderne ai sensi del DPR 445/2000, è escluso dalla procedura e dichiarato decaduto dalla graduatoria.

La graduatoria rimane efficace secondo le disposizioni vigenti al momento dell'approvazione della stessa o di eventuali successive modifiche e integrazioni e sarà utilizzabile soltanto per la copertura di eventuali posti che si renderanno disponibili in base agli aggiornamenti del piano di fabbisogno del personale.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Il Direttore Generale

DETERMINAZIONE N.P.
DEL

Art. 9

(Avvisi e comunicazioni relativi alla procedura)

Tutti gli avvisi e/o le comunicazioni relativi alla procedura sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi/> e valgono quale notifica a tutti gli interessati.

Oltre al presente avviso, sul sito è possibile consultare la modulistica, le comunicazioni relativi alla procedura, la nomina della Commissione esaminatrice, la graduatoria, nonché ogni altra informazione ritenuta utile per lo svolgimento della procedura ed eventuali FAQ.

Per lo scambio delle comunicazioni formali tra i concorrenti e l'Amministrazione, sarà utilizzata la posta elettronica certificata (PEC) dell'Amministrazione personale@pec.regione.sardegna.it

Le richieste di informazioni possono essere rivolte all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP), inviando una e-mail all'indirizzo aagg.personale.urp@regione.sardegna.it

Art. 10

(Costituzione del rapporto di lavoro)

Il rapporto di lavoro con i vincitori della selezione sarà costituito con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il trattamento economico e le mansioni da svolgere saranno quelle stabilite dal contratto collettivo regionale di lavoro per il personale di ruolo dell'Area B del CFVA.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà insindacabile:

- di revocare o sospendere la procedura o di prorogare la scadenza per la presentazione delle domande;
- di non procedere ad alcun inquadramento, qualora dall'esame dei titoli e/o dall'esito dei colloqui non si rilevi la professionalità, la preparazione, la motivazione e/o le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti alla posizione da ricoprire.

Art. 11

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della Regione, e trattati per le finalità di cui al presente avviso e per i quali è fornita l'informativa allegata al presente avviso.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Il Direttore Generale

DETERMINAZIONE N.P.
DEL

Art. 12

(Accesso agli atti, ricorsi e impugnativa)

Il diritto di accesso ex artt. 22 e ss. della legge n. 241/1990 è consentito nei limiti e nei termini di cui alla normativa vigente in materia.

L'accesso agli atti può essere differito al termine del procedimento stesso.

Tutte le determinazioni adottate dall'Amministrazione, nell'ambito del procedimento relativo alla presente procedura selettiva, potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso gerarchico al Direttore Generale del personale e riforma della Regione entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7); mediante ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto. Per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello amministrativo, il ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Art. 13

(Norme di rinvio)

Le disposizioni contenute nel presente avviso costituiscono il regolamento speciale della procedura; con la partecipazione alla procedura è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e regionali. Per eventuali informazioni, gli interessati possono inviare una e-mail all'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), scrivendo al seguente indirizzo: aagg.personale.urp@regione.sardegna.it.

Allegati:

- MODELLO DI DOMANDA;
- MODELLO ELENCO TITOLI;
- INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Direttore Generale
Silvia Cocco