



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

11-01-06 Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

DETERMINAZIONE PROT. N. 10378 REP. N. 732 DEL 11.06.2018

Oggetto: Programmazione unitaria 2014-2020. Strategia 2 “Creare opportunità di lavoro favorendo la competitività delle imprese” - Programma di intervento 3 “Competitività delle imprese” P.R.S. 2014/2019. POR Sardegna F.E.S.R. 2014/2020. Asse III. - Bando ScrabbleLAB “Residenze artistico-creative in Sardegna” (D.G. R. n. 37/19 del 21.06.2016 e D.G.R. n.46/9 del 10.08.2016) – Approvazione Disposizioni per la rendicontazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

- VISTO lo Statuto speciale per la Sardegna emanato con L.C. 26 febbraio 1948, n°3 e successive modifiche e relative norme di attuazione;
- VISTA la L.R. 7 gennaio 1977, n. 1 e successive modifiche, recante “Norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessorati regionali;
- VISTA la L.R. 13 novembre 1998, n. 31 e successive modifiche, concernente “Disciplina del Personale regionale e dell'Organizzazione degli Uffici della Regione”;
- VISTA la L.R. del 20 ottobre 2016, n. 24 recante “Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi”;
- VISTA la L. del 07 agosto 1990 e ss.mm. e ii., n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la L.R. del 2 agosto 2006, n. 11 riguardante “Norme in materia di programmazione, di bilancio e di contabilità della Regione Autonoma della Sardegna”;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

**DETERMINAZIONE N. 732
DEL 11.06.2018**

- VISTO il D.Lgs. del 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;
- VISTA la L. 24 dicembre 2012, n.234 "Norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'unione Europea" e in particolare l'art.52 "Registro Nazionale degli Aiuti di Stato";
- VISTO D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA la L.R. n. 1 dell'11.01.2018 (Legge di stabilità 2018);
- VISTA la L.R. n. 2 dell'11.01.2018 (Bilancio di previsione triennale 2018-2020);
- VISTO il Regolamento (UE) n 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006;
- VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione, del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

DETERMINAZIONE N. 732
DEL 11.06.2018

nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;

- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17.06.2014 (Regolamento generale di esenzione per categoria), pubblicato sulla G.U.U.E. serie L n. 187 del 26 giugno 2014 così come modificato dal Regolamento (UE) n. 2017/1084 del 14.06.2017;
- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- VISTA la "Carta degli Aiuti a Finalità Regionale 2014-2020" vigente alla data di approvazione dell'aiuto con la mappa dei comuni ammessi a beneficiare dell'incremento di intensità per gli aiuti a finalità regionale – Decisione della Commissione Europea di approvazione dell'Aiuto di Stato n. 38930/2014 Italia; come modificato per il periodo 2017-2020 con Decisione della Commissione Europea di approvazione dell'Aiuto di Stato n.SA 46199 (2016/N) – Italia;
- VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione del 29 ottobre 2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con Italia CC12014IT16M8PA001;
- VISTO il D.P.R. n.22 del 05.02.2018 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- VISTO il Programma Operativo Regionale Sardegna FESR 2014/2020, per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

**DETERMINAZIONE N. 732
DEL 11.06.2018**

della crescita e dell'occupazione" per la Regione Sardegna in Italia (CCI 2014IT16RFOP015), approvato con Decisione della Commissione europea C (2015) 4926 del 14 luglio 2015, di cui la Giunta Regionale ha preso atto con Deliberazione del 08 Settembre 2015, n. 44/18, con particolare riferimento ai contenuti dell'Asse Prioritario III, concernente la Competitività del sistema produttivo;

- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/8 del 22 settembre 2015 inerente la Programmazione Unitaria 2014-2020, con la quale è stato approvato il quadro programmatico unitario delle risorse finanziarie stanziare nell'ambito della Strategia 2 "Creare opportunità di lavoro favorendo la competitività delle imprese" del P.R.S. 2014/2019, Programma di intervento: 3 – Competitività delle imprese, e con la quale la Giunta Regionale ha dato mandato alle Direzioni generali interessate di adottare tutti gli atti necessari all'attuazione della stessa;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 52/19 del 28 ottobre 2015, inerente la Programmazione Unitaria 2014-2020, con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la definizione delle "Linee Guida" regionali in materia di sostegno all'impresa;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 37/19 del 21 giugno 2016, inerente l'approvazione delle Direttive di attuazione "Aiuti per progetti culturali e di conservazione del patrimonio culturale e naturale e dei prodotti culturali audiovisivi". Tipologia intervento T1 - T2 - T3. Approvazione definitiva;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/9 del 10 agosto 2016 con la quale è stato approvato l'atto d'indirizzo per la realizzazione del programma di interventi in conformità alla proposta dell'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/11 del 13 settembre 2016, con la quale sono state approvate le "Linee Guida" per il sostegno all'impresa, che assumono il carattere di direttive procedurali e operative rivolte alle strutture regionali e costituiscono lo strumento per disciplinare, indirizzare e coordinare l'attuazione delle operazioni aventi per oggetto aiuti di stato alle imprese, con particolare riferimento alla tipologia di "Procedura singola";





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

**DETERMINAZIONE N. 732
DEL 11.06.2018**

VISTO il Decreto dell'Assessore Affari Generali n. 15167/67 del 22 giugno 2015 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Maria Laura Corda in qualità di Direttore del Servizio Sport, Spettacolo e Cinema;

VISTA la Determinazione n. 19690, rep. n. 1171 del 18.11.2016, con la quale è stato approvato il Bando ScrabbleLAB "Residenze artistico-creative in Sardegna", il relativo Avviso per la selezione dei Beneficiari e la relativa modulistica;

CONSIDERATO che il Servizio Sport, Spettacolo e Cinema è individuato quale struttura competente per l'adozione dei provvedimenti relativi alle fasi di istruttoria e concessione, rendicontazione;

ATTESO che con la sopracitata Determinazione n. 1171 del 18.11.2016 è stata individuata nella Dott.ssa Giuseppina Gioi, responsabile del Settore Spettacolo, il Responsabile del procedimento in oggetto e quale sostituto lo stesso Direttore del Servizio Sport, Spettacolo e Cinema;

CONSIDERATO che sono state adottati provvedimenti di concessione degli aiuti in favore delle imprese beneficiarie;

CONSIDERATO inoltre, che è necessario procedere all'approvazione di disposizioni comuni per la rendicontazione della spesa e della relativa modulistica;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione delle stesse

DETERMINA

ART. 1 Per la causale di cui alle premesse sono approvate le disposizioni comuni per la rendicontazione della spesa e la relativa modulistica allegate alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

ART. 2 La rendicontazione deve essere presentata utilizzando il sistema informatico Sipes a partire dal giorno 18 giugno 2018.





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

DETERMINAZIONE N. 732
DEL 11.06.2018

ART. 3 La presente Determinazione ed i relativi allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna (B.U.R.A.S.);

ART. 4 La presente Determinazione sarà trasmessa all'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport ai sensi dell'art. 21, comma 9 della L.R. 31/1998.

Firmato

Il Direttore del Servizio

Dott.ssa Maria Laura Corda

La Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Giuseppina Gioi
L'Istruttore Amministrativo: Dott.ssa Cristiana Melis





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

Programmazione unitaria 2014-2020

Strategia 2 "Creare opportunità di lavoro favorendo la competitività delle imprese"

Programma di intervento: 3 - Competitività delle imprese

DISPOSIZIONI PER LA RENDICONTAZIONE DELLA SPESA

Approvato con Determinazione del Direttore del Servizio n. _____ del __.06.2018

Tipologia di intervento: (D.G.R. n. 52/19 del 28.10.2015)	T1
--	----

Bando ScrabbleLAB

"RESIDENZE ARTISTICO-CREATIVE IN SARDEGNA"

POR FESR 2014-2020



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

INDICE

1	Disposizioni Generali.....	3
2	Modalità di erogazione e rendicontazione del contributo.....	4
3	Termini per la presentazione della rendicontazione ai fini della richiesta di erogazione del contributo.....	4
4	Documentazione di carattere generale.....	5
5	Informativa sul trattamento dei dati personali.....	7
6	Disposizioni finali.....	8



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

1 Disposizioni Generali

Le presenti disposizioni si applicano alle richieste di erogazione di contributo fatta eccezione per quelle inerenti le anticipazioni, per le quali è già decorso il termine di presentazione.

Le richieste di erogazione devono essere presentate esclusivamente tramite l'apposito Sistema informativo per la gestione del processo di erogazione e sostegno informatico della Regione Autonoma della Sardegna disponibile all'indirizzo:

<https://bandi.regione.sardegna.it/sipes/login.xhtml>

Per la rendicontazione del progetto approvato devono essere rispettate le condizioni previste dal paragrafo 7 del Bando, dal provvedimento di concessione provvisoria e dal Disciplinare Beneficiario Aiuti sottoscritto.

Le Imprese beneficiarie devono aver provveduto all'utilizzo di un c/c dedicato e alla tenuta di un sistema di contabilità separata o una codifica contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione (art.125, Reg. UE 13/03/2013). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari i bonifici devono riportare nella causale, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il CUP così come indicato nel punto c del paragrafo 2 del Disciplinare Beneficiario Aiuti.

Le Imprese devono rispettare il principio di inerenza, di eleggibilità e di competenza della spesa. Una spesa per poter essere ammessa deve essere inerente al progetto ossia deve riferirsi in modo specifico allo svolgimento dell'intervento, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi del progetto da attuare. I costi devono essere strettamente connessi e funzionali alla realizzazione dell'intervento approvato.

Le spese devono essere sostenute finanziariamente nel periodo di eleggibilità definito dal programma. Pertanto, una spesa è da ritenersi ammissibile se è stata sostenuta successivamente alla data di pubblicazione del Bando sul BURAS e sul sito istituzionale della Regione ed entro la data di presentazione della rendicontazione finale delle spese. Il principio della competenza finanziaria indica che, al fine dell'ammissibilità la spesa deve essere effettivamente sostenuta e corrispondere a pagamenti eseguiti con una effettiva uscita monetaria o bancaria (cosiddetto "costo realmente sostenuto"). In tal senso si precisa che un ordine di pagamento non realizza la condizione dello stesso fino al momento in cui non viene realmente ed effettivamente effettuato con addebito in banca. Si sconsiglia pertanto di effettuare i pagamenti l'ultimo giorno di scadenza del progetto onde evitare, visti i giorni di esecuzione della banca, problematiche inerenti l'ammissibilità.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

La documentazione è rappresentata da giustificativi originali di spesa che dovranno essere custoditi presso la sede legale dell'Impresa, resi disponibili per le relative verifiche in sede di sopralluogo e conservati fino a 10 anni successivi alla chiusura del programma così come indicato dalla lettera e) del paragrafo 5 del Disciplinare Beneficiario Aiuti.

La documentazione di spesa deve essere annullata attraverso l'apposizione sui titoli di spesa originali della dicitura: Spesa rendicontata a valere sul Bando ScrabbleLab - Residenze artistico-creative in Sardegna – POR FESR 2014 – 2020 Azione 3.3.1 - Importo _____ Codice CUP.

2 Modalità di erogazione e rendicontazione del contributo

Si ricorda che l'erogazione del contributo avviene su istanza del beneficiario secondo quanto previsto dal paragrafo 7.2 del Bando e dal paragrafo 5 del Disciplinare Beneficiario Aiuti e secondo le seguenti modalità:

- anticipazione: a seguito di presentazione di una fideiussione bancaria o assicurativa di importo e per la durata dell'eventuale anticipo, che non potrà essere superiore al 40% del contributo concesso;
- ulteriore 10% del contributo a seguito di presentazione dello stato di avanzamento del progetto e della relativa documentazione di cui ai punti b e c del citato Disciplinare Beneficiario Aiuti, per la misura equivalente al 50% del valore del progetto;
- saldo a seguito di presentazione del rendiconto finale a conclusione dell'operazione/progetto secondo quanto previsto ai paragrafi 7.3 – 7.4 e 7.5 del Bando.

3 Termini per la presentazione della rendicontazione ai fini della richiesta di erogazione del contributo

La rendicontazione delle spese, corredata dei relativi titoli giustificativi - così come specificati al paragrafo 7.5 del Bando, deve essere presentata, a pena di revoca, entro 30 (trenta) giorni solari consecutivi successivi alla conclusione del progetto così come previsto dal paragrafo 7.4 dello stesso bando, fatti salvi i casi in cui la conclusione del progetto sia avvenuta prima dell'attivazione della relativa funzionalità sul Sipes.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

4 Documentazione di carattere generale

L'erogazione del contributo è subordinata alla presentazione della Richiesta di erogazione, attraverso l'apposita funzionalità della piattaforma Sipes, secondo le modalità indicate nella "Guida alla compilazione online della richiesta di erogazione", alla quale devono essere allegati:

- Relazione finale del progetto o relazione sullo stato d'avanzamento dello stesso a seconda della tipologia di richiesta;
- Atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ecc.), stipulati in data successiva alla pubblicazione del Bando, dai quali derivino i diversi titoli di spesa e da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'intervento, i termini di consegna e le modalità di pagamento;
- Copie dei documenti di spesa validi fiscalmente, intestati all'impresa beneficiaria (fatture quietanzate, buste paga e/o documenti contabili di valore probatorio equivalente);
- Copie dei titoli dai quali si desuma l'avvenuto pagamento;
- Certificato di agibilità rilasciato dal competente organo e certificazione degli impianti relativamente ai costi inerenti gli adeguamenti strutturali e/o impiantistici dei luoghi/spazi deputati ad ospitare le "Residenze", finalizzati a garantire l'accessibilità ed il superamento delle barriere architettoniche;
- Con riferimento alle spese per il personale artistico i documenti da presentare sulla piattaforma Sipes sono i seguenti.

a) Personale dipendente:

- Lettera d'incarico da parte dell'organo statutariamente competente. La stessa dovrà riportare la durata dell'incarico, il tempo dedicato al progetto e il relativo compenso;
- Il numero di ore impiegate sul progetto risultante da fogli di lavoro mensili (time sheet), compilati e firmati da ciascun dipendente, controfirmati dal rappresentante Legale dell'Impresa, da cui risultino le ore effettivamente lavorate sul progetto ammesso, con riferimento ai giorni lavorativi nell'arco di un anno solare e alle ore lavorative giornaliere secondo il contratto applicato, con esclusione degli straordinari.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

- Buste paga mensili e allegata documentazione probatoria dell'avvenuto pagamento della retribuzione netta.
- Documentazione probatoria dell'avvenuto versamento delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali.

Il calcolo dei costi del personale dipendente è determinato sulla base delle ore direttamente lavorate sul progetto, valorizzate a un costo medio orario risultante da apposita dichiarazione (prospetto di calcolo del costo medio orario).

La formula generale per il calcolo del costo ammissibile (Ca) per ogni singolo addetto impiegato è la seguente: **Ca = Cmo x No**

dove:

Ca = costo ammissibile del singolo addetto, impegnato nelle attività del progetto ammesso

Cmo = costo medio orario per singolo addetto

No = numero di ore lavorative dedicate ad attività inerenti il progetto ammesso

Il costo medio orario è il rapporto tra il costo effettivo lordo annuo e il numero di ore lavorative standard annuali calcolato con riferimento al contratto collettivo di categoria.

b) Personale non dipendente:

- Contratto o lettera di incarico professionale o altro titolo previsto dalla normativa vigente in materia con l'indicazione dell'oggetto della prestazione artistica e della durata dell'incarico, delle attività da svolgere durante il periodo progettuale e delle modalità di esecuzione;
- Ricevuta fiscale e/o fattura attestante il pagamento dei compensi.
- Documentazione probatoria dell'avvenuto versamento delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali.

La richiesta di erogazione prevede una dichiarazione sull'autenticità e conformità agli originali dei documenti allegati.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

Affinché possa ritenersi valida ed efficace, ogni quietanza di pagamento, così come indicato nel paragrafo 5 del Disciplinare Beneficiari Aiuto, deve:

- essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio;
- essere sottoscritta dal creditore al fine di poterne imputare al medesimo la relativa paternità, con la precisazione che, in ipotesi di creditore diverso dalle persone fisiche, la sottoscrizione dovrà essere apposta da soggetto legittimato a rilasciare dichiarazione liberatoria in nome e per conto del creditore ai sensi delle norme di riferimento (anche interne al creditore in ragione della rispettiva natura giuridica);
- riportare la causale del pagamento effettuato (ciò al fine di ricondurre il pagamento all'esecuzione dell'operazione cofinanziata);
- riportare la quietanza di avvenuto pagamento del soggetto terzo delegato al pagamento (normalmente, un istituto di credito), diverso dal debitore, con la quale il suddetto soggetto terzo attesti di avere dato esecuzione all'ordine di pagamento.

5 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati acquisiti in esecuzione del presente Bando sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Il conferimento dei predetti dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte degli Organismi istanti non consentirà l'attivazione del relativo procedimento amministrativo. I dati forniti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione per ragioni di servizio e non saranno comunicati ad altri soggetti se non in forza di disposizioni normative. Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche e con modalità tali da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il titolare del trattamento è il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna e il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Eventuali modifiche derivanti dall'entrata in vigore del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/ce (regolamento generale sulla protezione dei dati personali), verranno tempestivamente comunicate agli interessati.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

6 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto nelle presenti disposizioni, si fa riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Relazione finale del progetto

INFORMAZIONI GENERALI

Comune nel quale è stato realizzato progetto

Provincia	
Comune	
Via	
n. civico	
Cap	

Informazioni di contatto

Recapiti (Via, n., CAP, Località)	
Indirizzo email	
Recapito telefonico	

DATI PRINCIPALI DEL PROGETTO

Codice ATECO

Divisione	
Classe	
Categoria	

Sintesi del progetto realizzato

--

Max 5000 caratteri

Data di avvio e di ultimazione del progetto (paragrafo 6.7 del bando)

Attribuzione contributo <i>(Data provvedimento di concessione)</i>	
Inizio previsto <i>(Data avvio prevista in domanda)</i>	
¹ Data Avvio effettiva <i>(Data primo titolo di spesa)</i>	
Fine prevista <i>(Data conclusione prevista in domanda)</i>	
² Data conclusione del progetto <i>(Digitare nel SAL Ultimo titolo spesa per Saldo)</i>	

DATI DELL'ATTIVITÀ PROGETTUALE REALIZZATA

A - Obiettivi conseguiti con riferimento a quanto indicato al paragrafo 1.2 del Bando

--

Max 5000 caratteri

¹ I progetti devono essere avviati, pena la decadenza dalla concessione del contributo, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di comunicazione di concessione del contributo (Paragrafo 6.7 del Bando).

² Le attività previste devono essere realizzate entro e non oltre 24 (ventiquattro) mesi a far data dal giorno di comunicazione di concessione del contributo. Qualora ricorrano comprovate cause di forza maggiore che impediscano il rispetto del termine di conclusione del progetto può essere concessa una proroga fino a un massimo di 6 mesi, soggetta alla valutazione e all'approvazione del Responsabile del procedimento ovvero dall'organo dirigenziale competente per l'adozione.

Competitività per le MPMI: - Bando ScrabbleLAB

B - Azioni eseguite con riferimento a quanto previsto dal paragrafo 3.1 del Bando, incluse le eventuali variazioni richieste e autorizzate ai sensi del paragrafo 8.4 del citato Bando

--

Max 5000 caratteri

C - Descrizione delle singole spese effettuate per la realizzazione del progetto come riportate sulla piattaforma Sipes

3 Costi per gli adeguamenti strutturali e/o impiantistici dei luoghi/spazi deputati ad ospitare le "Residenze", finalizzati a garantire l'accessibilità ed il superamento delle barriere architettoniche
Costi di produzione (noleggi, acquisti di materiale e attrezzature informatiche)
Costi per servizi qualificati di consulenza e supporto all'innovazione
Costi direttamente imputabili al progetto relativi ad attività culturali, alla cooperazione, ai programmi di scambio, compresi i costi per la promozione delle opere e prodotti culturali
Spese di viaggio, vitto e alloggio per spettacoli, eventi e attività culturali analoghe previste dal progetto in occasione degli scambi
Costi per il personale artistico impegnato nel progetto

(Timbro e firma del legale rappresentante)

³ Con riferimento a detti costi si allegano i certificati di agibilità rilasciati dal competente organo e la certificazione degli impianti.

Relazione sullo stato d'avanzamento del progetto

INFORMAZIONI GENERALI

Comune nel quale è stato realizzato parte del progetto

Provincia	
Comune	
Via	
n. civico	
Cap	

Informazioni di contatto

Recapiti (Via, n., CAP, Località)	
Indirizzo email	
Recapito telefonico	

DATI PRINCIPALI DEL PROGETTO

Codice ATECO

Divisione	
Classe	
Categoria	

Sintesi dello stato di attuazione del progetto

--

Max 5000 caratteri

Data di avvio e di ultimazione del progetto

Attribuzione contributo <i>(Data provvedimento di concessione)</i>	
Inizio previsto <i>(Data avvio prevista in domanda)</i>	
¹ Data Avvio effettiva <i>(Data primo titolo di spesa)</i>	
Fine prevista <i>(Data conclusione prevista in domanda)</i>	
² Data conclusione del progetto <i>(Digitare nel SAL Ultimo titolo spesa per Saldo)</i>	

DATI DELL'ATTIVITÀ PROGETTUALE REALIZZATA

A - Obiettivi conseguiti con riferimento a quanto indicato al paragrafo 1.2 del Bando

--

Max 5000 caratteri

¹ I progetti devono essere avviati, pena la decadenza dalla concessione del contributo, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di comunicazione di concessione del contributo (Paragrafo 6.7 del Bando).

² Le attività previste devono essere realizzate entro e non oltre 24 (ventiquattro) mesi a far data dal giorno di comunicazione di concessione del contributo. Qualora ricorrano comprovate cause di forza maggiore che impediscano il rispetto del termine di conclusione del progetto può essere concessa una proroga fino a un massimo di 6 mesi, soggetta alla valutazione e all'approvazione del Responsabile del procedimento ovvero dall'organo dirigenziale competente per l'adozione.

Competitività per le MPMI: - Bando ScrabbleLAB

B - Azioni eseguite con riferimento a quanto previsto dal paragrafo 3.1 del Bando, incluse le eventuali variazioni richieste e autorizzate ai sensi del paragrafo 8.4 del citato Bando

--

Max 5000 caratteri

C - Descrizione delle singole spese effettuate per la realizzazione del 50% progetto come riportate sulla piattaforma Sipes

3 Costi per gli adeguamenti strutturali e/o impiantistici dei luoghi/spazi deputati ad ospitare le "Residenze", finalizzati a garantire l'accessibilità ed il superamento delle barriere architettoniche

Costi di produzione (noleggi, acquisti di materiale e attrezzature informatiche)

Costi per servizi qualificati di consulenza e supporto all'innovazione

Costi direttamente imputabili al progetto relativi ad attività culturali, alla cooperazione, ai programmi di scambio, compresi i costi per la promozione delle opere e prodotti culturali

Spese di viaggio, vitto e alloggio per spettacoli, eventi e attività culturali analoghe previste dal progetto in occasione degli scambi

Costi per il personale artistico impegnato nel progetto

(Timbro e firma del legale rappresentante)

³ Con riferimento a detti costi si allegano i certificati di agibilità rilasciati dal competente organo e la certificazione degli impianti.