



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E ASSENTU DE SU TERRITÒRIU
ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E ASSETTO DEL TERRITORIO

L'Assessore

Pubblico avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'incarico di direttore del Servizio Bilancio e controllo proposte delibere della Giunta Regionale

L'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e assetto del Territorio comunica che in seguito all'emanazione del proprio Decreto n. 1 del 21.05.2020, prot. n. 16396 avente ad oggetto: "Legge Regionale n. 31 del 13 novembre 1998, art. 13, c. 7 – Modifiche al decreto Assessoriale Rep n. 7, Prot n. 42717 del 29.11.2018" concernente la modifica dell'assetto organizzativo di alcuni Servizi della Direzione Generale dei Servizi finanziari, al fine di rendere operativa la medesima riorganizzazione, intende procedere alla nomina del direttore del Servizio Bilancio e controllo proposte della Giunta regionale, ai sensi dell'art. 28 della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31 e s.m e i., ed acquisire le manifestazioni d'interesse per ricoprire tale incarico.

Secondo quanto previsto dal citato decreto n. 1 del 21.05.2020, prot. n. 16396 il Servizio Bilancio e controllo proposte della Giunta regionale ha competenza in materia di:

- Predisposizione della manovra economico-finanziaria: proposta di bilancio di previsione, allegato tecnico, nota integrativa, disegno di legge finanziaria e eventuali disegni di legge collegati, disegno di legge di assestamento del bilancio annuale, prospetti concernenti la composizione del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), gli equilibri di bilancio e l'elenco delle risorse vincolate.
- Collaborazione per la predisposizione dei documenti generali di programmazione.
- Gestione delle variazioni di bilancio, pareri su variazioni compensative, norme di copertura finanziaria.
- Gestione degli adempimenti necessari al recepimento della normativa ed elaborazione di proposte in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di competenza
- Raccordo con il servizio competente in materia di consolidamento dei bilanci e consuntivo per la Definizione e il monitoraggio degli obiettivi e dei risultati di bilancio (piano degli indicatori di bilancio)
- Monitoraggio del bilancio di cassa.
- Adempimenti connessi al Patto di stabilità e crescita e al rispetto degli equilibri in materia di Pareggio del bilancio ex L. 243/2012.
- Supporto istruttorio per quanto di competenza alle proposte di delibera di Giunta nelle materie di interesse dell'Assessorato e adempimenti connessi al concerto assessoriale; coordinamento e raccordo interno e predisposizione dei relativi atti a firma assessoriale o del direttore generale.
- Adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione ai sensi delle disposizioni sulla trasparenza nelle materie di competenza del Servizio
- Collaborazione per il raccordo con la Corte dei Conti per gli aspetti di competenza del servizio.
- Adozione degli atti di competenza del Responsabile Finanziario concernenti le materie attribuite al Servizio.

Possono presentare domanda le/i dirigenti appartenenti al sistema Regione con contratto a tempo indeterminato in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea (DL – lauree vecchio ordinamento) o diploma appartenente alle classi di lauree specialistiche (LS – lauree specialistiche nuovo ordinamento);
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici.

La domanda deve essere presentata, entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 4 giugno 2020**, all'Ufficio di Gabinetto del Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e assetto del Territorio, esclusivamente con trasmissione via PEC alla casella prog.assessore@pec.regione.sardegna.it, indicando nell'oggetto la dicitura "Avviso pubblico per la nomina a direttore del Servizio Bilancio e controllo proposte della Giunta regionale della Direzione generale dei Servizi Finanziari".

La data di presentazione è comprovata dalla PEC.

Nella domanda i candidati devono dichiarare espressamente:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita;
2. possesso della cittadinanza italiana;
3. comune di iscrizione nelle liste elettorali o il motivo della non iscrizione o cancellazione;
4. possesso del diploma di laurea, l'Università degli studi che lo ha rilasciato e l'anno accademico di conseguimento;
5. data di conferimento delle funzioni dirigenziali;
6. eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sia intervenuta la prescrizione; procedimenti penali eventualmente pendenti. Devono essere dichiarate anche le eventuali condanne erariali e la dichiarazione va resa anche se negativa;
7. il recapito cui inviare eventuali comunicazioni e anche un recapito telefonico;
8. di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del Capo III – Diritti dell'interessato, ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) e autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai fini della presente procedura.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso;
- dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, redatta secondo il modello reperibile nel sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione Amministrazione trasparente sotto la voce "disposizioni generali – modulistica" (<http://www.regione.sardegna.it/j/v/2592?s=252509&v=2&c=12063&t=1>);
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda ed il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La valutazione delle candidature pervenute terrà conto delle attitudini, delle esperienze e delle capacità professionali degli interessati in relazione alle funzioni e ai compiti del servizio.

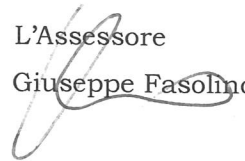
Non è prevista alcuna procedura selettiva e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio di Gabinetto dell'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e assetto del Territorio, per le finalità di cui al presente avviso.

Si allega l'informativa ai sensi del Capo III del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR).

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale (www.regione.sardegna.it) della Regione Autonoma della Sardegna e nello spazio riservato al sistema Regione <http://regione.sardegna.it/sistemaregione>.

L'Assessore
Giuseppe Fasolino





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E ASSENTU DE SU TERRITÒRIU
ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E ASSETTO DEL TERRITORIO

Informativa per il trattamento dei dati personali

PUBBLICO AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO E CONTROLLO PROPOSTE DELIBERE DELLA GIUNTA REGIONALE PRESSO LA DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI FINANZIARI - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

1. Titolare del trattamento

Ai sensi del **GDPR** il **Titolare del trattamento** è, con riferimento ai dati trattati dall'Amministrazione regionale, la Regione Autonoma della Sardegna, con sede legale in Cagliari, viale Trento 69, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta Regionale, con sede legale in Cagliari (tel: 070 606 7000; email: presidente@regione.sardegna.it; PEC: presidente@pec.regione.sardegna.it).

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali al Capo di Gabinetto pro tempore.

Il Capo di Gabinetto pro tempore dell'Assessorato della programmazione, bilancio e assetto del territorio, Via Cesare Battisti sn (tel 070 606 4646, email: prog.segreteria.assessore@regione.sardegna.it; PEC: prog.assessore@pec.regione.sardegna.it, (di seguito, "Delegato del Titolare"), informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "GDPR") e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura denominata "**Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'incarico di Direttore di Servizio del Servizio Bilancio e Controllo proposte delibere della Giunta regionale della Direzione Generale dei Servizi Finanziari**" saranno trattati con le modalità e per le finalità indicate di seguito.

2. Oggetto del trattamento

I dati personali raccolti cognome e nome, residenza, domicilio, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica certificata e indirizzo e-mail, recapito telefonico, dati inerenti agli incarichi ricoperti/ruolo e comunque contenuti nel curriculum ecc. saranno trattati nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura, e più precisamente relativamente all'attività di cui alla procedura di acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'incarico di Direttore del Servizio Bilancio e Controllo proposte delibere della Giunta regionale della Direzione generale dei Servizi finanziari.

I dati appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" quali quelli riguardanti le condanne penali saranno trattati nei limiti e secondo la disciplina, rispettivamente, di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità e relative basi giuridiche:

L'adempimento di un obbligo legale (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR) /l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR), rispondenti nello specifico a:

Adempimenti connessi alla procedura denominata "**Avviso pubblico acquisizione manifestazione d'interesse per l'incarico di Direttore di Servizio del Servizio Bilancio e Controllo proposte delibere della Giunta regionale della Direzione Generale dei Servizi Finanziari**"

La base giuridica che disciplina la suddetta procedura è la L.R. 31 novembre 1998, n.31 art. 28.

b) l'eventuale esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria, la gestione degli eventuali contenziosi e la prevenzione e repressione di atti illeciti (L.R. 13 novembre 1998, n. 31; Codice di procedura civile, Codice di procedura penale; Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104; D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199) ed ogni ulteriore normativa vigente in materia;

I dati saranno trattati anche a fini dei connessi adempimenti di gestione documentale ed archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, eventualmente, in forma aggregata, a fini statistici.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e/o manuale, nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate.

5. Conservazione dei Dati

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del **GDPR**, i dati personali raccolti saranno trattati per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento e secondo i criteri indicati dal Modello di Massimario di selezione e scarto delle Giunte Regionali (contenuto nel Documento conclusivo dei lavori del Gruppo nazionale degli archivi delle Regioni - seconda fase 2005 - 2007), dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 24/27 del 14 maggio 2018, dai pareri della Soprintendenza archivistica, dai documenti di indirizzo AGID.

6. Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati è **OBBLIGATORIO** ai fini dell'accettazione delle domande di partecipazione alla procedura di che trattasi.

7. Soggetti preposti al trattamento dei Dati

I dati conferiti potranno essere resi accessibili/trattati per le finalità di cui sopra:
- dai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso il competente Assessorato nonché presso le altre articolazioni organizzative dell'Amministrazione Regionale, autorizzati al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura, nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze gestionali e trasversali (segreteria, staff

informatico/amministratori di sistema, addetti al protocollo, archivio, URP, accesso e contenzioso);

- da altre partizioni dell'amministrazione regionale per finalità istituzionali connesse o da soggetti terzi cui è stata affidata la fornitura di servizi per conto del delegato del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

8. Comunicazioni dei Dati

I dati forniti possono essere comunicati a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.

I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

9. Trasferimento dei Dati

I dati non saranno diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

10. Diritti dell'interessato

Il Delegato del Titolare informa che al soggetto interessato (persona fisica cui si riferiscono i dati personali) se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge (si veda art. 2-undecies D.lgs. 101/2018 "Limitazioni ai diritti dell'interessato"), competono i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 e all'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto dell'interessato di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, ottenere **l'accesso ai dati personali** e alle informazioni di cui all'art. 15 del **GDPR**;

- il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, **l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti** ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti (art.16 **GDPR**);

- il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, secondo quanto previsto dall'art. 17 del **GDPR**;

- il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi di cui all'art. 18 del **GDPR**;

- il diritto alla portabilità dei dati, ovvero al diritto di ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare dei dati, alle condizioni e secondo le previsioni di cui all'art. 20 del **GDPR**;

- il diritto ad **opporvi** al trattamento dei dati che lo riguardano sempre che ricorrano i presupposti di cui all'art. 21 del **GDPR**;

- il diritto **proporre reclamo** all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 77 del **GDPR**.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, ai sensi dell'art. 19 del **GDPR**, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i dati personali forniti sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti di cui sopra, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

11.Modalità di esercizio dei diritti

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del GDPR., rivolgendo la relativa richiesta al Delegato del Titolare nei modi di seguito indicati:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo: Assessorato della programmazione, bilancio credito e assetto del territorio, Via Cesare Battisti snc – 09123 Cagliari;
- inviando una email a: prog.segreteria.assessore@regione.sardegna.it;
- inviando una PEC a: prog.assessore@pec.regione.sardegna.it;
- telefonando al numero di telefono: 070 606 4646

A tal fine è possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>) nella sezione "diritti" e seguendo il percorso > "come agire per tutelare i tuoi dati personali" > "modulo".

12.Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) nominato è:

- Il Responsabile dell'Unità di Progetto "Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione" ex DPGR del 25 maggio 2018, n. 51.
- Indirizzo: Cagliari (09123) Viale Trieste, 186
- Telefono: 070 606 5735
- E-mail: rpd@regione.sardegna.it
- PEC: rpd@pec.regione.sardegna.it