



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Prot. n.P. 4188

Cagliari, 5 febbraio 2021

- > Alla Presidenza della Regione
 - Ufficio di Gabinetto
 - Direzioni Generali
 - Ufficio ENI
- > Agli Assessorati regionali
 - Uffici di Gabinetto
 - Direzioni Generali
 - Centro regionale di programmazione
 - Ufficio del controllo interno di gestione
- > Al Responsabile prevenzione della corruzione
- > Alle Unità di progetto:
 - *"Eradicazione della peste suina africana"*
 - *"Ufficio dell'autorità di audit dei programmi operativi FESR e FSE"*
 - *"Iscol@"*
 - *"Interventi per l'efficientamento energetico"*
 - *"Responsabile della protezione dei dati per il sistema Regione"*
 - *"Task force"*
 - *"Razionalizzazione ed efficientamento delle operazioni elettorali"*
- > Agli Enti e Agenzie del Sistema Regione:
 - *Agenzia "Sardegna ricerche"*
 - *Agenzia sarda delle entrate (ASE)*
 - *Agenzia forestale regionale per lo sviluppo del territorio e l'ambiente della Sardegna (FoReSTAS)*
 - *Agenzia Conservatoria delle coste della Sardegna*
 - *Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente in Sardegna (ARPAS)*
 - *Agenzia regionale sarda per la gestione e l'erogazione degli aiuti in agricoltura (ARGEA Sardegna)*
 - *Agenzia per la ricerca in agricoltura (AGRIS Sardegna)*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

- Agenzia per l'attuazione dei programmi regionali in campo agricolo e per lo sviluppo rurale (LAORE Sardegna)
- Ente acque Sardegna (ENAS)
- Azienda regionale per l'edilizia abitativa (AREA)
- Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL)
- Enti regionali per il diritto allo studio universitario (ERSU Cagliari; ERSU Sassari)
- Istituto superiore regionale etnografico (ISRE)
- Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna (IZS)

> ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

CGIL - FP

fpcgilsardegna@pec.fpcgilsardegna.it

CISL - FPS

sindacato.cisl@pec.regione.sardegna.it

UIL - FPL

sindacato.uil@pec.regione.sardegna.it

DIRER – SDIRS

sdirs@legalmail.it

FE.D.R.O.

sindacato.fedro@pec.regione.sardegna.it

S.A.DI.R.S

sindacato.sadirs@pec.regione.sardegna.it

S.A.F.

sindacato.saf@pec.regione.sardegna.it

FENDRES - SAFOR – CONFSAI

fendres-safor@pec.it

SIAD – Sindacato Autonomo Dipendenti

sindacato.siad@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: **AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA MOBILITÀ INTERNA DI PERSONALE APPARTENENTE AL SISTEMA REGIONE, DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE GENERALE DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE PER IL SERVIZIO SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, VALUTAZIONE STRATEGICA E SISTEMI INFORMATIVI, PER IL POTENZIAMENTO DELL'UFFICIO DI COORDINAMENTO DELLA SRACC IN COERENZA CON IL MANDATO DEL PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO 2020-2024 (DGR 44/38 del 04.09.2020).**

N. 10 UNITÀ DI CATEGORIA D - SCADENZA: 15 FEBBRAIO 2021



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Al fine di consentire alla Direzione generale della Difesa dell'Ambiente di svolgere il ruolo di ufficio di coordinamento tecnico e supporto operativo per l'attuazione della Strategia Regionale di adattamento ai cambiamenti climatici, la Giunta regionale con DGR 44/38 del 4.09.2020 ha dato mandato alla Direzione generale del personale e riforma della Regione di attivare una procedura di mobilità volontaria interna all'Amministrazione, agli Enti e alle Agenzie facenti parte del Sistema Regione per un contingente di dieci unità con le caratteristiche di seguito indicate, da assegnare alla Direzione generale della Difesa dell'Ambiente per il Servizio Sostenibilità ambientale, valutazione strategica e sistemi informativi ed in particolare per il potenziamento dell'Ufficio di coordinamento della SRACC, in coerenza con il mandato del Programma Regionale di Sviluppo 2020-2024 approvato con DGR n. 9/15 del 5.03.2020.

Per quanto sopra, è pubblicato il presente avviso di MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per l'individuazione di dieci unità di personale a tempo pieno, scelte tra i dipendenti a tempo indeterminato del Sistema Regione (art. 1, comma 2 bis LR 31/1998), previa acquisizione del parere non vincolante delle direzioni generali di appartenenza o di stipula di apposita intesa di assegnazione temporanea con gli enti e le agenzie del Sistema Regione

Il personale da individuare per l'assegnazione alla Direzione generale della Difesa dell'Ambiente, per il SERVIZIO SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, VALUTAZIONE STRATEGICA E SISTEMI INFORMATIVI della sarà composto dalle seguenti figure professionali, funzionari di categoria D:

POS.	N. UNITÀ	PROFILO PROFESSIONALE	COMPETENZE ED ESPERIENZE RICHIESTE
A	1	Laurea in scienze informatiche, ingegneria informatica o equipollenti	Esperto tecnico per l'integrazione e la gestione di sistemi informativi ambientali in collaborazione con i soggetti responsabili del SIRA
B	2	Profili tecnici: laurea in ingegneria, architettura, agraria, economia, scienze politiche, giurisprudenza, scienze ambientali, scienze forestali, scienze naturali, scienze della terra, biologia, architettura, pianificazione o equipollenti. Profili amministrativi: laurea in economia, giurisprudenza o equipollenti	Esperti per l'integrazione degli aspetti relativi all'adattamento ai cambiamenti climatici nei piani e programmi attraverso le procedure di VAS
C	2	Profili tecnici: laurea in ingegneria, architettura, agraria, economia, scienze politiche, giurisprudenza, scienze ambientali, scienze forestali, scienze naturali, scienze della terra, biologia, architettura, pianificazione o equipollenti	Esperti di supporto all'Autorità Ambientale regionale per l'integrazione delle tematiche dell'adattamento all'interno della programmazione e attuazione dei fondi strutturali e di investimento europei



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

D	4	Profili tecnici: laurea in ingegneria, architettura, pianificazione urbanistica, scienze della terra, agraria, scienze ambientali o forestali, o equipollenti. Profili amministrativi: laurea in economia, giurisprudenza o equipollenti	Esperti di pianificazione e paesaggio in ambito urbano e rurale, per l'attuazione della SRACC tramite supporto tecnico di consultazione e affiancamento dei responsabili dei Servizi regionali e delle Amministrazioni locali per l'esercizio delle competenze rispetto al tema dell'adattamento
E	1	Laurea in scienze della comunicazione, scienze della formazione, scienze della terra, scienze naturali o equipollenti	Esperto di comunicazione ed educazione ambientale per il reporting della SRACC e il supporto al Centro Regionale di Coordinamento IN.F.E.A.S. per l'obiettivo di accrescere la consapevolezza sui temi dell'adattamento ai cambiamenti climatici nell'Amministrazione pubblica e nella società civile

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono essere dipendenti a tempo indeterminato del Sistema Regione, inquadrati nella categoria e nel profilo per il quale si presenta domanda di partecipazione e possedere le competenze ed esperienze richieste.

Il personale assunto a tempo pieno precedentemente autorizzato dall'Amministrazione alla conversione a tempo parziale del rapporto di lavoro, può presentare domanda di partecipazione a condizione che si renda disponibile a riprendere servizio a tempo pieno dal momento della assegnazione presso la Direzione generale della Difesa dell'Ambiente, per il SERVIZIO SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, VALUTAZIONE STRATEGICA E SISTEMI INFORMATIVI.

In generale il personale dovrà essere in possesso del titolo di laurea e formazione specifica nel campo delle singole aree indicate, con i seguenti titoli preferenziali:

- *conoscenza di strumenti ed esperienza in attività di valutazione ambientale di programmi cofinanziati dai fondi europei, di piani e di progetti e metodologie di valutazione dei servizi ecosistemici;*
- *conoscenza di strumenti informatici, con particolare riferimento ai software GIS e ai sistemi informativi ambientali;*
- *esperienza in gruppi di lavoro multidisciplinari;*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

- *partecipazione ad attività connesse allo sviluppo di progetti europei in campo ambientale;*
- *eventuali pubblicazioni in materia ambientale;*
- *conoscenza di una lingua comunitaria diversa dall'italiano.*

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, **redatte utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso**, devono **pervenire, pena l'esclusione, alla Direzione generale del Personale entro termine perentorio del giorno 15.02.2021.**

Nell'oggetto della domanda i candidati dovranno indicare il proprio **cognome e nome** seguito dalla dicitura:

“Mobilità interna - SERVIZIO SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, VALUTAZIONE STRATEGICA E SISTEMI INFORMATIVI per ...” (indicare il numero di riferimento della posizione per la quale si presenta la domanda, ovvero Pos. A, B, C,etc).

E' POSSIBILE INDICARE NELLA DOMANDA ANCHE UNA PLURALITÀ' DI CANDIDATURE SE SI POSSIEDONO I REQUISITI PER PIU' POSIZIONI.

La domanda e la documentazione richiesta, debitamente datate e sottoscritte, devono essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC, entro il termine perentorio sopra indicato, all'indirizzo personale@pec.regione.sardegna.it

Non è ammissibile la domanda pervenuta a un indirizzo PEC diverso da quello indicato o con modalità diversa dalla posta elettronica certificata.

A termini dell'art. 38, DPR n° 445/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 65, D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii., nel rispetto delle modalità di trasmissione prescritte, la domanda e la documentazione richiesta/allegata sono valide:

- a) se sottoscritte mediante una delle forme di firma digitale previste dall'articolo 20, D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii.;

ovvero

- b) se sottoscritte con firma autografa (in forma estesa e leggibile) e presentate unitamente alla copia di un documento d'identità in corso di validità.

La domanda e la documentazione a corredo, compresa la copia del documento di identità in corso di validità, devono essere allegate in formato **PDF non modificabile**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Non sono prese in considerazione, e quindi automaticamente escluse, le domande inviate precedentemente o successivamente ai termini iniziale e finale assegnati per la loro presentazione o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non si accettano **integrazioni e/o modifiche** alle domande già inviate. In questo caso il candidato - entro il termine perentorio previsto - deve **compilare integralmente una nuova domanda** con i relativi allegati in quanto sarà considerata valida l'ultima domanda pervenuta e le precedenti verranno escluse.

Documentazione da allegare alla domanda a pena di esclusione:

1. **curriculum vitae** in formato europeo, contenente la descrizione delle esperienze lavorative e professionali, con indicazione dettagliata:
 - dei periodi di tempo cui ciascuna esperienza si riferisce (con indicazione del giorno, mese e anno di inizio e di termine);
 - degli enti/istituzioni/organismi (indicazione completa della denominazione e della sede);
 - delle modalità di svolgimento/acquisizione (natura del rapporto).

Nel *curriculum* dovranno essere dichiarate, con riguardo ai singoli periodi di attività in cui sono state maturate, le competenze professionali e la conoscenza e/o esperienza acquisite nelle funzioni e attività indicate per i profili oggetto del presente avviso.

Il *curriculum* deve essere **sottoscritto e redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e succ. mod. ed int**, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e della decadenza dal beneficio acquisito ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R..

2. Scansione di un documento di identità in corso di validità. Non è necessario allegare il documento di identità laddove la domanda e i suoi allegati siano tutti redatti in forma telematica e vi sia stata apposta la firma digitale o la firma elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 – CDA.

Le competenze e i titoli, dichiarati nella domanda e nella documentazione a essa allegata, devono essere posseduti alla data di presentazione della stessa e devono essere completi di tutte le informazioni e i dati necessari per la valutazione e per l'eventuale controllo e verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio rese, ai sensi dell'art. 71, DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Nell'ambito della presente procedura potrà essere presa in considerazione e oggetto di valutazione solo la documentazione prodotta nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio rese, ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii..



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

I documenti allegati, oltre a quelli richiesti dal presente avviso, non saranno presi in considerazione.

La non ammissibilità alla procedura, per difetto dei requisiti di partecipazione o per vizi insanabili della procedura, può essere disposta in qualunque momento.

AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE – ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE

La valutazione dell'ammissibilità delle candidature pervenute sarà effettuata dai competenti Uffici della Direzione generale del Personale e riforma della Regione, che svolgerà le relative verifiche con riferimento al personale dell'Amministrazione regionale.

Le candidature ammissibili saranno trasmesse ad apposita Commissione per la Valutazione delle manifestazioni di interesse, nominata con determinazione del Direttore generale del Personale e riforma della Regione.

La Commissione è composta dal Direttore Generale della Direzione generale della difesa dell'ambiente e da 2 dirigenti del Sistema regione o dell'amministrazione pubblica in generale e integrata da un funzionario di Cat. D con funzioni di segretario.

L'individuazione del personale da assegnare avrà luogo in base al criterio dell'attinenza del *Curriculum Vitae* del candidato/a con i profili professionali richiesti, nonché in base ad un eventuale colloquio - fatte salve le contingenze legate all'emergenza Covid-19 - vertente sull'esperienza professionale e sulle motivazioni al cambiamento.

La Commissione, esaminate le candidature pervenute, a conclusione della procedura redige processo verbale delle operazioni di valutazione, nel quale indica al Direttore generale del personale e riforma della Regione l'elenco delle candidature ritenute più adeguate.

La Direzione generale del personale e riforma della Regione, previa acquisizione del parere non vincolante delle Direzioni generali o degli Enti/Agenzie di appartenenza, procede all'assegnazione del personale dell'Amministrazione regionale come sopra individuato alla Direzione generale della difesa dell'ambiente; per i dipendenti di Enti e Agenzie del Sistema Regione saranno predisposte le relative intese di Assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 39 comma 3 della L.R. n.31/1998, tra la Regione e l'Ente o l'Agenzia di appartenenza, con esclusione della cessione del contratto.

AVVISI E COMUNICAZIONI RELATIVI ALLA PROCEDURA

Si invitano gli Uffici in indirizzo a dare la massima diffusione del contenuto della presente nota al proprio personale.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Tutti gli avvisi e/o le comunicazioni relativi alla procedura sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna nello spazio riservato al sistema Regione <http://regione.sardegna.it/sistemaregione> e valgono quale notifica a tutti gli interessati.

E' fatta salva per l'Amministrazione regionale e per la Commissione la facoltà di comunicare con i candidati anche tramite ricorso alla PEC con piena efficacia anche a garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso in cui le comunicazioni inviate ai candidati siano disperse a causa di inesatta indicazione del loro recapito o di mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati indicati nella domanda o per disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione.

Oltre al presente avviso, sul sito è possibile consultare e/o scaricare la seguente documentazione:

- modulistica richiamata dall'avviso;
- avvisi/comunicazioni relativi alla procedura;
- ogni altra informazione o atto ritenuto utile per lo svolgimento regolare della procedura.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA PER GLI INTERESSATI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai/dalle candidati/e sono raccolti presso la Direzione generale dell'organizzazione e del personale, e trattati per le finalità di cui al presente avviso e per i quali è fornita l'informativa allegata al presente avviso.

ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti al termine del procedimento stesso.

RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia.

Il Direttore Generale

Silvia Cocco

 COCCO
SILVIA
05.02
.2021
07:31:09
UTC