azienda regionale per l'edilizia abitativa
azienda regionale pro s'edilitzia abitativa

Servizio Territoriale Tecnico di Cagliari
Settore Nuove Costruzioni

Al Direttore Generale di A.R.E.A.

Ai Dirigenti dei Servizi Territoriali di A.R.E.A.

Alla Direzione Generale dell'organizzazione e del personale
c/o Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione

Alle Direzioni Generali delle Agenzie ed Enti del Sistema Regione

Oggetto: Ricognizione sulle dotazioni di personale interno al Sistema Regione ai fini dell'affidamento di un servizio archivistico – Accertamento presupposti per l'affidamento esterno – Servizio archivistico per il censimento, il ricondizionamento e il riordino della documentazione tecnica appartenente all'archivio di deposito dell'ex I.A.C.P. di Cagliari".

Il Servizio Territoriale Tecnico di Cagliari, nell'ambito del "progetto di riordino della sezione tecnica dell'archivio storico e di deposito dell'ex I.A.C.P. di Cagliari" approvato dall'Assessorato Regionale della pubblica istruzione, beni culturali, informazione e sport e dalla Soprintendenza Archivistica della Sardegna, deve portare a termine le operazioni di censimento, ricondizionamento e riordino della documentazione tecnica appartenente all'archivio di deposito.

Con la presente si intende procedere con la ricognizione del personale amministrativo, dipendente dell'Amministrazione Regionale, delle Agenzie e degli Enti del Sistema Regione, idoneo e in possesso dei requisiti appresso specificati, disponibile per l'affidamento di un incarico finalizzato allo svolgimento di:

- attività archivistiche di censimento, ricondizionamento e riordino di circa 50 metri lineari di documentazione tecnica appartenente all'archivio di deposito dell'ex I.A.C.P. di Cagliari, conservata presso i locali di via Euro a Cagliari.

Sono richieste le seguenti principali prestazioni:

- analisi preliminare delle unità archivistiche e loro raggruppamento per Comune, legge di finanziamento, progetto e ordine logico-cronologico;
- censimento e riordino della documentazione, con annessa operazione di scarto;
- ricondizionamento del materiale in apposite unità di conservazione;
- redazione di un inventario analitico in formato excel.

L'incarico dovrà svolgersi presso lo stabile di proprietà dell'Azienda in via Euro a Cagliari, dove sono conservati e dovranno essere trasferiti i documenti archivistici. L'edificio è adibito esclusivamente a deposito temporaneo dell'archivio tecnico e in esso non sono svolte attività d'ufficio.

Le prestazioni decorreranno dalla data di avvio dell'incarico e termineranno con la completa realizzazione del progetto, ed in ogni caso entro 12 mesi dalla data di avvio, secondo il cronoprogramma che dovrà essere steso dall'Azienda.

L'incaricato dovrà dimostrare di essere in possesso dei requisiti previsti dal d.m. 244 del 20 maggio 2019 per l'accesso alla I fascia della professione "archivista".
Per i dipendenti di ruolo non sono previsti compensi o incentivi di alcun tipo.

La raccolta e il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.196/2003 e nel GDPR 679/2016, per finalità prettamente connesse alla procedura di affidamento dell'incarico.

In considerazione di quanto sopra esposto, con la presente si invitano le Direzioni Generali in indirizzo a voler far pervenire, con cortese sollecitudine e comunque entro e non oltre **7 giorni** dalla presente all'indirizzo protocollo.cagliari@area.sardegna.it l'eventuale riscontro contenente:
- elenco dei dipendenti di ruolo disponibili allo svolgimento dell'incarico;
- curricula vitae in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritti, muniti della dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ed accompagnati da un documento d'identità in corso di validità;
- dichiarazioni di possesso dei requisiti richiesti in forma di autocertificazione;
- nulla osta da parte della Direzione Generale di appartenenza per l'espletamento dell'incarico.

A seguito dell'acquisizione delle candidature, il Servizio scrivente valuterà la rispondenza delle stesse al profilo richiesto e a questa finalità si riserva di procedere con colloqui individuali. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione a dar corso all'affidamento dell'incarico, ma costituisce una modalità di svolgimento di ricognizione dei soggetti interessati all'espletamento degli stessi.

Nel caso in cui la ricognizione interna di personale disposta con il presente avviso abbia esito negativo, si procederà ad avviare la selezione per l'individuazione di un soggetto esterno, secondo la normativa vigente.

Per ulteriori informazioni è disponibile la responsabile del progetto: ing. Alessandra Collu, tel. 070.2007259 - e-mail: alessandra.collu@area.sardegna.it.

Cagliari, 2/8/2022

Il Direttore del Servizio
Ing. Stefania M. F. Pusceddu