



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

01-77-00 - Ufficio del Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza

**Oggetto:** Costituzione del Gruppo di Lavoro finalizzato alla predisposizione di modelli di mappatura sul procedimento dell'accesso agli atti in attuazione del PIAO 2024-2026 - Allegato 5 della deliberazione della Giunta Regionale n. 3/11 del 29.01.2024 – Area Trasparenza – § 4.1 Accesso civico semplice e generalizzato – Misura di informatizzazione R3A2

### **IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA**

**VISTO** lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;

**VISTA** la Legge Regionale 7 gennaio 1977, n.1 "Norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessorati regionali";

**VISTA** la Legge Regionale 13 novembre 1998, n.31 "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";

**VISTA** la Legge Regionale 2 agosto 2006, n.11 "Norme in materia di programmazione, di bilancio e di contabilità della Regione autonoma della Sardegna. Abrogazione delle leggi regionali 7 luglio 1975, n. 27, 5 maggio 1983, n. 11 e 9 giugno 1999, n. 23.";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTA** La Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" prevede, al comma 8 dell' art. 1, che l'organo di indirizzo di ogni pubblica amministrazione adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, un Piano triennale della prevenzione della corruzione (PTPCT) che indichi gli interventi organizzativi volti a prevenire il rischio di corruzione e individui i soggetti preposti a mettere in atto le iniziative stabilite dalle disposizioni normative;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 3/3 del 28 gennaio 2021 di conferimento alla Dott.ssa Federica Loi dell'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per tre anni;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 4/19 del 15/02/2024, con cui si è stabilito di allineare la durata dell'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), conferito per tre anni alla dott.ssa Federica Loi, con l'incarico quinquennale di direttore del Servizio controllo strategico, trasparenza e prevenzione della corruzione, conferito con decreto assessoriale n. P. 308/4 del 29 gennaio 2021 e conseguente scadenza al 31 gennaio 2026;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 3/11 del 29.01.2024 di adozione del "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO). Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii. Aggiornamento per il triennio 2024 – 2026". in attuazione della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** l'Allegato 5 della deliberazione della Giunta Regionale n. 3/11 del 29.01.2024 (PIAO), Area Trasparenza – § 4.1 Accesso civico semplice e generalizzato – Misura di informatizzazione R3A2;
- DATO ATTO** che, il cronoprogramma di attuazione della Misura di Informatizzazione R3A2, prevede lo studio e la realizzazione entro il 30 aprile 2024 di un modello di mappatura del procedimento dell'accesso agli atti, da inserire e rendere disponibile e liberamente replicabile da tutte le strutture regionali mediante pubblicazione nel modulo dedicato alla Mappatura dei Processi dell'applicativo Amministrazione Aperta;
- CONSIDERATO** che responsabile dell'attuazione è l'ufficio del RPCT mediante la costituzione di apposito Gruppo di lavoro e che, a tal fine, con nota prot. 177 del 1° marzo 2024 è stata avviata una procedura ricognitiva per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse per l'individuazione di personale interno al Sistema Regione con la



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

pubblicazione nella intranet “Avvisi e comunicazioni per il personale del Sistema Regione” [Identificativo web:109026 – 01/03/2024] di un apposito Avviso improntato a criteri di:

- pubblicità/trasparenza,
- preventiva determinazione delle modalità di presentazione delle candidature, dei requisiti, dei criteri di scelta e delle tempistiche.

#### **DATO ATTO**

che nel termine del 12 marzo sono pervenute n. 10 manifestazioni di interesse a partecipare al Gruppo di Lavoro provenienti da dipendenti dell'Amministrazione o di Enti, Agenzie, Aziende, Istituti del Sistema regione e che non è prevista alcuna selezione comparativa né la redazione di una graduatoria di merito.

#### **RITENUTO**

che, tra i soggetti che hanno presentato la manifestazione di interesse, debbano essere inseriti nel Gruppo di Lavoro, considerata l'esperienza posseduta e la necessità di garantire una rappresentanza eterogenea delle varie realtà del Sistema Regione, i seguenti nominativi che ci si riserva di sostituire e/o integrare, all'occorrenza, con successivo atto:

1. Rivano Roberta – Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale del Personale e riforma della Regione – Servizio Personale;
2. Saragat Francesca – Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale della Presidenza – Servizio Comunicazione istituzionale;
3. Deidda Daniela – Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale della protezione civile – Ufficio di Direzione (sostituito in caso di indisponibilità: Pirosu Maria Emanuela);
4. Diana Irene – Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL) – Servizio Sistemi Informativi, Affari Legali, Anticorruzione e Controlli;
5. Di Tucci Laura – Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL) – Ufficio a supporto del Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (sostituito in caso di indisponibilità: Marangio Elena);
6. Perino Antonietta – Agenzia LAORE – Servizio Programmazione e



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

valorizzazione dei marchi – Unità Organizzativa Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP);

7. Medde Luana – Agenzia Fo.Re.STAS – Servizio Territoriale di Oristano

#### **RITENUTO**

che per l'operatività delle riunioni è necessario il coordinamento del RPCT in carica, coadiuvato da uno o più collaboratori del proprio Ufficio di supporto tra quelli di seguito individuati:

1. Paolo Pintus;
2. Monica Mereu;
3. Valentina Pani;
4. Giuliana Pillolla.

#### **ATTESO**

che per lo svolgimento delle attività in oggetto non è previsto alcun compenso aggiuntivo rispetto alla ordinaria retribuzione del dipendente e che le riunioni si svolgeranno in orario d'ufficio, in videoconferenza o presso la sede dell'Ufficio RPCT, secondo un calendario che sarà prefissato e condiviso con i membri, fino al termine delle attività;

Per quanto indicato in premessa

#### **DETERMINA**

#### **ART.1**

È istituito presso l'Ufficio del Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) della Regione Autonoma della Sardegna il Gruppo di Lavoro finalizzato alla predisposizione di modelli di mappatura sul procedimento dell'accesso agli atti.

Il Gruppo di Lavoro è coordinato dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza Federica Loi, coadiuvata da uno o più collaboratori del proprio Ufficio di supporto tra quelli di seguito individuati:



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

1. Paolo Pintus
2. Monica Mereu
3. Valentina Pani
4. Giuliana Pillolla

Il Gruppo di Lavoro è costituito dai i seguenti nominativi che ci si riserva di sostituire e /o integrare, all'occorrenza, con successivo atto:

1. Rivano Roberta – Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale del Personale e riforma della Regione – Servizio Personale;
2. Saragat Francesca – Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale della Presidenza – Servizio Comunicazione istituzionale;
3. Deidda Daniela – Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale della protezione civile – Ufficio di Direzione (sostituito in caso di indisponibilità: Piroso Maria Emanuela);
4. Diana Irene – Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL) – Servizio Sistemi Informativi, Affari Legali, Anticorruzione e Controlli;
5. Di Tucci Laura – Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL) – Ufficio a supporto del Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (sostituito in caso di indisponibilità: Marangio Elena);
6. Perino Antonietta – Agenzia LAORE – Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi – Unità Organizzativa Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP);
7. Medde Luana – Agenzia Fo.Re.STAS – Servizio Territoriale di Oristano.

**ART.2**

La prima riunione del Gruppo di Lavoro sarà fissata dal RPCT entro 15 giorni dalla presente determinazione, sentita la diponibilità dei componenti, in luogo, data e orario da comunicarsi direttamente agli interessati;

**ART.3**

La presente determinazione è resa nota agli interessati mediante trasmissione all' indirizzo di posta elettronica istituzionale fornito nella candidatura e pubblicazione tra gli "Avvisi e comunicazioni per il personale del Sistema Regione" [Identificativo web: 109026] ed è comunicata all'Ufficio di Gabinetto della Presidenza della Giunta ai sensi dell'art. 21, comma 9, della Legge Regionale 13 novembre 1998 n. 31.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDENTZIA

PRESIDENZA

**Il Responsabile per la prevenzione  
della corruzione e la trasparenza**

Federica Loi