



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione Generale Enti Locali e Finanze  
Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali di Sassari e Olbia -Tempio  
C.F. 80002870923

- Alla Presidenza della Regione  
Direzioni Generali
- Agli Assessorati  
Direzioni Generali
- Alle Agenzie ed Enti Regionali

**Oggetto: Ricognizione sulla dotazione di personale interno ai fini dell'affidamento del servizio volto alla predisposizione dei documenti necessari alla verifica di interesse culturale (art. 12 D.Lgs. n. 42/2004) da svolgere su beni immobili di proprietà della Regione Autonoma della Sardegna ricadenti nell'ambito territoriale di competenza del Servizio demanio patrimonio e autonomie locali di Sassari e Olbia Tempio .**

Allo scopo di acquisire la documentazione obbligatoria per legge ai fini della gestione, locazione e/o alienazione degli immobili ubicati nel territorio di competenza dello scrivente Servizio, si intende provvedere alla predisposizione dei documenti necessari alla verifica di interesse culturale (art. 12 D.Lgs. n. 42/2004) di 178 beni immobili di proprietà regionale.

Si rende pertanto necessario procedere alla ricognizione sulle dotazione del personale interno del Sistema Regione disponibile a svolgere il servizio in oggetto, in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- Laurea in ingegneria, architettura, agraria, economia e commercio o altre equipollenti.

Di seguito si elencano, in modo esemplificativo e non esaustivo, le attività minime che dovranno essere poste in essere.

**PRESTAZIONI DA ESEGUIRE:**

**a) STUDIO PRELIMINARE**

1. Acquisizione del materiale d'archivio degli edifici, a disposizione dell'Ente committente;
2. Sopralluogo per la verifica dello stato degli immobili, con particolare riferimento alle caratteristiche architettoniche, ai materiali e alle modalità costruttive;
3. Rilievo fotografico accurato degli interni , degli esterni e degli eventuali particolari decorativi;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione Generale Enti Locali e Finanze  
Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali di Sassari e Olbia -Tempio  
C.F. 80002870923

4. Eventuale rilievo e restituzione planimetrica, in caso di assenza di documentazione;
5. Accesso agli atti per la verifica Edilizia, Urbanistica e Catastale dello stato di fatto e di quello assentito;
6. Analisi del contesto storico e dell'inquadramento urbanistico dell'area in cui è inserito l'edificio;
7. Ricerca archivistica per l'individuazione degli autori e le note bibliografiche relative allo specifico edificio;

**b) REDAZIONE DOCUMENTI**

1. Documentazione fotografica attuale, restituita sia in formato jpg (risoluzione ordinaria) e sia in formato pdf (bassa risoluzione) .
  2. Documentazione fotografica storica, restituita in formato PDF ( sia risoluzione ordinaria che bassa risoluzione).
  3. Elaborati grafici planimetrici e illustrativi, restituiti in formato PDF ( sia risoluzione ordinaria che bassa risoluzione) .
  4. Relazione per la descrizione storica restituita sia in formato word che PDF.
  5. Relazione per la descrizione morfologica restituita sia in formato word che PDF.
- Ogni foto o documento dovrà riportare la specifica didascalia.
  - Per ogni immobile o complesso immobiliare dovrà essere riportata una scheda aggiuntiva nella quale dovranno essere riportate le seguenti informazioni:
    - o Denominazione del bene;
    - o Natura del bene ( fabbricato, terreno, unità immobiliare etc.);
    - o Periodo di realizzazione ( precedente al 1900, successivo al 1900, realizzato da non oltre 50 anni);
    - o Anno di realizzazione;
    - o Eventuale precedente valutazione di interesse;
    - o Localizzazione del bene o del complesso dei beni indicando l'indirizzo o in mancanza le coordinate geografiche;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione Generale Enti Locali e Finanze  
Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali di Sassari e Olbia -Tempio  
C.F. 80002870923

- o Categoria prevalente ( commerciale, culturale, residenziale, servizi pubblici etc )  
specificando l'uso prevalente .

Si chiede, pertanto, a tutte le Direzioni, Agenzie ed Enti di far pervenire la proposta di eventuali nominativi del personale di ruolo idoneo e disponibile ad eseguire l'incarico, accompagnati da:

- Curriculum redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritto con l'espressa dichiarazione di consenso di trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, corredato da copia di documento di identità in corso di validità;
- Autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti;
- Nulla osta per lo svolgimento del servizio richiesto, rilasciato dal Direttore Generale della struttura di appartenenza.

Le manifestazioni di interesse a svolgere l'incarico devono pervenire al seguente indirizzo [enti.locali@pec.regione.sardegna.it](mailto:enti.locali@pec.regione.sardegna.it) entro cinque giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito "Avvisi e comunicazioni per il personale del Sistema Regione"

In caso di esito negativo della presente ricognizione si procederà ad avviare la procedura di affidamento dell'incarico all'esterno.

Si precisa che si tratta di prestazione non oggetto di incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell' art. 45 del D.Lgs. 36/2023.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile contattare il funzionario Dr. Agostino Marongiu tel 079/2088705 e-mail [agmarongiuregione.sardegna.it](mailto:agmarongiuregione.sardegna.it); [eell.dempatr.ss@regione.sardegna.it](mailto:eell.dempatr.ss@regione.sardegna.it) .

Il Direttore del Servizio  
Giovanni Nicola Cossu