

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Presidenza della Regione
Direzione Generale protezione civile
Servizio pianificazione e gestione delle emergenze
Via Vittorio Veneto 28
09123 È CAGLIARI

Il sottoscritto _____ ** legale rappresentante di
_____ e del Gruppo Intercomunale di Volontariato di
Protezione Civile di _____ con sede legale in
_____ via _____ n. _____
e sede operativa in _____ via _____ n. _____
codice fiscale dell'organizzazione n. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
telefono n. _____ fax _____
indirizzo di posta elettronica _____
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

PREMESSO CHE:

con * _____ sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di
** _____ è stato costituito il Gruppo Intercomunale di
Volontariato di protezione Civile denominato _____
con ** _____ n. _____ del _____ è stato approvato il Regolamento del
gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile di _____

CHIEDE

L'iscrizione all'Elenco Regionale del Volontariato di protezione civile di cui alla Deliberazione di G.R. n. 21/30 del
5.06.2013:

Settore II settore gruppi comunali e intercomunali di protezione civile;

categoria antincendio

categoria operatività speciale

categoria mare

categoria ricerca dispersi

categoria radio comunicazioni

categoria socio-sanitaria e veterinaria

ALLEGA

Per la iscrizione al settore II) % dell'Elenco regionale+, dovrà essere prodotta la seguente documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante:

- fotocopia, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- Regolamento Costitutivo del Gruppo Intercomunale, approvato con deliberazione del Consiglio e/o comitato di gestione di Consorzio e/ o Unione dei Comuni- Comunità Montana, ecc., dal quale si evincono:
 1. denominazione, indirizzo della sede legale e di quella operativa, se diversa;
 2. finalità e attività per il settore, categorie e classi per le quali l'organizzazione chiede la iscrizione;
 3. modalità di ammissione ed esclusione dei soci aderenti (norme disciplinari);
 4. diritti ed obblighi dei soci aderenti;
 5. organi sociali (distinzione dei compiti dell'Assemblea ordinaria e Straordinaria);
 6. coordinamento operativo, compiti, modalità di elezione e durata;
 7. composizione del patrimonio e quanto altro occorre per la corretta gestione e funzionamento del gruppo comunale;
- elenco nominativo di coloro che all'interno del Gruppo Intercomunale ricoprono cariche di responsabilità o di coordinamento completo dei dati anagrafici, residenza e di ciascuno datato e sottoscritto dal rappresentante legale;
- autocertificazione attestante la assenza in capo ai rappresentanti legali, agli amministratori ed ai titolari di incarichi operativi direttivi, di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- relazione, dettagliata, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, sulle attività che il Gruppo Intercomunale ha già svolto o intende svolgere in ambito di protezione civile, elenco disponibilità di mezzi, materiali e attrezzature operativi;
- **%questionario**, secondo il modello pubblicato, debitamente compilato, comprovante la operatività dichiarata e in particolare:
 - impegno operativo nell'arco dell'anno;
 - prontezza operativa;
 - ambito territoriale di intervento;
 - elenco mezzi, materiali e attrezzature di proprietà o in affidamento;
- **Í scheda informativa individuale** per ciascun socio operativo, compilata secondo il modello pubblicato, accompagnata da copia autentica degli attestati nominativi comprovanti la/e specializzazione/i posseduta/e;
- copia del Registro/Libro dei soci operativi, ai sensi del D.M. 14/02/1992;
- Copia polizze assicurative per. Infortunio, malattia e Responsabilità Civile degli aderenti , ai sensi del D.M. 14/02/1992.

DICHIARA

- di autorizzare la Direzione generale della protezione civile a pubblicare i dati identificativi dell'organizzazione nel proprio sito istituzionale;
- di aver preso visione delle Deliberazioni di G.R. n. 21/30 del 5.06.2013 e n. 45/33 del 2.08.2016 e di accettarne integralmente il contenuto;
- la piena disponibilità a concorrere alle attività di protezione civile, in conformità alle direttive delle autorità competenti, nell'ambito del territorio:

___ Comunale

___ Regionale

___ Nazionale

Luogo e data

Firma

* **Convenzione È Protocollo d'Intesa, ect...**

** **Consorzio e/o Unione dei Comuni- Comunità Montana, ect..**

*****Atto / deliberazione comitato di gestione; deliberazione del Consiglio Unione dei Comuni e/o della Comunità Montana, ect....**

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le copie allegare alla domanda di iscrizione possono essere dichiarate conformi all'originale dal sottoscrittore della domanda stessa (rappresentante legale), il quale, per l'atto costitutivo e lo statuto, potrà attestare anche l'autenticità delle firme.