



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 28/04/2016

- Oggetto:** **Approvazione schema di convenzione con il Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna per l'assunzione a tempo determinato di un "Assistente amministrativo a indirizzo contabile" – categoria C - CCNL comparto Sanità da destinare al Progetto MATTM "Strategia Marina", mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per n. 1 posto di "Addetto Amministrativo Categoria B1 – Contabile" – Diploma di scuola media superiore ad indirizzo economico aziendale, CCNL comparto Enti pubblici non economici, ai sensi dell'art. 3, comma 61, L. 350/2003.**
- VISTA la Legge Regionale n. 6/2006 istitutiva dell'ARPAS;
- VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 37/6 del 26.09.2014, resa esecutiva con DPGR n. 111 dell'1 ottobre 2014, con la quale il sottoscritto Ing. Alessandro Sanna è stato nominato Direttore Generale dell'ARPAS;
- VISTA la propria Determinazione n. 175 del 24/12/2015, avente ad oggetto "*Programmazione fabbisogno personale triennio 2016/2018*", sottoposta a controllo preventivo di legittimità e merito ai sensi della L.R. n. 14/1995 e divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ex art. 4 della stessa legge;
- VISTA la propria Determinazione n. 19 del 29/2/2016 che rettifica parzialmente la predetta DDG n. 175/2016 e, più in particolare, dà corso al Progetto MATTM "Strategia Marina", di cui alla DDG n. 139 del 21/9/2015, resa esecutiva dalla Delib.GR n. 58/6 del 27/11/2015, attivando le assunzioni a tempo determinato dedicate ed individuando le specifiche figure professionali e le relative modalità di assunzione;
- DATO ATTO che:
- l'art. 4 del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni in L. 30 ottobre 2013, n. 125, stabilisce il principio che le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti, solo per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale;
 - per prevenire fenomeni di precariato le stesse amministrazioni pubbliche sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato, attingendo da esse secondo l'ordine di posizione;

- è consentita l'applicazione dell'art. 3, comma 61, terzo periodo della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato. In relazione a ciò, come precisato nella circolare n. 5/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse, purché attinenti a concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere;
- la giurisprudenza amministrativa e contabile (Consiglio di Stato n. 4329/2012 e n. 6560/2012 – Corte dei Conti, Sez. Reg. Umbria, deliberazioni n. 124/2013 e n. 149/2015) è concorde nel ritenere che in tal modo si concreta l'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione ed attuando contestualmente i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

ATTESO

che tra le figure da assumere a tempo determinato dedicate al Progetto MATTM "Marine Strategy" è prevista un'unità di "Assistente amministrativo" ctg. C, da assegnare al Servizio Controlli, Monitoraggio e Valutazione Ambientale della Direzione Tecnico scientifica – sede Cagliari, con compiti connessi, in coerenza col profilo attribuito e la categoria di appartenenza, alle seguenti attività:

- supporto alla pianificazione delle attività di monitoraggio per la valutazione continua dello stato ambientale delle acque marine "Marine Strategy", individuando fasi gestionali e relative esigenze di controllo della spesa e di rendicontazione;
- analisi e rilevazione dell'andamento del programma "Marine Strategy" e del conseguimento degli obiettivi individuati, nonché dell'effettiva realizzazione dei risultati connessi ai fini della rendicontazione;
- definizione e redazione di direttive e di documenti di pianificazione;
- elaborazione e redazione di budget, previsioni di spesa, report periodici e consuntivi e diffusione dei risultati;
- redazione e attuazione del piano di monitoraggio gestionale, elaborazione dei dati, individuazione degli scostamenti e proposte di soluzione alle criticità emerse;
- collaborazione con la Direzione Amministrativa per il controllo di gestione;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

- gestione, monitoraggio e controllo degli impegni, dei pagamenti e delle determinazioni in relazione al programma di monitoraggio per la valutazione continua dello stato ambientale delle acque marine "Marine Strategy";
- gestione contratti e convenzioni con soggetti terzi (predisposizione, stipula, pagamenti intermedi e finali, relazioni intermedie e finali);
- rendicontazioni periodiche delle spese alle Amministrazioni competenti o a soggetti terzi;
- gestione della documentazione amministrativa e segreteria tecnica del programma "Marine Strategy".

Per l'acquisizione di detta figura professionale, non avendo l'ARPAS proprie graduatorie in corso di validità relative a concorsi pubblici ad essa attinenti, si procede ai sensi del citato art. 3, comma 61, terzo periodo della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

ATTESO

altresì che sono state inutilmente esperite le procedure di reclutamento tra le amministrazioni pubbliche del territorio del Sud Sardegna o comunque con sede nelle vicinanze di Cagliari, registrate nel portale del Dipartimento della Funzione Pubblica "Monitoraggio graduatorie concorsi pubblici", rilevandosi l'insussistenza di graduatorie in corso di validità per detto profilo professionale ovvero, laddove presenti, l'indisponibilità da parte degli idonei, interpellati in merito, ad accettare detta assunzione;

VERIFICATO

che:

- con Determinazione n. 97 del 3/12/2015, adottata dal proprio Commissario Straordinario, il Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna ha approvato la graduatoria definitiva del concorso pubblico per l'assunzione part-time 50% a tempo indeterminato di n. 1 "Addetto Amministrativo Categoria B1 – Contabile" – Diploma di scuola media superiore ad indirizzo economico aziendale;
- il Parco Geominerario applica il CCNL del comparto Enti pubblici non economici e che in base alla tabella di equiparazione n. 4, di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015, la categoria B1 di detto CCNL trova piena corrispondenza con la categoria C del CCNL comparto Sanità;
- sulla scorta del bando di concorso per l'assunzione di n. 1 "Addetto Amministrativo Categoria B1 – Contabile", approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario del Parco Geominerario n. 28 del 3/5/2015, i requisiti di ammissione, con particolare riferimento al titolo di studio richiesto (diploma di scuola media



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

superiore ad indirizzo economico aziendale), e le materie oggetto delle prove concorsuali sono perfettamente compatibili con la figura professionale in argomento;

- VISTA la propria nota prot. n. 2016/12175 del 14/4/2016, con la quale è stato richiesto al Parco Geominerario l'utilizzo della graduatoria di cui sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 61, Legge 350/2003, per la copertura dell'unità in questione;
- VISTA la mail dell'11 aprile 2016 con la quale il Parco Geominerario ha comunicato all'ARPAS che nulla osta all'utilizzo della graduatoria sopra descritta nei limiti di quanto stabilito dalla legge;
- RITENUTO pertanto di dover approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- VISTI i pareri espressi in calce dal Direttore dell'Area amministrativa e dal Direttore dell'Area tecnico-scientifica;

DETERMINA

Di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, da stipularsi tra l'ARPAS ed il Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna ai sensi dell'art. 3, comma 61, L. 350/2003, relativamente allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per n. 1 posto di "Addetto Amministrativo Categoria B1 – Contabile" – Diploma di scuola media superiore ad indirizzo economico aziendale, CCNL comparto Enti pubblici non economici, approvata con Determinazione n. 97 del 3/12/2015 del Commissario Straordinario del Parco Geominerario, ai fini dell'assunzione a tempo determinato di un'unità di "Assistente amministrativo a indirizzo contabile" – categoria C - CCNL comparto Sanità da destinare al Progetto MATTM "Strategia Marina".

La determinazione è trasmessa al Servizio Supporti Direzionali - Ufficio Comunicazione per gli adempimenti di pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale dell'Agenzia ed al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

per il Direttore dell'Area amministrativa

f.to Alessandro Sanna

Il Direttore dell'Area tecnico-scientifica

f.to Piero Italo Persod

Il Direttore Generale

f.to Alessandro Sanna

Serv. RU NVOrnato

s.to Coll. Amm.vo LRocchigiani



- graduatoria; accordo che può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità approvata dall'altra amministrazione, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo. In tal modo si concreta l'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione ed attuando contestualmente i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- con Determinazione n. 97 del 3/12/2015, adottata dal proprio Commissario Straordinario, il Parco Geominerario ha approvato la graduatoria definitiva del concorso pubblico, per l'assunzione part-time 50% a tempo indeterminato di n. 1 "Addetto Amministrativo Categoria B1 – Contabile" – Diploma di scuola media superiore ad indirizzo economico aziendale;
 - l'ARPAS deve procedere ad un'assunzione a tempo pieno e determinato di un'unità di "Assistente amministrativo ad indirizzo contabile" – categoria C1 CCNL comparto Sanità da assegnare al Progetto MATTM "Marine Strategy" con sede di lavoro Cagliari;
 - l'ARPAS ha verificato, tra le amministrazioni pubbliche del territorio del Sud Sardegna o comunque con sede nelle vicinanze di Cagliari, registrate nel portale del Dipartimento della Funzione Pubblica "Monitoraggio graduatorie concorsi pubblici", l'insussistenza di graduatorie in corso di validità per detto profilo professionale ovvero, laddove presenti, l'indisponibilità da parte degli idonei, interpellati in merito, ad accettare detta assunzione;
 - l'ARPAS con nota prot. n. 12175 del 14.04.2016 ha inoltrato al Parco Geominerario la richiesta di utilizzo della graduatoria di cui trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 61, Legge 350/2003, per la copertura dell'unità di cui sopra;
 - con nota prot. n. 1428 del 20.04.2016 il Parco Geominerario ha comunicato all'ARPAS formale assenso all'utilizzo della graduatoria sopra descritta, previa stipula di apposita convenzione.

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte dell'ARPAS, della graduatoria definitiva del concorso pubblico per n. 1 "Addetto Amministrativo Categoria B1 – Contabile, part-time 50% a tempo indeterminato" – Diploma di scuola media superiore ad indirizzo economico aziendale, approvata con Determinazione n. 97 del 3/12/2015 adottata dal Commissario Straordinario del Parco Geominerario, al fine di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato di un'unità di "Assistente amministrativo ad indirizzo contabile" – categoria C1 CCNL comparto Sanità da assegnare al Progetto MATTM "Marine Strategy".

ART. 2 – FINALITA' E PRINCIPI

La finalità della presente convenzione è attivare una forma di cooperazione tra il Parco Geominerario e l'ARPAS, che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici, che si possono così sintetizzare:



- a) semplificazione dei procedimenti di selezione;
- b) standardizzazione delle procedure;
- c) riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- d) riduzione dei costi connessi con una procedura concorsuale;
- e) attuazione dei precetti di cui all'art. 97 Costituzione e dei principi di cui all'art. 1 L. 241/1990 e ss.mm.ii..

ART. 3 – MODALITA' OPERATIVE

La graduatoria dei candidati idonei non vincitori del concorso pubblico per n. 1 “Addetto Amministrativo Categoria B1 – Contabile, part-time 50% a tempo indeterminato” – Diploma di scuola media superiore ad indirizzo economico aziendale, approvata con Determinazione del Commissario Straordinario del Parco Geominerario n. 97 del 3/12/2015, potrà essere utilizzata anche da ARPAS per la copertura di un'unità di “Assistente amministrativo ad indirizzo contabile” – categoria C1 CCNL comparto Sanità a tempo pieno e determinato da assegnare al Progetto MATTM “Marine Strategy” con sede di lavoro Cagliari.

I candidati che dovessero rinunciare alla nomina effettuata da ARPAS mantengono comunque impregiudicata la loro posizione occupata nella graduatoria di cui trattasi e potranno essere chiamati successivamente dal Parco Geominerario per la copertura di posti analoghi secondo l'ordine fissato.

Gli Uffici competenti in materia di personale sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all'utilizzo della graduatoria:

ART. 4 – DURATA E RECESSO

La convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata pari al periodo di validità della graduatoria finale e potrà essere risolta in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

- 1) scioglimento consensuale, mediante Determinazioni adottate dal Parco Geominerario e dall'ARPAS;
- 2) recesso di una delle due amministrazioni contraenti, da formulare previa Determinazione con preavviso di almeno 30 giorni.

Letto, confermato e sottoscritto, come appresso.

PER IL PARCO GEOMINERARIO

Francesco Usalla

PER ARPAS

Alessandro Sanna



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale
Ufficio Comunicazione

REFERTA DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Determinazione del Direttore Generale n. 39 del 28 aprile 2016

Si certifica che la Determinazione 39/2016 DG trovasi in corso di pubblicazione nell'Albo pretorio on line ARPAS per quindici giorni consecutivi da martedì 3 maggio 2016 a mercoledì 18 maggio 2016.

Si certifica che l'Atto è conforme all'originale custodito negli Archivi dell'Agenzia.

Il Responsabile

f.to Carmine Sau