Maria Delfina Pintus

Esperienze professionali

Dal 01/11/2018
Funzionario – Servizio Risorse umane
Arpas, Cagliari

Dal 01/03/2017 al 31/10/2018
Specialista organizzazione e sviluppo – Settore personale e organizzazione
CTM SpA, Cagliari (trasporto pubblico)

- **Selezione**: analisi delle esigenze di assunzione, definizione delle job description, somministrazione di test psicoattitudinali e di personalità, conduzione dei colloqui di selezione e stesura dei profili; selezione del personale interno per avanzamenti di carriera; interviste in uscita.
- **Organizzazione**: analisi e mappatura dei processi e dei flussi di attività, analisi organizzativa di strutture e uffici finalizzate all'adeguamento organizzativo; collaborazione alla revisione del modello di competenze aziendale; definizione delle politiche e dei sistemi di gestione delle risorse umane; collaborazione all'individuazione dei valori aziendali e alla stesura del codice etico.
- **Formazione**: analisi delle esigenze formative; organizzazione della formazione di inserimento per i neoassunti, della formazione specialistica e trasversale per i già dipendenti e per il personale esterno da assumere in somministrazione; organizzazione di corsi di formazione finanziata (Fonservizi, Fondirigenti, Forma.Temp); docenza interna in materia di organizzazione aziendale; supporto alle procedure di riqualificazione del personale interno.

Dal 02/2014
Consulente Risorse umane e psicologia del lavoro
Libero professionista, centro e nord Italia

- **Selezione del personale**: scouting e recruitment, conduzione di colloqui di selezione, stesura dei profili, presentazione delle candidature.
- **Bilanci di competenze** e orientamento al lavoro rivolto a inoccupati e disoccupati (fondi Forma.Temp).
- **Career counseling**, empowerment e personal branding rivolto a impiegati e quadri.

Dal 12/07/2010 al 31/12/2013
Funzionario – Servizio Sviluppo e organizzazione
Arpas, Cagliari

- **Formazione**: analisi delle esigenze formative, redazione del piano di formazione triennnale e dei piani annuali, progettazione e organizzazione dei corsi di formazione con docenti esterni e interni, valutazione dell'efficacia formativa, monitoraggio del budget e attività di reporting.
- **Organizzazione**: redazione del regolamento sulla formazione interna, della relativa procedura e dei documenti del sistema di gestione, collaborazione all'aggiornamento dei documenti di sistema di altre strutture/servizi.
- **Comunicazione interna**: cura della intranet per le sezioni dedicate alla formazione, ai regolamenti interni e alle nuove procedure.
- Predisposizione di un progetto integrato sulla valutazione del **benessere organizzativo** e stress lavoro-correlato.

Altre esperienze

Dal 02/2010 al 05/2010
Head hunter
Artemis Career Consulting Srl, Milano (consulenza direzionale)

Ricerca e selezione di quadri e dirigenti per tutti i settori e le funzioni aziendali (stage).

Dal 04/2008 al 11/2008
Junior HR specialist
Prysmian SpA, Milano (industria)

Analisi organizzativa, mappatura di ruoli e competenze, selezione, formazione finanziata, talent management (stage).

Istruzione

Dal 10/2007 al 04/2008
Master di alta professionalizzazione Human Resources
Il Sole 24ORE Business School, Milano

Diritto del lavoro, organizzazione, valutazione e sviluppo delle competenze, valutazione della performance, selezione del personale, compensation & rewarding, comunicazione interna.

Dal 08/03/2005 al 27/03/2007
Laurea Specialistica in Psicologia
Università La Sapienza, Roma

Psicologia del lavoro e delle organizzazioni (classe n. 58/S); 110/110 con lode.

Altri corsi

Dal 03/2016 al 07/2016
Employer Branding Certification
Employer Branding Academy (Universum), Stoccolma

Dal 02/2014 al 09/2014
Management Academy
SDA Bocconi in collaborazione con Confindustria Sardegna, Cagliari

Gestione e strategia d'impresa.

Competenze linguistiche

Madrelingua: italiano, sardo
Inglese: buona conoscenza, in possesso di Cambridge First Certificate (livello B2)

Competenze digitali

Windows 7, Windows 10, Mac OS X

Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Libre Office, Numbers, Keynote, Prezi, Canva, Piktochart, Adobe Spark

Internet tools (www, e-mail)

Social media (LinkedIn, Twitter, Facebook)

Albo professionale

Iscritta all'Albo degli Psicologi della Lombardia, sez. A, tessera n. 18498

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs 101/2018