



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AGENZIA REGIONALE PRO S' AMPARU DE S' AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL' AMBIENTE DELLA SARDEGNA
ARPAS

**BANDO DI CONCORSO PER N. 6 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE
CATEGORIA D, CCNL COMPARTO SANITA', ELEVABILI A N. 12 POSTI CON L'AGGIORNAMENTO
DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

E' indetto pubblico concorso per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore amministrativo professionale categoria D CCNL comparto Sanità, previsti nel Piano triennale dei fabbisogni 2019/2021 approvato con DDG n. 170/2019 e aggiornato con DDG n. 968/2019 come nuove assunzioni per la relativa area o categoria, da realizzarsi come segue:

n. 3 unità a valere sulla capacità assunzionale 2019, programmate con DDG n. 968/2019, come rettificata con DDG n. 1323/2019;

n. 3 unità a valere sulla capacità assunzionale 2020, programmate con DDG n. 968/2019;

n. 6 unità a valere sulle capacità assunzionali 2020/2022, da programmarsi in sede di aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni, sulla base delle cessazioni che interverranno per effetto del Decreto Legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito, con modificazioni, in legge 28 marzo 2019, n. 26, (G.U. n. 75 del 29/03/2019) o di altre norme che autorizzino la cessazione dal servizio dei lavoratori, compatibilmente con le facoltà assunzionali dell'Ente e la disponibilità finanziaria.

ART. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso pubblico sono prescritti i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di stato UE ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. Possono quindi partecipare:
 - a) - i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b) - i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - c) - i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - d) - i familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale;
 - e) - i cittadini non comunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno che abiliti allo svolgimento di attività lavorativa;
2. godimento dei diritti politici;
3. idoneità fisica alla mansione da svolgere. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura del Medico Competente dell'Agenzia prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o che siano incorsi

della destituzione o nella dispensa da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero coloro che risultino interdetti dai pubblici uffici.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Diploma di Laurea triennale o quinquennale (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) ovvero Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) in Scienze giuridiche, economiche e politiche, ovvero titoli equipollenti o equiparati secondo la normativa vigente in materia;

L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica.

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. A tal proposito il/la candidato/a dovrà indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione.

Per i cittadini degli Stati membri dell'UE il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia.

Per la valutazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione:

- se conseguito nell'ambito dell'UE, si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

- se conseguito al di fuori dell'UE, se ne terrà conto solo se ne sia stata espressamente riconosciuta, sempre entro la data di scadenza del bando, l'equiparazione a quelli italiani dal Ministero competente.

- b) età non superiore ai limiti previsti dalla vigente legislazione per il mantenimento in servizio.

I cittadini di Paesi membri dell'UE devono:

- possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica Italiana ad eccezione della cittadinanza italiana;

- godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;

- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice del concorso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, pertanto, la non ammissione al concorso.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART. 2

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'Avviso, secondo l'allegato modello **A**), il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

1. il cognome e nome, la data, il luogo di nascita, codice fiscale e la residenza (domicilio se diverso dalla residenza); l'indirizzo di posta elettronica (e-mail), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), i numeri di telefono fisso e cellulare, per tutte le comunicazioni inerenti la selezione;
2. il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali definitive riportate (indicando la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso) ed i procedimenti penali in corso;

5. il non essere stato destituito dall'impiego, dichiarato decaduto, dispensato o licenziato disciplinarmente da una Pubblica Amministrazione;
6. il possesso del requisito specifico della laurea di cui all'art. 1, lettera a), con la votazione riportata, la data di conseguimento e l'Università presso la quale è stata conseguita. I cittadini comunitari in possesso del titolo di studio conseguito nei Paesi dell'Unione Europea possono richiedere alle competenti autorità il riconoscimento del proprio titolo di studio, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.Lgs. 165/2001, ai fini della partecipazione al presente concorso. Tali candidati dovranno presentare domanda di partecipazione chiedendo di essere ammessi in virtù della citata norma;
7. la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
8. l'idoneità fisica all'impiego;
9. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, indicando se ricorrano o non ricorrano le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979;
10. i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze secondo la vigente normativa. Questi dovranno essere dettagliatamente dichiarati nella domanda;
11. la conoscenza della lingua inglese sulla quale sostenere l'accertamento della relativa prova d'idoneità, a norma dell'art. 37 D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017;
12. la conoscenza della lingua sarda sulla quale sostenere l'accertamento della relativa prova d'idoneità, ai sensi dell'art. 53 della legge regionale 13 novembre 2018, n. 31, così come integrato dall'art. 12, comma 5, della Legge Regionale 3 luglio 2018, n. 22;
13. l'eventuale situazione di handicap, l'eventuale ausilio necessario, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, per lo svolgimento delle prove nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi, onde consentire la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
14. l'accettazione espressa e integrale di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente bando.
15. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2016/679 (RGPD);

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta.

La domanda di partecipazione deve essere altresì presentata unitamente alla copia di un documento di identità personale in corso di validità, se non sottoscritta con firma digitale.

Costituiscono motivi di esclusione dai concorsi:

- 1) la mancata compilazione della domanda in ogni sua parte e la mancata sottoscrizione della domanda;**
- 2) l'omessa indicazione anche di un solo requisito per l'ammissione;**
- 3) la mancanza della copia del documento di identità in allegato, laddove richiesta;**
- 4) presentazione della domanda con modalità difformi da quanto previsto dall'art. 4 del presente Bando.**

La mancata compilazione della domanda in ogni sua parte e la mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Il candidato ha l'onere di comunicare, a mezzo raccomandata A/R o via PEC, con nota datata e sottoscritta le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

ART. 3

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- a) gli eventuali documenti comprovanti il diritto di precedenza o preferenza all'assunzione ex art. 10 del presente Bando;
- b) copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità, laddove i documenti non siano firmati digitalmente.

Ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardante stati, qualità personali e fatti, sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistente agli atti di questa Agenzia.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti ed i documenti inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande non saranno presi in considerazione.

ART. 4

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'Avviso deve essere indirizzata a:

ARPAS – Direzione Generale - Via Contivecchi n. 7- 09122 Cagliari, e spedita secondo una delle seguenti modalità:

- **spedizione postale a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a ARPAS – Direzione Generale - Via Contivecchi n. 7- 09122 Cagliari**, indicando sulla busta il cognome, il nome del candidato, il domicilio indicando la dicitura “Bando di concorso per la copertura di n. 6 posti (elevabili a 12) di Collaboratore amministrativo professionale, categoria D CCNL comparto Sanità”, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – “Concorsi ed esami”. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. Il termine si intende perentorio, e pertanto l'ARPAS non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione siano pervenute in ritardo (**non saranno prese in considerazione neppure le domande pervenute oltre il termine ancorché spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza**). La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato. L'ARPAS, pertanto non risponderà di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale. Non saranno prese, inoltre, in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito anche se il ritardo o l'eventuale mancato ricevimento siano imputabili a causa fortuita o di forza maggiore;
- **spedizione attraverso la propria posta elettronica certificata (PEC)** alla casella di posta elettronica certificata dell'ARPAS: arpas@pec.arpa.sardegna.it, indicando quale oggetto della mail di trasmissione “Bando di concorso per la copertura di n. 6 posti (elevabili a 12) di Collaboratore amministrativo professionale, categoria D CCNL comparto Sanità”. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'ARPAS sopra indicato.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati dovranno essere inviati in un unico file formato PDF nominato con “cognome.nome”; tali documenti dovranno, comunque, essere:

- sottoscritti con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- oppure**
- sottoscritti con firma autografa del candidato e acquisiti digitalmente. In questo caso al file PDF dovrà essere allegata obbligatoriamente anche la scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

La spedizione della domanda di partecipazione via PEC deve avvenire entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando – per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – “Concorsi ed esami”. L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

E’ esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande e pertanto non saranno ritenute ammissibili le domande pervenute tramite fax o posta elettronica semplice/ordinaria.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. La eventuale riserva di invio successiva di documenti è priva di effetti. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l’esclusione dalla procedura. L’Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell’Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

ART. 5 CONTROLLO DICHIARAZIONI

L’Amministrazione effettuerà controlli delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l’interessato decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall’art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

In caso di sopravvenuta assunzione l’amministrazione applicherà l’art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001 nonché l’art. 127 lettera d) D.P.R. n. 3/1957.

Non saranno in ogni caso valutate le autocertificazioni incomplete o rese in modo difforme da quanto previsto dalla normativa in materia.

ART. 6 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L’Amministrazione, con apposito provvedimento motivato del Dirigente del Servizio Risorse Umane dell’ARPAS, dispone la non ammissione di coloro che risultino privi dei requisiti richiesti dal presente avviso, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione. Tutti i candidati verranno ammessi con riserva all’eventuale prova preselettiva, senza dover attendere il provvedimento di ammissione.

Costituiscono in particolare motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di accesso previsti dall’avviso di selezione;
- l’aver prodotto la domanda di partecipazione fuori dai termini di scadenza del bando;
- la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione;
- trasmissione della domanda di partecipazione con modalità difforme da quanto previsto dal presente Bando.

Per garantire economicità e celerità di espletamento della procedura selettiva, ovvero in caso di dubbi oggettivi sui requisiti di ammissione, sia nell’interesse del candidato sia nell’interesse generale al corretto svolgimento delle prove, il Servizio Risorse Umane può motivatamente disporre l’ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell’effettivo possesso dei requisiti richiesti.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione dalla data di adozione del relativo provvedimento, all’indirizzo fornito.

L’elenco degli ammessi al concorso sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas> nell’apposita sezione “Concorsi e selezioni”.

ART. 7

MODALITA' SVOLGIMENTO CONCORSO E GRADUATORIA

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione Esaminatrice così composta:

- Presidente: un dirigente ARPAS;
- Componenti effettivi: due dirigenti ARPAS o di altra pubblica Amministrazione, esperti nelle materie del concorso;
- Segretario: un dipendente amministrativo ARPAS appartenente alla categoria non inferiore alla C.

La Commissione verrà integrata da personale esperto in lingua inglese, in lingua sarda, in informatica e da uno psicologo o più psicologi esperti in selezione del personale.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova teorico-pratica;
- c) 30 punti per la prova orale;
- d) 10 per la prova psicoattitudinale.

Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punti attribuiti alle prove scritta, pratica, orale e psicoattitudinale.

Le prove di esame sono le seguenti:

1) **prova scritta:** svolgimento di un tema su argomenti o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle seguenti materie:

- diritto amministrativo e costituzionale;
- procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- armonizzazione sistemi contabili e programmazione economico/finanziaria;
- ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- appalti e contratti;
- controllo di gestione e ciclo della performance;
- trasparenza ed anticorruzione;
- trattamento e tutela dei dati personali.

2) **prova teorico-pratica:** predisposizione di elaborato a contenuto teorico-pratico sugli argomenti oggetto della prova scritta;

3) **prova orale:** approfondimento delle tematiche oggetto delle prove scritta e pratica, nonché del diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A. ed alla responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare del pubblico dipendente.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata, secondo le modalità preventivamente stabilite dalla Commissione Esaminatrice, la conoscenza della lingua inglese, della lingua sarda, e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il giudizio conclusivo di tale verifica sarà considerato ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

4) **prova psico-attitudinale** finalizzata a valutare la capacità di svolgere le attività in modo accurato e organizzato, indirizzando le azioni alla risoluzione delle problematiche mediante corretta applicazione della normativa ed alla collaborazione nel raggiungimento dei risultati, capacità di cooperare in modo efficace all'interno di un team di lavoro, instaurando relazioni armoniose e produttive; capacità di gestire le emozioni ed assertività..

Il superamento della prova scritta, della prova teorico-pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 su ciascuna prova, mentre quello della prova psicoattitudinale al raggiungimento di 6/10. Si procederà allo svolgimento delle prove secondo il seguente ordine:

- 1) **prova preselettiva (eventuale), al cui superamento si potrà accedere al punto 2);**

- 2) **prova scritta;**
- 3) **prova teorico-pratica;**
- 4) **prova psico-attitudinale, cui si accede solo previo superamento delle prove di cui ai punti 2) e 3);**
- 5) **prova orale, cui si accede solo previo superamento della prova di cui al punto 4).**

Ai sensi del secondo comma dell'art. 7 del DPR n. 483/1997, le prove concorsuali non verranno effettuate giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

La lista dei candidati ammessi alla prova scritta, alla prova teorico – pratica ed alla prova orale nonché il diario ed il luogo di espletamento delle prove stesse verranno pubblicati sul sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas/> nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni". Tali pubblicazione assumeranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L.69/2009. Tutte le comunicazioni relative al presente bando, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Agenzia <http://www.sardegnaambiente.it/arpas/> nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".

Il diario delle prove scritte verrà pubblicato non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, mentre il diario delle prove orali, unitamente all'indicazione del voto riportato nelle prove scritte, verrà reso noto almeno venti giorni prima di quello in cui i candidati debbono sostenerla. **E' esclusa ogni altra forma di comunicazione.**

I candidati ammessi alle relative prove dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento d'identità, pena l'esclusione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le predette prove nel giorno, ora e sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova precedente, come sopra specificato.

In esito alla procedura di cui al presente avviso, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati vincitori.

E' escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

La graduatoria finale è approvata con provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse Umane ed è pubblicata sul sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas> nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".

Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.

ART. 8 PRESELEZIONE

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, qualora il numero delle domande non provenienti da personale interno ad ARPAS pervenute sia pari o superiore a 100, l'Agenzia si riserva di procedere alla preselezione, fermo restando il rispetto dell'art. 20, comma 2bis, della L. n. 104/1992. Accedono, pertanto, alla fase successiva della procedura selettiva coloro che si sono classificati a parità di punteggio all'ultimo posto utile per l'ammissione alle prove concorsuali successive. In particolare sono ammessi alla prova scritta d'esame i candidati classificatisi nella prova preselettiva dal **1° al 100°** posto, nonché quelli che hanno ottenuto lo stesso punteggio del 100° classificato. Il personale a tempo indeterminato di ARPAS non dovrà sostenere la prova preselettiva ed accederà direttamente alle prove di cui all'art. 7, punti 2) e 3).

Le caratteristiche della prova di preselezione sono stabilite dalla Commissione, anche mediante test a risposta multipla, sulle materie previste per la prova scritta, logica, matematica e/o di natura psicoattitudinale.

Le modalità di espletamento e superamento della prova preselettiva saranno rese pubbliche mediante integrazione al presente bando, almeno 30 giorni prima della pubblicazione del diario della prova stessa, unitamente all'elenco dei candidati che hanno presentato domanda entro il termine di scadenza del presente Bando, che sono ammessi con riserva alla preselezione.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento d'identità, pena l'esclusione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova preselettiva nel giorno, ora e sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Terminata la preselezione, i candidati collocati in posizione utile, dei quali è stato verificato il possesso dei requisiti necessari per partecipare al concorso previsti dal bando, sono ammessi alla prova successiva con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della graduatoria finale di merito.

ART. 9 PREFERENZE, PRECEDENZE E GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per i titoli e per le singole prove di esame e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze che ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'art. 3 della legge n. 127/1997, così come integrato dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998, risultano essere le seguenti:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo del numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Coloro che abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

La graduatoria finale di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane.

Di detta graduatoria è data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – “Concorsi ed esami”, nonché, a norma dell'art. 32 della legge 69/2009, nel sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas/> nell'apposita sezione “Concorsi e selezioni”.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – “Concorsi ed esami, esclusivamente per l'assunzione dei vincitori ai sensi del comma 361 dell'art. 1 della L. n. 145/2018 fatte salve le eventuali proroghe all'efficacia disposte per legge.

ART. 10

NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto e senza l'obbligo di notificare ai singoli candidati il relativo provvedimento.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere alla nomina dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione, in occasione dell'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, potrà determinare il numero dei posti per i quali si intende attingere alla graduatoria, entro il limite massimo di quelli per i quali viene espletato il concorso, ferma restando la possibilità di utilizzo della graduatoria entro il termine di vigenza della stessa, ai sensi della normativa vigente.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente, sia di legge che contrattuale.

ART. 11

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico dei vincitori sarà quello corrispondente alla Cat. D, p.e. D0, del CCNL comparto sanità.

ART. 12

TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2016/679 (RGPD), ed al fine di possibile esercizio dei diritti ivi previsti, si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione al presente concorso sono raccolti presso l'ARPAS - Servizio Risorse Umane, utilizzati ai soli fini della gestione del concorso e dell'eventuale assunzione, nonché per ogni altro adempimento di legge e possono essere comunicati a soggetti terzi nei limiti e secondo le modalità specificate nell'informativa allegata al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale e dell'eventuale assunzione.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 nei confronti dell'ARPAS, titolare del trattamento, e presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica e giuridica del candidato.