



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

BANDO DI CONCORSO PER N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, CATEGORIA D, CCNL COMPARTO SANITA'

È indetto pubblico concorso per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore tecnico professionale specialista della comunicazione istituzionale, categoria D, CCNL comparto Sanità, previsto nel Piano triennale dei fabbisogni 2019/2021 approvato con DDG n. 170/2019 e aggiornato con DDG n. 968/2019.

Lo/la specialista della comunicazione istituzionale collabora alla gestione dell'immagine pubblica dell'Agenzia e contribuisce in maniera rilevante a costruirne e preservarne la reputazione e la credibilità, gestendo i rapporti con i media anche nei momenti di crisi. Deve ideare e gestire campagne on-line e off-line finalizzate a comunicare e promuovere l'identità istituzionale dell'Agenzia, la mission, i valori, i servizi e le attività svolte garantendo la coerenza comunicativa interna ed esterna.

ART. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso pubblico sono indispensabili i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di stato UE ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. Possono quindi partecipare:
 - a) i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b) i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - c) i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - d) i familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale;
 - e) i cittadini non comunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno che abiliti allo svolgimento di attività lavorativa;
2. godimento dei diritti politici;
3. idoneità fisica alla mansione da svolgere. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura del Medico Competente dell'Agenzia prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o che siano incorsi della

destituzione o nella dispensa da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero coloro che risultino interdetti dai pubblici uffici.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Diploma di Laurea triennale o quinquennale (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) ovvero Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) in Scienze della comunicazione, ovvero titoli equipollenti o equiparati secondo la normativa vigente in materia;
- b) certificazione di lingua inglese livello C1, rilasciata da organismi o centri accreditati;
- c) età non superiore ai limiti previsti dalla vigente legislazione per il mantenimento in servizio.

L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio, di cui al punto a), è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica.

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. A tal proposito il/la candidato/a dovrà indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione.

Per i cittadini degli Stati membri dell'UE il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia.

Per la valutazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione:

- se conseguito nell'ambito dell'UE, si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- se conseguito al di fuori dell'UE, se ne terrà conto solo se ne sia stata espressamente riconosciuta, sempre entro la data di scadenza del bando, l'equiparazione a quelli italiani dal Ministero competente.

I cittadini di Paesi membri dell'UE devono:

- possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica Italiana ad eccezione della cittadinanza italiana;
- godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice del concorso.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, pertanto, la non ammissione al concorso, che verrà determinata all'esito della prova preselettiva, di cui al successivo articolo 8 del presente bando.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà in ogni caso l'esclusione dalla procedura selettiva.

ART. 2

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'Avviso, secondo l'allegato **modello A)**, il candidato/la candidata deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

1. il cognome e nome, la data, il luogo di nascita, codice fiscale e la residenza (domicilio se diverso dalla residenza); l'indirizzo di posta elettronica (e-mail), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), i numeri di telefono fisso e cellulare, per tutte le comunicazioni inerenti la selezione;
2. il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali definitive riportate (indicando la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso) ed i procedimenti penali in corso;
5. il non essere stato destituito dall'impiego, dichiarato decaduto, dispensato o licenziato disciplinarmente da una Pubblica Amministrazione;
6. il possesso del requisito specifico della laurea di cui all'art. 1, lettera a), con la votazione riportata, la data di conseguimento e l'Università presso la quale è stata conseguita. I cittadini comunitari in possesso del titolo di studio conseguito nei Paesi dell'Unione Europea possono richiedere alle competenti autorità il riconoscimento del proprio titolo di studio, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.Lgs. 165/2001, ai fini della partecipazione al presente concorso. Tali candidati dovranno presentare domanda di partecipazione chiedendo di essere ammessi in virtù della citata norma;
7. il possesso del requisito specifico della certificazione della lingua inglese livello C1, con l'indicazione del centro o dell'organismo che l'ha rilasciata;
8. la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
9. l'idoneità fisica all'impiego;
10. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, indicando se ricorrano o non ricorrano le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979;
11. i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze secondo la vigente normativa. Questi dovranno essere dettagliatamente dichiarati nella domanda;
12. la conoscenza della lingua inglese sulla quale sostenere l'accertamento della relativa prova d'idoneità, rispetto al ruolo da ricoprire e al profilo professionale ricercato, a norma dell'art. 37 D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017;
13. la conoscenza della lingua sarda sulla quale sostenere l'accertamento della relativa prova d'idoneità, ai sensi dell'art. 53 della legge regionale 13 novembre 2018, n. 31, così come integrato dall'art. 12, comma 5, della Legge Regionale 3 luglio 2018, n. 22;
14. l'eventuale situazione di disabilità, l'eventuale ausilio necessario, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, per lo svolgimento delle prove nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi, onde consentire la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
15. l'accettazione espressa e integrale di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente bando.
16. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2016/679 (RGPD).

La domanda di partecipazione al concorso deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta con firma autografa o digitale. Nel caso di domanda presentata in forma cartacea è necessario allegare copia di un documento d'identità personale in corso di validità. Nel caso di domanda cartacea scansionata e inviata tramite PEC è necessario includere la scansione del documento di riconoscimento se non sottoscritta con firma digitale. La firma autografa non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

- 1) la mancata compilazione della domanda in ogni sua parte e la mancata sottoscrizione della domanda;

- 2) l'omessa indicazione anche di un solo requisito per l'ammissione;
- 3) la mancanza della copia del documento di identità in allegato, laddove richiesta;
- 4) presentazione della domanda con modalità difformi da quanto previsto dall'art. 4 del presente bando.

Il candidato ha l'onere di comunicare, a mezzo raccomandata A/R o via PEC, con nota datata e sottoscritta le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

ART. 3

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i candidati/le candidate devono allegare:

- a) gli eventuali documenti comprovanti il diritto di precedenza o preferenza all'assunzione ex art. 10 del presente bando;
- b) copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità, laddove i documenti non siano firmati digitalmente.

Ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardante stati, qualità personali e fatti, sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistente agli atti di questa Agenzia.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti ed i documenti inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande non saranno presi in considerazione.

ART. 4

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata a:

ARPAS – Direzione Generale - Via Contivecchi n. 7- 09122 Cagliari, e presentata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- **spedizione postale a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a ARPAS – Direzione Generale - Via Contivecchi n. 7- 09122 Cagliari**, indicando sulla busta cognome, nome e domicilio del candidato e la dicitura "Bando di concorso per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore tecnico professionale specialista della comunicazione istituzionale, categoria D CCNL comparto Sanità", entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – "Concorsi ed esami". Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. Il termine si intende perentorio, e pertanto l'ARPAS non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione siano pervenute in ritardo (**non saranno prese in considerazione neppure le domande pervenute oltre il termine ancorché spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza**). La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato. L'ARPAS, pertanto non risponderà di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale. Non saranno prese, inoltre, in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito anche se il ritardo o l'eventuale mancato ricevimento siano imputabili a causa fortuita o di forza maggiore. **Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La firma in calce non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.**

- **invio attraverso la propria posta elettronica certificata (PEC)** alla casella di posta elettronica certificata dell'ARPAS: arpas@pec.arpa.sardegna.it, indicando nell'oggetto della e-mail "Bando di concorso per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore tecnico professionale specialista della comunicazione istituzionale, categoria D CCNL comparto Sanità". Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'ARPAS sopra indicato.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati dovranno essere inviati in un unico file formato PDF nominato "cognome.nome". I documenti dovranno essere:

- sottoscritti con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

- sottoscritti con firma autografa del candidato/della candidata e acquisiti digitalmente. In questo caso il file PDF dovrà contenere obbligatoriamente anche la scansione di un documento d'identità personale in corso di validità. La spedizione della domanda di partecipazione via PEC deve avvenire entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando – per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – "Concorsi ed esami". L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande e pertanto non saranno ritenute ammissibili le candidature pervenute tramite fax, posta elettronica semplice/ordinaria o presentate a mano.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura. La eventuale riserva di invio successiva di documenti è priva di effetti. L'Amministrazione non si assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi, da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

ART. 5 CONTROLLO DICHIARAZIONI

L'Amministrazione effettuerà controlli delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'interessato decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali. In caso di sopravvenuta assunzione l'amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001 nonché l'art. 127 lettera d) D.P.R. n. 3/1957.

Non saranno in ogni caso valutate le autocertificazioni incomplete o rese in modo difforme da quanto previsto dalla normativa in materia.

ART. 6 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'Amministrazione, con apposito provvedimento motivato del Dirigente del Servizio Risorse Umane dell'ARPAS, dispone la non ammissione di coloro che risultino privi dei requisiti richiesti dal presente avviso, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione.

Tutti i candidati verranno ammessi con riserva all'eventuale prova preselettiva, senza dover attendere il provvedimento di ammissione.

Come già evidenziato all'articolo 2, costituiscono in particolare motivo di esclusione:

- la mancata compilazione della domanda in ogni sua parte
- la mancata sottoscrizione della domanda
- il non possesso anche di uno solo dei requisiti di accesso previsti dal presente bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza del bando;
- la trasmissione della domanda di partecipazione con modalità difforme da quanto previsto dal presente bando.

Per garantire economicità e celerità di espletamento della procedura selettiva, ovvero in caso di dubbi oggettivi sui requisiti di ammissione, sia nell'interesse del candidato/della candidata sia nell'interesse generale al corretto svolgimento delle prove, il Servizio Risorse umane può motivatamente disporre l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione dalla data di adozione del relativo provvedimento, all'indirizzo fornito.

L'elenco degli ammessi al concorso sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas> nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".

ART. 7

MODALITA' SVOLGIMENTO CONCORSO E GRADUATORIA

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione Esaminatrice così composta:

- Presidente: un dirigente ARPAS;
- Componenti effettivi: due esperti nelle materie oggetto del concorso con esperienze maturate in ambito pubblico o privato;
- Segretario: un dipendente amministrativo ARPAS appartenente alla categoria non inferiore alla C.

La Commissione verrà integrata da personale esperto in lingua inglese, in lingua sarda, in informatica e da uno psicologo o più psicologi esperti in selezione del personale.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova teorico-pratica;
- c) 30 punti per la prova orale;
- d) 10 per la prova psicoattitudinale.

Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punti attribuiti alle prove scritta, pratica, orale e psicoattitudinale.

Le prove di esame sono le seguenti:

- 1) **prova scritta** – finalizzata a valutare le conoscenze dei candidati, consisterà nello svolgimento di un elaborato o nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica sulle seguenti tematiche: comunicazione istituzionale e d'impresa; pianificazione della comunicazione interna ed esterna; strumenti e strategie comunicative; conoscenza, utilizzo e gestione di media tradizionali, digitali e dei social network; gestione e sviluppo dell'immagine coordinata di un'organizzazione complessa; promozione dell'immagine e della reputazione aziendale; content editing per media tradizionali e nuovi media; copywriting; storytelling; data e visual storytelling; basi di grafica; conoscenze base di

tecniche e strumenti di photo e video editing; gestione dei rapporti con i media; gestione della comunicazione e dell'immagine aziendale nei momenti di crisi;

- 2) **prova teorico-pratica:** finalizzata a valutare la capacità dei candidati di applicare le conoscenze teoriche e tecniche in situazioni lavorative tipiche del ruolo, consisterà nello sviluppo di un progetto o nella risoluzione di un caso sulle tematiche oggetto della prova scritta;
- 3) **prova psico-attitudinale:** finalizzata a valutare la capacità di organizzazione e gestione del proprio lavoro, di mantenere e gestire le relazioni con interlocutori interni ed esterni, l'orientamento al cliente, la proattività, l'assertività, l'empatia, la stabilità emotiva;
- 4) **prova orale:** consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza e le competenze oggetto della prova scritta e della prova teorico-pratica, la consapevolezza dei candidati/delle candidate sugli aspetti critici del ruolo e le loro motivazioni rispetto al ruolo e all'organizzazione. Sarà inoltre valutata la conoscenza di elementi e nozioni di base di procedimento amministrativo e diritto d'accesso, ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, appalti, contabilità, trasparenza e anticorruzione, trattamento e tutela dei dati personali. Nell'ambito della prova orale sarà accertata, secondo le modalità preventivamente stabilite dalla Commissione Esaminatrice, la conoscenza della lingua inglese, rispetto al ruolo da ricoprire e al profilo professionale ricercato, della lingua sarda, e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il superamento della prova scritta, della prova teorico-pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 su ciascuna prova, mentre quello della prova psicoattitudinale al raggiungimento di 6/10. Si procederà allo svolgimento delle prove secondo il seguente ordine:

- 1) **prova preselettiva (eventuale), al cui superamento si potrà accedere al punto 2);**
- 2) **prova scritta;**
- 3) **prova teorico-pratica;**
- 4) **prova psico-attitudinale, cui si accede solo previo superamento delle prove di cui ai punti 2) e 3);**
- 5) **prova orale, cui si accede solo previo superamento della prova di cui al punto 4).**

Ai sensi del secondo comma dell'art. 7 del DPR n. 483/1997, le prove concorsuali non verranno effettuate giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

La lista dei candidati ammessi alle prove, l'orario e il luogo di espletamento delle prove stesse verranno pubblicati sul sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas/> nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni". Tali pubblicazione assumeranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L.69/2009. Tutte le comunicazioni relative al presente bando, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Agenzia <http://www.sardegnaambiente.it/arpas/> nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".

Il calendario delle prove scritte verrà pubblicato almeno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, mentre il calendario delle prove orali, unitamente all'indicazione del voto riportato nelle prove scritte, verrà reso noto almeno venti giorni prima di quello in cui i candidati debbono sostenerla. **È esclusa ogni altra forma di comunicazione.**

I candidati ammessi alle relative prove dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento d'identità, pena l'esclusione.

I candidati/le candidate che non si presenteranno a sostenere le predette prove nel giorno, ora e sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova precedente, come sopra specificato.

In esito alla procedura di cui al presente avviso, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati vincitori.

E' escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

La graduatoria finale è approvata con provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse umane ed è pubblicata sul sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas> nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".

Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.

ART. 8

PRESELEZIONE

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, qualora il numero delle domande non provenienti da personale interno ad ARPAS sia pari o superiore a 100, l'Agenzia si riserva di procedere alla preselezione, fermo restando il rispetto dell'art. 20, comma 2bis, della L. n. 104/1992, anche avvalendosi di società specializzate o di professionisti competenti nelle tematiche oggetto di valutazione.

Il personale a tempo indeterminato di ARPAS non dovrà sostenere la prova preselettiva ed accederà direttamente alle prove di cui all'art. 7, punti 2) e 3).

Le caratteristiche della prova di preselezione sono stabilite dalla Commissione, anche mediante test a risposta multipla, sulle materie previste per la prova scritta, logica, matematica e/o di natura psicoattitudinale. Le modalità di espletamento e superamento della prova preselettiva saranno rese pubbliche mediante integrazione al presente bando, almeno 30 giorni prima della pubblicazione del diario della prova stessa, unitamente all'elenco dei candidati che hanno presentato domanda entro il termine di scadenza del presente bando, che sono ammessi con riserva alla preselezione.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento d'identità, pena l'esclusione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova preselettiva nel giorno, ora e sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Terminata la preselezione, i candidati collocati in posizione utile, dei quali è stato verificato il possesso dei requisiti necessari per partecipare al concorso previsti dal bando, sono ammessi alla prova successiva con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse umane.

Accederanno alla fase successiva della procedura selettiva (prova scritta) coloro che si sono classificati a parità di punteggio all'ultimo posto utile per l'ammissione alle prove concorsuali successive. In particolare sono ammessi alla prova scritta d'esame i candidati classificatisi nella prova preselettiva dal 1° al 100° posto, nonché quelli che hanno ottenuto lo stesso punteggio del 100° classificato.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della graduatoria finale di merito.

ART. 9

PREFERENZE, PRECEDENZE E GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per i titoli e per le singole prove di esame e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze che ai

sensi del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'art. 3 della legge n. 127/1997, così come integrato dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998, risultano essere le seguenti:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo del numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Coloro che possiedono titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

La graduatoria finale di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane.

Di detta graduatoria è data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – “Concorsi ed esami”, nonché, a norma dell'art. 32 della legge 69/2009, nel sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/arpas/> nell'apposita sezione “Concorsi e selezioni”.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – “Concorsi ed esami, esclusivamente per l'assunzione dei vincitori ai sensi del comma 361 dell'art. 1 della L. n. 145/2018 fatte salve le eventuali proroghe all'efficacia disposte per legge.

L'Arpas si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria degli idonei per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della stessa graduatoria.

ART. 10
NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto e senza l'obbligo di notificare ai singoli candidati il relativo provvedimento.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere alla nomina del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che il vincitore avanzi alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente, sia di legge che contrattuale.

ART. 11
TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico dei vincitori sarà quello corrispondente alla Cat. D, posizione economica D0, del CCNL comparto sanità.

ART. 12
TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2016/679 (RGPD), ed al fine di possibile esercizio dei diritti ivi previsti, si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione al presente concorso sono raccolti presso l'ARPAS - Servizio Risorse umane, utilizzati ai soli fini della gestione del concorso e dell'eventuale assunzione, nonché per ogni altro adempimento di legge e possono essere comunicati a soggetti terzi nei limiti e secondo le modalità specificate nell'informativa allegata al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale e dell'eventuale assunzione.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 nei confronti dell'ARPAS, titolare del trattamento, e presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica e giuridica del candidato.