



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA
ARPAS

Direzione Amministrativa
Servizio Provveditorato ed economato

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL
Servizio di manutenzione degli impianti tecnici degli immobili dell'Arpas**

CIG: 7291047A50

INDICE

PREMESSE	4
1. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO	5
2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	5
3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	7
4.1 Requisiti di carattere generale	7
4.2 Requisiti di idoneità professionale	8
4.3. Requisiti di capacità tecnico-professionale	8
5. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	11
6. AVVALIMENTO	12
7. SUBAPPALTO	13
8. CHIARIMENTI	13
9. COMUNICAZIONI	15
10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	15
10.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA – CONTENUTO DELLA BUSTA "A"	16
10.1.1 Ulteriore documentazione per raggruppamenti temporanei e consorzi costituiti e da costituire	17
10.1.3 Ulteriore documentazione per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete	17
10.1.4 Ulteriore documentazione in caso di Avvalimento	19
Nell'ipotesi di ricorso all'avvalimento si rinvia a quanto indicato al paragrafo 6.	19
10.1.5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	29
10.2. OFFERTA TECNICA	30
10.3. OFFERTA ECONOMICA	30
11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA COMPLESSIVA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE	33
PRECISAZIONI:	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	37
13. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	37
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	39
15. AGGIUDICAZIONE	39
15.1 Documenti da produrre per la stipula del contratto	41
16. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI	42
17. ALTRE INFORMAZIONI	42



PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'ARPAS in esecuzione della Determinazione a contrarre del Direttore del Servizio Provveditorato ed economato n° 1734 del 29/11/2017, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il *Servizio di manutenzione degli impianti tecnici degli immobili dell'Arpas* come meglio specificato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Detta gara è indetta nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, mediante Bando di gara inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea in data 11/01/2018 e pubblicato, ai sensi dell'art. 73 D.Lgs. 50/2016, sulla G.U.R.I. e secondo le ulteriori modalità previste dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2/12/2016.

Il Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Clara Roni - e-mail: croni@arpa.sardegna.it

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara e allegati
3. Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e allegati
4. Schema di contratto
5. DUVRI

L'Agenzia metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.sardegnaambiente.it/arpas/ l'accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.



1. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto il *Servizio di manutenzione degli impianti tecnici degli immobili dell'Arpas* come disciplinato nel Capitolato Speciale d'appalto.

L'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara, calcolato per l'intera durata contrattuale (36 mesi) ammonta a € 819.636,08 + IVA cui sommano oneri della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale pari a € 2.160,60+IVA.

L'appalto ha come oggetto l'esecuzione delle prestazioni di seguito indicate:

Prestazioni ricomprese nell'appalto al netto degli oneri di sicurezza:

- A) Prestazione principale "A": servizio di manutenzione degli impianti di riscaldamento e raffrescamento e degli impianti elettrici pari a **€ 689.381,37+IVA**;
- B) Prestazione secondaria "B": servizio di manutenzione degli impianti elevatori pari a **€ 52.437,84+IVA**;
- C) Prestazione secondaria "C": servizio di manutenzione degli impianti idrici e fognari pari a **€ 44.407,26+IVA**;
- D) Prestazione secondaria "D": servizio di manutenzione degli impianti antincendio pari a **€ 33.409,62+IVA**.

Le prestazioni oggetto dell'appalto, l'articolazione, le condizioni e i termini minimi di esecuzione degli stessi sono descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Disciplinare per formarne parte integrante.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'intervento, oggetto della presente gara, sarà effettuata, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 95 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, valutata sulla base di criteri connessi all'oggetto dell'appalto, meglio specificati al paragrafo 11 del presente disciplinare.

La valutazione delle offerte tecniche avverrà a cura di una Commissione Giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art 77 del D.Lgs.n. 50/2016.

Non sono ammesse e saranno escluse dalla gara offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.



L'Arpas può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art 95 comma 12 del D.Lgs.n. 50/2016.

Per il metodo di valutazione delle offerte si rinvia ai successivi paragrafi.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 3 comma 1 lettera p) del Codice, in possesso dei requisiti prescritti nel successivo paragrafo 4 del presente disciplinare, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. **operatori economici con idoneità individuale** di cui alle lettere: a) imprenditori individuali anche artigiani e le società, anche cooperative; b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane; c) consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art 2615 ter del Codice civile tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs 50/2016;
 2. **operatori economici con idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere: d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, e) consorzi ordinari di concorrenti; f) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete; g) soggetti che abbiano stipulato un gruppo europeo di interesse economico (GEIE), dell'art.45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, dello stesso Codice;
 3. **operatori economici stabiliti in altri Stati membri**, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi. A tali operatori si applicano le disposizioni di cui all'art 45 comma 1 del Codice.
 4. **operatori economici stranieri**, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice dei contratti pubblici, nonché del presente Disciplinare di gara.
- Per gli **operatori economici stranieri**, il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara, è accertato in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi. La documentazione di qualificazione redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione ufficiale giurata. Nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori ufficiali operanti nel paese di provenienza dei concorrenti, la traduzione deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ovvero da un traduttore ufficiale (art. 33, co. 3 del DPR n. 445/2000). I documenti formati da autorità estere devono essere legalizzati dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, salvo casi di esonero di

tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali in materia. Gli importi devono essere dichiarati in euro. Gli importi contenuti nei documenti prodotti ed espressi in altra valuta devono essere convertiti al cambio ufficiale risultante alla data del bando di gara.

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dall'art. 37 (Disposizioni antiriciclaggio) del D.L. 3 maggio 2010, n. 78 .

Ai sensi dell'art 48 comma 7, primo periodo, del Codice dei contratti pubblici, agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai sensi dell'art 48 comma 7, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici, ai consorziati indicati per l'esecuzione delle prestazioni da parte di un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e lettera c) (Consorzi stabili) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere specificate le parti delle prestazioni oggetto dell'appalto che verranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 45 comma 4 D.Lgs 50/2016).

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionali e tecnici di seguito indicati.

4.1 Requisiti di carattere generale

Ai sensi dell'art 80 del D.Lgs.n. 50/2016, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione alla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art 80 commi 1, 2, 3 4 e 5 del D.Lgs.n. 50/2016;



- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente nella domanda di partecipazione alla gara, che dovrà essere redatta utilizzando il modello di DGUE allegato alla presente compilato secondo le indicazioni date dall'amministrazione nel presente disciplinare (vedi paragrafo 10).

4.2 Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere professionale che saranno autocertificati nel **DGUE compilando la Parte IV Sezione A punto 1 (idoneità)** e verificati dalla stazione appaltante ai sensi del successivo paragrafo 15 del presente Disciplinare:

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per un ramo di attività corrispondente al/ai servizio/servizi oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
- abilitazione all'esercizio delle attività di installazione/manutenzione degli impianti all'interno degli edifici di cui al Decreto del Ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008 n° 37 e rispettivamente per le tipologie di cui all'art. 1 comma 2 del suddetto Decreto.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE: detti requisiti devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili), i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

4.3. Requisiti di capacità tecnico-professionale

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere tecnico che saranno autocertificati utilizzando il modello di **DGUE** mediante la compilazione della **parte IV sezione C "Capacità tecniche e professionali"** **rispettivamente al punto 1b**, che dovranno essere dimostrati mediante la documentazione indicata al successivo paragrafo 15 del presente Disciplinare:



Per le Imprese singole:

Prestazione principale descritta alla lettera A del precedente paragrafo 1

- 1) Aver svolto, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando della presente gara, almeno un contratto avente ad oggetto un servizio di manutenzione analogo a quello oggetto della prestazione principale, di durata almeno annua di importo pari o superiore a € 229.793,79. L'operatore economico dovrà elencare il servizio/i svolto/i nel periodo di riferimento, con l'indicazione dell'esatto oggetto del contratto, degli importi, della loro durata, dei committenti, sia pubblici che privati;

Prestazione secondaria: descritta alla lettera B del precedente paragrafo 1

- 2) Aver svolto, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando della presente gara, almeno un contratto avente ad oggetto un servizio di manutenzione analogo a quello oggetto della prestazione secondaria di cui alla lettera B, di durata almeno annua di importo pari o superiore a € 17.479,28. L'operatore economico dovrà elencare il servizio/i svolto/i nel periodo di riferimento, con l'indicazione dell'esatto oggetto del contratto, degli importi, della loro durata, dei committenti, sia pubblici che privati;

Prestazione secondaria: descritta alla lettera C del precedente paragrafo 1

- 3) Aver svolto, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando della presente gara, almeno un contratto avente ad oggetto un servizio di manutenzione analogo a quello oggetto della prestazione secondaria di cui alla lettera C, di durata almeno annua di importo pari o superiore a € 14.802,42. L'operatore economico dovrà elencare il servizio/i svolto/i nel periodo di riferimento, con l'indicazione dell'esatto oggetto del contratto, degli importi, della loro durata, dei committenti, sia pubblici che privati;

Prestazione secondaria: descritta alla lettera D del precedente paragrafo 1

- 4) Aver svolto, nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando della presente gara, almeno un contratto avente ad oggetto un servizio di manutenzione analogo a quello oggetto della prestazione secondaria di cui alla lettera D, di durata almeno annua di importo pari o superiore a € 11.136,54. L'operatore economico dovrà elencare il servizio/i svolto/i nel periodo di riferimento, con l'indicazione dell'esatto oggetto del contratto, degli importi, della loro durata, dei committenti, sia pubblici che privati;

Precisazione



Per i RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE:

In caso di partecipazione in Raggruppamento di Impresa di tipo verticale i requisiti dovranno essere posseduti secondo le seguenti modalità:

- l'Impresa Mandataria: requisiti prescritti per l'esecuzione della prestazione principale descritta alla lettera A del precedente paragrafo 1 per le imprese singole;
- l'Impresa Mandante: requisiti prescritti per l'esecuzione della prestazione secondaria descritta alla lettera B del precedente paragrafo 1 per le imprese singole
- l'Impresa Mandante: requisiti prescritti per l'esecuzione della prestazione secondaria descritta alla lettera C del precedente paragrafo 1 per le imprese singole
- l'Impresa Mandante: requisiti prescritti per l'esecuzione della prestazione secondaria descritta alla lettera D del precedente paragrafo 1 per le imprese singole .

In caso di Raggruppamento di tipo misto (art. 37 comma 6 D.Lgs. 163/2006) i requisiti frazionabili prescritti con riferimento alla prestazione principale e/o alle prestazioni secondarie dovranno essere posseduti dall'impresa mandataria del *sub-raggruppamento orizzontale* in una percentuale non inferiore al 40%; la restante quota dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti fino alla concorrenza prevista del 100%. In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili), i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti secondo quanto disposto dall'art. 47 del medesimo decreto al quale si rinvia.

N.B. in caso di RTI misto, al fine di verificare la sussistenza dei necessari requisiti di qualificazione, nell'atto costitutivo/dichiarazione di impegno (Modello "allegato 1") gli operatori economici costituenti i sub raggruppamenti di tipo orizzontale dovranno indicare, con riferimento alla prestazione principale e alle prestazioni secondarie di cui al precedente paragrafo 1, le parti delle prestazioni che saranno eseguite da ciascuno di essi.

4.4 Sopralluogo

Il sopralluogo sugli impianti tecnologici degli uffici e laboratori dell'Agenzia dislocati nelle sedi indicate al paragrafo 1 del Capitolato speciale d'appalto è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo mail: **gpmameli@arpa.sardegna.it** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo



del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 24:00 del decimo giorno antecedente la scadenza del termine di ricezione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

In sede di sopralluogo l'Agenzia rilascerà un Certificato attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui devono essere eseguite le prestazioni. Le imprese concorrenti non sono obbligate ad allegare il certificato alla documentazione di gara; è sufficiente la dichiarazione di aver eseguito il sopralluogo resa nel Modello di dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE (Allegato A).

5. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica e il controllo del possesso dei requisiti di carattere generale, professionale e tecnico-organizzativo, saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 81 commi 1 e 2 del D.Lgs.n. 50/2016 utilizzando, fino alle tempistiche ivi indicate, e secondo l'art 216 comma 13 del medesimo Decreto legislativo, il sistema AVCPass secondo le indicazioni contenute nella Deliberazione A.N.A.C. n° 157 del 17.2.2016.



6. AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice dei contratti pubblici, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico-professionale, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice dei contratti pubblici, non è consentito – **a pena di esclusione** – che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria, sia quella che si avvale dei requisiti (ausiliata).

Ai sensi dell'art. 89 comma 6 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89.

Nel caso in cui il partecipante intenda ricorrere all'avvalimento, dovrà dichiarare la volontà di ricorrere alla capacità di altri soggetti mediante la compilazione dell'apposita **sezione C della parte II del modello di DGUE allegato** indicando espressamente la denominazione dei soggetti di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Inoltre, oltre alla documentazione a corredo dell'offerta, **l'impresa ausiliata** dovrà presentare, a **pena di esclusione**, le dichiarazioni/documenti appresso indicati:

1. Dichiarazione autocertificativa resa ai sensi del DPR 445/2000 rilasciata **dall'impresa ausiliaria**, tramite il proprio rappresentante legale, nella quale la medesima dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali e delle risorse oggetto di avvalimento (utilizzando il modello di DGUE, distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II -Informazioni sull'operatore economico, dalla Parte III -Motivi di



esclusione-, dalla Parte IV -Criteri di selezione- e dalla parte VI - Dichiarazioni finali- conformemente a quanto indicato nella nota esplicativa della sezione C sopra citata);

2. Dichiarazione autocertificativa resa ai sensi del DPR 445/2000 rilasciata **dall'impresa ausiliaria**, tramite il proprio rappresentante legale (utilizzando preferibilmente l'allegato **"Modello 2"**) nella quale la medesima dovrà dichiarare:
 - a) di non avere altri procedimenti di avvalimento in corso;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata con una delle altre imprese che partecipano alla gara né di partecipare come impresa ausiliaria di altro concorrente (art. 89, comma 7, Codice dei Contratti);
 - c) di obbligarsi verso l'impresa ausiliata e verso l'ARPAS a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto tutte le risorse necessarie di cui è carente l'impresa concorrente e che risultano indicate nel contratto d'avvalimento che si allega alla presente.
3. **contratto di avvalimento in originale o copia autentica** ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento, pena la nullità, dovrà contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

7. SUBAPPALTO

Per la presente procedura è ammesso il ricorso al subappalto, ai sensi di quanto previsto dall'art 105 del D.lgs.n. 50/2016, anche mediante ricorso a più subappaltatori per lo svolgimento di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, nel limite dell'importo del **30% dell'importo complessivo del contratto**.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti delle prestazioni oggetto del contratto che intende subappaltare e la relativa quota (distinte per prestazione principale e prestazioni secondarie), nonché i nominativi della **terna dei potenziali subappaltatori** che verranno individuati per l'esecuzione di ciascuna delle prestazioni da subappaltare.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.



Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea di cui al paragrafo 1. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

Il concorrente che non fosse in possesso delle necessarie qualificazioni richieste per l'esecuzione di alcune prestazioni contrattuali di cui al paragrafo 1 potrà subappaltarle ad altro operatore economico nei limiti di legge consentiti (subappalto necessario).

Le suddette informazioni in merito al subappalto vanno inserite nella **Parte II punto D del DGUE allegato**, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

I subappaltatori indicati dovranno compilare il DGUE fornendo le informazioni richieste nella parte II, sez A e B, nella parte III, nella parte IV e nella parte VI. Tali DGUE andranno inseriti nella busta contenente la documentazione amministrativa secondo le modalità indicate al paragrafo 10.

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi di cui all'art 105 comma 13, a cui si rinvia.

8. CHIARIMENTI

Richiesta di eventuali chiarimenti

Tutti gli operatori economici interessati potranno inoltrare le richieste di eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa inerenti la presente procedura di gara, al seguente indirizzo:

- **Livio Sanna** - posta elettronica: ivsanna@arpa.sardegna.it Servizio Provveditorato ed economato – Direzione Amministrativa;
- **Silvia Melis** – posta elettronica: smelis@arpa.sardegna.it - Servizio Provveditorato ed economato – Direzione Amministrativa.

I chiarimenti inerenti la parte tecnica del Capitolato speciale d'appalto e le modalità di esecuzione della prestazione dovranno essere richiesti al seguente indirizzo:

- **Responsabile unico del procedimento: Clara Roni** - croni@arpa.sardegna.it
- **Al referente del Servizio tecnico: Giampiero Mameli** – gpmameli@arpa.sardegna.it ,

I suddetti chiarimenti potranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e dovranno essere inoltrati agli indirizzi suindicati **almeno sette giorni prima della scadenza del termine** fissata per la presentazione delle offerte.



Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte** indicato nel bando di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali **ulteriori informazioni sostanziali** in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet dell'Agenzia www.sardegnaambiente.it/arpas/.

9. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 8 (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di gara **(come dichiarate nel modello "allegato A" al presente disciplinare)**. Ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, **a pena di esclusione** - entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 26 febbraio 2018**, con qualunque mezzo, un PLICO contenente l'offerta tecnica ed economica ed il relativo corredo documentale al seguente indirizzo: ARPAS – Via Contivecchi, 7 – 09122 Cagliari.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Agenzia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: la mattina dal lunedì al venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi



altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

Sul plico di trasmissione devono essere apposte le informazioni relative all'operatore economico (denominazione, ragione sociale, indirizzo, numero telefonico e fax) e dovrà apporsi chiaramente la seguente scritta:

“ARPAS VIA CONTIVECCHI N. 7 – 09122 CAGLIARI (CA) - OFFERTA PER LA GARA EUROPEA DEL GIORNO 27 febbraio 2018 ALLE ORE 10:00 PER l'*Affidamento del Servizio di manutenzione degli impianti tecnici degli immobili dell'Arpas* - CIG 7291047A50.

Il plico dovrà essere, **a pena di esclusione**, idoneamente sigillato con nastro adesivo o strisce di carta incollate o equivalente (non è necessaria la ceralacca) e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura.

Il plico deve contenere al suo interno:

- la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, racchiusa, preferibilmente, in una busta riportante la dicitura “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- l'**OFFERTA TECNICA**, da inserire, **a pena di esclusione**, in una busta separata, idoneamente sigillata e riportante la dicitura: “BUSTA B - OFFERTA TECNICA”;
- l'**OFFERTA ECONOMICA**, da inserire, **a pena di esclusione**, in una busta separata, non trasparente, idoneamente sigillata e riportante la dicitura: “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”.

10.1. Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta – CONTENUTO DELLA BUSTA “A”

Nella “**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione - DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)**, redatto mediante la compilazione del **modello DGUE** allegato al presente disciplinare;
2. **Dichiarazione** sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 redatta preferibilmente utilizzando il modello “Allegato A”;
3. (eventuale) ulteriore documentazione indicata dal disciplinare di gara ai punti 10.1.1 (RTI); 10.1.2 (consorzi) e 10.1.3 (reti di impresa);



4. (eventuale) ulteriore documentazione richiesta punto 6 (Avvalimento);
5. **Cauzione provvisoria;**
6. (eventuale) copia delle certificazioni che attestano il diritto alla riduzione della cauzione provvisoria o dichiarazione autocertificativa resa ai sensi del DPR 445/2000, in carta libera, che ne dichiara il possesso;
7. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, nel Passoe dovrà essere indicato altresì il nominativo dell'impresa ausiliaria.
8. **Ricevuta** di versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici;

10.1.1 Ulteriore documentazione per raggruppamenti temporanei e consorzi costituiti e da costituire

- in caso di Raggruppamenti Temporanei d'impresa/Consorti ordinari da costituire: la Dichiarazione d'impegno (**Modello 1**) contenente le parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite da ciascun operatore economico raggruppato;
- in caso di Raggruppamenti Temporanei d'impresa/Consorti ordinari già costituiti/GEIE: il Mandato collettivo irrevocabile conferito dai mandanti al mandatario, per atto pubblico o scrittura privata in copia autentica, nonché procura attestante il conferimento della rappresentanza legale del raggruppamento al legale rappresentante del mandatario/capogruppo, con l'indicazione delle parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite da ciascun operatore economico raggruppato

10.1.2 Ulteriore documentazione per consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016

- I Consorti Stabili, i consorzi tra cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane, oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare e sopra elencate, sono tenuti ad indicare, utilizzando preferibilmente il **Modello 3**, se intendono eseguire direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto oppure se intendono affidarne l'esecuzione ai consorziati; in quest'ultimo caso dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il Consorzio concorre e che eseguiranno le prestazioni contrattuali. I Consorziati esecutori dovranno rendere, a pena di esclusione, le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale morale e professionale **mediante compilazione del DGUE**.

10.1.3 Ulteriore documentazione per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete

- 1 **Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, oltre alla**



presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare (**DGUE e ulteriori allegati ove occorrenti**) sarà necessario produrre:

- 1.1 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - 1.2 dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - 1.3 dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni contrattuali che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete, secondo le modalità prescritte per i RTI;
- 2 **Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5**, oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare (**DGUE e ulteriori allegati ove occorrenti**) sarà necessario produrre:

- 2.1 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, secondo le modalità prescritte per i RTI; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- 3 **Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**, oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare (**DGUE e ulteriori allegati ove occorrenti**) sarà necessario produrre:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti delle prestazioni contrattuali che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati secondo le modalità prescritte per i RTI.

(o in alternativa)



copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete secondo le modalità prescritte per i RTI.

10.1.4 Ulteriore documentazione in caso di Avvalimento

Nell'ipotesi di ricorso all'avvalimento si rinvia a quanto indicato al paragrafo 6.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (DGUE)

La domanda di partecipazione alla procedura di gara dovrà essere redatta utilizzando il **MODELLO DGUE allegato al presente disciplinare**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

Si precisa che il modello di formulario DGUE allegato al presente disciplinare in formato word, è quello adattato alle disposizioni del D.Lgs.n. 50/2016 e allegato alla **Circolare 18 luglio 2016 n. 3** del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti avente ad oggetto: *“Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)”*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27/07/2016.

Al fine della compilazione delle parti del suddetto modello DGUE, per quanto non specificato all'interno del presente Disciplinare e nel medesimo modello, si rinvia ai chiarimenti contenuti nelle Linee Guida di cui alla Circolare 18/07/2016 n.3 sopra indicate.

Per quanto riguarda i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 il Modello di DGUE dovrà essere compilato nelle seguenti parti: **parte III lettera A** (motivi legati a condanne penali), **lettera B** (motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali) **lettera C** (motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali) **lettera D** (altri motivi di esclusione previsti



dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore).

Con il DGUE il concorrente attesterà che non ricorre alcun divieto di contrattare con la pubblica amministrazione e, in particolare, alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 sotto elencati:

1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del D.P.R. n. 309/1990, dall'articolo 291-quater del D.P.R. n. 43/1973 e dall'articolo 260 del D.Lgs n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminosi o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs n. 109/2007 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs n. 24/2014;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

2. sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo Decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;



3 commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore è stabilito salvo che l'operatore abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande *[Per finalità di verifica, nella dichiarazione sostitutiva il concorrente indica le posizioni INPS e INAIL, il C.C.N.L. applicato e l'Agenzia delle entrate competente per territorio]*.

4 commissione di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;

5 stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o pendenza di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del Codice;

6 gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la integrità o affidabilità dell'operatore. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

7. situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Codice determinata dalla partecipazione dell'operatore economico non diversamente risolvibile;

8. distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dell'operatore economico nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del Codice non risolvibile con misure meno intrusive;

9. soggezione alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs n. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs n. 81/2008;

10. soggezione alla sanzione interdittiva di cui di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente

destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

11. iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

12. violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. n. 55/1990. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

13. mancata presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della L. n. 68/1999 ovvero dell'autocertificazione della sussistenza del medesimo requisito [Art. 17 della L. n. 68/1999 "Obbligo di certificazione" "Le imprese, sia pubbliche sia private, qualora partecipino a bandi per appalti pubblici o intrattengano rapporti convenzionali o di concessione con pubbliche amministrazioni, sono tenute a presentare preventivamente alle stesse la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, pena l'esclusione"];

14. circostanza per cui l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della L. n. 689/1981. La circostanza di cui al precedente periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

15. circostanza per cui l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel DGUE l'operatore economico dovrà dichiarare inoltre il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara secondo le modalità indicate al paragrafo 4 del presente disciplinare.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ALLEGATE AL DGUE (Modello A)

Il DGUE dovrà essere corredato da una ulteriore dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/2000, resa e sottoscritta digitalmente dal Rappresentante legale dell'operatore economico, utilizzando preferibilmente il **modello allegato "A"** nel quale dovranno essere rese le seguenti



dichiarazioni integrative a quelle rese nel DGUE e dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente **cui è autorizzato l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la procedura:**

- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo Decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (*la dichiarazione sull'assenza del motivo di esclusione deve essere riferita ai soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 – cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016*);
- non sono state presentate per la presente procedura di gara documentazioni o dichiarazioni non veritiere anche nei confronti degli eventuali subappaltatori (art 80 comma 5 lett. f-bis D.Lgs 50/2016);
- non sussistono, in capo all'operatore economico, iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art 80 comma 5 lett. f-ter D.Lgs 50/2016);
- la **Presa visione** dei documenti di gara e conoscenza delle norme che regolano l'appalto;
- di aver eseguito i **sopralluoghi** come richiesto al paragrafo 9.1 del Capitolato Speciale d'appalto;
- **Obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro:** dichiarazione di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro e valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- **Accesso agli atti:** dichiarazione in merito all'autorizzazione al rilascio di copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un'altra ditta partecipante voglia esercitare la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi dell'art 25 della L. 241/90.
- **Codice di comportamento:** impegno a rispettare le norme del "Codice di Comportamento dell'ARPAS" approvato con DDG n° 26 del 22/10/2014 pena la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal suddetto codice.
- **Patto di integrità:** di accettare il Patto di integrità applicabile all'Arpas, approvato con Delibera di G.R. 30/16 del 15.06.2015 e adottato con Determinazione del D.G. dell'ARPAS n. 1207/2017 del 31.08.2017, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della



- l. 6 novembre 2012 n. 190) che andrà sottoscritto unitamente al Contratto in caso di aggiudicazione;
- l'attestazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale le relative dichiarazioni vengono rese;
 - **(per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi indicati nelle c.d. "black list")** dichiarazione di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010, in tal caso si allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
 - **(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - Dichiarazione relativa ai dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indicazione della banca dati ufficiale o del pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

Precisazioni:

- 1) Nel caso di operatore economico costituito da soggetti riuniti, la domanda di partecipazione (DGUE) dovrà essere presentata dal legale rappresentante del RTI, Consorzio ordinario o GEIE già costituito.
- 2) Nel caso di operatori economici costituiti da soggetti che intendono riunirsi, la domanda di partecipazione (DGUE) dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo o consorzio;
- 3) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice deve essere resa **anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre**;
- 4) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione (DGUE) deve essere resa e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;



- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione (DGUE) deve essere resa e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione (DGUE) deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- La dichiarazione in ordine all'assenza del motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice è resa dal legale rappresentante del concorrente nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di cui al presente paragrafo per tutti i soggetti elencati allo stesso art. 80, comma 3, del Codice [titolare o direttore tecnico nel caso di impresa individuale; socio o direttore tecnico nel caso di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di società o consorzio (N.B: come chiarito dal Consiglio di Stato, A.P., n. 24 del 6/11/2013 per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%)] (Vedi **DGUE – PARTE II PUNTO B**) .

In alternativa, ognuno dei soggetti elencati all'art. 80, comma 3, del Codice dovrà rendere personalmente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 la dichiarazione sulla assenza del motivo di esclusione di cui al di cui all'art. 80, comma 1, del Codice da produrre unitamente a copia fotostatica del documento di identità del dichiarante.

- In caso di **concordato preventivo con continuità aziendale** ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, **o in caso di fallimento**, dovrà essere altresì dichiarato dal legale rappresentante del concorrente mediante compilazione del **DGUE (vedi parte III punto C del modello di DGUE allegato)** ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

in caso di fallimento:

1. Di trovarsi in stato di fallimento o di essere sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni;



2. Che il curatore del fallimento è stato autorizzato dal giudice delegato all'esercizio provvisorio ed autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici;
3. se la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art 110 comma 5 all'avvalimento di altro operatore economico.

in caso di concordato preventivo con continuità aziendale:

4. attesta di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 in forza di decreto del competente Tribunale;
5. di essere stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'art 110 comma 3 del Codice;
- 6 se la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art 110 comma 5 all'avvalimento di altro operatore economico.

L'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, fatto salvo quanto disposto dall'art. 110, comma 5, del Codice

PASSOE

L'operatore economico dovrà produrre il PASSOE, debitamente sottoscritto, rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC [già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP)] secondo quanto stabilito con le Deliberazioni nn. 111 del 20/12/2012 e 157 del 17/02/2016;

CAUZIONE PROVVISORIA

Gli operatori economici, a corredo dell'offerta, dovranno costituire una cauzione provvisoria dell'importo pari al 2% dell'importo a base d'asta (€ 16.435,92).

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO9000 di cui all'art. 93 comma 7 del Codice dei contratti pubblici. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella relativa al possesso nella certificazione del sistema di qualità, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei Raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Inoltre:

- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre



2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Inoltre:

- L'importo delle garanzie e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni sopra indicate, per gli operatori economici in possesso del *rating di legalità e rating di impresa* o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social *accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire delle riduzioni della cauzione, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando copia della certificazione o attestandone il possesso mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La cauzione provvisoria può essere costituita in una delle seguenti forme:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs 231/2007, in contanti, con bonifico mediante versamento sul conto aperto presso il tesoriere UNICREDIT BANCA, codice IBAN IT87J0200804810000401270368, con la seguente



causale: "Cauzione provvisoria relativa al CIG _____ - (indicare nominativo impresa); ;

- mediante **assegno circolare** non trasferibile intestato "**ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'ambiente Sardegna**" o in **titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell' ARPAS; la cauzione dovrà essere accompagnata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario;
- mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie e assicurative che rispondano a requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli Intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24/02/1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione costituita mediante fideiussione deve:

- indicare la Società garantita e l'oggetto dell'appalto;
- essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9;
- avere **validità non** inferiore a giorni 180 (centottanta) dalla data di presentazione della offerta; qualora la Ditta concorrente risultasse aggiudicataria dell'appalto, la cauzione rimarrà comunque vincolata sino alla sottoscrizione del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere **l'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario. Tale impegno al rilascio della cauzione definitiva non dovrà essere reso qualora le imprese partecipanti siano microimprese, piccole e medie imprese o RTI o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di **RTI** dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la polizza/fidejussione dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

In caso di Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art.45 del D. Lgs.50/2016 già costituito e di consorzio di concorrenti di cui alle lettere b) e c) dell'art.45 del D. Lgs.50/2016, la polizza/fidejussione dovrà essere costituita dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine



di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

Ai sensi di quanto previsto dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici con propria Deliberazione del 163 del 22 dicembre 2015 le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute al versamento a favore della stessa Autorità del contributo pari a: **€ 80,00** per la partecipazione da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

1. **On-line** mediante carta di credito collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata della ricevuta di pagamento trasmessa via mail dal sistema di riscossione.
2. **In contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino, in originale, rilasciato dal punto vendita.

L'ARPAS procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla seguente gara.

10.1.5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;



- La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni indicate nelle premesse.

10.2. OFFERTA TECNICA

Nella "**BUSTA B – OFFERTA TECNICA**", deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente:

1. **Relazione tecnica** illustrativa del servizio reso organizzata nei seguenti capitoli:

Capitolo 1: Organizzazione del servizio articolato in:

- a. Struttura organizzativa offerta;
- b. Qualifica ed esperienze (numero di anni) del referente del servizio nel campo delle attività manutentive in realtà simili per tipologia e dimensioni a quelle dell'appalto;
- c. Tempi di intervento per guasti non gravi (in ore) al di sotto del minimo richiesto in capitolato;
- d. Processi e procedure di controllo interni all'organizzazione per garantire la qualità del servizio manutentivo.

Capitolo 2: Sistema informativo:

- e. Descrizione delle funzionalità relative alla costituzione, gestione e consultazione dell'anagrafe tecnica;
- f. Descrizione delle funzionalità relative al registro delle manutenzioni;
- g. Descrizione delle funzionalità relative alla gestione e consuntivazione degli ordini per le manutenzioni a canone ed extracanone.



Capitolo 3: Attività servizi ulteriori proposti a costo zero per l'Amministrazione regionale che saranno ritenuti di effettiva utilità ai fini dell'espletamento dell'appalto. In questo capitolo il concorrente dovrà individuare e descrivere eventuali:

- servizi e/o interventi migliorativi (rispetto alle prestazioni ed ai servizi minimi individuati dalla documentazione di gara) che intende offrire a costo zero per l'Amministrazione regionale;
- ulteriori interventi di efficienza energetica che l'Appaltatore intende realizzare a proprie cure e spese per i quali non è prevista remunerazione.

A titolo di esempio, fra i servizi aggiuntivi, si prediligono quelli legati ad attività manutentive aggiuntive, interventi di efficientamento energetico e di audit. Possono altresì essere contemplate attività formative per i referenti dell'Amministrazione che gestiranno il contratto, fino ad un massimo di due tecnici.

La relazione tecnica non dovrà superare le 50 facciate in formato A4, ovvero in formato A3 ripiegato in A4, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Si precisa sin d'ora che eventuali ulteriori documenti, allegati e/o pagine ulteriori rispetto alle indicazioni di seguito riportate, non saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico. Si specifica che eventuali copertine e/o divisori non saranno conteggiati nel numero di facciate indicate.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Inoltre le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016).

Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Precisazioni:



- Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica sopra indicata dovrà essere consegnata in formato cartaceo validamente sottoscritta dal legale rappresentante e potrà essere consegnata anche in formato elettronico su CD-Rom non riscrivibile in sessione chiusa. Per semplicità di consultazione i files dovranno essere consegnati nel loro formato originale, leggibile e non modificabile (es. file Pdf, ecc.). In caso di discordanza prevarrà quanto indicato nel formato cartaceo. L'inserimento degli allegati nel CD-Rom è facoltativo.

In caso di R.T.I., Consorzi Ordinari da costituire, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici del costituendo Raggruppamento economico/Consorzio.

In caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituiti, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo.

10.3. OFFERTA ECONOMICA

Nella “**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**”, deve essere contenuta la Dichiarazione di offerta economica formulata per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara.

La **Dichiarazione di offerta economica**, dovrà essere redatta *su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo (€ 16,00)*, siglata in ogni pagina e datata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Nel Modulo Offerta, oltre ai dati **identificativi** dell'impresa (denominazione e/o ragione sociale, sede legale, partita IVA, nominativo del legale rappresentante/procuratore che sottoscrive l'offerta) dovranno essere indicati:

- 1) Il **Ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara per il servizio di manutenzione “a canone”**, espresso in cifre e in lettere;
- 2) Il **“Ribasso percentuale rispetto al listino DEI”** espresso in cifre e in lettere: il ribasso percentuale rispetto al listino DEI edito alla data di pubblicazione del Bando.
- 3) l'ammontare del costo della manodopera impiegata nel presente appalto;
- 4) Il costo della sicurezza relativo alla propria organizzazione, il quale deve risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura oggetto di gara.

Si precisa che il **costo della manodopera** impiegata nel presente appalto indicato nel modulo offerta non può essere inferiore ai minimi salariali retributivi di cui alle apposite tabelle Ministeriali di cui all'art. 23 comma 16 D.Lgs 50/2016.



Precisazioni:

- I valori offerti devono essere indicati, al netto dell'IVA, in cifre e là dove richiesto, anche in lettere. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta formulata in lettere;
- Nella comparazione dei ribassi verrà considerata fino alla terza cifra decimale;
- La non osservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dell'Impresa dalla presente gara, ma comporterà la comunicazione all'Ufficio finanziario competente.
- Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- Il modulo offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente controfirmate dalla persona che ha sottoscritto l'offerta.
- L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

11.CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA COMPLESSIVA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ed attribuzione del punteggio ai criteri e sub criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito indicati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA (qualità dell'offerta tecnica)	70
OFFERTA ECONOMICA (prezzo)	30
TOTALE	100

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato col “**metodo aggregativo compensatore**” con l'applicazione della seguente formula:



$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) ovvero punteggio dell'offerta;

n = numero totale dei criteri;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

Clausola di sbarramento: verranno valutate solo ed esclusivamente le offerte economiche dei concorrenti che avranno ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica uguale o superiore a 42 punti.

In caso di mancato raggiungimento del predetto punteggio minimo relativo all'offerta tecnica, non si darà corso all'apertura dell'offerta economica del concorrente esaminato.

Riparametrazione: Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per ciascun criterio di valutazione, il punteggio massimo previsto, è effettuata la cd. **Riparametrazione** dei punteggi per rialinearli ai pesi previsti per l'elemento di partenza, assegnando per ciascun criterio il peso massimo all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio per quel criterio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Non verrà effettuata una seconda riparametrazione dei punteggi complessivi ottenuti per l'offerta tecnica.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA: ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

Di seguito vengono elencati i criteri, sub criteri, pesi e sub pesi di valutazione nonché i criteri motivazionali relativi alla valutazione dell'offerta tecnica:

Ambito	Criterio	Modalità di calcolo v(a) _i	Punteggio Massimo W _i
Criterio 1 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (punti max 22)	Sub-criterio 1.a - Adeguatezza della struttura organizzativa offerta al fine di garantire la corretta esecuzione del servizio	Il coefficiente più elevato verrà attribuito alle proposte che presentano un elevato livello di specializzazione delle risorse e una più ampia articolazione della struttura organizzativa in termini di numero di risorse coinvolte	15
	Sub-criterio 1.b - Miglioramento dei tempi di intervento per guasti non gravi	V(a)=R(a)/R(max) R(a) = 24 – tempi offerti dal concorrente-a in ore	7



		R(max) = 24 – tempi offerti minimi in ore	
Criterio 2 - SISTEMA INFORMATIVO (punti max 31)	Sub-criterio 2.a - Funzionalità del sistema informativo con particolare riguardo alla costituzione, gestione dell'anagrafe tecnica	Il coefficiente più elevato verrà attribuito alle proposte che presentino una elevata copertura funzionale (al fine di una efficace consultazione e alimentazione dell'anagrafica) e una maggiore facilità di utilizzo	13
	Sub-criterio 2.b - Funzionalità del sistema informativo con particolare riguardo al registro delle manutenzioni	Il coefficiente più elevato verrà attribuito alle proposte che presentino una elevata copertura funzionale per consentire di monitorare con facilità, tempestività ed esaustività le manutenzioni effettuate	9
	Sub-criterio 2.c - Funzionalità del sistema informativo con particolare riguardo alla gestione e consuntivazione degli ordini per le manutenzioni a canone ed extra-canone	Il coefficiente più elevato verrà attribuito alle proposte che presentino una elevata copertura funzionale che consenta di gestire con facilità, tempestività ed esaustività lo stato degli ordini	9
Criterio 3 - SERVIZI AGGIUNTIVI (punti max 17)	Sub-criterio 3.1 - Attività servizi ulteriori proposti a costo zero per l'Amministrazione che saranno ritenuti di effettiva utilità ai fini dell'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.	Il coefficiente più elevato verrà attribuito alle proposte che prevedano ulteriori servizi rispetto a quelli previsti nel capitolato tecnico che migliorino la capacità di governo, di intervento e di monitoraggio del funzionamento degli impianti	8
	Sub-criterio 3.b - Ulteriori interventi di efficienza energetica che l'Appaltatore intende realizzare a proprie cure e spese per i quali non è Prevista remunerazione	Il coefficiente più elevato verrà attribuito alle proposte che prevedano la realizzazione a cure e spese del concorrente di interventi di efficientamento energetico con particolare preferenza a quelli che consentono di risparmiare il più alto valore di kWh e i cui effetti siano duraturi e vadano oltre la durata dell'appalto.	9
TOTALE			70

La Commissione giudicatrice, per i sub-criteri di valutazione aventi natura qualitativa sopra individuati (tutti i sub-criteri ad eccezione del sub-criterio 1.b per il quale è prevista una formula per la determinazione del coefficiente), attribuirà un punteggio (coefficienti V(a)), variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Ciascun commissario esprimerà un



apprezzamento soggettivo sorretto da una motivazione espressa in termini discorsivi. Si procederà in seguito a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

A tal fine avrà a disposizione i seguenti giudizi di preferenza, cui corrisponde un coefficiente che rappresenta la percentuale del sub-peso massimo previsto per il singolo sub-criterio in esame:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	Fino a 1,00
Buono	Fino a 0,80
Discreto	Fino a 0,60
Sufficiente	Fino a 0,40
Mediocre	Fino a 0,20
Non adeguato	0,00

Per ogni sub-criterio i coefficienti saranno moltiplicati per il punteggio massimo.

Valutazione dell'offerta tecnica in caso di un'unica offerta:

In caso di un'unica offerta ammessa la Commissione si limiterà a valutare la conformità dell'offerta tecnica a quanto prescritto nel capitolato speciale d'appalto.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica formulata dall'operatore economico verranno attribuiti al massimo **30 (trenta) punti** applicando i seguenti paragrafi:

$$Pe=P1+P2$$

Parametri	Punteggio massimo
P1: Ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta per le prestazioni a canone (B.A. € 630.489,29)	20
P2: Ribasso percentuale rispetto al listino DEI edito alla data di pubblicazione del Bando	10

Per l'attribuzione dei suddetti punteggi si applicherà la seguente formula:



$$C_i = R_i/R_{max}$$

Dove:

C_i = Coefficiente attribuito al concorrente i esimo

R_i = Ribasso offerto dal concorrente i esimo

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (ribasso più conveniente).

Precisazioni:

Le offerte eccedenti l'importo a base d'asta saranno escluse dalla gara.

L'ARPAS si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente dal Responsabile del Procedimento.

Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio nonché per il punteggio finale, si considereranno sempre le prime tre cifre decimali con arrotondamento per eccesso qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque e in difetto qualora sia inferiore a cinque.

12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. In ogni caso la Stazione Appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

13. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **27 febbraio 2018 alle ore 10:00** presso la sede della Direzione Generale dell'Arpas in via Contivecchi 7 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Nella prima seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- a) a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione presentata;
- b) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;



b) effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente paragrafo 4 (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016);

c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo paragrafo 14;

d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Alla chiusura delle suddette fasi l'Agenzia adotterà un provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico non superi la soglia di sbarramento indicata al paragrafo 11.

N.B.: la Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, sarà composta da un numero dispari di componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce il contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art 77 comma 9 del Codice. La Commissione giudicatrice sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti [ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento di cui al paragrafo 11 oppure di offerte imputabili ad un unico centro decisionale, etc.].

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 11 e



all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al paragrafo 12.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La data delle sedute pubbliche di gara sarà comunicata a mezzo pubblicazione sul sito-web istituzionale dell'Agenzia e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la



procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui al paragrafo 10, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Agenzia assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente verrà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

15. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della procedura di gara verrà disposta a seguito dell'approvazione della proposta di aggiudicazione. Tale aggiudicazione, ai sensi dell'art 32 comma 7 del Codice, sarà efficace all'esito positivo delle verifiche dei requisiti di partecipazione.

La stazione appaltante procederà a verificare, ai sensi dell'art. 85 del Codice dei contratti pubblici, in capo al concorrente provvisoriamente aggiudicatario la sussistenza dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionali, attraverso l'utilizzo del sistema previsto dall'art 81 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, fino all'approvazione del Decreto ivi indicato, secondo il sistema dell'AVCPass istituito presso l'ANAC ai sensi dell'art 216 comma 13 D.Lgs 50/2016.

Al fine della verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara, l'operatore economico dovrà produrre tramite il sistema AVCPass, la seguente documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti i **requisiti di capacità tecnico-professionale**:

1. **Copia dei contratti** unitamente alla certificazione di regolare esecuzione rilasciata dalle amministrazioni committenti dei servizi resi nell'ultimo triennio e dichiarati in sede di gara. Nel caso di servizi resi a favore di privati, certificazione rilasciata dal committente o mediante copia dei contratti e delle relative fatture emesse.

Qualora, a seguito delle prescritte verifiche si riscontri che il concorrente primo in graduatoria non possiede tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, l'Agenzia avvierà la procedura di ritiro del provvedimento di aggiudicazione (non efficace) e con l'esclusione del concorrente dalla gara, con l'escussione della relativa cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'ANAC, nonché con l'aggiudicazione a favore del concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.



Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato non prima del decorso del termine di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato nella forma dell'atto pubblico a rogito di un notaio che verrà individuato dall'operatore economico aggiudicatario. Le relative spese contrattuali saranno a carico dell'operatore economico.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'Appaltatore ha l'obbligo di corrispondere a questa Agenzia le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e degli esiti della procedura pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani, per un importo complessivo presunto di € 7.000,00 (settemila/00) oltre IVA dovuta per legge. L'importo e le modalità di rimborso verranno comunicate all'aggiudicatario prima della stipula del contratto.

Nb - Si ricorda che la documentazione inserita dall'operatore economico nell'AVCPass, qualora sia in lingua diversa dall'italiano, va corredata da idonea e certificata traduzione in lingua italiana, accompagnata da apposito verbale di asseverazione.

15.1 Documenti da produrre per la stipula del contratto

L'Operatore Economico definitivamente aggiudicatario, nel termine indicato nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà produrre a questa Agenzia:

1. **Cauzione definitiva** costituita nelle modalità di cui all' art.103 D.Lgs 50/2016.

La garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dall'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

2. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, **scrittura privata autenticata** da un Notaio con la quale è stato costituito il raggruppamento e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza dalle altre imprese riunite alla capogruppo e la relativa **procura** nella forma dell'atto pubblico ai sensi dell'art. 1392 del codice civile attestante il conferimento della rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto.



3. Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 comma 7 della L. 136/2010.
4. Comunicazione di cui **all'art. 1 D.P.C.M. 11/5/1991 n°187** (ove necessaria) resa e sottoscritta dal legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000
5. Ai sensi e per gli effetti dell'art 92 del D.Lgs.n. 159/2011 (**informazione antimafia**) dichiarazioni sostitutive di certificazione rilasciate da tutti i soggetti di cui all'art 85 del medesimo decreto legislativo e relativa ai nominativi dei rispettivi familiari conviventi.
6. **Polizza di Responsabilità civile** di cui al paragrafo 19 del Capitolato Speciale d'appalto.

16. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'ARPAS.

Con l'istanza di partecipazione l'operatore economico potrà autorizzare o meno l'Agenzia all'accesso agli atti inerente la documentazione presentata per la partecipazione alla presente gara.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e le giustificazioni inerenti le offerte anormalmente basse sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

17. ALTRE INFORMAZIONI

Resta chiarito ed inteso che:

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del codice dei contratti.
4. L'ARPAS può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti ammissibile e appropriata in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.



5. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine salva ipotesi di differimento richiesta dalla stazione appaltante (art. 32 Codice dei contratti pubblici).
6. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, ove possibile, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
7. L'ARPAS si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto nelle more della relativa stipula ricorrendo i presupposti di legge.
8. Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e l'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque offerente.
9. Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa a pena di esclusione, in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:
- delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
 - atto di conferimento di azienda;
 - atto di fusione per incorporazione.
10. Tutte le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare a cura del legale rappresentante dell'operatore economico possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme);
11. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
12. Per lembi di chiusura delle buste (buste interne e plichi d'invio) si intendono i lati incollati dopo l'inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanicamente durante la fabbricazione delle buste medesime.
13. La definizione di eventuali controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - è demandata al Giudice Ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale;

Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni verranno trasmesse tramite PEC all'indirizzo indicato nella dichiarazione resa su "Allegato Modello A" .

AVVERTENZA: a partire dalla data di pubblicazione del bando, eventuali precisazioni in relazione alla documentazione a base di gara saranno oggetto di pubblicazione da parte dell'ARPAS sul proprio sito www.sardegnaambiente.it/arpas/ nella sezione di pertinenza della presente gara, se richieste in tempo utile, entro e non oltre 6 giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono, pertanto, invitati a consultare periodicamente il sito Internet istituzionale, per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la gara d'appalto.

Sul sito Internet www.arpa.sardegna.it sarà pubblicato, a intervenuta aggiudicazione, l'avviso di gara esperita, con l'indicazione dell'operatore economico risultato aggiudicatario.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ARPAS – Cagliari – Servizio Provveditorato, email: smelis@arpa.sardegna.it - tel. 070/271681.271 – fax 070/271402.

18. ALLEGATI

Sono allegati al presente disciplinare i seguenti documenti e moduli:

- 1) Modello **DGUE** (Documento di gara unico europeo)
- 2) Allegato A" - dichiarazioni generali
- 3) Modello 1 - *solo per i R.T.I./Consorzi/GEIE da costituire*: Dichiarazione d'impegno;
- 4) Modello 2 – Avvalimento: Dichiarazione impresa ausiliaria;
- 5) Modello 3 – *solo per i Consorzi di cui all'art 45 c.2 lettere b) e c) del Codice*: Dichiarazione ;
- 6) Offerta economica;
- 7) Informativa sul trattamento dei dati personali;
- 8) Codice di comportamento;
- 9) Patto di integrità.

**F.TO IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Dott. Livio Sanna

