



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENZIA REGIONALE CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

Direzione generale

BILANCIO DI PREVISIONE 2011
BILANCIO PLURIENNALE 2011/2013

Approvazione del Direttore Esecutivo della Conservatoria delle Coste con Determinazione n. 340 del 24 dicembre 2010.

PREMESSA

L'Agenzia Conservatoria delle Coste è stata istituita con Legge Regionale 29 maggio 2007, n. 2, art. 16 "Ai fini della salvaguardia e tutela degli ecosistemi costieri è istituita la Conservatoria delle coste della Sardegna quale agenzia tecnico-operativa della Regione, con personalità giuridica di diritto pubblico e con sede in Cagliari, con compiti di gestione integrata di quelle aree costiere di particolare rilevanza paesaggistica ed ambientale, di proprietà regionale o poste a sua disposizione da parte di soggetti pubblici o privati e che quindi assumono la qualità di aree di conservazione costiera".

Organi dell'Agenzia

Ai sensi dell'art. 7 dello Statuto sono organi dell'Agenzia il Direttore Esecutivo, il Comitato Scientifico e il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Rappresentante legale dell'Agenzia è il Direttore Esecutivo Ing. Alessio Satta, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 8 del 23 gennaio 2008 e confermato con Decreto del Presidente n. 62 del 1° settembre 2009.

Il Comitato Scientifico, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 10 del 27 gennaio 2010 è composto da:

Dott. Giovanni Maria Campus

Dott. Costantino Fadda

Dott. Giorgio Madau

Il collegio dei Revisori dei conati, in carica ai sensi del Decreto del Presidente della RAS n. 10 del 23 gennaio 2008 è composto da:

Dott. Giovanni Nicola Paba – Presidente

Dott.ssa Carolina Cristiana Casu – Componente

Dott. Stefano Scano - Componente

NOTA TECNICA

La proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2011 e pluriennale 2011/2013 dell'Agenzia Conservatoria delle Coste è stata predisposta sulla base degli stanziamenti previsti nel Disegno di Legge concernente "Proposta di bilancio per l'anno 2011 e di bilancio pluriennale per gli anni 2011-2013" approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 39/1 del 10 novembre 2010.

La struttura del bilancio 2011 è stata modificata individuando un'unica strategia, corrispondente alla strategia del bilancio regionale sulla quale grava lo stanziamento a favore dell'Agenzia (4 ambiente e territorio: responsabilità e opportunità) e individuando più funzioni obiettivo all'interno delle predetta strategia, come disposto con nota prot. n. 4142 del 9 giugno 2010 dell'Assessorato della Programmazione, del bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Servizio Bilancio.

La previsione degli stanziamenti nei capitoli dello Stato di Previsione della spesa è stata determinata tenendo conto delle disposizioni contenute nella deliberazione della Giunta Regionale n. 30/6 del 3.8.2010 riguardante "Enti e Agenzie regionali. Linee di impostazione per la manovra finanziaria per gli anni 2011/2013" e della nota prot. n. 8596 del 19.11.2010 dell'Assessorato della Programmazione, del bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Servizio Bilancio. Le deroghe alle direttive impartite riguardano lo stanziamento per studi e indagini di consulenza, per le motivazioni riportate nella presente relazione.

Di particolare rilievo ai fini amministrativi e contabili hanno le disposizioni contenute nella deliberazione della giunta Regionale n. 21/44 del 3.6.2010 "Legge regionale 28 dicembre 2009, n. 5, art. 1, comma 23. Linee di indirizzo per la revisione organica degli statuti degli enti di cui alla tabella A della legge regionale n. 14 del 1995. Approvazione definitiva" che ha abrogato l'art. 4 dello Statuto sostituendolo con gli articoli indicati nell'allegato n. 1 alla delibera, relativi ai controlli sugli atti fondamentali dell'Agenzia.

I) CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE

Il Bilancio di previsione per il 2011 e il Bilancio Pluriennale per gli anni 2011-2012-2013 sono strutturati sulla base dei principi previsti nella Legge Regionale 2 agosto 2006 n. 11 (Norme in materia di programmazione, di bilancio e di contabilità della Regione autonoma della Sardegna). I criteri utilizzati sono:

- I) *Integrità*: le entrate e le spese sono iscritte al lordo degli oneri e dei proventi ad esse collegate.
- II) *Veridicità*: le previsioni di entrata si basano su ragionevoli previsioni dei flussi dei relativi cespiti e su formali assegnazioni. Le previsioni di spesa derivano direttamente dai programmi di attività.
- III) *Universalità e unità*: nel bilancio sono iscritte tutte le spese e le entrate sono destinate a finanziare tutte le spese, salvo le eccezioni previste quali le entrate a destinazione vincolata.
- IV) *Equilibri di bilancio*: il bilancio è redatto in pareggio finanziario complessivo per cui l'ammontare delle entrate è pari all'ammontare delle spese, secondo un criterio di competenza finanziario - giuridico. Nello stesso sono inoltre rispettati i seguenti equilibri:
 - equilibrio nella gestione corrente, per cui le previsioni di entrata corrente (I e II titolo) sono sufficienti a garantire la copertura delle previsioni di competenza relative alle spese correnti.
 - Corrispondenza tra le previsioni di entrata e le previsioni di spesa per le Partite di Giro (titolo IV dell'entrata e titolo VI della spesa).
 - Corrispondenza tra le previsioni di entrata a destinazione vincolata e le previsioni delle spese che finanziano.
 - Equilibrio tra le somme destinate a finanziare gli investimenti e le previsioni di spesa in conto capitale.
- V) *Chiarezza*: la struttura unita previsionale di base consente una migliore conoscibilità dell'attribuzione delle risorse ai vari centri di responsabilità.

II) STATO DI PREVISIONE DELL' ENTRATA

Nello Stato di previsione dell'Entrata sono stati iscritti i seguenti fondi:

1) Contributo di funzionamento stanziato nella Proposta di bilancio per l'anno 2011 e di bilancio pluriennale per gli anni 2011-2013 della Regione Autonoma della Sardegna, dell'importo di € 1.500.000,00 per ciascun anno del triennio 2011/2013, previsto nella UPB S04.04.001 "Tutela, difesa e valorizzazione delle Coste – Spese correnti" - Capitolo SC04.1022 "Spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale dell'Agenzia conservatoria delle Coste".

2) Interessi sui depositi bancari.

Nell'esercizio 2010 l'accertamento degli interessi attivi è stato di € 11.780,16 per i primi 3 trimestri dell'anno, con un saldo iniziale di € 2.691.699,51 e una giacenza media di circa 2.311.999 euro calcolata sui saldi del trimestre. Sulla base dell'accertamento del 2010, per il 2011 si è stimata una previsione di € 15.000.

3) Rimborso delle spese del personale in posizione di comando presso l'Amministrazione Regionale.

Dal mese di agosto 2009 un dipendente di categoria D1 è in posizione di comando presso lo staff del Presidente. Si sono quantificate le entrate derivante dal rimborso delle spese per il suddetto personale, quantificate in Euro 53.600, sulla base dello stipendio tabellare, indennità di staff e oneri riflessi per il periodo da gennaio a dicembre 2011.

4) Finanziamento di € 180.108 per Programma ENPI MED – Progetto ShMILE 2 "Dalla sperimentazione alla diffusione dell'Ecolabel nel Mediterraneo".

III) STATO DI PREVISIONE DELLA SPESA

STRATEGIA 04 – AMBIENTE E TERRITORIO – Responsabilità e opportunità

Funzione obiettivo 01 – Organizzazione istituzionale

1) Spese per gli organi istituzionali dell’Agenzia

E’ stata inserita una previsione di € 6.000,00 per il compenso e i rimborsi spesa ai componenti del Comitato Scientifico. Per quanto riguarda il collegio dei revisori, la previsione di spesa è di € 12.400,00.

Per entrambi gli organi la previsione è stata effettuata sulla base dei compensi previsti dalla legge regionale n. 20 del 23 agosto 1995.

La previsione relativa alla competenze del Direttore Esecutivo, pari a € 110.000,00 per gli emolumenti fissi, € 34.000 per gli oneri previdenziali, di € 14.000 per l’IRAP, è stata formulata sulla base del contratto sottoscritto dal Direttore Esecutivo il 29/02/08 che pone a carico diretto della Conservatoria delle Coste le competenze del Direttore stesso. Relativamente al Direttore Esecutivo è stato tenuto conto di una retribuzione di risultato corrisposta in relazione agli obiettivi realizzati e ai risultati della gestione, previa valutazione dell’Assessore all’Ambiente, secondo i criteri applicati nell’Amministrazione regionale come specificato nel Contratto. Questo valore massimo è pari a € 19.891,35.

Funzione obiettivo 02 – Personale e funzionamento Agenzia

1) Spese per il personale in attività di servizio

Come disposto dalla deliberazione della giunta regionale n. 30/6 del 3.8.2010 la previsione delle spese del personale è stata determinata senza prevedere nuove assunzioni.

Le voci di spesa relative ai compensi dei Direttori di Servizio non presuppongono per il 2011 figure dirigenziali.

Il personale dipendente attualmente in servizio è composto da sette dipendenti di categoria D1, uno di categoria C2 e uno di categoria C1.

Dei sette funzionari di categoria D1 una unità è collocata in posizione di comando presso lo staff del Presidente della Regione.

Per la determinazione degli stanziamenti si è fatto riferimento alla retribuzione prevista per le varie categoria dal CCRL 2006/2009 – biennio economico 2008/2009. In particolare:

a) €238.000,00 per la retribuzione tabellare annuale

Si è stimata la spesa sulla base degli 8 dipendenti in servizio applicando le retribuzioni previste nella tabella B) dell'art. 3 del CCRL dell'18 febbraio 2010, parte normativa 2006-2009 e parte economica 2008-2009;

b) €5.200,00 per la retribuzione variabile

La previsione è stata stimata includendo l'indennità di amministrazione per il personale in servizio e n. 1 indennità di staff per una unità in posizione di comando presso lo staff del Presidente della Regione;

c) €37.152,00 quale fondo per la retribuzione di posizione

Il fondo è stato stimato prevedendo, in assenza di figure dirigenziali nell'organico, l'attribuzione di n. 3 posizioni di responsabili di settore e n. 1 incarichi di alta professionalità nella misura massima prevista dalla contrattazione;

d) €8.581,00 quale fondo per la retribuzione di rendimento

La quota storica determinata nell'esercizio 2009 era stata stimata sulla base dei dipendenti in servizio in tale anno pari a 5 unità sulla base della quota media procapite comunicata dall'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione – Direzione Generale dell'organizzazione e del Personale con nota prot. 10877 del 23.03.2009. Si è provveduto alla riparametrazione del fondo sulla base delle risorse comunicate dall'Assessorato al Personale con nota prot. 6403 del 05.03.2010.

e) €8.591,00 per compenso per lavoro straordinario

Si è stimato un monte ore pro-capite nella misura massima prevista dalla contrattazione pari a nr. 110 ore annue.

f) €6.700,00 per buoni mensa

Buoni mensa stimati in nr. 100 annui pro-capite come da art. 26 CCRL dell'8.10.2008.

g) €85.000,00 per contributi previdenziali e assistenziali

h) €25.900,00 per Irap

i) €4.615,00 per F.i.t.q.

j) €41.500,00 per la retribuzione del personale comandato

k) €12.100,00 per gli oneri riflessi del personale comandato

Gli oneri riflessi sono stati stimati sulla base della aliquote di legge attualmente in vigore applicate sulle componenti lorde di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f).

l) Fondo per le progressioni professionali

Per la quantificazione del fondo si rimane in attesa della quantificazione del parametro medio per il calcolo della quota storica, inesistente per questa Agenzia al 1.1.2006.

m) Corsi di Formazione e aggiornamento del personale

Si sono stimate spese per la formazione del personale per un importo di € 1.848,78 pari allo 0,28% delle spese totali per il personale, come disposto con nota prot. n. 8596 del 19.11.2010 dell'Assessorato della programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio.

n) missioni del personale

Si sono stimate spese per indennità di missioni e rimborsi spese per un importo di € 6.074,59 pari allo 0,92% delle spese totali per il personale, come disposto con nota prot. n. 8596 del 19.11.2010 dell'Assessorato della programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio.

2) Spese correnti di funzionamento

Queste sono state così stimate:

a) Spese per acquisto beni di consumo e Acquisto Cancelleria:

è stata stimata la spesa necessaria per l'acquisto dei materiali di consumo e la cancelleria per un totale di € 5.000,00;

b) Spese per acquisto carburante per autotrazione

Si è stimata una spesa di € 2.000 per l'acquisto del carburante per l'automezzo di servizio.

c) Spese Postali

La previsione, pari a € 2.000,00, è stata formulata tenendo conto delle spese postali relative alle gare in corso, delle spedizioni ordinarie e delle spese relative ai contratti sottoscritti con le Poste Italiane SpA.

d) Acquisto Libri e Riviste e acquisto banche dati

è stata prevista la sottoscrizione degli abbonamenti ai quotidiani, a due riviste specializzate per un totale di € 2.000,00 nonché il rinnovo del contratto di abbonamento per l'accesso ad una banca dati giuridica per un importo della spesa pari a € 1.500;

e) Pulizia Uffici

Il contratto attualmente in vigore prevede una spesa mensile di € 480,00. Si è stimata, pertanto, una spesa annuale di € 6.000.

f) Telefono

è stata eseguita una stima di 4.000,00 Euro tenuto conto del dato storico delle spese del 2010;

g) Energia elettrica – Acqua – condominio

E' stata stimata la spesa di € 3.000,00 per energia elettrica tenendo conto della potenza installata presso la sede e € 7.000,00 per oneri condominiali, stimate sulla base delle comunicazioni dell'amministratore di condominio;

h) Spese per servizi informatici, assistenza sistemica e specialistica software, spese per manutenzione attrezzatura d'ufficio e spese per assistenza e manutenzione hardware

è stata prevista la spesa di € 1.000,00 per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature d'ufficio, € 2.000,00 per la manutenzione delle attrezzature informatiche, ed € 10.000 per la stipula dei contratti di assistenza sui software in dotazione all'ufficio e sulla rete Lan. La previsione tiene conto degli interventi relativi alla privacy (controllo periodico delle password – antivirus ecc..) nel sistema informatico;

i) Spese per canoni di noleggio fotocopiatori

è stata prevista la spesa di € 5.000,00 per il pagamento dei canoni di noleggio di n. 2 macchine fotocopiatrici tenendo conto delle condizioni di cui al contratto stipulato nel 2009;

m) Premi assicurativi

E' stata stimata la spesa di € 26.000,00 per la stipula di alcune polizze di assicurazione a copertura delle responsabilità derivanti dalla custodia dei beni affidati all'Agenzia ed € 2.500,00 per la stipula del contratto di assicurazione per l'automezzo di servizio.

n) Manutenzione automezzi

E' stata stimata la spesa di € 5.000,00 per la manutenzione ordinaria dell'automezzo di servizio Subaru Forrester e per la manutenzione e riadattamento di un mezzo dismesso del Corpo Forestale della Regione da utilizzare sull'Isola dell'Asinara.

3) Spese in conto capitale di funzionamento

a) Acquisizione di immobilizzazioni materiali

In funzione della previsione di assegnazione di una nuova sede della Conservatoria verranno effettuate le seguenti acquisizioni:

- Manutenzione straordinaria € 40.000
- Arredi per un valore di € 5.000,00 per il completamento dell'arredamento;
- Macchine informatiche d'ufficio € 10.000,00 (su base convenzioni CONSIP)
- Acquisto attrezzature e macchine d'ufficio per un valore di € 2.000,00
- Acquisto di software e hardware per una spesa stimata in € 5.000,00;

b) Manutenzione straordinaria di immobili e Adeguamenti strutturali Legge 81/2009

Si è prevista una spesa di € 10.000,00 per gli eventuali lavori di messa a norma della sede ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza.

Funzione obiettivo 03 – Attività di supporto

1) Spese per incarichi e consulenze

a) Spese oneri e compensi per incarichi e consulenze tecnico - scientifiche

Considerando la carenza di organico e l'assenza di figure tecniche specifiche si è stimata la spesa di € 100.000,00 per l'affidamento di incarichi di progettazione, studi di fattibilità, ecc.,

La deroga al limite di spesa per studi e incarichi di consulenza non superiore al 20 per cento di quella sostenuta nel 2009, così come disposto con nota prot. n. 8596 del 19.11.2010 dell'Assessorato della Programmazione, del bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Servizio Bilancio, è giustificata in particolare dall'elevata complessità del contesto dell'Isola dell'Asinara che richiede le seguenti figure professionali non presenti in organico: tecnici per l'accatstamento, studi di fattibilità economica e business plan per il project financing. Studio di fattibilità dettagliato per lo svolgimento di attività velica nell'area di Trabuccato.

b) Servizio prevenzione e protezione ex legge 81/2009

Ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza, si è prevista la spesa di € 6.000 per la stipula di un contratto per il servizio di prevenzione e protezione e la redazione del piano della sicurezza ex legge 81/2009.

c) Percorso di rientro Master & Back

I compensi ai collaboratori contrattualizzati nell'anno 2009 e 2010 sono impegnati in c/residui dell'anno di concessione della Borsa. Nel 2011 si è stanziata la somma di € 6.540 necessari per il versamento dell'Irap e € 2.000 per il rimborso delle spese di missione.

Funzione obiettivo 04 – Somme non attribuibili

a) Fondi di riserva

In ottemperanza a quanto disposto dagli art. 19 e 23 della legge 11/2006 sono stati iscritti in bilancio i fondi di riserva relativi alle spese obbligatorie e d'ordine e alle spese impreviste, per un importo di € 10.000,00 cadauno, pari nel complesso all'1,75% del totale delle spese correnti iscritte in bilancio.

Funzione obiettivo 05 – Tutela e valorizzazione beni a disposizione dell'Agenzia

1) Spese correnti per la gestione dei beni affidati

a) Spese per manutenzione e gestione immobili

Per la manutenzione ordinaria degli immobili affidati all'Agenzia si è stimata una spesa di € 10.000,00 e complessivi € 32.000 per servizi e manutenzione tecnici e spese di gestione ordinaria quali pulizie, vigilanza, riscaldamento, ecc.).

b) Spese per la Pubblicazione avvisi e bandi

E' stata prevista la spesa di € 5.000,00 necessaria per la pubblicazioni sulla stampa e/o sul BURAS di avvisi e bandi di gara relativi alle opere da eseguirsi sui beni immobili;

c) Spese per studi, indagini e rilevamenti

L'Agenzia ha valutato l'opportunità di stipulare apposita convenzione con l'Agenzia delle Entrate del Ministero dell'Economia per usufruire dell'accesso on line ai servizi catastali. La spesa è prevista in € 2.000,00.

2) Spese in conto capitale per la tutela e valorizzazione dei beni affidati

a) Spese per la messa in sicurezza, manutenzione straordinaria e recupero immobili Isola Asinara

La Regione Sardegna, in qualità di proprietario intende contribuire, attraverso l'Agenzia della Conservatoria delle Coste, alla riqualificazione territoriale, ambientale e paesaggistica dell'Isola dell'Asinara nel rispetto della disciplina del Piano del Parco Nazionale dell'Asinara e comunque della normativa urbanistica vigente.

Nell'anno 2010 l'Agenzia ha attivato un importante processo di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria dell'asse viario Fornelli-Cala d'Oliva attraverso l'attivazione di un accordo di programma con l'Ente Parco, il Comune di Porto Torres e l'ATI IFRAS siglato il 29/12/2009. Contestualmente l'Agenzia ha iniziato il lavoro di rilievo e accatastamento di tutti gli immobili del demanio e patrimonio regionale per poter procedere agli interventi di valorizzazione. Al fine di rendere più efficace la sua azione di intervento l'Agenzia in data 14.09.2010 ha sottoscritto un ulteriore Accordo di Programma con l'Assessorato Regionale del Lavoro e l'ATI IFRAS per attività di salvaguardia, tutela e valorizzazione dei beni del demanio e patrimonio regionale sull'Isola dell'Asinara. In particolare l'accordo prevede un cofinanziamento annuale di € 120.000 e la definizione di un piano annuale delle opere stabilito in funzione della strategia di valorizzazione dell'Isola predisposta dalla stessa Agenzia e approvata con determinazione n. 117 del 26.05.2010. Gli interventi per l'anno 2011 riguarderanno principalmente l'area di Campu Perdu dove verranno realizzati un Centro per il ricovero delle tartarughe, un Centro per l'ippoturismo e verrà sistemata una forestiera. L'Agenzia considerate le criticità gestionali dell'Ente Parco si farà carico della definizione del Progetto integrato di valorizzazione dell'area di Campu Perdu inclusa la sistemazione delle infrastrutture principali. Nelle more della realizzazione del progetto di valorizzazione dell'ex- diramazione di Trabuccato, attraverso *project financing*, in seguito alle attività di voltura degli immobili e conseguente accatastamento svolte nell'arco del 2010, verrà effettuato uno studio approfondito sulla fattibilità del centro velico che richiederà il supporto di competenze specialistiche.

Per quanto riguarda gli altri immobili dell'Isola è prevista, inoltre, una spesa di € 50.000 per la manutenzione straordinaria ed altri interventi specifici in particolare sul borgo di Cala d'Oliva.

Spese per la messa in sicurezza e manutenzione straordinaria Compendio di Is Mortorius (Comune di Quartu S.Elena)

In seguito all'assegnazione del Concorso di Idee per la riqualificazione di Is Mortorius e allo stanziamento di € 90.000 destinato all'intervento di consolidamento strutturale del Nuraghe Diana, svolto in collaborazione con la Sovrintendenza ai Beni Archeologici, nel 2011 si procederà ai primi interventi di recupero e valorizzazione degli immobili. Con l'obiettivo di rendere più efficace l'azione dell'Agenzia è stato definito un Accordo di Programma con l'Assessorato regionale del Lavoro e l'ATI IFRAS per interventi di salvaguardia tutela e valorizzazione dell'intero Compendio di Is Mortorius. particolare l'accordo prevede un cofinanziamento annuale di € 80.000. In seguito alla definizione della lista urgente di lavori verranno effettuati alcuni con interventi finalizzati ad evitare il crollo di parti significative del bene, e di consentire una fruizione del compendio in sicurezza.

Spese per la messa in sicurezza Compendio di Mangiabarche (Comune di Calasetta) e riqualificazione dei ruderi.

In seguito all'acquisizione del compendi di Mangiabarche nel corso del 2010 si è provveduto ad attivare gli urgenti lavori di messa in sicurezza delle aree a maggiore criticità. Si prevede un'ulteriore spesa per la messa in sicurezza di € 30.000.

Nel 2011, inoltre, attraverso l'Accordo di Programma con l'Assessorato regionale del Lavoro e l'ATI IFRAS per interventi di salvaguardia tutela e valorizzazione dell'intero Compendio di Mangiabarche è previsto un importante progetto di valorizzazione della struttura detta Ex-Ristorante Mangiabarche e che in realtà fu in periodo bellico il casermaggio della batteria antinave. L'Accordo prevede un cofinanziamento annuale di € 50.000.

La struttura abbandonata ed in elevato stato di degrado verrà convertita in uno spazio a cielo aperto rimuovendo le coperture in amianto e mantenendo la suddivisione degli spazi interni garantendo la continuità strutturale. La nuova struttura servirà quale spazio per la sperimentazione di artisti italiani ed internazionali nell'ambito di un progetto (condiviso con l'amministrazione comunale) di valorizzazione del territorio costiero di Calasetta attraverso l'arte contemporanea.

b) Progetto di messa in sicurezza e gestione delle Torri costiere di proprietà della R.A.S.

Nel corso del 2011 è previsto l'affidamento in gestione di altre quattro torri del patrimonio regionale tra le quali la Torre di S. Macario a Pula, la Torre loc. Caburru Nieddu, la Torre loc. Santa Caterina, la Torre del Pozzo in loc. Su Puttu. Lo stanziamento è previsto per i primi lavori di messa in sicurezza e gestione delle torri.

c) Spese per la valorizzazione compendio di Is Mortorius

Attraverso i risultati dell'idea progetto vincitrice del Concorso di Idee verrà affidato il progetto preliminare di alcuni interventi preliminari sul compendio (es. parcheggio, itinerari, ecc.) e verrà studiata la fattibilità del project financing sull'area del casermaggio della Batteria Antinave Carlo Faldi.

d) Torre della IV regia. Realizzazione museo torri costiere

Gli interventi sulla Torre della IV Regia oltre ai lavori di messa in sicurezza della torre e dell'area di accesso ed il progetto di recupero ambientale dell'area di pertinenza prevedono il ripristino funzionale del fabbricato dal punto di vista didattico e turistico ricreativo. L'obiettivo da realizzare in collaborazione con la rete degli istituti tecnici nautici della Sardegna, è un Laboratorio didattico per l'allestimento di una esposizione permanente sulle fortificazioni costiere della Sardegna. E' prevista una spesa di € 20.000

a) Redazione linee guida per la gestione integrata delle zone costiere

In seguito al lavoro svolto nell'arco del 2010 dalla commissione scientifica istituita dal Comune di Alghero insieme alla Conservatoria delle Coste che ha coinvolto l'AMP di Capo Caccia, il Parco regionale di Porto Conte e l'Università di Sassari, e grazie alla Convenzione sottoscritta con il Servizio SAVI dell'Assessorato della Difesa dell'Ambiente nell'ambito del PAAR (Allegato n. 1 alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 56/52 del 29.12.2009) finanziato dal PO FESR 2007-2013 si procederà alla finalizzazione del documento contenente le linee guida per la gestione integrata delle aree costiere con particolare attenzione alla definizione di requisiti territoriali e progettuali per gli interventi in ambiti costieri ad elevata sensibilità ambientale. L'azione prevede la pubblicazione del documento e la distribuzione agli utilizzatori finali che includono amministrazioni locali e progettisti.

Funzione obiettivo 07 – Promozione e diffusione delle tematiche relative alla tutela ambientale e paesaggistica ed allo sviluppo sostenibile delle aree costiere

a) Spese attività di comunicazione e sensibilizzazione sui temi della gestione integrata delle aree costiere

L'Agenzia svolge attività di comunicazione e sensibilizzazione sui temi della gestione integrata delle aree costiere. Sono previste le seguenti iniziative:

- 1) *Campagna di sensibilizzazione sulla fruizione responsabile delle spiagge della Sardegna*, per la quale è prevista la pubblicazione di un opuscolo per turista e diportista responsabile in italiano ed inglese ed i tradizionali posacenere da spiaggia che verranno distribuiti attraverso il coinvolgimento delle amministrazioni dei comuni costieri, per una spesa stimata in € 90.000,00 (fondi PAAR residui 2010).
- 2) *Progetto "Adotta una spiaggia"* mediante il coinvolgimento delle scuole medie della Sardegna che prevede un concorso con in palio dei premi per le classi vincitrici per una somma di € 20.000,00 (fondi PAAR residui 2010).
- 3) Spese per organizzazione concorso fotografico "Visioni sulla Costa" € 6.000 (fondi PAAR residui 2010)

Funzione obiettivo 08 – Attività di cooperazione internazionale con i paesi del Mediterraneo nell'ambito della gestione integrata delle aree costiere

a) Spese Progetto Shmile 2 finanziato nell'ambito del programma ENPI CBC MED.

Il progetto ShMILE 2 *“Dalla sperimentazione alla diffusione dell'Ecolabel nel Mediterraneo”* ha per obiettivo generale di contribuire allo sviluppo durevole e alla riduzione del rischio ambientale nel bacino del Mediterraneo mediante la promozione del turismo sostenibile.

Più specificamente, ShMILE 2 punta a promuovere il turismo sostenibile agendo sulla riduzione dell'impatto ambientale degli insediamenti ricettivi nel bacino del Mediterraneo mediante la diffusione di modelli di certificazione per i servizi di ricettività turistica.

Il progetto ShMILE 2 è stato finanziato nell'ambito del Programma Operativo ENPI – MED con un budget di € 180.108,29.