



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

## **AGENZIA REGIONALE CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA**

### **PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

**E**

### **PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA**

**2017/2019**

Adottato con determinazione del Commissario straordinario n. 2 del 31 gennaio 2017

#### **Art. 1 Norme di riferimento e finalità**

Le norme dettate dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione", e dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", sono state modificate dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza...". Tali norme impongono alle amministrazioni pubbliche di adottare misure e strategie di contrasto alla corruzione e garantire la trasparenza, intesa come totale accessibilità ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni da parte dei cittadini, per promuovere la partecipazione all'attività amministrativa e il controllo sull'utilizzo delle risorse pubbliche. La libertà di accesso di chiunque ai dati e ai documenti è esercitata tramite l'accesso civico e mediante la pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati concernenti l'organizzazione e le attività degli enti pubblici.

Il presente piano è adottato per il triennio 2017/2019 e condivide gli obiettivi indicati dalla Regione Autonoma della Sardegna nella deliberazione della Giunta Regionale n. 2/13 del 12 gennaio 2017.

Con la sua stesura e attuazione si intendono prevenire fenomeni di corruzione ed assicurare l'accessibilità a dati, notizie ed informazioni concernenti l'amministrazione di questa Agenzia, consentendo forme di controllo dell'ente, a tutela della legalità e della trasparenza intesa anche come piena conoscenza degli atti e dei provvedimenti mediante pubblicazione sul sito web istituzionale.

La trasparenza sulle procedure, sugli incarichi, sulle commesse e, in generale, su tutta l'attività dell'Agenzia è un elemento fondamentale di sostegno alla legalità dei comportamenti e quindi metodo di contrasto alla corruzione.

La massima trasparenza rappresenta lo strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle pubbliche amministrazioni, così come sancito dall'art. 97, e



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa.

## **Art. 2 Funzioni ed organizzazione dell'amministrazione**

L'Agenzia regionale Conservatoria delle coste della Sardegna ha sede a Cagliari ed è stata istituita dall'articolo 16 della Legge regionale 29 maggio 2007, n. 2, quale agenzia tecnico-operativa della Regione, con personalità giuridica di diritto pubblico col fine di salvaguardare e tutelare gli ecosistemi costieri attraverso la gestione integrata delle aree di particolare rilevanza paesaggistica ed ambientale, di proprietà regionale o poste a sua disposizione da parte di soggetti pubblici o privati e che quindi assumono la qualità di aree di conservazione costiera nonché valorizzare i beni immobili di proprietà regionale affidati in gestione.

L'Agenzia è dotata di uno Statuto approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 49/34 del 5 dicembre 2007 e di un regolamento generale di organizzazione adottato dal Direttore Esecutivo della Agenzia Conservatoria delle coste con Determinazione n. 53 del 12 maggio 2010 ed approvato definitivamente con Determinazione n. 343 del 28 dicembre 2010.

Lo Statuto ed il regolamento generale di organizzazione sono reperibili sul sito internet istituzionale dell'Agenzia <http://www.sardegnaambiente.it/coste/> alla sezione amministrazione trasparente, sottosezione disposizioni generali.

Sono organi dell'Agenzia il Direttore esecutivo, il Comitato scientifico ed il collegio dei revisori.

L'Agenzia è attualmente in gestione commissariale. Il Commissario straordinario ha il compito di provvedere alla gestione ordinaria nell'attesa dell'approvazione dei provvedimenti regionali di riordino delle competenze e delle funzioni.

La struttura organizzativa dell'Agenzia Conservatoria delle coste si articola su tre livelli: direzione generale, due direzioni di servizio e quattro settori.

L'Agenzia è inserita nel Sistema Regione ai sensi della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31.

La dotazione organica dell'Agenzia è stata definita con deliberazione dalla Giunta regionale n. 36/24 del 1° luglio 2008.

Attualmente prestano servizio presso l'Agenzia il Commissario straordinario, che sostituisce il Direttore esecutivo e svolge anche le mansioni dei due dirigenti previsti, due funzionari amministrativi di categoria D, tre funzionari tecnici di categoria D.

L'Agenzia ha un'unica sede a Cagliari in via Mameli n. 96.

Il sito internet istituzionale è <http://www.sardegnaambiente.it/coste/>



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

L'indirizzo di posta elettronica è [ag.conservatoria.coste@regione.sardegna.it](mailto:ag.conservatoria.coste@regione.sardegna.it)

L'indirizzo di posta elettronica certificata è [agenziaconservatoriacoste@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenziaconservatoriacoste@pec.regione.sardegna.it)

Il recapito telefonico principale è +39 070 606 5481

Il recapito fax è +39 070 4509707

### **Art. 3 Pubblicità e trasparenza**

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, così come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, ha stabilito i principali obblighi di pubblicazione, introducendone anche di nuovi, e ha precisato le modalità dell'esercizio l'istituto dell'accesso civico.

L'Agenzia dedica un'apposita sezione del proprio sito istituzionale <http://www.sardegnaambiente.it/coste/> all'“Amministrazione trasparente” e all'“Accesso civico”.

Sul sito istituzionale sono resi disponibili i documenti, le informazioni e i dati la cui pubblicazione è necessaria per assicurare la conoscibilità dell'attività istituzionale dell'ente e il suo controllo.

### **Art. 4 Responsabile per la prevenzione della corruzione, il responsabile per la trasparenza e il responsabile della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati**

Considerato che nell'Agenzia è presente una sola figura dirigenziale, il Commissario straordinario Giorgio Onorato Cicalò, svolge le funzioni di responsabile per la prevenzione della corruzione e di responsabile per la trasparenza, il funzionario Peppino Mascia svolge le funzioni di responsabile della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati.

All'attuazione del piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza concorrono tutti gli uffici dell'amministrazione.

Considerato l'esiguo numero dei dipendenti dell'Agenzia il responsabile esercita un controllo incisivo sull'attività dei dipendenti e periodici monitoraggi del lavoro svolto in considerazione che non sono ipotizzabili rotazioni nello svolgimento delle mansioni.

### **Art. 5 Prevenzione della corruzione**

Si suole definire la corruzione come “l'abuso di un potere pubblico da parte di un soggetto titolare per



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

ottenere vantaggi personali". Si tratta dunque di comportamenti messi in atto consapevolmente per riservare benefici per se o per altri a discapito di interessi generali.

Il presente piano costituisce un insieme di misure organizzative preordinate ad evitare fenomeni di corruzione con l'introduzione e la procedimentalizzazione della attività di controllo, prevista dalla legge n. 190 del 2012, svolta dal responsabile per la prevenzione della corruzione.

Sempre in considerazione dell'esiguo numero dei dipendenti dell'Agenzia il responsabile per la prevenzione della corruzione eserciterà anche in forma preventiva i controlli sulle procedure.

Il piano è uno strumento tendente a prevenire fenomeni di corruzione e assume la trasparenza, intesa come totale accessibilità ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, così come disposto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, a principio fondamentale dell'attività di gestione di questa Agenzia.

### **Art. 6 Attività e procedimenti a rischio**

Con riferimento alla probabilità che si verifichino fenomeni di corruzione, risultano a rischio medio/alto le seguenti attività dell'Agenzia:

- procedimenti volti al rilascio di concessioni o all'affidamento in uso di beni immobili a soggetti terzi;
- procedure di scelta del contraente per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
- concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale e per le progressioni di carriera;
- procedure selettive per l'acquisizione di risorse umane e per l'affidamento di incarichi di collaborazione, consulenza, ricerca e studio.

### **Art. 7 Misure di prevenzione della corruzione**

#### Art. 7.1 Pubblicità e trasparenza

Per evitare il verificarsi di fenomeni di corruzione, si prevede il costante controllo dei relativi procedimenti



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

ed in particolare delle procedure di selezione dei contraenti e dei beneficiari delle misure. All'attività di controllo è deputato il responsabile per la prevenzione della corruzione, i responsabili dei procedimenti ed il personale coinvolto a vario titolo nelle attività, che hanno l'obbligo di segnalare all'amministrazione ed alle autorità competenti eventuali circostanze che facciano ritenere si sia in presenza di fenomeni di corruzione.

Oltre all'attività di controllo, al fine di prevenire episodi di corruzione, si prevede l'applicazione dei principi di pubblicità e di trasparenza nell'espletamento delle diverse procedure selettive. La pubblicità e la trasparenza in particolar modo investe le fasi di indizione e svolgimento della procedura selettiva ma riguarda anche la fase di monitoraggio delle attività e la rendicontazione delle risorse finanziarie utilizzate e dei risultati raggiunti.

#### Art. 7.2 Procedimenti di formazione della decisione

Altre misure per la prevenzione della corruzione riguardano la formazione, l'attuazione e il controllo delle decisioni all'interno dell'Agenzia.

Le manifestazioni di volontà che obbligano l'Agenzia si manifestano attraverso i provvedimenti del commissario straordinario, unica figura dirigenziale presente nella struttura organizzativa.

In particolare, le scelte e le decisioni relative ai procedimenti devono sempre essere formalizzate in provvedimenti che riportano in narrativa la puntuale descrizione delle diverse fasi del procedimento stesso, richiamando tutti gli atti prodotti, anche interni, e le norme di riferimento per addivenire alla decisione finale.

In tal modo chiunque potrà, in ogni tempo, ricostruire l'intero procedimento amministrativo anche avvalendosi dell'istituto del diritto di accesso.

I provvedimenti conclusivi devono sempre essere motivati con precisione, chiarezza e completezza. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione in relazione alle risultanze dell'istruttoria. Lo stile deve essere semplice e diretto, preferibilmente senza acronimi, abbreviazioni e sigle; le frasi devono essere chiare in modo da consentire a chiunque, anche a coloro che sono estranei alla pubblica amministrazione, di comprendere appieno la portata di tutti i provvedimenti.

#### Art. 7.3 Formazione del personale

Al fine di garantire una generale diffusione della cultura della legalità, l'Agenzia assicura specifiche attività formative rivolte al personale dipendente in materia di trasparenza, pubblicità, integrità e legalità.

Gli interventi formativi saranno finalizzati a far conseguire ai dipendenti conoscenza e consapevolezza dei



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

contenuti, finalità e adempimenti conseguenti relativi a:

- piano triennale di prevenzione della corruzione;
- piano triennale per la trasparenza e l'integrità;
- codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
- normativa vigente e corrette prassi volte a eliminare qualsiasi arbitrarietà nei procedimenti e nelle azioni posti in essere nell'ambito dell'attività dei diversi uffici.

Il responsabile della prevenzione della corruzione individuerà il personale ai fini della partecipazione a specifici percorsi formativi.

Art. 7.4 Codice di comportamento

L'Agenzia recepisce integralmente e fa proprio il codice di comportamento per i dipendenti adottato ed approvato dalla Regione Autonoma della Sardegna. Una copia del suddetto codice dovrà essere consegnato ai dipendenti e ai collaboratori.

Art. 7.5 Obblighi di segnalazione

I dipendenti sono tenuti a segnalare immediatamente al responsabile della prevenzione della corruzione:

- eventuali ritardi sulla conclusione dei procedimenti di cui sono responsabili, con specifica motivazione;
- tentativi, da parte di soggetti interni od esterni all'amministrazione, di forzature indebite e/o solleciti, non aventi basi giuridiche effettive, per la conclusione dei procedimenti;
- eventuali benefici o agevolazioni derivanti da procedimenti a favore di parenti fino al terzo grado o affini fino al secondo grado;
- espliciti tentativi di corruzione.

**Art. 8 Procedimento di elaborazione del piano**

Il presente piano è stato elaborato con il supporto dei funzionari dell'Agenzia coinvolti a vario titolo nello svolgimento delle attività amministrative e sulla scorta dell'esperienza accumulata negli anni precedenti. Sarà aggiornato con cadenza annuale.

Successivamente all'approvazione del piano tutto il personale dovrà essere informato e formato, sempre con riferimento al grado di coinvolgimento di ciascuno nelle attività individuate a rischio, per conoscere e realizzare in concreto le misure previste.

I processi di contrasto alla corruzione coinvolge a vari livelli tutta l'organizzazione dell'Agenzia e ogni



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

AGENZIA CUNSERVATORIA DE SAS COSTERAS DE SARDIGNA  
AGENZIA CONSERVATORIA DELLE COSTE DELLA SARDEGNA

dipendente fornisce il proprio contributo alla realizzazione, con riferimento alla propria esperienza, al ruolo e alle funzioni svolte.

### **Art. 9 Coinvolgimento dei soggetti esterni**

Verifiche sul livello di efficacia delle azioni di prevenzione e contrasto della corruzione dovranno derivare anche dal riscontro dei soggetti esterni interessati, coinvolti con i seguenti strumenti:

- contatto diretto;
- attività di ascolto durante eventi, incontri, seminari organizzati dall'Agenzia;
- contatti tramite sito internet e posta elettronica. Nella sezione "Amministrazione trasparente" sono presenti nella sottosezione "Organizzazione" gli indirizzi e i recapiti dell'Agenzia;
- gestione dei reclami: le segnalazioni pervenute verranno inoltrate al responsabile per la trasparenza e per la prevenzione della corruzione, che darà immediata comunicazione del ricevimento e dei tempi di risposta.

### **Art. 10 Monitoraggio**

Con periodicità almeno annuale il responsabile per la trasparenza e per la prevenzione della corruzione avvierà il monitoraggio sull'attuazione del piano, verificando il raggiungimento degli obiettivi.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Ing. Giorgio Onorato Cicalò)