REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ENTE FORESTAS DE SARDIGNA
ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

DELL'ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA

Illustrazione in forma semplificata dell'Organigramma

Il sistema organizzativo dell'Ente è equiparabile ad un modello divisionale specializzato per area geografica, articolato in strutture centrali, necessarie per il presidio centrale di alcune funzioni, ed in divisioni territoriali, indispensabili per rispondere in modo flessibile e tempestivo agli stimoli ambientali.

ORGANI ISTITUZIONALI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Organi Istituzionali

Gli organi istituzionali dell'Ente Foreste sono:

- Presidente;
- Consiglio di Amministrazione;
- Collegio dei Revisori.

Ognuno opera secondo le modalità e nell'esercizio delle funzioni attribuite dalla LR 24/1999 e dallo Statuto.

Livelli di articolazione gestionale dell'organizzazione

La direzione della struttura amministrativa è assicurata dal **Direttore Generale**, che svolge le funzioni e i compiti di cui all'articolo 4 bis della L.R. 24/99 e cura, in collaborazione con il Presidente e il Consiglio di Amministrazione, l'attuazione delle direttive generali, dei piani e dei programmi mediante la direzione, il controllo e il coordinamento sull'attività dei Direttori di Servizio. In particolare il Direttore Generale provvede ai trasferimenti di personale tra i Servizi, propone l'attribuzione degli incarichi ai dirigenti e procede, sentiti i Direttori di Servizio o su loro proposta, all'attribuzione degli incarichi di Responsabile di Ufficio, Responsabile di Complesso ed altre figure di responsabilità in relazione alle funzioni specifiche svolte dall'Ente.
I livelli di articolazione gestionale dell'Ente Foreste sono due.

Il primo è rappresentato dalle strutture dirigenziali di livello non generale, ovvero dai Servizi Centrali, con competenze regionali, istituiti presso la sede centrale dell'Ente, e dai Servizi Territoriali, con competenze limitate sul piano geografico, istituiti presso ciascuna delle seguenti sedi: Cagliari, Sassari, Oristano, Nuoro, Lanusei e Tempio.

Le strutture dirigenziali costituiscono macro - aggregati di funzioni omogenee rispetto ad obiettivi strategici complessi, e sono preposte al presidio di macro - processi. Presentano un ampio ambito di competenze il cui presidio si definisce attraverso prevalenti attività di coordinamento e controllo, in base agli articoli 21, 22, 23 e 25 della LR 31/1998.
Il secondo livello è rappresentato da unità organizzative a cui corrispondono responsabilità di tipo non dirigenziale limitate all'ambito operativo assegnato.

I **Servizi della Direzione Generale** sono articolati in Uffici, a presidio di significative fasi di processo o attività.

I **Servizi Territoriali**, che sono articolati in Ufficio Tecnico, Ufficio Antincendio, protezione civile e autoparco, Ufficio Amministrativo e Complessi Forestali, rappresentano l'unità funzionale a livello della quale si progetta ed attua la gestione forestale, sulla base delle linee di indirizzo tecnico-gestionali date dalla Direzione Generale.
La sfera di competenza degli Uffici è definita con atto del Direttore Generale, nell'ambito delle competenze dei Servizi a cui fanno capo.

MACROASSETTO ORGANIZZATIVO

L'assetto organizzativo dell'Ente Foreste della Sardegna è caratterizzato da 12 strutture dirigenziali di cui sei compongono la Direzione Generale, struttura centrale sede delle funzioni gestionali trasversali di programmazione e controllo, e da strutture di decentramento operativo localizzate nel territorio. La Direzione Generale, con sede a Cagliari, è costituita da sei Servizi Centrali; le strutture decentrate sul territorio, i Servizi Territoriali, sono ugualmente sei, dislocati a Cagliari, Oristano, Nuoro, Lanusei, Sassari e Tempio (Figura 1.).

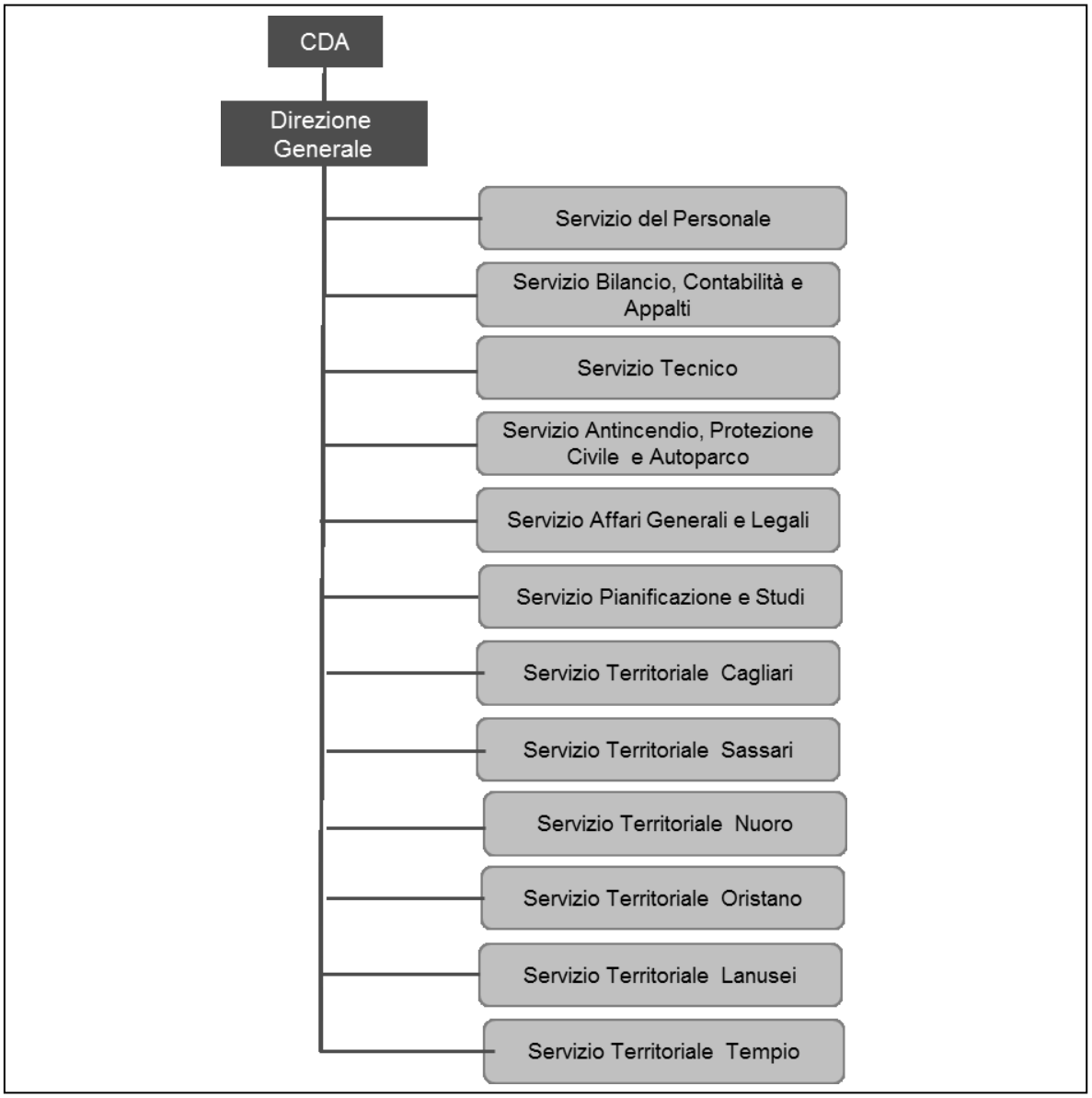

Figura 1: Macro-assetto organizzativo dell'Ente Foreste della Sardegna

DIREZIONE GENERALE: MISSIONE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La missione della Direzione Generale è definire l'assetto gestionale e la sua attuazione attraverso il governo dei processi di pianificazione, coordinamento e controllo in coerenza con gli indirizzi forniti dall'organo politico-amministrativo. La struttura organizzativa, disegnata per attendere la missione, è rappresentata di seguito nella Figura 2.

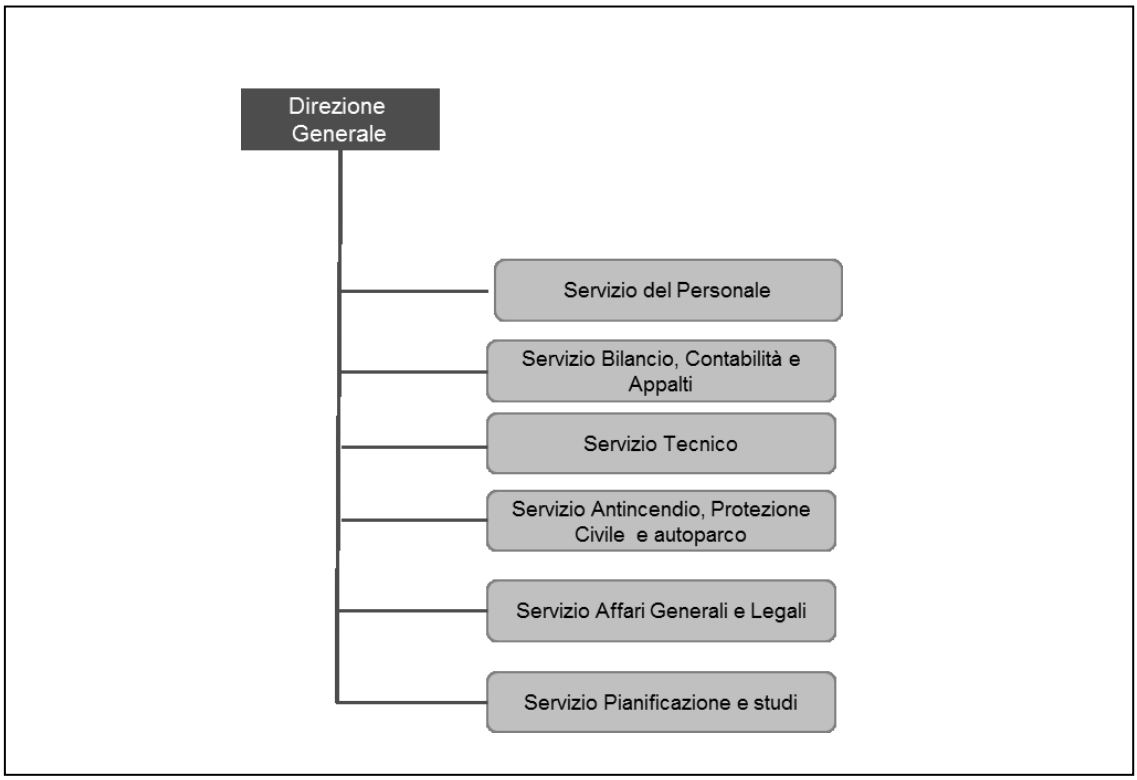

Figura 2: Struttura organizzativa della Direzione Generale dell'Ente Foreste della Sardegna

La Direzione Generale **si articola in sei Servizi**.

Servizio del Personale

Il Servizio cura la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro del personale della Direzione Generale e coordina i Servizi Territoriali nella gestione amministrativa del personale assegnato. Coadiuva il Direttore Generale nella predisposizione degli atti di gestione del personale di competenza. Cura la gestione della dotazione organica e le procedure di reclutamento. È articolato in cinque Uffici.

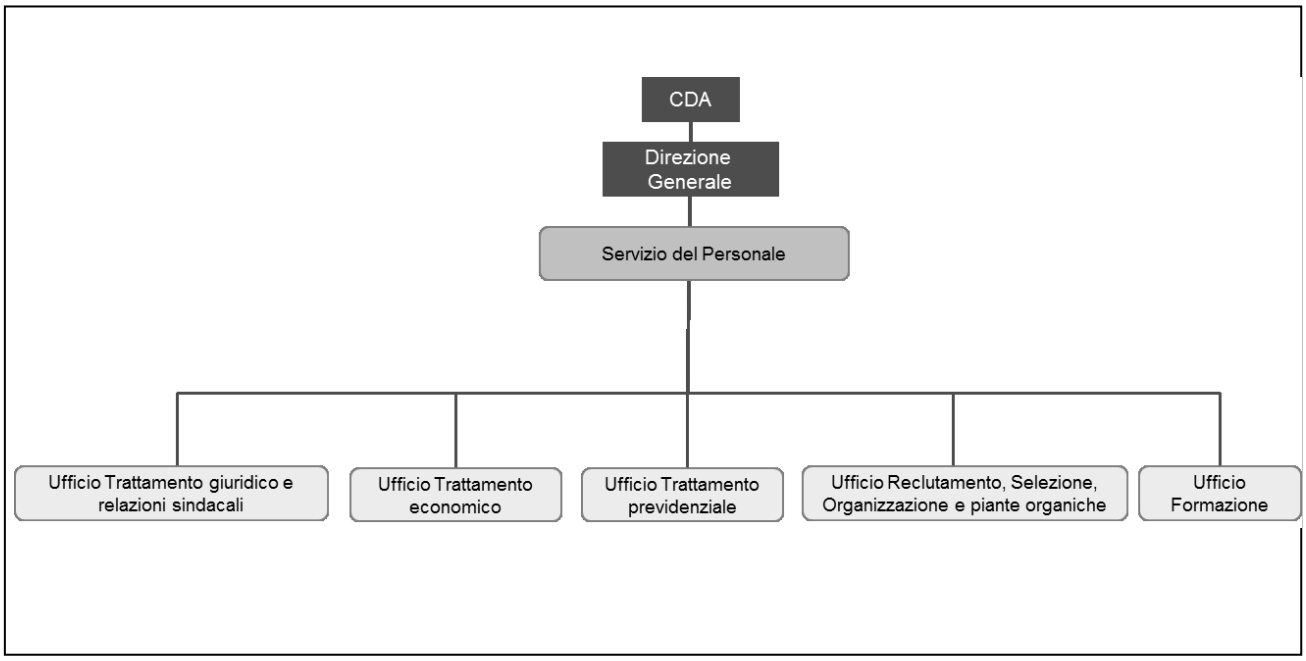

Figura 3: Struttura organizzativa del Servizio del Personale dell'Ente Foreste della Sardegna

Servizio Bilancio, Contabilità e Appalti

Il Servizio cura la tenuta della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale ed economico-analitica dell'Ente. Assicura la registrazione degli impegni di spesa e l'emissione dei mandati di pagamento, nonché gli adempimenti fiscali. Provvedere all'espletamento delle gare d'appalto per lavori, forniture, servizi e incarichi professionali, fatte salve le acquisizioni di modesto importo come disciplinate da apposito regolamento per le spese in economia È articolato in sei Uffici.

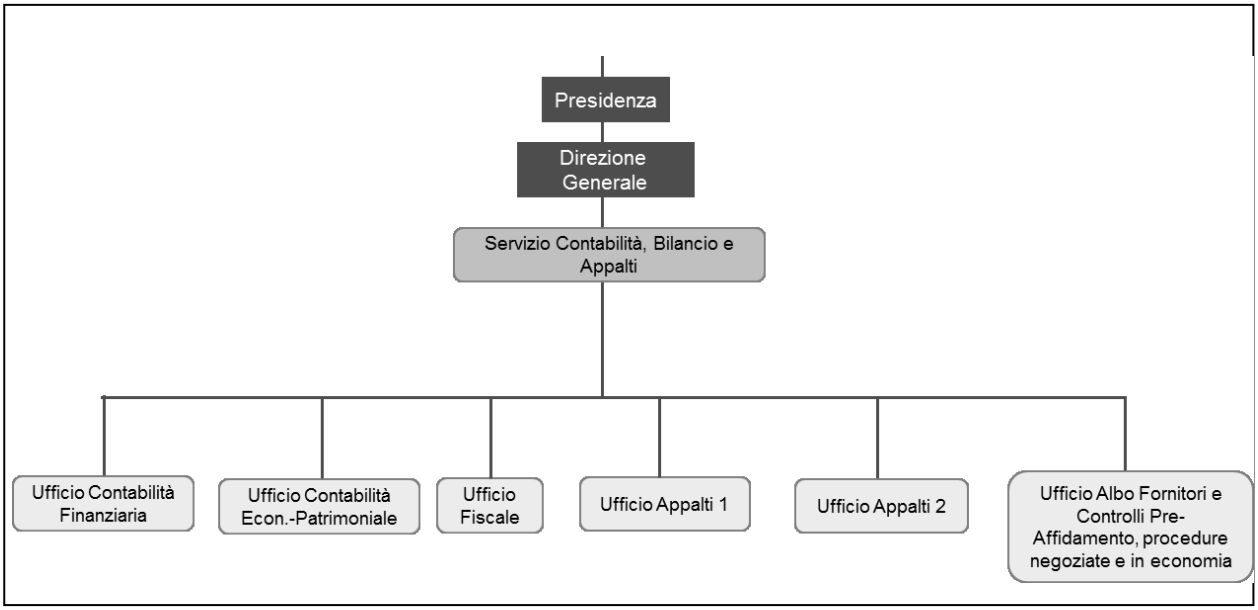

Figura 4: Struttura organizzativa del Servizio Bilancio e Contabilità dell'Ente Foreste della Sardegna

Servizio Tecnico

Il Servizio Tecnico coordina, verifica e controlla, in coerenza con gli strumenti di Politica Ambientale Regionale, le attività tecnico-forestali dei Servizi Territoriali. In particolare supporta il Direttore Generale nella definizione degli indirizzi di gestione forestale, nella verifica di coerenza dei programmi triennali e progetti esecutivi proposti dai Servizi Territoriali con gli indirizzi impartiti ed effettua istruttorie e sopralluoghi al fine di verificare il grado di rispondenza fra gli obiettivi conseguiti e quelli prefissati, fornendo i dati all'Ufficio per la Pianificazione e i Controlli interni. Il Servizio è articolato in sei Uffici (Figura 5).

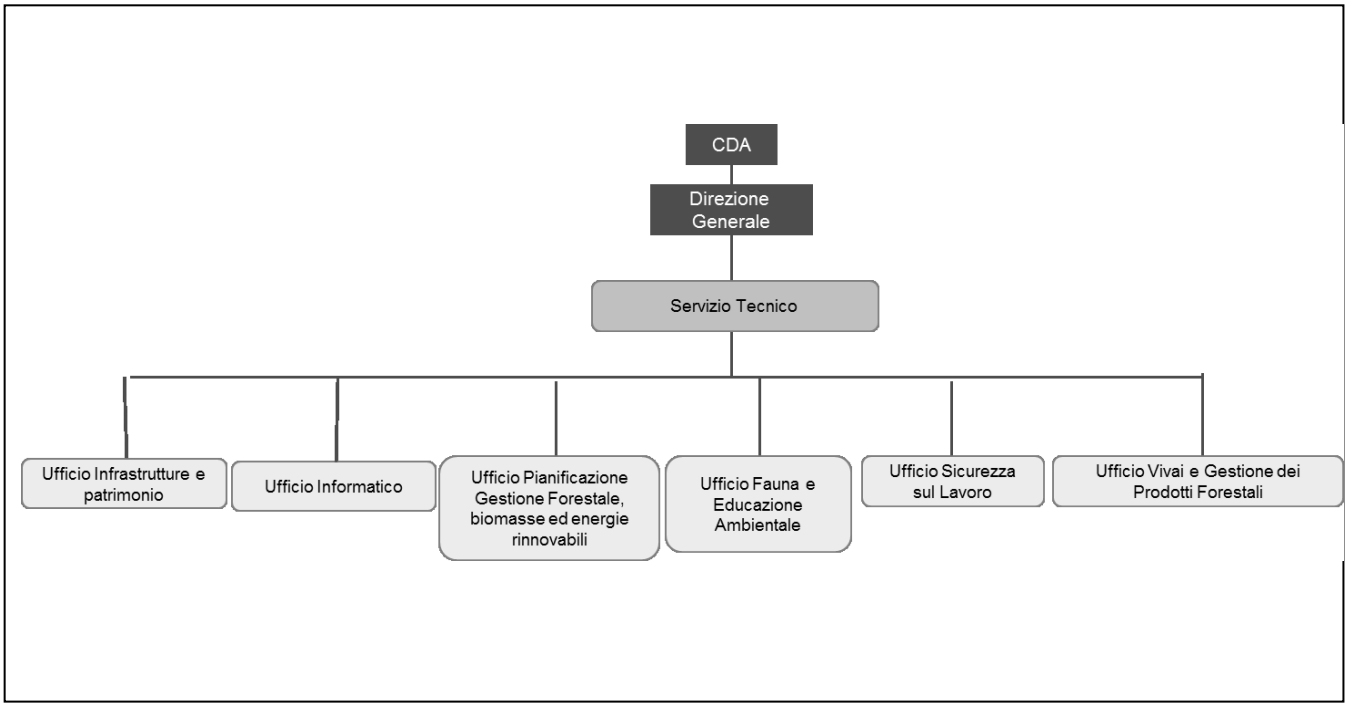

Figura 5: Struttura organizzativa del Servizio Tecnico dell'Ente Foreste della Sardegna

Servizio Antincendio, Protezione Civile ed Autoparco

Il Servizio è preposto all'organizzazione, alla gestione ed al coordinamento delle campagne antincendio e garantisce, in caso di situazioni di emergenza, il servizio di protezione civile, tramite il supporto organizzativo e logistico agli organismi competenti in materia. Coordina la gestione dell'intero autoparco regionale dell'Ente (automezzi, autocarri, macchine operatrici, mezzi movimento terra).

Il Servizio è articolato in due Uffici.

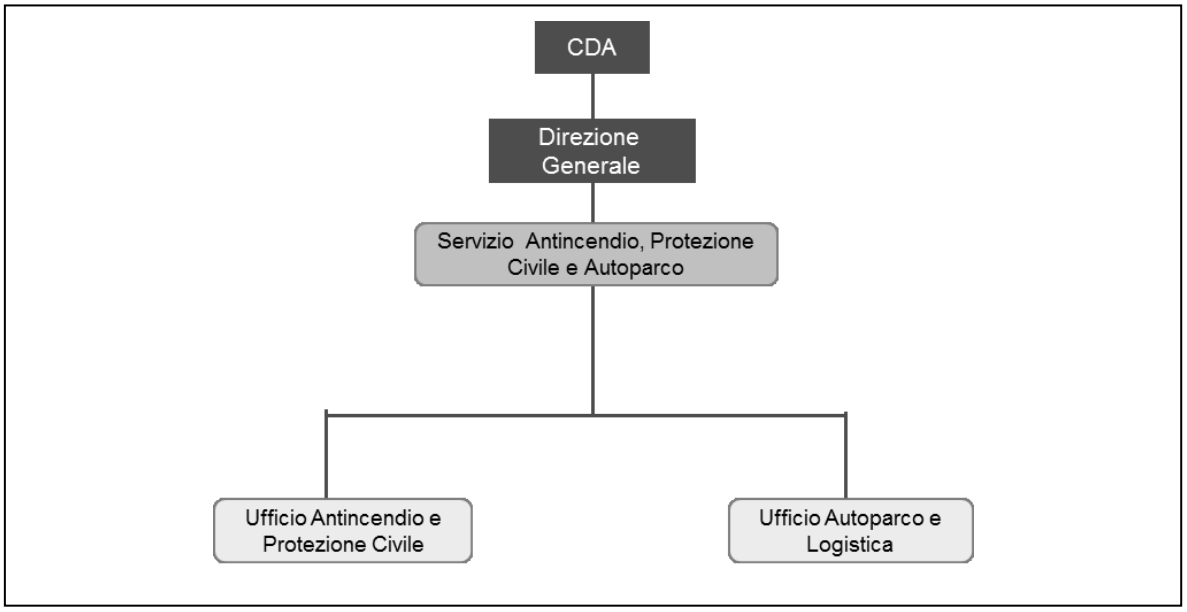

Figura 6: Struttura organizzativa del Servizio Antincendio, Protezione Civile e Autoparco dell'Ente Foreste della Sardegna

Servizio Affari Generali e Affari Legali

Il Servizio assicura il patrocinio legale dell'Ente, cura gli affari generali e tutte le attività non espressamente demandate ad altri Servizi, nonché le relazioni con gli organi di informazione e le relazione con il pubblico, anche attraverso l'URP e il portale istituzionale. Il Servizio è articolato in tre Uffici preposti a svolgere le funzioni di seguito indicate.

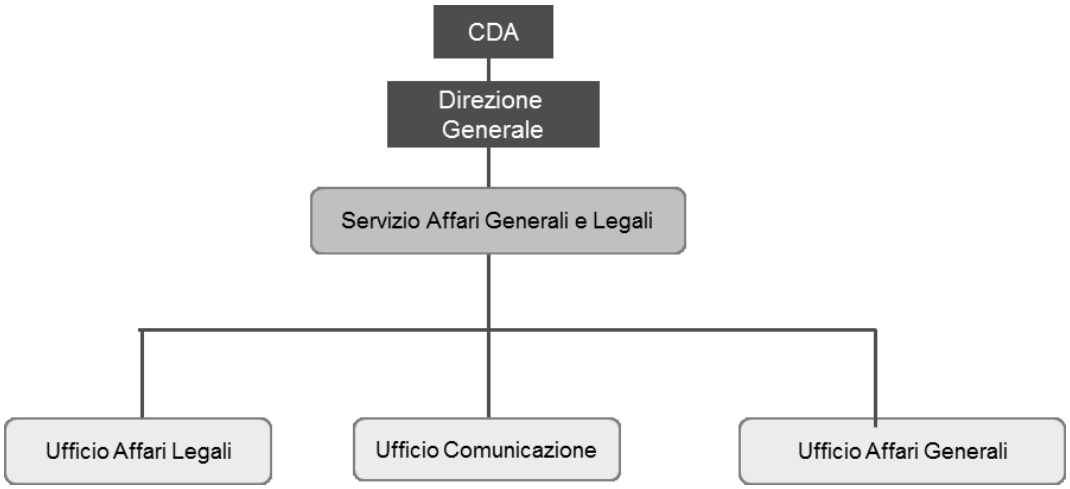

Figura 7: Struttura organizzativa del Servizio Affari Generali e Affari Legali dell'Ente Foreste della Sardegna

Servizio Pianificazione e Studi

Il Servizio provvede a supportare il Direttore Generale nell'attività di pianificazione e controllo, cura ed elabora di concerto con i Servizi Centrali l'attività di studio e ricerca sulle materie di interesse dell'Ente.

Il Servizio è articolato in due Uffici.

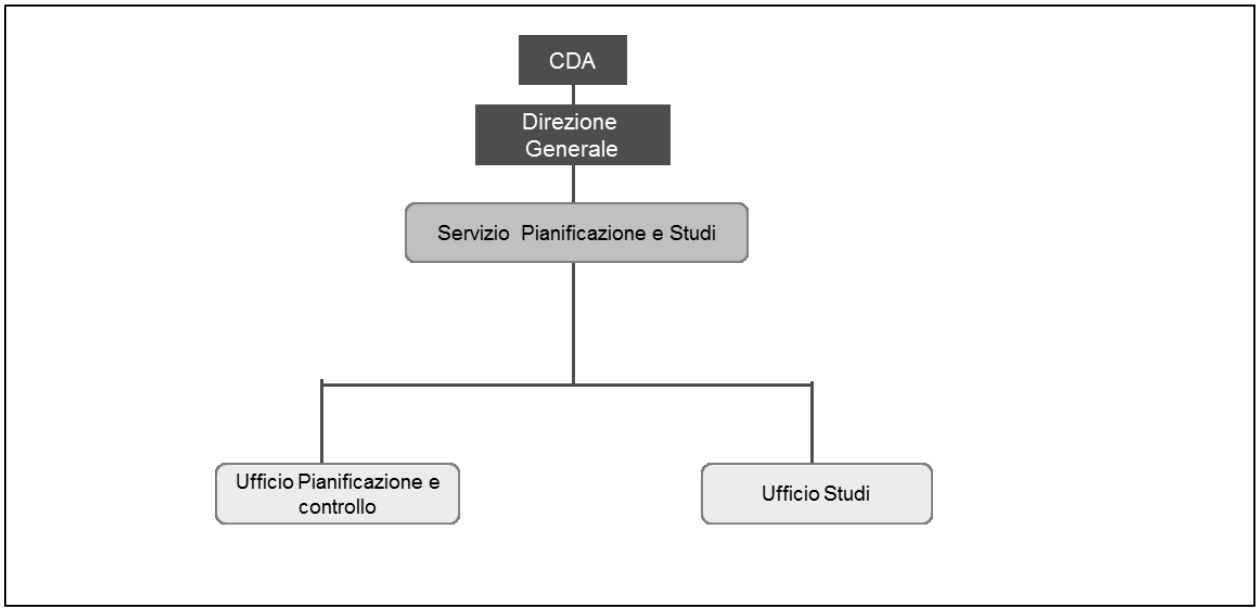

Figura 8: Struttura organizzativa del Pianificazione e Studi dell'Ente Foreste della Sardegna

Servizi Territoriali: missione, struttura organizzativa e dotazione organica

La struttura organizzativa dell'Ente Foreste prevede sei Servizi Territoriali la cui missione è svolgere, a livello territoriale, le funzioni dell'Ente, secondo le priorità individuate dal Consiglio di Amministrazione e gli indirizzi formulati dalla Direzione Generale.

Il Direttore del Servizio cura l'ottimale organizzazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, concertando con il Direttore Generale gli atti gestionali posti in essere. In particolare, il direttore del Servizio:

- individua, a seguito di apposita riunione con il Direttore Generale, i responsabili delle UGB e i relativi capi squadra tenendo conto delle attitudini e della capacità professionale, in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione da ricoprire e delle attività da realizzare, nonché ai risultati conseguiti nelle precedenti esperienze di servizio come rilevabili dalla valutazione annuale;
- trasferisce, nell'ambito del Servizio, il personale d'ufficio o a domanda o su proposta del responsabile del Complesso Forestale, dandone comunicazione alla Direzione Generale;
- nell'ambito della sua attività gestionale, qualora emergano criticità legate alla sicurezza sul lavoro, procede immediatamente all'esame della posizione di impiego del personale e a comunicare alla Direzione Generale la decisione assunta, con le motivazioni che l'hanno determinata.

Inoltre, nella sua qualità di datore di lavoro, il Direttore del Servizio Territoriale:

- è responsabile degli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro, in attuazione del D.Lgs 81/2008;
- elabora il documento di valutazione dei rischi a livello territoriale;
- svolge le attività di informazione e formazione sulla sicurezza del lavoro;
- cura la sorveglianza sanitaria del personale;
- collabora alla predisposizione dei capitolati per la fornitura dei DPI;
- propone al Direttore Generale l'attribuzione degli incarichi ritenuti urgenti.

Ogni Servizio Territoriale si articola in un Ufficio Amministrativo, un Ufficio Tecnico, un Ufficio Antincendio, protezione civile e autoparco, e un congruo numero di Complessi Forestali (a cui fanno capo le Unità di Gestione di Base (UGB), che rappresentano l'unità operativa minima dell'Ente), con le competenze di seguito indicate:

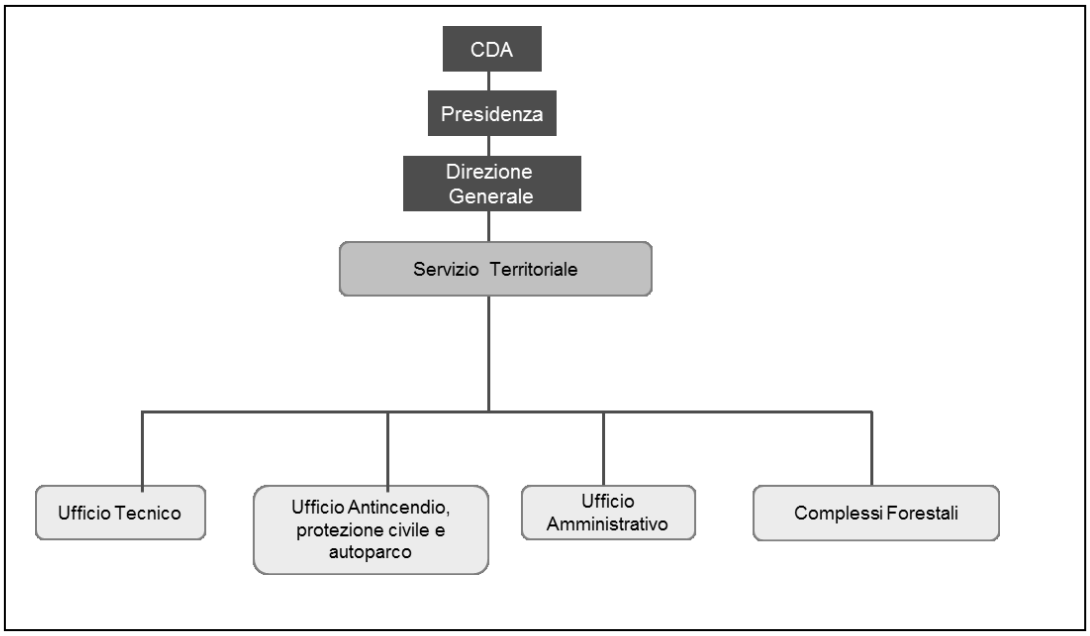

Figura 9: Struttura organizzativa dei Servizi Territoriali dell'Ente Foreste della Sardegna