

# Forestas

*Agenzia forestale regionale pro s'isvilupu de su territoriu e de s'ambiente de sa Sardigna*  
Agenzia forestale regionale per lo sviluppo del territorio e dell'ambiente della Sardegna



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**DIREZIONE GENERALE**

Segreteria e Supporti Direzionali

**AVVISO**  
**PER LE PROPOSTE DI CANDIDATURE FINALIZZATE AD**  
**OTTENERE L'INSTALLAZIONE DELLA MOSTRA**  
**ITINERANTE "I TESORI NATURALI DI UN'ISOLA" PER**  
**L'ANNO 2018**

## AVVISO

L'Agenzia Forestas, in ottemperanza alla legge regionale 27 aprile 2016, n. 8 – tra le sue attività istituzionali ha quella di informazione, sensibilizzazione ed educazione ambientale ed in particolare promozione e divulgazione dei valori naturalistici, storici e culturali del patrimonio forestale regionale, nonché delle proprie attività istituzionali, anche attraverso attività di educazione ambientale, in raccordo con gli altri soggetti istituzionalmente competenti.

Con il presente avviso si intendono raccogliere le candidature, finalizzate ad ottenere, per l'anno 2018, l'allestimento della mostra durante le suddette manifestazioni culturali.

### Art. 1

#### Finalità della mostra naturalistica

1. L'Agenzia dispone di una mostra naturalistica itinerante denominata "I Tesori Naturali di un'Isola" che viene allestita, su richiesta, in manifestazioni che abbiano come oggetto una delle seguenti finalità:

- a) La promozione della conoscenza delle risorse naturali, storiche e culturali del patrimonio forestale regionale e il loro uso ecologicamente sostenibile;
- b) La promozione del ruolo dell'Agenzia e le sue attività per la valorizzazione, conservazione e tutela del patrimonio ambientale regionale, anche attraverso attività di educazione ambientale e allo sviluppo sostenibile;
- c) Supporto alle attività di comunicazione istituzionale anche in occasione di eventi organizzati dalla Regione Sardegna nonché durante la presenza di Forestas presso scuole ed istituzioni pubbliche e/o museali e/o culturali di valenza regionale e/o "giardini zoologici" e/o CEAS con i quali l'Agenzia collabori, anche a seguito della concessione di patrocini o di accordi-quadro per la promozione dei valori comuni legati alla sostenibilità ambientale ovvero a campagne di comunicazione specifiche sugli stessi temi di interesse e rientranti specificatamente tra le finalità istituzionali dell'Agenzia.

d) Favorire e consolidare comportamenti consapevoli e rispettosi dell'Ambiente, in particolare con riferimento al bosco ed agli ecosistemi forestali.

## Art. 2

### Soggetti richiedenti l'allestimento

1. Sono ammessi alla richiesta di allestimento tutti i soggetti che intendano organizzare nel 2018 manifestazioni che abbiano finalità coincidenti con le attività istituzionali dell'Agenzia.

## Art. 3

### Termine per la presentazione delle richieste

1. Il presente avviso è pubblicato on-line sul sito ufficiale dell'Agenzia, nell'albo pretorio affinché i soggetti interessati presentino formale richiesta di inserimento nel piano annuale delle esposizioni.

2. Le domande dovranno essere presentate entro il giorno **8 gennaio 2018**, secondo l'allegato modello, e dovranno essere trasmesse via e-mail al seguente indirizzo: **protocollo.dg@pec.forestas.it** o, in alternativa, alla e-mail **protocollo.dg@forestas.it**. Nel secondo caso, eventuali mal funzionamenti o mancati recapiti non saranno imputabili all'Agenzia.

3. Le domande dovranno essere corredate da una breve descrizione della manifestazione e delle date in cui si svolgerà.

4. Entro il 30 gennaio dello stesso anno sarà redatto il piano annuale delle esposizioni che sarà reso noto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale.

## Art. 4

### Criteri di valutazione

Criteri di priorità nell'assegnazione dello stand

1. L'allestimento dello stand viene concesso secondo i seguenti criteri di priorità, in relazione alle tipologie di richiesta:

a) eventi con finalità didattiche, rivolti o gestiti dalle istituzioni scolastiche statali od attinenti al piano annuale per la comunicazione istituzionale, specie se gestiti/organizzati direttamente dall'Agenzia o dalla R.A.S. o partner istituzionali;

- b) richiedenti che siano soggetti pubblici o associazioni senza scopo di lucro;
  - c) eventi rivolti ad un vasto pubblico, specie se organizzati da altre Amministrazioni pubbliche;
  - d) garanzia di custodia del materiale e dell'allestimento e adeguatezza/prestigiosità della sede espositiva;
2. Nel caso in cui vi siano più domande per le stesse giornate, svolta una valutazione secondo i criteri sopra indicati, a parità di requisiti, si procederà con estrazione.
3. In ogni caso, per la concessione della mostra, l'Agenzia verificherà la compatibilità delle attività rispetto agli impegni istituzionali dell'Agenzia e del suo personale.

## Art. 5

### Procedimento successivo alla pubblicazione del piano annuale delle esposizioni

1. Una volta proceduto alla pubblicazione del piano annuale delle esposizioni, la concessione dell'allestimento è comunque subordinata alla verifica, da parte dei Servizi Territoriali incaricati:
- a) della disponibilità di budget e trasferte il personale necessario per le giornate stabilite;
  - b) dell'esito del sopralluogo effettuato dal referente nei locali dove dovrà essere allestito lo stand;
  - c) della documentazione o autocertificazione trasmessa dal richiedente in merito all'agibilità e sicurezza e custodia dei locali, nonché alla certificazione degli impianti.
2. Allorquando non ricorra anche una sola delle condizioni sopra previste (mancanza budget, o documentazione) non sarà possibile allestire la mostra.

## Art. 6

### Durata dell'allestimento

1. Lo mostra itinerante **non** può essere allestito, di norma, per un periodo superiore ai due giorni, se è richiesta la presenza del personale dell'Agenzia.
2. Possono essere valutate, in relazione a manifestazioni di particolare interesse e rilevanza, richieste che prevedano un periodo superiore allorquando questo avvenga in locali scolastici pubblici e nel' ambito di collaborazioni con le scuole statali di ogni



ordine e grado, o nell'ambito di manifestazioni la cui adesione sia già stata deliberata dall'Amministratore Unico su proposta del Direttore Generale anche in anni precedenti o siano già state previste dal Piano di Comunicazione come collaborazioni strategiche.

## Art. 7

### Rinvio ad altre norme

1. Per tutto quanto non indicato nel presente avviso, si rimanda all'atto organizzativo pubblicato sull'albo pretorio del sito dell'Agenzia sulla procedura di allestimento dello stand itinerante "I Tesori Naturali di un'Isola" ed in particolare **all'Allegato A che prevede i costi per l'installazione della mostra.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

F.to Antonio Casula