



**LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO IMMEDIATO
DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL TRATTO A 4 CORSIE
SP 2 CARBONIA VILLAMASSARGIA POSIZIONAMENTO BARRIERA
SPARTITRAFFICO IN DEROGA AL DM N.6792/2021**

CUP J17H23000400003 CIG A016693872

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

1.	Premessa - Piattaforma telematica _____	4
2.	Stazione appaltante _____	5
3.	Responsabile unico del progetto _____	5
4.	Oggetto dell'appalto _____	5
5.	C.U.P. e C.I.G. _____	6
6.	Importo complessivo dei lavori e finanziamento _____	6
7.	Opzioni – Revisioni dei prezzi _____	6
7.1.	Revisione prezzi _____	6
7.2.	Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, c. 1 lett. a) del Codice _____	6
8.	Luogo e modalità di esecuzione _____	6
9.	Categorie, classifiche dei lavori e qualificazioni speciali _____	7
10.	Termine di esecuzione- penali _____	7
11.	Lotti funzionali _____	7
12.	Sopralluogo _____	7
13.	Procedura di scelta del contraente – Criterio di aggiudicazione - inversione procedimentale _____	8
14.	Soggetti ammessi in forma singola o associata e condizioni di partecipazione _____	8
15.	REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE _____	9
16.	REQUISITI SPECIALI _____	10
16.1.	Requisiti di idoneità professionale _____	10
16.2.	Requisiti di capacità economica/ finanziaria e tecnico/organizzativa _____	10
16.3.	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie _____	10
16.4.	Indicazioni per i consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili _____	11
17.	Avvalimento _____	11
18.	Subappalto _____	12
19.	Chiarimenti e comunicazioni _____	12
20.	Modalità di partecipazione e sottoscrizione dei documenti di gara _____	13
21.	Documentazione di gara. _____	13
22.	Documentazione di offerta _____	14
22.1.	Documentazione amministrativa (busta di qualifica) _____	14
22.1.1.	Istanza di partecipazione e dichiarazioni di ammissione alla gara _____	14
22.1.2.	(eventuale) Procura _____	14

22.1.3.	DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) _____	15
22.1.4.	Patto d'integrità _____	15
22.1.5.	Garanzia provvisoria _____	15
22.1.6.	(eventuale) Certificazioni per riduzione garanzia _____	17
22.1.7.	Ricevuta pagamento contributo ANAC _____	17
22.1.8.	Documento PASSoe _____	17
22.1.9.	(eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati (RTI – consorzi – GEIE) ____	17
22.1.10.	(EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO _____	18
22.2.	Offerta economica _____	19
23.	Procedura di aggiudicazione e modalità di apertura ed esame delle offerte _____	20
24.	Soccorso istruttorio _____	21
25.	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema FVOE) _____	22
26.	Imposta di bollo _____	22
27.	Stipula del contratto e garanzia definitiva _____	22
28.	Coperture assicurative a carico dell'impresa _____	23
29.	Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 _____	23
30.	Accesso agli atti _____	24
31.	Ricorsi ed Organismo Responsabile delle Procedure di ricorso _____	24
32.	Ulteriori informazioni _____	25

1. PREMessa - PIATTAFORMA TELEMATICA

La Provincia del Sud Sardegna indice una **procedura aperta** ai sensi dell'art. 71 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

La procedura di gara in oggetto è stata autorizzata con determinazione a contrarre del Dirigente dell'Area Lavori Pubblici n. 488 del 28.09.2023 e con Determinazione di indizione gara della Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura n. 170 del 05.10.2023.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 (Codice) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), accessibile dal sito <https://www.sardegnaecat.it/>

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma SardegnaCAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegnaecat.it

Per partecipare alla presente procedura informatizzata l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "SardegnaCAT".

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome)

Per partecipare alla presente gara informatizzata gli operatori economici registrati, o che entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte effettueranno l'accesso o si registreranno nella piattaforma SardegnaCAT, dovranno accedere alla home page, sezione "Servizi per le imprese" – "Bandi di gara", selezionare la gara in oggetto ed effettuare l'accesso/registrazione.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento succitato denominato "Guida alle gare telematiche".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.provincia.sudsardegna.it> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

2. STAZIONE APPALTANTE

Provincia del Sud Sardegna, sede legale a Carbonia in via Mazzini 39, C.F.: 90038150927 - P.IVA 90038150927

Area Appalti, Contratti Welfare e Cultura - tel. 070 9356301 – 0781 67261

PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.it

E-mail: appalti@provincia.sudsardegna.it

Indirizzo internet (URL): <https://www.provincia.sudsardegna.it>

Responsabile del procedimento di gara: Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura – Servizio Appalti e Contratti, Dott.ssa Speranza Schirru – e-mail: speranza.schirru@provincia.sudsardegna.it

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio Appalti e Contratti:

Tel. 070 9356444/354/357 - 0781 6726616 – e-mail: appalti@provincia.sudsardegna.it

3. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, subentrante all'Ing. Alessandro Mulas, è l'Ing. Alessandra Piras e-mail: alessandra.piras@provincia.sudsardegna.it - PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.it

4. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i lavori di MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORAMENTO IMMEDIATO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEL TRATTO A 4 CORSIE SP 2 CARBONIA VILLAMASSARGIA, POSIZIONAMENTO BARRIERA SPARTITRAFFICO IN DEROGA AL DM N.6792/2021, di cui al progetto esecutivo approvato con determinazione del Dirigente dell'Area Lavori Pubblici n. 488 del 28.09.2023, finanziati con fondi di Bilancio provinciale e la cui tempistica di realizzazione è così determinata:

Aggiudicazione dei lavori	Entro il 6 Novembre 2023	Determina di aggiudicazione
Avvio dei lavori	Entro il 15 Dicembre 2023	Verbale di consegna dei lavori

Conclusione dei lavori	Entro il 31 Marzo 2024	Verbale di ultimazione dei lavori
Collaudo dei lavori	Entro il 30 Giugno 2024	Certificato di collaudo

5. C.U.P. E C.I.G.

Codice Unico di Progetto (CUP): J17H23000400003

Codice Identificativo Gara (CIG): A016693872

CPV: 45233141-9 Lavori di manutenzione stradale

6. IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI E FINANZIAMENTO

L'importo complessivo dei lavori è determinato come segue:

DESCRIZIONE	A) IMPORTO A BASE DI GARA	B) IMPORTO OPZIONE art. 120 comma 1 lett a) DLgs.36/2023	Totale A)+B)
Importo lavori da assoggettare a ribasso	€ 3.874.072,70		
Importo costi manodopera non soggetti a ribasso	€ 116.956,16		
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 119.912,23		
Importo complessivo	€ 4.110.941,09	€ 1.277.250,00	€ 5.388.191,09

Il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto ai sensi dell'art. 11 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 è il CCNL Industriali edili e affini.

Il contratto di appalto ai sensi dell'art. 3 c.1 lett. m) dell'allegato I.7 del D. Lgs. n. 36/23, è stipulato è a **corpo**.

I lavori sono finanziati con Fondi di Bilancio provinciale.

7. OPZIONI – REVISIONI DEI PREZZI

7.1. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla lavorazione principale.

Ai fini del calcolo si rimanda a quanto previsto nell'articolo 60 del D. Lgs n. 36/2023.

7.2. MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 120, C. 1 LETT. A) DEL CODICE

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, c.1, lett. a) del Codice, come indicato nell'art. 1.8 del capitolato.

8. LUOGO E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Luogo di esecuzione: Strada Provinciale 2. Il tratto di Strada interessata dall'intervento è ubicata tra il Comune di Villamassargia e Carbonia.

L'appalto dovrà essere svolto nel rispetto e secondo le prescrizioni del progetto esecutivo approvato con determinazione del Dirigente dell'Area Lavori Pubblici n. 488 del 28.09.2023.

Il progetto esecutivo è stato validato dal RUP in data 28.09.2023 ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 36/2023

9. CATEGORIE, CLASSIFICHE DEI LAVORI E QUALIFICAZIONI SPECIALI

Le categorie di lavori di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

Descrizione	Categoria	Importo lavori soggetti a ribasso €	Costi manodopera non soggetti a ribasso €	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso €	Importo totale lavori €	Incidenza Percentuale %	Prevalente o scorporabile	Subappaltabile	Avvalimento	CCNL applicato
	classifica									
Barriere stradali sicurezza	OS 12 A IV BIS	3.564.168,76	75.187,16	109.347,96	3.748.703,88	91,19%	Prevalente	SI MAX 49,99%	SI	Industriali Edili ed affini
Segnaletica stradale non luminosa	OS 10 II	309.903,94	41.769,00	10.564,27	362.237,21	8,81%	Scorporabile	100%	SI	Industriali Edili ed affini
TOTALI		3.874.072,70	116.956,16	119.912,23	4.110.941,09	100,00%				

Sono ammessi i concorrenti in possesso di attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche dei lavori in oggetto come sopra indicate.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate all'art 2 c. 2 dell'All. II.12 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente qualora non in possesso dell'attestazione SOA per qualificarsi in relazione alle lavorazioni di cui alla categoria scorporabile **OS10 II** potrà soddisfare il requisito mediante una delle seguenti ipotesi:

- il ricorso al subappalto (**OBBLIGATORIO - QUALIFICANTE** indicando (SI nella sezione D della parte II del DGUE) ad operatore in possesso di qualificazione in detta categoria e di possedere la qualificazione in termini di importo nella categoria prevalente **OS12 A IV BIS** (classifica relativa alla somma degli importi della categoria prevalente e delle categorie non possedute in proprio);
- l'associazione in RTI, comprendendo operatori in possesso di qualificazione di dette categorie a condizione che siano rispettate le disposizioni in materia di qualificazione delle imprese raggruppate dettata dall'art 2 comma 2 dell'All. II.12 sel D. Lgs n. 36/2023.

10. TERMINE DI ESECUZIONE- PENALI

Il termine per l'esecuzione dell'opera è fissato in 106 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Ai sensi dell'art. 50 c. 6 del D. Lgs. n. 36/2023 dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante potrà procedere all' **esecuzione anticipata del contratto**.

Per ogni giorno di ritardo verrà applicata a carico dell'Impresa appaltatrice una penale in misura giornaliera pari allo **1 per mille** dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il **10%** dell'ammontare netto contrattuale, come previsto dall'art. 2.14 del Capitolato speciale d'appalto.

11. LOTTI FUNZIONALI

L'appalto, ai sensi dell'art. 58, c. 2 del D. Lgs. n.36/2023, non è suddiviso in lotti in quanto costituisce un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'intervento (impossibilità oggettiva).

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio in quanto le caratteristiche delle lavorazioni da eseguire sono rinvenibili nel progetto approvato.

13. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - INVERSIONE PROCEDIMENTALE

L'affidamento avverrà mediante procedura "aperta" ai sensi dell'art. 71 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 50 c.4 **mediante ribasso unico percentuale sull'importo a corpo** posto a base di gara al netto dei costi della manodopera e dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Onde garantire la semplificazione e la speditezza dell'azione amministrativa, la Stazione Appaltante si avvarrà dell'istituto dell'**inversione procedimentale** di cui all'art 107, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, che prevede di esaminare le offerte prima della verifica della documentazione amministrativa inerente all'idoneità dei concorrenti (possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità).

Con l'inversione procedimentale l'esame della documentazione amministrativa e le relative cause di esclusione sono effettuati con riferimento all'Offerente individuato come "primo in graduatoria".

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, in relazione alla gestione delle offerte che eventualmente verranno rilevate come anormalmente basse, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero minimo delle offerte ammesse (**numero di offerte ammesse pari o superiori a cinque**), si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo il metodo A dell'allegato II.2 del Codice.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto automaticamente nella piattaforma SardegnaCAT.

Se il **numero delle offerte è inferiore a 5** non si procede al calcolo della soglia di anomalia ma il RUP valuta la congruità di ogni altra offerta che, in base alla presenza di elementi specifici, ritenga sospetta di anomalia, ai sensi dell'art. 54, comma 1, ultimo periodo.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, la Stazione appaltante procederà al sorteggio.

14. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, c. 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

15. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 15 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, c. 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 15 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del D. Lgs. n.165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La **mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità** e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D. Lgs. n. 159/2011.

16. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

16.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- **Iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

16.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA/ FINANZIARIA E TECNICO/ORGANIZZATIVA

- Attestazione rilasciata da società di attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere come sopra descritti.

Si precisa che qualora l'attestazione SOA, sebbene in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, giunga alla scadenza quinquennale nei tre mesi successivi, i concorrenti sono tenuti a produrre dichiarazione, resa con le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (nell'Allegato A), attestante che l'impresa ha in corso l'istruttoria per il rinnovo dell'attestazione, ai sensi di quanto previsto all'art. 17 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023. Nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la verifica triennale dell'attestazione SOA, il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la verifica di mantenimento dei requisiti, ai sensi dell'art. 17 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023.

16.3. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lett. e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti

Requisiti di idoneità professionale

- Il requisito relativo **all'iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

16.4. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. I consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

17. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari **per dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica/ finanziaria e tecnico/organizzativa** di cui al presente disciplinare.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a. possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile e quindi è causa di esclusione dalla gara la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario su richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

18. SUBAPPALTO

I concorrenti che intendono avvalersi del subappalto dovranno **obbligatoriamente** indicare **SI** nella sezione D della parte II del DGUE

Il concorrente indica le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

La categoria prevalente **OS12 A** è subappaltabile per una **quota massima pari al 49,99%** del suo importo.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per ulteriori informazioni si rimanda all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

19. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente** tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara all'indirizzo, almeno **5 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **4 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma SardegnaCAT, all'interno della gara specifica all'indirizzo www.sardegnaecat.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le **comunicazioni** e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la piattaforma SardegnaCAT, mediante l'utilizzo della sezione "Messaggi". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni che verranno effettuate **tramite la messaggistica del portale SardegnaCAT**, a titolo non esaustivo sono anche quelle inerenti: all'aggiudicazione; all'esclusione; alla decisione di non aggiudicare l'appalto; alle sedute di gara; all'attivazione del soccorso istruttorio; alla richiesta di integrazioni e/o delucidazioni; ai verbali di gara; alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

A tal fine, l'operatore economico **dichiara di accettare che tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di gara vengano effettuate tramite la suddetta modalità**, eleggendo domicilio digitale speciale presso la stessa piattaforma SardegnaCAT.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

20. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del **24.10.2023** alle **ore 09:30** indicato nella RDO, sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "SardegnaCAT", tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente bando e disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta deve essere sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 con **firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**, come di seguito indicato:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.L. n. 5/2009,, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, c. 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2 lett. b) e c) d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti i documenti per la partecipazione devono essere inviati dalla capogruppo/mandataria, pertanto per la partecipazione alla procedura informatizzata nella forma del raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, è sufficiente la registrazione del solo operatore economico con ruolo di mandataria/capogruppo. In tal caso, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle di tale operatore.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

21. DOCUMENTAZIONE DI GARA.

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

- Bando e Disciplinare di gara
- Istanza e Dichiarazioni (Allegati A, A1, A2, A3)
- (eventuale) Procura
- DGUE aggiornato al D. Lgs. n. 36/2023 (Allegato B)
- Patto di Integrità (Allegato C)

- Garanzia provvisoria
- (eventuale) Certificazioni per riduzioni garanzia
- Ricevuta di pagamento del contributo ANAC
- PASSoe
- (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati
- (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento
- Dichiarazioni composizione operatore economico (Allegato D, D1)
- Dichiarazione composizione costi manodopera (Allegato D2)
- Progetto esecutivo approvato con Determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 488 del 28.09.2023

La documentazione di gara è visionabile sui seguenti siti internet:

Sito internet della Stazione appaltante www.provincia.sudsardegna.it

Piattaforma e-procurement SardegnaCAT: www.sardegncat.it

22. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da due buste virtuali:

- 1) **"Busta di Qualifica"** – *Documentazione Amministrativa*
- 2) **"Busta Economica"** – *Offerta economica*

22.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA)

La sezione denominata **"Busta di Qualifica"** dovrà contenere la **documentazione amministrativa** di seguito elencata:

22.1.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI DI AMMISSIONE ALLA GARA

L'operatore economico, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, dovrà presentare istanza di partecipazione e rendere tutte le dichiarazioni, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di cui agli allegati seguito indicati:

- **Allegato A** in caso di concorrente singolo o di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. art. 65, c. 2 lett. b), c), d) del D. Lgs. n. 36/2023
- **Allegato A1 e A2** in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti.
- **Allegato A3** in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento

22.1.2. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

22.1.3. DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale utilizzando il modello di formulario **DGUE** ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 (**Allegato B**) **predisposto dalla Stazione appaltante e aggiornato al D. Lgs. n. 36/2023**.

Il documento, sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, dovrà essere presentato in **formato elettronico (PDF)**, o comunque in un formato che ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e delle rispettive regole tecniche emanate dall'Agenzia Italia Digitale (AGID) garantisca le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo dei dati e del contenuto e della sua struttura. A tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto del documento.

22.1.4. PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare il Patto di integrità (**Allegato C**), sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, c. 17 della L. n. 190/2012.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

22.1.5. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria dell'importo di **€ 53.881,91** pari a all'1% del valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 53, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, al fine di garantire, come disposto dal RUP, l'affidabilità delle offerte presentate per il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione dell'intervento.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, c. 1 del D. Lgs. n. 231/2007, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento tramite **PAGO PA**.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garantisce in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d. avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
- f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- A. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- B. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- C. **Riduzione del 10%** - Cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere A) e B) (art. 106, c. 8, terzo periodo del D. Lgs. n. 36/2023) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche.
- D. **Riduzione del 20%** in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi indicate all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

22.1.6. (EVENTUALE) CERTIFICAZIONI PER RIDUZIONE GARANZIA

L'operatore economico che volesse usufruire del beneficio della riduzione della garanzia provvisoria ai sensi all'art. 106 c. 8 del D. Lgs. n. 36/2023 dovrà dimostrare il possesso delle certificazioni allegando copia conforme all'originale delle stesse.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle condizioni di cui al precedente paragrafo.

22.1.7. RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 1, c. 65 e 67, della L. n. 266/2005 pari a **€ 220,00 (calcolato sull'importo complessivo delle opzioni di complessivi € 5.388.191,09)**.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema, copia della ricevuta del versamento del contributo.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. n. 266/2005.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

In caso di Raggruppamenti o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo.

22.1.8. DOCUMENTO PASSOE

Al fine di poter permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, attraverso il sistema FVOE, l'operatore economico dovrà generare, firmare digitalmente ed allegare alla documentazione amministrativa il codice **PASSoe** (contenente l'indicazione della eventuale ditta mandante/esecutrice o ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento).

La procedura prevede modalità differenziate in caso di partecipazione singola, raggruppata o consorziata pertanto si rimanda alla sezione Manuali, Formazione e FAQ dedicate al sistema FVOE presenti sul sito dell'A.N.A.C.

22.1.9. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI (RTI – CONSORZI – GEIE)

Per ciascuna delle imprese mandanti e/o imprese esecutrici del contratto indicate nell'allegato A/A1, dovrà essere prodotta la seguente documentazione sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante o procuratore:

1. Dichiarazioni della impresa mandante/esecutrice, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di cui all'**Allegato A2**, inclusa la **Dichiarazione di impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate
2. **DGUE (Allegato B) in formato elettronico (PDF)**

3. Patto d'integrità (Allegato C)

Inoltre:

N.B. Il PASSoe richiesto dalla impresa mandataria dovrà contenere l'indicazione della/e impresa/e mandante/esecutrice)

Inoltre dovrà essere prodotta, a seconda del caso che ricorre, la seguente documentazione:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- **atto costitutivo e statuto** del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- **dichiarazione** attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete,
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

22.1.10. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega la seguente documentazione sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante o procuratore:

1. Dichiarazioni della impresa ausiliaria di cui all'Allegato A3 che contiene tra le altre le seguenti:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2. DGUE (Allegato B), in formato elettronico (PDF);

3. Patto di integrità (Allegato C)

4. Originale o copia autentica del contratto di avvalimento dagli operatori coinvolti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie.

Ai sensi dell'art. 104 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il contratto di avvalimento è concluso in forma scritta **a pena di nullità** con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico. Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa

ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti). **A PENA DI NULLITA'**, il contratto deve contenere, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (**l'indicazione generica delle risorse e mezzi è causa di esclusione dalla gara**).

Il contratto di avvalimento deve dettagliare in modo determinato e specifico i mezzi e le risorse con cui si concretizza l'avvalimento, che a titolo esemplificativo e non esaustivo potranno consistere in:

- indicazione di mezzi e/o attrezzature;
- indicazione di personale anche specializzato, e/o tecnici o aziendali;
- prassi e altri elementi o procedure aziendali qualificanti;
- programma di formazione del personale;
- percorsi di tutoring con visite e ispezioni periodiche;
- ogni altro elemento idoneo ad avvalorare trasferimenti di esperienze.

Potranno quindi essere indicati, nel contratto di avvalimento, nominativo di personale specializzato o targhe di veicoli, mezzi d'opera e attrezzature, che in modo specifico, saranno messi a disposizione dell'appaltatore nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

È necessario che le indicazioni siano quanto più circostanziate possibili, evitando citazioni generiche, come, ad esempio, la messa a disposizione dell'intera organizzazione aziendale.

Massima attenzione, in relazione alla stesura di un contratto di avvalimento, dovrà essere posta nell'indicare con precisione gli strumenti attraverso i quali l'impresa ausiliaria fornirà il proprio concreto apporto nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

5. Attestazione di qualificazione **SOA** ai sensi dell'art. 104 c. 5 del D. Lgs. n. 36/2023.

N.B. Il PASSoe della impresa ausiliata dovrà contenere l'indicazione della/e impresa/e ausiliaria/e).

22.2. OFFERTA ECONOMICA

La sezione denominata **“Busta Economica” – Offerta economica** dovrà contenere, **l'offerta economica predisposta a sistema**, dal legale rappresentante o suo procuratore.

L' "Offerta economica" deve essere formulata sotto forma di **ribasso unico percentuale sull'importo soggetto a ribasso** e indicato al punto 6 e deve essere predisposta sulla piattaforma SardegnaCAT.

Ai sensi dell'art. 41, c. 14, del D. Lgs. 36/2023, i **costi della manodopera** predeterminati dalla Amministrazione e indicati al punto 6 del presente disciplinare **non sono ribassabili**.

Non saranno ammesse offerte alla pari o in rialzo, rispetto all'importo a base di gara, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato.

Pertanto il concorrente, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCAT, dovrà procedere come segue:

1. **Compilare, firmare digitalmente** (con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata) ed allegare la dichiarazione composizione operatore economico, **Allegato D** (nel caso di concorrente singolo o soggetti aggregati già costituiti) *oppure* **Allegato D1** (nel caso di operatori economici aggregati non costituiti).
2. **Compilare a sistema, a pena di esclusione**, le sezioni presenti nella piattaforma e contenenti i seguenti elementi:

Sezione **“offerta economica”**

inserire il ribasso percentuale indicato in cifre da applicarsi **sull'importo a base di gara e soggetto a ribasso**.

Sezione **“costi sicurezza aziendali”**

Inserire, l'importo dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

Sezione **“costi manodopera”**

Inserire, l'importo dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si richiama, in merito, il combinato disposto degli articoli 110 comma 2 e 11 commi 1 e 3, in base al quale "al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

3. Compilare, firmare digitalmente (con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata) ed **allegare la dichiarazione di cui all'Allegato D2** contenente la dichiarazione sulla composizione dei costi della manodopera stimata per l'esecuzione dei lavori (dichiarati nell'offerta economica **Sezione "costi manodopera"**).
Si chiarisce inoltre fin d'ora che, nel caso di eventuale discordanza tra la cifra indicata quali costi della manodopera stimata dall'operatore economico nell'offerta economica sezione "costi manodopera" e quella indicata nell'Allegato D2, si considererà valido il valore indicato nell'offerta economica.

23. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

La **prima sessione** di gara si terrà il **24.10.2023** alle ore **10:00**.

Le sessioni di gara saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della piattaforma SardegnaCAT-

Ai sensi dell'art. 107, c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, si applica l'**inversione procedimentale** e, pertanto, si procederà **all'esame delle offerte prima della verifica della documentazione amministrativa inerente all'idoneità dei concorrenti (possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità)** essendo rinviato l'esame della documentazione amministrativa contenuta nella Busta di Qualifica all'esito dell'esame delle Offerte e alla formazione della graduatoria.

In ragione del mancato adeguamento della Piattaforma telematica allo svolgimento delle operazioni con inversione procedimentale, introdotta dalla L. n. 55 del 2019, si precisa e si rende noto che il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura, in qualità di responsabile del procedimento di gara, nella prima seduta di gara, procederà e ad effettuare le seguenti operazioni:

- a) apertura della sezione della piattaforma "Busta di qualifica", verificare la ricezione delle offerte collocate sulla piattaforma e a verificare eventuali violazioni del divieto di partecipazione plurima se rilevabile direttamente dall'elenco degli operatori economici ivi presenti in tale fase di avvio;
- b) congelare la sezione della piattaforma "Busta di qualifica" senza analizzarne i contenuti e senza verificarne le autodichiarazioni e ad assegnare a tutti i concorrenti lo stato di "ammesso", al solo fine di poter accedere alla sezione busta "Offerta economica".

Le predette ammissioni sono efficaci, pertanto i relativi Offerenti concorrono nelle successive fasi di apertura e esame delle offerte economiche e sono virtuali non costituendo presupposto giuridico valido ai fini dell'eventuale aggiudicazione, in quanto subordinate alle verifiche dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti di partecipazione;

- c) apertura ed esame delle offerte economiche ed alle eventuali esclusioni;
- d) individuazione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 54, c. 1, del D. Lgs. n.36/2023, qualora il numero delle ditte ammesse sia pari o superiore a cinque, attraverso l'**esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata sulla base del calcolo effettuato automaticamente dalla piattaforma SardegnaCAT secondo il Metodo A di cui all'All.II.2 del D. Lgs. n. 36/2023;
- e) individuare l'Offerente «primo in graduatoria» da intendersi come colui che ha presentato la miglior offerta non risultata anomala o primo classificato in senso assoluto se le offerte sono inferiori a cinque e non viene pertanto applicata l'esclusione automatica delle offerte anomale;
- f) **esame della documentazione amministrativa dell'operatore primo classificato in graduatoria** mediante apertura della busta di qualifica contenente la documentazione amministrativa onde verificare che non ricorrano motivi di esclusione e che sussistano i requisiti e le capacità richiesti.
- g) attivare eventualmente, sulla base dell'esito della verifica della documentazione amministrativa, il sub-procedimento di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n. 36/2023 e disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;

- h) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- i) rimettere il verbale al R.U.P. per gli eventuali adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi dell'art 17 c. 5 del D. Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria se richiesta.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

24. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **5 (cinque)** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

25. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (SISTEMA FVOE)

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, ai sensi dell'art. 99, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e della citata Delibera ANAC **verrà effettuata sull'operatore economico primo classificato attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE.**

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema FVOE presenti interruzioni o malfunzionamenti.

Nell'ipotesi di verifica di requisiti non disponibili nel sistema FVOE e i cui contenuti non sono detenuti da altre Pubbliche amministrazioni, l'Operatore economico sarà invitato a produrre, i documenti richiesti.

26. IMPOSTA DI BOLLO

Il pagamento dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto (fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'art. 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al D.P.R. n. 642/1972).

Come previsto dall'art. 18 c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023, la tabella dell'allegato I.4 al medesimo decreto, cui si rimanda, è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve **una tantum al momento della stipula del contratto** e in proporzione al valore dello stesso. Con la medesima tabella sono sostituite le modalità di calcolo e versamento dell'imposta di bollo di cui al D.P.R. n. 642/1972.

Per l'individuazione delle modalità di versamento dell'imposta di bollo, si rimanda al provvedimento n. 240013/2023 del 28 giugno 2023 dell'Agenzia delle Entrate, contenente "Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, c. 10, del D. Lgs. n. 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto".

27. STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in **forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante**, ai sensi dell'art. 18 c.1 del D Lgs. n. 36/2023.

Qualora ne ricorra il caso, la stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 c. 4-bis e 89 e dall'art. 92 c. 3 del D. Lgs. n. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, cc. 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, c. 4 del D. Lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 55 c. 2 del D Lgs. n. 36/2023 **non si applicano i termini dilatorio (stand still)** previsti dall'art.18 c. 3 e 4 del predetto decreto.

La stipula del contratto dovrà avere luogo entro 30 giorni dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 18 cc. 5 e 6 del Codice se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante o dell'ente concedente, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Le **spese contrattuali** sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 225, c. 1 del d. Lgs. n. 36/2023 e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), **sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione**. L'importo presunto delle **spese di pubblicazione** è pari a **€ 1984,00**.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, **prima della stipula del contratto, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione anticipata**, una **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 53 c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023 **a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto pari al 5 per cento dell'importo contrattuale**.

28. COPERTURE ASSICURATIVE A CARICO DELL'IMPRESA

L'aggiudicatario deve prestare una polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti all'art. 117 c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023 che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori (**C.A.R.**) come di seguito indicato:

- partita 1) per le opere oggetto del contratto: importo del contratto IVA compresa
- partita 2) per le opere preesistenti: **€ 500.000,00**;
- partita 3) per demolizioni e sgomberi **€ 500.000,00**;

La polizza deve, altresì, assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi (**R.C.T.**) nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurata non inferiore a **€ 500.000,00**.

29. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Provincia del Sud Sardegna– Via Mazzini n. 39 Carbonia - C.F. 90038150927– PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.it

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO): il Titolare ha nominato il DPO, che è possibile contattare inviando una comunicazione all'indirizzo del Titolare, oppure una e-mail al seguente indirizzo: dpo@provincia.sudsardegna.it

Finalità e base giuridica del trattamento: I dati personali ed anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo e-mail, etc.) raccolti nell'ambito della procedura di gara vengono forniti dall'operatore economico e caricati sulla piattaforma della Centrale regionale di committenza SardegnaCAT. L'operatore economico aggiudicatario, inoltre, fornisce alla Stazione appaltante ulteriori dati personali (codice IBAN, dati anagrafici delle persone abilitate a operare sul conto corrente dedicato) necessari per la fase della stipulazione del contratto.

I dati personali sono trattati per finalità connesse all'attuazione della procedura di gara indetta dal Titolare del trattamento – Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura – Servizio Appalti, e per l'attuazione della successiva fase di stipulazione del contratto. Il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Provincia di funzioni istituzionali inerenti alla gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e per la stipulazione del contratto, pertanto, ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione. La base giuridica del trattamento è sempre la legge e/o l'interesse pubblico e il conferimento dei dati è necessario per l'espletamento della procedura nel suo complesso.

Per trattamento di dati personali, ai sensi della norma, si intende qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione di dati. Il Titolare del trattamento assicura che il trattamento dei dati sarà effettuato tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dal Regolamento UE 2016/679.

Destinatari dei dati personali: I dati raccolti non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione a terzi, salvo le comunicazioni/pubblicazioni necessarie o obbligatorie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge e per le normali attività connesse all'attuazione della procedura di gara.

I soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali dell'operatore economico in qualità di responsabili o incaricati (in base all'Articolo 13 C. 1 del GDPR) sono:

- Il Titolare del trattamento;
- Il personale del Titolare del trattamento, per l'espletamento delle varie fasi del procedimento di gara e per la fase di stipulazione del contratto e per la fase di esecuzione;
- SardegnaCAT e fornitori di servizi connessi con le procedure di gara.

Periodo di conservazione: I dati raccolti saranno inseriti nel database dell'Ente e nella piattaforma SardegnaCAT, conservati per il tempo della durata dell'intervento, al termine del quale saranno cancellati o resi anonimi nei tempi stabiliti dalle norme applicabili. Ai sensi dell'Art. 13, c. 2, lett. f) del Regolamento, si informa che tutti i dati raccolti non saranno comunque oggetto di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Dritti dell'interessato: Gli utenti possono sempre esercitare i diritti esplicitati negli articoli 13 (C. 2), 15, 17, 18, 19 e 21 del GDPR e in particolare:

- l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, anche se non ancora comunicati, e di avere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- l'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, l'integrazione, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione dei trattamenti che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Gli utenti possono esercitare i propri diritti in qualsiasi momento, inviando una mail all'indirizzo appalti@provincia.sudsardegna.it, oppure scrivendo a mezzo posta a: Provincia del Sud Sardegna, Servizio Appalti - Via Mazzini n. 39 – CAP 09013, Carbonia.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it

30. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i, nonché quanto sancito, sino al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 225 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023, dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

31. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Per le controversie derivanti dalla procedura di gara: ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016. Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

32. ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui la Stazione appaltante non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento la procedura di gara per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e i pagamenti all'obbligo della fatturazione elettronica.

I corrispettivi saranno pagati secondo le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione appaltante. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà l'esecuzione dei lavori, ma non per la Stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

Nei casi di cui all'art. 124 c.1 del D. Lgs. n. 36/2023 la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura

Servizio Appalti e Contratti

Dott.ssa Speranza Schirru

ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
Allegato A	Istanza di partecipazione e dichiarazioni concorrente singolo
Allegato A1	Istanza di partecipazione e dichiarazioni capogruppo
Allegato A2	Dichiarazioni mandanti/esecutrici
Allegato A3	Dichiarazioni ausiliaria
Allegato B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato C	Patto d'integrità
Allegato D	Dichiarazione composizione operatore economico concorrente singolo
Allegato D1	Dichiarazione composizione operatore economico concorrenti aggregati non costituiti
Allegato D2	Dichiarazione composizione costi della manodopera