

# **PROVINCIA SUD SARDEGNA**

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

## ***SERVIZIO DI RECUPERO DELLA FAUNA SELVATICA FERITA O IN DIFFICOLTÀ***

***CUP J19D20000070002 - CIG 83696494D9***

***MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE RICHIESTA DI  
PREVENTIVO - MODALITÀ DI INVIO DELL'OFFERTA***

## INDICE SISTEMATICO

1	Stazione appaltante	4
2	Responsabile unico del procedimento	4
3	Oggetto dell'appalto	4
4	C.U.P. e C.I.G.	4
5	Importo complessivo dell'affidamento	4
6	Luogo e modalità di esecuzione - Sopralluogo	5
7	Termine di esecuzione – opzioni	5
7.1	rinnovo del contratto	5
7.3	opzione di proroga tecnica	5
8	Lotti funzionali	5
9	Varianti	5
10	Subappalto	5
11	Chiarimenti e comunicazioni	6
12	Procedura di gara, criterio di aggiudicazione	6
13	Soggetti ammessi a presentare offerta	6
14	Condizioni di partecipazione	7
15	Avvalimento	8
16	Atti della procedura	8
17	Consultazione atti	9
18	Modalità di partecipazione	9
19	Documentazione di offerta	9
19.1	Documentazione amministrativa (Busta di Qualifica)	9
19.1.1	Dichiarazioni	9
19.1.2	DGUE (documento di gara unico europeo)	10
19.1.3	(eventuale) Documentazione a comprova del requisito di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria	11
19.1.4	Patto d'integrità	11
19.1.5	(eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati	12

19.1.6	(Eventuale) procura _____	13
19.1.7	Documento PASSoe _____	13
19.1.8	(eventuale) Documentazione in caso di avvalimento _____	13
19.2	preventivo-offerta economica _____	14
20	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema AVCPASS) _____	15
20	Procedura di aggiudicazione, modalità di apertura ed esame delle offerte _____	15
21	Stipula del contratto, Cauzione definitiva _____	15
21	Pagamenti _____	16
22	Penali _____	16
23	Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 _____	16
24	Accesso agli atti _____	17
25	Ricorsi ed Organismo Responsabile delle Procedure di ricorso _____	17
26	Ulteriori informazioni _____	17

## 1 STAZIONE APPALTANTE

Provincia del Sud Sardegna, sede legale a Carbonia in via Mazzini 39, C.F.: 90038150927.

Area Ambiente, tel. 0781/6726610 – 070/9356656

PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)

E-mail: [manuel.melas@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:manuel.melas@provincia.sudsardegna.gov.it) - [sandro.fois@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:sandro.fois@provincia.sudsardegna.gov.it)

Indirizzo internet (URL): <https://www.provincia.sudsardegna.it>

L'espletamento della procedura sulla piattaforma SardegnaCAT per l'affidamento del servizio in oggetto è demandata all'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura, ai sensi della deliberazione dell'Amministratore straordinario n. 37 del 13.10.2016 di approvazione del funzionigramma della Provincia del Sud Sardegna.

Responsabile della procedura su SardegnaCAT: Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura, Dott.ssa Speranza Schirru, – tel. 0781/6726262, – e-mail: [speranza.schirru@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:speranza.schirru@provincia.sudsardegna.gov.it)

Per informazioni relative alla procedura di affidamento contattare l'Ufficio Appalti:

Tel. 0781/6726616 070/9356 444 – e-mail: [appalti@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:appalti@provincia.sudsardegna.gov.it)

## 2 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Manuel Melas – tel 0781/6726610 - e-mail: [manuel.melas@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:manuel.melas@provincia.sudsardegna.gov.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)

## 3 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di recupero della fauna selvatica ferita o in difficoltà rinvenuta nel territorio della Provincia del Sud Sardegna, le cui specifiche prestazioni sono meglio precisate nel Capitolato speciale.

## 4 C.U.P. E C.I.G.

CUP (Codice Unico di Progetto): J19D20000070002

CIG (Codice Identificativo Gara): 83696494D9

Codice CPV: 85210000-3

## 5 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo stimato dell'affidamento al netto dell'IVA di legge è determinato come segue:

Importo del servizio a base di gara (da assoggettare a ribasso)	€ 48.387,10
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
IVA al 22%	€ 10.645,16
<b>Importo complessivo dell'appalto (IVA esclusa)</b>	<b>€ 48.387,10</b>

Il corrispettivo dell'appalto è determinato a corpo ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. dddd) e 59, comma 5 bis, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il servizio è finanziato con Fondi RAS.

## **6 LUOGO E MODALITÀ DI ESECUZIONE - SOPRALLUOGO**

Il servizio dovrà svolgersi nel territorio di competenza della Provincia del Sud Sardegna, secondo le modalità di espletamento del servizio riportate agli artt. 4, 5 e 6 del Capitolato speciale.

Per la presentazione dell'offerta non è richiesto il sopralluogo assistito, per cui non è previsto il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dei luoghi in cui deve eseguirsi il servizio.

## **7 TERMINE DI ESECUZIONE – OPZIONI**

Il contratto avrà durata di **12 (dodici) mesi** decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

Ai sensi dell'art. 8 c. 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020 è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 c.8 del D. Lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto all'art. 80 del medesimo decreto.

### **7.1 RINNOVO DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a **12 (dodici) mesi**, per un importo di € 48.387,10, al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. La stazione appaltante esercita tale facoltà, comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata, entro la data di scadenza del contratto originario.

### **7.3 OPZIONE DI PROROGA TECNICA**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

## **8 LOTTI FUNZIONALI**

Ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio non è suddiviso in lotti in quanto costituisce un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva).

## **9 VARIANTI**

Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016.

## **10 SUBAPPALTO**

Il concorrente dovrà indicare la/le quota/e percentuale/i che si riserva di subappaltare, aggiungendo l'indicazione della/e tipologia/e di prestazione che intende eventualmente subappaltare ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I concorrenti che intendono avvalersi del subappalto **dovranno obbligatoriamente** indicare SI nella sezione D della parte II del DGUE.

A norma dell'art. 105 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 la quota di subappalto ammessa è pari al **40%** dell'importo contrattuale.

Ai sensi del quarto comma dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento delle prestazioni in subappalto deve essere previamente autorizzato dalla stazione appaltante ed è sottoposto, tra l'altro, alla condizione che **l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura** per l'affidamento del servizio e che i concorrenti, all'atto dell'offerta, abbiano indicato i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare. Pertanto, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere rilasciata in assenza del rispetto di tale norma.

Per ulteriori informazioni si rimanda all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **11 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente** tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara, almeno **5 (cinque) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **2 (due) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma SardegnaCAT, all'interno della gara specifica all'indirizzo [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it) e sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo internet [www.provincia.sudsardegna.it](http://www.provincia.sudsardegna.it).

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante la piattaforma Sardegna CAT, oppure mediante PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## **12 PROCEDURA DI GARA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Si precisa che la presente procedura è finalizzata al potenziale affidamento diretto del servizio in oggetto senza procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 (affidamento diretto per servizi di importo inferiore a 150.000,00 euro). Pertanto, la Stazione Appaltante con la presente non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte il servizio in oggetto con specifico provvedimento.

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 c. 9 bis) del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, c. 3, del D.L. n. 76/2020, mediante ribasso unico percentuale sull'importo a corpo del servizio posto a base di gara, al netto dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso che per il presente servizio sono pari a zero.

Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

## **13 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2 lett. f) del D. Lgs. n. 50/2016, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Per la partecipazione alla presente procedura di affidamento, tutti gli operatori economici che abbiano interesse e che effettueranno l'accesso o si registreranno sulla piattaforma SardegnaCAT, accedendo alla homepage, sezione "Servizi per le imprese" – "Bandi di gara", dovranno selezionare la procedura in oggetto, secondo le modalità previste nel presente disciplinare. Condizione di partecipazione alla procedura è il possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016, dichiarati utilizzando il Documento di gara unico europeo (DGUE), nonché dichiarati utilizzando il modulo "Allegato A".

#### 14 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli offerenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

##### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016
- inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, c. 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001

##### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

- Persona fisica/libero professionista in possesso di **Laurea in medicina veterinaria**.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo ciascun operatore economico deve essere in possesso del suddetto requisito.

Il requisito dovrà essere dichiarato dall'operatore economico con l'esplicita indicazione dell'oggetto del corso di laurea, della data di conseguimento e dell'università presso la quale è stata conseguita (DGUE parte IV SEZ. C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI – punto 6)

- **Iscrizione all'Albo provinciale dei medici veterinari.**

*(per tutti gli altri operatori economici di cui all'art. 45 comma 2 )*

- **Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascun operatore economico raggruppato/raggrupando o consorziato/consorziando o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della suddetta iscrizione.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 45 comma 2, del Codice, la laurea e l'iscrizione all'albo devono essere posseduti dal/i soggetto/i che eseguono la prestazione e il requisito dovrà essere adeguatamente dichiarato dall'operatore economico indicando nel DGUE parte IV SEZ. C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI – punto 6), le generalità, l'oggetto del corso di laurea, la data di conseguimento e l'università presso la quale è stata conseguita

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta laurea e/o registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

##### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA:**

- **Disponibilità e ubicazione**, nell'ambito della **Provincia del Sud Sardegna**, di una **struttura ambulatoriale di primo intervento** con le seguenti dotazioni minime inderogabili: **sala visita, apparecchio radiologico, sala operatoria dotata di strumentazione adeguata**, come indicato nell'art. 10 del capitolato speciale.
- Avere svolto nel **triennio precedente** alla pubblicazione della presente procedura **servizi analoghi** a quello oggetto del presente affidamento, a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici e/o committenti privati, per un importo complessivo non inferiore a **€ 47.903,22**.

La comprova del requisito, verrà richiesta all'aggiudicatario ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, mediante la trasmissione, in alternativa, di uno dei seguenti documenti:

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso ed essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Le mandanti dovranno possedere il requisito per una percentuale pari a quella di partecipazione atteso che il singolo servizio/fornitura non è frazionabile.

La comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale verrà richiesta all'affidatario ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione.

## 15 AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico ed organizzativo ed economico- finanziario, di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c), del D. Lgs n. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, alle condizioni previste dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, nonché per la dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale.

In tal caso, l'impresa partecipante dovrà indicare nel Documento di gara unico europeo (DGUE), di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, la denominazione dell'impresa ausiliaria di cui intende avvalersi.

La documentazione amministrativa, inoltre, dovrà comprendere, **a pena di esclusione**, la dichiarazione della ditta ausiliaria (**Allegato A2**), il contratto di avvalimento, il DGUE della ditta ausiliaria e il Patto di integrità (**Allegato C**).

## 16 ATTI DELLA PROCEDURA

La procedura è composta dalla seguente documentazione:

- Il presente avviso di manifestazione di interesse e richiesta preventivo,
- Dichiarazioni (Allegati A, A1, A2)
- DGUE (Allegato B)
- Patto di Integrità (Allegato C)
- (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati
- (eventuale) Procura
- PASSoe
- (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento
- Preventivo – Offerta economica



- Progetto del servizio (capitolato speciale descrittivo e prestazionale, criteri per l'aggiudicazione, prospetto economico, schema di contratto) approvato con determinazione del dirigente dell'Area Ambiente n. 283 del 24.08.2020.

## 17 CONSULTAZIONE ATTI

La documentazione della presente procedura di affidamento è disponibile sul profilo committente: [www.provincia.sudsardegna.it](http://www.provincia.sudsardegna.it).

La documentazione in argomento è altresì pubblicata sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nonché della Regione Autonoma della Sardegna ai seguenti indirizzi

[www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) - [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it)

## 18 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati a presentare offerta dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del giorno **21.09.2020** alle ore **9:00**, indicato nella RDO, tramite il sistema messo a disposizione dalla centrale unica di committenza regionale "SardegnaCAT", secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato speciale, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

## 19 DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da due buste virtuali:

- 1) "**Busta di Qualifica**" – *Documentazione Amministrativa*
- 2) "**Busta Economica**" – *Offerta economica*

### 19.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA)

La sezione denominata "**Busta di Qualifica**" dovrà contenere la **documentazione amministrativa** di seguito elencata:

#### 19.1.1 DICHIARAZIONI

L'operatore economico ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modulo **Allegato A** (se ricorre il caso anche **Allegato A1**), sottoscritto in forma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell'impresa concorrente. Nel caso in cui sia sottoscritto da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Ai sensi dell'art. 48, c. 4, del Codice, il concorrente indica le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, consorziati, aggregati in rete.

La dichiarazione di cui all'allegato **A** deve essere sottoscritta in forma digitale:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo o del consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016,
- dal legale rappresentante dalla mandataria/capofila nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo/mandataria nel caso raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti;

La dichiarazione di cui all'allegato **A1** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dall'impresa mandante o dell'impresa designata quale esecutrice

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**

### **19.1.2 DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)**

Ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale utilizzando il modello di formulario **DGUE** ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 (**Allegato B**) predisposto dall'amministrazione

Il documento, sottoscritto digitalmente a pena di esclusione, dovrà essere presentato in **formato elettronico (PDF)**, o comunque in un formato che ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e delle rispettive regole tecniche emanate dall'Agenzia Italia Digitale (AGID) garantisca le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo dei dati e del contenuto e della sua struttura. A tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto del documento.

#### **Non sono ammesse scansioni del documento DGUE.**

Tale documento deve essere compilato e inoltrato in **formato pdf** nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);

- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

#### GUIDA ALLA COMPILAZIONE

##### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

- 1 In caso di mancato ricorso al modello di DGUE allegato B il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

##### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

- 2 Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

##### In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

##### Parte III – Motivi di esclusione

- 3 Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 14 del presente disciplinare;
- 4 La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.
- 5 L'indicazione del nominativo dei soggetti che devono rendere la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 3 del Codice è inserita nell' **allegato A**
- 6 Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.
- 7 In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente procedura trasmissione della manifestazione di interesse e richiesta di preventivo.
- 8 Nel caso di impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), indica nell'**allegato A** gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare.

##### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- 9 la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 14 del presente disciplinare.
- 10 la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 14 del presente disciplinare.

##### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### 19.1.3 (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA

Allegare (qualora l'operatore economico ne fosse già in possesso) la documentazione di cui all'art. 14 del presente disciplinare a comprova di quanto dichiarato nella Parte IV sezione C del DGUE. I servizi eseguiti devono essere dichiarati con l'indicazione del committente, la descrizione dei servizi, l'anno di realizzazione e l'importo fino a concorrenza dell'importo del requisito richiesto (€ 47.903,22).

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, ai sensi del paragrafo 20 del presente disciplinare, entro il termine **massimo di 10 giorni** dalla richiesta, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

#### 19.1.4 PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (**Allegato C**) sottoscritto con firma digitale, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

### 19.1.5 (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

**Per ciascuna delle imprese mandanti e/o imprese esecutrici** del contratto indicate nell'allegato A, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. Dichiarazioni della ditta mandante/esecutrice, redatte utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A1**", sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o procuratore;
2. DGUE (**Allegato B**)  
*Il DGUE, sottoscritto digitalmente a pena di esclusione, dovrà essere presentato in formato elettronico(PDF)*
3. Patto d'integrità (**Allegato C**) sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione;
4. **PASSoe** della mandante e/o esecutrice  
*(Il PASSoe della ditta mandataria dovrà contenere l'indicazione della/e ditta/e mandante/esecutrice)*

#### **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane**

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

**Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica.**

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- Dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- Copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- Dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

**In caso di RTI costituito:**

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

*(o in alternativa)*

**In caso di RTI costituendo:**

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

#### **19.1.6 (EVENTUALE) PROCURA**

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare.

#### **19.1.7 DOCUMENTO PASSOE**

Al fine di permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, attraverso il sistema AVCPASS ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico dovrà generare, firmare digitalmente ed allegare alla documentazione amministrativa il **codice PASSoe** (contenente l'indicazione della eventuale ditta mandante/esecutrice o ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento).

La procedura prevede modalità differenziate in caso di partecipazione singola, raggruppata o consorziata pertanto si rimanda alla sezione Manuali, Formazione e FAQ dedicate al sistema AVCPass presenti sul sito dell'A.N.A.C.

#### **19.1.8 (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente per ciascuna Ditta ausiliaria allega:

1. **Dichiarazioni della ditta ausiliaria**, redatte utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A2**", sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o procuratore, che contiene tra le altre le seguenti:
  - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a

- disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
2. **DGUE (Allegato B) a firma dell'ausiliaria**, contenente le informazioni di cui alla Parte II sezione A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, ed alla parte VI.

*Il DGUE, sottoscritto digitalmente a pena di esclusione, dovrà essere presentato in formato elettronico (PDF)*

3. **Patto di integrità (Allegato C) sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione.**
4. Originale o copia autentica del **contratto di avvalimento, firmato digitalmente** a pena di esclusione dagli operatori coinvolti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie.

Ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il contratto, **A PENA DI NULLITA'**, deve essere a carattere oneroso e contenere, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (**l'indicazione generica delle risorse e mezzi è causa di esclusione dalla gara**).

Il contratto di avvalimento deve dettagliare in modo determinato e specifico i mezzi e le risorse con cui si concretizza l'avvalimento, che a titolo esemplificativo e non esaustivo potranno consistere in:

- indicazione di mezzi e/o attrezzature;
- indicazione di personale anche specializzato, e/o tecnici o aziendali;
- prassi e altri elementi o procedure aziendali qualificanti;
- programma di formazione del personale;
- percorsi di tutoring con visite e ispezioni periodiche;
- ogni altro elemento idoneo ad avvalorare trasferimenti di esperienze.

Potranno quindi essere indicati, nel contratto di avvalimento, nominativo di personale specializzato o targhe di veicoli, mezzi d'opera e macchine operatrici, che in modo specifico, saranno messi a disposizione dell'appaltatore nel corso dell'esecuzione dei lavori.

**E' necessario che le indicazioni siano quanto più circostanziate possibili, evitando citazioni generiche, come, ad esempio, la messa a disposizione dell'intera organizzazione aziendale.**

**Massima attenzione, in relazione alla stesura di un contratto di avvalimento, dovrà essere posta nell'indicare con precisione gli strumenti attraverso i quali l'impresa ausiliaria fornirà il proprio concreto apporto nel corso dell'esecuzione del servizio.**

**PASSoe dell'ausiliaria** (Il **PASSoe** della ditta ausiliata dovrà contenere l'indicazione della/e ditta/e ausiliaria/e).

## **19.2 PREVENTIVO-OFFERTA ECONOMICA**

La sezione denominata "**Busta Economica**" – **Offerta economica** dovrà contenere, **a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta a sistema e firmata digitalmente A LIVELLO BUSTA** dal legale rappresentante o suo procuratore.

Non saranno ammesse offerte alla pari o in rialzo, rispetto all'importo a base di gara, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato.

Pertanto il concorrente, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCAT, dovrà procedere come segue:

- o nel campo "**offerta economica**", inserire il ribasso percentuale indicato in cifre da applicarsi sull'imposto a base di gara, con esclusione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e dell'IVA di legge.

*(Trattandosi di servizio di natura intellettuale, l'operatore economico non è tenuto ad indicare i costi della manodopera e della sicurezza aziendale)*

**Prima dell'invio** scaricare il contenuto della busta economica contenente i dati precedentemente indicati, firmare digitalmente a pena di esclusione, e ricaricare l'allegato Busta Economica (file pdf "PriceEnvelopeSummary") firmata digitalmente in piattaforma.

Il file pdf "PriceEnvelopeSummary" deve essere sottoscritto dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

## 20 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (SISTEMA AVCPASS)

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS (delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema AVCPass presenti interruzioni o malfunzionamenti.

L'amministrazione aggiudicatrice può, altresì, esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85 c. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare il servizio di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui al presente disciplinare.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 10 giorni**, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

## 20 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE, MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

Le varie fasi procedurali della gara verranno attuate dalla Dirigente del Servizio Appalti, la quale esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà i preventivi e procederà ad applicare l'art. 97, comma 2 o 2bis del D. Lgs. n. 50/2016 per l'individuazione della soglia di anomalia, tramite il calcolo effettuato automaticamente dalla piattaforma SardegnaCAT, a condizione che le offerte ammesse siano almeno pari a 5. Procederà, inoltre, all'esclusione automatica delle offerte anomale che superano la soglia di anomalia, qualora le offerte ammesse siano almeno pari a 5, e alla formulazione della graduatoria delle offerte non anomale.

Successivamente procede a rimettere il verbale al R.U.P. per gli adempimenti di competenza. L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

## 21 STIPULA DEL CONTRATTO, CAUZIONE DEFINITIVA

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

La stipula dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 1 c.1 del D.L. n. 76 del 2020, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'affidatario, ivi comprese le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, prima della stipula del contratto, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione d'urgenza, una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

## 21 PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati secondo le modalità indicate nell'art. 22 del capitolato speciale.

Il pagamento delle prestazioni rese è effettuato dall'Amministrazione entro trenta (30) giorni dal ricevimento, da parte dell'ufficio protocollo, di regolare fattura, previa verifica di conformità delle prestazioni e della regolarità contributiva (DURC).

## 22 PENALI

In caso di inadempimento e/o ritardo troveranno applicazione le penali come previste nell'art. 18 del capitolato speciale.

## 23 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Provincia del Sud Sardegna– Via Mazzini n. 39 Carbonia - C.F. 90038150927–

PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è la società Halley SRL, con sede in via Via Ticino, 5 Assemini (CA) C.F./P.IVA 03170580926 E-mail [dpo@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:dpo@provincia.sudsardegna.gov.it);

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Provincia di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it) .



## 24 ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i, nonché quanto sancito all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

## 25 RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016. Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

## 26 ULTERIORI INFORMAZIONI

La partecipazione alla procedura non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla procedura o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

Nelle dichiarazioni il sottoscrittore dovrà espressamente indicare che è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli offerenti devono avvenire sulla piattaforma SardegnaCAT.

Il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura  
Dott.ssa Speranza Schirru  
(f.to digitalmente)

### ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
Allegato A	Dichiarazioni
Allegato A1	Dichiarazioni mandante/esecutrice
Allegato A2	Dichiarazioni ausiliaria
Allegato B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato C	Patto d'integrità