



ORIGINALE

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°25 del 31-03-23

Reg. generale 572

OGGETTO: Sistema DA-TEXfondo_15000 Servizio WEB per la gestione del Fondo di produttività 2023-2025. Affidamento diretto mediante ODA N.253966 su Mepa ditta Dasein Srl, CIG:Z973A9FC29

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il decreto del Sindaco n. 6 del 07.12.2021 recante “Decreto di proroga nomine a responsabili d’area - titolari di posizione organizzativa e sostituti”;

Premesso che questo Ente sino al 31.12.2022 ha utilizzato un software per la gestione del Fondo di Produttività (definizione dei calcoli per la costituzione del fondo, guida operativa on-line alla contrattazione decentrata ed alla determinazione del fondo costantemente aggiornata, compilazione automatica della relazione tecnico-illustrativa e della tabella 15 del Conto annuale del personale,) acquistato con ODA su MePa e fornito dall’operatore economico Dasein S.r.l.;

Dato Atto che il contratto per la fornitura del software aveva durata triennale con scadenza al 31.12.2022;

Vista l’imminente esigenza di procedere alla costituzione del fondo risorse decentrate per l’anno 2023 occorre dotarsi di un software applicativo che consenta la corretta costituzione del fondo risorse decentrate;

Rilevato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l’obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi;
- l’obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia);

Dato Atto che il Comune di Siniscola, nel rispetto della vigente normativa, ha provveduto alla registrazione nei sistema di convenzioni CONSIP e del MEPA;

Dato Atto che ai sensi dell’ art. 26 comma 3 della Legge 488/1999 così come riformulato dalla Legge 191/2004 le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo qualità per l’acquisto di beni e / servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni attive CONSIP;

Dato atto che in assenza di apposita convenzione Consip l'art. 7 comma 2 del d.l. 52/2012, come convertito nella legge 94/2012, impone alle amministrazioni pubbliche di fare ricorso al mercato elettronico Pa ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Atteso che l' utilizzo del mercato elettronico con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta diversi benefici quali: la riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione e la facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informatica, grazie all' utilizzo dei cataloghi on line;

Precisato altresì, che per quanto sopra all' art. 192 comma 1 del D.Lgs 18/08/200 n. 267 Testo Unico) l'oggetto del contratto è :

la fornitura del software per la gestione del fondo di produttività;

La finalità che si intende perseguire è: l'acquisizione di uno strumento per la gestione facilitata del fondo di produttività;

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale come previsto dal Mepa; Individuata, mediante un' attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma Mepa, la ditta Dasein S.r.l., con sede legale in Torino, che offre prezzi economicamente più vantaggiosi e verificandone on line la disponibilità del prodotto ricercato, e del relativo costo, è stato predisposto ODA n. Nr. 253966 presso il MEPA per un importo pari ad € 3.294,00 iva compresa, per l' acquisto di un software per la gestione triennale del Fondo di Produttività (giusto ordine agli atti);

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;

Accertato, ai sensi dell'art.9, comma 21 lett.a) n.2 del D.L. 1° luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169-e 183/9 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

Verificato che l'importo dell'ordine di un software per la gestione del Fondo di Produttività necessario al buon funzionamento dell'ufficio risulta essere pari ad € 1.098,00 annuale (per n. 3 annualità) iva compresa;

Ritenuto opportuno procedere ad imputare la spesa per l'annualità 2023 sul capitolo 4080 imp.1667/2020, e di impegnare con successivi atti, le quote di competenza 2024 e 2025, secondo il principio di competenza finanziaria;

Dato atto che è stato acquisito on line il documento di regolarità contributiva (DURC) Prot. Inps 34537936 con scadenza il 03.06.2023 attestante la regolarità degli adempimenti assicurativi e previdenziali;

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'A.V.C.P. è il numero Z973A9FC29;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, né dei soggetti indicati dall'art.7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

Attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art.7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90;

Attestata la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 che disciplinano, rispettivamente, le competenze affidate ai dirigenti degli enti locali e l'assunzione degli impegni di spesa;

Visto il redigendo Bilancio 2023-2025;

Visti, inoltre

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- la L.R. n.8 del 13.03.2018 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato con deliberazione n.24 del 25.05.2013;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 30/03/2017;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di provvedere ad affidare, per le motivazioni in premessa esposte, all'operatore economico Dasein S.r.l., con sede legale in Torino, il Servizio WEB per la gestione del Fondo di produttività 2023-2025 (Sistema DA-TEXfondo_15000tri), per l'importo complessivo di € 3.294,00 iva inclusa, per il triennio, con quota annua di € 1.098,00 iva inclusa;
3. Di imputare l'importo di € 1.098,00 sul cap. 4080 impegno n. 1677/2020, per la quota relativa all'annualità 2023;
4. Di dare atto che le restanti quote verranno impegnate, con successivi atti, nelle annualità 2024 e 2025, secondo il principio di competenza finanziaria;
5. Di dare atto che il CIG assegnato alla procedura reca il numero Z973A9FC29;
6. Di dare atto che il pagamento verrà regolarizzato con proprio successivo atto di liquidazione, a prestazione eseguita ed a seguito emissione di regolare fattura;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica

del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line e nella sezione trasparenza del sito on-line dell'Ente, ai sensi della vigente normativa di cui al D.lgs. 33/2013 e della Legge 190/2012;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di

Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs 267/2000.

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. 890 dal 03-04-2023 al 18-04-2023

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra