

Appalto per il servizio di ristorazione presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo Statale V. Angius di Portoscuso –AA.SS. 2017_2018 e 2018_2019



COMUNE DI PORTOSCUSO

Provincia del Sud Sardegna

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE
DA ATTUARSI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
DELL'ISTITUTO COMPRESIVO STATALE V. ANGIUS
Biennio 2017_2018 e 2018_2019**

Disciplinare di gara

Il Dirigente dell'Area 1

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 1698 del 24.07.2017 indice una procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica da attuarsi presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado –AA.SS. 2017_2018 e 2018_2019.

Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 50/2016, con bando di gara inviato per la pubblicazione sulla GURI. Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto la concessione del servizio di ristorazione scolastica, come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI PORTOSCUSO

VIA MARCO POLO 1

09010 PORTOSCUSO (CI)

TEL: 0781 – 5111411

FAX: 0781 - 508728

E MAIL: d.pinna@comune.portoscuso.ci.it

SITO INTERNET: www.comune.portoscuso.ci.it

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare regola la gara identificata con CIG: 7160145293 indetta dall'Amministrazione Comunale di Portoscuso, per l'affidamento del Servizio di ristorazione presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, biennio 2017/2019.

Nel dettaglio l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di produzione e distribuzione dei pasti nell'ambito del servizio di refezione scolastica dispensati a favore degli alunni, iscritti al tempo prolungato, e al personale docente avente diritto da effettuarsi presso le scuole dell'infanzia, la scuola primaria e la secondaria di 1° grado di Portoscuso dell'Istituto Comprensivo Statale V. Angius.

Art. 2 - Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata biennale. Il servizio sarà garantito nei giorni feriali, secondo il prospetto di cui all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto, così come stabilito dal calendario scolastico regionale e dallo stesso istituto scolastico.

Art. 3 - Importo a base d'asta

L'importo presunto a base d'asta complessivo è pari ad euro 168.914,00 iva ai sensi di legge e oneri per la sicurezza esclusi, i quali non sono soggetti a ribasso e sono pari ad euro 3.640,00.

Le ditte concorrenti dovranno effettuare un ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta fissato in:

- € 4,39 per ciascun pasto, IVA esclusa ai sensi di legge, per la fornitura e somministrazione di pasti per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria statale (ivi incluse eventuali diete speciali), oltre a € 0,1 per oneri di sicurezza, per un importo presunto (su un ipotesi di 13.500 pasti annuali), complessivo di euro 59.265,00 iva esclusa;

- € 5,36 per ciascun pasto, IVA esclusa ai sensi di legge, per la fornitura e la somministrazione del pasto per tutto il personale docente autorizzato e per gli alunni dell'istituto superiore di 1° grado (ivi incluse eventuali diete speciali) oltre a € 0,1 per oneri di sicurezza per un importo presunto (su un ipotesi di 4.700 pasti annuali), complessivo di euro 25.192,00 iva esclusa.

L'importo complessivo (iva e oneri incluso) è pari ad euro 179.310,56.

Gli importi indicati si intendono comunque non impegnativi, in quanto l'importo definitivo sarà determinato dal totale dei pasti che di fatto si renderanno necessari.

Art. 4 – Luogo e giorni di esecuzione della prestazione (presunti)

SCUOLE	Ubicazione refettorio	N.° giorni settimanali	Dettaglio giorni
Scuola	Località Piano di Zona -	per n. 5 giorni settimanali	Dal lunedì al venerdì

dell'infanzia	Portoscuso		
Scuola dell'Infanzia	Frazione Paringianu	per n. 5 giorni settimanali	Dal lunedì al venerdì
Scuola primaria	Frazione Paringianu	per n. 5 giorni settimanali	Dal lunedì al venerdì
Scuola secondaria di 1° grado	Via Asproni - Portoscuso	per n. 2 giorni settimanali	Martedì e giovedì

Art. 5 - Finanziamento del servizio

L'appalto è finanziato con il fondo unico derivante da trasferimenti regionali e con la contribuzione degli utenti.

Art. 6 - Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di Gara
- Disciplinare di Gara
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Moduli di partecipazione

Tutta la documentazione è disponibile sul sito www.comune.portoscuso.ci.it nella sezione Bandi e gare.

Art. 7 - Criterio di aggiudicazione

All'affidamento in appalto del predetto servizio si provvederà tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D. Lgs 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a) del D. Lgs 50/2016, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- **qualità del servizio** – offerta tecnica - punteggio massimo 70/100;
- **prezzo** – offerta economica - punteggio massimo 30/100.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, nell'esclusivo interesse del Comune, dandone comunicazione motivata alle ditte partecipanti o di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto agli importi a base d'asta. La stazione appaltante, inoltre, procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse con le modalità stabilite dagli artt. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e nello specifico ai sensi del comma 1 e 3. L'attivazione del servizio potrà essere disposta subito dopo l'aggiudicazione definitiva, anche in pendenza di stipula del contratto.

Il servizio è riconducibile all'elenco di cui allegato IX CPV 55523100-3 "Servizi di mensa scolastica" del D.Lgs n. 50/2016.

Art. 8 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti di ammissione

Requisiti di ordine generale:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016.

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni:

Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50.

Requisiti di ordine speciale (ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50)

1. *Requisiti di idoneità professionale.*

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
- Non trovarsi nelle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre Imprese che partecipano alla gara;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dalla legislazione antimafia di cui alla legge 575/1965 e ss.mm. e di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A.;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi della Legge 68/1999.
- Essere in regola con gli obblighi contributivi e il pagamento di imposte e tasse;

Capacità Economica e Finanziaria (all. XVII D.Lgs. 50/2016 Parte I):

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività.

- Aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) un fatturato di impresa per servizi identici o analoghi a quello oggetto del presente appalto, a favore di soggetti pubblici che non sia inferiore all'importo a base d'asta; Nel caso di raggruppamento di imprese il requisito deve essere posseduto nella misura minima del 20% da ciascuna delle ditte;
- Disporre di n.2 referenze bancarie, da comprovare con dichiarazione dell'Istituto bancario o Intermediario finanziario autorizzato ex Legge n. 385/93 (art. 41, comma 1, lett.a)
In caso di raggruppamento le suddette referenze devono essere presentate da ciascuna delle imprese in raggruppamento;

L'operatore economico dovrà, inoltre, dimostrare:

2. *Capacità Tecnica e Professionale* (all. XVII D.Lgs. 50/2016 Parte II):

- Aver maturato esperienza nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) nella gestione del servizio di ristorazione presso istituti di ogni ordine e grado con l'indicazione dei relativi importi (comprovati da certificati rilasciati dagli Enti per i quali si è prestato servizio).
Nel caso di raggruppamento di imprese, tale requisito, dev'essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40% e la restante percentuale dev'essere posseduta cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.
- Disporre di personale dipendente adeguato da proporre all'espletamento del servizio (riportare un elenco nel quale va indicato tutto il personale in organico con specifica indicazione di tutte le professionalità specifiche richieste per lo svolgimento delle attività indicate nel capitolato di appalto);
- Disporre di attrezzature tecniche, materiali e mezzi adeguati all'espletamento del servizio;
- Controllo sulla capacità di produzione e sulle misure del controllo di qualità;
- Impegnarsi all'utilizzo del centro cottura reso disponibile dal Comune di Portoscuso;
- Possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità;
- Aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008);
- Garantire il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale del lavoro della categoria attraverso dichiarazione ove deve essere specificamente indicato il costo del lavoro ed il costo relativo alla sicurezza (art. 26, comma 6, D.Lgs. 81/2008);
- Garantire la regolarità nel versamento dei contributi previdenziali e nei confronti di tutti gli ulteriori adempimenti di legge previsti per i lavoratori o per i soci in caso di Cooperativa;
- Aver acquisito ed esaminato il Capitolato Speciale di Appalto, il bando e la documentazione tecnica allegata e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile senza riserve e

Appalto per il servizio di ristorazione presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo Statale V. Angius di Portoscuso –AA.SS. 2017_2018 e 2018_2019

condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e dichiarare che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;

- Non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero non partecipare alla gara anche in forma singola qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento;
- Non sollevare alcuna obiezione per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, nonché alla natura e alle caratteristiche dei servizi da espletare;

Inoltre:

- (Solo in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario di Concorrenti non costituiti): dichiarare, in sede di domanda di ammissione alla gara, l'impegno di ciascuna impresa a costituire l'associazione/consorzio medesima/o con l'indicazione dell'impresa che sarà designata quale capogruppo e delle parti del servizio svolte da ciascun componente il costituendo raggruppamento/consorzio (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016);
- (Solo in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario di Concorrenti già formalmente costituiti): produrre in sede di offerta il mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'atto costitutivo nelle forme di legge, unitamente alla dichiarazione indicante le parti del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento/consorzio (art. 48, c. 12, D.Lgs. 50/2016);
- (per i Consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b), c) ed e) del D.Lgs. 50/2016): Aver indicato in sede di domanda di ammissione, per quali consorziati il consorzio concorre; i consorziati indicati devono possedere i requisiti generali per la partecipazione alla gara e non possono partecipare in nessuna altra forma alla medesima gara;

Ai fini della partecipazione il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. In tal caso il concorrente – a pena di esclusione – dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste nel citato articolo 89;

Ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate".

N.B.

Nel caso di incompletezza, mancanza e ogni altra irregolarità essenziale riscontrata nella documentazione presentata in sede di gara, si applica quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. La sanzione pecuniaria prevista sarà pari allo 0,1% dell'importo posto a base di gara. Trascorso il termine di giorni dieci (10) dalla richiesta di integrazione delle informazioni mancanti o incomplete la stazione appaltante provvederà all'esclusione definitiva dalla procedura di gara.

CLAUSOLA SOCIALE (art. 50 D.Lgs 50/2016) Considerata la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, è prevista l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

Art. 9 - Termini e modalità di partecipazione alla gara

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana e devono pervenire, a pena di esclusione dalla gara, improrogabilmente, entro le ore 12.00 del trentacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), al seguente indirizzo:

**Comune di Portoscuso
Ufficio Protocollo – Via Marco Polo 1, 09010 Portoscuso**

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta, non saranno ricevibili offerte sostitutive di quella già depositata, mentre saranno ammesse eventuali integrazioni a condizione che siano pervenute entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte e rechino nella busta l'indicazione "INTEGRAZIONE".

Decorso il termine indicato, non sarà ricevibile alcuna offerta, anche se integrativa di quella precedente presentata nei termini.

L'Amministrazione comunale escluderà tutte le offerte che siano incomplete, condizionate e/o redatte in modo difforme rispetto alle modalità previste nel presente Disciplinare di Gara.

A pena di esclusione dalla gara, l'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico non trasparente, chiuso, sigillato con scotch, senza ceralacca, controfirmato su tutti i lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante.

Sul plico dovrà riportarsi la seguente dicitura:

"Non aprire - Procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica aa.ss. 2017_2019"

Il plico potrà essere inviato:

- mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- consegnato a mano, da un incaricato dell'operatore economico offerente, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Portoscuso, sito in via Marco Polo, 1 - Portoscuso.

L'Ufficio protocollo effettua i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e il martedì pomeriggio dalle 16.30 alle 18.00.

Limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna oppure fotocopia della busta recante il numero di protocollo.

Il Comune declina ogni responsabilità in ordine a disservizi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Inoltre, lo stesso plico sigillato dovrà indicare a margine:

- la ragione sociale della Ditta;
- l'indirizzo, il numero di telefono e di fax della Ditta.

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le buste di seguito indicate che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, sigillate con scotch, senza ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante:

Busta A - Documentazione amministrativa;

Busta B – Offerta tecnica

Busta C - Offerta economica.

Art. 10 – Documentazione richiesta

La busta A, recante la seguente dicitura: "**Documentazione amministrativa**" deve contenere:

- A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** relativa anche ai requisiti di ordine generale, contenente le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016, e lettera l) comma 5 art. 80 D.lgs. 50/16, presentata nello specifico:
- singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.1. - "Dichiarazione art. 80 1° co. del D.Lgs. 50/2016 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti", nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni dichiarazione deve essere firmata da ciascun soggetto dichiarante;

oppure

Appalto per il servizio di ristorazione presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo Statale V. Angius di Portoscuso –AA.SS. 2017_2018 e 2018_2019

- a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.2. – “Dichiarazione art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti”, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale dichiarazione deve essere firmata dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

oppure

- ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre indicata nella “domanda di partecipazione” riferito al consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 deve rendere, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Tale deve essere sottoscritta dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
 - l'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nel modello precedente, deve rendere, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- B)** “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n°111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza;
- C)** VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO, nella misura stabilita della Deliberazione del 5 marzo 2014, all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture secondo le modalità e i termini di cui agli articoli 2 della suddetta deliberazione;
- D)** La GARANZIA di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 corrispondente al 2% dell'importo posto a base di gara, con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni nel caso in cui, alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; la garanzia potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione e dovrà essere a favore del Comune di Portoscuso, Via M. Polo 1, 09010 Portoscuso (CI).
- E)** l'IMPEGNO, presentato in originale, di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria (ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.Lgs. 50/2016) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- F)** CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, solo nel caso si richieda la riduzione del 50% della garanzia (art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016).
- G)** Nel caso sia stata effettuata la presa visione dei luoghi (non obbligatoria ma suggerita) allegare attestazione, rilasciata dal Responsabile dell'ufficio preposto della stazione appaltante ovvero del Comune di Portoscuso, relativa all'avvenuto sopralluogo effettuato presso i locali ove i servizi devono essere espletati, e DICHIARAZIONE del Concorrente di RITENERE IDONEI E ADEGUATI GLI STESSI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ oggetto dell'appalto;
- H)** Il CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO e il DISCIPLINARE DI GARA controfirmati per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, ovvero dal/i soggetto munito/i di specifica delega allo/i stesso/i conferita dal/i citato/i legale/i rappresentante/i. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti non ancora costituito, il Capitolato Speciale d'appalto e il disciplinare di gara dovranno essere controfirmati per accettazione su ogni pagina dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o consorzio.
- I)** (solo in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti già formalmente costituiti):

Appalto per il servizio di ristorazione presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo Statale V. Angius di Portoscuso –AA.SS. 2017_2018 e 2018_2019

Mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero atto costitutivo del Consorzio nelle forme di legge, nonché dichiarazione attestante le parti del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento o consorzio.

- J) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE resa da tutti i soggetti indicati nell'art. 80 D.lgs 50/2016, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, redatta secondo il modello "A1" allegato alla documentazione di gara;
- K) DICHIARAZIONE RELATIVA AI SOGGETTI CESSATI E ATTO DI NOTORIETÀ DEL LORO CASELLARIO GIUDIZIALE e CARICHI PENDENTI resa dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, redatta secondo il modello "A2" allegato alla documentazione di gara;

Alle dichiarazioni, inoltre, dev'essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità - per ciascuno dei sottoscrittori. La mancanza del documento d'identità comporterà l'esclusione dalla gara.

All'istanza (documentazione amministrativa – busta A) va, inoltre, allegato:

- Autocertificazione del fatturato globale d'impresa resa dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, con la quale l'operatore economico dichiara di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2014 – 2015 - 2016) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore all'importo a base d'asta; Nel caso di raggruppamento di imprese il requisito deve essere posseduto nella misura minima del 20% da ciascuna delle ditte;
- N. 2 referenze bancarie, da comprovare con dichiarazione dell'Istituto bancario o Intermediario finanziario autorizzato ex Legge n. 385/93 (art. 41, comma 1, lett.a). In caso di raggruppamento le suddette referenze devono essere presentate da ciascuna delle imprese in raggruppamento;
- Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, con la quale venga attestato il possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica e professionale di cui all'articolo 8 del presente disciplinare;
- Bollettino comprovante l'avvenuto versamento del Contributo all'Autorità di Vigilanza, da versarsi secondo le modalità previste nell'art. 11;

Qualora, a causa della genericità o incompletezza delle dichiarazioni, non fosse possibile accertare il possesso da parte della ditta dei requisiti di ammissione alla gara, si procederà alla sua **esclusione dal procedimento**.

La mancata compilazione dell'istanza - Allegato "A" - e delle dichiarazioni sostitutive - Allegato "A1" e "A2" - e la mancata presentazione della documentazione sopraelencata saranno motivo di **esclusione dalla gara**.

La busta B, recante la seguente dicitura "**offerta tecnica**" e il nome dell'offerente deve contenere:

1. Un progetto tecnico operativo in formato A4 e dattiloscritte con carattere arial 11 e interlinea singola, con dettagliata definizione degli aspetti descritti nel presente disciplinare di gara all'art. 12 alla voce "Offerta tecnica", al fine di dimostrare la capacità progettuale, organizzativa ed innovativa del servizio.

Fattore ponderale totale 70/100, determinato dalla concorrenza dei seguenti sotto elementi:

La valutazione dell'Offerta Tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse.

La valutazione dell'offerta economica avverrà solo se il punteggio attribuito all'offerta tecnica sia pari o superiore a 55 punti/100.

La busta C, recante la seguente dicitura "**offerta economica**" e il nome dell'offerente deve contenere l'offerta economica, da redigersi su carta resa legale con l'applicazione di una marca da bollo da euro 16,00, redatta secondo il modello "B" allegato alla documentazione di gara, redatta in lingua italiana, contenente la misura della percentuale di ribasso sugli importi a base d'asta espressa sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta.

L'offerta economica, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della Società, dovrà essere presentata con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva di ogni onere sociale e fiscale (I.V.A. esclusa).

Sono vietate, a pena di esclusione, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà il valore più favorevole alla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32, c. 6, del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Nel caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta economica, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.

I prezzi devono ritenersi invariabili per tutta la durata del servizio.

La mancata compilazione dell'offerta con l'utilizzo dell'allegato "C" sarà motivo di esclusione dalla gara.

Art. 11 - Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia di cui all'articolo 93 del Decreto Legislativo 50 del 2016 corrispondente al 2% dell'importo posto a base di gara, sostenuta alternativamente, a scelta dell'offerente:

con pagamento a favore del Comune di Portoscuso recante causale "Cauzione provvisoria gara servizio di ristorazione scolastica AA.SS. 2017_2019", da versare su:

- Conto Corrente Postale numero 16432098;

oppure sul

- Conto Corrente Bancario in essere presso il Banco di Sardegna IBAN IT7800101543930000000013421.

Copia del versamento effettuato dovrà essere inserita a pena di esclusione nella busta A.

Si evidenzia che, ai sensi dell'articolo 145, comma 50, della legge finanziaria 2001, gli intermediari finanziari abilitati a rilasciare le cauzioni sono esclusivamente quelli iscritti nell'Elenco Speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385 del 1993, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzia, autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. L'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze dovrà essere debitamente documentata e allegata in copia alla fidejussione. Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio delle cauzioni costituiranno causa di esclusione dalla gara.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro (15) quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno (180) centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del (50%) cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Sia la cauzione che la polizza devono essere corredate, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un

termine non superiore a (30) trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La garanzia provvisoria di importo diverso da quello richiesto oppure la mancanza della stessa comporterà l'esclusione dell'offerta.

Le garanzie devono essere conformi, a pena di esclusione, agli schemi di polizza-tipo approvati con Decreto Interministeriale delle Attività Produttive – Infrastrutture del 12 marzo 2004 numero 123, entrato in vigore il 26.05.2004.

Articolo 11 - Contributo all'Autorità di Vigilanza

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura in oggetto devono versare il contributo, nella misura di euro 20,00 (venti virgola zero zero), all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture secondo le modalità e i termini di cui agli articoli 2 della Deliberazione del 5 marzo 2014.

Tale versamento dovrà essere effettuato entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il cui cedolino comprovante il versamento, dovrà essere inserito, **a pena di esclusione**, nella busta "A".

12. Criteri di attribuzione dei punteggi

La commissione di gara procederà ad attribuire ad ogni offerta il punteggio relativo ad ogni elemento di valutazione così come di seguito specificato:

- A. offerta tecnica da zero a 70 punti
- B. offerta economica da zero a 30 punti

Non verrà attribuito alcun punteggio qualora non siano indicati precisamente tutti gli elementi richiesti nel presente disciplinare di gara e negli allegati per l'attribuzione dello stesso.

A - Offerta tecnica: punti da zero a 70

I criteri per la valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

- a. *Modalità di acquisto degli alimenti: (massimo punti 30);*
- b. *interventi innovativi e migliorativi del servizio: (massimo punti 20)*
- c. *Schema organizzativo/piano operativo del servizio: (massimo punti 15)*
- d. *Certificazione del sistema di qualità aziendale (massimo punti 5);*

A) Modalità di acquisto degli alimenti (da 0 a 30 punti)

- Redazione di un Piano di qualità con particolare riferimento alle modalità di approvvigionamento e alla qualità degli alimenti (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori): punti 5;
- Fornitura di prodotti di coltivazione e di allevamento locale a filiera corta, di qualità (Dop e Igp), tradizionali e biodiversità nell'ambito regionale, oltre la percentuale già prevista del 30%: punti 21 (3 punti per ciascun prodotto introdotto fino ad un massimo valutabile di 7 prodotti in aggiunta rispetto a quelli già previsti da capitolato);
- Fornitura di ulteriori prodotti biologici locali certificati, rispetto alla percentuale del 20% richiesti nel Capitolato: punti 4 (1 per ciascun prodotto introdotto fino ad un massimo valutabile di 4 prodotti in aggiunta rispetto a quelli già previsti da capitolato);
(Si considerano certificati anche i prodotti forniti dalle aziende iscritte nel costituendo Albo dei fornitori degli agriturismi della Sardegna di cui alla L.R. n.1/2010);

B) Interventi innovativi e migliorativi del servizio (da 0 a 20 punti) - Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel presente Capitolato, e che effettivamente rispondano alle necessità dell'Amministrazione, ovvero prestazioni aventi come obiettivo la salvaguardia della salute degli utenti e la tutela dell'ambiente.

- Introduzione di uno spuntino a metà mattina per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria costituito da frutta fresca di semplice consumo;
Numero _____ volte a settimana. Punti 2 per ogni offerta giornaliera alla settimana (massimo 4 punti);

Appalto per il servizio di ristorazione presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo Statale V. Angius di Portoscuso –AA.SS. 2017_2018 e 2018_2019

- Utilizzo nel plesso della scuola primaria e dell'infanzia (di Paringianu) e nella Secondaria di I grado di piatti, posate e bicchieri monouso il tutto realizzato con materiale riciclabile/compostabile (massimo 6 punti);
- Altre tipologie di soluzioni atte a conseguire risparmio energetico, riduzione di rifiuti e/o imballaggi, limitazione degli sprechi; punti 10;

C) Schema organizzativo/piano operativo del servizio (da 0 a 15 punti) di cui:

- Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio. Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni etc: punti 7;
- Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento da attuare nei confronti del personale impiegato oltre a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza: punti 3;
- Tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature eventualmente destinate al servizio oltre quelle presenti nel centro cottura e nei refettori: punti 3
- Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza: punti 2;

D) Certificazione del sistema di qualità aziendale (da 0 a 5 punti) - Indicazione di eventuali sistemi di qualità, certificati, secondo le norme della serie UNI EN ISO 9000, da organismo accreditato (con allegata la relativa certificazione), o eventuale indicazione di altri sistemi di qualità interni. Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente:

- per il possesso di un sistema di qualità aziendale certificato per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto punti 4;
- per le aziende che dimostrino di aver inoltrato richiesta di certificazione (ovvero che il sistema di certificazione è in fase di certificazione) punti 1.

La valutazione dell'offerta economica avverrà solo se il punteggio attribuito all'offerta tecnica sia pari o superiore a 55 punti/100

B - Offerta economica: punti da zero a 30

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio, determinato secondo la seguente formula:

prezzo complessivo più basso X 30 = punteggio da attribuire all'offerta in esame;
prezzo complessivo offerto

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto.

I prezzi devono ritenersi invariabili per tutta la durata del servizio.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore del concorrente che otterrà il punteggio più elevato sugli anzidetti elementi di valutazione. A parità di punteggio complessivo prevarrà l'offerta che otterrà il punteggio più elevato nel criterio di valutazione di cui al punto A. Offerta tecnica. Nel caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione a sorteggio a norma dell'art. 77 del R.D. n°827/1924.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione.

Art. 13 - Procedura di aggiudicazione

La valutazione delle offerte ammesse alla gara sarà demandata ad una commissione giudicatrice appositamente nominata.

La data in cui si procederà all'apertura delle buste sarà resa nota con apposita comunicato sul sito istituzionale del Comune di Portoscuso, sezione bandi e gare e news.

Durante questa fase si procederà alla verifica della regolarità e completezza della “documentazione amministrativa” presentata.

Quindi, in seduta riservata, la Commissione procederà ad esaminare i plichi contenenti “l'offerta tecnica” e formerà una graduatoria provvisoria in base al punteggio attribuito.

In una terza fase, la Commissione, in seduta pubblica (la cui data sarà comunicata alle ditte ammesse alla gara mediante le modalità di cui all'ultimo capoverso dell'art. 16 del presente disciplinare), dopo aver reso noto la predetta graduatoria provvisoria, aprirà le buste sigillate contenenti le offerte economiche, attribuirà i punteggi con le modalità stabilite nel capitolato e sommando detti ultimi punteggi a quelli riferiti all' offerta tecnica, formerà la graduatoria finale.

Art. 14 - Persone ammesse ad assistere alle operazioni di gara

Le sedute di gara saranno pubbliche, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali degli operatori economici partecipanti, o persone munite di procura speciale, da consegnare in originale al commissario verbalizzante, avranno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale.

In ogni caso è fatto obbligo a coloro che si presentino per assistere alla seduta, di presentare un documento d'identità in corso di validità e farlo registrare al segretario verbalizzante.

Art. 15 - Divieto di subappalto

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.mm.ii., nonché il subappalto.

Possono essere gestite in forma di subappalto o commessa: le manutenzioni, le derattizzazioni, disinfezioni, le analisi di laboratorio e le pulizie straordinarie. Non può essere gestita in forma di subappalto o commessa il trasporto dei pasti.

Art. 16 - Rilascio documentazione di gara

I documenti di gara - bando, disciplinare, capitolato speciale, modello di istanza e offerta economica potranno essere richiesti presso l'Ufficio Affari Generali del Comune di Portoscuso, sito Via Marco Polo, 1 - C.A.P. 09010, Tel. +39.0781.5111415.

L'accesso ai documenti di gara sarà possibile anche visitando il sito ufficiale del Comune di Portoscuso - www.comune.portoscuso.ci.it

Il presente bando di gara è pubblicato:

- sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo: www.regionesardegna.it, nella Sezione “Bandi e Gare”;
- sul sito ufficiale del Comune di Portoscuso: www.comune.portoscuso.ci.it;
- all'Albo Pretorio del Comune di Portoscuso;
- sulla GURI per estratto.

Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

Art. 17 - Inadempienze e risoluzione del contratto

I casi e le modalità di inadempienze e risoluzione del contratto sono previsti dall'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 18 - Validità dell'offerta

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 19 - Offerte anomale

In presenza di offerte anomale si procederà alla valutazione della loro congruità in conformità a quanto stabilito dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 20 - Disciplina generale di gara

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- Non saranno, altresì, ammesse le offerte recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
- Non si darà corso all'apertura del plico sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'appalto oggetto della gara o che non risulti sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui ritenga non meritevole di approvazione, da un punto di vista economico, alcuna delle offerte presentate.
- Il Presidente avrà la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data, previa comunicazione ai concorrenti, senza che i medesimi possano accampare pretese in merito.
- La ditta aggiudicataria dovrà altresì presentare, qualora non prodotto in sede di gara, certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., di data non anteriore a sei mesi da quella della gara munito del "nulla osta" di cui al D. P. R. n. 252/98 (normativa antimafia).
- Per quanto non espressamente previsto nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, si richiama la normativa vigente in materia.

Art. 21 - Altre disposizioni

- Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto;
- Non sono ammesse alla gara offerte in aumento, condizionate, incomplete, espresse in modo indeterminato;
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua;
- L'Amministrazione, in caso di gara deserta o mancata presentazione di offerte appropriate, si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione mediante procedura negoziata, senza la preliminare pubblicazione del bando di gara, purché non siano sostanzialmente modificate le condizioni iniziali d'appalto;
- L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita con altra né è consentito in sede di gara presentarne un'altra;
- Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- L'aggiudicazione sarà vincolante per la ditta dalla data della gara mentre non impegnerà l'Amministrazione Comunale fino all'approvazione del verbale di gara da parte del Dirigente dell'Area 1, pertanto il verbale di gara non assume valore contrattuale;
- In caso di particolari esigenze sarà disposta la consegna del servizio sotto riserve di legge pur nelle more di predisposizione del contratto;
- Non sarà restituita la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- La partecipazione alla gara comporta piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e presente disciplinale di gara. Per quanto in essa non previsto valgono le clausole contenute nelle vigenti disposizioni di legge nazionali e regionali in quanto applicabili.

Art. 22 - Tutela dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 “Codice in materia di protezione di dati personali” si provvede all’informativa facendo presente che i dati personali forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso l’Ufficio Affari Generali del Comune di Portoscuso, sito in Via Marco Polo, 1 in Portoscuso. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all’instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l’esclusione; con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell’adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n° 196 “Codice in materia di protezione di dati personali”.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l’interessato gode dei diritti di cui al Titolo II (artt. 7-8-9-10) del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione di dati personali” tra i quali figura il diritto di accesso ai dati, che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, contemplare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del Comune di Portoscuso, titolare del trattamento.

Tutta la documentazione presentata dai concorrenti per la partecipazione alla gara non sarà restituita ma conservata agli atti del Comune di Portoscuso.

Articolo 23 - Foro competente

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale, non componibili in sede di conciliazione bonaria, sarà competente il giudice amministrativo.

E’ esclusa la competenza arbitrale.

Art. 24 - Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando e nel capitolato speciale e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Portoscuso, 25.07.2017

Il Dirigente dell’Area 1
F.to Dott. Daniele Pinna