



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

Prot. 7665 del 20.09.2021

OGGETTO:	AVVISO INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI
-----------------	---

Il Responsabile del procedimento

RENDE NOTO

che il Comune di Telti sta effettuando un'indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio denominato PULIZIA IMMOBILI COMUNALI DI TELTI attraverso affidamento diretto con richiesta di più preventivi tramite la piattaforma CAT Sardegna ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a della L. 120/2020.

Gli operatori economici interessati, possono presentare richiesta di invito, purché in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione e nel rispetto delle regole e condizioni contenute nel presente avviso. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute prima del presente avviso e relative ad altri procedimenti.

1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Telti Telti - Area tecnica

Via Kennedy 2 – 07020 Telti. <http://www.comune.telti.ot.it>

PEC: protocollo.telti@pec.comunas.it

Responsabile del Procedimento: **Geom. Celeste Marginesu;**

2 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Art. 1 comma 2 lettera a della L. 120/2020 con richiesta di più preventivi tra gli operatori economici in possesso dei requisiti, attraverso RDO della piattaforma Cat Sardegna.

Criterio di selezione dell'offerta del "minor prezzo" di cui all'art. 36 comma 9 bis del D.Lgs n.50/2016 da determinare mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara.

3 - LUOGO, IMPORTO DEI LAVORI E DELLE PRESTAZIONI

3.1. Luogo di esecuzione: Telti (SS)

3.2. Importo presunto dell'intervento: € 46.271,72 per 24 mesi oltre IVA al 22%.

3.3. Tempo esecuzione Servizio : 24 mesi dalla data di consegna del servizio, eventualmente prorogabile per 6 mesi ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Dlgs 50/2016.

3.4. Modalità di determinazione del corrispettivo: A corpo;



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

3.5. Pagamenti in acconto: l'appaltatore avrà diritto a pagamenti mensili, a seguito di emissione di certificato di pagamento da parte del RUP che applicherà le ritenute dello 05%.

3.6. Sub appalto: Il servizio può essere affidato in subappalto nel limite e con le modalità previste nel Dlgs 50/2016. È fatto obbligo per l'offerente indicare all'atto dell'offerta le prestazioni o le parti di prestazioni che eventualmente intende subappaltare o concedere in cottimo od in altre forme simili.

4 – MODALITÀ E DECRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO

PULIZIA IMMOBILI COMUNALI CPV:90919000-2

5 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Possono presentare richiesta di invito i soggetti in possesso, **pena l'esclusione**, dei seguenti requisiti e iscritti nella categoria AL23AC - SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI, SCUOLE E APPARECCHIATURE PER UFFICIO della piattaforma CAT sardegna:

- **5.1 REQUISITI D'ORDINE GENERALE (art. 80 D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50)**

Sono esclusi i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

- **5.2 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE**

- **5.2.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016)**

Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura

- **5.2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016).**

- Avere negli ultimi tre anni un fatturato minimo annuale pari a € **23.135,86**;
 - Avere negli ultimi tre anni un fatturato in servizi di pulizia immobili almeno pari a € **46.271,72**;

- **5.2.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016)**

- aver eseguito direttamente **negli ultimi tre anni** antecedenti la data della presente indagine di mercato, Servizi di pulizia immobili per un importo pari o superiore a € **46.271,72**;
 - una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità e **in particolare di avere** la disponibilità di adeguata attrezzatura tecnica minima necessario per la corretta esecuzione del servizio a regola d'arte e in sicurezza.



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

I soggetti, singoli, consorziati o raggruppati, non in possesso dei suddetti requisiti di cui al precedente punto 5.2 c) , possono avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. (avvalimento: modello C e C1 allegati).

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 è fatto inoltre divieto ai candidati di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto si deve intendere sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, in una società di professionisti o in una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

6 - FORMA E CONTENUTO DELLA RICHIESTA E DICHIARAZIONI IN MERITO AL POSSESSO DEI REQUISITI.

La richiesta di invito (preferibilmente secondo l' allegato **modello "A" e modello B**), redatta in lingua italiana, deve sottoscritta digitalmente dal al legale rappresentante o da procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura). Nel caso di concorrente costituito da costituenda associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione. alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica (PDF) di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale (nelle forme di legge sulle copie conformi digitali) della relativa procura.

Essa dovrà contenere, pena l'esclusione, i seguenti elementi essenziali:

- i dati del richiedente e quelli dell'operatore economico che esso rappresenta;
- i dati della procedura a cui si riferisce la richiesta;
- le dichiarazioni da attestare mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relative a:
 - a) l'inesistenza di tutte le cause di esclusione di cui all' art. 80 del D.Lgs n.50/2016;
 - b) i requisiti di qualificazione come al punto 5.2 del presente avviso;
 - c) eventuali cessazioni dalle cariche;
 - d) regolarità con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti;
 - e) rispetto degli obblighi derivanti dalle norme e prescrizioni dei contratti collettivi, dalle leggi e dai regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori;
 - f) eventuale avvalimento;



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

- g) l'elezione di domicilio con l'indicazione della PEC ove ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura;
- h) autorizzazione all'invio delle comunicazioni alla PEC indicata;
- i) autorizzazione, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della Legge n. 241/1990, la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura.
- j) dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- k) iscrizione nella piattaforma Cat Sardegna categoria merceologica **AL23AC**.

La dichiarazione deve essere, pena l'esclusione, firmata digitalmente e corredata da copia del documento di identità, in corso di validità, del/i soggetto/i dichiarante/i.

7 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI INVITO

La richiesta di invito alla procedura per l'affidamento dei lavori in oggetto, **pena l'esclusione, dovrà pervenire** al protocollo del comune di Telti tramite PEC all'indirizzo protocollo.telti@pec.comunas.it entro il **giorno 05.10.2021 ore 12:00** e recante come oggetto: **Indagine di mercato propedeutica alle procedure per l'affidamento diretto del servizio di "PULIZIA IMMOBILI COMUNALI DI TELTI PERIODO 24 mesi"**

La PEC deve indicare nel corpo del testo **oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente compresa partita IVA e Codice Fiscale, l'indirizzo di posta elettronica certificata (in caso di ATI indicare tutte le imprese dell'ATI), le indicazioni relative all'oggetto della presente indagine di mercato e la scadenza per la presentazione plico.**

La PEC, **a pena di esclusione**, deve contenere la **Richiesta di invito/Dichiarazione sostitutiva** di cui al precedente punto 6 (**preferibilmente secondo il modello "A"**), e le dichiarazioni personali (**preferibilmente secondo il modello "B"**) corredate da documento di identità, inoltre in caso di avvalimento, le dichiarazioni preferibilmente secondo il modello C e C1.

Il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente.

8 - INDIVIDUAZIONE OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Alla procedura verranno invitati, ove esistenti, **5 (cinque)** operatori economici individuati con la presente indagine di mercato.

L'individuazione dei **5 (cinque)** operatori economici a cui chiedere l'offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, se sussistono aspiranti idonei in tali numeri, avverrà mediante sorteggio pubblico.



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

L'estrazione pubblica dei soggetti da invitare alla procedura verrà effettuata il giorno 07.10.2021 alle ore 10.00 al primo piano del palazzo comunale sito in via Kennedy n. 2 – 07020 Telti (SS).

Eventuali variazioni a tale data verranno pubblicate tempestivamente sul sito internet del Comune www.comune.telti.ot.it. Nel caso in cui arriveranno cinque o meno richieste non si procederà ad alcuna estrazione e verranno invitati tutti gli operatori economici partecipanti.

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti che non rispettano le prescrizioni contenute nel presente avviso, fatte salve le regolarizzazioni ammissibili, sulla base della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

9 -GARANZIE

A garanzia della buona esecuzione del servizio, l'operatore economico aggiudicatario si obbliga a presentare all'Ente appaltante una **garanzia fidejussoria definitiva** (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari aventi i requisiti), con le modalità di cui all'art. 103, del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., da produrre in originale, con firma del fidejussore debitamente autenticata da notaio. L'esecutore del contratto è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante prima della consegna del servizio anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del contratto di importo pari all'importo contrattuale. La polizza del presente comma deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato di conformità.

10 - PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

TAR Sardegna, Via Sassari n.17 – 09124 Cagliari.

Termini:

Art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 – 30 giorni dalla data della presente lettera di invito e 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

11 – ULTERIORI INFORMAZIONI

Responsabile Unico del procedimento: Ing. Pasquale Caboni - Comune di Telti – via Kennedy n.2 - telefono 0789 1712892.

email: pasquale.caboni@comune.telti.ot.it PEC: protocollo.telti@pec.comunas.it .

Ufficio Tecnico.

Si allegano al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale:



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

- modello “A” (richiesta di invito/dichiarazione sostitutiva);
- modello “B” (dichiarazioni personali);
- Modello “C-C1” (in caso di avvalimento).
- Patti di integrità approvati con Delibera di Giunta Comunale n. 81 del 04/08/2017.
- “CODICE DI COMPORTAMENTO INTEGRATIVO” approvato con delibera di Giunta Comunale n. 97 del 30.12.2013.

Il presente avviso viene pubblicato:

- per 15 giorni consecutivi all’Albo Pretorio del Comune di Telti;
- per 15 giorni consecutivi sul sito internet del comune di Telti: www.comune.Telti.ot.it
- per 15 giorni consecutivi sul sito della regione Sardegna: www.regione.sardegna.it.

Telti, li _____

IL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA
F.to Ing. Pasquale Caboni