CITTÀ DI BOSA
PROVINCIA DI ORISTANO

Protocollo di legalità

Art. 1
Finalità e ambito di applicazione

1) Il Protocollo di legalità è lo strumento che il comune di Bosa adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale, sia interno che esterno, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. n.50/2016.
2) Il Protocollo di legalità stabilisce:
   - ✓ l' obbligo reciproco che si instaura tra il Comune di Bosa e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità, che si declinano in quelli di parità di trattamento, non discriminazione e massima partecipazione;
   - ✓ l'obbligo anticorruzione a non offrire, accettare o richiedere forme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio, beneficio o utilità;
3) La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi detenuti dall'Ente, è subordinata all'accettazione vincolante del Protocollo di legalità. Esso si applica anche ai contratti di subappalto di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 sopra citato.

Art. 2
Efficacia del Protocollo di Legalità

1) Il Protocollo di legalità costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione di gara e del successivo contratto. La sua espressa sottoscrizione e allegazione è condizione di ammissione alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici;
2) Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, di Consorzi Ordinari di Concorrenti o di G.E.I.E. la sottoscrizione del Protocollo dovrà essere effettuata da tutti i partecipanti al Raggruppamento o Consorzio o G.E.I.E.
3) Il Protocollo di legalità troverà applicazione sino alla completa esecuzione del contratto, affidato a seguito dell'espletamento della procedura di gara, e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Art. 3
Obblighi degli operatori economici nei confronti del Comune di Bosa

1) L'operatore economico:

a) dichiara di non aver fatto ricorso e di obbligarsi a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
b) dichiara di non avere condizionato, e di obbligarsi a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di orientare le modalità di scelta del contraente;
c) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e di obbligarsi a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;
d) dichiara con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e obbligarsi a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt.2 e successivi

Comune di Bosa

della L. 287 del 1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;

e) si obbliga, per quanto compatibili, ad osservare e a fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo ed alla attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "*Codice di Comportamento Integrativo dei dipendenti del Comune di Bosa*" e dal D.P.R. n. 62/2013 "*Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001*".
f) si obbliga a segnalare al Comune di Bosa qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione che dovesse verificarsi nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento da parte di qualsivoglia interessato, addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura stessa;
g) si obbliga a segnalare al Comune di Bosa ogni illecita richiesta, prestazione o altra utilità che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto d'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
h) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione medesima;
i) si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti f) g) ed h) costituiscano reato a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
j) si obbliga a inserire identiche clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazione non verranno concesse;

Art. 3
Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

1) Il Comune di Bosa:

a) si obbliga a rispettare quanto disposto dal "*Codice di Comportamento Integrativo dei dipendenti del Comune di Bosa*" e dal D.P.R. n. 62/2013 "*Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001*", nonché le misure per la prevenzione della corruzione inserite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione vigente;
b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
e) si obbliga a segnalare al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione qualsiasi illecito tentativo di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione comunale;
f) si obbliga a segnalare al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione comunale.
g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.
h) si obbliga all'atto della nomina dei componenti la commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconferibilità di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
i) si obbliga a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
   - persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
   - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia

Comune di Bosa

amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
- in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

Art. 4
Violazione del Protocollo di legalità

1) La violazione degli obblighi di cui al'art. 3 è dichiarata dal Responsabile del Procedimento, in esito ad un procedimento di verifica in cui viene garantito adeguato contradditorio con l'interessato;
2) La mancata sottoscrizione e/o allegazione del presente Protocollo ovvero la violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli obblighi previsti a suo carico dall'articolo 3, comporterà, secondo la fase in cui la violazione la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata:

a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
b) la risoluzione di diritto del contratto;
c) la segnalazione all'ANAC e all'Autorità Giudiziaria;
d) la escussione, della cauzione provvisoria/definitiva o delle altre garanzie costituite all'atto della partecipazione;
e) interdizione del concorrente dalla partecipazione ad altre gare indette dal Comune per i successivi cinque anni;

La sanzione dell'interdizione si applica nei casi più gravi o di recidiva, per le violazioni di cui al superiore art. 3 c. 1 lett. a), b), c), d).

Art. 6
Controversie

1) Ogni controversia relativa alla interpretazione ed alla esecuzione del presente Protocollo di legalità che dovesse insorgere tra il Comune di Bosa e l'operatore economico sarà devoluta all'Autorità Giurisdizionale competente.

Bosa, _____

L'operatore economico

L'Amministrazione Comunale

Comune di Bosa