



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEI COMUNI “VALLE DEL CEDRINO”

(Comuni di Galtelli, Irgoli, Loculi, Onifai e Orosei)

Via Santa Veronica 5 08028 OROSEI

Provincia di Nuoro

Telefono 0784/999386 0784/878445 fax 0784/878445

www.unionevalledelcedrino.it

Posta elettronica: info@unionevalledelcedrino.it unicomvallecedrino@fiscali.it

P.E.C. protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it

Prot. 309 Del 18/01/2016

Codice identificativo di gara C.I.G: ZAB1722082

OGGETTO: Richiesta offerta - PROCEDURA PER COTTIMO FIDUCIARIO EX ART. 125 D.LGS. 163/2006, avente ad oggetto: Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 - Misura 321 - Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale - Azione 4 - Accessibilità alle tecnologie di informazione e comunicazione - Bando GAL Nuorese Baronìa- “Potenziamento spazi multimediali al servizio della popolazione del Comune di Onifai” ; conferimento dell’incarico professionale della direzione, regolare esecuzione del contratto, consulenza, assistenza al monitoraggio e alla rendicontazione delle forniture

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Vista la propria determinazione n. 6 del 18/01/2016 , con la quale è stata indetta la procedura di AFFIDAMENTO DELL’ INCARICO PROFESSIONALE Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 - Misura 321 - Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale - Azione 4 - Accessibilità alle tecnologie di informazione e comunicazione - Bando GAL Nuorese Baronìa- “Potenziamento spazi multimediali al servizio della popolazione del Comune di Onifai” ; conferimento dell’incarico professionale della direzione, regolare esecuzione del contratto, consulenza, assistenza al monitoraggio e alla rendicontazione delle forniture

Visto che non è possibile nei tempi fissati per la chiusura del servizio procedere a pubblicare preventivo avviso di manifestazione di interesse

INVITA

Tutti gli operatori economici interessati , a presentare offerta economica per la procedura di cui all’oggetto;

Tipo di appalto: Direzione regolare esecuzione del contratto, consulenza, assistenza al monitoraggio e alla rendicontazione delle forniture di cui all’allegato elenco

1) **Luogo di esecuzione dell’appalto:** Comune di Onifai .Il servizio dovrà essere svolto entro il

termine del 31/05/2016.

2) Breve descrizione dell'intervento: L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di direttore di esecuzione e certificazione della regolare esecuzione della fornitura di cui alla documentazione allegata.

3) Importo dell'appalto. Importo a base d'asta (soggetto a ribasso) al netto degli oneri per IVA, ;

Cifre : € 3.210,00 €. ; Lettere: Euro tremila duecento dieci;

4) Procedura di gara: cottimo fiduciario ai sensi degli articoli 125 d.Lgs. 163/2006 e 329 ss. D.P.R. 207/2010 previa richiesta preventivi

5) Criterio di aggiudicazione:

L'appalto è da considerarsi a corpo e sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso da determinarsi mediante massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo del servizio a base di gara al netto degli oneri per IVA, e CNPAIA e INPS, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, art. 118 D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 comma 1 lett. b) e dell'art. 18, comma 1 lett. a, punto 1 della L.R. 7 agosto 2007 n°5. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Nella procedura di valutazione delle offerte verrà applicato l'art. 124 comma 8 del suddetto D.Lgs. 163/2006, pertanto si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86. Tale facoltà di esclusione automatica non sarà esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse sarà inferiore a dieci; in tal caso si applicherà l'articolo 86, comma 3.

6) Requisiti di partecipazione:

I) Requisiti di ordine generale:

Requisiti di ordine generale: (articoli 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dalla lettera a) alla lettera m-quater) e articolo 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

II) Requisiti di idoneità professionale:

Il candidato (professionista singolo, RTP di liberi professionisti singoli o associazioni professionali, società di professionisti, società di ingegneria, tutti i concorrenti con gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, società di professionisti, società di ingegneria e società consortili) dovrà essere in possesso delle seguenti attestazioni/requisiti:

- a) Abilitazione all'esercizio della Professione;
- b) Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e abilitati a norma di legge allo svolgimento degli incarichi oggetto di affidamento;

III) Requisiti obbligatori, specifici ed ulteriori:

- c) Competenza specifica in servizi tecnici (progettazione e direzione) relativi a forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto nel decennio precedente la pubblicazione avviso

I professionisti invitati sono tenuti a trasmettere, a pena di esclusione, il plico contenente la domanda e la propria offerta, utilizzando i modelli predisposti da questa Stazione Appaltante:

- 1) **MODELLO A:** ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
- 2) **MODELLO B:** ANAGRAFICA E DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)
- 3) **MODELLO C:** DICHIARAZIONI PERSONALI (art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter);

5) **MODELLO E: OFFERTA ECONOMICA**

6) **Patto di integrità**

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data della presentazione dell'offerta .

L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

7) **Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:**

• **Indirizzo di ricezione delle offerte:** CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL CEDRINO Via Santa Veronica 5 08028 OROSEI (NU)

• **Termine e modalità di presentazione:** Il concorrente che intende partecipare alla suddetta procedura dovrà, pena l'esclusione, far pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 27/01/2016** all'indirizzo **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL CEDRINO Via Santa Veronica 5 08028 OROSEI (NU)**, tutta la documentazione sottoindicata in un unico plico. Farà fede il timbro d'arrivo posto dall'Amministrazione.

Il plico deve pervenire all'indirizzo sopra indicato con una delle seguenti modalità:

a.1) a mezzo raccomandata del servizio postale;

a.2) mediante operatore (agenzia di recapito o corriere);

a.3) direttamente senza le formalità di cui ai precedenti punti a.1), a.2)

In ogni caso il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Il plico dovrà essere idoneamente sigillato a garanzia della non manomissibilità e della segretezza dell'offerta e dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura **“Documenti di gara: NON APRIRE”**, nonché la seguente indicazione: **“CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL' INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE DI ESECUZIONE FORNITURE COMUNE ONIFAI-SCADENZA 27/01/2016 ORE 12:00”**.

Documentazione da presentare:

Il plico relativo alla partecipazione deve contenere le seguenti buste, non trasparenti, a loro volta idoneamente sigillate:

Busta A – documentazione amministrativa;

Busta B – offerta economica.

Busta “A” riportante la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

All'interno della busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

MODELLO A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

MODELLO B: ANAGRAFICA E DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

MODELLO C: DICHIARAZIONI PERSONALI (art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter);

MODELLO D: DICHIARAZIONE DI IMPEGNO COSTITUZIONE RTP (se del caso) Dichiarazione ai sensi dell'art. 37, co. 14 del D.Lgs 163/2006 (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

PATTO DI INTEGRITA

In particolare dovrà dichiarare :

di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione dell'incarico, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

che l'offerta presentata è irrevocabile e vincolante fino a 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte;

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo professionisti e l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà RTP.

Dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

Busta "B" riportante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta, utilizzando il Modello E dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate. Deve riportare l'indicazione del ribasso percentuale espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione.

L'offerta così redatta deve essere chiusa nella suddetta busta interna.

L'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta:

dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola ,

dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in caso di RTP, o Consorzio già costituito;

da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo, in caso di R.T.P costituendi.

All'offerta economica dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel modello contenente l'offerta, inoltre, dovranno essere indicati i costi della sicurezza da rischio specifico (c.d. aziendali) inclusi nel prezzo offerto.

• Apertura Plichi:

L'apertura dei plichi, contenenti le offerte, avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede dell'Unione dei Comuni Valle del Cedrino Via Santa Veronica 5 08028 OROSEI Provincia di Nuoro **alle ore 13 del giorno 27/01/2016** . Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data.

In tale occasione, il seggio di gara provvederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della regolarità e integrità dei plichi pervenuti entro il termine perentorio di scadenza previsto dalla presente lettera;

Si procede all'apertura dei plichi presentati dai partecipanti ed al contestuale esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B";

- apertura della busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- indicazione dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara;

Quindi la Commissione procede in seduta pubblica all'apertura delle offerte economiche presentate (Busta B), con la definizione della graduatoria provvisoria in funzione del ribasso offerto.

L'aggiudicazione provvisoria della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà presentato il massimo ribasso, risultata non anomala. In caso di offerte con uguale ribasso si procederà con sorteggio pubblico.

Ai concorrenti che si sono classificati al primo e al secondo posto, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati; l'amministrazione procederà anche alla verifica dei requisiti di ordine generale ex art. 38 D.Lgs. 163/2006. In caso di mancata prova di quanto dichiarato, ovvero qualora le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta non dovessero trovare conferma, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici. In caso di verifica positiva l'amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva.

RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI: Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa e tecnica, inerente la presente procedura di gara, indirizzando apposita istanza al Responsabile unico del procedimento ai seguenti recapiti: tel. 0784/999386 0784/878445 P.E.C. protocollo@pec.unionevalledelcedrino.it fax 0784/878445. Gli eventuali quesiti dovranno essere formalizzati, per iscritto, all'Ente appaltante, in tempo utile in modo che la stazione appaltante possa effettuare le relative comunicazioni almeno sei giorni prima della scadenza del termine indicato nel bando di gara per la ricezione delle domande di partecipazione.

L'esito della gara sarà comunicato con lettera raccomandata a/r ovvero email PEC o fax al vincitore ed a tutti i partecipanti nonché pubblicata all'Albo pretorio dell'Unione dei Comuni Valle del Cedrino.

- 8) **Norma di rinvio.** Per tutto quanto non specificato nella presente lettera e nei suoi allegati si rinvia alla normativa vigente in materia e alla disciplina applicabile al conferimento di incarichi professionali attinenti all'ingegneria ed all'architettura.
- 9) **Soccorso istruttorio:** Si comunica che ai sensi dell'art. 38 comma 2bis nel caso la mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per cento del valore della gara. L'Amministrazione assegnerà un termine non superiore a due giorni perche' siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente e' escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ne' applica alcuna sanzione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante nella persona del responsabile del Servizio

Distinti saluti.



Il Responsabile del Procedimento

Ing. Esca Silvia