



**cbsm**

Consorzio  
Bonifica  
Sardegna  
Meridionale

Via Dante, 254 - 09128 CAGLIARI  
telefono 070 40951- fax 070 4095340  
web <http://www.cbsm.it> email [cbsm@cbsm.it](mailto:cbsm@cbsm.it)  
Codice Fiscale - Partita IVA 80000710923



## **AVVISO D'ASTA PER LA CESSIONE DI MATERIALE FERROSO DI PROPRIETA' DEL CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA MERIDIONALE**

### **1. FINALITÀ DELL'AVVISO**

Il Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, con sede legale in Via Dante, 254 – 09128 , Cagliari, tel. 070. 40951, PEC: [cbsm@pec.cbsm.it](mailto:cbsm@pec.cbsm.it) , indirizzo internet [www.cbsm.it](http://www.cbsm.it), (in seguito anche solo “Consorzio”), intende procedere all’alienazione di materiali ferrosi di sua proprietà, depositati nei cantieri consortili con il proposito di dismetterli al fine di evitare di sostenere i relativi costi di smaltimento.

Trattasi specificamente di materiali ferrosi derivanti dai lavori eseguiti dal Consorzio, che, per lo stato e le caratteristiche, risultano non più utilizzabili per gli specifici fini a cui erano originariamente destinati.

Pertanto, nel rispetto dei principi di economicità, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza con il presente avviso il Consorzio indice un’asta pubblica per l’alienazione dei predetti materiali da aggiudicarsi al prezzo più conveniente per l’Ente (prezzo più alto complessivamente offerto).

### **2. DESCRIZIONE DEI BENI OGGETTO DELL'ASTA**

I materiali ferrosi oggetto dell’asta (CER 170405 ferro e acciaio – CER 170407 metalli misti - CER 170402 alluminio), saranno aggiudicati in un unico lotto ad un unico operatore economico, ciò per garantire una regia unitaria della prestazione.

Il peso complessivo dei materiali ferrosi è solo indicativo ed è stimato in circa 50 tonnellate o superiore per ogni codice CER citato.

Il peso effettivo sarà determinato con esattezza al momento della pesatura finale come risultante dalle copie del formulario che sarà rilasciato ai sensi di legge.

Si precisa che i materiali oggetto del presente avviso potrebbero presentare elementi non riconducibili ai codici CER sopra indicati (es. terra, sabbia, materiali elettrici). Tali elementi non saranno oggetto di pesatura.

Pertanto, nulla sarà dovuto al Consorzio da parte dell’aggiudicatario a titolo di corrispettivo per la cessione degli stessi. Resta comunque a carico dell’aggiudicatario provvedere, a proprio onere, costo e sotto la propria responsabilità, allo smaltimento dei predetti materiali.

I beni oggetto dell’asta saranno posti in vendita nello stato di fatto in cui si trovano e pertanto sarà a carico dell’acquirente qualsiasi onere legato al possesso e all’utilizzo degli stessi esonerando l’Ente da qualsivoglia responsabilità a riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell’asta.

L'aggiudicatario dovrà possedere i mezzi necessari per il ritiro del materiale ferroso regolarmente autorizzati e omologati come da disposizioni normative vigenti in materia.

Saranno inoltre a carico dell'aggiudicatario la selezione, la movimentazione interna, la demolizione, il taglio, il carico, il trasporto e lo smaltimento, con attrezzature idonee, personale specializzato e tutto quanto occorre per eseguire l'intervento a regola d'arte, ivi compreso la pulizia dei luoghi, la messa in sicurezza dei siti di lavorazione, del personale e delle attrezzature proprie, il trasporto e lo smaltimento in idonei impianti autorizzati. Lo smaltimento dovrà avvenire nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria di settore, con specifico riferimento al D.Lgs 152/06 e s.m.i..

Sarà facoltà dell'aggiudicatario impiegare strumenti e mezzi specifici, ove necessario, per il taglio del ferro o per lo spostamento dei materiali ferrosi finalizzato al carico.

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ASTA**

Per essere ammessi alla procedura i concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione dell'avviso i seguenti requisiti:

#### **A) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

1) Possesso del requisito di cui all'art. 83 comma 3 del Codice ed in particolare l'iscrizione presso registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato. Nei casi di operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito;

#### **B) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI**

2) iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi;

3) possesso o disponibilità di almeno n. 1 impianto autorizzato, ai sensi di legge, al trattamento/recupero dei rifiuti per una capacità massima tale da contenere i rifiuti del Consorzio;

4) aver svolto nell'ultimo triennio attività assimilabili a quella oggetto della presente procedura;

5) aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelle oggetto della presente procedura, per un fatturato non inferiore ad euro 50.000,00;

#### **C) REQUISITI GENERALI**

6) non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

7) Non essere stati interdetti, inabilitati, falliti o sottoposti ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;

8) Non avere, a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

9) Non essere insolventi nei confronti del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo.

Il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti dovrà essere dichiarato nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso sul modulo predisposto dall'Ente. (ALLEGATO 1)

#### 4 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ESCLUSIVAMENTE per posta certificata pec all'indirizzo [cbsm@pec.cbsm.it](mailto:cbsm@pec.cbsm.it). entro e non oltre il 05 gennaio 2021. Non saranno ammesse richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine di scadenza citato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e devono contenere i dati anagrafici del richiedente, della ditta rappresentata e un numero di cellulare e di telefono fisso attivi. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### 5 – SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto. Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso che abbiano interesse possono comunque richiedere di effettuare un sopralluogo accompagnato dal personale consortile, previa compilazione e sottoscrizione digitale del modulo predisposto dall'Ente (Allegato A).

La richiesta di sopralluogo deve essere trasmessa ESCLUSIVAMENTE per posta certificata pec all'indirizzo [cbsm@pec.cbsm.it](mailto:cbsm@pec.cbsm.it). entro e non oltre il 05 gennaio 2021.

La ditta sarà ricontattata dal personale consortile per stabilire il giorno del sopralluogo.

Il sopralluogo si terrà esclusivamente nel giorno concordato in orario di ufficio.

Si segnala che l'accesso alle aree dei siti, è consentito soltanto ad un unico soggetto per ditta. Si segnala che l'accesso alle aree dei siti, in caso di affidamento, è consentito soltanto ai soggetti muniti di appositi dispositivi di protezione individuale (DPI), quali elmetto e scarpe e mezzi meccanici idonei, mascherina, previsti per legge. In mancanza, l'accesso al sito non sarà consentito.

Il sopralluogo potrà essere autorizzato compatibilmente con le eventuali restrizioni previste per l'emergenza da COVID-19.

I materiali ferrosi sono depositati in spazi all'interno degli uffici consortili siti nel Medio Campidano Sulcis Iglesiente e zona Muravera – Villaputzu, in luoghi accessibili a persone e mezzi meccanici per effettuarne il ritiro in caso di affidamento.

#### 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato il prezzo più alto RISULTANTE dalla somma dei prezzi unitari euro/tonnellata per il seguente materiale (CER 170405 ferro e acciaio) + (CER 170407 metalli misti) + (CER 170402 alluminio) = totale

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo di offerta predisposto dall'Ente (Allegato 2).

Nel modulo di offerta andranno indicati tutti i prezzi e quello complessivo.

L'omessa indicazione anche di un solo prezzo comporterà l'esclusione.

In caso di offerte di uguale importo complessivo si procederà per sorteggio per individuare l'aggiudicatario.

Non sono ammissibili offerte condizionate, parziali, incomplete, prive di sottoscrizione, ovvero formulate in modo indeterminato o ambiguo.

L'omessa indicazione anche di un solo prezzo unitario (euro/tonnellata) o l'illeggibilità o la cancellazione o la correzione senza la controfirma renderanno invalida l'offerta stessa.

All'offerta deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e conveniente per l'Ente. Non saranno ammesse offerte fatte per persona da nominare.

L'aggiudicazione definitiva dell'asta sarà effettuata con determinazione.

#### 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il plico deve pervenire esclusivamente in busta sigillata, pena esclusione dalla gara, presso l'Ufficio Protocollo del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale in Via Dante, 254- 09128 Cagliari.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire entro il termine perentorio del 15 gennaio 2021 ore 13:00. Resta inteso che il recapito del plico a mano, o a mezzo raccomandata, o altro mezzo di recapito) rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno presi in esame plichi materialmente pervenuti dopo il termine di scadenza. Nessuna eccezione potrà pertanto essere sollevata se, per qualsiasi motivo il plico non dovesse pervenire entro l'orario e la data indicata perentoriamente nel presente avviso. Non farà fede il timbro postale ma esclusivamente quello di ricezione posto dall'Ufficio Protocollo dell'Ente, entro il termine di scadenza.

Si prega di utilizzare solo la modulistica predisposta dall'Ente (Allegato 1 e 2) e (allegato A per il sopralluogo).

I plichi devono essere controfirmati e sigillati sui lembi di chiusura e devono indicare all'esterno quanto segue:

- denominazione del mittente e indirizzo completo;
- indirizzo di posta elettronica pec, email, e telefonico;
- riportare all'esterno la seguente dicitura Al Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale Via Dante, 254 – 09128 Cagliari - Settore affidamento lavori, servizi e forniture. "Asta vendita e smaltimento materiali ferrosi anno 2021" - NON APRIRE.

I plichi devono contenere **al loro interno due buste**, rispettivamente a loro volta idoneamente controfirmate e sigillate, con nastro adesivo, su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli preincollati, recanti l'intestazione del mittente, e la dicitura, rispettivamente per:

- **Busta A "Documentazione amministrativa asta vendita e smaltimento materiali ferrosi anno 2021"**.

La busta A **dovrà contenere l'allegato 1 (domanda di partecipazione)** debitamente compilato e sottoscritto dal titolare/rappresentante legale della ditta unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

- **Busta B "Offerta economica gara vendita e smaltimento materiali ferrosi"**

La busta B **dovrà contenere l'allegato 2 (dichiarazione di offerta)** debitamente compilato e sottoscritto dal titolare/rappresentante legale della ditta unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di sottoscrizione della modulistica da parte di un procuratore della ditta è necessario allegare anche una copia conforme all'originale dell'atto notarile di procura.

**L'apertura dei plichi è fissata in seduta pubblica alle ore 10:00 del giorno 19 gennaio 2021** presso la sala riunioni del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale in Via Dante, 254- 09128 Cagliari.

Ad ogni buon conto le buste pervenute saranno aperte alla presenza di un Dirigente e di due testimoni e sarà redatto un verbale riassuntivo delle operazioni effettuate.

## 8. PAGAMENTO DEL PREZZO, STIPULA DELL'ATTO DI COMPRAVENDITA E RITIRO DEI BENI

L'aggiudicatario è tenuto a fornire su richiesta dell'Ente e prima della stipula del contratto, una copia della polizza RCT/O della ditta in corso di validità, l'elenco dei mezzi che saranno utilizzati per effettuare il ritiro, un assegno circolare di euro 10.000,00 (diecimila/00) intestato all'Ente a garanzia dell'adempimento che sarà incassato a titolo di acconto successivamente al primo ritiro, previa consegna di copia formulario rifiuti.

L'aggiudicatario deve consegnare le copie del formulario a comprova dell'avvenuto ritiro del materiale e trasmetterle in originale entro e non oltre tre giorni dalla data del rilascio. Il corrispettivo dovuto all'Ente dovrà essere versato entro sette giorni in più soluzioni mediante uno o più bonifici di euro 5.000,00 (cinquemila/00) una volta raggiunto l'importo corrispondente al valore economico del materiale ritirato ed il saldo entro e non oltre 2 (due) giorni dalla consegna dell'ultima copia del formulario dei rifiuti.

Il prezzo si intende fuori campo IVA, in quanto materiali quale risultante scarto di beni utilizzati per fini istituzionali dall'Ente e per la vendita, previa sottoscrizione di contratto, non sarà rilasciata fattura. La spesa a carico dell'acquirente sarà documentata dalla reversale d'incasso e dalla relativa quietanza.

L'importo che l'aggiudicatario dovrà corrispondere al Consorzio sarà determinato moltiplicando il prezzo unitario offerto per i quantitativi di materiali risultanti dal formulario. Il rifiuto dovrà essere ritirato entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto secondo un cronoprogramma concordato dalle parti. Il prelievo dei materiali dovrà essere effettuato nel rispetto della normativa vigente. La pesatura del materiale dovrà effettuarsi nell'impianto indicato dall'aggiudicatario alla presenza di un tecnico consortile incaricato.

Il Consorzio è sollevato da qualsiasi responsabilità per fatto imputabile all'aggiudicatario per le operazioni di prelievo del materiale e conseguenti e sarà sollevato da qualsiasi azione civile, penale ed amministrativa correlata all'uso futuro che l'affidatario farà dei beni acquistati.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno presentato offerta.

Si precisa, altresì, che i materiali saranno alienati nello stato e nelle condizioni in cui si trovano al momento del ritiro. Pertanto, gli acquirenti non avranno alcun titolo a rivalersi nei confronti del Consorzio né potranno avere nulla a che pretendere.

Saranno a carico degli acquirenti tutti gli oneri ed i costi di prelievo, raccolta, trasporto e smaltimento dei materiali ferrosi dai siti.

Si precisa inoltre che l'aggiudicazione della presente procedura non produrrà alcun effetto traslativo della proprietà dei materiali e che tale effetto si realizzerà solamente con il pagamento integrale del prezzo di acquisto.

In caso di mancato ritiro del materiale nel termine prescritto, la società si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione, di trattenere gli importi versati e di procedere alla pubblicazione di nuovo avviso d'asta.

## 9 - SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto.

## 10 - PRESCRIZIONI DI SICUREZZA E DOCUMENTI

Durante lo svolgimento del servizio l'appaltatore dovrà adottare tutti gli accorgimenti ritenuti più idonei a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare danni a beni pubblici e privati. In particolare l'appaltatore è tenuto alla scrupolosa osservanza delle norme concernenti le misure di sicurezza, igiene e salute dei lavoratori con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 26, quinto comma, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, i costi della sicurezza per le interferenze sono pari a zero.

I dipendenti, a seconda delle diverse funzioni agli stessi affidate dovranno essere informati sui rischi connessi alle attività svolte ed adeguatamente formati all'uso corretto delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi da utilizzare ed alle procedure cui attenersi in situazioni di potenziale pericolo.

L'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto deve consegnare:

- una copia delle assicurazioni obbligatoria per legge per i dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto (Assicurazione contro infortuni sul lavoro Inail, malattie professionali, ecc);
- una copia dell'assicurazione per responsabilità civile verso terzi "RCT";
- Fotocopia (fronte e retro) del libretto di circolazione dei mezzi per cui si richiede l'ingresso;
- Fotocopia del tagliando di assicurazione dei mezzi di cui sopra;

- Documenti di conformità delle macchine e mezzi d'opera utilizzati, compresa l'evidenza dei controlli periodici;
- Assegno circolare come indicato in premessa.

Dopo l'acquisizione della documentazione richiesta da parte del committente, l'aggiudicatario può accedere al sito e iniziare le attività di ritiro.

Il personale dell'aggiudicatario deve essere provvisto, all'interno dei cantieri consortili, di tesserino di riconoscimento.

## 11. INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento è il Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: cbsm@pec.cbsm.it .

I dati forniti sono acquisiti dall'Ente per la partecipazione alla procedura di asta pubblica nonché all'eventuale gestione del contratto tra le parti.

La base legale del trattamento è costituita dal contratto tra le parti, incluse le forme contrattuali e precontrattuali.

Il trattamento dei dati personali è realizzato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – "Informazioni sul trattamento dei dati personali" - per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR.

Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto per ragioni di trasparenza nei casi previsti dal diritto nazionale o comunitario.

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di asta pubblica e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima.

Successivamente alla cessazione della procedura, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co.2 lett. b) tra i quali:

- Richiedere l'accesso ai dati personali (art. 15);
- Ottenere la rettifica (art. 16), la cancellazione degli stessi (art. 17) o la limitazione del trattamento che li riguardano (art. 18) e la portabilità dei dati (art. 20);
- Opporsi al trattamento (art. 21).

## 12 - DISPOSIZIONI FINALI

La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Consorzio che sarà libero di avviare altre procedure e di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

Il contratto non è cedibile pena l'automatica risoluzione del contratto oltre l'eventuale risarcimento del danno.

Per ogni e qualsiasi controversia in ordine all'applicazione e/o interpretazione del contratto, è esclusivamente competente il Foro di Cagliari.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Fulvio Tunis Tel 07040951 - 341.

Cagliari 18 dicembre 2020 prot. n. 15666

\* firmato

Il Direttore Vicario

dell'Area Affari Generali

e Programmazione Finanziaria

(Dott. Fulvio Tunis)