

## AVVISO DI INDIZIONE

### ALIENAZIONE DI N. 28 VEICOLI USATI DI PROPRIETÀ DI ABBANOVA S.P.A.

Si rende noto che, in esecuzione della Deliberazione del CdA di Abbanoa spa n. 303 del 02/09/2022, si intende procedere all'alienazione di n. 28 veicoli di proprietà, non più impiegabili in modo efficace ed efficiente nell'espletamento delle attività di servizio pubblico, aventi un valore residuo di mercato, stimato per un importo complessivo di **€ 70.042,76**, oltre IVA.

Il Procedimento di Asta Pubblica, si svolgerà ai sensi dei vigenti R. D. n. 2440, del 18/11/1923, e R. D. n. 827, del 23/05/1924, con il metodo delle offerte segrete, per ogni singolo Lotto, in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi degli artt. 73, lett. c), e 76 del R. D. n. 827/1924, ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Avviso.

La procedura di cui al R.D. 827/1924 e l'Avviso garantiscono il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica, indicati dall'art. 4 D.lgs. n. 50/2016.

La divulgazione del presente avviso avverrà attraverso la pubblicazione sul sito Internet istituzionale di Abbanoa: <https://www.abbanoa.it/>

### **SOCIETA' APPALTANTE: ABBANOVA S.P.A. – GESTORE UNICO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DELLA REGIONE SARDEGNA.**

Il Responsabile del procedimento per tutte le fasi è il Sig. Piergiorgio Moro, nominato con Determinazione del Dirigente Responsabile del Settore Human Capital n. 6 del 19/01/2022.

#### **1. CARATTERISTICHE DEI VEICOLI E IMPORTO A BASE D'ASTA.**

L'asta si articola in n. 28 lotti corrispondenti ai n. 28 veicoli di proprietà della Società, oggetto della presente procedura di alienazione, dismessi in quanto non più funzionali al perseguimento degli scopi istituzionali della stessa.

L'elenco e le caratteristiche essenziali dei veicoli, il valore a base d'asta di ciascuno e il sito ove sono custoditi sono indicati nell' *Allegato A "Elenco veicoli da alienare"*.

La documentazione fotografica attestante lo stato di conservazione dei veicoli, compresi gli eventuali allestimenti e la documentazione ad essi relativa (Carta di circolazione, Certificazione di proprietà, ecc.), è disponibile mediante la consultazione dell'*Allegato B "Lotti da 1 a 28 Documentazione fotografica, Carta di circolazione, Certificato di proprietà"*.

L'importo complessivo a base d'asta riferito a tutti i lotti di vendita è pari ad **€ 70.042,76**, oltre IVA. Il dettaglio dell'importo a base d'asta di ciascun lotto è indicato nell'allegato A *"Elenco veicoli da alienare"*.

Le cessioni dei veicoli sono assoggettate al regime IVA di legge nella misura determinata dallo specifico regime fiscale a cui è soggetto il singolo veicolo oggetto di alienazione. Si rimanda a quanto dettagliatamente indicato nell'allegato A *"Elenco veicoli da alienare"*.

#### **2. CONDIZIONI DI VENDITA E ONERI**

I veicoli si intendono alienati nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano, esonerando Abbanoa da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento di svolgimento della gara.

L'offerente, con la sottoscrizione della propria offerta, dichiara che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica del veicolo ai fini della formulazione dell'offerta e si impegna ad accettare la vendita dei beni oggetto della presente procedura, con la formula "visti e piaciuti".

Questa Società non rilascerà all'acquirente alcuna forma di garanzia sui veicoli acquistati. Ciascun veicolo è venduto senza garanzie, nelle condizioni e nello stato dei quali l'Aggiudicatario ha preso visione mediante la consultazione della documentazione fotografica di cui all' "All. B\_Lotti da 1 a 28\_Documentazione fotografica, Carta di circolazione, Certificato di proprietà" allegato al presente Avviso.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- entro 10 (dieci) giorni dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, dovrà procedere al pagamento del corrispettivo per l'acquisto della piena ed esclusiva proprietà del Veicolo, in un'unica soluzione, a mezzo di bonifico bancario intestato ad Abbanoa SpA come indicato al successivo art. 5;
- acquisita evidenza del versamento del corrispettivo di cui sopra, Abbanoa metterà a disposizione dell'Aggiudicatario la documentazione necessaria a che l'Acquirente possa procedere, a propria cura e spese, entro 30 (trenta) giorni, al trasferimento della proprietà del veicolo e alla relativa registrazione del passaggio di proprietà al Pubblico Registro Automobilistico, entro i termini previsti dalla normativa vigente (60 gg);
- sono a carico dell'Acquirente, oltre agli oneri relativi al passaggio di proprietà del Veicolo, le tasse, l'assicurazione obbligatoria per la responsabilità civile e ogni pratica amministrativa connessa al possesso, vendita e circolazione dello stesso;
- sono altresì a carico dell'Acquirente le spese relative all'eliminazione dal veicolo di eventuali loghi/stemmi di Abbanoa;
- la rimozione dei loghi/stemmi di Abbanoa dai veicoli avverrà a cura e spese dell'acquirente, nel luogo e data indicati per la consegna del mezzo e rappresenta una condizione necessaria per poter procedere alla consegna del veicolo.

Si precisa che:

- il mancato versamento del corrispettivo per l'acquisto entro i termini suindicati
- la mancata produzione della documentazione attestante il trasferimento della proprietà del veicolo
- la mancata rimozione dei loghi/stemmi di Abbanoa dal veicolo

costituiscono condizione ostativa alla consegna del veicolo che sarà interrotta dalla Società e comporterà l'incameramento della cauzione, secondo quanto dettagliatamente indicato nell'all. "A\_Elenco veicoli da alienare".

### **3. REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare all'asta gli interessati dovranno presentare, pena l'esclusione, la seguente documentazione, inserita in un plico chiuso e sigillato contenente le seguenti n. 2 buste:

**Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** - detta busta dovrà contenere i seguenti documenti:

➤ se persona fisica:

- ALLEGATO 1-A "DOMANDA\_AUTOCERTIFICAZIONE\_PERSONA\_FISICA", debitamente compilato e sottoscritto, nonché copia della carta di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- ALLEGATO 2 - Patto di Integrità, firmato per accettazione.

➤ se persona giuridica/ditta individuale:

- ALLEGATO 1-B "DOMANDA\_AUTOCERTIFICAZIONE\_PERSONA\_GIURIDICA", debitamente compilato e sottoscritto, nonché copia della carta di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso in cui il sottoscrittore sia persona diversa dal legale rappresentante dell'offerente, allega alla domanda anche copia conforme all'originale della procura, da cui risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti dalla procura;
- ALLEGATO 2 - PATTO DI INTEGRITÀ, firmato per accettazione;
- ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ISCRIZIONE CCIAA, debitamente compilato e sottoscritto.

Oltre ai documenti suindicati, il concorrente (persona fisica; persona giuridica/ditta individuale), dovrà allegare alla busta amministrativa, il **documento attestante il versamento della cauzione**, determinato in funzione dell'importo a base d'asta di ciascun veicolo, secondo quanto indicato nell'*"All. A Elenco veicoli da alienare"*.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario e l'inadempimento dell'obbligazione di acquisto e ritiro del veicolo.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso C/C intestato ad Abbanoa SpA, Presso il Banco di Sardegna S.p.A., IBAN: IT 33 U 01015 04800 000070040913, Causale: *cauzione per acquisto veicolo lotto n. xx. Alienazione di n. 28 veicoli di proprietà di Abbanoa S.p.A. Anno 2022"*.

La cauzione dev'essere costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 a cui si rimanda.

**Busta B - OFFERTA ECONOMICA** - L'offerta, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere redatta utilizzando il seguente modello:

- ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA, debitamente compilato e firmato.

L'offerta può essere presentata anche per singolo lotto e dovrà riportare chiaramente il prezzo in cifre e in lettere, al rialzo rispetto all'importo a base d'asta fissato per ciascun lotto.

L'offerta è soggetta all' **imposta di bollo pari a € 16,00**.

**In caso di partecipazione a più lotti di vendita** è sufficiente predisporre e allegare all'interno del plico un'unica busta "A" e un'unica busta "B" contenete al suo interno la dichiarazione di offerta per il/i lotto/i di vendita a cui partecipa.

La mancanza e/o la carenza dei citati documenti o l'irregolarità nella presentazione degli stessi, comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Si rammenta che, in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, potranno essere applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché la decadenza dei benefici previsti dall'art. 75 dello stesso decreto in caso di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Il plico contenente la busta A e la busta B, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 27/10/2022**, presso il seguente indirizzo: *Abbanoa SpA – c.a. del Settore Complesso Procurement – U.O. Gare SS.FF. – Ufficio Protocollo Viale A. Diaz n.116 – 09125 Cagliari*; esclusivamente mediante raccomandata A.R., posta celere, corriere ovvero mediante consegna a mano, (dalle 09:00 alle 13:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato) all'ufficio protocollo, che redigerà apposita ricevuta indicante la data e l'ora di presentazione.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno l'indicazione del nominativo/ragione sociale, l'indirizzo, il numero del telefono, l'indirizzo pec, il codice fiscale e la partita IVA del mittente e la dicitura:

**"NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTAZIONE/OFFERTA PER "ALIENAZIONE DI N. 28 VEICOLI DI PROPRIETÀ DI ABBANO S.P.A." Scadenza 27/10/2022 ore 13:00.**

**Le offerte che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione.**

Tutti gli oneri e le spese sostenute dai concorrenti per la presentazione delle relative offerte sono a totale carico dei medesimi.

#### **4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E AGGIUDICAZIONE**

##### **PRIMO INCANTO**

Il giorno **28/10/2022 alle ore 09:30**, in seduta pubblica presso la *Sede centrale di Abbanoa, in V.le Diaz n. 77 - 09125 Cagliari*, si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e si effettueranno le verifiche di ammissibilità alla gara (completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata di cui all'art. 3).

Effettuate le verifiche di ammissibilità, si procederà quindi all'apertura della Busta "B", contenente l'offerta economica presentata dai partecipanti ammessi.

Le offerte dovranno avere un valore superiore o almeno pari a quello posto a base d'asta.

Si precisa che l'importo complessivo offerto verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

In caso di più offerte pari al prezzo fissato nell'Avviso d'Asta, ovvero di pari prezzo, si procederà al sorteggio tra le stesse.

In caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'asta verrà aggiudicata con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lett. c, e 76 del R.D. n. 827/1924, al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta.

Le offerte pervenute, che peraltro non impegnano in alcun modo l'Amministrazione, saranno esaminate da un apposito Seggio di gara che provvederà ad aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua dal Seggio.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione dei veicoli.

L'aggiudicazione avrà efficacia immediata nei confronti del concorrente, e impegna l'Amministrazione dopo l'approvazione dell'aggiudicazione da parte dell'organo competente.

Al termine della seduta del Seggio, la Stazione appaltante invierà all'aggiudicatario apposita comunicazione di aggiudicazione.

##### **SECONDO INCANTO**

Nel caso in cui, all'esito della procedura di cui al primo incanto, dovessero risultare deserti uno o più lotti, perché non sono pervenute offerte o sono pervenute soltanto offerte inferiori alla base d'asta, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere al secondo incanto, previa pubblicazione di un nuovo Avviso sul Portale Abbanoa.

Almeno 10 giorni prima la nuova data di scadenza per la presentazione delle offerte, la Stazione appaltante pubblicherà sul portale di gare telematiche **l'avviso relativo al II incanto.**

**In esso verranno precisati:**

- data e l'ora per la consegna delle offerte (restano ferme le modalità indicate per il primo incanto);
- data e ora per la seduta pubblica per l'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e si effettueranno le verifiche di ammissibilità alla gara (completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata di cui all'art. 3);

- elenco dei lotti andati deserti nel primo incanto e oggetto di offerta in secondo incanto.

## **5. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Nel caso in cui l'aggiudicatario risulti non in regola con quanto dichiarato in sede di offerta, ovvero dichiararsi di voler recedere dall'acquisto, ovvero non si presenti ovvero non si giunga alla stipula del contratto per fatto dell'aggiudicatario, Abbanoa si riserva la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare all'Amministrazione dall'inadempienza dell'aggiudicatario.

Resta inteso che il presente avviso non vincola l'Amministrazione, la quale si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della ricerca di mercato, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta; niente potrà pretendersi dagli offerenti nei confronti dell'Amministrazione, per mancato guadagno o costi per la presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario dovrà pagare la somma offerta, oltre IVA di legge nella misura determinata dallo specifico regime fiscale a cui è soggetto il veicolo, in unica soluzione, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, con versamento tramite bonifico sul **Conto Corrente intestato ad Abbanoa S.p.A., presso il Banco di Sardegna S.p.A. - IBAN IT 33 U 01015 04800 000070040913.**

Il mancato rispetto dei termini indicati comporterà la risoluzione del contratto, lo scorrimento della graduatoria e l'incameramento della cauzione suddetta.

Il pagamento dovrà essere riportata la seguente causale "*Saldo acquisto veicolo lotto n. xx. Alienazione di n. 28 veicoli di proprietà di Abbanoa S.p.A. Anno 2022*".

La quietanza di versamento, in originale, deve essere consegnata a questa Amministrazione ai fini dell'autorizzazione al ritiro del lotto di vendita.

Tutte le spese, bolli, imposte, tasse e qualunque altro onere inerenti il citato atto negoziale sono a carico dell'aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa nei confronti della società venditrice.

## **6. CONSEGNA DEL VEICOLO**

Il veicolo verrà consegnato solo dopo l'integrale versamento del prezzo offerto per il medesimo, la documentata evidenza della avvenuta trascrizione dell'atto di vendita e l'eliminazione dal veicolo di eventuali loghi/stemmi di Abbanoa.

Il veicolo dovrà essere ritirato dall'Acquirente o suo delegato, privo di loghi/stemmi di Abbanoa, nella data e nell'orario stabilito, presso il luogo che gli verrà comunicato a mezzo posta elettronica certificata almeno n. 5 (cinque) giorni lavorativi prima del giorno previsto per il ritiro.

Abbanoa consegnerà il veicolo oggetto della vendita all'Acquirente libero da oneri o vincoli d'indisponibilità.

Abbanoa SpA sarà responsabile del veicolo solo fino alla consegna materiale dello stesso nei tempi e nel luogo indicati.

Laddove per la consegna del veicolo sia necessario accedere o transitare all'interno dei cortili/locali/uffici della Società, l'Acquirente dovrà attenersi alle indicazioni fornite dalla medesima e finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza del pubblico ammesso ad accedere agli uffici e agli immobili della Società.

Laddove l'Acquirente non si presentasse a ritirare il veicolo alla data fissata per la consegna, decorsi 30 (trenta) giorni dal giorno fissato per il ritiro del veicolo, ovvero, in caso di inadempimento agli obblighi di cui al presente paragrafo, Abbanoa potrà incamerare la cauzione prodotta contestualmente alla presentazione dell'offerta, fatti salvi i casi di forza maggiore debitamente documentati, per quali il RUP potrà concedere una proroga.

L'inadempimento degli obblighi sopra descritti è causa di risoluzione di diritto del contratto. Abbanoa SpA potrà trattenere le somme eventualmente versate dall'Aggiudicatario a titolo di risarcimento, salvo agire per il maggior danno.

## 10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e s.m.i. e del Reg. (UE) aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## 11. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione ritenuta utile per la formulazione dell'offerta, e per quant'altro non specificato nel presente avviso, si potrà contattare l'ufficio gare competente all'indirizzo [gare.ssff@pec.abbanoa.it](mailto:gare.ssff@pec.abbanoa.it).

### Allegati:

- All. 1-A - Domanda\_Autocertificazione\_persona\_fisica;
- All. 1-B - Domanda\_Autocertificazione\_persona\_giuridica;
- All. 2 - Patto di integrità;
- All. 3 - Dichiarazione sostitutiva CCIAA;
- All. 4 - Dichiarazione di Offerta;
- All. A - Elenco veicoli da alienare;
- All. B - Lotti da 1 a 28\_documentazione fotografica, carta di circolazione, certificato di proprietà;
- All. C - Schema di Contratto;
- All. D - Modello INFORMATIVA\_PRIVACY.

La Responsabile  
del Settore Complesso Procurement  
Dott.ssa Carmen Atzori

