

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI A CUI AFFIDARE INCARICHI PROFESSIONALI PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI CATASTALI E IMMOBILIARI RELATIVI AGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DELLA ATS SARDEGNA - ASSL CAGLIARI, DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00.

DATA SCADENZA PRESENTAZIONI ISTANZE: 23.06.2017

1. FINALITÀ

Con il presente avviso, ai sensi della Delibera del Commissario Straordinario n. 1662 del 22/12/2016, la ATS Sardegna – ASSL Cagliari intende istituire un apposito elenco a cui attingere per l'individuazione gli operatori economici da invitare a procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. a) e b), del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento di servizi catastali e immobiliari su edifici e immobili di proprietà della ASSL Cagliari, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto, né costituisce graduatoria di merito ma è finalizzata esclusivamente alla formazione di un elenco di operatori economici da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di servizi catastali e immobiliari di importo inferiore a € 100.000,00.

La ASSL Cagliari non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento degli incarichi ad aspiranti presenti nell'elenco e si riserva, fin d'ora, la facoltà di avviare autonome procedure negoziate di affidamento che si rendano necessarie a seguito di esigenze attualmente non prevedibili e valutabili anche con operatori economici non inseriti nell'elenco.

È inoltre facoltà della ASL Cagliari in caso di particolari esigenze, aggiornare e/o integrare l'elenco.

2. STAZIONE APPALTANTE

Azienda Tutela Salute Sardegna – Area Socio Sanitaria Locale Cagliari, con sede in Selargius, nella Via Piero della Francesca n° 1, C.A.P. 09047. Indirizzo internet www.aslcagliari.it; tel. 070/6093230 – telefax 070/6093201;

Posta Elettronica Certificata (PEC): serv.tecnico@pec.aslcagliari.it;

Posta elettronica ordinaria, mail: servizio.tecnico@asl8cagliari.it, massimomasia@asl8cagliari.it ;

3. DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE PRESTAZIONI

a titolo esemplificativo e non esaustivo le attività da svolgersi sono:

- 1) Attività preliminari e propedeutiche all'espletamento dell'incarico, quali visure catastali, ricerche storiche e ricerche nella Conservatoria dei registri immobiliari;
- 2) Eventuali volture catastali;
- 3) Rilievo topografici degli immobili e delle eventuali pertinenze;
- 4) Riconfinamenti;

- 5) Eventuali operazioni topografiche e catastali per l'introduzione di frazionamenti di aree e/o pertinenze degli immobili;
- 6) Redazione Tipo mappale;
- 7) Classamento e attività estimali con compilazione documenti tecnici (DOCFA);
- 8) Eventuali trascrizioni e volture nella Conservatoria dei registri immobiliari;
- 9) Ogni altra eventuale prestazione che si dovesse rendere necessaria per l'espletamento del servizio richiesto;

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

4.1 - Requisiti di idoneità professionale e di ordine generale

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione tutti i soggetti così come individuati dall'art. 46, c.1, lett. a),b),c),d),e),f) del D.lgs. 50/16, nei limiti e nel rispetto degli artt. 254, 255 e 256 del D.P.R. 207/2010, in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente e che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 (requisiti di ordine generale) del D. Lgs 50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive competenze.

Limitatamente ai concorrenti organizzati in forma societaria, iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri Paesi della U.E.

In caso di raggruppamento temporaneo e consorzi:

La partecipazione di aggregazioni di operatori economici è ammessa alle condizioni previste dagli art. 48 del DLgs 50/2016.

È fatto divieto, pena l'esclusione dalla selezione, ai concorrenti di partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria, ovvero di partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla selezione medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria.

Si precisa che ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, i raggruppamenti temporanei di professionisti hanno l'obbligo di prevedere la presenza di almeno un giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione per l'espletamento della prestazione professionale oggetto di affidamento. I raggruppamenti temporanei costituiti e costituenti di professionisti devono possedere cumulativamente i requisiti richiesti, ciascun componente per le prestazioni di competenza. Il componente designato come mandatario dovrà eseguire la quota maggioritaria delle prestazioni.

Ai sensi dell'art. 48, comma 19, del D. Lgs. 50/2016 è ammesso il recesso di uno o più soggetti riuniti esclusivamente per esigenze organizzative del gruppo di operatori economici e sempre che i soggetti rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara. In caso di gruppo di operatori economici già costituito devono essere

allegati fotocopia dell'atto di conferimento del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza al mandatario ovvero l'atto costitutivo del raggruppamento (risultante da scrittura privata autenticata) e la relativa procura speciale conferita al legale rappresentante del mandatario (risultante da scrittura privata autenticata).

In caso di un'associazione di tipo verticale il soggetto che esegue la prestazione principale e l'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (progettazione generale) assume la funzione di mandatario, purché il mandatario sia una persona fisica (libero professionista singolo). Se per esempio il mandatario è una società, la stessa assume la funzione di mandatario e la persona fisica che per conto della società esegue la prestazione principale, assume la funzione di progettista generale. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei confronti della stazione appaltante.

I consorzi di cui alla lettera f) dell'art. 46 del D. Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla gara.

4.2 - Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico, in sede di presentazione della candidatura, dovrà dichiarare il fatturato espletato negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, espletati per servizi catastali analoghi a quelli di cui alla presente procedura; il candidato dovrà dichiarare il requisito di cui al presente articolo con la produzione di un elenco dei servizi analoghi svolti a quelli di cui al presente avviso, con descrizione della prestazione, tipo di committente pubblico/privato e il relativo importo la data di espletamento dell'incarico (data inizio e data fine incarico).

La ASL Cagliari, di volta in volta, in relazione all'importo degli incarichi che intende affidare, avvierà la procedura negoziata esclusivamente con conditati che rispettino il suddetto requisito di capacità tecnica professionale rapportato all'importo dell'incarico da affidare.

Tali requisiti verranno verificati in fase di affidamento degli incarichi dalla S.A. qualora il soggetto risultasse aggiudicatario di eventuali procedure negoziate.

5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE DELL'ELENCO

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, - al Protocollo Generale entro e non oltre le ore **12.30 del 23.06.2017**, con qualunque mezzo, una busta o plico, chiuso e sigillato contenente la propria candidatura al seguente indirizzo: **ATS Sardegna - ASSL Cagliari – Via Piero Della Francesca 1 – 09047 Selargius (CA)**.

È ammessa la presentazione della candidatura tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente a questo indirizzo: protocollo.generale@pec.asl8cagliari.it. In caso di invio tramite PEC, farà fede l'ora di ricevimento della stessa nella casella di posta certificata della ASSL Cagliari.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della ASSL Cagliari, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

Sul plico di trasmissione devono essere apposte le informazioni relative all'operatore economico (denominazione, ragione sociale, partita IVA, indirizzo, numero telefonico e fax) in caso di ATI dovranno essere riportati i dati relativi a ciascun operatore associato e dovrà apporsi chiaramente la seguente scritta: **“CANDIDATURA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI A CUI AFFIDARE INCARICHI PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI CATASTALI E IMMOBILIARI RELATIVI AGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DELLA ATS SARDEGNA - ASSL CAGLIARI, DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00 - Scadenza 23.06.2017 – alle ore 12:30”**.

Il plico dovrà essere, **a pena di esclusione**, idoneamente sigillato con nastro adesivo o strisce di carta incollate o equivalente (non è necessaria la ceralacca) e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura.

Il plico deve contenere al suo interno tutta la documentazione amministrativa sopra richiesta.

6. PRINCIPI DI UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Gli operatori economici da invitare a presentare la propria offerta economica verranno di volta in volta selezionati in base alla particolarità dell'incarico da affidare e in base all'importo presunto tra coloro che rispettino i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 4.2 del presente avviso.

Le modalità di scelta del contraente verranno disciplinate di volta in volta e approvate con la determinazione/deliberazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016. Le modalità di scelta dovranno rispettare le fasce di importo, di cui ai successivi punti a), b), c), d) ed e) e le modalità di selezione in essere disciplinate.

In particolare, se non sussistono particolari esigenze di natura tecnica e professionale che richiedano specifiche competenze per le quali il RUP ritenga di doversi avvalere di specifiche professionalità, gli operatori inseriti nell'elenco verrà scelti mediante sorteggio in numero minimo pari a:

- a) Per importi fino a € 5.000,00 l'Amministrazione potrà procedere alla scelta dell'operatore economico mediante affidamento diretto di cui all'art. 31, comma 8, del D. Lgs. 50/2016; in questo caso, il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato fra in responsabile del procedimento e l'operatore economico cui affidare la commessa, sulla base della specificità del caso. L'Amministrazione si riserva di ricorrere all'acquisizione di ulteriori preventivi da altri operatori economici inseriti nell'elenco e scelti a discrezione del responsabile del procedimento;
- b) per importi fino a € 10.000,00, verranno sorteggiati almeno 3 (tre) operatori economici;
- c) per importi da € 10.000,00 a € 20.000,00, verranno sorteggiati almeno 5 (cinque) operatori economici, se presenti in elenco operatori economici in numero sufficiente tra quelli aventi i requisiti di cui all'art. 4.2;
- d) per importi da € 20.000,00 a € 40.000,00, verranno sorteggiati almeno 10 (dieci) operatori economici, se presenti in elenco in numero sufficiente tra quelli aventi i requisiti di cui all'art. 4.2;

- e) oltre € 40.000,00 fino a € 100.000,00, verranno sorteggiati almeno 20 (venti) operatori economici, se presenti in elenco in numero sufficiente tra quelli aventi i requisiti di cui all'art. 4.2;

Delle operazioni di sorteggio pubblico verranno predisposti regolari verbali che saranno tenuti riservati, segreti e conservati agli atti della ASL di Cagliari fino alla conclusione delle procedure di affidamento di ciascun incarico, al fine di non turbare la libera concorrenza tra gli operatori economici invitate;

- La S.A. si riserva di procedere ugualmente all'esperimento della procedura anche quando il numero degli operatori economici per fascia d'importo sia uguale a uno e si riserva la facoltà di avviare una trattativa diretta.
- Gli operatori economici ammessi saranno invitati a presentare offerta secondo le modalità ed i termini indicati nella successiva lettera d'invito.

Gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una lettera di invito contenente gli elementi essenziali costituenti l'oggetto della prestazione, l'importo presunto, il termine per la ricezione delle offerte, il tempo massimo per l'espletamento della prestazione ed ogni altra informazione che si ritenga utile.

La scelta dell'affidatario sarà tempestivamente resa nota mediante la pubblicazione dell'esito della selezione, al massimo entro trenta giorni, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016.

7. CRITERI DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

Nelle negoziazioni con più operatori economici coinvolti, qualora l'importo presunto posto a base di gara sia inferiore a € 40.000,00, la scelta del contraente sarà mediante massimo ribasso percentuale offerto sull'importo posto a gara.

Nelle negoziazioni con più operatori economici coinvolti, qualora l'importo presunto posto a base di gara sia superiore a € 40.000,00 fino a € 100.000,00, la scelta del contraente dovrà avvenire mediante offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri e agli elementi di valutazione di volta in volta indicati nella lettera d'invito e individuati in conformità ai seguenti elementi:

- a) Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili quali affini a quelli oggetto dell'affidamento;
- b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- c) Ribasso percentuale unico indicato dell'offerta economica;
- d) Riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo;
- e) Prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri indicati dall'Amministrazione per l'espletamento dell'incarico;

a ciascun criterio di valutazione verranno attribuiti i fattori ponderali secondo principi di proporzionalità e adeguatezza e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 95, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

La scelta sul criterio di affidamento selezionato verrà adeguatamente motivata nella determina/delibera a contrarre.

8. CORRISPETTIVI

I corrispettivi stimati, ai fini della determinazione dell'importo da porre a base di gara, verranno calcolati applicando le modalità individuate dalle vigenti normative e indicati nella lettera d'invito alla quale sarà allegato lo schema di parcella professionale predisposto dall'Amministrazione.

9. VALIDITA' TEMPORALE DELL'ISCRIZIONE

L'elenco avrà **validità biennale** a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione di approvazione dell'elenco. Dopo tale scadenza tutte le manifestazioni di interesse sono considerate inefficaci. In assenza della pubblicazione di un avviso esplorativo per la formazione di un nuovo elenco, l'Amministrazione provvederà all'affidamento degli incarichi prescindendo dall'inserimento nell'elenco precedente.

Nei limiti di validità dell'elenco, l'iscrizione conserva efficacia di due anni dalla data in cui la domanda è pervenuta all'Ufficio Protocollo. Dopo tale scadenza gli operatori economici interessati dovranno presentare una nuova domanda di inserimento. Gli operatori economici possono comunque aggiornare la propria iscrizione ogni 6 (sei) mesi.

L'Amministrazione provvederà all'aggiornamento periodico dell'elenco con cadenza semestrale.

Alla scadenza del periodo di validità dell'elenco, l'Amministrazione, ove intenda procedere alla formazione di un nuovo elenco, ne darà notizia nelle forme che saranno ritenute adeguate. Ove, invece, ritenga di prorogarne la validità, ne darà notizia indicando il termine di ulteriore validità e le modalità per l'aggiornamento dello stesso.

10. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della Legge 136/2010.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'operatore economico dovrà acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, e a tal fine di informa che il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione di un elenco per l'eventuale successivo affidamento di incarichi professionali con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei candidati.

Il rifiuto al trattamento dei dati comporta il mancato inserimento nell'elenco.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n°196, si precisa che il trattamento dei dati personali:

- a) avverrà sia in formato cartaceo che con strumenti automatizzati, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli istanti e della loro riservatezza;
- b) avrà la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli istanti a partecipare alla procedura di autorizzazione di cui trattasi ed i dati saranno trattati solo per i fini connessi allo svolgimento della presente procedura;
- c) I dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'amministrazione comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio, ai soggetti destinatari

delle comunicazioni e delle pubblicità previste in materia, e, comunque, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente.

d) Ai sensi della Delibera del Direttore Generale ATS Sardegna n. 11 del 18.01.2017, titolare del trattamento dei dati personali è la ASSL Cagliari, nella persona del Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Cagliari pro tempore; Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Massimo Masia, con sede in Via Piero della Francesca 1, 09047 - Selargius (CA).

12. PRECISAZIONI

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento esplorativo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse preordinata al successivo affidamento mediante procedura negoziata. Pertanto la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la ATS Sardegna – ASSL Cagliari che si riserva di sospendere, revocare o annullare o comunque non dar corso alla procedura relativa al presente avviso, senza che gli operatori economici possano far valere aspettative o pretendere indennizzi di sorta.

Si invitano tutti gli operatori economici ad utilizzare i modelli fac-simile allegati al presente avviso.

La stazione Appaltante effettuerà le comunicazioni e l'invio dei documenti amministrativi della successiva ed eventuale procedura in economia mediante **PEC**.

Per ulteriori informazioni inerenti la presente procedura gli interessati potranno rivolgersi al S.C. Servizio Patrimonio e Servizi Tecnici, tel. 070/6093314 - 3321.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Massimo Masia tel. 070/6093230 – telefax 070/6093201; serv.tecnico@pec.aslcagliari.it; massimomasia@asl8cagliari.it

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito della ASL n. 8 di Cagliari <http://www.aslcagliari.it> – [albo pretorio](#) – [sezione bandi e gare](#) oppure [sezione procedure negoziate](#).

Il Responsabile della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici

Ing. Massimo Masia