



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie, del Personale e Tributi

DETERMINAZIONE n°25 del 07-11-23

Reg. generale 1716

OGGETTO: Adesione Convenzione Rep n. 80 del 26/05/2023, Prot. 4269 Sardegna Cat per la fornitura di carta ecologica e riciclata formato A3 e A4 Valsecchi Cancelleria S.r.l. (CIG quadro: CIG 94868750EA) - CIG derivato: Z363D25F88 e contestuale assunzione di impegno di spesa

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che in qualità di Responsabile del servizio, giusto decreto sindacale n. 5 del 07/07/2023, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169 e 183/9 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO ATTO che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;

- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 12/08/2023 di approvazione del bilancio di previsione triennale di competenza 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 100 del 30/08/2023 di approvazione del piano esecutivo di gestione;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per l'effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

RICHIAMATE le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Preso atto che al servizio provveditorato compete il tempestivo e continuativo approvvigionamento della carta per gli uffici comunali;

Evidenziato che alla data del 31/10/2023 la giacenza di magazzino consta complessivamente di n. 257 risme carta formato A4 fra ecologica e riciclata e n. 25 risme carta A3 e che occorre procedere con estrema urgenza a rimpinguare tali scorte, visto l'approssimarsi delle festività natalizie, quando i fornitori risulteranno impossibilitati alla gestione di eventuali ordini;

Considerato necessario provvedere ad acquistare n. 500 risme carta formato A4, di cui 400 ecologica e 100 riciclata (rispettivamente l'80% e il 20% della fornitura) e n. 50 risme di carta A3 ecologica onde evadere tempestivamente, alle richieste avanzate dai vari uffici, al fine di garantire l'espletamento delle normali attività d'ufficio;

CONSIDERATO, in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, del d.lgs. 36/2023 secondo i quali:

1. <<Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte>>;
2. <<In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale>>;

VISTO che l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- a) Affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alle esecuzioni delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO INOLTRE l'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 il quale definisce, all'art. 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come *<<l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice>>*;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del medesimo decreto;

CONSIDERATO, in particolare, l'art. 62, comma 1, nella parte in cui dispone che *"tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 500.000 €, nonché attraverso l'effettuazione a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori"*;

VISTE le delibere recanti procedimenti e Regolamenti ai sensi del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023 pubblicate dall'ANAC sul proprio sito istituzionale;

VISTO il D.Lgs. n. 97/2016, recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;

RICHIAMATO l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale *<<Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice>>*;

RITENUTO che la Rag. Rossella Funedda risulta pienamente idonea a ricoprire, l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal succitato articolo del codice, avendo un inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di provvedere agli acquisti come in oggetto descritti;

Visto il Decreto del Ministero dell'Ambiente del 04/04/2013 e s.m.i. (Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia);

Verificato che la Centrale di Acquisto Territoriale della Regione Sardegna, a seguito di una procedura aperta informatizzata, ha stipulato una Convenzione Rep. n. 80 del 26/05/2023, Prot. 4269 Sardegna Cat, per la fornitura di carta in risme ecologica e carta riciclata (formato A3 e A4) destinata alle Amministrazioni pubbliche, aventi sede nel territorio Nord e Centro Sardegna, della quale risulta aggiudicataria l'impresa Valsecchi Cancelleria S.r.l. - Via Larga n. 8 - Milano (MI) - P. Iva 09521810861;

Dato atto che l'art. 15 comma 9 della succitata Convenzione quadro disciplina la revisione prezzi ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice dei Contratti e che dall'accertamento effettuato in data 06/11/2023 la Regione Sardegna non ha dato alcuna comunicazione sul portale web www.sardegna.cat.it;

Rilevato che in riferimento ai requisiti di sostenibilità ambientale, la convenzione in argomento riguarda carta in risme conformi ai CAM di cui al D.M. del 4/04/2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3/05/2013;

Precisato che la Convenzione prevede diverse modalità di consegna per un quantitativo minimo ordinabile e consegnabile non inferiore per ciascun luogo/punto di consegna pari a 100 risme (equivalenti a 20 scatole da 5 risme ciascuna) per il formato A4 e 50 (equivalenti a 10 scatole da 5 risme ciascuna) per il formato A3 che i prezzi di riferimento sono i seguenti:

- Carta GO COPY - PREMIUM 80 - Carta in risme Ecologica formato A4 (min 100) consegna al piano/piani diversi: € 3,845 (Iva esclusa);
- Carta PRIMUS - CLASSIC WHITE EARTH - Carta in risme Riciclata formato A4 (min 100) consegna al piano/piani diversi: € 3,995 (Iva esclusa);
- Carta GO COPY - PREMIUM 80 - Carta in risme Ecologica formato A3 (min 50) consegna al piano/piani diversi: € 7,995 (Iva esclusa);

Atteso che la somma complessiva di € 2.851,45, di cui € 2.337,25 a titolo di imponibile ed € 514,20 a titolo di Iva, trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa n. 180;

PRESO ATTO di non dover richiedere garanzie provvisorie in ragione dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 che dispone che nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'art. 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta. Le esigenze particolari sono indicate nella decisione a contrarre oppure nell'avviso di indizione della procedura o in altro atto equivalente;

PRESO ATTO INOLTRE che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e

della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

RITENUTO di procedere all'adesione alla convenzione-quadro, allegata al presente atto, stipulata da Sardegna Cat, per la fornitura della carta di cui sopra, trasmettendo alla Ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l. - P. Iva 09521810861, l'ordinativo tramite piattaforma telematica Sardegna Cat;

Dato atto che per la fornitura in oggetto il CIG quadro è il seguente: 94868750EA, mentre il CIG derivato, acquisito dall'Ente, è il n. Z363D25F88;

Verificato che la ditta è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come attestato dal DURC (n. protocollo Inail 39521473 con scadenza validità 07/11/2023) agli atti d'ufficio e che gli altri requisiti sono stati verificati dalla centrale di committenza regionale;

Visto il D.lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 che disciplinano, rispettivamente, le competenze affidate ai dirigenti degli enti locali e l'assunzione degli impegni di spesa;

ATTESTATO che i sottoscritti non versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI ADERIRE** alla Convenzione Rep. n. 80 del 26/05/2023, Prot. 4269 Sardegna Cat, per la fornitura di carta ecologica e riciclata formato A4 e A3, per gli uffici Comunali, per la quale è stato individuato il soggetto aggiudicatario nell'impresa – Valsecchi Cancelleria S.r.l., come esplicitato in premessa;
3. **DI AUTORIZZARE** l'ordinativo on line di € 2.851,45 per la fornitura di carta con l'impresa Valsecchi Cancelleria S.r.l, con sede in Milano, tramite la funzionalità Convenzione attiva su Sardegna Cat;
4. **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:

⇒ Esercizio finanziario di esigibilità: 2023

⇒ Capitolo: 180 imp. 1230

⇒ Descrizione: Fornitura carta ecologica e riciclata in risme formato A4 e A3

⇒ Importo: € 2.851,45

5. **DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale stabilendo che le condizioni contrattuali sono quelle indicate nella convenzione;
6. **DI DARE ATTO** che il CIG originario è il 94868750EA mentre quello derivato assegnato alla procedura reca il numero: Z363D25F88;
7. **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
8. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;
9. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento
Funedda Rossella

Il Responsabile del Servizio
Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Monni Silvestra

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal al

Il Responsabile del Servizio
F.to Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Monni Silvestra