



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizio Risorse Finanziarie e Personale**

**DETERMINAZIONE n°41 del 20-06-22**

Reg. generale 904

**OGGETTO:** Adesione Convenzione quadro Rep n.129 del 10.10.2019 Prot.8727 Sardegna Cat per la fornitura di carta ecologica e riciclata formato A4 - Icart S.r.l.(CIG quadro: CIG 7737016395) - CIG derivato: ZF036DB600

### **Il Responsabile del Servizio**

Visto il Decreto Sindacale n.6 del 07.12.2021, di proroga dell'incarico di responsabile del Servizio Finanziario e del Personale;

Preso atto che al servizio provveditorato compete il tempestivo e continuativo approvvigionamento della carta per gli uffici comunali;

Dato atto che con determinazione n 126 del 14.06.2022 reg gen n.880 l'ufficio di piano ha delegato il servizio provveditorato all'acquisto di carta formato A4 da destinare all'ufficio di piano imputando la spesa di € 709,02 sul capitolob 1699 imp. n.513/2019;

Evidenziato che alla data del 20.06.2022 la giacenza di magazzino consta di n. 235 risme carta A4 ecologica, zero carta A4 riciclata e n.8 risme carta A3 e che occorre procedere con estrema urgenza a rimpinguare tali scorte;

Considerato necessario provvedere ad acquistare n.500 risme carta formato A4, di cui 400 ecologica e 100 riciclata (rispettivamente l'80% e il 20% della fornitura) e n.50 rime di carta A3 ecologica onde evadere tempestivamente, alle richieste avanzate dai vari uffici, al fine di garantire l'espletamento delle normali attività d'ufficio;

Visto il Decreto del Ministero dell'Ambiente del 04/04/2013 e s.m.i. (Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia);

Verificato che la Centrale di Acquisto Territoriale della Regione Sardegna, a seguito di una procedura aperta informatizzata, ha stipulato una Convenzione quadro Rep n.129 del 10.10.2019 Prot.8727 (CIG 7737016395), per la fornitura di carta in risme ecologica e carta riciclata (formato A3 e A4) destinata alle Amministrazioni pubbliche, aventi sede nel territorio della Regione Sardegna, della quale risulta aggiudicataria l'impresa Icart S.r.l. - Via della Solidarietà n° 1 - 07018 Pozzomaggiore (SS) - P. Iva 01654620903;

Dato atto che l'art. 17 comma 9 della succitata Convenzione quadro disciplina la revisione prezzi ai sensi del sopracitato art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e che tale revisione è stata approvata con determinazione della Regione Sardegna n. 233 Protocollo n. 3614 del 11/05/2022, tenuto conto dell'aumento dei prezzi derivante dal caro carburante, quest'ultima da considerarsi facente parte integrante del presente atto;

Rilevato che in riferimento ai requisiti di sostenibilità ambientale, la convenzione in argomento riguarda carta in risme conforme ai CAM di cui al D.M. del 4/04/2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3/05/2013;

Precisato che la Convenzione prevede diverse modalità di consegna per un quantitativo minimo ordinabile e consegnabile non inferiore per ciascun luogo/punto di consegna pari a 100 risme (equivalenti a 20 scatole da 5 risme ciascuna) per il formato A4 e 50 (equivalenti a 10 scatole da 5 risme ciascuna) per il formato A3 che i prezzi di riferimento sono i seguenti:

- Carta STEINBEIS - Classic White in risme Riciclata formato A4 (min 100) consegna al piano/piani diversi: € 3,98(escl. Iva);
- Carta BURGO-Repro Rossa in risme Ecologica formato A4 (min 100) consegna al piano/piani diversi: € 3,98 (escl. Iva);
- Carta in risme Ecologica formato A3 (min 50) consegna al piano/piani diversi: € 8,06 (escl. Iva);

Atteso che la somma complessiva di € 2.919,46 trovacopertura finanziaria sul capitolo di spesa n.180 e sul capitolo1699;

Considerato che in virtù dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art 32 del Dlgs n. 50/2016, vengono individuati ed indicati i seguenti elementi e procedure ai fini dell'affidamento della fornitura succitata: a) Oggetto del contratto: Fornitura carta ecologica in risme; b) Fine: garantire il funzionamento degli uffici comunali e dell'ufficio di piano; c) Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto mediante adesione Convenzioni attive presenti su Sardegna CAT; d) Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti della normativa vigente; e) Criterio di selezione: affidamento diretto.

Ritenuto pertanto necessario aderire alla convenzione-quadro, allegata al presente atto depositata agli atti dell'ufficio, stipulata da Sardegna Cat, per la fornitura della carta di cui sopra, trasmettendo alla Ditta Icart S.r.l. (P. Iva 01654620903) l'ordinativo tramite piattaforma telematica Sardegna Cat;

Rilevata l'urgenza di procedere alla fornitura in argomento in vista dell'esaurimento delle scorte presenti in magazzino;

Dato atto che per la fornitura in oggetto il CIG quadro è il seguente 7737016395, mentre il CIG derivato, acquisito dall'Ente, è il n. ZF036DB600;

Verificato che la ditta è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come attestato dal DURC (n. protocollo Inps\_31616764 con scadenza validità 06/10/2022) agli atti d'ufficio e che gli altri requisiti sono stati verificati dalla centrale di committenza regionale;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, né dei soggetti indicati dall'art.7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

Attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art.7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90;

Attestata la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 che disciplinano, rispettivamente, le competenze affidate ai dirigenti degli enti locali e l'assunzione degli impegni di spesa;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 26.05.2021 avente ad oggetto "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2021/2023 di cui all'art. 11 del D. Lgs.118/2011 e relativi allegati";

Visti, inoltre

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- la L.R. n.8 del 13.03.2018 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato con deliberazione n.24 del 25.05.2013;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 30/03/2017;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DETERMINA**

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di aderire alla Convenzione quadro Rep n.129 del 10.10.2019 Prot.8727 Sardegna Cat, per la fornitura di carta ecologica e riciclata formato A4 e A3, per gli uffici Comunali, per la quale è stato individuato il soggetto aggiudicatario nell'impresa Icart S.r.l. di Pozzomaggiore (SS), come esplicitato in premessa;

3. Di autorizzare l'ordinativo on line di € 2.919,46 per la fornitura di carta con l'impresa Icart srl, con sede a Pozzomaggiore (SS), tramite la funzionalità Convenzione attiva su Sardegna Cat;
4. Di imputare la somma di € 709,02 capitolo 1699 imp.n.513/2019;
5. Di impegnare la somma di € 2.210,44 al lordo di Iva del 22%, sul capitolo 180 Imp.639/2022 del redigendo Bilancio 2022-2024, a favore dell'impresa Icart srl;
6. Di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto stabilendo che le condizioni contrattuali sono quelle indicate nella convenzione;
7. Di dare atto che il CIG originario è il 7737016395 mentre quello derivato assegnato alla procedura reca il numero CIG ZF036DB600;
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di

Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
--

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio F.to Dr.ssa Monni Silvestra
---

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n.                      dal 20-06-2022                      al                      05-07-2022

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Monni Silvestra