

COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

Provincia del Sud Sardegna

Servizio Affari Generali

Piazza Risorgimento, 18 CAP. 09020 Villanovafranca

Tel.: 0709307592 - 9307627 Fax.: 0709367253

E-Mail: prot.villanovafranca@tiscali.it - PEC: protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it

LETTERA DI INVITO - DISCIPLINARE DI GARA RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER RDO SU MERCATO ELETTRONICO DEL CAT SARDEGNA - Rfq n°374126 - PER L' AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI COPERTURA ASSICURATIVA DEI RISCHI:

- **Lotto n. 1: Responsabilità Civile Vs terzi e prestatori di lavori (RCT/RCO)** - Codice CIG: Z5431A855A;
- **Lotto n. 2: All Risks beni immobili e mobili** - Codice CIG Z6D31A8635;
- **Lotto n. 3: Infortuni cumulativa** - Codice CIG ZBB31A86A4;
- **Lotto n. 4: Auto rischi diversi** - Codice CIG ZFA31A86F4;
- **Lotto n. 5: RC Auto garanzie accessorie e auto rischi diversi** - Codice CIG Z9B31A9A73;

Denominazione: Comune di Villanovafranca

Area di riferimento: Amministrativa-Affari Generali

Responsabile del Servizio: Castangia Matteo

Indirizzo: Piazza Risorgimento n. 18 – 09020 Villanovafranca (SU)

Località: Villanovafranca (SU)

Stato: Italia

Codice fiscale: 00517980926

Telefono: 0709307592

Fax: 0709367253

Sito web ufficiale: www.comune.villanovafranca.ca.it

E:mail: prot.villanovafranca@tiscali.it

Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it

Per l'acquisizione dei servizi in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma Sardegna CAT (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna).

La procedura di cui sopra è stata indetta con Determina del Responsabile del Servizio AAGG n. 127 del 9/06/2021.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera b) e del comma 6 del D.Lgs.n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), con applicazione del **criterio di aggiudicazione del MINOR PREZZO**, ai sensi dell'art 95 comma 4 del Codice, con invito a presentare offerta (RDO) rivolto agli operatori economici iscritti al del CAT SARDEGNA (www.sardegnaecat.it) e abilitati, alla data dell'inoltro dell'invito, per la **categoria merceologica "AL28 Servizi assicurativi"**.

Preventivamente all'inoltro del presente invito è stata data opportuna pubblicità mediante AVVISO pubblicato sul profilo committente del Comune di Villanovafranca nella sezione "Bandi e Gare", al fine di consentire la massima apertura alla concorrenza.

L'affidamento è soggetto alle disposizioni previste dal presente disciplinare di gara, dal capitolato speciale d'appalto, dalle Regole del sistema di e-procurement del CAT per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016, dal D.lgs. n. 82/2005, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati in materia di firma digitale, dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Il presente disciplinare contiene norme relative alle modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché eventuali ulteriori informazioni relative all'affidamento in oggetto. Il luogo di svolgimento è il Comune di Villanovafranca.

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SARDEGNA CAT, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.

La documentazione di gara è disponibile per i soggetti invitati sulla piattaforma di e-procurement SARDEGNA CAT rinvenibile all'indirizzo www.sardegncat.it.

Chiarimenti

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura di gara relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti per posta elettronica al seguente indirizzo:

sardegncat@regione.sardegna.it, facendo esplicito riferimento all'oggetto della procedura di gara, entro e non oltre entro la data, l'ora e il giorno previsti nella RDO, tramite la funzionalità "Messaggi" presente all'interno del sistema, una volta registrati e abilitati.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite e pubblicate sul sito www.sardegncat.it, nella sezione relativa alla procedura.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'interno del sistema di messaggistica della piattaforma di e Procurement SARDEGNA CAT e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, **GEIE**, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di **consorzi** di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di **avvalimento**, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di **subappalto**, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'espletamento dei seguenti servizi:

- **Lotto n. 1**: Affidamento del servizio di copertura assicurativa **Responsabilità Civile Vs terzi e prestatori di lavori (RCT/RCO)** - Codice CIG: Z5431A855A (per la situazione sinistri vedasi Capitolato d'appalto allegato);
- **Lotto n. 2** : Affidamento del servizio di copertura assicurativa **All Risks beni immobili e mobili** - Codice CIG Z6D31A8635 (per la situazione sinistri vedasi Capitolato d'appalto allegato);
- **Lotto n. 3**: Affidamento del servizio di copertura assicurativa **Infortuni cumulativa** - Codice CIG ZBB31A86A4 (per la situazione sinistri vedasi Capitolato d'appalto allegato);
- **Lotto n. 4**: Affidamento del servizio di copertura assicurativa **Auto rischi diversi** - Codice CIG ZFA31A86F4 (per la situazione sinistri vedasi Capitolato d'appalto allegato);
- **Lotto n. 5**: Affidamento del servizio di copertura assicurativa **RC Auto garanzie accessorie e auto rischi diversi** - Codice CIG Z9B31A9A73 (per la situazione sinistri vedasi Capitolato d'appalto allegato);

I servizi in questione devono essere prestati unicamente alle condizioni normative stabilite nei capitolati speciali, costituenti parte integrante e sostanziale della documentazione di gara, rispetto ai quali **non sono ammesse varianti**.

Codice CPV: 66510000-8 Servizi Assicurativi.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0 in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale e quindi non sono previsti i rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008.

2. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

L'appalto ha validità:

- **Lotto n. 1** per i servizi di copertura **Responsabilità Civile Vs terzi e prestatori di lavori (RCT/RCO)**: Triennale con decorrenza dalle ore 24.00 del 30/06/2021 alle ore 24.00 del 30/06/2024;
- **Lotto n. 2** per i servizi di copertura assicurativa **All Risks beni immobili e mobili**: Triennale con decorrenza dalle ore 24.00 del 30/06/2021 alle ore 24.00 del 30/06/2024;
- **Lotto n. 3** per i servizi di copertura assicurativa **Infortuni cumulativa** con decorrenza dalle ore 24.00 del 30/06/2021 alle ore 24.00 del 30/06/2024;
- **Lotto n. 4** per i servizi di copertura assicurativa **Auto rischi diversi**: Triennale con decorrenza dalle ore 24.00 del 30/06/2021 alle ore 24.00 del 30/06/2024;
- **Lotto n. 5** per i servizi di copertura assicurativa **RC Auto garanzie accessorie e auto rischi diversi** Triennale con decorrenza dalle ore 24.00 del 30/06/2021 alle ore 24.00 del 30/06/2024.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

Gli importi a base di gara dei singoli lotti sono i seguenti:

- **Lotto n. 1 (Responsabilità Civile Vs terzi e prestatori di lavori (RCT/RCO))**: Importo a base di gara **€ 15.000,00**, quale premio triennale onnicomprensivo di ogni onere, pari ad **€ 5.000,00**, quale premio annuo onnicomprensivo di ogni onere.
- **Lotto n. 2 (All Risks beni immobili e mobili)**: Importo a base di gara **€ 10.500,00**, quale premio triennale onnicomprensivo di ogni onere, pari ad **€ 3.500,00**, quale premio annuo onnicomprensivo di ogni onere.
- **Lotto n. 3 (Infortuni cumulativa)**: Importo a base di gara **€ 3.600,00**, quale premio triennale onnicomprensivo di ogni onere, pari ad **€ 1.200,00**, quale premio annuo onnicomprensivo di ogni onere;
- **Lotto n. 4 (Auto rischi diversi)**: Importo a base di gara **€ 3.000,00**, quale premio triennale onnicomprensivo di ogni onere, pari ad **€ 1.000,00**, quale premio annuo onnicomprensivo di ogni onere;

- **Lotto n. 5 (RC Auto garanzie accessorie e auto rischi diversi):** Importo a base di gara € **6.000,00**, quale premio triennale onnicomprensivo di ogni onere, pari ad € **2.000,00**, quale premio annuo onnicomprensivo di ogni onere;

L'importo a base di gara è pertanto costituito dal premio assicurativo da pagare per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 35, comma 14, del Codice, **con obbligo di ribasso**.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nel Capitolato speciale di polizza e nei relativi allegati.

4. DOCUMENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)

La RDO è integrata dai seguenti documenti:

1. Il presente **disciplinare/lettera di invito** che stabilisce le condizioni particolari della RDO;
2. Il **Modello A**, istanza di partecipazione/dichiarazioni da rendere in sede di RDO;
3. Il **Modello B** dichiarazione di offerte economiche;
4. Allegati **Capitolati** speciali di copertura assicurativa: Alleg. C1 Lotto 1 "**Responsabilità Civile Vs terzi e prestatori di lavori (RCT/RCO)**"; Alleg. C2 Lotto 2 "**All Risks beni immobili e mobili**"; Alleg. C3 Lotto 3 "**Infortuni cumulativa**"; Alleg. C4 Lotto 4 "**Auto rischi diversi**"; Alleg. C5 Lotto 5 "**RC Auto garanzie accessorie e auto rischi diversi**";
5. Patti di integrità;
6. Dichiarazione Informativa Privacy;
7. Statistica sinistri 31.12.2015 - 31.03.2021 (lordo franchigia) relativa al LOTTO1;
8. Statistica sinistri 31.12.2015 - 31.03.2021 (lordo franchigia) relativa al LOTTO 4;
9. Elenco mezzi relativo al LOTTO 5;;
10. DGUE.

Tutta la documentazione è stata trasmessa congiuntamente alla lettera d'invito agli operatori economici invitati.

Tuttavia, sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso l'ufficio **Affari Generali** dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 previo appuntamento **telefonico** al numero 0709307592 o tramite **mail**: m.orruc@comune.villanovafranca.ca.it – s.ardu@comune.villanovafranca.ca.it villanovafranca@gmail.com o **PEC**. protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it

5. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma Sardegna CAT. (Servizio provveditorato - Dir. Gen. enti locali e finanze della Regione Sardegna).

Aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016. Resta inteso che **non sono ammesse offerte pari o in aumento** rispetto agli importi posti a base di gara e che i premi annui offerti devono essere comprensivi di tutti gli oneri di natura fiscale. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione di uno o più lotti al medesimo offerente. L'Amministrazione, inoltre, procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati, riservandosi, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter del D.lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di **esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, c.17 della L. 190/2012.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

1. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs.vo n° 50/2016. Tale requisito dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs n° 50/2016:

1. Iscrizione nel Registro Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio delle assicurazioni nei rami cui si riferisce la partecipazione o in un Registro professionale o Commerciale dello Stato di residenza;
2. Possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS, all'esercizio delle assicurazioni nei rami cui si riferisce la partecipazione.

c) Requisiti di carattere tecnico professionale (art. 83 comma 1, lett. b) del D. Lgs.vo n° 50/2016):

1. Aver prestato, senza demerito, nel triennio 2018/2020 servizi assicurativi oggetto della gara a favore di Pubbliche Amministrazioni, per un importo pari ad **€ 15.000,00** per il lotto n. 1 (servizio di copertura assicurativa **Responsabilità Civile Vs terzi e prestatori di lavori (RCT/RCO)**); per un importo pari ad **€ 10.500,00** per il lotto n. 2 (servizio di copertura assicurativa **All Risks beni immobili e mobili**); per un importo pari ad **€ 3.600,00** per il lotto n. 3 (servizio di copertura assicurativa **Infortuni cumulativa**); per un importo pari ad **€ 3.000,00** per il lotto n. 4 (servizio di copertura assicurativa **Auto rischi diversi**); per un importo pari ad **€ 6.000,00** per il lotto n. 5 (servizio di copertura assicurativa **RC Auto garanzie accessorie e auto rischi diversi**).

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto. Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

7. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Le Società interessate possono partecipare alla gara come:

1. Imprese singole;
2. Raggruppamento temporaneo di concorrenti (R.T.I.) ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016.
3. Coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del C.C.

Nelle ipotesi di raggruppamento e coassicurazione deve essere garantita la copertura del 100% dei rischi che ne formano parte, con quota di ritenzione non inferiore al 50% relativamente alla Capogruppo Mandataria o Coassicuratrice delegataria e con ritenzione della quota residua da parte della Compagnia Coassicuratrice Delegante o Mandante.

Alle imprese che presentino l'offerta in coassicurazione o in raggruppamento è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento, pena l'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino nelle condizioni summenzionate.

8. DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte presenti sulla piattaforma Sardegna CAT per il servizio richiesto, dovranno presentare la propria migliore offerta economica per l'espletamento dei servizi in oggetto, per uno, alcuni o tutti i lotti, **entro i termini indicati nella RDO a sistema**.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso la piattaforma Sardegna CAT.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata del CAT Sardegna.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso). A tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.
- Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano l'art. 83, comma 3 e l'art. 86 comma 2, lett. a) del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la messaggistica all'interno del Cat Sardegna o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti in sede di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, come modificato dall'articolo 1, comma 1, lettera v), numero 1), del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;

in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. In caso di verifica che abbia dimostrato la sussistenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 su richiamato, l'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori.

9. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

9.1 - GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta è corredata da:

1. una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base d'appalto, relativa a ciascun singolo lotto per cui si presenta offerta, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice, di importo pari a:

Ramo	Importo cauzione
Lotto n. 1 (Responsabilità Civile Vs terzi e prestatori di lavori (RCT/RCO))	€. 300,00
Lotto n. 2 (All Risks beni immobili e mobili)	€. 210,00
Lotto n. 3 (Infortuni cumulativa)	€. 72,00
Lotto n. 4 (Auto rischi diversi)	€. 60,00
Lotto n. 5 (RC Auto garanzie accessorie e auto rischi diversi)	€. 120,00

2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Tali garanzie potranno essere costituite, a scelta dell'offerente, secondo una delle modalità stabilite pag. 10 dal medesimo articolo 93 del citato decreto e verranno svincolate nei modi prescritti dalla normativa vigente. In particolare, qualora costituite mediante fideiussione bancaria, o polizza assicurativa fideiussoria, oppure rilasciate da un Intermediario Finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 3851 dovranno espressamente contenere:

- espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o alla coassicurazione;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (G.U. del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratto tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d. lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- prevedere espressamente

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta;
3. la validità per almeno 180 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle offerte;
4. l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
5. l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia come prevista e quantificata dall'art. 103 del Codice (cauzione definitiva), qualora l'offerente risulti aggiudicatario; ai sensi dell'art. 93 comma 8, secondo periodo, del Codice, il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti>
- nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria comunale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In tale ipotesi si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

In caso di pagamento in contanti il relativo versamento dovrà essere effettuato sul c/c bancario della tesoreria comunale presso il **Banco di Sardegna Spa Ag. Villanovafranca IBAN IT03Q010158640000000016200 intestato a Comune di Villanovafranca**. In tale ipotesi dovrà essere allegata la relativa ricevuta del versamento/bonifico.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice. In tale ipotesi, dovrà essere allegata la copia della Certificazione di Qualità dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000. In alternativa, il possesso della suindicata Certificazione potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000. Nell'ipotesi di partecipazione in RTI costituito o costituendo e/o in coassicurazione, al fine di poter usufruire della suindicata riduzione, la copia del Certificato di Qualità, ovvero, la dichiarazione sostitutiva della stessa certificazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese partecipanti al RTI e/o alla coassicurazione.

Si applicano le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata/coassicuratrice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. In caso di partecipazione a più lotti i concorrenti possono presentare autonome e distinte garanzie provvisorie per ciascun lotto cui intendono partecipare, ovvero, in alternativa un'unica garanzia provvisoria di importo pari alla somma degli importi stabiliti per ciascun lotto cui partecipano; in tale caso, nella garanzia provvisoria, in qualsiasi forma costituita, deve necessariamente essere indicata la gara ed i singoli lotti cui si riferisce la garanzia.

Nel caso in cui il concorrente abbia fornito un'unica garanzia provvisoria per la partecipazione a più lotti, la stessa verrà svincolata solamente ad avvenuta aggiudicazione di tutti i lotti coperti dalla garanzia.

9.2 - GARANZIE DI ESECUZIONE

La società aggiudicataria dovrà costituire, per il lotto aggiudicato, una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% ai sensi del c.1 dell'art. 103 del D.Lgs. pag. 12 50/2016 s.m.i.. In tale ipotesi, vale quanto precisato per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria nelle forme e contenuti previsti dall'art.103 del D.Lgs. n.50/2016 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto con i modi e nei tempi che saranno assegnati dalla stazione appaltante, l'Operatore economico perderà il diritto alla stipula e la stazione appaltante revocherà l'aggiudicazione con provvedimento: in tal caso saranno interpellati progressivamente i concorrenti successivi in graduatoria.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà in modalità telematica seguendo i passi del sistema Sardegna CAT.

A conclusione della seduta, e salvo soccorso istruttorio, si procederà alla pubblicazione del provvedimento relativo ai soggetti ammessi e/o esclusi alla fase successiva (apertura offerte economiche).

Nel caso di soccorso istruttorio ex art 83 comma 9 del D.Lgs.n. 80/2016, ovvero nel caso in cui la documentazione presentata dall'operatore economico fosse carente, il partecipante verrà invitato a provvedere alla integrazione della documentazione.

Successivamente alla pubblicazione degli ammessi/esclusi ai sensi dell'art 29 del Codice, si procederà all'apertura delle offerte economiche.

L'aggiudicazione diventerà efficace solo a seguito dell'esito positivo della verifica dei requisiti di partecipazione alla gara.

Qualora, a seguito delle prescritte verifiche, si riscontri che il concorrente primo in graduatoria non possiede tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, il Comune procederà con l'esclusione del concorrente dalla gara nonché con l'aggiudicazione del concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'art .32 comma 10 e 14 del Codice, il contratto verrà stipulato dopo la verifica dei requisiti, nella forma dello scambio di lettera commerciale.

L'operatore economico aggiudicatario, nel termine indicato nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà produrre a questo Comune, al fine di precedere alla stipula del contratto, la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti all'art. 113 del codice dei contratti e nel Capitolato Speciale d'appalto.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13 del giorno 24 giugno 2021** mediante la piattaforma SARDEGNA CAT sul sito www.sardegncat.it Ogni operatore economico invitato dovrà presentare una sola offerta, firmata digitalmente a pena di esclusione.

L'offerta presentata nel portale di cui sopra è composta da due buste elettroniche:

BUSTA "A": - Documentazione amministrativa (Busta di qualifica);

BUSTA "B": - Offerta economica (Busta economica).

1. BUSTA "A" - Documentazione amministrativa

La Documentazione amministrativa dovrà contenere i seguenti documenti:

1.1 Istanza di partecipazione (obbligatoria), resa sotto forma di **Dichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. La dichiarazione sarà formulata utilizzando il modello **Allegato A**;

1.2 Copia attestazione di bollo (obbligatoria): Il concorrente al fine di attestare l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, qualora non sia stata applicata alla domanda di partecipazione e dichiarazioni (Allegato A) deve allegare copia scansionata o virtuale del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. In riferimento alla compilazione occorre precisare che:

Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, dev'essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:

- Ragione sociale: Comune di Villanovafranca

- Comune: Piazza Risorgimento, 18

- Provincia: SUD SARDEGNA

- Codice fiscale: 00517980926

- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD;

- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2021 e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG della gara;

- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il numero 456T

- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo

- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00)

1.3 Capitolato/Capitolati speciale/i di polizza assicurativa (obbligatorio) firmati digitalmente per accettazione;

1.4 Patto di integrità (obbligatorio): sottoscritto dal legale rappresentante della Società partecipante ovvero, in caso di RTI, dal soggetto al quale è stato conferito mandato collettivo speciale di rappresentanza, denominato mandatario, ovvero, in caso di RTI costituendo, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che intendono costituirsi;

1.5 Dichiarazione Informativa Privacy: Inserire nella Busta "Documentazione Amministrativa" la dichiarazione sulla privacy di cui al Regolamento 679/2016/UE, debitamente firmata digitalmente in segno di accettazione, in conformità al relativo allegato facente parte dei documenti di gara. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio e simili;

1.6 Cauzione provvisoria (obbligatoria): ai sensi dell'art. 93, comma 1, del Codice. Si rinvia a quanto previsto nella sezione "GARANZIA PROVVISORIA" della presente lettera d'invito/disciplinare;

1.7 DGUE (obbligatorio) compilato nelle parti che interessano:

L'utilizzo dell'Allegato DGUE è obbligatorio. Il DGUE che dovrà essere compilato corrisponde allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione sulla piattaforma telematica.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

2. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
3. dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE";
4. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
5. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
6. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

7. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
8. dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto relativo della presente Lettera di invito;

Parte III – Motivi di esclusione.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni che determinano l'esclusione dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 80 del Codice (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter, del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue, se pertinente:

9. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale richiesto nella presente Lettera di invito;
10. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
11. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
12. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

13. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
14. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
15. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

1.8 Procura (eventuale);

1.9 Documentazione in caso di avvalimento (eventuale);

1.10 Documentazione in caso di sub appalto (eventuale);

1.11 Certificazione ISO di qualità per poter beneficiare delle riduzioni sull'importo della cauzione (eventuale);

1.12 Documento identità del sottoscrittore (obbligatorio).

2. BUSTA “B” – Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere caricata direttamente sulla piattaforma informatica di Sardegna Cat, specificando l'importo offerto (**Allegato B**).

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa

irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale dell'Impresa, munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di qualifica.

Non sono ammesse alla procedura:

- 1 le imprese che presentano offerte nelle quali sono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nel capitolato e in tutta la documentazione di gara, ovvero che sono sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscono, modificano e/o integrano le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- 2 le imprese concorrenti che offrono un valore economico pari o superiore a quello indicato per ciascuno dei due lotti quale base d'asta.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- 3 procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- 4 non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- 5 sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente.

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi di e-procurement per le Amministrazioni – Procedura di Acquisto tramite RDO aggiudicata con il criterio dell'offerta del minor prezzo.

Le offerte saranno esaminate da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione.

Tuttavia l'aggiudicazione sarà vincolante per la ditta sin dal momento della redazione del verbale di gara mentre per l'ente sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli effettuati.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

I° Fase: valutazione adempimenti formali.

Nel giorno e ora stabiliti nella RdO l'autorità che presiede la gara procederà all'apertura dei plichi per la verifica della documentazione richiesta e della sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara e quindi:

- a) apertura delle buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa;
- b) verifica della presenza della documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara – Condizioni particolari di RdO;
- c) in caso di mancanza incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni e a sospendere la seduta fissando al data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti attraverso la piattaforma Sardegna Cat. Nella seduta successiva, si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal Regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

II° Fase apertura buste offerta economica:

Al termine della precedente fase di gara si procederà con l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica relativamente alle sole ditte ammesse.

- 1) valutazione offerta economica: lettura dei ribassi contenuti nelle offerte economiche degli operatori economici partecipanti e determinazione dell'offerta più vantaggiosa.

In caso di offerte identiche si procederà a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23/5/24 n. 827. In seduta pubblica, si procederà alla formalizzazione della graduatoria di merito tramite il sistema Sardegna Cat in base alla quale definisce l'aggiudicazione dell'appalto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 del Codice la Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, fatto salvo quanto previsto all'art. 36, comma 6 ter, del Codice come modificato dal decreto legge 18 aprile 2019, n. 32..

In caso di parità di offerta economica, la stazione appaltante procede al sorteggio, con le modalità che verranno previamente comunicate, per l'individuazione della ditta aggiudicataria.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, del Codice).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, dovrà essere stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica. Verranno poste a carico del fornitore le spese di bollo, secondo le tariffe di legge.

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 13, del Codice, la ditta aggiudicataria s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione appaltante e previo pagamento di rateo puro di premio.

11. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

12. CLAUSOLA BROKER

Il Comune di Villanovafranca ha affidato la gestione delle presenti polizze alla società di brokeraggio ad **Assiteca S.p.A. Sede Legale in Milano, Via Sigieri 14**, - filiale di Livorno, P.zza Damiano Chiesa, 41, mandatario incaricato dal Contraente per la gestione ed esecuzione del contratto, quale intermediario ai sensi dell'art. 109 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 209/2005.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti alla presente assicurazione saranno svolti per conto della Contraente dal predetto Broker.

I pagamenti dei premi verranno effettuati dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato alla Compagnia

Per quanto sopra, al Broker sarà corrisposta, ad esclusivo carico della Compagnia Assicuratrice, la provvigione indicata nei capitoli speciali.

13. DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

Non è stato redatto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.), di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto le modalità di erogazione del servizio escludono la possibilità di interferenze.

14. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

15. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, esperite le verifiche e i controlli previsti dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione definitiva verrà pubblicata sul sito web dell'Amministrazione Comunale e comunicata ad ogni singolo partecipante tramite il sistema di messaggistica di Sardegna Cat e tramite posta elettronica certificata.

16. SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata con la sottoscrizione della Polizza assicurativa e dei relativi allegati (Capitolato speciale d'appalto). Le spese contrattuali sono a totale carico dell'aggiudicatario.

17. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento e nel capitolato speciale d'appalto si rinvia a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti alla piattaforma Sardegna CAT nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

18. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Villanovafranca – Piazza Risorgimento n. 18 - P. IVA/C.F. 00517980926 Tel 0709307592 fax 0709367253 – PEC: protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it - Posta elettronica: prot.villanovafranca@tiscali.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società Fondazione Logos PA - P.I. 02404510808 Via Lia, 13 – 89100 Reggio Calabria info@logospa.it - fondazione-logospa@lepgpec.it.

Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Villanovafranca;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax

(+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdp.it

19. RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE.

Per informazioni relative ai servizi è possibile contattare l'Istruttore Direttivo Sig.ra Ardu Sandra, telefono: 070/9307592 - e-mail: s.ardu@comune.villanovafranca.ca.it.

Il Responsabile del Servizio
Matteo Castangia