



COMUNE DI TEULADA

PROVINCIA SUD SARDEGNA



070.9270029



070.9270049



www.comune.teulada.ca.it



tecnicoappalti@comune.teulada.ca.it

SETTORE LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA – EDILIZIA

Teulada li 20/11/2020 prot. n. 0014475

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

**Servizi tecnici di ingegneria e architettura - progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione riferiti all'intervento di
"Riqualificazione delle strade del centro storico"**

C.I.G.	8503418A83
C.U.P.	I31B20000500004



DETERMINA A CONTRARRE

Con determina a contrattare n. 932 del 11/11/2020 del Responsabile del settore lavori pubblici, questa Amministrazione ha stabilito di affidare i servizi di architettura e ingegneria (progetto definitivo, esecutivo, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità, certificato di regolare esecuzione) riferiti all'intervento denominato "Riqualficazione delle strade del centro storico" – Importo finanziamento € 1.400.000,00.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta informatizzata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

PORTALE SARDEGNA CAT

La procedura si svolgerà mediante l'utilizzo del sistema telematico di e-procurement Sardegna-CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una R.D.O. aperta.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti "www.sardegnaecat.it".

Per partecipare alla presente procedura aperta informatizzata l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

1) Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;

2) Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo:

<https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "SardegnaCAT".

Gli Operatori Economici non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, nelle seguenti categorie merceologiche:

AP22AB23 - EDILIZIA - PROGETTAZIONE - Seconda Fascia;

AP22AC23 - EDILIZIA - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE - Seconda Fascia.

AP24AB23 - IMPIANTI - PROGETTAZIONE - Seconda Fascia.

AP24AC23 - IMPIANTI - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE - Seconda Fascia.

AP26AB23 - IDRAULICA - PROGETTAZIONE - Seconda Fascia.

AP26AC23 - IDRAULICA - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE - Seconda Fascia.

La documentazione relativa alla procedura telematica è così identificata:

RdO: rfq_362986 - Servizi tecnici di ingegneria e architettura riferiti all'intervento di riqualficazione delle strade del centro storico.

Bando: tender_214100

Data di Chiusura RdO: 09/12/2020 ore 23:59:00

1. Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: COMUNE DI TEULADA

Indirizzo: Via Cagliari, 59 – 09019 Teulada (SU) - Telefono: 070.9270029 fax 070.9270049

Profilo di committente: <http://www.comune.teulada.ca.it/>

Posta elettronica: tecnicoappalti@comune.teulada.ca.it

Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.teulada.ca.it

2. Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. jr Piero Paolo Medda.

3. Oggetto del servizio, Importo e suddivisione in lotti

Tipo di appalto: Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria.

Classificazione della progettazione: CPV 71250000-5 Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione.

Descrizione: Il presente disciplinare allegato al bando, regola le modalità di svolgimento della procedura aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria riferiti all'intervento di riqualficazione delle strade del centro storico di Teulada – Importo finanziamento € 1.400.000,00.

Luogo di svolgimento del servizio: Comune di Teulada, centro storico.

Codice NUTS ITG27

Natura della prestazione: Le attività professionali che saranno oggetto di conferimento dell'incarico riguardano la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione riferiti all'intervento di riqualficazione delle strade del centro storico.



DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE		IMPORTO
SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA	Progettazione definitiva	€ 48.685,40
	Progettazione esecutiva	€ 30.362,30
	Direzione lavori, misura e contabilità	€ 50.222,71
	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	€ 37.160,42
IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA		€ 166.430,83

L'importo complessivo dei corrispettivi da appaltare per i servizi di ingegneria e architettura, calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" è pari a € 166.430,83 al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA se dovuti.

Sono compresi nel prezzo tutti gli oneri e le alee a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte delle attività ad esso affidate, ivi comprese le spese inerenti agli spostamenti per le attività di verifica, nonché le spese per i contatti tra i progettisti e il Responsabile Unico del Procedimento e quant'altro previsto nel presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, l'importo degli oneri relativi al Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) è pari a € 0,00. (zero/00).

L'operatore economico che concorre alla procedura di affidamento deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione e capacità tecniche e professionali prescritti per ciascuna prestazione di servizi.

Si riporta di seguito la tabella relativa alle caratteristiche e agli importi delle categorie d'opera dei servizi di architettura e ingegneria.

ID opere	Grado di complessità	Codice	Identificazione delle opere	Importo
EDILIZIA	1,2	E.19	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici e attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	€ 561.097,40
IDRAULICA	0,80	D.05	Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale.	€ 341.471,38
IMPIANTI	0,5	IB.08	Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia.	€ 115.606,07
IMPIANTI	0,75	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari, Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa, del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	€ 71.825,15
Costo complessivo lavori				€ 1.090.000,00

Ai fini della costituzione dei Raggruppamenti Temporanei di Progettisti si precisa che la categoria prevalente è la E.19.

L'appalto per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria in argomento è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il finanziamento regionale non prevede la suddivisione in lotti e l'opera va progettata in modo unitario. L'Affidamento unitario, oltre che essere imposto dall'oggetto dell'appalto, assicura una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola l'appalto e garantisce la razionalizzazione della spesa, attraverso una gestione globale del servizio, mentre invece l'esigenza di coordinare diversi operatori economici per i lotti rischia seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto.

4. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Modulistica di gara costituita da:
 - Allegato A.1 – Istanza di partecipazione;
 - Allegato A.2 – Documento di Gara Unico Europeo;
 - Allegato A.3 – Dichiarazione soggetti art. 80 c.3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - Allegato A.4 – Dichiarazione di costituzione RTP/Consorzi/GEIE da costituire;
 - Allegato A.5 – Dichiarazione attestazione requisiti speciali di partecipazione;
 - Allegato A.6 – Dichiarazione avvalimento (ausiliata);
 - Allegato A.7 – Dichiarazione avvalimento (ausiliaria);
 - Allegato - Istruzioni operative SardegnaCat;
 - Allegato - Informativa privacy;
 - Allegato E – Offerta economica;
- Schema di contratto;
- Determinazione dei corrispettivi;
- Patto d'integrità;

Documentazione tecnica (Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 25/09/2020 n. 124) costituita dai seguenti elaborati:

1. Tav 1 – Inquadramento intervento;
2. Tav 2 – Stato di fatto - foto stato attuale;
3. Tav 3 – Stato di progetto - planimetria - piante– sezioni
4. Relazione illustrativa;
5. Relazione tecnica;
6. Quadro economico di progetto;
7. Calcolo sommario di spesa;
8. Prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro. Decreto Legislativo 81/2008

Il progetto di fattibilità tecnico economica è scaricabile al seguente link:

<https://www.comune.teulada.ca.it/?pagina=8&procedimento=187>

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet:

<https://www.sardegnaecat.it>

<https://www.comune.teulada.ca.it>

5. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per il tramite del sistema di messaggistica del portale Sardegna CAT, secondo i termini che sono stabiliti nella RDO aperta.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

6. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma di <https://www.sardegnaecat.it>.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel primo capoverso del presente paragrafo, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate anche qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.teulada.ca.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



7. Durata dell'appalto

Le prestazioni progettuali oggetto dell'appalto devono essere eseguite nei termini di cui appresso:

- consegna del progetto definitivo: n. 90 giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;
- consegna del progetto esecutivo: n. 60 giorni decorrenti dalla data di avvenuta comunicazione di approvazione del progetto definitivo.
- Il termine per l'espletamento del servizio di direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione è collegato alla durata dei lavori.

8. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del DM 263/2016.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

1. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

2. REQUISITI DI IDONEITA PROFESSIONALE:

Gruppo di lavoro: Il numero di professionisti richiesti per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto è di n. 5 (cinque) unità comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiranno il gruppo di lavoro minimo:

- a) n. 1 ingegnere civile;
- b) n. 1 architetto;
- c) n. 1 ingegnere idraulico;
- c) n. 1 geologo;
- d) n. 1 soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

In base a quanto stabilito dal Codice, è richiesto che il professionista che espleta l'incarico di direttore dei lavori svolga anche le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, qualora sia in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente sulla sicurezza. Nel caso in cui il direttore dei lavori non svolga tali funzioni deve nominare almeno un direttore operativo, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, a cui affidarle.

Sono richiesti gli ulteriori requisiti di seguito indicati.

Per il professionista che espleta l'incarico di progettazione e direzione lavori

- a) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nella dichiarazione integrativa, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

- b) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nella dichiarazione integrativa, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

- c) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nella dichiarazione integrativa, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria

- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Gli operatori economici devono indicare, nell'ambito della propria compagine organizzativa le figure soprammenzionate

Requisiti di idoneità professionale	
Iscrizione in ordini professionali/registri E' richiesta l'iscrizione dell'operatore economico presso l'Ordine professionale/Registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. L'attività per la quale l'operatore è iscritto deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi o Registri previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. <u>Deve inoltre essere indicata, nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.</u>	
1) professionisti singoli o associati	a) laurea in ingegneria, architettura e geologia, abilitazione all'esercizio della professione nonché iscrizione al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
2) società di professionisti:	a) di possedere i requisiti previsti dall'art.2 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n.263
3) società di ingegneria:	a) di possedere i requisiti previsti dall'art. 3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n.263 e disporre di almeno un direttore tecnico previsto dai commi 1 e 2 dello stesso articolo. Indicare il nominativo, dati anagrafici completi del suddetto direttore/i tecnico.
4) raggruppamenti temporanei:	a) di possedere i requisiti previsti dall'art.2 e 3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n.263; b) assicurare la presenza ed indicare il relativo nominativo di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti. Per la composizione del RTP si fa rinvio a quanto stabilito nell'art. 4 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263.
5) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett c) e g) del Codice:	Di possedere i requisiti e di rispettare la formazione degli stessi, come previsto dall'art.5 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n.263.
6) Per la sola figura del Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione: il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del Dlgs 81/08.	

N.B. Dovranno essere indicati i professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio sotto elencate, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, degli estremi di iscrizione dei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, tutti in possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs 50/2016.

9. Requisiti di capacità tecnica e professionale

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel bando e nel disciplinare di gara:

9.1 Servizi svolti nell'ultimo decennio

Elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **1,5** volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

ID opere	Codice	Identificazione delle opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
EDILIZIA	E.19	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici e attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	€ 561.097,40	€ 861.646,10
IDRAULICA	D.05	Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale.	€ 341.471,38	€ 512.207,07
IMPIANTI	IB.08	Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia.	€ 115.606,07	€ 173.409,10
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari, Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa, del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	€ 71.825,15	€ 107.737,72

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione autocertificativa dei servizi prestati, con indicazione dei Committenti, degli atti di affidamento, di approvazione, di conclusione o dell'eventuale stato di attuazione del servizio ecc, eventuale % riguardo collaborazioni, ogni altra informazione utile per valutare il servizio, secondo l'allegata tabella:

Categoria del servizio	
Destinazione funzionale	
ID. Opere	
Committente	
Oggetto dei lavori a cui si riferisce il servizio	
Importo lavori progettati	
Soggetto che ha svolto il servizio	
Prestazione effettuata	
Quota di partecipazione - se svolta in RTP	
N. determinazione e contratto di incarico	
Data inizio e fine servizio	
Opera realizzata - Motivare eventuale mancata realizzazione	

9.2 Servizi di punta

Servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,80** volte il valore della medesima.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categorie d'opera	ID Opere DM 17 giugno 2016	Classi e categorie L.143/49	Importo lavori Categorie (€)	Importo requisito (€)
EDILIZIA	E.19	I/d	€ 561.097,40	€ 448.877,92
IDRAULICA	D.05	-	€ 341.471,38	€ 273.177,10
IMPIANTI	IB.08	IV/c	€ 115.606,07	€ 92.484,86
IMPIANTI	IA.01	III/a	€ 71.825,15	€ 57.460,12

Con riferimento al requisito dei “due servizi di punta”, il divieto di frazionamento riguarda il singolo servizio di ogni “coppia di servizi” di punta relativi alla singola categoria e ID che deve essere espletato da un unico soggetto.

Pertanto nel singolo ID, i due servizi di punta possono essere svolti sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi del raggruppamento - mai da tre o più soggetti visto il divieto di frazionamento - per un importo complessivo pari a quello richiesto dagli atti di gara nel singolo ID.

Per i diversi ID, per cui sono richiesti i servizi di punta, deve essere consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento; non è esigibile, infatti, la dimostrazione del requisito per tutte le ID da parte di un solo componente del RTP.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione autocertificativa dei servizi prestati, con indicazione dei Committenti, degli atti di affidamento, di approvazione, di conclusione o dell'eventuale stato di attuazione del servizio ecc, eventuale % riguardo collaborazioni, ogni altra informazione utile per valutare il servizio, secondo l'allegata tabella:

Categoria del servizio	
Destinazione funzionale	
ID. Opere	
Grado di complessità	
Committente	
Oggetto dei lavori a cui si riferisce il servizio	
Importo lavori progettati	
Soggetto che ha svolto il servizio	
Prestazione effettuata	
Quota di partecipazione - se svolta in RTP	
N. determinazione e contratto di incarico	
Data inizio e fine servizio	
Opera realizzata - Motivare eventuale mancata realizzazione	

10. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. Subappalto

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

12. Sopralluogo

Ai fini della presentazione dell'offerta non è obbligatoria la produzione in gara della certificazione dell'avvenuta visita sui luoghi di esecuzione dell'appalto.

13. Garanzia a corredo dell'offerta

Ai sensi dell'art. 93 del Codice dei Contratti, è richiesta la costituzione di una garanzia esclusivamente per i servizi di direzione lavori, misura e contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'intervento, a tutela dell'affidabilità dell'offerta pari al 2% (due percento) del relativo importo posto a base di gara (€ 76.028,58), pari a **€ 1.520,57**.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione. La fideiussione deve essere costituita secondo le modalità indicate nel predetto articolo 93 del Codice.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Teulada.

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere rilasciata a nome di

ciascun componente il RTI o essere rilasciata alla mandataria in nome e per conto proprio e di tutte le mandanti.

Il fideiussore (anche diverso da quello che rilasciato la garanzia provvisoria) dovrà impegnarsi a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto (tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, che di seguito riassuntivamente si riportano con le rispettive percentuali di riduzione:

	beneficio	riduzione
1	possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI CEI ISO 9000	50,00%
2	Essere una micro/piccola/media impresa ovvero un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario costituito esclusivamente da micro/piccole/medie imprese	riduzione 50,00% non cumulabile con la riduzione di cui al punto 1
3	registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)	30% - anche cumulabile con la riduzione di cui al punto 1)
4	in alternativa al punto 3: certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001	20% - anche cumulabile con la riduzione di cui al punto 1)
5	sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067)	15% - anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti
in caso di cumulo delle riduzioni la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.		

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
- le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio:

- la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14. Contributo a favore dell'ANAC

Ai sensi dell'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, come da comunicato del Presidente dell'ANAC del 20 maggio 2020, riguardante l'esonero dalla contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione, non è dovuto alcun contributo per la partecipazione alla presente gara.

15. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio **solo se** i citati elementi erano **preesistenti** e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono **sanabili, solo se preesistenti** e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. Termine e modalità di presentazione delle offerte

La gara si svolgerà con modalità telematica.

Come di seguito precisato l'invio della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica dovrà avvenire in formato digitale con le modalità di seguito elencate.

Scadenza offerte: **09/12/2020 h. 23:59**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n. 82/2005.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

La seduta del Seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà il giorno 11/12/2020 alle ore 10:30 presso la sede legale del Comune di Teulada - Via Cagliari, 59 09019 Teulada (SU).

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

1. Documentazione Amministrativa – “Busta di qualifica”
2. Offerta Tecnica – “Busta Tecnica”
3. Offerta Economica – “Busta Economica”

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale www.sardegnaecat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area “Gare in Busta chiusa (RdO)”;
4. accedere alla sezione “Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti”;
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare “Elenco RdO in busta digitale”, per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su “OK”;

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella **"Busta di Qualifica"**.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella **"Busta Tecnica"**.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere **firmati digitalmente**, potranno avere una **dimensione massima di 10 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella **"Busta Economica"**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar). In caso di partecipazione da parte di concorrenti plurisoggettivi ed in tutti i casi in cui i documenti che devono essere presentati siano in misura superiore ad 1, questi devono essere inseriti, debitamente compilati e sottoscritti, nella sezione **“allegati generici”**.

Il concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive in sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.



Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di sottoscrizione da parte del procuratore è necessario allegare **in alternativa**:

1. l'atto pubblico informatico con la quale la procura è stata conferita;
2. la copia autentica informatica dell'originale cartaceo, firmata digitalmente dal notaio;
3. la scansione firmata digitalmente della procura cartacea, con gli estremi dell'atto notarile, accompagnata dalla dichiarazione del sottoscrittore che la copia informatica è conforme all'originale cartaceo in suo possesso;

Le dichiarazioni dovranno essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA A - Documentazione amministrativa "Busta di qualifica"

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO, fatto salvo il soccorso istruttorio quando possibile, dovranno essere allegati a pena di esclusione i sotto elencati documenti firmati digitalmente:

1. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni

L'istanza di partecipazione alla gara, redatta utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A.1**", dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell'Impresa concorrente. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità delle dichiarazioni di cui all'Allegato A.1

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

2. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale utilizzando il modello di formulario DGUE ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 **“Allegato A.2”**.

Tale documento, sottoscritto digitalmente **a pena di esclusione**, deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/2016 (pubblicato in GUUE 3/16 del 6/1/2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- In caso di avalimento dal soggetto ausiliario.

3. Dichiarazioni integrative

Dichiarazione/i sostitutiva/e di certificazione relative alle fattispecie di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. redatta utilizzando preferibilmente il modulo **“Allegato A.3”**;

4. Patto di Integrità

Ai fini della partecipazione alla gara l'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione, il Patto d'integrità **“Allegato patto di integrità”** sottoscritto con firma digitale, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorzio o raggruppando/raggruppato.

5. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale

Dichiarazione/i sostitutiva/e di certificazione relative al possesso dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 comma 1 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. redatta utilizzando preferibilmente il modulo **“Allegato A.5”**;

6. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 1.520,57** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

7. PassOE

Al fine di poter permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, attraverso il sistema AVCPASS ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico dovrà generare ed allegare alla documentazione amministrativa il proprio PASSOE (contenente l'indicazione della eventuale ditta ausiliaria in caso di ricorso all'avalimento), rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'art. 213, c. 8 del D.Lgs n. 50/2016.

8 Dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni)

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente Disciplinary.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione redatta utilizzando preferibilmente il modulo **“Allegato A.4”** attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Operatore Economico qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - 1.1.a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - 1.1.b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - 1.1.c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo **“Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati”** potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

9. Limitatamente agli offerenti che ricorrono all'avvalimento:

ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa “ausiliaria”).

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico concorrente dovrà compilare l'apposita Sez. C “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)” di cui alla Parte II^a del D.G.U.E “Documento di Gara Unico Europeo”.

Condizioni:

f.1) l'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui all'art. 9;

f.2) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;

f.3) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima:

- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2016;
- si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità previste per lo stesso offerente;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;

f.4) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta



la durata dell'appalto. A tal fine, ai sensi dell'art. 89 c. 1 del Codice e ai sensi dell'art. 88, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Pertanto il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (esempio: i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, il compenso previsto, il regime di responsabilità, ecc.).

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

NB: Saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento per i quali non risulterà possibile l'individuazione dei mezzi concreti e del personale messi a disposizione; in particolare saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento che, con riferimento ai requisiti prestati, recheranno clausole generiche quali, ad esempio, "risorse necessarie di cui è carente il concorrente".

Poiché la norma sancisce la nullità dei contratti di avvalimento che non contengono la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, per tali carenze non sarà ammesso il ricorso al soccorso istruttorio, ex art. 83 c. 9 del Codice, e il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Da presentare inoltre:

- il D.G.U.E "Documento di Gara Unico Europeo" a firma dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla Parte II "Informazioni sull'operatore economico", Sezioni A "Informazioni sull'operatore economico" e B "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico", alla Parte III "Motivi di Esclusione", alla Parte IV "Criteri di selezione" Sezione A "Idoneità" e alla Parte VI "Dichiarazioni finali";
- Dichiarazione ai sensi art. 80 c.3 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. (se ricorre il caso);

10. Certificazioni del sistema di qualità

Ai fini delle riduzioni della cauzione previste all'art. 93, comma 7 del Codice.

11. Marca da bollo

L'operatore economico deve applicare **n. 1 marca da bollo da € 16,00*** (*opportunamente annullata*) su un foglio che contenga la denominazione della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (*denominazione e ragione sociale*). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio.

In alternativa

- l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta di pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

ovvero

- applicare la marca da bollo opportunamente annullata nel riquadro alto a destra dell'offerta economica "Allegato E".

() Nota: Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, l'offerta non in regola con l'imposta di bollo sarà inviata alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.*

CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati:

- a) Con riferimento alla «professionalità e adeguatezza dell'offerta» indicata nei criteri di valutazione dell'offerta tecnica lettera A:

un numero massimo di tre servizi svolti relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ogni singolo servizio deve essere riportato:

- indicazione del committente;
- importo dei lavori oggetto di progettazione e/o direzione lavori e/o coordinamento della sicurezza;
- oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere);
- data di inizio e fine del servizio di progettazione e/o direzione lavori e/o coordinamento della sicurezza;
- atto di approvazione del progetto/approvazione collaudo;
- eventuali contenziosi, ritardi o varianti in corso d'opera con descrizione accurata delle relative cause e motivazioni.

Per ciascun servizio deve essere fornito un numero massimo di due schede formato A3 oppure di quattro schede formato A4 contenenti anche la relazione descrittiva.

- b) Con riferimento alle «caratteristiche metodologiche dell'offerta» indicate nei criteri di valutazione dell'offerta tecnica lettera B:

- Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione.

La relazione descrittiva deve essere composta da massimo n. 3 cartelle in formato A4 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con scrittura carattere "Arial" in corpo non inferiore a 11 punti);

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

L'offerta tecnica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione.

CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l’offerta economica, predisposta preferibilmente secondo il modello “**Allegato E**” al presente bando di gara e dovrà contenere le dichiarazioni relative all’offerta economica, firmate digitalmente, con indicazione del **RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO**, espresso in cifre ed in lettere, **sull'importo posto a base di gara**. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

L’offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione e comunque fino alla stipula del contratto relativamente all’aggiudicatario. L’offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

L’offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione.

17. Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione

Procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante l'utilizzo del sistema telematico e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, con la pubblicazione di una RDO aperta.

L’appalto è aggiudicato in base al CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l’offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l’offerta economica. Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi discrezionali o tabellari.

Nella tabella vengono indicati i “punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice ed i punteggi “punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

A professionalità ed adeguatezza dell'offerta						
	<i>criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti discrezionali</i>	<i>Punti tabellari</i>
A	Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 servizi	40	A1	Professionalità e adeguatezza dei servizi pregressi relativi alla redazione della progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma che siano strumentali alla prestazione dello specifico servizio. Criteri motivazionali: Si riterranno più adeguate quelle offerte il cui contenuto consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, qualità del concorrente, in quanto dimostra: — che il concorrente ha redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di realizzare opere nel più elevato rispetto dell'intento di ottimizzare, nel ciclo di vita dell'opera, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione; — che il concorrente ha svolto ruoli di CSP con modalità che rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di realizzare opere nel più elevato rispetto dell'intento di ottimizzare, nel ciclo di vita dell'opera, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione.	25	
			A2	Professionalità e adeguatezza servizi pregressi relativi alla Direzione Lavori e al Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione. Criteri motivazionali: Si veda il criterio motivazionale A1, ma riferito alla Direzione Lavori e al Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione.	15	
	TOTALE PUNTI					40

ATTENZIONE:

non saranno presi in considerazione i servizi svolti da professionisti diversi da quelli indicati per l'espletamento delle attività oggetto del presente affidamento.

B caratteristiche metodologiche dell'offerta						
B	criterio	punti	n.	sub-criteri di valutazione	punti discrezionali	punti tabellari
	Caratteristiche metodologiche dell'offerta- modalità di esecuzione del servizio	40	B1	Modalità di esecuzione del servizio di progettazione. Sarà considerata migliore la relazioni che illustrerà in modo più preciso, più convincente, più esaustivo le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione	30	
			B2	Modalità di esecuzione del servizio di direzione lavori con riferimento alle attività di controllo in cantiere. Avrà una migliore valutazione la proposta che assicurerà la più frequente presenza in cantiere in termini di numero di giorni alla settimana (con un minimo di 1 giorni e di due ore per giorno) del direttore dei lavori (che dovrà svolgere anche le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione secondo quanto previsto dal presente disciplinare).		Max 6 punti 1 giorni - 0 punti 2 giorni - 1 punti 3 giorni - 3 punti 4 giorni - 5 punti 5 giorni - 6 punti
			B3	Modalità di esecuzione del servizio di Coordinamento della sicurezza. Criteri motivazionali: La valutazione si riferirà alle proposte del concorrente relative specificatamente a: - le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche della sicurezza nelle lavorazioni, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere; - le modalità di esecuzione del servizio in fase di progettazione ed esecuzione; - le modalità di interazione/ integrazione con la committenza; - la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di coordinamento, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali.	4	
TOTALE PUNTI					34	6

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione di seguito riportati:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ottimo	da 0,91 a 1
distinto	da 0,81 a 0,9
buono	da 0,71 a 0,8
discreto	da 0,61 a 0,7
sufficiente	da 0,51 a 0,6

mediocre	da 0,41 a 0,5
insufficiente	da 0,31 a 0,4
gravemente insufficiente	da 0,01 a 0,3
non valutabile	0

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula "bilineare":

(per $A_i \leq A_{soglia}$) $C_i = X (A_i / A_{soglia})$

(per $A_i > A_{soglia}$) $C_i = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti;

$X = 0,80$;

A_{max} = valore del ribasso più conveniente.

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Una volta terminata l'attribuzione dei coefficienti, in relazione a ciascuna offerta, l'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sub-criterio avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = CA1i \times PA1 + CA2i \times PA2 + CB1i \times PB1 + CB2i \times PB2 + CB3i \times PB3$$

dove

P_i = punteggio concorrente i

$CA1i$ = coefficiente criterio di valutazione A1, del concorrente i;

$CA2i$ = coefficiente criterio di valutazione A2, del concorrente i;

$CB1i$ = coefficiente criterio di valutazione B1, del concorrente i;

$CB2i$ = coefficiente criterio di valutazione B2, del concorrente i;

$CB3i$ = coefficiente criterio di valutazione B3, del concorrente i;

$PA1$ = peso criterio di valutazione A1;

$PA2$ = peso criterio di valutazione A2; $PB1$ = peso criterio di valutazione B1.

$PB2$ = peso criterio di valutazione B2.

$PB3$ = peso criterio di valutazione B3.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non è prevista alcuna riparametrazione dei punteggi.

18. Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta a – verifica documentazione amministrativa

Alla prima seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle ditte interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico almeno un giorno prima della data fissata, ovvero a mezzo PEC.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico ovvero a mezzo PEC almeno due giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara istituito ad hoc procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare e controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. Apertura delle buste b e c – valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del Seggio di gara/RUP, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E STIPULA DEL CONTRATTO.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anomala, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara/RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. Verifica di anomalia delle offerte.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

22. Aggiudicazione del servizio e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare il servizio.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare il servizio di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di

verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il servizio.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui il servizio non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la stessa verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l.13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento stimate in **€ 819,84** ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), **sono a carico dell'aggiudicatario** e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Le spese sono stimate in **€ 1.314,20**.

23. Modalità di pagamento

Si precisa che l'intervento in oggetto è finanziato con fondi di bilancio comunale capitolo **28213/11** – Importo finanziamento € 1.400.000,00

I pagamenti del corrispettivo contrattuale a favore dell'appaltatore avverranno previa verifica delle attività rese con le seguenti modalità:

- per la progettazione definitiva in unica rata a seguito dell'approvazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione;
- per la progettazione esecutiva in un'unica rata a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione;
- per la direzione dei lavori in successivi acconti in corrispondenza degli stati di avanzamento e proporzionalmente alla percentuale dei lavori eseguiti, fino ad un massimo del 90%. Il saldo del 10% sarà liquidato all'atto dell'approvazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione;
- per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione in successivi acconti in corrispondenza degli stati di avanzamento e proporzionalmente alla percentuale dei lavori eseguiti, fino ad un massimo del 90%. Il saldo del 10% sarà liquidato all'atto dell'approvazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione.

All'appaltatore verrà corrisposta, entro n. 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori e qualora lo stesso lo richieda, un'anticipazione pari al 20% dell'importo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016 alle condizioni e con le modalità ivi indicate, previa costituzione di idonea garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa.

Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. e verrà effettuato nel rispetto del D. Lgs n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Le fatture, intestate al Comune di Teulada (SU), Via Cagliari n. 59, 09019 Teulada (SU), P.IVA 00186930921 C.F. 80013330925, Codice univoco ufficio: G3PC12 Pec: protocollo@pec.comune.teulada.ca.it dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

24. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara (Vedi informativa privacy).

Il responsabile del settore lavori pubblici e del procedimento
f.to Arch. jr Piero Paolo Medda