



COMUNE DI ASUNI

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Municipio, 1 - Tel. 0783 960134 - Fax 0783 960133
<http://comuneasuni.gov.it/index.asp>

Prot.n. 661

Del 22/02/2017

Spett.le ASMEL

Pubblicazione sui siti Comune e RAS

OGGETTO: Procedura aperta per i lavori di rifacimento dell'illuminazione pubblica. Importo complessivo: € 364.385,00 di cui € 361.000,00 per lavori a base d'asta ed € 3.385,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. CIG: 6277436011 - ERRATA CORRIGE - FAQ 04

SPIEGAZIONE DI DETTAGLIO:

Una impresa ha chiamato chiedendo su quale importo va applicata la percentuale di ribasso in quanto, sembrerebbe ci siano delle incongruenze nel modello XLS scaricato dal sito Asmecomm. **Resta inteso che, come precisa il bando e come previsto dalla normativa vigente, il ribasso contrattuale va applicato all'importo di € 361.000,00** ricavato come segue:

Lavori soggetto a ribasso	€ 261.145,51
Manodopera soggetta a ribasso	€ 99.854,49
Importo complessivo soggetto a ribasso	€ 361.000,00

Mentre non va applicato all'importo della sicurezza pari a € 3.385,00

Nel modello offerta economica nella parte relativa all'inserimento dell'importo, in Euro, del ribasso **andrà inserito l'importo ricavato dall'applicazione del ribasso offerto sulla somma di € 361.000,00**

L'Amministrazione applicherà, in caso di discordanza, sempre, la percentuale proposta sull'intero importo pari a € 361.000,00

DOMANDA n. 001:

Da un partecipante viene posta la seguente domanda

Come ci si deve comportare in merito alla busta amministrativa in caso di Consorzio? Il file ZIP deve essere firmato solo dal consorzio e all'interno si inseriscono i files firmati digitalmente dall'impresa consorziata o si inseriscono i files con firma autografa di entrambi e successivamente entrambe firmano il file ZIP?

RISPOSTA

Si ritiene che la procedura da seguire sia la seguente:

solo una marca temporale

Internamente al file ZIP, vanno inseriti i documenti che ogni impresa (Consorzio e Consorziata) deve allegare. Gli stessi documenti devono essere regolarmente firmati dai relativi interessati ed accompagnati dal documento di identità;

Il file ZIP dovrà essere firmato dai responsabili legali di ogni impresa (consorzio e consorziata)

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(F.to Geom. Vittorio Loria)